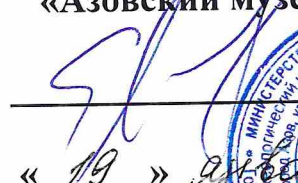


Утверждаю
Директор ГБУК РО
«Азовский музей-заповедник»


Е.Е. Мамичев
«19» 01. 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации волонтерской деятельности в государственном бюджетном учреждении культуры ростовской области «Азовский историко-археологический и палеонтологический музей- заповедник имени А.А. Горбенко»

Настоящее Положение об организации волонтерской деятельности в государственном бюджетном учреждении культуры Ростовской области «Азовский историко-археологический и палеонтологический музей-заповедник имени А.А. Горбенко» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом Российской Федерации от 18.12.2018 №135 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом «О некоммерческих организациях»; Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2018 № 2950-р; постановлением Правительства Ростовской области от 25.04.2019 № 288 «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Ростовской области до 2025 года»; Уставом государственного бюджетного учреждения культуры Ростовской области «Азовский историко-археологический и палеонтологический музей-заповедник имени А.А. Горбенко» (далее - Учреждение).

1. Общие положения

1.1. Под волонтерской деятельностью в Учреждении понимается добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в социально значимых целях.

1.2. Под участниками волонтерской деятельности в Учреждении понимаются волонтеры, благополучатели.

Волонтеры - лица, достигшие совершеннолетия (18 лет), или лица, достигшие 14 лет и осознанно участвующие в волонтерской деятельности с согласия одного из родителей (законных представителей), органа опеки или





попечительства, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя;

- волонтеры культуры - сообщество активных и неравнодушных лидеров общественного мнения, граждан, участвующих в волонтерской деятельности в сфере культуры, реализующих творческие и социокультурные инициативы;

- благополучатели - граждане или организации различной организационно-правовой формы и формы собственности, получающие помощь волонтеров.

1.3. Волонтерская деятельность осуществляется гражданами на основе следующих принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);

- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается);

- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную волонтерскую деятельность, должен довести ее до конца);

- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

2. Цели и задачи волонтерской деятельности

2.1. Волонтерская деятельность в Учреждении осуществляется в целях:

- поддержки общественно значимых социокультурных инициатив, проектов и программ Учреждения;

- сохранения и развития культурных традиций, пропаганды культурных ценностей;

- предоставления возможности гражданам проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством создания системы мотивации.

2.2. К задачам волонтерской деятельности Учреждения относятся:

- осуществлять благотворительную помощь, детским, молодежным, ветеранским творческим коллективам Учреждения;

- предоставлять социальную поддержку творческим коллективам для людей с ограниченными возможностями здоровья;

- освещать результаты волонтерской деятельности в информационных пространствах в целях создания положительного имиджа Учреждения;

- распространять лучшие практики через организацию участия добровольцев в деятельности учреждений культуры Ростовской области;

- принимать посильное участие в сохранении и популяризации объектов культурного наследия, расположенных на территории Ростовской области.

3. Механизм осуществления деятельности волонтерского движения

3.1. Деятельность волонтерского движения определяется планом работы, утвержденным директором Учреждения.

3.2. Координатором деятельности волонтерского движения является сотрудник, назначенный приказом директора Учреждения.

3.3. Волонтеры участвуют в мероприятиях на безвозмездной основе. При проведении мероприятий волонтерское движение может привлекать внебюджетные средства, полученные от основных видов деятельности, оказания платных услуг, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития коллектива, а также добровольных пожертвований.

3.4. Творческо-организационная работа волонтерского движения предусматривает:

- привлечение участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время;
- организацию и проведение обучающих занятий;
- участие в общих проектах, фестивалях, программах и акциях учреждений культуры, в общественной и культурной жизни Ростовской области;
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года итогового общего собрания волонтеров с подведением итогов работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих деятельность волонтеров (планы, отчеты, альбомы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты, фото-, кино-видеоматериалы и т.д.).

3.5. Координатор деятельности волонтерского движения:

- составляет и координирует план работы волонтерского движения с учетом возможностей и интересов его членов;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, принимает участие в конференциях, форумах, круглых столах.

4. Мотивация волонтеров к участию в волонтерской деятельности учреждения

4.1. С целью обеспечения системы мотивации волонтеров к волонтерской деятельности на базе Учреждения, предусматриваются следующие мероприятия:

- разработка алгоритма мотивации членов волонтерской команды к активному участию в проектах и программах;
- выявление и поощрение руководителей и членов волонтерского движения Учреждения;
- организация и проведение культурно-развлекательных мероприятий для волонтеров в рамках Дня волонтера и Дня работника культуры;
- организация и проведение обучающих семинаров и тренингов для волонтеров по различной проблематике;
- рекомендации и содействие участию волонтеров в региональных, всероссийских и международных конкурсах и мероприятиях для волонтеров.

4.2. По мере развития волонтерского движения в Учреждении, могут быть разработаны дополнительные формы мотивации волонтеров.

5. Права и обязанности волонтера

5.1. Волонтер в составе движения имеет право:

- выбрать то направление и ту форму волонтерской деятельности в сфере культуры, которая отвечает его личностным потребностям и интересам;
- получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности в сфере культуры;
- на признание и благодарность за свой труд;
- на получение дополнительных знаний, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач;
- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- прекратить свою волонтерскую деятельность.

5.2. Волонтер обязан:

- соблюдать законодательство РФ;
- четко и добросовестно выполнять порученную ему деятельность;
- знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности в сфере культуры;
- следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные для выполнения волонтерской деятельности.

6. Права и обязанности координатора (руководителя) волонтерского движения

6.1. Координатор (руководитель) волонтерского движения имеет право:

- вносить предложения по улучшению, совершенствованию деятельности волонтерского движения;
- устанавливать творческие контракты с существующими волонтерскими организациями, а также общественными организациями для реализации совместных волонтерских проектов и программ;
- знакомиться с работой аналогичных формирований и перенимать положительный опыт работы;
- изменять содержание деятельности в зависимости от интересов и склонностей участников волонтерского движения,

6.2. Руководитель волонтерского движения обязан:

- вести учет волонтеров в составе движения;
- способствовать созданию условий личностной самореализации волонтеров в составе волонтерского движения, в том числе за счет организации участия в акциях, мероприятиях, смотрах, конкурсах, фестивалях различного уровня;

- воспитывать у волонтера бережное отношение к имуществу Учреждения;
- обеспечивать безопасность волонтеров в ходе реализации мероприятий.

7. Права и обязанности ГБУК РО «Азовский музей-заповедник» в отношении волонтеров

7.1. Учреждение имеет право:

- получать от руководителя волонтерского движения отчеты о проделанной работе;
- требовать уважительного отношения к персоналу и бережного отношения к имуществу Учреждения;
- предоставлять возможность для получения волонтерами дополнительной подготовки, необходимой для успешного осуществления их деятельности;
- отказаться от услуг отдельного волонтера при невыполнении им порученного задания, нарушении дисциплины, некорректном поведении.

7.2. Учреждение обязано:

- создавать волонтерам в составе движения все необходимые условия труда;
- разъяснять волонтерам их права и обязанности;
- обеспечивать безопасность волонтеров в ходе их пребывания при проведении мероприятий;
- предоставлять волонтерам необходимую для выполнения ими заданий дополнительную информацию;
- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности;
- оказывать различного рода методическую помощь для выполнения определенного вида волонтерской деятельности.