

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1201800023875 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 26.12.2023 за
ГРН 2231801652355



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Утвержден решением
единственного учредителя
№ 2 от «7» декабря 2023 года

**Устав
Автономной некоммерческой
организации содействия развитию
некоммерческого сектора
«Штаб гражданских инициатив «Твоё
Балезино»**

П. Балезино,
2023 год.

Решение о государственной
регистрации принято
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
П. Балезино 20 23 г.

1. Общие положения.

- 1.1. Автономная некоммерческая организация содействия развитию некоммерческого сектора «Штаб гражданских инициатив «ТВоё Балезино» (далее – «Организация») является не имеющей членства социально-ориентированной некоммерческой организацией, созданной физическим лицом в соответствии с решением единственного учредителя для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация содействия развитию некоммерческого сектора «Штаб гражданских инициатив «ТВоё Балезино».
- 1.3. Сокращенное наименование Организации: АНО «ШГИ «ТВоё Балезино».
- 1.4. Организация создана на неопределенный срок.
- 1.5. Место нахождения Организации – Российская Федерация, Удмуртская Республика, Балезинский район, п. Балезино.
- 1.6. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, другими законами и подзаконными актами Российской Федерации, настоящим Уставом.
- 1.7. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.
- 1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке и указанием на место её нахождения. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.9. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.
- 1.10. Имущество, переданное Организации её учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность этой Организации.
- 1.11. Учредитель Организации может пользоваться её услугами только на равных условиях с другими лицами.
- 1.12. Организация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.
- 1.13. Организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вместе с тем вправе оказывать платные услуги и заниматься деятельностью, приносящей доход,



соответствующей целям Организации и указанной в настоящем Уставе. Получаемое из любых источников средств, в том числе доходы от приносящей доход деятельности, направляются на уставные цели Организации и не распределяются между учредителями и иными лицами.

- 1.14. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 1.15. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельное осуществление уставной деятельности, разработке и принятии локально-нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.16. Организационно-правовая форма - Автономная некоммерческая организация.

2. Цели и предмет деятельности Организации.

2.1. Организация создана с целью предоставления услуг в сфере содействия:

- развитию некоммерческого сектора;
- осуществлению социально ориентированной деятельности других юридических лиц;
- повышению устойчивости и эффективности функционирования некоммерческих организаций, профессионального уровня руководителей и сотрудников НКО;
- укреплению институтов гражданского общества в Балезинском районе;
- реализации социальных проектов, инноваций и гражданских инициатив.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

- оказания информационной, консультационной и методической поддержки деятельности некоммерческих организаций;
- организация семинаров, тренингов, мастер-классов, лекций, конференций, фестивалей, конгрессов, «круглых столов», симпозиумов, конкурсов, а также прочих мероприятий, направленных на повышение социальной активности, гражданской самостоятельности и готовности жителей Балезинского района участвовать в улучшении своего жизненного пространства.
- содействие развитию социального проектирования во всех сферах деятельности организаций и учреждений и развитию эффективного взаимодействия власти, бизнеса и некоммерческого сектора;
- разработка, реализация программ и проектов в сфере государственной национальной политики, культуры и туризма, сельского хозяйства и развития сельских территорий, физической культуры и спорта,

- молодёжной политики и развития некоммерческих организаций;
- деятельность в области развития образования, просвещения, науки, культуры, искусств, здорового образа жизни, профилактики и охраны здоровья, пропаганды здорового образа жизни, улучшения, морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта, патриотического воспитания детей и молодёжи, а также содействие духовному развитию личности;
 - деятельность по сохранению культурного наследия;
 - деятельность в сфере медиа;
 - содействия привлечению в деятельность некоммерческих организаций добровольцев и развитие добровольчества в Балезинском районе;
 - формирования социально ориентированных сообществ на территории Балезинского района;
 - организация и проведение анализа и экспертизы гражданских инициатив и проектов;
 - проведение независимой оценки качества предоставляемых услуг в социальной сфере;
 - изучение общественного мнения с целью оперативного и объективного информирования государственных и иных заинтересованных органов о проблемах в сфере развития некоммерческих организаций и институтов гражданского общества;
 - деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;
 - издательская деятельность в установленном действующим законодательством порядке;
 - разработка социальных рекламных кампаний, создание социальной рекламы, направленной на развитие гражданской активности и культуры населения;
 - содействие созданию и обеспечению функционирования информационно-коммуникативных систем, порталов и сайтов, направленных на развитие социальной активности, гражданской культуры населения района;
 - предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;
 - оказание методической помощи по предоставлению социальных услуг некоммерческими организациями и вхождению НКО в реестр поставщиков социальных услуг;
 - активизация населения в деятельности по охране окружающей среды и животных;
 - деятельность по профилактике социально опасных форм поведения граждан, в том числе детей и молодёжи, и профилактика сиротства;
 - благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
 - сотрудничество с российскими и иностранными некоммерческими организациями по вопросам уставной деятельности;
 - осуществление приносящей доход деятельности в соответствии с

действующим законодательством постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой Организация создана.

3. Порядок приема и выхода учредителей.

- 3.1. Прием нового учредителя в Организацию осуществляется на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа управления для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимают действующие учредители Организации в течение 10 (Десяти) дней с момента поступления соответствующего заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.
- 3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

4. Структура и компетенции органов управления организацией, порядок их формирования и сроки реализации

- 4.1. Управление организацией осуществляется в соответствии действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 4.2. Высшим органом управления Организации является её учредитель. Срок полномочий учредителя Организации не ограничивается временными рамками.
- 4.3. Основная функция – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана в порядке, определённом действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 4.4. Принимаемые решения оформляются решением учредителя Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.5. К компетенции учредителя относятся:
 - 4.5.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципы формирования и использования её имущества;
 - 4.5.2. определение порядка приема в состав учредителей Организации или исключения из состава учредителей Организации;
 - 4.5.3. внесение изменений и дополнений в Устав Организации;
 - 4.5.4. принятие решения о реорганизации или ликвидации Организации;
 - 4.5.5. назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора);
 - 4.5.6. утверждение ликвидационного баланса;
 - 4.5.7. избрание единоличного исполнительного органа Организации – Директора, досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;

регистрации принятого
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
И. Сидоров 20 05 г.

- 4.5.8. утверждение годового отчёта и бухгалтерской (финансовой) отчётности Организации;
- 4.5.9. определение условий оплаты труда работников Организации;
- 4.5.10. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- 4.5.11. утверждение отчётов о доходах и расходах по деятельности;
- 4.5.12. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 4.5.13. создание филиалов и представительств, утверждение положений о них;
- 4.5.14. при необходимости создание временных и постоянных комиссии, советов;
- 4.5.15. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 4.5.16. учредитель организации вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Директора Организации. Учредитель Организации вправе отменить любые решения, принятые Директором Организации;
- 4.6. Вопросы, предусмотренные п.п. 4.5.1, 4.5.2, 4.5.3, 4.5.4, 4.5.5, 4.5.6, 4.5.7, 4.5.8, 4.5.10, 4.5.13, 4.5.14, 4.5.15 относятся исключительно компетенции учредителя. Учредитель принимает решение единолично.
- 4.7. Единоличным исполнительным органом организации является Директор Организации (далее – Директор). Директор назначается и освобождается от должности учредителем Организации. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращён в любое время на основании решения учредителя Организации.
- 4.8. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью учредителем Организации.
- 4.9. Директор назначается на должность учредителем Организации сроком на 5 (Пять) лет.
- 4.10. Директор в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 4.11. Директор выполняет свои функции единолично и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 4.12. Директор принимает решение единолично, Решения оформляются приказами в соответствии с локальными нормативными актами Организации.
- 4.13. Директор в пределах своей компетенции:
 - 4.13.1. без доверенности действует от имени организации, представляет её в других учреждениях, так и за рубежом, заключает договоры от имени Организации, выдает доверенности, издаёт приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Организации;
 - 4.13.2. распоряжается в пределах утверждённой сметы средствами и имуществом Организации;

Решение о государственной
регистрации принято
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
20.12.2018

- 4.13.3. имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- 4.13.4. осуществляет международные связи;
- 4.13.5. осуществляет приём, увольнение сотрудников Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 4.13.6. обеспечивает выполнение планов деятельности Организации;
- 4.13.7. утверждает локальные нормативные акты Организации;
- 4.13.8. утверждает положение о структурных подразделениях Организации;
- 4.13.9. обеспечивает выполнение решений учредителя;
- 4.13.10. организует бухгалтерский учет, финансовую и статистическую отчетность Организации;
- 4.13.11. предоставляет на утверждение учредителю годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность;
- 4.13.12. при необходимости подбирает своих заместителей и делегирует им часть своих полномочий;
- 4.13.13. утверждает штатное расписание и должностные инструкции сотрудников;
- 4.13.14. устанавливает в соответствии действующим законодательством Российской Федерации в пределах имеющихся денежных средств заработную плату сотрудникам Организации, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам;
- 4.13.15. решает все финансовые и административно-хозяйственные вопросы, не отнесенные Уставом к действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом
- 4.13.16. несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с уставными целями и задачами;
- 4.13.17. решает любые другие вопросы, не отнесенные к компетенции учредителя;
- 4.14. Надзор за деятельностью Организации осуществляет учредитель Организации. Учредитель Организации вправе запрашивать у органов управления Организацией их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проверки соответствия деятельности Организации уставным целям.

5. Имущество организации, приносящая доход деятельность и оказание платных услуг

- 5.1. Организация вправе иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для осуществления уставной деятельности.
- 5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

- 5.3. Организация вправе осуществлять уставную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору на оказание платных услуг.
- 5.4. Платные услуги представляют собой осуществление уставной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору на оказание платных услуг. Доход от оказания платных услуг используется Организацией в соответствии с уставными целями.
- 5.5. Организация может осуществлять следующую деятельность, приносящую доход:
 - 5.5.1. организация и проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, лекций, конференций, фестивалей, конгрессов, «круглых столов», симпозиумов, конкурсов, а также прочих мероприятий в сфере культуры, спорта, здорового образа жизни и развития личности;
 - 5.5.2. проведение независимой оценки качества предоставляемых услуг в социальной сфере;
 - 5.5.3. консультации по оформлению заявок на грантовые конкурсы, по реализации и отчетности социальных проектов, экспертиза социальных проектов;
 - 5.5.4. изготовление видеосюжетов, программ и фильмов;
 - 5.5.5. консультирование по вопросам управления, маркетинга и административно-хозяйственной деятельности НКО;
 - 5.5.6. проведение стратегических и фасилитационных сессий, деловых и интеллектуальных игр;
 - 5.5.7. проведение обучающих курсов в рамках неформального образования для детей и взрослых в сфере развития личности, духовно-нравственного роста;
 - 5.5.8. предоставление социальных услуг;
 - 5.5.9. оказание посреднических и юридических услуг;
 - 5.5.10. долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
 - 5.5.11. приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов по ним
- 5.6. Доходы организации, полученные от приносящей доход деятельности, приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение организации.
- 5.7. Приобретение материалов, оборудования и других материальных, технических средств для осуществления уставной деятельности Организации осуществляется за счет средств, находящихся в распоряжении Организации.
- 5.8. Источником формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:
 - 5.8.1. регулярные и единовременные поступления от учредителей (порядок

регулярных поступлений от учредителя утверждаются решением учредителя);

5.8.2 добровольные и имущественные взносы и пожертвования.

5.8.3 дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам

5.8.4 доходы, получаемые от собственности Организации;

5.8.5. доходы от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

5.8.6. другие, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации поступления.

5.9. Имущество Организации могут составлять также средства или имущество, поступающее от третьих лиц безвозмездно или в виде безвозвратной финансовой помощи или добровольных пожертвований, а также дотации или субсидии, полученные из государственного или местного бюджетов, государственных целевых фондов в пределах благотворительной, в том числе гуманитарной, технической помощи, предоставляемой в соответствии с условиями договора.

5.10. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5.11. Имущество Организации, и доходы деятельности, приносящей доход, являются собственностью Организации и не могут распределяться между Учредителями. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.12. Учредители Организации не обладают правом собственности на имущество Организации, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

5.13. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

6. Локальные нормативные акты организации.

6.1. В целях осуществления в своей деятельности Организация имеет право издавать локальные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для сотрудников Организации. К таким локальным актам относятся:

- приказы;
- должностные инструкции;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение о порядке премирования сотрудников Организации;
- правила и инструкции по охране труда;
- иные локальные акты.



- 6.2. Локальные нормативные акты не могут противоречить настоящему Уставу, действующему законодательству Российской Федерации.

7. Учет и отчетность организации.

- 7.1. Организация ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую (финансовую) и статическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Функции контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет учредитель Организации.
- 7.3. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Организации осуществляется финансовыми органами в соответствии действующим законодательством Российской Федерации в пределах их полномочий.
- 7.4. Финансовый год Организации устанавливается с «01» января по «31» декабря.

8. Внесение изменений в Устав.

- 8.1. По решению учредителя в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами.
- 8.2. Изменения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента регистрации новой редакции Устава.

9. Реорганизация и ликвидация организации.

- 9.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению её учредителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.
- 9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.
- 9.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.
- 9.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения учредителей или по решению суда в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.
- 9.5. В случае принятия решения о ликвидации Организации, учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядке.
- 9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.
- 9.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в органах печати

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
В. Плещин

данные о государственной регистрации юридического лица, сведения о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

- 9.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Организации
- 9.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения
- 9.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителем.
- 9.11. Выплата денежных сумм кредиторами ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией (ликвидатор) в порядке очередности Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
- 9.12. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем.
- 9.13. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральным законом, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с учредительными документами не предоставляется возможным, оно обращается в доход государству.
- 9.14. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей своё существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания: 2023-12-19 14:11:40

Сертификат: 297207983838486534164722212002558615480

Владелец: УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ

Казначейство России

Действителен:

с 2023-11-09 по 2025-02-01

И. Шадрин 25