

Утвержден:  
Протоколом № 1  
Учредительного съезда  
Ассоциации юристов России  
от 22 декабря 2005 года

Изменения внесены:  
Решением III Съезда  
Ассоциации юристов России  
от 03 февраля 2009 года

Решением IV Съезда  
Ассоциации юристов России  
от 22 февраля 2012 года

Решением V Съезда  
Ассоциации юристов России  
от 03 декабря 2014 года

Решением VI Съезда  
Ассоциации юристов России  
от 03 декабря 2016 года

Решением VII Съезда  
Ассоциации юристов России  
от 03 декабря 2019 года

Решением VIII Съезда  
Ассоциации юристов России  
от 03 декабря 2022 года

## УСТАВ

Общероссийской общественной организации  
«Ассоциация юристов России»

г. Москва  
2022 год

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 1. Общероссийская общественная организация «Ассоциация юристов России»

1. Общероссийская общественная организация «Ассоциация юристов России» (именуемая в дальнейшем – «Организация») является основанным на членстве добровольным самоуправляемым общественным объединением, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, определенных настоящим Уставом. Организация осуществляет свою деятельность на территории более половины субъектов Российской Федерации.

2. Полное наименование Организации – Общероссийская общественная организация «Ассоциация юристов России».

Сокращенное наименование Организации: Ассоциация юристов России.

Наименование Организации на английском языке: All-Russian Non-Governmental Organisation "Association of Lawyers of Russia".

Сокращенное наименование Организации на английском языке: Association of Lawyers of Russia, ALRF.

2.1. Символикой Организации является эмблема Организации.

Описание эмблемы Организации: стилизованное изображение свитков бумаги, дополненное изображением картуша с текстом «Ассоциация юристов России», в центре размещено изображение колонны с текстом «Закон», колонна «базируется» на изображении книги, колонну венчает изображение квадратной академической шапочки, в верхней части логотипа расположено изображение российского флага. Эталонные рисунки эмблемы Организации, исполненные в цвете и монохромном виде с передачей цвета при помощи условной геральдической штриховки, приведены в Приложении № 1 к настоящему Уставу.

3. Место нахождения Организации – город Москва.

### Статья 2. Правовая основа и принципы деятельности Организации

1. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права и настоящим Уставом.

2. Организация строит свою деятельность на основе принципов равноправия своих членов, законности, гласности, добровольности, самоуправления.

## РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

### Статья 3. Цели деятельности Организации

Целями деятельности Организации являются:

- содействие процессу упрочения правового государства и верховенству права в Российской Федерации;
- содействие повышению престижа юридических профессий в Российской Федерации, воспитание юристов в духе неукоснительного соблюдения положений закона, норм профессиональной этики;
- содействие созданию условий для активной профессиональной и общественной деятельности своих членов;
- содействие укреплению правовой основы деятельности юристов, их социально-правовой защищенности;

- содействие развитию досудебных способов урегулирования экономических и иных споров, в том числе путем создания и/или участия в создании органов по урегулированию споров посредством процедуры медиации;
- привлечение широкой юридической общественности к участию в правовых, гуманитарных и иных проектах и программах;
- содействие реализации гуманных и миролюбивых инициатив общественных и государственных организаций, проектов и программ международного и национального развития;
- развитие всестороннего сотрудничества между юристами, содействие укреплению связи между юридической наукой, образованием и практикой;
- содействие повышению качества высшего юридического образования и квалификации юридических кадров, а также развитию и совершенствованию образования в правовой сфере;
- содействие расширению демократии и гласности, научной обоснованности в правотворчестве, изучению и совершенствованию практики применения законодательства;
- содействие укреплению мира, дружбы, доверия и взаимопонимания между народами, консолидации с национальными, региональными и международными организациями юридической общественности;
- содействие развитию институтов гражданского общества.

#### **Статья 4. Предмет деятельности Организации**

Руководствуясь целями деятельности, Организация в соответствии с действующим законодательством в качестве предмета своей деятельности:

- сотрудничает с государственными органами, общественными объединениями, международными правительственными и неправительственными организациями;
- самостоятельно или совместно с государственными органами, общественными организациями проводит конгрессы, конференции, семинары, круглые столы, дискуссии;
- рассматривает актуальные проблемы развития российского законодательства и анализирует практику его применения;
- рассматривает и готовит предложения о принятии, изменении, дополнении или отмене законодательных и иных нормативных правовых актов;
- осуществляет научную разработку программ и экспертизу инициатив, проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов;
- вырабатывает рекомендации по вопросам применения законодательных и иных нормативных правовых актов;
- вырабатывает научно обоснованные рекомендации по проблемным вопросам обеспечения защиты прав, свобод и интересов граждан, их доступа к правосудию;
- осуществляет мониторинг текущих и прогнозирование перспективных потребностей юридических профессий в нормативном правовом обеспечении;
- осуществляет деятельность по организации проведения процедуры медиации;
- осуществляет предварительную проработку и подготовку материалов по вопросам международного профессионального научного обмена, проведения международных профессиональных научных конференций, круглых столов и симпозиумов;
- осуществляет общественную аккредитацию юридических вузов и факультетов, юридических организаций и юристов;
- участвует в определении соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам в области юриспруденции – федеральным государственным образовательным стандартам в порядке, предусмотренном законом;

- осуществляет просветительскую деятельность в целях повышения квалификации юристов;
- осуществляет деятельность по оказанию бесплатной юридической помощи населению;
- участвует в судебно-экспертной деятельности;
- осуществляет благотворительную деятельность, направленную на достижение целей, ради которых она создана, а также благотворительную деятельность, направленную на достижение предусмотренных Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» целей;
- осуществляет добровольческую (волонтерскую) деятельность;
- участвует в проведении юридических консультаций граждан и разъяснении действующего законодательства;
- изучает и распространяет опыт различных стран в области права;
- оказывает информационную, консультативную и организационную помощь членам Организации;
- осуществляет информационную деятельность в электронных и печатных средствах массовой информации, информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством);
- оказывает информационную, консультативную и организационную помощь институтам гражданского общества;
- участвует в конкурсах на получение государственной поддержки, в том числе социально ориентированных проектов, организует их реализацию, в том числе путем распределения финансирования между отделениями Организации.

### **РАЗДЕЛ 3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

#### **Статья 5. Организация – юридическое лицо**

Организация с момента ее государственной регистрации является юридическим лицом.

Организация вправе:

- иметь самостоятельный баланс, расчетные счета в банковских учреждениях Российской Федерации, эмблему, бланки, печать со своим наименованием, утверждаемые в установленном законом порядке;
- иметь в собственности обособленное имущество и отвечать по своим обязательствам этим имуществом;
- от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

#### **Статья 6. Права Организации как общественного объединения**

Организация для осуществления своих целей деятельности в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации, вправе:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти и местного самоуправления и в общественных объединениях;

- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством для общественных объединений.

## **Статья 7. Обязанности Организации как общественного объединения**

### **1. Организация обязана:**

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принимающий решения о государственной регистрации общественных объединений, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

2. Организация обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу своего штатного аппарата.

## **Статья 8. Приносящая доход деятельность Организации**

1. Организация в порядке, определяемом действующим законодательством, осуществляет приносящую доход деятельность, в том числе внешнеэкономическую, необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых создана Организация, и соответствующую этим целям.

2. Приносящая доход деятельность осуществляется Организацией лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйствующих обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3. Организация может создавать хозяйственные товарищества и общества, обладающие статусом юридического лица, а также некоммерческие организации, в том числе в форме фондов.

## РАЗДЕЛ 4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

### Статья 9. Членство в Организации

1. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, имеющие юридическое образование, разделяющие цели Организации, выполняющие требования настоящего Устава, принимающие непосредственное участие в работе Организации.

Членами Организации не вправе быть иностранные граждане, лица без гражданства, граждане Российской Федерации, признанные судом недееспособными, а также иные лица, чье право быть членом общественного объединения ограничено законом.

2. Членство в Организации и выход из нее являются добровольными.

3. Прием в члены Организации осуществляется на основании заявления о намерении вступить в Организацию в качестве члена и оформляется решением Исполнительного комитета соответствующего регионального отделения либо решением Правления Организации, принимаемым простым большинством голосов, либо решением Исполнительного директора – Руководителя Аппарата Организации по предварительному согласованию с Председателем Правления Организации, либо решением Исполнительного директора – Руководителя Аппарата регионального отделения по предварительному согласованию с Председателем Исполнительного комитета регионального отделения.

4. Централизованный учет членов Организации ведется на основании Единого реестра членов Организации в Аппарате Организации.

5. Организация вправе принимать в Почетные члены Организации лиц, внесших значительный вклад в дело достижения уставных целей Организации.

Решение о приеме в Почетные члены Организации принимается Бюро Президиума Организации при наличии согласия лица, принимаемого в Почетные члены.

Почетные члены Организации освобождаются от уплаты членских взносов.

6. Члену Организации вручается членский билет, образец которого устанавливается решением Правления Организации.

7. Член Организации может в любое время выйти из состава членов Организации на основании заявления, подаваемого в орган, принявший решение о принятии в члены Организации. Решений по данному вопросу не требуется.

8. Член Организации может быть исключен из Организации решением органа, принявшего его в члены Организации, а также решением Правления по рекомендации Комиссии Организации по этике в случае:

- нарушения законодательства Российской Федерации;
- грубых и неоднократных нарушений Устава Организации и иных нормативных актов Организации;
- систематического невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей члена Организации;
- препятствия своими действиями деятельности Организации и ее органов;
- совершения действий, противоречащих основной цели и уставным задачам Организации, дискредитирующих Организацию и наносящих ущерб (моральный, материальный) Организации;
- несоблюдения интересов Организации;
- совершения действий, порочащих Организацию.

Деятельность Комиссии Организации по этике регулируется отдельным положением, утвержденным Правлением Организации.

Членство в Организации прекращается решением органа, принявшего его в члены Организации в случае:

- смерти члена Организации;

- вступления в законную силу решения суда, которым установлено, что в действиях члена Организации содержатся признаки преступления против общественной безопасности, основ конституционного строя и безопасности государства;

- вступления в законную силу решения суда о признании члена Организации безвестно отсутствующим или объявлении умершим.

9. Решение об исключении из членов Организации может быть обжаловано в Правление Организации.

## **Статья 10. Права и обязанности членов Организации**

1. Члены Организации имеют равные права и обязанности.

Член Организации имеет право:

- принимать участие в деятельности Организации;
- участвовать в работе Съезда Организации в случае избрания делегатом;
- участвовать в работе Конференции (в случае избрания делегатом) или Общего собрания соответствующего отделения;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Организации во все ее органы;
- обращаться с заявлениями в органы Организации и получать ответ по своему обращению;
- участвовать в заседаниях органов, рассматривающих вопросы об исключении его из членов Организации;
- пользоваться в установленном порядке материальной базой, льготами, установленными для членов Организации;
- безвозмездно пользоваться услугами, оказываемыми Организацией;
- выйти из состава Организации;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации.

Члены Организации также имеют другие права, предусмотренные законом относительно членов общественных организаций.

2. Член Организации обязан:

- выполнять требования настоящего Устава, решения руководящих органов Организации, принятые в пределах установленной настоящим Уставом компетенции;
- принимать непосредственное участие в работе по реализации целей деятельности Организации;
- не допускать действий, порочащих Организацию;
- уплачивать вступительный, членские и иные имущественные взносы в порядке и размере, установленными решением Съезда.

Члены Организации также имеют другие обязанности, предусмотренные законом относительно членов общественных организаций.

Полномочия членов руководящих и контрольно-ревизионных органов Организации и ее региональных, местных отделений автоматически прекращаются в случае прекращения их членства в Организации (добровольный выход или исключение). При этом правомочность заседаний вышеуказанных органов Организации определяется исходя из числа оставшихся членов, за исключением случаев, когда в составе коллегиального органа остается менее двух членов.

Если в составе коллегиального органа Организации остается менее двух членов, указанный орган подлежит переизбранию в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

## РАЗДЕЛ 5. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

### Статья 11. Съезд – высший руководящий орган Организации

1. Высшим руководящим органом Организации является Съезд, который созывается Президиумом Организации не реже одного раза в три года.

2. Внеочередной Съезд созывается Президиумом Организации в случае необходимости принятия каких-либо решений, относящихся к исключительной компетенции Съезда:

- по инициативе Председателя Организации;
- по требованию Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- по требованию не менее одной трети региональных отделений Организации.

Внеочередной Съезд Организации должен быть созван не позднее двух месяцев с даты принятия соответствующим органом решения о созыве внеочередного Съезда (со дня поступления в Президиум Организации требования о созыве внеочередного Съезда).

3. К исключительной компетенции Съезда относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение Устава Организации и внесение в него изменений и дополнений;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации;
- принятие решения о размере и порядке уплаты членами Организации вступительных, членских и иных имущественных взносов;

- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;

- избрание Сопредседателей Организации из числа членов Президиума на три года, досрочное прекращение их полномочий;

- избрание членов Президиума, членов Бюро Президиума, а также досрочное прекращение их полномочий;

- избрание Ответственного секретаря Президиума из членов Президиума Организации сроком на три года, а также досрочное прекращение его полномочий;

- избрание Председателя Правления Организации, досрочное прекращение его полномочий;

- избрание членов постоянно действующего коллегиального руководящего органа Организации – Правления Организации, досрочное прекращение их полномочий;

- избрание Председателя и членов Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации сроком на три года, а также досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение отчетов Правления Организации и Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации;

- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационного баланса в случае ликвидации Организации;

- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

Съезд вправе принять решения по любым другим вопросам деятельности Организации, в том числе отнесенным к компетенции выборных органов Организации.

4. Съезд правомочен, если на нем присутствуют делегаты от более половины региональных отделений Организации; региональное отделение считается присутствующим, если присутствует хотя бы один делегат от регионального отделения. Нормы представительства определяются Правлением Организации.

Делегатами Съезда, помимо утвержденной нормы представительства, являются: Председатель и Сопредседатели Организации, члены Президиума Организации,



Председатель Правления Организации, члены Правления Организации, Председатель Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации.

В случае отсутствия кворума на Съезде Президиум Организации назначает новую дату проведения Съезда, но не позднее чем через 40 дней с даты принятия соответствующего решения.

5. Решения принимаются открытым или тайным (по решению Съезда) голосованием простым большинством голосов присутствующих на Съезде делегатов. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Съезда, принимаются квалифицированным большинством голосов присутствующих на Съезде делегатов (2/3 голосов).

6. Протокол Съезда Организации подписывается Председателем и Секретарем заседания, избранными в начале заседания.

## **Статья 12. Президиум Организации**

1. Президиум Организации осуществляет полномочия в соответствии с Уставом Организации и действующим законодательством, избирается Съездом Организации из числа членов Организации сроком на три года.

Количественный состав Президиума Организации определяется Съездом Организации.

Президиум Организации состоит из Председателя Организации, Сопредседателей Организации, Председателя Правления Организации, Ответственного секретаря Президиума Организации и членов Президиума, избираемых Съездом из числа членов Организации.

2. Заседания Президиума Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Заседания Президиума Организации созываются Председателем Организации. В работе Президиума принимает участие Председатель Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации с правом совещательного голоса.

3. Президиум Организации правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решения Президиума Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Президиума.

4. Президиум Организации правомочен принимать решения путем голосования в очной, заочной и очно-заочной формах, простым большинством голосов при учете мнений более половины членов Президиума Организации.

Очно-заочное голосование проводится с использованием систем видео-конференц-связи посредством сети Интернет. В протоколе о результатах очно-заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Президиума Организации; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

5. Президиум Организации:

- формирует Попечительский совет Организации;
- принимает решение о созыве очередного и внеочередного Съездов;
- отчитывается о своей деятельности перед Съездом Организации;
- утверждает лауреатов премий Организации;
- создает комиссии, рабочие группы и иные структуры, утверждает их председателей;
- формирует позицию Организации и выступает с заявлениями по актуальным вопросам права;
- принимает решения по иным вопросам деятельности Организации, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Съезда, компетенции Правления, Исполнительного директора – Руководителя Аппарата Организации и Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации.

6. Президиум Организации рассматривает программы конгрессов, конференций, семинаров, круглых столов и других мероприятий, проводимых (организуемых) Организацией.

7. Протокол заседания Президиума Организации подписывается Председателем Организации и Ответственным секретарем Президиума Организации.

8. По решению Президиума Организации в его работе могут принимать участие с правом совещательного голоса представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений.

9. Члены Президиума Организации не осуществляют хозяйственно-распорядительную деятельность в Организации.

### **Статья 13. Председатель и Сопредседатели Организации**

1. Сопредседатели Организации избираются Съездом Организации из числа членов Президиума Организации сроком на три года.

Первого Председателя Организации после проведения Съезда избирают члены Президиума Организации на первом заседании на один год.

Далее Председатель Организации избирается Сопредседателями из своего состава сроком на один год простым большинством голосов при условии, что в голосовании приняло участие более половины избранных Сопредседателей Организации.

Председатель Организации за один месяц до истечения своих полномочий представляет Президиуму Организации следующего Председателя Организации.

2. Председатель Организации:

- действует без доверенности от имени Организации, представляет ее интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими, некоммерческими, международными организациями;

- председательствует на Съезде Организации, возглавляет Президиум Организации;

- подписывает протоколы и решения Съезда Организации, Президиума Организации, Бюро Президиума Организации;

- заключает соглашения о сотрудничестве для достижения целей Организации, определенных настоящим Уставом;

- отчитывается о проделанной работе перед Съездом Организации, Президиумом Организации.

Председатель Организации вправе делегировать часть своих полномочий Сопредседателям Организации.

3. Сопредседатели Организации действуют без доверенности от имени Организации, представляют ее интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими, некоммерческими, международными организациями.

4. В период отсутствия Председателя его обязанности исполняет в полном объеме один из Сопредседателей на основании распоряжения Председателя Организации.

### **Статья 14. Правление Организации и Председатель Правления**

1. Правление Организации является постоянно действующим руководящим коллегиальным органом, осуществляющим права и обязанности юридического лица от имени Организации в соответствии с Уставом и действующим законодательством Российской Федерации. Правление Организации избирается Съездом Организации из числа членов Организации сроком на три года. Количественный состав Правления Организации определяется Съездом.

2. Правление Организации состоит из Председателя Правления Организации, заместителей Председателя Правления Организации и членов Правления. Председатель Правления Организации избирается на три года из числа членов Президиума Организации Съездом. Заместители Председателя Правления назначаются на три года Председателем Правления Организации из числа членов Правления Организации.

3. Заседание Правления Организации проходит под председательством Председателя Правления Организации не реже одного раза в три месяца. Правление Организации правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решения Правления Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления Организации.

Правление Организации также вправе принять решение путем голосования в заочной и очно-заочной формах, простым большинством голосов при учете мнений более половины членов Правления Организации, за исключением вопросов назначения и прекращения полномочий единоличного исполнительного органа Организации.

Очно-заочное голосование проводится с использованием систем видео-конференц-связи посредством сети Интернет. В протоколе о результатах очно-заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Правления Организации; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

4. Протокол заседания Правления Организации подписывается Председателем Правления, секретарем, избранным в начале заседания, и рассылается членам Правления Организации, Ответственному секретарю Президиума Организации, Исполнительному директору – Руководителю Аппарата Организации.

5. Правление Организации:

- отчитывается о своей деятельности перед Съездом;
- формирует годовую финансовую и бухгалтерскую отчетность для Съезда;
- организует и контролирует выполнение решений Съезда;
- принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации (прекращении деятельности) региональных и местных отделений Организации; назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и утверждает ликвидационный баланс в случае принятия решения о ликвидации регионального или местного отделения, имеющих статус юридического лица;
- рассматривает годовые отчеты Исполнительного директора – Руководителя Аппарата Организации;
- утверждает проект бюджета Организации и его исполнение;
- утверждает финансовый план Организации и вносит в него изменения;
- обеспечивает реализацию положений настоящего Устава, основных направлений деятельности Организации;
- определяет норму представительства на Съезде и формирует повестку, координирует подготовку заседания Съезда;
- в рамках утвержденных Съездом приоритетных направлений деятельности Организации рассматривает и утверждает программы и планы работы Организации;
- утверждает по представлению Председателя Организации нормативные документы, регламентирующие деятельность Организации;
- решает вопросы о вступлении Организации в иные общественные объединения, создании представительств, а также об учреждении общественных объединений, хозяйственных товариществ и обществ;
- утверждает положения, связанные с деятельностью Организации;
- принимает решение о вхождении Организации в международные организации и объединения;
- принимает решение о создании печатных органов Организации;

- координирует и контролирует деятельность отделений Организации;
- принимает решение о создании целевых фондов Организации;
- создает комиссии, рабочие группы и иные структуры, утверждает их Председателей;
- назначает на три года и досрочно прекращает полномочия единоличного исполнительного органа Организации – Исполнительного директора – Руководителя Аппарата Организации;
- утверждает образец членского билета Организации;
- решает иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Съезда, компетенции Президиума, Бюро Президиума и Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации.

#### 6. Председатель Правления Организации:

- действует без доверенности от имени и в интересах Организации;
- формирует позицию Организации и выступает с заявлениями по актуальным вопросам права;
- представляет интересы Организации как в Российской Федерации, так и за ее пределами;
- заключает соглашения о сотрудничестве для реализации целей Организации, определенных настоящим Уставом;
- назначает заместителей Председателя Правления Организации, распределяет обязанности между своими заместителями;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к исключительной компетенции Съезда, компетенции Президиума, Бюро Президиума, Исполнительного директора – Руководителя Аппарата и Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации.

7. Председатель Правления Организации организует деятельность Правления Организации.

#### 8. Заместители Председателя Правления Организации:

- выполняют поручения Председателя Правления Организации;
- курируют одно или несколько направлений деятельности Организации по поручению Председателя Правления Организации.

### **Статья 15. Ответственный секретарь Президиума Организации**

Ответственный секретарь Президиума Организации избирается Съездом Организации сроком на три года из числа членов Президиума Организации.

Ответственный секретарь Президиума Организации:

- формирует повестку заседаний Президиума и Бюро Президиума Организации;
- совместно с Председателем Организации подписывает протоколы заседания Президиума, протоколы заседания Бюро Президиума Организации;
- направляет приглашения к участию в заседаниях Президиума представителям органов государственной власти, местного самоуправления и общественных организаций.

### **Статья 16. Исполнительный директор – Руководитель Аппарата Организации**

1. Исполнительный директор – Руководитель Аппарата Организации является единоличным исполнительным органом, назначаемым Правлением Организации по представлению Председателя Правления Организации из числа членов Организации.

2. К компетенции Исполнительного директора – Руководителя Аппарата Организации относятся все вопросы текущей деятельности Организации, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом

к исключительной компетенции Съезда, компетенции Президиума, Правления, Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации.

3. Исполнительный директор – Руководитель Аппарата Организации:

- без доверенности действует от имени Организации, в том числе представляет ее интересы и совершает сделки (включая договоры, соглашения);
- выдает доверенности на право представительства от имени Организации;
- разрабатывает и реализует программы, проекты и отдельные мероприятия Организации;
- разрабатывает проект бюджета Организации, представляет на утверждение Правления Организации и исполняет его;
- обеспечивает выполнение решений Съезда Организации, Президиума Организации и Правления Организации;
- организует учет членов Организации;
- представляет для утверждения Правлению Организации план мероприятий Организации на год;
- распоряжается имуществом Организации по согласованию с Правлением Организации;
- представляет интересы Организации в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими, некоммерческими организациями, а также в судах;
- открывает счета в кредитных организациях;
- осуществляет непосредственное руководство Аппаратом Организации, распределяет обязанности среди сотрудников Аппарата, определяет их полномочия;
- издает приказы о назначении на должность сотрудников Аппарата Организации, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Аппарата Организации;
- назначает на должность и освобождает от должности своих заместителей по предварительному согласованию с Председателем Правления Организации;
- распределяет обязанности между своими заместителями;
- утверждает предельную штатную численность сотрудников и штатное расписание Организации по предварительному согласованию с Председателем Правления Организации;
- издает организационно-распорядительные документы (приказы, распоряжения), утверждает должностные инструкции сотрудников и другие документы, регламентирующие деятельность сотрудников Аппарата Организации;
- утверждает положения, связанные с деятельностью Аппарата Организации;
- имеет право первой подписи на финансовых документах;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к исключительной компетенции Съезда, компетенции Президиума Организации, Бюро Президиума, Правления Организации, Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации.

4. Исполнительный директор – Руководитель Аппарата Организации вправе делегировать часть своих полномочий своим заместителям.

5. В случае невозможности исполнения Исполнительным директором – Руководителем Аппарата Организации своих обязанностей по любым обстоятельствам (болезнь, отпуск, командировка и т.п.) его обязанности временно исполняет заместитель Исполнительного директора – Руководителя Аппарата Организации. Заместитель Исполнительного директора – Руководителя Аппарата или доверенное лицо Организации осуществляет полномочия на основании доверенности.

6. Заместители Исполнительного директора – Руководителя Аппарата Организации назначаются на срок полномочий Исполнительного директора – Руководителя Аппарата Организации и подотчетны ему в своей работе.

7. Исполнительный директор – Руководитель Аппарата Организации несет ответственность за результаты деятельности Организации.

8. Исполнительный директор – Руководитель Аппарата Организации отчитывается о проделанной работе перед Правлением Организации не реже одного раза в год.

### **Статья 17. Бюро Президиума Организации**

1. Бюро Президиума Организации избирается Президиумом Организации из своего состава сроком на три года по представлению Председателя Организации.

2. Количественный состав Бюро Президиума определяется Президиумом Организации.

3. В состав Бюро Президиума входят по должности: Председатель Организации и Сопредседатели Организации, Председатель Правления Организации, Ответственный секретарь Президиума Организации.

4. Заседания Бюро Президиума Организации проводятся по мере необходимости и созываются Председателем Организации.

5. Бюро Президиума Организации правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решения Бюро Президиума принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Бюро Президиума. Бюро Президиума вправе принимать решения путем голосования в очной, заочной и очно-заочной формах, простым большинством голосов.

Очно-заочное голосование проводится с использованием систем видео-конференц-связи посредством сети Интернет. В протоколе о результатах очно-заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Бюро Президиума Организации; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

6. Бюро Президиума Организации:

- готовит проекты нормативных документов для их рассмотрения на Съезде Организации, Президиуме Организации;
- осуществляет оперативный контроль за реализацией нормативных документов Съезда Организации и Президиума Организации;
- обеспечивает координацию и реализацию связей с общественными и государственными организациями;
- учреждает награды, награждает наградами и премиями Организации;
- принимает решение о приеме в Почетные члены Организации;
- обеспечивает координацию деятельности создаваемых Президиумом Организации комитетов, комиссий, рабочих групп и иных рабочих органов;
- организует работу по направлениям, определенным Президиумом Организации;
- осуществляет иные функции, не отнесенные законодательством Российской Федерации и Уставом к исключительной компетенции Съезда, компетенции Президиума, Правления, Центральной контрольно-ревизионной комиссии и Исполнительного директора – Руководителя Аппарата Организации.

7. Протокол заседания Бюро Президиума Организации подписывается Председателем Организации и Ответственным секретарем Президиума Организации.

## **Статья 18. Попечительский совет**

1. Попечительский совет содействует осуществлению Организацией своих уставных целей.

2. В состав Попечительского совета могут входить видные государственные и общественные деятели, ученые, представители бизнеса, заинтересованные в совершенствовании и развитии институтов гражданского общества, содействующие процессу формирования правового государства в Российской Федерации.

Состав Попечительского совета и срок его полномочий определяются Президиумом Организации по представлению Председателя Организации.

3. Попечительский совет осуществляет общественный контроль соответствия деятельности органов управления Организации целям Организации и другим положениям ее Устава.

Попечительский совет Организации правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов Попечительского совета Организации. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета при наличии кворума.

4. Оказывает иные виды поддержки развития Организации.

## **Статья 19. Центральная контрольно-ревизионная комиссия Организации**

1. Центральная контрольно-ревизионная комиссия избирается Съездом из числа членов Организации сроком на три года. Количественный состав Центральной контрольно-ревизионной комиссии определяется Съездом.

Председатель Центральной контрольно-ревизионной комиссии избирается Съездом из числа членов Организации сроком на три года.

2. Председатель Центральной контрольно-ревизионной комиссии подписывает решения Центральной контрольно-ревизионной комиссии, распределяет обязанности между членами Центральной контрольно-ревизионной комиссии.

3. Центральная контрольно-ревизионная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует более половины ее членов. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Центральной контрольно-ревизионной комиссии.

4. Центральная контрольно-ревизионная комиссия осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации, оценивает состояние и ведет учет материальных ценностей, контролирует выполнение Устава Организации, решений Съезда и Правления Организации.

5. Центральная контрольно-ревизионная комиссия в случае необходимости вправе привлекать к своей деятельности экспертов.

6. Центральная контрольно-ревизионная комиссия отчитывается о своей деятельности перед Съездом Организации.

7. Ревизия деятельности Организации проводится не реже одного раза в три года.

8. Член Центральной контрольно-ревизионной комиссии не может входить в состав иных органов Организации.

## **Статья 20. Аппарат Организации**

Аппарат Организации обеспечивает организационное, правовое, материально-техническое, документационное, информационное и иное сопровождение деятельности Организации.

## **РАЗДЕЛ 6. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ**

### **Статья 21. Структура Организации**

Организация может иметь следующие структурные подразделения: представительства, отделения.

Также в структуру Организации входят территориальные подразделения (в том числе межрегиональные), которые являются юридическими лицами, действуют на основании собственных уставов и в соответствии с Положением о территориальных подразделениях, принятым Правлением Организации.

Правление Организации вправе досрочно приостановить полномочия органов управления структурных подразделений и созвать высший руководящий орган структурного подразделения, подняв вопрос о переизбрании органов управления структурного подразделения в случае систематического неисполнения одного из двух критериев:

- получение в течение одного года по результатам проведения рейтингования ниже 1 (одного) балла;
- непредоставление в течение одного года Аппарату Организации ежеквартальных отчетов.

### **Статья 22. Представительства Организации**

Представительства являются обособленными подразделениями Организации и не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Организации и осуществляют свою деятельность на основе Положения о представительствах, утверждаемого Правлением Организации.

### **Статья 23. Отделения Организации**

1. Региональные отделения Организации создаются в субъектах Российской Федерации (республиках, краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округах).

В одном субъекте Российской Федерации может быть создано только одно региональное отделение Организации на основании решения Правления Организации.

Региональные отделения Организации приобретают права юридических лиц в порядке, предусмотренном действующим законодательством, и действуют на основании настоящего Устава и на основании Положения о региональных и местных отделениях, утверждаемого Правлением Организации.

2. Региональные отделения Организации участвуют в реализации проектов, имеющих государственную поддержку, в том числе распоряжаются выделенными для этого средствами, имуществом на праве оперативного управления.

3. Местные отделения могут создаваться в пределах территории органа местного самоуправления.

Местные отделения действуют на основании настоящего Устава и Положения о региональных и местных отделениях, утверждаемого Правлением Организации.

### **Статья 24. Общее собрание (Конференция) регионального отделения**

1. Высшим руководящим органом регионального отделения Организации является Общее собрание (Конференция) регионального отделения, которое собирается не реже одного раза в год.

В случае наличия на территории соответствующего субъекта Российской Федерации местных отделений высшим руководящим органом регионального отделения является – Конференция делегатов от местных отделений.



При отсутствии местных отделений высшим руководящим органом регионального отделения является Общее собрание членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении.

2. К исключительной компетенции Общего собрания (Конференции) регионального отделения Организации относится:

- избрание членов Исполнительного комитета регионального отделения Организации сроком на два года и досрочное прекращение их полномочий (принимается 2/3 голосов);

- избрание из состава Исполнительного комитета регионального отделения Организации Председателя Исполнительного комитета сроком на два года по предварительному согласованию с Председателем Правления Организации, досрочное прекращение его полномочий (принимается 2/3 голосов);

- определение приоритетных направлений деятельности регионального отделения (принимается 2/3 голосов);

- избрание сроком на два года Председателя и членов Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации либо Ревизора регионального отделения, досрочное прекращение их полномочий (принимается 2/3 голосов);

- избрание членов Совета регионального отделения из числа членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении, сроком на два года, досрочное прекращение их полномочий (принимается 2/3 голосов);

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального отделения (принимается 2/3 голосов);

- утверждение годового финансового плана, плана работы регионального отделения и внесения в них изменений;

- заслушивание отчетов выборных органов регионального отделения;

- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора регионального отделения в случае его государственной регистрации (принимается 2/3 голосов);

- избрание делегатов на Съезд Организации (принимается 2/3 голосов).

Общее собрание (Конференция) вправе рассмотреть любой вопрос деятельности регионального отделения Организации.

Общее собрание регионального отделения Организации правомочно принимать решение, если на собрании присутствуют более половины членов Организации, состоящих на учете в данном региональном отделении.

Конференция регионального отделения Организации правомочна принимать решение, если в ее работе принимают участие делегаты, избранные от более половины местных отделений.

Форма голосования определяется Общим собранием (Конференцией) регионального отделения.

3. Общее собрание (Конференция) вправе принимать решения путем голосования в очной, заочной и очно-заочной формах.

Решения Общего собрания (Конференции) регионального отделения принимаются при наличии кворума:

- простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении;

- простым большинством голосов присутствующих на Конференции Организации делегатов от местных отделений, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

Заочное голосование проводится опросным путем, простым большинством голосов по решению Исполнительного комитета регионального отделения Организации, инициированному Председателем Совета регионального отделения, при учете мнений более половины членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении,

или делегатов, избранных от более половины местных отделений, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания (Конференции).

При заочном голосовании все члены Организации, состоящие на учете в региональном отделении, либо делегаты, избранные от местных отделений, уведомляются Исполнительным комитетом регионального отделения о предполагаемой повестке дня по почтовым или электронным адресам не менее чем за два месяца до голосования.

С необходимыми к голосованию информацией и материалами члены Организации, состоящие на учете в региональном отделении, либо делегаты местных отделений могут ознакомиться до начала голосования по адресу (месту нахождения) Исполнительного комитета регионального отделения Организации либо в приложении к уведомлению, направляемому Исполнительным комитетом регионального отделения в порядке, указанном выше.

Члены Организации, состоящие на учете в региональном отделении, либо делегаты местных отделений могут вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. Такие предложения направляются Исполнительному комитету регионального отделения не менее чем за месяц до начала голосования.

В случае изменения повестки дня Исполнительный комитет регионального отделения обязан сообщить об этом членам Организации, состоящим на учете в региональном отделении, либо делегатам местных отделений до начала голосования по почтовым или электронным адресам.

Срок окончания процедуры голосования устанавливается Исполнительным комитетом регионального отделения и указывается в уведомлении о предполагаемой повестке дня.

Очно-заочное голосование проводится с использованием систем видео-конференц-связи посредством сети Интернет. В протоколе о результатах очно-заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания (Конференции); сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

4. Внеочередное Общее собрание (Конференция) регионального отделения Организации может быть созвано по решению Правления Организации в случаях, указанных в ст. 21 Устава, Исполнительного комитета регионального отделения Организации, по инициативе Председателя Совета регионального отделения, по требованию не менее 1/3 членов Организации, состоящих на учете в соответствующем региональном отделении, или по требованию не менее 1/3 Советов местных отделений Организации.

## **Статья 25. Совет регионального отделения**

1. Совет регионального отделения Организации осуществляет экспертные, наблюдательные, консультативно-совещательные функции.

2. Члены Совета регионального отделения Организации содействуют повышению престижа регионального отделения, участвуют в разработке концепции развития и в совершенствовании деятельности регионального отделения, оказывают экспертную, консультативную поддержку Общему собранию (Конференции) регионального отделения Организации, Исполнительному комитету регионального отделения Организации, Исполнительному директору – Руководителю Аппарата регионального отделения Организации и региональному отделению в целом.

3. Совет регионального отделения Организации возглавляет Председатель Совета регионального отделения Организации. Председатель Совета регионального отделения Организации избирается из числа членов Совета Общим собранием (Конференцией) регионального отделения квалифицированным большинством голосов (2/3) сроком на два года.

4. Председатель Совета регионального отделения Организации и члены Совета регионального отделения Организации не осуществляют хозяйственно-распорядительную деятельность в региональном отделении.

5. Совет регионального отделения Организации формирует позицию регионального отделения и выступает с заявлениями по актуальным вопросам права.

Совет регионального отделения правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов Совета регионального отделения. Решения Совета регионального отделения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета регионального отделения при наличии кворума.

Совет также вправе принимать решения в формате очно-заочного голосования. Очно-заочное голосование проводится с использованием систем видео-конференц-связи посредством сети Интернет. В протоколе о результатах очно-заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Совета регионального отделения; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

6. Председатель Совета регионального отделения Организации (Председатель регионального отделения Организации) председательствует на Общем собрании (Конференции) регионального отделения Организации.

7. Совет регионального отделения созывается не реже одного раза в три месяца.

## **Статья 26. Исполнительный комитет регионального отделения и Председатель Исполнительного комитета регионального отделения Организации**

1. В период между Общими собраниями (Конференциями) деятельностью регионального отделения руководит Исполнительный комитет регионального отделения Организации – постоянно действующий коллегиальный руководящий орган регионального отделения, избираемый на Общем собрании (Конференции) регионального отделения из числа членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении, сроком на два года, осуществляющий права и обязанности юридического лица от имени регионального отделения Организации в соответствии с Уставом, Положением о региональных и местных отделениях и действующим законодательством Российской Федерации. Количество членов Исполнительного комитета не может быть менее трех человек.

2. Заседания Исполнительного комитета регионального отделения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседания проводит Председатель Исполнительного комитета регионального отделения. Решения Исполнительного комитета регионального отделения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Исполнительного комитета при условии участия в заседании более половины его членов.

3. Исполнительный комитет регионального отделения:

- созывает Общее собрание (Конференцию) регионального отделения, определяя повестку его заседания и форму проведения;
- организует и контролирует исполнение решений Общего собрания (Конференции) регионального отделения;
- принимает решения о приеме в члены Организации граждан и исключении их из Организации;
- представляет кандидатуру Председателя местного отделения на голосование Общего собрания местного отделения;
- назначает Исполнительного директора – Руководителя Аппарата регионального отделения по представлению Председателя Исполнительного комитета регионального отделения после предварительного согласования с Председателем Правления Организации;

- принимает решение о создании и персональном составе Попечительского совета регионального отделения;
- осуществляет иные полномочия в рамках руководства деятельностью регионального отделения, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания (Конференции) регионального отделения.

Председатель Исполнительного комитета регионального отделения Организации:

- возглавляет Исполнительный комитет регионального отделения;
- созывает заседания Исполнительного комитета регионального отделения;
- определяет перечень вопросов, выносимых на обсуждение Исполнительного комитета регионального отделения.

Председатель Исполнительного комитета регионального отделения Организации несет ответственность за результаты деятельности Исполнительного комитета регионального отделения Организации.

## **Статья 27. Исполнительный директор – Руководитель Аппарата регионального отделения Организации**

1. Исполнительный директор – Руководитель Аппарата регионального отделения Организации является единоличным исполнительным органом регионального отделения Организации, назначаемым Исполнительным комитетом по представлению Председателя Исполнительного комитета после предварительного согласования с Председателем Правления Организации сроком на два года.

2. Исполнительный директор – Руководитель Аппарата регионального отделения Организации:

- действует от имени регионального отделения без доверенности, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, совершает сделки (в том числе заключает договоры, соглашения);

- открывает счета в кредитных организациях;

- издает приказы, распоряжения, инструкции, связанные с деятельностью регионального отделения;

- обеспечивает выполнение решений Съезда, Правления Организации, Общего собрания (Конференции) регионального отделения и Исполнительного комитета регионального отделения;

- предоставляет Исполнительному комитету регионального отделения план мероприятий на год для последующего утверждения;

- распоряжается имуществом регионального отделения Организации по согласованию с Исполнительным комитетом регионального отделения;

- формирует Аппарат регионального отделения Организации, утверждает структуру, издает приказы о переводе и увольнении сотрудников, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Аппарата регионального отделения Организации. Штатное расписание Аппарата регионального отделения формируется по согласованию с Председателем Исполнительного комитета;

- издает организационно-распорядительные документы (приказы, распоряжения), утверждает должностные инструкции сотрудников и другие документы, регламентирующие деятельность сотрудников Аппарата регионального отделения Организации;

- утверждает положения, связанные с деятельностью Аппарата регионального отделения Организации;

- отчитывается о проделанной работе перед Исполнительным комитетом и Общим собранием (Конференцией) регионального отделения Организации;

- разрабатывает и реализует программы, проекты и отдельные мероприятия регионального отделения Организации;

- разрабатывает проект бюджета регионального отделения Организации, представляет его на утверждение Исполнительного комитета регионального отделения и исполняет его;

- осуществляет иные полномочия в рамках руководства текущей деятельностью регионального отделения, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания (Конференции) регионального отделения и к компетенции Исполнительного комитета регионального отделения.

3. К компетенции Исполнительного директора – Руководителя Аппарата регионального отделения Организации относятся все вопросы текущей деятельности регионального отделения Организации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Совета регионального отделения, Общего собрания (Конференции), Исполнительного комитета, Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации (Ревизора).

4. Исполнительный директор – Руководитель Аппарата регионального отделения Организации несет ответственность за результаты деятельности регионального отделения Организации.

### **Статья 28. Попечительский совет регионального отделения**

1. Попечительский совет регионального отделения содействует осуществлению Организацией своих уставных целей.

2. В состав Попечительского совета регионального отделения Организации могут входить видные государственные, общественные деятели, ученые, представители бизнеса, заинтересованные в совершенствовании и развитии институтов гражданского общества, содействующие процессу формирования правового государства в Российской Федерации.

Состав Попечительского совета регионального отделения Организации формируется Исполнительным комитетом по представлению Председателя Исполнительного комитета регионального отделения Организации сроком на два года.

Попечительский совет регионального отделения Организации правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов Попечительского совета регионального отделения. Решения Попечительского совета регионального отделения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета регионального отделения при наличии кворума.

3. Попечительский совет регионального отделения Организации осуществляет контроль соответствия деятельности органов регионального отделения Организации целям Организации и другим положениям ее Устава.

4. Попечительский совет регионального отделения оказывает иные виды поддержки развития регионального отделения Организации.

### **Статья 29. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) регионального отделения**

1. В зависимости от количества членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении, по решению Общего собрания (Конференции) регионального отделения избирается Контрольно-ревизионная комиссия (или Ревизор регионального отделения) сроком на два года.

2. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) регионального отделения осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности регионального отделения не реже одного раза в год.

Контрольно-ревизионная комиссия регионального отделения правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует более половины членов Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения. Решения Контрольно-ревизионной

комиссии регионального отделения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения при наличии кворума.

3. Заседания Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) регионального отделения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения организует ее работу, подписывает протоколы и акты проверок, распределяет обязанности между членами Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения.

### **Статья 30. Аппарат регионального отделения**

Аппарат регионального отделения Организации обеспечивает организационное, кадровое, правовое, материально-техническое, документационное, информационное и иное сопровождение деятельности регионального отделения Организации.

### **Статья 31. Местные отделения Организации**

1. Местное отделение Организации осуществляет свою деятельность в пределах территории соответствующего муниципального образования: муниципального района, городского округа либо внутригородской территории города федерального значения, входящих в состав одного субъекта Российской Федерации.

2. Высшим руководящим органом местного отделения является Общее собрание местного отделения.

К исключительной компетенции Общего собрания местного отделения относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности местного отделения (решения принимаются 2/3 голосов);
- избрание сроком на два года Председателя местного отделения, членов Совета местного отделения, Ревизора местного отделения, досрочное прекращение их полномочий (решения принимаются 2/3 голосов);
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности местного отделения (решения принимаются 2/3 голосов) в случае регистрации местного отделения в качестве юридического лица;
- утверждение финансового плана местного отделения и внесение в него изменений;
- избрание делегатов на Конференцию регионального отделения (решения принимаются 2/3 голосов);
- заслушивание отчетов выборных органов местного отделения;
- назначение аудиторской организации местного отделения или индивидуального аудитора (решения принимаются 2/3 голосов) в случае регистрации местного отделения в качестве юридического лица.

Общее собрание вправе рассмотреть любой вопрос деятельности местного отделения Организации.

Общее собрание местного отделения правомочно принимать решения, если на собрании присутствует более половины членов Организации, включенных в состав местного отделения. Форма голосования определяется Общим собранием местного отделения. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации, состоящих на учете в местном отделении, за исключением случаев, предусмотренных Уставом.

3. В период между Общими собраниями деятельностью местного отделения руководит Совет местного отделения Организации – постоянно действующий руководящий орган местного отделения, избираемый на Общем собрании местного отделения сроком на два года.

Заседания Совета местного отделения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения Совета местного отделения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета при условии участия в заседании более половины его членов.

Совет местного отделения в случае государственной регистрации местного отделения осуществляет права юридического лица от имени местного отделения.

Совет местного отделения:

- созывает Общее собрание местного отделения, определяет его повестку дня;
- организует и контролирует исполнение решений Общего собрания местного отделения;
- представляет в Исполнительный комитет регионального отделения кандидатуры для приема в члены Организации;
- осуществляет иные полномочия в рамках руководства деятельностью местного отделения, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания местного отделения.

4. Председатель местного отделения является единоличным исполнительным органом и избирается Общим собранием местного отделения Организации по представлению Исполнительного комитета регионального отделения сроком на два года.

5. Председатель местного отделения:

- организует и контролирует исполнение решений органов местного отделения;
- от имени местного отделения представляет его интересы в государственных и муниципальных органах власти, общественных объединениях;
- в случае государственной регистрации местного отделения без доверенности действует от его имени;
- осуществляет иные полномочия, за исключением полномочий, отнесенных настоящим уставом к компетенции иных органов местного отделения.

6. Ревизор местного отделения избирается Общим собранием местного отделения сроком на два года.

Ревизор местного отделения осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности местного отделения не реже одного раза в год.

## **Статья 32. Окружные советы**

1. В федеральных округах Российской Федерации создаются Окружные советы, которые осуществляют координационно-совещательные функции и не являются юридическими лицами.

2. Состав Окружного совета и кандидатура Председателя Окружного совета утверждаются Правлением Организации.

3. Окружной совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об Окружных советах, утверждаемым Правлением Организации.

## **РАЗДЕЛ 7. СОБСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **Статья 33. Собственность Организации**

1. Организация в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского, спортивного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

2. Собственником создаваемого и (или) приобретаемого имущества является Организация в целом. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации в целом.

3. Средства и имущество, полученные Организацией от приносящей доходы деятельности Организации, не перераспределяются между членами Организации и направляются на достижение уставных целей.

4. Отделения Организации, действующие на основании настоящего Устава, обладают правом оперативного управления имуществом, закрепленным за ними собственником.

### **Статья 34. Источники формирования имущества Организации**

Источниками формирования имущества и средств Организации являются:

- вступительные, членские взносы и иные имущественные взносы;
- пожертвования;
- доходы от определенной настоящим Уставом деятельности;
- другие не запрещенные законом поступления.

## **РАЗДЕЛ 8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **Статья 35. Реорганизация Организации**

1. Организация может быть реорганизована в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования по решению Съезда, принятому 2/3 голосов от общего числа присутствовавших на Съезде делегатов региональных отделений.

2. При реорганизации все имущественные и неимущественные права Организации переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

### **Статья 36. Ликвидация Организации**

1. Организация может быть ликвидирована по решению Съезда, принятому 2/3 голосов от общего числа присутствовавших на Съезде делегатов региональных отделений.

2. Организация может быть ликвидирована по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.

3. При ликвидации Организации по решению Съезда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, для достижения которых она была создана.

4. При ликвидации Организации документы по личному составу в установленном законом порядке передаются на государственное архивное хранение.

5. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принявший решение о регистрации Организации, для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

## **РАЗДЕЛ 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 37. Международные связи Организации**

1. Организация может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными объединениями.



2. Организация может создавать свои структурные подразделения в иностранных государствах на основе общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации и законодательства этих государств.

### **Статья 38. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав**

1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, утверждаются Съездом 2/3 голосов присутствующих на Съезде делегатов региональных отделений.

2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, приобретают юридическую силу с момента соответствующей государственной регистрации.

Эталонный рисунок эмблемы Организации, исполненный в цвете с передачей цвета при помощи условной геральдической штриховки



АССОЦИАЦИЯ  
ЮРИСТОВ РОССИИ

Эталонный рисунок эмблемы Организации, исполненный в монохромном виде



АССОЦИАЦИЯ  
ЮРИСТОВ РОССИИ

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России», принято Министерством юстиции Российской Федерации 3 апреля 2023 г. (учетный № 0012011039).

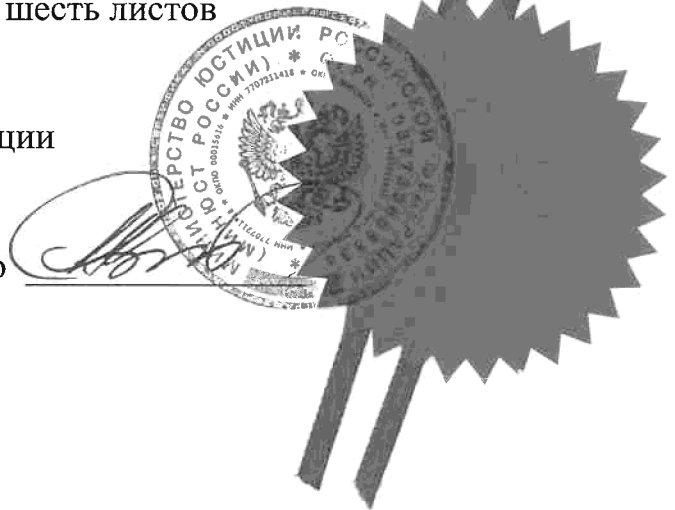
Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 7 апреля 2023 г. за государственным регистрационным номером 2237703055930 (1067799013919).

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью двадцать шесть листов

Заместитель Министра юстиции  
Российской Федерации

О.М. Свириденко

«20» апреля 2023 г.



**Российская Федерация**

**Город Москва**

**Двадцать седьмого апреля две тысячи двадцать третьего года**

Я, Тумина Вера Андреевна, нотариус города Москвы, подтверждаю, что содержание электронного документа тождественно содержанию представленного мне документа на бумажном носителе.

Настоящий электронный документ равнозначен документу, представленному мне на бумажном носителе, и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: № **77/2347-н/77-2023-3-463**.

Уплачено за совершение нотариального действия: 5010 руб. 00 коп.