

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1253800003522 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 04.03.2025 за
ГРН 1253800003522



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН
Решением Единственного учредителя
№ 1 от 05 февраля 2025 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации

«Центр развития детей и молодежи «Новые горизонты»

гп. Чунский
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр развития детей и молодежи «Новые горизонты», (далее – АНО), является некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Учредителем АНО является физическое лицо, достигшее 18 лет и соответствующее требованиям действующего законодательства.

1.3. Полное наименование АНО: Автономная некоммерческая организация «Центр развития детей и молодежи «Новые горизонты».

Сокращенное наименование АНО: АНО «Новые горизонты».

1.4. АНО осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами и настоящим уставом.

1.5. АНО создается без ограничения срока деятельности.

1.6. Организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация.

1.7. АНО имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.9. АНО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. АНО может иметь символику, описание которой должно содержаться в уставе.

1.10. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им АНО, а АНО не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.11. Учредитель АНО может пользоваться услугами АНО только на равных условиях с другими лицами.

1.12. АНО может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства АНО не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их АНО и действуют на основании утвержденного АНО положения. Имущество филиалов или представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе АНО. Руководители филиалов и представительств назначаются АНО и действуют на основании доверенности, выданной АНО. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет АНО.

1.13. Надзор за деятельностью АНО осуществляет Учредитель в порядке, предусмотренном ее уставом.

1.14. Место нахождения АНО: Российская Федерация, Иркутская область, Чунский муниципальный округ, рп. Чунский.

1.15. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями АНО является предоставление услуг в сфере развития социально-значимых инициатив детей и молодежи.

2.2. Предметом деятельности АНО являются виды деятельности, соответствующие цели.

2.3. Для достижения цели, определенной настоящим уставом, АНО осуществляет следующие виды деятельности:

- разработка программ и проектов, направленных на развитие социально-значимых инициатив детей и молодежи, а также проведение мероприятий в сфере деятельности АНО, в том числе проводимых за счет получения российских и международных грантов, добровольных пожертвований и средств, получаемых от предпринимательской деятельности;
- содействие объединению и координации общественных, частных и государственных структур, физических лиц в деле поддержания социально-значимых инициатив детей и молодежи;
- осуществление взаимодействия с организациями и частными лицами, связанными с реализацией проектов и программ АНО;
- участие в конкурсных отборах на представление грантов, субсидий из федерального, регионального, муниципального бюджетов, а также грантов и конкурсов, заявленных (предоставляемых) организациями всех форм собственности (любых организационно-правовых форм), действующих в соответствии с Российским законодательством на территории Российской Федерации и иных иностранных государствах;
- участие в мероприятиях по обмену опытом;
- содействие в реализации культурных, туристско-краеведческих, спортивных, патриотических, экологических, инфраструктурных, общественно значимых и полезных проектов и программ, в соответствии с тематикой АНО;
- привлечение информационных, интеллектуальных, финансовых ресурсов для реализации уставной деятельности АНО;
- организация конкурсов и грантов по направлениям деятельности АНО;
- поддержка детских и молодежных социально значимых инициатив;
- ведение наставнической деятельности по тематике АНО;
- организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику и охрану здоровья детей и молодежи, профилактику социально опасных форм поведения граждан, пропаганду здорового образа жизни детей и молодежи, защиту материнства и детства, социальную поддержку инвалидов;
- организация и проведение массовых социально значимых мероприятий: семинаров, соревнований, конференций, мастер-классов, фестивалей, форумов, выставок, конкурсов, экскурсий, заседаний круглых столов, консультаций, тренингов, экскурсий и иных форм обмена опытом и просвещения населения в сфере деятельности АНО;
- участие и организация различных по форме и тематике культурных, туристско-краеведческих, экологических, спортивных, патриотических мероприятий (фестивалей, конкурсов, выставок, ярмарок, туристических слетов, маршрутов и экскурсий, спортивных соревнований, походов, сплавов и иных аналогичных мероприятий) в сфере деятельности АНО;
- содействие развитию сфер организации отдыха и развлечений в направлении деятельности АНО;
- деятельность в развитии спорта, организация и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в помещении;
- формирование благоприятной просветительской среды среди детей и молодежи;
- организацию развивающего досуга и созидательного отдыха для детей и молодежи;
- содействие повышению мотивации детей и молодежи к обучению и развитию;
- физическое развитие детей и молодежи, в том числе через пропаганду здорового образа жизни;
- содействие в экологическом просвещении детей и молодежи;
- содействие созданию объектов туристического показа, спортивных и игровых площадок, экологических троп;
- содействие созданию и развитию клубов, секций, кружков, студий и других объединений в сфере деятельности АНО;
- содействие производству сувенирных изделий в сфере деятельности АНО с целью развития и популяризации АНО;
- издание, распространение и реализация информационно-справочных материалов, учебно-методической и тематической печатной продукции, средств наглядной агитации, аудио- и

видеопродукции по тематике деятельности АНО, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. АНО может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Прием нового учредителя в АНО происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей АНО принимает учредитель АНО в течение 10 дней с момента поступления заявления.

3.2. Учредитель АНО вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из АНО подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

4. СТРУКТУРА АНО

4.1. Высшим органом управления АНО является единственный Учредитель (далее – Учредитель).

4.2. Вопросы исключительной компетенции Учредителя:

4.2.1. Определяет приоритетные направления деятельности АНО, принципы формирования и использования ее имущества;

4.2.2. Вносит в устав изменения и утверждает его;

4.2.3. Определение порядка приема в состав учредителей АНО и исключения из состава ее учредителей;

4.2.4. Образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;

4.2.5. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;

4.2.6. Обеспечивает достижение АНО целей, для которых она была создана;

4.2.7. Утверждает договоры (соглашения) о займах или грантах, связанных с проектами, совместного осуществления, а также принимает работы, выполняемые в рамках целевых грантов и проектов совместного осуществления;

4.2.8. Утверждает производственные и финансовые планы АНО и внесение в них изменений;

4.2.9. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации;

4.2.10. Принимает решения о создании филиалов и открытии представительств АНО, утверждает положения о них, а также другие внутренние документы АНО, определяющие порядок деятельности органов управления и иные вопросы ее деятельности;

4.2.11. Принимает решения о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах;

4.2.12. Преобразование АНО в фонд;

4.2.13. Определяет порядок управления АНО;

4.2.14. Принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.2.15. Осуществляет надзор за деятельностью АНО;

4.2.16. Принятие в состав учредителей новых лиц.

4.3. Учредитель вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью АНО, в том числе относящиеся к компетенции Директора. Учредитель вправе отменить любое решение, принятое Директором. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть отнесены к компетенции иных органов. Решение Учредителя оформляется письменно.

4.4. Директор является единоличным исполнительным органом АНО.

4.5. Директором может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Директором может быть назначен Учредитель АНО.

4.6. Директор АНО избирается учредителем сроком на 5 лет. К компетенции директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя. К компетенции Директора относится:

4.6.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, распоряжается имуществом и средствами АНО, действует от ее имени без доверенности;

4.6.2. Заключает договоры и совершает иные сделки;

4.6.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

4.6.4. Выдает доверенности;

4.6.5. Открывает в банках счета АНО;

4.6.6. Издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками АНО;

4.6.7. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников АНО, заключает с сотрудниками от имени АНО трудовые договоры;

4.6.8. Распределяет обязанности между работниками АНО, определяет их полномочия;

4.6.9. Проводит повседневную работу для реализации решений Учредителя;

4.6.10. Представляет АНО в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

4.6.11. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Директор подотчетен Учредителю, действует на основании устава и документов, принятых Учредителем. Директор избирается и освобождается от должности Учредителем с правом последующего переизбрания. Срок пребывания на должности Директор может быть прекращен в любое время по решению Учредителя.

4.8. Надзор за деятельностью АНО осуществляет ее Учредитель. Учредитель вправе запрашивать у директора АНО его распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности АНО её уставным целям. Учредитель вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность АНО

5.1. АНО может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. АНО может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Изъятие или отчуждение имущества, закрепленного за АНО, допускается только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от Учредителя;

- добровольные и имущественные взносы и пожертвования;
- приносящая доход деятельность (проведение мероприятий по тематике АНО, издательская деятельность, разработка программ и проектов по тематике АНО);
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности АНО;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.3. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.4. Собственностью АНО является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. АНО осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.5. Имущество, переданное АНО ее Учредителем, является собственностью АНО. Учредитель АНО не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность этой АНО. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им АНО, а она не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

5.6. Заинтересованные лица (Учредитель, директор) обязаны соблюдать интересы АНО, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности АНО или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом.

6. Внесение изменений в устав

6.1. По решению Учредителя в устав АНО могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Изменения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

7. Прекращение деятельности АНО

7.1. Прекращение деятельности АНО может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

7.2. Решение о реорганизации принимается Учредителем АНО. АНО вправе преобразоваться в фонд. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности АНО.

7.3. Имущество АНО переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации АНО все документы передаются организации-правопреемнику.

7.4. АНО может быть ликвидирована на основании решения Учредителя или по решению суда. Ликвидация АНО осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.5. Ликвидация АНО считается завершенной после внесения сведений в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, ради которых создано АНО. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.7. После реорганизации или ликвидации АНО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными

правилами организации – правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится АНО.