



УТВЕРЖДЕН:
Решением Единственного учредителя
от «27» марта 2018 года

С ИЗМЕНЕНИЯМИ УТВЕРЖДЕННЫМИ:
Советом БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА «ДАДОБРО»
Протокол от «26» октября 2020 года

УСТАВ

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО
ФОНДА
«ДАДОБРО»

г. Москва 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД «ДАДОБРО», именуемый в дальнейшем «Фонд» является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами на основе добровольных имущественных взносов в целях помощи нуждающимся, а также иных целей, предусмотренных Уставом Фонда.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: **БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД «ДАДОБРО».**

Сокращенное наименование Фонда – «**ДАДОБРО**».

Полное наименование Фонда на английском языке: **CHARITABLE FOUNDATION «DADOBRO».**

Сокращенное наименование Фонда на английском языке: «**DADOBRO**».

1.3. **Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.**

1.4. Фонд осуществляя свою деятельность, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях» и других законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.

1.5. Фонд является унитарной некоммерческой организацией, не ставящей целью извлечение прибыли и ее дальнейшее распределение.

1.6. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке. Фонд имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, осуществлять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета (в том числе валютные) в банках, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

1.8. Фонд самостоятельно определяет направление своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.9. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного ими Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам Единственного учредителя.

1.10. Учредитель и лица, занимающие должности в органах управления Фонда, не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.

1.11. Фонд использует имущество в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

1.12. Фонд не отвечает по обязательствам государства и Учредителя. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда и его Учредителя.

1.13. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.14. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям. Для создания материальных условий реализации уставных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества, в соответствии с действующим законодательством.

1.15. Фонд вправе в соответствии с действующим законодательством с целью сохранения денежных средств от инфляции инвестировать их в ценные бумаги и иные ценности, помещать на депозиты в кредитных учреждениях.

1.16. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Фондом на основании лицензий, полученных в установленном законом порядке.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации
15 ДЕК 2020

- 1.17. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.
- 1.18. Фонд ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность и подлежит обязательному аудиту в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.19. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности уполномоченным органам государственной власти, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством российской Федерации и Уставом Фонда.
- 1.20. При превышении доходов Фонда над его расходами, сумма превышения направляется на реализацию уставных целей Фонда, ради которых создан Фонд.
- 1.21. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан для формирования имущества на основе добровольных имущественных взносов и пожертвований, а также иных не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества для следующих целей:

- социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- охрана окружающей среды и защита животных;
- социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- содействие добровольческой деятельности;
- содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

- оказание материальной помощи в соответствии с целями Фонда;
- участие в выставках, конференциях, семинарах, образовательных и иных мероприятиях, соответствующих целям Фонда;
- осуществление совместных программ с заинтересованными коммерческими и некоммерческими организациями соответствующих целям Фонда.

2.3. Для достижения уставных целей Фонд имеет право:

- заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- привлекать к участию в работе заинтересованные предприятия, учреждения, иные организации и отдельных физических лиц, как на территории РФ так и за рубежом.
- взаимодействовать с другими фондами и организациями для обмена опытом, решения общих задач, проводить согласованные акции, разрабатывать и реализовывать совместные программы как на территории РФ так и за рубежом.
- содействовать развитию международного научного, культурного и творческого сотрудничества организаций, специалистов и граждан, а также развитию гуманитарных связей, направленных на реализацию целей и направлений деятельности Фонда.
- организовывать и принимать участие в проведении концертов, выставок, ярмарок, аукционов и иных гуманитарных актов;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 15 ДЕК 2020

- участвовать в организации конгрессов, семинаров, фестивалей, тематических встреч, в том числе международных;
- осуществлять издательскую деятельность, учреждать печатные издания и средства массовой информации в целях пропаганды Фонда;
- аккумулировать средства и организационные возможности для осуществления уставных целей Фонда;
- формировать создавать информационное поле с целью дальнейшего развития деятельности Фонда;
- оказывать гуманитарную, консультативную помощь нуждающимся лицам;
- содействовать установлению международных контактов и партнерских отношений для совместной деятельности в целях развития уставной деятельности Фонда;
- поддерживать социально-значимые программы, привлекать к участию в них заинтересованные государственные, коммерческие, некоммерческие организации, отдельных граждан Российской Федерации и других стран;
- разрабатывать и реализовывать собственные программы, соответствующие уставным целям Фонда;

2.4. Фонд не предполагает осуществлять функции иностранного агента;

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.

3.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

3.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положений, утвержденных Советом Фонда. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

3.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Фонда и действуют на основании доверенности выданной Фондом.

3.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда.

3.5. Фонд несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ФОНДА

4.1. К компетенции Учредителя Фонда относятся:

- утверждение Устава Фонда при создании Фонда;
- формирование Совета Фонда, Попечительского Совета Фонда и Координационного совета при создании Фонда.
- назначение Президента Фонда при создании Фонда;
- избрание Ревизора Фонда при создании Фонда.

4.2. Учредитель имеет право:

- участвовать в деятельности Фонда;
- получать необходимую информацию о деятельности Фонда;
- принимать участие в любых мероприятиях, проводимых Фондом, в том числе присутствовать на заседаниях коллегиальных органов Фонда, созывать внеочередные заседания Совета Фонда;
- осуществлять надзор за деятельностью Фонда в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом;
- осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать иную финансовую и материальную помощь, необходимую для обеспечения деятельности

Фонда;

- пользоваться услугами Фонда только на равных с другими лицами основаниях и условиях;

- обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

- вносить на рассмотрение Совета Фонда предложения о совершенствовании финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

5. ОРГАНЫ ФОНДА

5.1. Органами Фонда являются:

- ❖ Совет Фонда – высший коллегиальный орган управления Фондом;
- ❖ Президент Фонда – единоличный исполнительный орган Фонда;
- ❖ Попечительский Совет Фонда – орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда;
- ❖ Координационный совет Фонда – исполнительный орган Фонда;
- ❖ Ревизор Фонда – орган, осуществляющий контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

СОВЕТ ФОНДА

5.2. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда (Далее – «Совет»). При создании Фонда, Совет формируется Учредителем, в дальнейшем состав Совета формируется по решению самого Совета.

Срок полномочий Совета – 1 (Один) год.

5.3. К компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

5.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

5.3.2. Избрание Президента Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

5.3.3. Формирование Попечительского Совета Фонда и Координационного совета Фонда, и досрочное прекращение их полномочий;

5.3.4. Избрание Ревизора Фонда, досрочное прекращение его полномочий.

5.3.5. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

5.3.6. Утверждение благотворительных программ;

5.3.7. Утверждение финансового плана (бюджета) Фонда и внесение в него изменений;

5.3.8. Принятие решений о создании Фондом других юридических лиц и об участии в них Фонда;

5.3.9. Создание филиалов и открытие представительства Фонда, назначение на должность руководителей филиалов и представительств Фонда;

5.3.10. Внесение изменений в устав Фонда;

5.3.11. Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

5.3.12. Утверждение аудитора Фонда и размер оплаты его услуг;

5.3.13. Избрание Председателя Попечительского Совета Фонда;

5.4. Решения по вопросам, указанным в п.п. 5.3.1.-5.3.12. являются исключительной компетенцией Совета и принимаются большинством в две трети голосов от числа присутствующих членов Совета. По всем другим вопросам (в том числе по п. 5.3.13) Совет принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих членов Совета. По всем вопросам решения принимаются открытым или тайным голосованием, по решению собравшихся членов Совета.

5.5. Заседания Совета считается правомочным, если на нем присутствует более

половины членов Совета. Каждый член Совета обладает одним голосом.

5.6. Совет вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Фонда, в том числе относящиеся к компетенции Президента Фонда, а также передавать Президенту Фонда свои полномочия по решению вопросов не относящихся к исключительной компетенции Совета (указанным в п.п. 5.3.1.-5.3.12) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.7. Решения Совета являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Фонда.

5.8. Количественный состав Совета – не менее 3 (Три) человека. Членами Совета могут быть полностью дееспособные граждане.

5.9. Выход из членов Совета осуществляется:

- по личному заявлению члена Совета;
- в случае смерти члена Совета, признание его в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным.

5.10. Работой Совета руководит Председатель Совета, избираемый Советом из своего состава, сроком на 1 (Один) год.

5.11. Председатель Совета утверждает повестку дня заседания Совета и председательствует на его заседаниях.

5.12. Очередные заседания Совета проводятся один раз в 6 (Шесть) месяцев. Внеочередные заседания Совета могут проводиться по инициативе Учредителя Фонда, Президента Фонда, Попечительского Совета, или не менее ½ членов Совета, в порядке предусмотренном Положением о Совете Фонда.

5.13. Члены Совета Фонда выполняют свои функции в качестве добровольцев. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Совета за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсаций расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

5.14. Члены Совета не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем которых является Фонд.

5.15. Порядок проведения заседаний Совета, а также иные вопросы деятельности совета могут быть урегулированы положением о Совете Фонда, утверждаемым Советом.

ПРЕЗИДЕНТ ФОНДА

5.16. Единоличным исполнительным органом Фонда является Президент Фонда – (Далее – «Президент»). При создании Фонда, Президент назначается Учредителем, в дальнейшем избирается Советом Фонда. Срок полномочий президента – 1 (Один) год.

5.17. Президент осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Совету. **Президент не может являться членом Совета.**

5.18. К компетенции Президента относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов Фонда:

- без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы;
- открывает и закрывает в учреждениях банков расчетный и иные счета;
- выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенности с правом передоверия;
- совершает гражданско-правовые сделки, распоряжается имуществом Фонда в пределах, установленных настоящим Уставом и в соответствии с утвержденными финансовыми планами, иными внутренними документами;
- утверждает внутренние документы, положения, регулирующие деятельность Фонда;
- разрешает конфликт интересов в отношении всех заинтересованных лиц, за исключением членов Совета Фонда Учредителя Фонда, Попечительского Совета

Фонда (Председателя Попечительского Совета Фонда);

- определяет банк для размещения средств Фонда;
- поручает Ревизору проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- утверждает положение о Совете Фонда;
- утверждает положение о Президенте Фонда;
- утверждает положение о Попечительском Совете Фонда;
- утверждает положение о Ревизоре Фонда;
- утверждает положение о Координационном совете Фонда;
- обеспечивает выполнение решений Совета;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Фонда;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции других органов Фонда;
- определяет организационную структуру Фонда, в соответствии с утвержденным финансовым планом утверждает штатное расписание, назначает своих заместителей, главного бухгалтера Фонда, осуществляет найм и увольнение работников Фонда в соответствии с трудовым законодательством;
- готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, вносимым на рассмотрение Совету и Попечительскому Совету Фонда.
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- утверждает, должностные инструкции и правила внутреннего распорядка;
- несет ответственность за ежегодное опубликование отчетов Фонда в печати;
- организует работу по осуществлению Фондом приносящей доход деятельности;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности;

5.19. Приказы и распоряжения Президента, осуществляемые в рамках его полномочий, являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Фонда.

5.20. Президент обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Совета и Попечительского Совета Фонда, принятыми в рамках их компетенций, заключенными с Фондом договорами и соглашениями.

5.21. Досрочное прекращение полномочий Президента возможно на основании соответствующего решения Совета или по его личному заявлению.

5.22. Президент и иные сотрудники Фонда могут выполнять свои функции в качестве добровольцев.

ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

5.23. Попечительский Совет Фонда (Далее – «Попечительский Совет») является органом Фонда, который осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятие Советом и Президентом решений, и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства. При создании Фонда Попечительский Совет избирается Учредителем, в дальнейшем избирается Советом Фонда. Срок полномочий Попечительского Совета – 1 (один) год. **Количественный состав Попечительского Совета – не менее 3 (Трех) человек.**

5.24. Работу Попечительского Совета организует председатель Попечительского Совета, избираемый Советом.

5.25. Председатель Попечительского Совета:

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 15 ДЕК 2020

- организует подготовку заседаний Попечительского Совета;
- председательствует на заседаниях Попечительского Совета;
- организует текущую работу Попечительского Совета;
- организует ведение протокола на заседаниях Попечительского Совета.

5.26. Члены Попечительского Совета:

- участвуют в работе Попечительского Совета в достижении уставных целей Фонда и решении задач деятельности Фонда своими финансовыми, техническими и интеллектуальными ресурсами;
- содействуют привлечению в Фонд добровольных пожертвований и взносов от граждан и юридических лиц;
- способствуют распространению информации о деятельности Фонда;
- оказывают всестороннее содействие в реализации программ Фонда;
- оказывают помощь в реализации программ Фонда;
- осуществляют надзорные функции за использованием средств, полученных Фондом на целевые программы;
- реализуют задачи Попечительского Совета в соответствии с требованиями законодательства российской Федерации и настоящим Уставом.

5.27. Членами Попечительского Совета могут быть (полностью дееспособные граждане) обладающие положительной репутацией, выразившие поддержку уставным целям Фонда.

5.28. Выход из членов Попечительского Совета происходит:

- по заявлению члена Попечительского Совета;
- в случае смерти члена Попечительского Совета, или признания его в установленном законом порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;
- в случае исключения из состава Попечительского Совета решением Совета;

5.29. Попечительский Совет, осуществляя свои функции по надзору, по результатам проведенных мероприятий вносит предложения в соответствующие органы Фонда:

- о направлениях деятельности Фонда, принципах формирования и использования его имущества;
- о проведении проверок целевого использования средств;
- о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности Фонда Ревизором;
- предоставляет на рассмотрение Совету другие рекомендации по работе Фонда.

5.30. Попечительский Совет имеет право:

- вносить в Совет Фонда предложения по созданию временных и постоянных комиссий и рабочих групп;
- давать рекомендации Совету и Президенту о способах и формах проведения мероприятий по привлечению средств для осуществления Фондом уставной деятельностью;
- вносить предложения в повестку дня заседаний Совета Фонда;

5.31. Рекомендаций Попечительского Совета подлежат обязательному рассмотрению Советом и Президентом, которые вправе их принять или отклонить.

5.32. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах (в качестве добровольцев). По решению Совета членам Попечительского Совета в период выполнения ими обязанностей могут компенсировать расходы, связанные с участием в работе Попечительского Совета.

5.33. Заседания Попечительского Совета проводятся по инициативе Совета или по инициативе не менее половины членов Попечительского Совета.

5.34. Заседание Попечительского Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского Совета. Решения Попечительского Совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Каждый член Попечительского Совета обладает одним голосом.

5.35. Список членов Попечительского Совета должен быть доступен всем заинтересованным лицам.

5.36. Иные вопросы деятельности Попечительского Совета могут быть урегулированы Положением о Попечительском Совете.

КООРДИНАЦИОННЫЙ СОВЕТ ФОНДА

5.37. Исполнительным органом Фонда является Координационный совет Фонда – (Далее – «Координационный совет»). При создании Фонда Координационный Совет избирается Учредителем, в дальнейшем избирается Советом Фонда.

Срок полномочий Координационного совета – 1 (Один) год.

5.38. К компетенции Координационного совета относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Совета, Попечительского Совета, и Президента

5.39. Координационный совет обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Совета и Попечительского Совета Фонда, принятыми в рамках их компетенций, заключенными с Фондом договорами и соглашениями.

5.40. Количественный состав Координационного совета – **не менее 3 (Трех) человек.** Членами Координационного совета могут быть полностью дееспособные граждане. Члены Координационного совета не должны входить в состав других органов Фонда.

5.41. Выход из членов Координационного совета осуществляется:

- по личному заявлению члена Совета;

- в случае смерти члена Совета, признание его в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным.

5.42. Работой Координационного совета руководит Президент Фонда, в период срока своих полномочий, предусмотренных Уставом Фонда.

5.43. Президент Фонда утверждает повестку дня заседания Координационного совета и председательствует на его заседаниях.

5.43. Очередные заседания Координационного совета проводятся один раз в 6 (Шесть) месяцев. Внеочередные заседания Координационного совета могут проводиться по инициативе членов Координационного совета, Президента Фонда, Попечительского Совета, в порядке, предусмотренном Положением о Координационном совете.

5.44. Члены Координационного совета выполняют свои функции в качестве добровольцев. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Координационного совета за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсаций расходов, непосредственно связанных с участием в работе Координационного совета.

5.45. Члены Координационного совета не вправе занимать штатные должности в

администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем которых является Фонд. Члены Координационного совета не могут входить в состав Совета и других органов Фонда.

РЕВИЗОР ФОНДА

5.46. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор Фонда (Далее – «Ревизор»). При создании Фонда Ревизор избирается Учредителем, в дальнейшем избирается Советом. Срок полномочий Ревизора – 1 (Один) год. Ревизор в своей деятельности подотчетен Совету.

5.47. Порядок деятельности Ревизора утверждается Советом. Ревизором не могут быть Президент, члены Совета и члены Попечительского Совета.

5.48. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

5.49. Ревизор осуществляет проверки по поручению Совета и предоставляет ему результаты проверок.

5.50. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 раза в год.

6. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

6.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с законодательством Российской Федерации: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

6.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда, пожеланиям благотворителя.

6.3. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

6.4. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фонда этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

6.5. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- взносы Учредителя Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

- доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

5.6. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителю Фонда на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

5.7. Фонд может создавать хозяйственные общества со статусом юридического лица, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности.

5.8. Доходы от приносящей доход деятельности Фонда не подлежат распределению Учредителю Фонда и направляются исключительно для достижения целей, предусмотренных Уставом Фонда.

5.9. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

5.10. Для осуществления приносящей доход деятельности, Учредитель формирует имущество (Имущественный фонд), в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей. Имущественный фонд должен быть оплачен в течение 4 (четырёх) месяцев с момента государственной регистрации Организации

6. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

6.1. Благотворительные программы Фонда:

6.1.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных Советом и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.

6.1.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

6.1.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц* участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных благотворительной организацией хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом приносящей доход деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Устав Фонда может быть изменен по решению Совета и подлежит государственной регистрации.

7.2. Государственная регистрация Устава Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Устав Фонда вступает в силу с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

8.1. Фонд осуществляет учет и ведет отчетность о финансовой деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете и отчетности.

8.2. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом - с 01 января по 31 декабря включительно.

8.3. Отчет по итогам финансового года подлежит публикации в объеме и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

8.4. Ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременное представление бухгалтерской и статистической отчетности возлагается на Президента.

8.5. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и т.д.). Учет и хранение документов, а также передача документов на государственное хранение при ликвидации Фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Фонд хранит следующие документы:

- устав Фонда, зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- свидетельство о государственной регистрации Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда, утверждаемые органами управления Фонда;
- переписку Фонда с организациями и органами государственной власти и местного самоуправления;
- положения о филиалах и (или) представительствах Фонда;
- годовой финансовый отчет Фонда;
- заключения аудитора;
- документы бухгалтерского учета и финансовой отчетности Фонда;
- протоколы заседаний Совета, Попечительского Совета;
- заключения Ревизора, уполномоченных органов финансового контроля;
- приказы, иные документы Президента;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Фонда, внутренними документами Фонда, решениями органов Фонда.

8.7. Хранение документов, указанных в п. 8.6, осуществляется в течение всего срока хранения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соответствием деятельности целям, ради которых создан Фонд. **Фонд ежегодно предоставляет в уполномоченный орган, отчет о своей деятельности, содержащий, в частности, сведения о:**

- финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающий соблюдение требований действующего законодательства по использованию имущества и расходованию средств Фонда;
- персональном составе Совета;
- содержании и результатах деятельности Фонда;
- нарушении требований действующего законодательства, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами и принятых мерах по их устранению;

8.9. Ежегодный отчет предоставляется Фондом в уполномоченный орган в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности.

предоставляемый в налоговые органы.

8.10. Уполномоченный орган обеспечивает открытый доступ, включая средства массовой информации, к полученным им ежегодным отчетам Фонда.

8.11. Налоговые органы осуществляют контроль за источниками доходов Фонда, размерами получаемых им средств и уплатой налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

9. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ ФОНДА

9.1. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ликвидация Фонда производится только по решению суда по заявлению заинтересованных лиц. Суд, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

9.3. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальная;

- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;

- в других случаях, предусмотренных федеральным законом;

9.4. Имущество и средства Фонда при ликвидации, после расчетов с бюджетом и удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели Фонда и не подлежат распределению Учредителю Фонда.

9.5. Документы Фонда после его ликвидации передаются на хранение в установленном законом порядке в государственный архив;

9.6. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим свое существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Прошнуровано,
пронумеровано и
скреплено печатью
на 13 листах



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА «ДАДОБРО», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 15 декабря 2020 г. (учетный номер 7714016500).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 21 декабря 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207713691194 (ОГРН 1187700006812 от 17 апреля 2018 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью четырнадцать листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.А. Мезенцева _____

«30» декабря 2020 г.

