

Утвержден
Общим собранием Учредителей
Протокол №1
от 16 декабря 2002г.

Утвержден
Общим собранием Членов
Некоммерческого партнерства
«Город детства»
Протоколом № 3 от «13» сентября 2014г.

УСТАВ

**Ассоциации организаций в области
массового спорта, игровой индустрии и
активного досуга
«Город детства»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация организаций в области массового спорта, игровой индустрии и активного досуга «Город детства» является добровольным объединением физических лиц для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом. Ассоциация организаций в области массового спорта, игровой индустрии и активного досуга «Город детства» является некоммерческой организацией. Полное официальное наименование - Ассоциация организаций в области массового спорта, игровой индустрии и активного досуга «Город детства», сокращенное наименование – Ассоциация «Город детства». Полное наименование на английском языке - Association of organizations in the field of mass sports, gaming and leisure activities "City of the child". Сокращенное наименование на английском языке - Association "City of the child".

1.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, в том числе в иностранной валюте, печать со своим полным наименованием. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.3. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренных учредительными документами Ассоциации.

1.4. Ассоциация может создавать филиалы и представительства, как в Российской Федерации, так и за рубежом. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются ею имуществом и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

1.5. Место нахождения Ассоциации: РФ, 105122, г. Москва, Сиреневый бульвар, дом 4, комн. 353.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация создана в целях предоставления услуг в области развития и поддержки проектов городских, региональных и федерально-значимых программ, относящихся к проблемам детей и молодежи; организации и проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий для молодежи и семей в целом; организации и проведение интерактивных выставок, связанных со спортом; проведение мероприятий по оказанию услуг в области спорта, туризма, оздоровления в целях удовлетворения материальных и иных потребностей его членов.

2.2. Задачи Ассоциации:

- Защита материнства и детства;
- Содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- Развитие физической культуры и спорта;
- Удовлетворение духовных и иных социальных потребностей членов Ассоциации, направленных на достижение общих благ;
- Инициирование разработок и активное участие в обсуждение и разработке проектов законов и нормативных актов, регулирующих духовное и физическое развитие граждан;
- Проведение мероприятий по организации досуга детей и молодежи;

- Развитие и внедрение современных систем обучения, подготовки и переподготовки кадров, отвечающих международным требованиям;
- Выведение выставочно-ярмарочного дела в России и странах ближнего зарубежья на мировой уровень;
- Поддержка отечественных производителей продукции для досуга и активного развития детей и подростков.

2.3. Предмет деятельности Ассоциации. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством, осуществляет следующие виды деятельности:

- Деятельность в области спорта. В том числе организация и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для профессионалов или для любителей, а также деятельность по содействию и подготовке спортивных мероприятий;
- Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха, в том числе прокат спортивного инвентаря;
- Физкультурно-оздоровительная деятельность;
- Предоставление прочих услуг, в том числе деятельность организаторов выставок, ярмарок и конгрессов;
- Издательская и полиграфическая деятельность;
- Производство спортивных товаров;
- Аренда машин и оборудования без оператора; прокат бытовых изделий и предметов личного пользования;
- Строительство спортивных сооружений;
- Научные исследования и разработки;
- Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.3. Размер и порядок уплаты членами Ассоциации периодических взносов устанавливаются в учредительном договоре (либо Правлением) в процентном отношении к размеру прибыли за предыдущий год (или в ином размере по соглашению членов Ассоциации).

3.4. Размер и порядок уплаты участниками целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

3.5. Взносы членов Ассоциации, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретенное им за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации.

3.6. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение выполнения уставных целей и задач Ассоциации;
- содержание органов управления Ассоциации;
- обеспечение деятельности органов контроля и управления Ассоциации;
- благотворительные цели.

Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между участниками (членами) Ассоциации.

3.7. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

4.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание). Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.

4.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Директора Ассоциации
- Правления Ассоциации
- Ревизионной комиссии (Ревизора)
- 1/3 членов Ассоциации.

4.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации. К компетенции Общего собрания относится:

4.3.1. Внесение дополнений и изменений в Устав Ассоциации.

4.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества.

4.3.3. Избрание Правления Ассоциации, Директора и Вице-президента Ассоциации, Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение их полномочий.

4.3.4. Прием и исключение членов Ассоциации.

4.3.5. Утверждение годового плана и бюджета, годового бухгалтерского баланса Ассоциации, ее годового отчета.

4.3.6. Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации.

4.3.7. Принятие решений об участии в других организациях.

4.3.8. Решение вопросов о реорганизации и ликвидации Ассоциации.

4.3.9. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов.

4.3.10. Принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов ассоциации в ее имущество.

4.3.11. Принятие решений о размере субсидиарной ответственности по обязательствам ассоциации членов, если такая ответственность предусмотрена законом или уставом.

4.4. К исключительной компетенции Общего собрания относится п. 4.3.1., п. 4.3.2., п. 4.3.3., п. 4.3.5., п. 4.3.8., п. 4.3.9., п. 4.3.10., п. 4.3.11.

4.5. Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми членами Ассоциации, заключившими договор о ее создании. Решения по вопросам, перечисленным в подп. 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.5, 4.3.8, принимаются единогласно. Решения по остальным вопросам принимаются Общим собранием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ассоциации.

4.6. Для практического текущего руководства деятельностью Ассоциации в период между созывом Общего собрания избирается Правление Ассоциации – постоянно действующий руководящий орган Ассоциации.

4.7. Правление Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет из числа членов Ассоциации в количестве, установленном Общим собранием.

4.8. Правление Ассоциации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 1/3 его членов.

4.9. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию членов Ассоциации.

4.10. Правление Ассоциации:

- организует работу Ассоциации и осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- рассматривает и утверждает смету расходов Ассоциации;
- распоряжается имуществом Ассоциации;
- утверждает штатное расписание;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Ассоциации;
- ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии в них более 50% членов Правления.

4.11. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

4.12. Председатель Правления избирается на заседании Правления из числа его членов сроком на 5 лет.

4.13. Председатель Правления:

- подотчетен Директору и Правлению Ассоциации, правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Директору и Правлению Ассоциации;
- принимает решения по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;
- организует подготовку и проведение заседаний Правления;
- организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации;
- организует работу по материально-техническому оснащению Ассоциации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями и задачами.

4.14. Директор Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 5 лет.

4.15. Директор Ассоциации:

- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Ассоциации и правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Председателя Правления и Правления Ассоциации;
- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации;
- распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями.

4.16. Вице-президент избирается Общим собранием из числа членов Правления Ассоциации сроком на 5 лет.

4.17. Вице-президент:

- организует работу по осуществлению Ассоциацией предпринимательской деятельности;
- готовит предложения по общественным мероприятиям, программам и проектам, по участию в других общественных программах, в том числе международных, по участию в деятельности международных общественных организаций, по взаимодействию с зарубежными партнерами в сфере общественной деятельности;
- замещает Директора в его отсутствие.

4.18. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая(ый) Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на 5 лет.

4.19. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.

4.20. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.21. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Общему собранию членов Ассоциации после обсуждения их на заседании Правления.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами в порядке, установленном учредительным договором, Уставом и регламентом;
- вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- получать информацию о расходовании финансовых (в том числе валютных) средств, пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией, указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;
- производить вклады в централизованные и специальные фонды, образуемые Ассоциацией для обеспечения формирования источников финансирования и реализации региональных программ;
- финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;
- участвовать на договорной основе в делах совместных, смешанных и других предприятий, рыночных структур, созданных Ассоциацией;
- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, равно как и другими видами услуг, оказываемых Ассоциацией, а также результатами деятельности;
- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;
- выйти из состава Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

5.1.1. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению остающихся участников в случаях и в порядке, установленных учредительным договором и настоящим Уставом Ассоциации. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

5.1.2. С согласия членов Ассоциации в нее может войти новый участник. Вступление в Ассоциацию нового участника может быть обусловлено его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав, учредительный договор и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- постоянно учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации;

- уважать интересы других партнеров, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб;
- вносить взносы в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Уставом и другими соглашениями между членами Ассоциации;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, учредительным договором и другими актами, принятыми органами управления Ассоциации в рамках их полномочий.

5.3. Порядок приема в члены Ассоциации.

5.3.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется с согласия Общего собрания членов Ассоциации. Такое согласие считается полученным в случае принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о приеме нового члена в Ассоциацию.

5.3.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании его заявления Директору Ассоциации, к которому прилагаются документы, предусмотренные Положением о порядке вступления в члены Ассоциации.

5.3.3. После получения заявления Директор Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки Директор принимает решение о вынесении вопроса о приеме нового члена в Ассоциацию на рассмотрение Общего собрания Ассоциации.

5.3.4. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Общим собранием Ассоциации не позднее 3 (трех) месяцев с момента подачи заявления простым большинством голосов от голосовавших членов Ассоциации, принявших участие в голосовании.

5.3.5. С момента принятия решения Общим собранием Ассоциации новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный членский взнос, величина которого установлена в порядке, предусмотренном п. 5.5 настоящего Устава.

5.3.6. Вступительный членский взнос устанавливается на основании решения предшествовавшего Общего собрания членов Ассоциации либо собрания, по решению которого кандидат приобрел права и обязанности члена Ассоциации.

5.3.7. После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса новый член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности.

5.3.8. Вступление в Ассоциацию нового члена может быть обусловлено по решению Общего собрания членов Ассоциации его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

5.4. Порядок выхода и исключения из членов Ассоциации.

5.4.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. Для этого член Ассоциации направляет Директору Ассоциации соответствующее заявление о намерении выйти из членов Ассоциации. Директор обязан в течение двух месяцев с момента получения такого заявления рассмотреть заявление члена Ассоциации о выходе и уведомить остальных членов Ассоциации об этом.

5.4.2. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятого простым большинством голосов от голосовавших членов

Ассоциации, принявших участие в голосовании, на основании представления Директора Ассоциации, в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям и задачам Ассоциации;
- несоблюдения положений Устава Ассоциации;
- невыполнения обязанности по уплате ежегодных и целевых членских взносов в течение трех месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного Положением об уплате членских взносов или решением общего собрания об уплате единовременных взносов;
- за неуплату целевого членского взноса в течение 2-х месяцев с момента наступления срока уплаты;
- за иные нарушения настоящего Устава, а также, в случае если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации (союза) в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

5.4.3. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации уплаченные членские и целевые взносы не возвращаются, за исключением имущества, переданного в аренду.

5.4.4. При исключении из членов Ассоциации полномочия представителей данных организаций в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются.

5.4.5. Член Ассоциации, вышедший из нее по своему усмотрению или исключенный по решению Общего собрания, несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему последнему ежегодному членскому взносу в течение двух лет с момента выхода или исключения из Ассоциации.

5.5. Вступительные и членские взносы.

5.5.1. При создании Ассоциации порядок и сроки уплаты вступительных взносов определяются Общим собранием учредителей Ассоциации.

5.5.2. Размер, порядок и сроки внесения вступительных и членских взносов после учреждения Ассоциации устанавливаются соответствующим Положением на основании решения Общего собрания членов Ассоциации и могут быть изменены Общим собранием по предложению любого члена Ассоциации, Правления, Директора Ассоциации не чаще чем два раза в течение календарного года.

5.5.3. По решению Общего собрания членов в Ассоциации могут быть предусмотрены дополнительные единовременные и/или целевые взносы. Порядок, сроки и размер уплаты дополнительных единовременных и/или целевых взносов определяются на основании решения Общего собрания членов Ассоциации, принятого единогласно.

5.5.4. Члены Ассоциации обязаны своевременно уплачивать следующие взносы: вступительные, ежегодные, целевые, единовременные.

5.5.5. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание органов управления Ассоциации, выплаты и компенсации сотрудникам Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсации Директору Ассоциации, на проведение Общих собраний членов Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсации Ревизионной комиссии (Ревизору) Ассоциации, финансирование утвержденных Общим собранием проектов и мероприятий.

5.5.6. Целевые и единовременные взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым

планом, основанным на членских взносах. Единовременные взносы могут быть направлены на содержание органов управления Ассоциации в случае перерасхода по ранее утвержденной смете.

5.5.7. Членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются, за исключением случаев, установленных законом.

5.5.8. Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо другими правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Общего собрания. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием.

5.5.9. Вступительные взносы подлежат внесению в течение 30 дней с даты принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о приеме соответствующего юридического лица в члены Ассоциации. Членские взносы вносятся в течение всего срока участия организации в Ассоциации.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

6.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация может преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

6.2. Ликвидация производится избранной Общим собранием ликвидационной комиссией, а в случаях ликвидации Ассоциации по решению компетентных органов – комиссией, назначенной этими органами. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

6.3. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

6.4. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями (участниками) Ассоциации.

6.5. Если имеющихся у ликвидируемой Ассоциации денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

6.6. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского

кодекса РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

6.7. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом и Учредительным договором Ассоциации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.

7.2. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением общего собрания членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации.

7.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.



ПРОШНУРОВАНО И
ПРОНУМЕРОВАНО
11 ЛИСТОВ
4/27

И.И. Вильямс И.Т.
И
ПАРТНЕРСТВО
"Город
детства"
ОГРН 1017000111111
МОСКВА #81.0001111111

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации организаций в области массового спорта, игровой индустрии и активного досуга «Город детства», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 23 декабря 2014 г. (учетный номер 7714061525).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 13 января 2015 г. за государственным регистрационным номером 2157700031828 (ОГРН 1037719007116 от 19 февраля 2003 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двенадцать листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве

Е.Р. Герчикова

«20» января 2015 г.

