

Утвержден
Решением № 1 единственного учредителя
от «07» декабря 2020 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
«Ресурсный центр «Волонтеры культуры
Мордовии»

г. Саранск
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Ресурсный центр «Волонтеры культуры Мордовии» (далее по тексту - Организация), является не имеющая членства унитарная некоммерческая организация, созданная на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц в целях предоставления услуг в сфере культуры, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Ресурсный центр «Волонтеры культуры Мордовии», сокращенное наименование на русском языке: АНО «РЦ «Волонтеры культуры Мордовии».

1.3. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения Организация: Республика Мордовия, г. Саранск.

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Организация создается без ограничения срока.

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями Организации, предусмотренными Уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием. Изображение символики, призванной графически (в виде знаков, символов, эмблем или гербов) обозначить Организацию на круглой печати, на штампах и бланках, регулируется внутренним положением организации, утвержденным Директором.

1.9. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми её органами и учредителями.

1.10. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители не несут ответственности по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.11. Автономная некоммерческая организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.12. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Такой деятельностью признается производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организация, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и в товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.13. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности Организация являются формирование позитивного имиджа волонтерства в обществе, разработка и реализация программ и проектов, направленных на поддержку и развитие институтов гражданского общества, в том числе некоммерческих организаций, а также - оказание содействия в организации, поддержке и реализации культурных, просветительских, информационных, правовых и

благотворительных программ и проектов, способствующих развитию принципов социального государства, развития институтов гражданского общества, защиту прав и законных интересов граждан, некоммерческих организаций, направленные на выполнение целей деятельности организации.

2.2. Предметом деятельности Организация является:

- методическая деятельность по организации конференций, семинаров и форумов;
- содействие развитию волонтерского движения в сфере культуры в Республике Мордовия, увеличение числа людей, вовлеченных в добровольческую деятельность, а также содействие в реализации социальных проектов, посредством создания инфраструктуры, поддержки добровольчества в Республике Мордовия;
- осуществление просветительной деятельности, направленной на популяризацию музейного дела;
- содействия продвижению общественно значимых, просветительских и социально-культурных мероприятий;
- повышение общественной активности граждан, в том числе молодёжи и лиц старшего поколения в решении социально-экономических проблем и в развитии культуры;
- содействия в осуществлении деятельности в области просвещения, культуры и досуга, способствующих гармоничному развитию личности и удовлетворению ее культурных, духовных и иных нематериальных потребностей;
- оказания поддержки общественно значимым научным, историко-культурным, историко-патриотическим, просветительским, духовным проектам и инициативам в Республике Мордовии;
- содействия деятельности некоммерческих юридических лиц, в том числе государственных и муниципальных, осуществляющих функции социально-культурной помощи гражданам или действующих в сфере культуры (осуществление просветительной, научно-исследовательской деятельности, подготовка и реализация обучающих программ, деятельности по сохранению и популяризации материального и нематериального культурного наследия региона, традиций народов его населяющих, историко-патриотического и культурного воспитания).

2.3. Виды деятельности Организации, направленные на достижение целей, ради которых создана Организация:

- повышение компетенций участников волонтерского движения, в том числе сотрудников органов власти и государственных учреждений, НКО и коммерческих организаций с помощью обучающих и просветительских программ и методического сопровождения;
 - предоставление консультационных и методических услуг в области культуры;
 - предоставление помещений для деятельности волонтеров и организаций (создание коворкинга);
 - оказание услуг, направленных на развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, социальную и культурную адаптацию и интеграцию иностранных граждан;
 - предоставление финансовой и материальной поддержки волонтерским

- объединениям, добровольческим проектам, в том числе инициативным группам без статуса юридического лица на конкурсной основе;
- поощрение граждан, участвующих в волонтерской деятельности в сфере культуры;
 - популяризация добровольческого движения в Республике Мордовия, создание механизмов вовлечения граждан в добровольческую деятельность в сфере культуры;
 - оказание консультаций (юридические, грантовые, бухгалтерские и др.) и различных услуг, направленных на решение целей, задач и вопросов волонтерских организаций;
 - ведение реестров и баз данных в сфере добровольчества, в том числе с использованием ЕИС «Добровольцы России»;
 - сбор, обращение и анализ информации о качестве оказания услуг организациями культуры;
 - организация и проведение научно-практических разработок, исследований и экспертиз в сфере культуры;
 - осуществление издательской и информационной деятельности в установленном законом порядке, содействие в организации и проведении научных исследовательских работ, созданию, написанию научных, научно-популярных трудов, печатных, мультимедийных, радио, кино, телевизионных программ, развлекательных программ в рамках уставной деятельности;
 - посещение и организация исторических, историко-культурных мест, военно-исторических и патриотических фестивалей и мероприятий;
 - осуществление взаимодействия и сотрудничества с органами государственной власти, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами в соответствии с уставными целями на добровольной основе;
 - ведение информационно-аналитической деятельности;
 - содействие организации досуга граждан, в том числе молодёжи и лиц старшего поколения;
 - содействие развитию культуры, просвещения, военно-исторического и историко-патриотического воспитания;
 - оказание услуг в сфере дополнительного образования граждан пожилого возраста и инвалидов, в установленном законом порядке;
 - осуществление научной, методической, воспитательной, историко-патриотической, просветительской деятельности со всеми категориями граждан, в том числе молодёжи и лиц старшего поколения в установленном законом порядке;
 - оказание услуг в сфере дополнительного образования, обучения детей, в установленном законом порядке;
 - развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, содействие сохранению, поддержанию и развитию культурного наследия, организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
 - участие в разработке и реализации государственных и муниципальных программ и проектов в сфере культуры, в том числе по сохранению культурного наследия;
 - организация и проведение фестивалей, лагерей, культурно-массовых, просветительских и обучающих мероприятий, проведение выставок, лекций, конференций, совещаний, круглых столов, симпозиумов, обсуждений, слушаний, научных конференций, совещаний и иных научно-практических мероприятий, и иных аналогичных мероприятий в сфере культуры;
 - деятельность в сфере охраны здоровья, пропаганда здорового образа жизни, развитие туризма в Республике Мордовия;
 - изготовление, использование, распространение атрибутики с символикой Организации и иной сувенирной продукции, программ (проектов) Организации;
 - издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации, создание и издание методических, справочно-информационных и

других печатных материалов, публикации в Интернете, создание средств массовой информации;

- производство фильмов, телепрограмм и иных аудиовизуальных произведений сбор, накопление, анализ, оформление и распространение информации, включая печатную, аудио-, видео-, компьютерную в целях распространения информации о деятельности Организации, в целях привлечения и мотивации активистов;

- привлечение к работе на договорных началах специалистов и экспертов разного профиля;

- благотворительная деятельность (сбор средств и т. п.) или другая деятельность по оказанию помощи, связанная с предоставлением социально-культурных услуг;

- учреждение средств массовой информации и в установленном законом порядке занятие издательской деятельностью, в том числе подготовкой, изданием и распространением в соответствии с действующим законодательством книг, брошюр, докладов, бюллетеней, периодических изданий, учебно-методических изданий, научных монографий, каталогов, сборников трудов, а также иных печатных материалов по вопросам своей уставной деятельности;

- совершение гражданско-правовых сделок, а также иных юридических актов, осуществление предпринимательской деятельности в той мере, в которой это служит достижению уставных целей Организации;

- организация комплекса мероприятий по пропаганде своих целей, свободное распространение информации о своей деятельности;

- организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав. Извлечение прибыли не является основной целью деятельности Организации. Организация не распределяет полученную прибыль между учредителями и членами Организации.

- в интересах достижения своей цели Организация может создавать другие коммерческие и некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

- осуществление иной, не противоречащей законодательству Российской Федерации, деятельности и направленной на достижение уставных целей Организации. 2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.4. В интересах достижения своих целей Организация может создавать другие организации, хозяйственные общества и вступать в ассоциации и союзы.

2.5. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.

3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АВТНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Высшим руководящим органом Организации является Единственный учредитель. Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет Директор, он подотчетен Единственному учредителю Организации.

3.2. Основная функция Единственного учредителя - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.3. Единственный учредитель вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

3.4. К исключительной компетенции Единственного учредителя относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества, определение порядка управления;
- 2) утверждение и изменение Устава Организации;
- 3) назначение единоличного исполнительного органа – Директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 5) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 6) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 7) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 8) осуществление надзора за деятельностью Организации;
- 9) определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами.

3.5. Для осуществления надзора учредитель Организации по мере необходимости вправе: знакомиться со всеми внутренними, в том числе бухгалтерскими документами Организации; получать разъяснения от должностных лиц Организации; контролировать исполнение решений органов управления Организации.

4. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН - ДИРЕКТОР

4.1. Директор является единоличным исполнительным органом Организации, осуществляет текущее руководство ее деятельностью, подотчетен Единственному учредителю и назначается сроком на 5 лет (в случаях, предусмотренным действующим законодательством срок полномочий директора может быть установлен на 1 год).

4.2. Директор Организации может быть назначен по истечении срока полномочий на новый срок.

4.3. Директор без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

4.4. К компетенции Директора относятся:

- 1) организация работы Организации;
- 2) обеспечение выполнения решений Единственного учредителя;
- 3) регулярное информирование учредителя о деятельности Организации;
- 4) утверждение внутренних положений и регламентов Организации;
- 5) распоряжение имуществом Организации;
- 6) утверждение штатного расписания Организации;
- 7) подготовка вопросов для обсуждения с Единственным учредителем Организации;
- 8) решение иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Единственного учредителя Организации.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителю, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

5.4. Организация хранит следующие документы:

- Устав Организации - АНО «РЦ «Волонтеры культуры Мордовии», решение о создании, документ о государственной регистрации Организации;

- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы Организации;

- положение о филиале или представительстве Организации;

- годовые отчеты Организации;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской отчетности;

- решения Единственного учредителя;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Единственного учредителя.

Организация обязана обеспечить учредителям доступ к указанным выше документам.

6. ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является ее собственностью.

6.2. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

6.3. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- единовременные поступления от учредителей;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- безвозмездная помощь для реализации некоммерческих, социальных проектов, проектов в области культуры;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности Организации;

- другие не запрещенные законом поступления.

6.5. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке,

предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, а также настоящим Уставом.

7.2. Решение о реорганизации или ликвидации Организации принимается Единственным учредителем.

7.3. Организация вправе преобразоваться в фонд.

7.4. Единственный учредитель Организации, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральным законодательством порядок и сроки ликвидации Автономной некоммерческой организации.

7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Автономной некоммерческой организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Автономной некоммерческой организации выступает в суде.

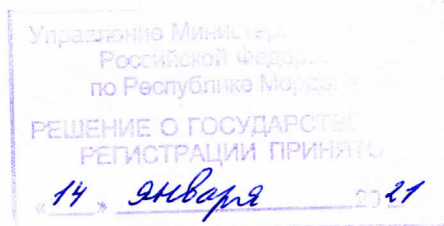
7.6. При ликвидации Автономной некоммерческой организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав Организации вносятся по решению Единственного учредителя.

8.2. Изменения в Устав подлежат государственной регистрации. Государственная регистрация изменений в Устав Автономной некоммерческой организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр «Волонтеры культуры Мордовии» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия 14 января 2021 г. (учетный № 1314050213).

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 22 января 2021 г. за основным государственным регистрационным номером 1211300000251.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью восемь листов.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Мордовия



Клюев В.В.

26 января 2021 г.