

## БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

### «ОТ РАНЕНИЯ ДО ВЫПИСКИ»

(РЕДАКЦИЯ №1)

#### 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Благотворительная программа «От ранения до выписки» Благотворительного Фонда «Вместе По Зову Сердца» (далее – «**Программа**») разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и Уставом Благотворительного Фонда «Вместе По Зову Сердца» (далее – «Фонд»).

1.1. Общей целью **Программы** является создание и продвижение новой стратегии единения гражданского общества на принципе взаимопомощи.

1.2. Общим предметом **Программы** является содействие в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

1.3. Фонд оставляет за собой право вносить изменения в **Программу** по мере расширения благотворительной деятельности Фонда.

1.4. В рамках **Программы**:

- Фонд выступает администратором **Программы**, в полном объеме реализует организационную структуру **Программы**, осуществляет все этапы реализации и мероприятия **Программы**;

- Фонд привлекает денежные и имущественные пожертвования для реализации **Программы** в соответствии с публичной офертой, а также распространяет информацию о **Программе** в соответствии с настоящей **Программой**.

1.5. Содержание **Программы** публикуется на сайте Фонда, а также распространяется по иным каналам распространения информации о **Программе**.

#### **2. ЗАДАЧИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

2.1. Привлечение к участию в реализации **Программы** максимального количества благотворителей в лице предприятий, учреждений, акционерных обществ, коммерческих структур, общественных объединений, отдельных граждан;

2.2. Организация, финансирование и принятие участия в мероприятиях, направленных на поддержку бойцов, получивших ранение в зоне СВО;

2.3. Взаимодействие со средствами массовой информации в целях пропаганды деятельности Фонда;

2.4. Финансирование работ по материально-техническому оснащению Фонда в целях обеспечения и повышения эффективности уставной деятельности;

2.5. Сотрудничество с персоналом медицинских учреждений, задействованных в оказании помощи раненым бойцам;

2.6. Сотрудничество с благотворительными и иными организациями в рамках реализации программ Фонда;

2.7. Аккумуляция добровольных пожертвований в соответствии с Благотворительной программой и направление их Благополучателям.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.**

**Благотворительная программа** – группа проектов, объединённых единой целью, управлением, ресурсами, миссией.

**Проект** – взаимосвязанный набор мероприятий и процессов, основная цель которого – реализация масштабной задачи. Реализация проекта может быть подсчитана количественно, а также качественно (поставленные цели достигнуты либо провалены).

**Программа «От ранения до выписки» нацелена на:**

- помощь в обеспечении средствами тактической медицины, медикаментами, медицинскими инструментами и оборудованием для оказания помощи раненым бойцам на поле боя и на этапах эвакуации;
- помощь в обеспечении комфортного пребывания в полевых и тыловых госпиталях;
- помощь при выписке из тылового госпиталя;

**Программа включает в себя несколько проектов:**

#### **3.1. Проект «Медицинская помощь на передовой»**

Нацелен на дополнительную помощь в обеспечении лекарственными препаратами\*, перевязочными материалами и другими средствами тактической медицины отдельных медицинских батальонов (ОМЕДБ) и медицинских пунктов воинских частей **с целью:**

- оказания первой медицинской помощи на поле боя и специализированной медицинской помощи на этапах эвакуации;
- оказания амбулаторной помощи военнослужащим, имеющим легкие ранения, бытовые травмы, острые и хронические заболевания, которые подлежат амбулаторному лечению.

Срок – долгосрочный, до истечения необходимости. Периодичность – по мере согласования потребностей.

**Необходимые пояснения:**

\*- за исключением препаратов, подлежащих предметно-количественному учету: списки А и В

- закупка препаратов может быть только в коммерческих структурах, имеющих лицензию на оптовую закупку и продажу лекарственных препаратов и предоставляющих необходимые документы на препараты
- до истечения срока годности препаратов не может быть меньше 6 месяцев
- оригинальные заводские упаковки препаратов не должны быть вскрыты или повреждены
- закупка препаратов осуществляется строго по согласованию с врачами и начмедами медицинских подразделений воинских частей

**Организационные действия Фонда могут включать в себя:**

1. Закупка необходимых лекарственных препаратов, расходных и перевязочных материалов согласно запросам от медицинских подразделений воинских частей.
2. Транспортировка лекарственных препаратов в соответствии с условиями хранения. При необходимости использование специального оборудования для соблюдения необходимого температурного режима.
3. Передача лекарственных препаратов персоналу медицинских пунктов и ОМЕДБ либо в штаб воинской части.



4. Изготовление специальных средств, способствующих успешной для эвакуации раненых: органайзеры в санитарные машины, носилки, валики под голову и др.

### **3.2. Проект «Помощь бойцам СВО в лечебных учреждениях на освобожденных территориях»**

Нацелен на дополнительную помощь в обеспечении лекарственными препаратами\*, расходными и перевязочными материалами, средствами гигиены, дезинфицирующими средствами, бытовыми и медицинскими приборами, хозяйственным инвентарем и иными средствами по профилактике и охране здоровья медицинских и фельдшерских пунктов, больниц и поликлиник на освобожденных территориях, с целью оказания амбулаторной медицинской помощи военнослужащим, имеющим легкие ранения, бытовые травмы, острые и хронические заболевания, которые возможно лечить амбулаторно.

Срок – долгосрочный, до истечения необходимости. Периодичность – по мере согласования потребностей.

#### Необходимые пояснения:

\*- за исключением препаратов, подлежащих предметно – количественному учету: списки А и В

- закупка препаратов может быть только в коммерческих структурах, имеющих лицензию на оптовую закупку и продажу лекарственных препаратов и предоставляющих необходимые документы на препараты

- до истечения срока годности препаратов не может быть меньше 6 месяцев

- оригинальные заводские упаковки препаратов не должны быть вскрыты или повреждены

- закупка препаратов, средств дезинфекции осуществляется строго по согласованию с врачами медицинских учреждений

#### **Организационные действия Фонда могут включать в себя:**

1. Закупка необходимых лекарственных препаратов, расходных и перевязочных материалов согласно запросам от медицинских учреждений.
2. Транспортировка лекарственных препаратов в соответствии с условиями хранения. При необходимости использование специального оборудования для соблюдения необходимого температурного режима.
3. Передача материальных ценностей персоналу медицинских учреждений.

### **3.3. Проект «Домашний уход в полевых условиях»**

Нацелен на социальную помощь и содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья участников СВО, получивших ранение и прибывших (эвакуированных) для продолжения дальнейшего лечения в полевой (мобильный) госпиталь на освобожденных приграничных территориях.

Срок – долгосрочный. Периодичность – постоянная (по запросам).

#### **Социальная помощь может включать в себя:**

- Предоставление дополнительного комплекта сменной одежды (трусы, носки, футболки, тапки/галоши (по сезонности), спортивный костюм и пр.);

- Предоставление дополнительных средств личной гигиены (бритвенные принадлежности, зубная щетка, зубная паста, расческа, шампунь, мыло (кусковое, жидкое), твердый дезодорант и пр.).

- Предоставление дополнительных (в том числе бывших в употреблении) комплектов постельного белья, подушек, одеял, матрасов.

- Предоставление средств реабилитации (по назначению врача), ортезов, костылей и пр.

### **Профилактика и охрана здоровья включает в себя:**

- Предоставление одноразовой посуды;
- Предоставление влажных салфеток (полотенец) для тела, антибактериальных салфеток для рук;
- Предоставление дополнительного спального места (в т.ч. раскладушки);
- Предоставление репеллентов (от мух, клещей, комаров) и средств для дератизации (от грызунов).

### **При перебоях подачи электроэнергии и водоснабжения в зоне расположения полевого (мобильного) госпиталя предоставление:**

- тазов (ведер);
- канистр (бочек) для воды;
- генераторов;
- пауэрбанков;
- вентиляторов, обогревателей (по сезонности);
- Воды питьевой в 5 л заводских бутылках, куллеров с помпой, бутылей с водой для кулера.

### **3.4. Проект «Мы рядом»**

Направлен на обеспечение раненых бойцов СВО в тыловых госпиталях специально пошитыми бельем и одеждой, адаптированных для носки с установленными аппаратами внешней фиксации переломов конечностей. Примерно каждый четвертый боец в госпиталях Москвы и Московской области имеет такие аппараты, при сочетанных травмах их может быть установлено несколько. Конструкции аппаратов (торчащие в разные стороны на 15-20 см металлические штыри) не позволяют надеть обычные белье и одежду. Средний срок использования аппаратов, необходимый для полноценного остеосинтеза – 6-7 месяцев. Нужны особое белье и одежда, полноценно прикрывающая тело и защищающая от холода, ветра, дождя, жаркого солнца и пыли.

**Цель:** обеспечить специальными бельем и одеждой раненых бойцов СВО, имеющих аппараты внешней фиксации (АВФ) переломов на конечностях, которые соответствуют требованиям качества пошива и удобны в носке, для комфортного пребывания в госпиталях и за их пределами

Срок – долгосрочный. Периодичность – по запросам.

### **Организационные действия Фонда могут включать в себя:**

1. Закупка тканей и фурнитуры для пошива изделий
2. Сотрудничество с профессиональными конструкторами одежды для разработки моделей, адаптированных для раненых с различными локализациями АВФ
3. Производство специального белья и одежды силами волонтеров- швей
4. Передача специальных белья и одежды раненым с АВФ

### **3.5. Проект «Индивидуальная поддержка»**

Включает в себя адресную помощь бойцам, нуждающихся в ней, и которая не может быть предоставлена Министерством обороны. Это могут быть ортезы, инвалидные коляски, ортопедическая обувь и другие средства реабилитации. Все мероприятия в рамках данного проекта обязательно согласовываются с руководством госпиталя и нацелены на комфортное пребывание в лечебном учреждении и успешное прохождение реабилитации.

Срок – долгосрочный. Периодичность – постоянная (по запросам)

### **Действия Фонда и маршрутизация:**



Шаги	Исполнитель	Кого информирует/ кому передает полномочия	Сроки исполнения	Комментарии
1. Выявление нуждающегося в помощи	Волонтер госпитальной группы	Куратору госпитальной группы/ доверенному лицу куратора	В течение 24 часов с момента выявления	На этом этапе волонтер не может давать обещаний об исполнении!
2. Подтверждение запроса	Совет Фонда	Куратору госпитальной группы/ доверенному лицу куратора	В течение 48 часов с момента получения информации от куратора	После одобрения запроса переходим к следующему этапу, в случае отклонения - аннулируем запрос
3. Заполнение документов с нуждающимся в помощи	Волонтер госпитальной группы или его коллега	Куратору госпитальной группы/ доверенному лицу куратора	Не более недели с момента одобрения	Этот и следующий этапы могут идти параллельно
4. Анонс о сборе на сайте Фонда и других ресурсах: изготовление и размещение	Куратор госпитальной группы	Администратору для размещения на сайте и других ресурсах	48 часов	
5. Мониторинг сбора средств	Гл.бухгалтер, куратор госпитальной группы	Совету Фонда, Директору	В течение всего сбора	
6. Объявление об окончании сбора	Гл.бухгалтер или куратор госпитальной группы	Администратору	24 часа	
6. Покупка предмета сбора, получение документов от поставщика	Бухгалтер	Куратору госпитальной группы/ доверенному лицу куратора	Сроки зависят от поставщика	
7. Получение от поставщика/ организация вывоза силами поставщика или курьера	Куратор госпитальной группы/ доверенное лицо куратора, волонтер госпитальной группы или его коллега	Волонтеру госпитальной группы или его коллеге	Как можно скорее, однако сроки зависят от поставщика и курьера	
8. Вручение и подписание акта приема - передачи	Волонтер госпитальной группы или его коллега	Куратору госпитальной группы/ доверенному лицу куратора, бухгалтера	В максимально короткий срок после получения	

#### 4. ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММЫ

4.1. Программа реализуется с учетом следующих параметров:

4.1.1. Регион реализации **Программы** – г.Москва, Московская область, Белгородская область, ЛНР, ДНР, Запорожская и Херсонская область в принятых границах;

4.1.2. Сроки реализации **Программы** и основные этапы (п. 3 настоящей **Программы**);

4.2. Фонд вправе вносить изменения в настоящую **Программу** (в том числе, путем принятия новой редакции настоящей **Программы**) с учетом следующего:

4.2.1. Решение об изменении **Программы** принимается Советом Фонда в установленном порядке;

4.2.2. Информация об изменениях **Программы** распространяется по каналам освещения **Программы**;

4.2.3. Изменения (в том числе новая редакция) **Программы** вступают в силу с даты, определенной соответствующим решением Совета Фонда;

4.2.4. Изменения **Программы** в части приема и рассмотрения заявок от Благополучателей распространяются только на заявки, поданные после даты вступления в силу изменений **Программы**.

#### 5. СМЕТА ПРЕДПОЛАГАЕМЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ И ПЛАНИРУЕМЫХ РАСХОДОВ

5.1. Смета предполагаемых поступлений и планируемых расходов по Программе на очередной календарный год является неотъемлемой частью годового плана и бюджета Фонда на очередной финансовый год.

5.2. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря каждого календарного года.

5.3. Смета на первый финансовый год реализации **Программы** составляется на период с даты начала реализации **Программы** до окончания такого финансового года.

#### 6. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

6.1. Основными источниками финансирования мероприятий **Программы** являются передачи материальных ценностей Жертвователями и Корпоративными Жертвователями, а также целевые пожертвования от грантодающих организаций. Дополнительным источником финансирования могут быть и иные, не запрещенные законом, поступления.

6.2. Не менее 80 процентов пожертвований на реализацию **Программы** должно быть использовано на благотворительные цели.

6.3. В соответствии со статьей 16 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» на оплату труда административно-управленческого персонала Фонда может быть использовано не более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год.

#### 7. ИСПОЛНИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

7.1. В реализации **Программы** участвуют следующие исполнители:

7.1.1. Руководитель программы, осуществляющий планирование, исполнение и контроль за реализацией **Программы**;

7.1.2. Координаторы, осуществляющие реализацию **Программы** в части поиска и организации мест и помещений, необходимых для проведения Мероприятий.



7.1.3. Координаторы, осуществляющие реализацию **Программы** в части закупки, приема, перевозки и сортировки Вещевых пожертвований, Продовольственной продукции и Материальных ценностей;

7.1.4. Волонтеры и специалисты (в т.ч. привлеченные на коммерческой основе), занимающиеся непосредственным проведением Мероприятий;

7.1.5. Водители, осуществляющие вывоз Вещевых пожертвований, Продовольственной продукции и Материальных ценностей из ящиков-накопителей, с территории Жертвователей и Корпоративных жертвователей и складов Фонда;

7.1.6. Иные сотрудники Фонда.

## 8. ОТНОШЕНИЯ С ВОЛОНТЕРАМИ

8.1. Фонд по мере необходимости привлекает к реализации мероприятий **Программы** волонтеров и координирует оказание волонтерской помощи по Программе;

8.2. Волонтеры не являются сотрудниками Фонда, а Фонд не несет ответственности за действия волонтеров. Указания и рекомендации Фонда выполняются волонтерами добровольно и на свой риск. Волонтеры, привлекаемые Фондом в целях реализации **Программы**, признаются добровольцами в значении Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" (с последующими изменениями и дополнениями);

8.3. Волонтерам возмещаются документально подтвержденные расходы (в том числе транспортные расходы, расходы на связь, размещение, питание и иные расходы) за счет средств, собранных на реализацию **Программы**, при условии заключения с волонтером договора в письменной форме.

## 9. КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

9.1. Общий надзор за реализацией **Программы** осуществляет Директор Фонда;

9.2. Сведения о ходе выполнения **Программы** представляются членам Совета Фонда;

9.3. Отчет о реализации **Программы** в рамках общего отчета о деятельности Фонда ежегодно направляется в Министерство юстиции Российской Федерации.

## 10. ОТЧЕТНОСТЬ

10.1. Фонд предоставляет отчеты о своей благотворительной деятельности, об использовании полученных благотворительных пожертвований в порядке, установленном действующим законодательством и настоящей **Программой**.

10.2. Руководитель **Программы** отчитывается о реализации **Программы** перед Директором Фонда.

Директор БФ «Вместе По Зову Сердца»

Бузмакова Ю.Ю.

