

УТВЕРЖДАЮ
Председатель МРОО «Культурно-языковое многообразие территории»



И. В. Лаптева
22.04.2022 г.

Положение (приложение к Протоколу № 2 Общего собрания

МРОО «Культурно-языковое многообразие территории») согласовано:

Члены Правления _____ Алексей Викторович Чернов 21.04.2022 г.

_____ Елена Даниловна Пахмутова 21.04.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о добровольческой (волонтерской) деятельности

Настоящее положение о волонтерской деятельности (далее – Положение) устанавливает основы правового регулирования волонтерской деятельности Мордовской региональной общественной организации «Культурно-языковое многообразие территории» (далее – Организации).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Добровольческая (волонтерская) деятельность является одним из видов благотворительной деятельности и осуществляется на основании Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

1.2. Под волонтерской деятельностью в культурно-образовательной и просветительской сферах понимается деятельность, осуществляемая добровольно и безвозмездно по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг.

1.3. К участникам волонтерской деятельности относятся: волонтеры, волонтерские формирования, руководители волонтерских формирований, благополучатели.

Волонтер – это физическое лицо, достигшее возраста 14 лет, которое вносит свой вклад в развитие волонтерства, осуществляя волонтерскую деятельность, основываясь на принципах волонтерской деятельности.

Волонтерские формирования – объединения волонтеров, действующие на базе муниципальных учреждений культуры и общественных организаций.

Руководители волонтерских формирований – ответственные лица, отвечающие за привлечение добровольцев, организацию их работы и координацию их деятельности.

Благополучатели – граждане или организации различной организационно-правовой формы и формы собственности, получающие безвозмездную помощь волонтеров.

1.4. Волонтерская деятельность осуществляется в целях:

- поддержки общественно значимых региональных социокультурных инициатив, проектов, событий и программ в культурно-образовательной и просветительской сферах;
- сохранения и развития культурно-языковых традиций, трансляции общечеловеческих ценностей на федеральном и региональном уровнях;
- сохранения поликультурного наследия народов, проживающих на территории Республики Мордовия;
- содействия развитию творческого потенциала граждан, предоставления им возможности проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социокультурные практики;
- распространение гуманистических идей и гражданско-патриотических принципов среди населения.

1.5. К задачам волонтерской деятельности относятся:

- мотивирование к активному участию в социально значимых проектах и программах в сфере культурно-образовательной и просветительской деятельности;
- стимулирование личностного и профессионального развития;
- получение навыков самореализации и самоорганизации для решения социально значимых задач.

1.6. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые обсуждаются и утверждаются на рабочих заседаниях.

2. ПРИНЦИПЫ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Волонтерство в сфере культурно-образовательной и просветительской деятельности осуществляется на основе следующих принципов:

2.2. 2.1. добровольность – никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера;

2.3. безвозмездность – труд волонтера не оплачивается;

2.4. добросовестность – волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную волонтерскую деятельность, должен довести ее до конца;

2.5. самосовершенствование – добровольцы признают, что добровольческая деятельность способствует их личному совершенствованию, приобретению новых знаний и навыков, проявлению способностей, самореализации;

2.6. законность – деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации.

3. НАПРАВЛЕНИЯ В РАБОТЕ ВОЛОНТЕРОВ

3.1. Волонтерское формирование на базе МРОО «Культурно-языковое многообразие территории» (далее – Формирование) создается по одобрению

Общего собрания Организации как добровольное объединение граждан, не являющееся юридическим лицом.

3.2. Решение о приеме волонтера для участия в волонтерской деятельности принимает непосредственно Правление Организации.

3.3. Деятельность Формирования определяется планом работы, согласованным с председателем Организации.

3.4. Творческо-организационная работа Формирования предусматривает:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время;
- организацию и проведение методических и обучающих семинаров;
- добросовестное выполнение участниками поручений;
- участие в общих проектах, программах и акциях Организации, в культурной и общественной жизни Республики Мордовия;
- проведение Общего собрания Организации с подведением итогов волонтерской работы не реже одного раза в год;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих деятельность Формирования (планы, отчеты, альбомы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты, фото-, кино-, видеоматериалы и т.д.).

4.МЕХАНИЗМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Общее руководство и контроль за реализацией плана совместной добровольческой (волонтерской) деятельности осуществляет председатель Организации.

4.2. Координатором волонтерской деятельности является член Правления Организации, который определяется на заседании Правления.

4.3. Основными функциями Координатора являются:

- планирование добровольческих социальных услуг и работ;
- информирование получателей социальных услуг о добровольческих услугах и иной добровольческой помощи в Организации;
- привлечение и подготовка обучения добровольцев;
- организация и координирование процесса добровольного труда;
- контроль и учёт добровольных работ и услуг получателей услуг;
- представление интересов добровольцев перед руководством Организации;
- определение эффективности добровольного труда.

4.4. Непосредственное участие в реализации добровольческой (волонтерской) деятельности принимают работники и получатели социальных услуг Организации.

4.5. Деятельность добровольческих (волонтерских) лиц, групп, учреждений и организаций республики регулируются Соглашениями о взаимодействии, письмами поддержки в рамках конкретного проекта.

4.6. Два раза в год (согласно графика проведения оргзаседаний) проводятся рабочие встречи, на которых обсуждаются значимые события, требующие помощи добровольцев (волонтеров); планируется перечень совместных мероприятий; утверждаются соглашения о взаимодействии.

5. ПРАВА ДОБРОВОЛЬЦА (ВОЛОНТЕРА)

Волонтер имеет право:

- 5.1. выбрать то направление и ту форму волонтерской деятельности, которые отвечают его личностным потребностям и интересам;
- 5.2. получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;
- 5.3. вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- 5.4. отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- 5.5. прекратить свою волонтерскую деятельность.

6. ОБЯЗАННОСТИ ДОБРОВОЛЬЦА (ВОЛОНТЕРА)

Волонтер обязан:

- 6.1. добросовестно выполнять порученную ему деятельность;
- 6.2. знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;
- 6.3. следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;
- 6.4. беречь материальные ресурсы, предоставленные Организацией для выполнения волонтерской деятельности;
- 6.5. уведомить руководителя Организации о своем желании прекратить волонтерскую деятельность.

7. ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ

Руководитель имеет право:

- 7.1. предлагать добровольцу (волонтеру) изменить вид деятельности;
- 7.2. отказаться от услуг добровольца (волонтера) при невыполнении им обязательств, нарушении дисциплины, некорректном поведении;
- 7.3. требовать уважительного отношения к партнерам, получателям социальных услуг, имуществу;
- 7.4. требовать от добровольца (волонтера) отчета за проделанную работу;
- 7.5. поощрять труд добровольца (волонтера).

8. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ

Руководитель обязан:

- 8.1. предоставлять добровольцу (волонтеру) необходимые условия для выполнения принятых им обязательств;
- 8.2. предоставлять волонтеру информацию, необходимую для выполнения добровольческой (волонтерской) деятельности;
- 8.3. документально подтверждать полномочия волонтера в соответствии с его деятельностью;

8.4. осуществлять контроль за деятельностью добровольца (волонтера) в рамках законодательства Российской Федерации;

8.5. при необходимости вести записи в личной книжке добровольца (волонтера) об участии в мероприятиях, о награждениях и поощрениях;

8.6. разъяснять волонтеру его обязанности и обеспечить безопасность;

8.8. разрешать конфликтные ситуации, возникшие в процессе добровольческой деятельности.

9. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9.1. Работа волонтеров осуществляется на безвозмездной основе.