

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1194205004730 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 16.07.2024 за ГРН 2244200217006



СОГЛАСОВАНО

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен с 30.01.2024 по 24.04.2025

Заместитель председателя Комитета
Муниципального округа Кузбасса

Е.Н. Конохова
2024 г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства
образования Кузбасса

от «25» 06 2024 г. № 2688

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель председателя
Правительства Кемеровской
области - Кузбасса - министр
финансов Кузбасса

И.Ю. Малахов
2024 г.

Министр образования Кузбасса



С.Ю. Балакирева

УСТАВ

государственного автономного учреждения дополнительного образования «Сириус. Кузбасс» (новая редакция)

Кемеровский муниципальный округ,
с. Елыкаево, 2024

1. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение дополнительного образования «Сириус. Кузбасс» (далее – Автономное учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания государственных услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа государственной власти в сфере образования.

1.2. Автономное учреждение создано на основании распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 09.01.2019 № 1-р «О создании государственного автономного учреждения дополнительного образования Кемеровской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Сириус. Кузбасс».

Приказом Министерства образования Кузбасса от 06.03.2024 № 796 государственное автономное учреждения дополнительного образования Кемеровской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Сириус. Кузбасс» переименовано в государственное автономное учреждение дополнительного образования «Сириус. Кузбасс».

1.3. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является субъект Российской Федерации – Кемеровская область – Кузбасс.

Функции и полномочия Учредителя от имени Кемеровской области – Кузбасса осуществляет в пределах своей компетенции Министерство образования Кузбасса (далее по тексту – Учредитель).

Полномочия в отношении государственного имущества Кемеровской области – Кузбасса, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, от имени Кемеровской области – Кузбасса осуществляет Комитет по управлению государственным имуществом Кузбасса (далее по тексту – Комитет).

1.4. Автономное учреждение является организацией дополнительного образования.

Форма собственности Автономного учреждения – государственная собственность Кемеровской области – Кузбасса, тип – автономное учреждение, организационно-правовая форма – учреждение.

1.5. Полное наименование Автономного учреждения: государственное автономное учреждение дополнительного образования «Сириус. Кузбасс».

Сокращенное наименование Автономного учреждения: ГАУДО «Сириус. Кузбасс».

1.6. Место нахождения Автономного учреждения: 650523, Российская Федерация, Кемеровская область – Кузбасс, Кемеровский муниципальный округ, с. Елыкаево, ул. Игарская, зд. 1а.

1.7. Автономное учреждение относится к государственной системе образования Кемеровской области - Кузбасса и находится в ведении Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

Взаимодействие Автономного учреждения как получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения осуществляется за счёт средств бюджета Кемеровской области - Кузбасса в виде субсидий и на основании сформированного и утверждённого Учредителем государственного задания для Автономного учреждения.

Договоры Автономного учреждения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемые в целях исполнения им государственного задания, подлежат оплате за счет субсидий бюджета Кемеровской области – Кузбасса.

Иные договоры подлежат оплате за счет собственных средств Автономного учреждения.

Автономное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, указанную в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения. Комитет не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества

Автономное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открытые ему в территориальном органе Федерального казначейства.

1.8. Автономное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Кемеровской области – Кузбасса, законами Кемеровской области – Кузбасса, постановлениями, распоряжениями Губернатора Кемеровской области – Кузбасса, постановлениями, распоряжениями Правительства Кемеровской области – Кузбасса, приказами Учредителя, настоящим Уставом, локальными нормативными актами, разрабатываемыми и утверждаемыми Автономным учреждением самостоятельно.

1.9. Автономное учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Автономное учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы, бланки с собственным наименованием и другие средства индивидуализации, необходимые для осуществления его деятельности.

Автономное учреждение имеет право на ведение образовательной деятельности со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.10. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Комитетом или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем.

По обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Автономного учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Автономного учреждения.

Комитет не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам Комитета.

1.11. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Автономного учреждения средствах массовой информации.

1.12. В соответствии с законодательством Российской Федерации Автономное учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.13. Автономное учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

Автономное учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление

образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения Автономного учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Автономного учреждения.

1.14. Автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.15. В Автономном учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.16. Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.17. Автономное учреждение разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции.

1.18. В Автономном учреждении создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом.

1.19. Автономное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Автономного учреждения в сети «Интернет».

2. Предмет, цели и виды деятельности Автономного учреждения

2.1. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом, целями и видами деятельности путем выполнения работ, оказания услуг в сфере дополнительного образования.

2.2. Деятельность Автономного учреждения направлена на выявление и поддержку детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, оказание содействия в получении такими лицами дополнительного образования, в том числе образования в области искусств, естественных наук, физической культуры и спорта, а также на организацию и обеспечение указанным лицам отдыха и оздоровления.

2.3. Предметом деятельности Автономного учреждения является дополнительное образование детей и взрослых.

2.4. Основной целью деятельности Автономного учреждения является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

2.5. Основными видами деятельности Автономного учреждения, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на

оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), формируемого Учредителем (далее – государственное задание) являются:

реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической направленности;

содержание детей;

предоставление питания;

организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;

организация мероприятий для детей и молодежи, направленных на развитие гражданской активности, добровольческой деятельности и формирование здорового образа жизни;

организационно-методическое сопровождение олимпиадного движения;

методическое обеспечение образовательной деятельности.

2.6. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, а именно:

реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и программ профессионального обучения;

консультационная и просветительская деятельность;

организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних лиц, принятых на обучение в Автономное учреждение (далее – обучающиеся), в том числе в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), а также работников Автономного учреждения;

создание и ведение информационных ресурсов по образовательным, научным, творческим, социально-культурным и иным вопросам, подготовка информационно-аналитических материалов по направлениям, относящимся к видам деятельности Автономного учреждения;

создание информационных банков данных и сетей распространения информации, передача информации электронным способом по видам деятельности Автономного учреждения;

создание мультимедийной продукции (кино-, видео-, аудио-, фотопродукции), необходимой для осуществления деятельности Автономного учреждения;

осуществление издательско-полиграфической деятельности, оказание копировально-множительных услуг, оказание полиграфических услуг, а также реализация книжной, журнальной и иной полиграфической продукции по направлениям, относящимся к видам деятельности Автономного учреждения;

проведение научных исследований, выполнение аналитических, прикладных и технологических работ, создание результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, а также реализация прав на них;

создание объектов социально-культурного назначения, необходимых для осуществления деятельности Автономного учреждения;

осуществление экспертно-консультационной, научно-технологической и научно-производственной деятельности по видам деятельности Автономного учреждения;

организация и проведение выставок, семинаров, конференций, симпозиумов, круглых столов, лекций и иных культурно-просветительских мероприятий, а также концертов, театральных, спортивных, музыкальных представлений и иных массовых зрелищ, соответствующих целям Автономного учреждения;

организация стажировок, мастер-классов ведущих мастеров и деятелей искусств, спорта, науки, их совместной работы в рамках сферы деятельности Автономного учреждения;

реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой Автономным учреждением, оказание услуг общественного питания обучающимся, работникам Автономного учреждения, а также иным лицам, пребывающим в Автономном учреждении в соответствии с целями деятельности Автономного учреждения;

оказание услуг проживания лицам, пребывающим в Автономном учреждении в соответствии с целями деятельности Автономного учреждения;

оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг обучающимся и работникам Автономного учреждения, иным лицам, пребывающим в Автономном учреждении с целями деятельности Автономного учреждения;

реализация продукции, товаров, изготовленных за счет Автономного учреждения в целях обеспечения деятельности Автономного учреждения;

оказание экспертных, инжиниринговых, информационных и маркетинговых услуг в соответствии с целями деятельности Автономного учреждения;

предоставление услуг по перевозке детей;

предоставление услуг пассажирских перевозок.

2.7. Государственное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основным видам деятельности Автономного учреждения. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания, которое устанавливается для него Учредителем.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

2.9. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным заданием на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Обучение в Автономном учреждении ведётся на русском языке – государственном языке Российской Федерации, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Деятельность Автономного учреждения осуществляется в течение всего года, круглосуточно, включая выходные дни.

3.3. Обучение в Автономном учреждении осуществляется в объединениях обучающихся одного возраста и разновозрастных группах (далее – объединение).

3.4. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Автономным учреждением самостоятельно.

Содержание реализуемых образовательных программ направлено на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, способностей к занятиям физической культуры и спортом, удовлетворение их индивидуальных способностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании.

3.5. Автономное учреждение свободно в выборе методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам в соответствии с законодательством об образовании.

3.6. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью детей, запрещено.

3.7. При осуществлении образовательной деятельности Автономное учреждение может применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, использовать сетевую форму реализации образовательных программ в порядке, предусмотренном законодательством об образовании.

3.8. Расписание занятий составляется администрацией Автономного учреждения. Количество учебных часов, продолжительность занятий и численный состав группы определяются положением об интенсивной смене или приказом о реализации образовательной программы на постоянной основе, исходя из педагогической целесообразности, содержания, форм проведения занятий, возраста обучающихся, благоприятного режима работы и отдыха на основе санитарно-гигиенических норм.

3.9. Медицинский контроль по соблюдению санитарно-гигиенических норм и правил в течение учебного года, в том числе в период проведения массовых мероприятий, проводимых в Автономном учреждении, его структурными подразделениями и других массовых мероприятий, осуществляет медицинский работник.

3.10. Формами образовательной деятельности Автономного учреждения являются практические и теоретические, лабораторные занятия, занятия на местности, учебно-тематические экскурсионные маршруты, учебно-тренировочные сборы, и т.д.

3.11. Автономное учреждение организует методическую работу, в том числе организует и проводит методические семинары, семинары-совещания, семинары-практикумы, конференции и иные мероприятия для педагогических работников по вопросам выявления и поддержки детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности в области искусства, науки и спорта.

При проведении мероприятий регионального и всероссийского уровня Автономное учреждение сотрудничает с органами власти, общественными и государственными организациями, учреждениями, предприятиями всех форм собственности, осуществляет межведомственное взаимодействие.

3.12. Автономное учреждение изучает, обобщает, распространяет опыт работы, разрабатывает рекомендации.

4. Участники образовательных отношений

4.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, зачисленные в Учреждение и осваивающие дополнительные общеобразовательные программы, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную

деятельность

4.2. Правила приёма в Автономное учреждение устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Автономным учреждением самостоятельно.

Автономное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со следующими документами:

- а) настоящим Уставом;
- б) лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- в) образовательными программами, реализуемыми Автономным учреждением;
- г) правилами внутреннего распорядка обучающихся Автономного учреждения;
- д) другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.3. Жизнедеятельность обучающихся в Автономном учреждении организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях (группах, отрядах, командах и др.) в зависимости от специфики программы, потребностей и направленности интересов обучающихся, образовательных задач, социально-бытовых и других условий Автономного учреждения.

Численность обучающихся в объединениях (группах, отрядах, бригадах, командах и др.) определяется в соответствии с нормативами, установленными СанПиН, действующим законодательством.

Численность объединений (групп, отрядов, бригад, команд и др.) определяется специфическими задачами и возможностями Автономного учреждения.

Содержание деятельности объединений (кружков, студий, мастерских, секций и др.) определяется их руководителями. Образовательные программы утверждаются директором Автономного учреждения.

4.4. Обучающиеся в Автономном учреждении обеспечиваются питанием в соответствии с нормами и методическими рекомендациями по организации питания в учреждениях данного типа.

Организация питания в Автономном учреждении осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН, действующего законодательства.

4.5. Права, обязанности и ответственность обучающихся регламентируются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Автономного учреждения.

4.6. Требования к лицам, имеющим право на занятие педагогической деятельностью, права, обязанности и ответственность педагогических работников Автономного учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации.

4.7. К работникам Автономного учреждения наряду с должностями педагогических работников, относятся должности инженерно-технических,

административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Права, обязанности и ответственность работников Автономного учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Автономного учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.8. Трудовые отношения работника и Автономного учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

Работникам предоставляются гарантии и льготы, установленные действующим законодательством.

4.9. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся регламентируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Автономного учреждения.

5. Управление Автономным учреждением

5.1. Управление Автономным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления в Автономном учреждении, порядок принятия ими решений и выступления от имени Автономного учреждения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующими положениями о коллегиальных органах управления Автономного учреждения.

5.3. Коллегиальные органы управления Автономного учреждения не имеют статуса юридического лица. Осуществление членами коллегиальных органов управления Автономного учреждения своих функций производится на безвозмездной основе.

Решения, принимаемые на заседаниях коллегиальных органов управления Автономного учреждения, доводятся до сведения участников образовательных отношений.

5.4. В Автономном учреждении действуют следующие коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание (конференция) работников Автономного учреждения;
- Педагогический совет Автономного учреждения;
- Наблюдательный совет Автономного учреждения;
- Попечительский совет Автономного учреждения;

Экспертный совет Автономного учреждения.

Члены коллегиальных органов управления Автономного учреждения участвуют в работе этих органов лично и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

Полномочия членов коллегиальных органов управления Автономного учреждения могут быть досрочно прекращены:

- по личной просьбе члена коллегиального органа управления Автономного учреждения;

- в случае прекращения трудовых (образовательных) отношений.

Вакантные места, образовавшиеся в коллегиальном органе управления Автономного учреждения, замещаются на оставшийся срок полномочий такого органа путем избрания новых членов в порядке, установленном для конкретного коллегиального органа управления Автономного учреждения.

Решения коллегиальных органов управления по вопросам, отнесенным к их компетенции, принимаются голосованием и считаются принятыми, если за него проголосовало большинство голосов, присутствующих на заседании. При равном числе голосов голос председательствующего является решающим.

На заседаниях коллегиальных органов управления Автономного учреждения секретарем соответствующего коллегиального органа управления ведутся протоколы заседаний, которые подписываются его председателем (в случае отсутствия председателя его заместителем).

Ответственность коллегиальных органов управления Автономного учреждения устанавливается статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.5. Общее собрание (конференция) работников Автономного учреждения (далее - Общее собрание).

5.5.1. Общее собрание является высшим коллегиальным органом управления Автономным учреждением, в состав которого входят все работники Автономного учреждения. Председатель Общего собрания избирается открытым голосованием.

5.5.2. Общее собрание действует бессрочно и собирается не реже одного раза в год.

5.5.3. Общее собрание вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины работников, для которых Автономное учреждение является основным местом работы.

5.5.4. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором Автономного учреждения.

5.5.5. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- принятие Устава, а также изменений к нему;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие коллективного договора, изменений и дополнений к нему;

- принятие решения о назначении представителя работников Автономного учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;

- рассмотрение иных вопросов, предусмотренных Положением об Общем собрании (конференции) работников Автономного учреждения, и вопросов, выносимых на обсуждение Общего собрания Автономного учреждения, не относящихся к компетенции других коллегиальных органов управления Автономного учреждения.

5.5.6. Деятельность Общего собрания регламентируется настоящим Уставом и Положением об Общем собрании (конференции) работников Автономного учреждения, утвержденным приказом директора Автономного учреждения.

5.6. Педагогический совет Автономного учреждения (далее – Педагогический совет).

5.6.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Автономным учреждением, созданный для решения вопросов учебно-методической и воспитательной работы.

5.6.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, работающие в Автономном учреждении.

5.6.3. Педагогический совет возглавляет председатель, избранный открытым голосованием.

5.6.4. Педагогический совет действует бессрочно. Периодичность заседаний Педагогического совета определяется в соответствии с планом работы Автономного учреждения, как правило, не реже двух раз в год.

5.6.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решениях Педагогического совета.

5.6.6. К компетенции Педагогического совета относится:

- разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных программ;

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов, воспитательно-образовательной деятельности и способов их реализации;

- обсуждение и принятие годового, учебного плана, календарного учебного плана;

- рассмотрение кандидатур обучающихся и сотрудников Автономного учреждения на награждение и поощрение различными видами наград;

- экспертиза и рецензирование методических материалов педагогических работников Автономного учреждения;

- оказание методической помощи образовательным организациям по вопросам выявления и поддержки детей и молодежи, проявивших

выдающиеся способности в области искусств, естественных наук, физической культуры и спорта;

- сбор, анализ и распространение передового педагогического опыта;
- рассмотрение иных вопросов, предусмотренных Положением о Педагогическом совете Автономного учреждения, и вопросов, выносимых на

обсуждение Педагогического совета Автономного учреждения, не относящихся к компетенции других коллегиальных органов управления Автономного учреждения.

5.6.7. Деятельность Педагогического совета регламентируется настоящим Уставом и Положением о Педагогическом совете Автономного учреждения, утвержденным приказом директора Автономного учреждения.

5.7. Наблюдательный совет Автономного учреждения (далее – Наблюдательный совет).

5.7.1. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления Автономным учреждением и состоит из 7 (семи) человек. Деятельность наблюдательного совета регламентируется настоящим уставом и Положением о Наблюдательном совете Автономного учреждения.

5.7.2. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя, Комитета и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования.

В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения.

5.7.3. Срок полномочий Наблюдательного совета 5 (пять) лет.

5.7.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.7.5. Директор Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

5.7.6. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.7.7. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.7.8. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

5.7.9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Автономного учреждения.

Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Общим собранием (конференцией) работников Автономного учреждения.

5.7.10. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.7.11. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

5.7.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.7.13. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.7.14. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

5.7.15. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.7.16. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.7.17. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

5.7.18. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.7.19. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Автономного учреждения.

5.7.20. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании

Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.7.21. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета.

Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.7.22. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине.

5.7.23. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

5.7.24. Наблюдательный совет рассматривает:

- предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;
- предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- по представлению директора Автономного учреждения отчёты о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества,

об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

- предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

- предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

- предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.7.25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с подпунктом 5.5.24. настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

5.7.26. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.7.27. Наблюдательный совет утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг в случае, если заказчиком выступает Автономное учреждение.

5.8. В Автономном учреждении создается Попечительский совет, действующий на основании настоящего устава и Положения о Попечительском совете Автономного учреждения.

5.8.1. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Члены Попечительского совета не вправе получать вознаграждение за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Автономного учреждения.

5.8.2. Попечительский совет является коллегиальным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Автономного учреждения. Попечительский совет состоит из председателя, заместителя председателя, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

5.8.3. Конкретное число членов Попечительского совета определяется директором Автономного учреждения, но не может быть менее 5 человек.

Персональный состав Попечительского совета определяется директором Автономного учреждения.

5.8.4. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере образования, науки, предприниматели. Членами Попечительского совета не могут быть работники Автономного учреждения. Попечительский совет создается на весь период деятельности Автономного учреждения.

5.8.5. Основными задачами Попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих, перспективных задач развития и эффективного функционирования Автономного учреждения, улучшения качества его работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Автономного учреждения;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Автономного учреждения;
- содействие в повышении квалификации работников Автономного учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в информационной открытости Автономного учреждения;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Автономного учреждения.

5.8.6. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Попечительского совета.

При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Автономного учреждения, а в его отсутствие – лицо, замещающее директора Автономного учреждения.

5.8.7. Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются Положением о Попечительском совете Автономного учреждения.

5.9. В Автономном учреждении создается Экспертный совет, который осуществляет научно-методическое, аналитическое и экспертное обеспечение образовательной деятельности Автономного учреждения.

5.9.1. К компетенции Экспертного совета относятся:

- экспертиза образовательных программ Автономного учреждения;
- анализ рекомендаций специалистов в области педагогики, искусства, науки и спорта, содействие их вовлечению в реализацию образовательных программ Автономного учреждения;
- определение потребностей в ресурсном обеспечении образовательных программ Автономного учреждения;
- определение форм и механизмов дальнейшего взаимодействия выпускников образовательных программ Автономного учреждения с ведущими педагогами, учеными, представителями организаций – партнеров с целью их дальнейшего профессионального развития;
- решение иных вопросов, делегированных ему Попечительским советом.

5.9.2. Основная задача Экспертного совета – экспертная оценка образовательных программ Автономного учреждения и профессионального уровня их участников, дальнейшая поддержка самых успешных и мотивированных из них, а также координация экспертной и методической работы по направлениям для решения задач Автономного учреждения. Экспертный совет не является органом Автономного учреждения.

5.9.3. Состав Экспертного совета утверждается решением Попечительского совета на срок 5 (пять) лет.

5.9.4. Экспертный совет своим решением может формировать рабочие группы.

5.9.5. Заседания Экспертного совета проводятся по мере необходимости.

5.9.6. Деятельность Экспертного совета регламентируется настоящим уставом и Положением об Экспертном совете Автономного учреждения.

5.10. В целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Автономным учреждением и при принятии Автономным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Автономном учреждении могут создаваться Советы обучающихся, родителей (законных представителей) или иные органы.

5.11. Единоличным исполнительным органом Автономного учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного учреждения.

Директор Автономного учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор Автономного учреждения осуществляет управление Автономным учреждением, несет полную ответственность за работу

Автономного учреждения перед Учредителем, по вопросам использования и сохранности имущества перед Комитетом.

Директор Автономного учреждения в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса, настоящим Уставом и трудовым договором (контрактом).

Должностные обязанности директора Автономного учреждения, его филиала не могут исполняться по совместительству.

5.11.1. Директор Автономного учреждения осуществляет следующие полномочия:

- без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- представляет интересы Автономного учреждения в исполнительных органах государственной власти, правоохранительных органах, государственных унитарных предприятиях, государственных учреждениях, организациях различных форм собственности на территории Кемеровской области-Кузбасса и за ее пределами;
- представляет годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения Наблюдательному совету для утверждения;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- утверждает структуру и штатное расписание Автономного учреждения,
- устанавливает заработную плату работникам Автономного учреждения (в том числе стимулирующие, компенсационные и иные выплаты, установленные нормативными правовыми актами Автономного учреждения и трудовым договором);
- открывает и закрывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;
- заслушивает отчеты членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития Автономного учреждения, результатов образовательной, финансовой деятельности, принимает решения по ним;
- утверждает локальные нормативные акты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;
- выдает доверенности отдельным работникам Автономного учреждения на совершение ими действий от имени Автономного учреждения;
- распоряжается финансовыми средствами и иным имуществом Автономного учреждения в пределах, определяемых законодательством и настоящим Уставом;
- обеспечивает выполнение установленного Учредителем государственного задания;

- назначает и освобождает от должности своих заместителей, делегирует им свои полномочия и распределяет между ними обязанности;
- осуществляет кадровую политику, принимает на работу, увольняет, заключает трудовые договоры с работниками Автономного учреждения, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощряет, представляет к премированию и награждению;
- принимает меры по обеспечению Автономного учреждения квалифицированными кадрами, организует работу по повышению квалификации кадров, проводит работу по укреплению трудовой дисциплины;
- утверждает календарный учебный график, рабочие программы и иные документы, касающиеся образовательной деятельности;
- обеспечивает учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу, предоставление достоверной информации по запросу Учредителя;
- выполняет иные полномочия, возложенные на него законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса, настоящим Уставом и трудовым договором (контрактом).

5.11.2. Директор Автономного учреждения несет ответственность за:

- реализацию Автономным учреждением уставных целей;
- руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Автономного учреждения;
- сохранность и нецелевое использование государственного имущества, переданного Автономному учреждению в оперативное управление;
- нецелевое использование субсидий;
- нарушение договорных обязательств;
- организацию ведения бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской, налоговой и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- несоблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности объектов и обучающихся, санитарно-гигиенического и противозидемиологического режима в Автономном учреждении;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение законодательства Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, приказов и распоряжений Учредителя, положений настоящего Устава, трудового договора (контракта);
- несвоевременную выплату заработной платы и уплату страховых взносов во внебюджетные фонды;
- невыполнение иных полномочий, возложенных на него законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса, настоящим Уставом и трудовым договором (контрактом).

Директор Автономного учреждения несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения в Автономном учреждении и за исполнение возложенных на него обязанностей в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор Автономного учреждения несет перед Учредителем ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Директор Автономного учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Автономному учреждению.

6. Компетенция Учредителя, Комитета

6.1. К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение устава Автономного учреждения, внесение в него изменений и дополнений;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;
- утверждение передаточного акта;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- рассмотрение и одобрение предложений директора автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- установление государственного задания для Автономного учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основным видам деятельности, и заключение с Автономным учреждением соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания, установленного для Автономного учреждения, с учетом мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения, перечень которых определяется Учредителем;
- проведение ревизий и проверок деятельности автономного учреждения;
- назначение членов наблюдательного совета Автономного учреждения и принятие решений о досрочном прекращении их полномочий;

- назначение на должность и освобождение от должности директора Автономного учреждения,
- заключение и прекращение трудового договора с руководителем, исполняющим обязанности руководителя Учреждения, внесение изменений в указанные договоры;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие учредителя Автономного учреждения;
- осуществление контроля за использованием Автономным учреждением выделенных ему денежных средств;
- решение иных предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами вопросов.

6.2. Компетенция Комитета:

- осуществляет закрепление за Автономным учреждением государственного имущества на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством;
- предоставляет Автономному учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования земельные участки, необходимые для выполнения его уставных задач;
- даёт согласие на распоряжение имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- осуществляет контроль за использованием и сохранностью закрепленного за Автономным учреждением имущества;
- изымает излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество;
- утверждает перечень особо ценного движимого имущества;
- согласовывает Устав Автономного учреждения, вносимые в него дополнения и изменения;
- осуществляет контроль за соблюдением положений настоящего Устава по вопросам, относящимся к его компетенции;
- осуществляет иные функции и иные полномочия в сфере управления государственной собственностью Кемеровской области – Кузбасса в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса.

7. Имущество Автономного учреждения

7.1. Имущество Автономного учреждения находится в государственной собственности Кемеровской области - Кузбасса, отражается на

самостоятельном балансе Автономного Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления Комитетом.

В отношении этого имущества Автономное учреждение осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия Комитета.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Комитета недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным Учреждением Комитетом или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Автономное учреждение не вправе без согласия Комитета распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

Автономное учреждение в установленном законом порядке, с согласия Комитета и Учредителя имеет право передавать имущество в безвозмездное пользование и(или) сдавать имущество в аренду и получать доход.

7.2. Отнесение движимого имущества к особо ценному и определение перечня такого имущества осуществляется в порядке, установленном Правительством Кемеровской области – Кузбасса.

7.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет средств от разрешенной приносящей доход деятельности;
- доходы от оказания платных образовательных услуг;
- средства, выделяемые Учредителем в форме субсидии в рамках финансового обеспечения выполнения государственного задания;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от использования имущества Автономного учреждения;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Автономное учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе его эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Средства от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в качестве спонсорской помощи или пожертвований юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения и учитываются на отдельном балансе.

7.5. Комитет вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Автономным учреждением либо приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

7.6. При осуществлении деятельности, связанной с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог учитываются положения о крупной сделке, установленные действующим законодательством, если их цена превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.7. Крупная сделка может быть совершена Автономным учреждением только с предварительного согласия Наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Автономного учреждения.

Директор Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.8. Сделка, в которой имеется заинтересованность, может быть совершена Автономным учреждением только с предварительного одобрения Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

7.9. Автономное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Автономным учреждением Комитетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению из бюджета Кемеровской области – Кузбасса, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8. Отчётность и контроль над деятельностью Автономного учреждения

8.1. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации оперативный бухгалтерский учёт результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, ведёт статистическую и бухгалтерскую отчётность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации.

За предоставление недостоверной бухгалтерской и статистической отчётности должностные лица Автономного учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

8.2. Контроль и ревизия деятельности Автономного учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми, правоохранительными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с

законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

Контроль за распоряжением имуществом, закреплённым за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет.

9. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

9.1. Автономное учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учётом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

9.2. Решение о ликвидации или реорганизации Автономного учреждения принимается Правительством Кемеровской области – Кузбасса на основании предложения Учредителя, согласованного с Комитетом и Министерством финансов Кузбасса.

9.3. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

Допускается реорганизация Автономного учреждения с одновременным сочетанием различных её форм.

Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечёт за собой нарушение конституционных прав граждан на бесплатное образование.

9.4. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

Решение о ликвидации Автономного учреждения принимается Правительством Кемеровской области – Кузбасса на основании предложения Учредителя, согласованного с Комитетом и Министерством финансов Кузбасса.

Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

9.5. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть

обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передаётся ликвидационной комиссией Комитету.

9.6. При реорганизации Автономного учреждения все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – в государственное казенное учреждение «Государственный архив Кузбасса» в порядке, установленном действующим законодательством.

9.7. Автономное учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

10. Локальные нормативные акты Автономного учреждения

10.1. Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

10.3. Локальные нормативные правовые акты Автономного учреждения разрабатываются, рассматриваются и согласовываются в пределах своей компетенции коллегиальными органами управления Автономного учреждения и утверждаются приказами директора.

10.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Автономного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Автономным учреждением.

11. Заключительные положения

11.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Внесение изменений и дополнений в Устав Автономного учреждения осуществляется Учредителем по его инициативе либо по предложению директора Автономного учреждения при наличии рекомендаций Наблюдательного совета Автономного учреждения.

11.3. Внесение изменений и дополнений в Устав Автономного учреждения подлежит обязательному согласованию с Министерством финансов Кузбасса и Комитетом.

Прешито и презумеровано 08 листа(ов)
«05» 06 2024 г.

Министр образования Кузбасса


С.Ю. Байдакирева
М.П.

