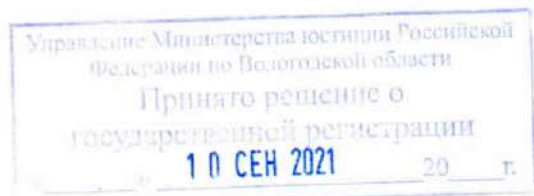


Утвержден собранием учредителей  
Протокол № 01 от «03» августа 2021 г.

**УСТАВ**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**Единый центр развития и поддержки**  
**экологических инициатив и проектов**  
**«ЭкоЛогика»**

г. Вологда, 2021 год



## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Автономная некоммерческая организация **Единый центр развития и поддержки экологических инициатив и проектов «ЭкоЛогика»**, именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, созданной юридическими лицами в целях, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: **Автономная некоммерческая организация Единый центр развития и поддержки экологических инициатив и проектов «ЭкоЛогика»**.

1.1.2. Сокращенное наименование Организации: **АНО Единый центр развития и поддержки экологических инициатив и проектов «ЭкоЛогика»**.

1.1.3. Организация не имеет целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями. Учредители и руководитель (директор) Организации не могут использовать имущество Организации в собственных интересах.

1.3. Организация, выполняя свои уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о ее создании, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

1.5. Организация вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которых должно содержаться в настоящем Уставе.

1.6. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории России в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

1.8. В состав учредителей Организации могут включаться любые юридические или физические лица по единогласному решению учредителей.



1.9. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Вологодская область, город Вологда.

1.10. Организационно-правовая форма Организации – автономная некоммерческая организация.

## **2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Целями деятельности Организации являются предоставление консультационных, информационных, просветительских, обучающих, организационных услуг в сфере охраны окружающей среды и защиты животных, включая охрану природных памятников, повышение повседневной экологической культуры людей, развитие инициатив в области сбора отходов, благоустройства и очистки лесов, рек, ручьев, водоемов и их берегов, защиты животных и профилактики жестокого обращения с ними, а также предупреждения возникновения лесных пожаров.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление деятельности, направленной на достижение уставных целей.

2.3. Для достижения уставных целей Организация осуществляет деятельность по следующим направлениям:

2.3.1. оказание гражданам и организациям консультационных, информационных, просветительских, обучающих, организационных услуг по различным вопросам, касающимся сферы охраны окружающей среды и защиты животных,

2.3.2. организация редакционно-издательской деятельности, распространения печатной продукции и литературы в рамках деятельности, направленной на достижение уставных целей Организации

2.3.3. содействие подготовке фильмов, телепрограмм, аудиовизуальных произведений, компьютерной продукции, в том числе мобильных приложений, компьютерных программ, объектов виртуальной и дополненной реальности, создание справочных, методических, информационных материалов по вопросам, соответствующим уставным целям Организации и соответствует им,

2.3.4. разработка и реализация программ и проектов в соответствии с уставными целями Организации,

2.3.5. организация и проведение культурно-массовых, просветительских, познавательных, обучающих, правовых, научных, спортивно-оздоровительных, психолого-развивающих, коррекционных и иных мероприятий, направленных на достижения Организацией своих уставных целей, в том числе: конференций, семинаров, выставок, ярмарок, концертов, спектаклей, театрализованных представлений, лекций и мастер-классов,

2.3.6. содействие деятельности в сфере реализации права человека на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о ее состоянии и на



возмещение ущерба, причиненного его здоровью или имуществу экологическим правонарушением

2.3.7. сохранение и восстановление природного и культурного наследия,

2.3.8. содействие в восстановлении и облагораживании парков, рекреационных зон, зеленых зон отдыха,

2.3.9. содействие в организации благоустройства территорий, сбора и утилизации отходов человеческой деятельности, отдельного сбора отходов и вторичного сырья,

2.3.10. осуществление деятельности по созданию сборных пунктов отходов,

2.3.11. проведение исследований, разработка программ и проектов, направленных на реализацию в регионе культуры безотходного производства и потребления, отдельного сбора отходов

2.3.12. организация и проведение мероприятий для промышленных и иных предприятий в сфере экологического аудита, с целью повышения эффективности имеющихся на предприятиях экологических программ, для внедрения новых экологических программ и мероприятий, а также консультирования в области экологии,

2.3.13. содействие развитию экотуризма, создание экологических хозяйств, экологических туристических зон, реализация экопродуктов,

2.3.14. разработка ресурсосберегающих технологий, новых методов переработки и утилизации отходов, вторично-материальных ресурсов, производство и внедрение новых продуктов и технологий,

2.3.15. содействие во внедрении энерго- и ресурсосберегающих и экологических технологий во всех отраслях хозяйственной деятельности,

2.3.16. содействие осуществлению деятельности, направленной на внедрение использования на автотранспорте и производствах экологически чистых видов топлива (природный газ, биотопливо, электроэнергия и др.), использование экономичного, малолитражного транспорта

2.3.17. содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально - психологического состояния граждан,

2.3.18. развитие волонтерского движения в сфере экологии с привлечением всех групп населения (детей, подростков, людей пожилого возраста),

2.3.19. взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными ведомствами и организациями по вопросам, связанными с уставными целями организации;

2.3.20. участие в разработке и реализации государственных и муниципальных программ в рамках своей компетенции, направленных на достижения уставных целей, в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством,

2.3.21. содействие совершенствованию природоохранного законодательства, разработка рекомендаций по вопросам применения законодательных и иных правовых



норм в области экологии и жизнедеятельности человека, оказание содействия государственным органам по борьбе с нарушениями законодательства,

2.3.22. взаимодействие с органами власти других регионов Российской Федерации по вопросам связанными с уставными целями Организации,

2.3.23. сотрудничество и установление деловых контактов с заинтересованными предприятиями, общественными и научными фондами, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными физическими лицами, по вопросам, связанным с достижением уставных целей Организации,

2.3.24. участие в региональных, общероссийских, международных программах и проектах, направленных на достижения Организацией своих уставных целей,

2.3.25. привлечение ресурсов для реализации уставных целей Организации,

2.3.26. осуществление информационной деятельности, направленной на освещение деятельности Организации и соответствующей ее уставным целям,

2.3.27. организация работы со СМИ по вопросам, соответствующим уставным целям Организации.

2.4. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную, приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует им. Такой деятельностью может быть производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика. Для осуществления иной приносящей доход деятельности, Организация создает хозяйственные общества или участвует в них.

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация занимается на основании лицензии.

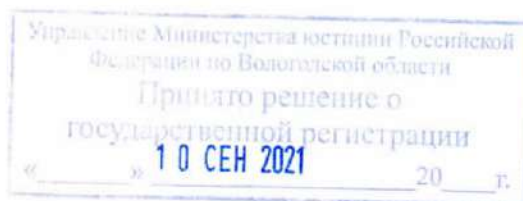
2.6. В качестве дополнительного вида деятельности Организация вправе осуществлять образовательную деятельность. Для ведения обучения в Организации должно быть создано соответствующее структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Общим собранием учредителей.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Организация обязана вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация обязана предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Организация обязана представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее -



уполномоченный орган), документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

3.4. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального Закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в орган принимающий решение о государственной регистрации.

3.5. Законодательством Российской Федерации и уставом Организации могут быть предусмотрены иные обязанности Организации.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Учредители осуществляют контроль деятельности Организации в порядке, определенном действующим законодательством.

4.2. Каждый учредитель имеет право:

4.2.1. участвовать в управлении делами Организации,

4.2.2. получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы.

4.3. Учредители обязаны:

4.3.1. соблюдать Устав Организации,

4.3.2. участвовать в Общих собраниях учредителей, содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации.

#### **5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ**

5.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание учредителей Организации. Норма представительства от каждого члена – юридического лица – 1 человек. Юридическое лицо на Общем собрании учредителей представляет руководитель юридического лица либо иное лицо по решению руководителя юридического лица. Основная функция Общего собрания учредителей – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.



5.2. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей Организации относится:

- утверждение устава и внесение в него изменений и дополнений;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- назначение на должность и освобождение директора Организации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений о приеме в состав учредителей новых лиц;
- принятие решений о преобразовании Организации в фонд;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
- принятие решений об утверждении аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации,
- надзор за деятельностью Организации.

5.3. Общее собрание учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании присутствуют все учредители. Решения Общего собрания учредителей Организации принимаются единогласно.

5.4. Очередное Общее собрание учредителей Организации созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Общие собрания учредителей, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.

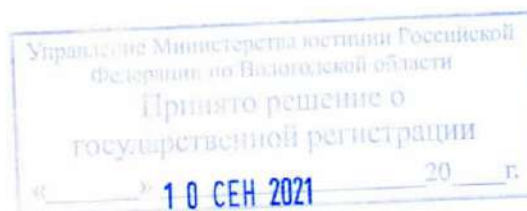
5.5. Внеочередные Общие собрания учредителей Организации созываются по мере необходимости, а также по инициативе директора Организации – в течение одного месяца со дня уведомления директора Организации. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания учредителей Организации (в его отсутствие секретарем) с отметкой на копии заявления даты получения и подписи директора (секретаря).

5.6. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации путем принятия решений, заслушивания отчетов директора и утверждения годовой отчетности.

## 6. ДИРЕКТОР.

6.1. Единоличным исполнительным органом Организации является ее директор, который назначается Общим собранием учредителей на три года, подотчетен ему, действует без доверенности от имени Организации.

6.2. Права и обязанности директора:



- 6.2.1. текущее руководство деятельностью Организации,
  - 6.2.2. организация деятельности Организации и персональная ответственность за ее результаты,
  - 6.2.3. распоряжение имуществом Организации в пределах бюджета, утвержденного Общим собранием учредителей,
  - 6.2.4. совершение сделок и заключение договоров, в том числе и трудовых, выдача доверенностей, открытие в банках расчетных, валютных и других счетов,
  - 6.2.5. издание приказов и распоряжений в пределах своей компетенции,
  - 6.2.6. представление Организации в органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях, а также в отношениях с юридическими и физическими лицами.
- 6.3. Директор осуществляет свою деятельность на основе срочного трудового договора на срок три года, который заключают с ним Общее собрание учредителей.
- 6.4. Полномочия директора могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания учредителей с соблюдением действующего трудового законодательства Российской Федерации.

## **7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА**

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в уставе. В собственности Организации могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

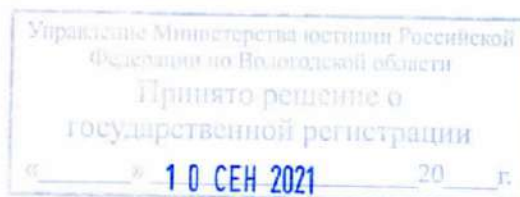
- 7.2.1. единовременные взносы учредителей;
- 7.2.2. добровольные пожертвования;
- 7.2.3. выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- 7.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 7.2.5. доходы, получаемые от собственности Организации;
- 7.2.6. другие не запрещенные законом поступления.

7.3. Собственником имущества является Организация, каждый отдельный учредитель Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

7.4. Организация использует имущество для целей, указанных в настоящем уставе.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

8





8.1. Изменения и дополнения в устав вносятся на основании решения Общего собрания учредителей, принятому единогласно.

8.2. Изменения и дополнения в уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по совместному решению Общего собрания учредителей.

9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

9.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.4. Решение о ликвидации Организации принимает общее собрание учредителей или суд. Организация может быть ликвидирована также на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

9.5. Общее собрание учредителей, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации организации.

9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

9.7. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между учредителями.

9.8. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых была создана Организация, или на благотворительные цели для достижения которых была создана Организация.

Учредители, независимо от оснований, по которым принято решение о ликвидации Организации обязаны совершить за счет имущества Организации действия по её ликвидации. При недостаточности имущества Организации учредители обязаны совершить указанные действия солидарно за свой счет.

9.9. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

9.10. Дела ликвидированной Организации (учредительные документы, приказы по личному составу и т.п.) передаются по описи в архив по месту государственной регистрации, при реорганизации – правопреемнику.



## 10. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

10.1. Прием учредителя в Организацию осуществляется на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа управления для юридических лиц. Решение о приеме в состав Организации принимают учредители Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления.

10.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава в порядке, установленном действующим законодательством.

10.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе учредителя из состава Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.



Пронумеровано, прошито, скреплено

10 (десять) листов

Подпись Лепех

Летние Гавриле

Павловна, директор

ФИО

« 3 » августа 2021 год

Автономная некоммерческая организация Единый центр развития и поддержки экологических инициатив и проектов «ЭкоЛогика»





Межрайонная инспекция  
Роспотребнадзора  
Вологодской области  
Выдано Свидетельство  
о государственной  
регистрации  
16 09 21  
ОГРН 121350004749



В этом документе  
пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью  
11 (одиннадцать) листов

Начальник

С.П. Кинякин