

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Клетского муниципального района
от 30.11.2022 г. № 804




_____ А.Н. Игнатченко

У С Т А В

Муниципального казенного учреждения Спортивно-досуговый социальный центр «Юность» (в новой редакции)

гг. Клетская
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий устав регламентирует деятельность муниципального казённого учреждения спортивно-досуговый социальный центр «Юность» (далее – Учреждение, казённое учреждение).

Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Учреждение создано путём изменения наименования и Устава существующего муниципального казённого учреждения социально-досуговый центр «Юность» на основании постановления администрации Клетского муниципального района Волгоградской области от 30.11.2022 г. № 804 «Об изменении наименования муниципального казённого учреждения социально-досуговый центр «Юность» и утверждении Устава в новой редакции.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Клетским муниципальным районом Волгоградской области в организационно-правовой форме муниципального казённого учреждения для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики.

1.3. Официальное наименование Учреждения на русском языке:
полное - **муниципальное казённое учреждение спортивно-досуговый социальный центр «Юность»;**
сокращенное – **МКУ СДСЦ «Юность».**

1.4. Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение, тип - казённое.

1.5. Место нахождения Учреждения определяется местом его государственной регистрации.

Юридический адрес: 403562, Россия, Волгоградская область, Клетский район, ст-ца Клетская, ул. Ленина, дом 30.

Фактический адрес: 403562, Россия, Волгоградская область, Клетский район, ст-ца Клетская, ул. Ленина, дом 30.

1.6. Учредителем Учреждения является Клетский муниципальный район Волгоградской области.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет администрация Клетского муниципального района Волгоградской области (далее - Учредитель).

От имени администрации Клетского муниципального района Волгоградской области полномочия Учредителя исполняет отдел образования администрации Клетского муниципального района Волгоградской области

1.7. Полномочия собственника имущества Учреждения в установленном порядке осуществляет администрация Клетского муниципального района Волгоградской области.

1.8. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, ведет самостоятельный баланс, имеет лицевые счета, открытые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Клетского муниципального района для учета операций по исполнению муниципальными казёнными учреждениями бюджета Клетского муниципального района; печать со своим наименованием, штампы и бланки; самостоятельно выступает в качестве истца и ответчика в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Казенное учреждение не отвечает по обязательствам Клетского муниципального района. Казённое учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах лимита бюджетных обязательств. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам казённого учреждения несёт его Учредитель.

1.9. Устав Учреждения, а также изменения и дополнения, вносимые в устав Учреждения, утверждаются Учредителем.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными действующим законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и настоящим уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

2.2.1. Выполнение работ, оказание услуг, исполнение муниципальных функций, утверждаемых нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Клетского муниципального района, в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Основными целями деятельности Учреждения являются:

2.3.1. Развитие физической культуры и спорта на территории Клетского муниципального района.

2.3.2. Формирование здорового образа жизни среди граждан через проведение мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности, увеличение числа граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

2.3.3. Реализация основных направлений государственной молодежной политики на территории Клетского муниципального района.

2.3.4. Создание условий для самоопределения, физического, духовного и нравственного развития молодежи всех возрастных групп, интеграции молодых граждан в социально-экономическую, общественно-политическую и культурную жизнь страны.

2.3.5. Профилактика подростковой безнадзорности, правонарушений и асоциального поведения среди молодежи.

2.3.6. Поддержка детских и молодежных общественных объединений, молодежных инициатив.

2.3.7. Создание условий для патриотического воспитания молодежи.

2.3.8. Создание условий для активного отдыха и развивающего досуга молодежи всех возрастных групп через проведение развлекательных и досуговых мероприятий.

2.3.9. Поддержка развития волонтерского движения (добровольчества).

2.3.10. Содействие занятости подростков и молодежи, их профессиональной ориентации и социально-трудовой адаптации.

2.3.11. Организация временной занятости подростков и молодежи от 14 до 18 лет.

2.4. Для достижения целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения на муниципальном уровне;

организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО);

обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;

обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования;

разработка и реализация программ в сфере молодежной политики, молодежных проектов.

2.5. Учреждение осуществляет иные виды деятельности:

организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных мероприятий;

организация и проведение различных мероприятий (соревнований, слетов, форумов, фестивалей, конкурсов, праздничных концертов и т.д.) для подростков и молодежи;

организация работы спортивных секций, групп туризма и здоровья, кружков и клубов по интересам различной направленности, тренажерных залов и других досуговых объектов;

организация профилактической работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, оказание помощи молодым лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

организация работы по первичной профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения в подростковой-молодежной среде;

осуществление волонтерской (добровольческой деятельности).

2.6. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в настоящем уставе. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его уставе. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг (работ), отвечающих целям создания казённого учреждения.

При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в доход бюджета Клетского муниципального района на соответствующий финансовый год.

2.8. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности:

- прокат спортивного и туристического инвентаря, спортивной формы и сценических костюмов, звукоусилительной аппаратуры, другого профильного оборудования для проведения досуга и отдыха;

- предоставление услуг тренажерных залов и других досуговых объектов;

- предоставление в аренду нежилого недвижимого имущества с согласия Учредителя;

- организация и проведение презентаций, ярмарок, тематических дискотек, концертов, вечеров отдыха и других праздничных мероприятий, в том числе по заявкам организаций и отдельных граждан;

- оздоровительные услуги по уходу за телом.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у казённого учреждения с момента получения соответствующего документа или в указанный в лицензии срок и прекращается по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено законодательством.

Учреждение вправе осуществлять предусмотренные уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных Учреждению, до окончания срока действия этих документов.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать услуги не предусмотренные настоящим уставом.

3. Правовое положение Учреждения

3.1. Для выполнения предусмотренных в настоящем уставе целей деятельности Учреждение по согласованию с Учредителем и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Клетского муниципального района Волгоградской области, имеет право:

создавать филиалы и открывать представительства и ликвидировать их в соответствии с действующим законодательством;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

определять структуру и штатное расписание, устанавливать заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования;

осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Клетского муниципального района Волгоградской области;

получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Клетского муниципального района.

3.2. Учреждение обязано:

осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований на финансирование указанных видов деятельности согласно бюджетной сметы;

обеспечивать целевое использование бюджетных средств, а также имущества;

обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества учреждения;

обеспечивать своим работникам гарантированный законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Клетского муниципального района Волгоградской области минимальный размер оплаты труда, меры социальной защиты и безопасные условия труда.

3.3. учреждение имеет другие права, несет обязанности и может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

4. Компетенция Учредителя

4.1. Учредитель осуществляет следующие полномочия в отношении казённого учреждения:

- 1) согласовывает штатное расписание казённого учреждения;
- 2) назначает на должность и освобождает от должности руководителя казённого учреждения, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;
- 3) согласовывает создание филиалов и открытие представительств;
- 4) принимает решение о закреплении имущества, находящегося в собственности Клетского муниципального района, на праве оперативного управления за казённым учреждением;
- 5) принимает решение об изъятии у казённого учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого им не по назначению имущества, находящегося в собственности Клетского муниципального района;
- 6) даёт казённому учреждению согласие на отчуждение или распоряжение имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления, в том числе на списание имущества;
- 7) осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, закреплённого за казённым учреждением на праве оперативного управления;
- 8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. Учредитель утверждает устав (изменения и дополнения в устав) казённого учреждения, если иное не установлено действующим законодательством.

5. Компетенция и обязанности руководителя Учреждения

5.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его Руководитель.

Руководителем Учреждения является директор муниципального казённого учреждения спортивно-досуговый социальный центр «Юность».

Руководитель казённого учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем срочного трудового договора.

5.2. К компетенции руководителя казённого учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью казённого учреждения, за исключением вопросов, отнесённых законодательством или уставом к компетенции Учредителя.

5.3. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью казённого учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Волгоградской области, настоящего устава, трудового

договора. Руководитель подотчётен в своей деятельности Учредителю в соответствии с установленной компетенцией.

5.4. Руководитель казённого учреждения:

1) действует без доверенности от имени казённого учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;

2) распоряжается имуществом казённого учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

3) определяет структуру Учреждения, утверждает правила внутреннего распорядка; положение об оплате труда в Учреждении.

4) по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание и положения о филиалах и представительствах казённого учреждения;

5) в установленном действующим законодательством порядке осуществляет приём на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;

6) издаёт в пределах своей компетенции приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Учреждения;

7) распределяет должностные обязанности между работниками, определяет их полномочия, заключает с ними трудовые договоры, утверждает должностные инструкции;

8) определяет величину ставок и должностных окладов работников Учреждения, в соответствии с положением об оплате труда, устанавливает надбавки и доплаты к ним в пределах собственных финансовых средств, бюджетных ассигнований, выделяемых на реализацию целей Учреждения, на основании Положения о премировании и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;

9) поощряет работников и налагает на них взыскания;

10) является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;

11) обеспечивает расходование бюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством;

12) осуществляет текущее руководство хозяйственной деятельностью Учреждения;

13) в пределах своей компетенции несёт ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;

14) обеспечивает предоставление в установленном порядке отчетов и иной необходимой информации о деятельности Учреждения;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Руководитель несёт персональную ответственность за:

ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

нарушение установленного режима секретности;

необеспечение сохранности денежных средств, материальных ценностей и имущества казённого учреждения;

непредставление и (или) представление Учредителю недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Клетского муниципального района и находящемся в оперативном управлении казённого учреждения.

5.6. Руководитель несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый казённому учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества казённого учреждения, не соответствующих действующему законодательству.

5.7. В случаях, предусмотренных законодательством, руководитель возмещает казённому учреждению убытки, причинённые его виновными действиями (бездействием).

6. Имущество и финансы казённого учреждения

6.1. Имущество казённого учреждения является собственностью Клетского муниципального района и закрепляется за ним на праве оперативного управления Администрацией Клетского муниципального района.

Земельный участок, необходимый для выполнения казённым учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. Источниками формирования имущества казённого учреждения являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счёт средств бюджета Клетского муниципального района;
- иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

6.3. Источниками формирования финансовых ресурсов казённого учреждения являются:

- бюджетные ассигнования;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

6.4. Казённое учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

6.5. Казённое учреждение использует имущество, закреплённое за ним в установленном порядке, исключительно для достижения целей и осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим уставом.

6.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом казённое учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества при калькулировании стоимости работ.

6.7. Казённое учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

6.8. Имущество казённого учреждения, закреплённое за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за казённым учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в установленном законодательством порядке.

7. Реорганизация, ликвидация и изменение типа казённого учреждения

7.1. Казённое учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Решение о реорганизации казённого учреждения принимается администрацией Клетского муниципального района в порядке, аналогичном порядку создания муниципального казённого учреждения, и оформляется постановлением главы Клетского муниципального района.

При реорганизации казённого учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

7.2. Изменение типа казённого учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения Клетского муниципального района осуществляется в порядке, установленном администрацией Клетского муниципального района.

7.3. Изменение типа казённого учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения Клетского муниципального района осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.4. Ликвидация казённого учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Решение о ликвидации казённого учреждения принимается администрацией Клетского муниципального района и оформляется постановлением администрации Клетского муниципального района. При ликвидации казённого учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

7.5. Учредитель, в соответствии с принятым решением о ликвидации казённого учреждения, назначает ликвидационную комиссию в соответствии с действующим законодательством.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами казённого учреждения.

7.6. Реорганизация или ликвидация казённого учреждения считается завершённой с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. При ликвидации и реорганизации казённого учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. При прекращении деятельности казённого учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам).

При ликвидации казённого учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств казённого учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КЛЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2022 г. № 804

Об изменении наименования
муниципального казенного учреждения
социально-досуговый центр «Юность»
и утверждении Устава

В соответствии со статьей 31 Устава Клетского муниципального района, руководствуясь постановлением администрации Клетского муниципального района от 29.12.2010 г. № 952 "Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Клетского муниципального района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений", администрация Клетского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Изменить наименование муниципального казенного учреждения социально-досуговый центр «Юность» на муниципальное казенное учреждение спортивно-досуговый социальный центр «Юность».
2. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения спортивно-досуговый социальный центр «Юность» (прилагается).
3. Уполномочить директора муниципального казенного учреждения социально-досуговый центр «Юность» Бутрименко Елену Викторовну выступить заявителем в Инспекции Федеральной налоговой службы России при подаче документов на регистрацию Устава и для внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.
4. Начальнику отдела по управлению муниципальным имуществом и землепользованию администрации Клетского муниципального района Нестерову Н.В. внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества Клетского муниципального района после представления листа записи в Единый государственный реестр юридических лиц и зарегистрированного Устава муниципального казенного учреждения спортивно-досуговый социальный центр «Юность».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Клетского муниципального района Гудину Т.Н.

Глава Клетского
муниципального района



[Handwritten signature]

А.Н. Игнатченко