

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель Председателя Правления
Общероссийского общественно-
государственного движения детей
и молодежи «Движение первых»

 /К.А. Янова
«02» сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении Всероссийского проекта
«Юннаты Первых»
(2 редакция)

г. Москва, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок и сроки реализации, категории участников Всероссийского проекта «Юннаты Первых» (далее – Проект).

1.2. Организатором Проекта является Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» (далее – Движение Первых, Организатор).

1.3. Соорганизаторами Проекта являются региональные отделения Движения Первых (далее – Региональные отделения, Соорганизаторы). Организатор оставляет за собой право привлекать к организации и проведению Проекта иных соорганизаторов.

1.4. Сроки реализации Проекта: с 9 января по 30 декабря 2025 года.

1.5. Проект предполагает организацию и проведение серии мероприятий, указанных в разделе 6 Положения и направленных на достижение цели и задач Проекта (далее – мероприятия Проекта).

1.6. В рамках реализации Проекта Организатор/Соорганизаторы могут привлекать партнеров.

1.7. Используемые в Положении определения и сокращения:

Обучающиеся – несовершеннолетние лица, обучающиеся образовательных организаций, расположенных на территории Российской Федерации, в возрасте от 6 до 17 лет (включительно на момент подачи заявки на мероприятие Проекта), в том числе студенты;

Обучающиеся-наставники – совершеннолетние лица, обучающиеся профессиональных образовательных организаций и/или образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Российской Федерации, в возрасте от 18 до 25 лет (включительно на момент подачи заявки на мероприятие Проекта), в том числе студенты;

Родители – совершеннолетние родители/законные представители Обучающихся и/или Обучающихся-наставников;

Наставники – совершеннолетние лица (включительно на момент подачи заявки на мероприятие Проекта), имеющие образование не ниже среднего общего и/или среднего профессионального и участвующие в воспитании и организации досуга Обучающихся;

Участники – Обучающиеся, Обучающиеся-наставники, Родители, Родственники, Наставники, подавшие заявку на участие в Проекте/мероприятии Проекта;

Родственники – члены семьи, за исключением Родителей: бабушки, дедушки, сестры, братья, тети и дяди;

Клуб – команда Проекта, объединение Участников, созданное на базе

организации, осуществляющей деятельность в сфере образования, воспитания, защиты и охраны окружающей среды и иных организаций. В состав Клуба должно входить не менее 3 (трех) и не более 15 (пятнадцати) Обучающихся, а также 1 (один) руководитель Клуба из числа Наставников, Обучающихся-наставников или Родителей (далее – Руководитель Клуба);

Семейная команда – команда Проекта, состоящая из Обучающихся и их Родителей, а также Родственников в количестве не менее 2 (двух) и не более 15 (пятнадцати) человек, состоящих в родственных связях и представляющих различные поколения семьи, а также не более 1 (одного) руководителя Семейной команды (далее – Руководитель Семейной Команды), которым может являться только Родитель;

Сопровождающие – совершеннолетние лица, осуществляющие сопровождение несовершеннолетнего участника на мероприятие Проекта в формате федерального очного события Проекта. Сопровождающие не являются участниками Проекта и не отправляют заявку на участие в Проекте в составе команды

или в качестве руководителя Клуба/Семейной команды;

Сайт будвдвдвижении.рф – официальный сайт Движения Первых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Страница Проекта – электронная страница Проекта, размещенная в разделе «Проекты и мероприятия» на Сайте будвдвдвижении.рф;

Юннатская страна – мероприятие Проекта – Всероссийский проект «Юннатская страна»;

Контрольный срез – оценка деятельности Участников Проекта в рамках реализации Юннатской страны – включает в себя выгрузку результатов выполнения заданий (работ) Участниками и их оценку экспертным советом;

Эксперты – лица, привлекаемые к участию в мероприятии Проекта для оценки выполнения результатов выполнения заданий (работ) Участников, обладающие необходимыми компетенциями/образованием и не претендующие на выплату денежного вознаграждения;

Гости – представители органов власти, партнеров, известные публичные личности и другие лица, приглашаемые на Проект/мероприятие Проекта, которым не выплачивается денежное вознаграждение за участие в Проекте/мероприятии Проекта;

Вожатые – специалисты, участвующие в организации и сопровождении деятельности участников в рамках Проекта без получения денежного или материального вознаграждения;

Работа – результат выполнения задания Участниками Проекта.

2. Цель и задачи Проекта

2.1. Целью Проекта является патриотическое и нравственное воспитание детей и молодежи через приобщение к созидательной деятельности в сфере экологии и охраны природы, самореализация молодого поколения в рамках социально-полезной, проектной, научной и исследовательской деятельности.

2.2. Задачи Проекта:

- популяризация деятельности в сфере экологии и охраны природы, социально полезной, проектной, научной и исследовательской деятельности;
- приобретение Участниками знаний и практических умений в сфере экологии и охраны природы, социально полезной и проектной деятельности, навыков самостоятельной научной и исследовательской работы;
- создание условий для реализации регулярной деятельности клубов юных натуралистов и функционирования сообщества юных натуралистов Движения Первых в субъектах Российской Федерации;
- создание и развитие инфраструктуры для организации непрерывной воспитательной деятельности в сфере экологии и охраны природы.

3. Организационный комитет Проекта

3.1. Для осуществления общего руководства по подготовке и проведению Проекта создаются:

- Федеральный организационный комитет (далее – Федеральный Оргкомитет), в состав которого входят работники Организатора в соответствии с Приложением № 1 к Положению;
- Региональный организационный комитет в каждом субъекте Российской Федерации (далее – Региональный Оргкомитет) в состав которого входят работники соответствующего Регионального отделения.

3.1.1. Федеральный Оргкомитет и Региональные Оргкомитеты (далее совместно – Оргкомитеты) создаются на период организации и проведения Проекта и действуют до окончания реализации Проекта для достижения цели Проекта и решения вытекающих из нее задач.

3.2. Федеральный Оргкомитет:

3.2.1. Федеральный Оргкомитет вправе принимать решения в части подготовки, организации и проведения Проекта, в том числе:

- координировать порядок и сроки проведения Проекта;
- при необходимости вносить предложения Организатору об изменениях в реализации Проекта, включая даты проведения мероприятий Проекта, их этапов и т.д.;

- вносить предложения Организатору по организации и проведению в составе Проекта иных мероприятий Проекта, кроме указанных в разделе 6 Положения, направленных на достижение цели Проекта;
- утверждать состав федерального экспертного совета Проекта, в который входят эксперты, прошедшие отбор в соответствии с Приложением № 2 к Положению;
- формировать и утверждать рейтинговые списки Участников Проекта на основании результатов оценки работ, переданных Федеральным Экспертным советом;
- утверждать список Участников (команд) / победителей мероприятий Проекта;
- информировать участников Проекта о порядке и условиях участия в Проекте;
- формировать при необходимости предложения Организатору о привлечении партнеров Проекта;
- вносить предложения Организатору о дополнительном поощрении Участников Проекта;
- вносить предложения Организатору об изменении/лишении статуса победителя Участников (команд) Проекта за нарушение правил участия в Проекте;
- информировать участников мероприятий в формате федеральных очных событий Проекта о нарушении правил поведения и отклонять дальнейшее участие;
- координировать информационное сопровождение и освещение Проекта в средствах массовой информации;
- выполнять иные задачи и функции, связанные с организацией и проведением Проекта.

3.3. Региональный Оргкомитет:

3.3.1. вправе принимать решения в части проведения мероприятий Проекта, предусмотренных приложениями № 3, 4 к Положению, на муниципальном и региональном этапах и мероприятий Проекта, проведение которых осуществляется на основании программ, утвержденных Соорганизаторами, в том числе:

- утверждать список Участников регионального этапа мероприятий Проекта, предусмотренных приложениями № 3, 4 к Положению, а также мероприятий Проекта, проведение которых осуществляется на основании программ, утвержденных Соорганизаторами;
- утверждать состав Регионального Экспертного совета Проекта;

- формировать и утверждать рейтинговые списки Участников Проекта на основании результатов оценки работ, переданных Региональным Экспертным советом;
- рекомендовать Участников Организатору для дополнительного поощрения.

3.3.2. Состав Регионального Оргкомитета предусматривается в программе мероприятия Проекта, которая утверждается Региональным отделением.

3.3.3. Региональный Оргкомитет определяет ответственное лицо Регионального отделения для коммуникации с Организатором/ Федеральным Оргкомитетом и координации проведения мероприятий Проекта.

3.4. Порядок организации деятельности Оргкомитетов:

3.4.1. Заседания Оргкомитетов созываются по мере необходимости.

3.4.2. Заседания Оргкомитетов являются правомочными, если в них принимает участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов соответствующего Оргкомитета.

3.4.3. Председатель и секретарь заседания соответствующего Оргкомитета избираются на каждом заседании из числа членов соответствующего Оргкомитета путем голосования простым большинством голосов.

3.4.4. Решения Оргкомитетов принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитетов. В случае равенства числа голосов голос председателя заседания соответствующего Оргкомитета является решающим.

3.4.5. Решения Оргкомитетов отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем и секретарем соответствующего Оргкомитета.

3.4.6. При невозможности собрать большинство членов соответствующего Оргкомитета в одном месте заседание может быть проведено в форме заочного голосования, а также:

- путем дистанционного опроса;
- путем проведения онлайн-заседания.

3.4.7. При проведении заседания в форме заочного голосования члены соответствующего Оргкомитета голосуют путем отправки документов, содержащих сведения об их голосовании, в том числе с помощью электронных или иных технических средств, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.4.8. Предлагаемая повестка дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестке дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дистанционного опроса или онлайн-заседания

дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку дистанционного опроса или онлайн-заседания доводится до сведения всех членов Оргкомитетов до начала дистанционного опроса или онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее чем за 3 (три) дня до проведения онлайн-заседания и начала проведения дистанционного опроса соответственно.

3.4.9. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов соответствующего Оргкомитета (при заочном голосовании);
- сведения о членах Оргкомитетов, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.4.10. Протокол с краткой справкой о мнении каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания направляется всем членам такого Оргкомитета, включая членов Оргкомитета, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

3.5. Решения, принимаемые соответствующим Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения всеми лицами, задействованными в организации и проведении Проекта.

3.6. По решению, принятому и утвержденному соответствующим Оргкомитетом, Участники Проекта могут быть рекомендованы Организатору (Федеральный Оргкомитет), Соорганизаторам (Региональный Оргкомитет) и партнерам к участию в профильных проектах и мероприятиях Организатора, Соорганизаторов и партнеров.

3.7. Порядок формирования рейтинговых списков Оргкомитетами:

3.7.1. Рейтинговые списки ранжируются по убыванию.

3.7.2. В случае равного количества баллов более высокую позицию в рейтинговом списке участников занимает тот индивидуальный участник/ Клуб/ Семейная команда, который(-ая) представил(-а) работу на странице Проекта ранее других.

3.7.3. Рейтинговые списки формируются отдельно по каждому формату участия: индивидуальные участники, Клуб, Семейная команда.

3.7.4. При формировании рейтинговых списков Клубов или рейтинговых списков Семейных команд в рейтинговом списке указывается только Ф.И.О. Руководителя Клуба/Руководителя Семейной команды. Рейтинговые списки не публикуются.

3.7.5. Результаты, в том числе список победителей, публикуются на Сайте будьвдвижении.рф. При публикации списков победителей мероприятий Проекта по каждому победителю/Руководителю Клуба/Руководителю Семейной команды указывается следующая информация: имя (полностью), отчество (полностью), фамилия (только первая буква, после которой ставится «.»), субъект Российской Федерации, формат участия. Информация о результатах, включая список победителей, доступны для просмотра только пользователям Сайта будьвдвижении.рф, прошедшим авторизацию на Сайте будьвдвижении.рф.

4. Экспертный совет Проекта

4.1. Для оценки работ участников Проекта формируются экспертные советы на двух уровнях (далее при совместном упоминании – экспертные советы):

- Экспертный совет федерального уровня (далее – Федеральный Экспертный совет), состоящий из экспертов, отбор которых осуществляется в соответствии с Приложением № 2 к Положению;
- Экспертный совет регионального уровня (далее – Региональный Экспертный совет), состоящий из экспертов, состав которых утверждается протоколом заседания соответствующего Регионального Оргкомитета.

4.2. Федеральный Экспертный совет формируется в соответствии с порядком формирования и функционирования Федерального Экспертного совета, представленным в Приложении № 2 к Положению.

4.3. Федеральный Экспертный совет:

- производит оценку работ Участников /Клубов/Семейных команд на муниципальном этапе (в рамках проведения Юннатской страны) и федеральном этапе в рамках реализации мероприятий Проекта, а также иных мероприятий Проекта, предусматривающих оценку работ Федеральным Экспертным советом в соответствии с критериями оценки, описанными в Приложении № 7 к Положению;

- может вносить предложения Федеральному Оргкомитету по содержанию методических материалов.

4.4. Региональный Экспертный совет:

- производит оценку работ Участников/Клубов/Семейных команд в рамках реализации муниципального этапа и регионального этапа Всероссийских юннатских экспедиций в соответствии с критериями оценки, отраженными в Правилах проведения муниципального и регионального этапов Всероссийских юннатских экспедиций, утверждаемых Организатором.

4.5. Порядок организации деятельности Экспертных советов:

4.5.1. Экспертные советы осуществляют оценку работ Участников на основании сроков Контрольных срезов, указанных в порядке реализации Юннатской страны (Приложение № 3 к Положению) или сроков проверки работ, указанных в порядке реализации Всероссийских юннатских экспедиций (Приложение № 4 к Положению).

4.6. Экспертные советы не разглашают информацию, касающуюся оценки работ Участников.

4.7. Каждую работу оценивают не менее 3 (трех) членов соответствующего Экспертного совета. Итоговая оценка за каждую работу определяется как среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных каждым экспертом, принимавшим участие в оценке.

5. Условия участия в Проекте

5.1. Проект реализуется на всей территории Российской Федерации.

5.2. Проект предусматривает участие следующих категорий: Обучающиеся, Обучающиеся-наставники, Родители, Наставники, Родственники.

5.3. Проект предусматривает наличие следующих категорий лиц, участвующих в организации/проведении Проекта: сопровождающие, вожатые, волонтеры, спикеры, эксперты, гости, представители партнеров, артисты, представители СМИ.

5.4. Проект реализуется в 2 (двух) форматах участия:

- индивидуальное участие (далее – индивидуальные участники);
- коллективное участие (далее – коллективные участники).

5.5. К участию в индивидуальном формате приглашаются Обучающиеся, Обучающиеся-наставники, Наставники и/или Родители в зависимости от мероприятия Проекта.

5.6. К участию в коллективном формате приглашаются Клубы и/или Семейные команды в зависимости от мероприятия Проекта.

5.7. Форматы участия, доступные в каждом из мероприятий Проекта, указаны в порядке реализации Юннатской страны (Приложение № 3 к Положению), в порядке реализации Всероссийских юннатских экспедиций (Приложение № 4 к Положению) или в программе проведения мероприятия Проекта, если порядок проведения такого мероприятия не утвержден Положением.

5.8. Для участия в Проекте лицам, перечисленным в пункте 5.2. Положения, необходимо:

- зарегистрироваться/быть зарегистрированным на Сайте будвдвижении.рф, дать согласие на обработку персональных данных после ознакомления с текстом согласия на Сайте будвдвижении.рф, если согласие

на обработку персональных данных не было дано ранее. Согласие на обработку персональных данных в отношении Участника, не достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, дается родителем/законным представителем Участника. Согласие на обработку персональных данных Участником, достигшим возраста 14 (четырнадцати) лет, дается лично Участником.

5.8.1. Для участия в Проекте индивидуальным участникам необходимо:

- подать заявку на участие в мероприятии Проекта, ответив на вопросы при подаче заявки на странице Проекта;
- принять участие в дальнейших этапах Проекта согласно выбранному формату участия и мероприятию Проекта.

5.8.2. Для участия в Проекте коллективным участникам необходимо:

- определить перечень мероприятий для участия в Проекте, ознакомиться с правилами участия в выбранных мероприятиях Проекта, руководителю Клуба/Семейной команды подать заявку на участие в выбранных мероприятиях Проекта, заполнив необходимые поля в заявке на странице Проекта на Сайте будьвдвижении.рф и прикрепив ссылку на пост-представление Клуба/Семейной команды в соответствии с Приложением № 6 к Положению;
- после подачи заявки на участие в выбранном мероприятии Проекта, Руководитель Клуба/Семейной команды получает реферальную ссылку, по которой Участникам – членам Клуба/Семейной команды необходимо перейти для подачи заявки на участие в соответствующем мероприятии Проекта.

5.9. Участники – члены Клуба/Семейной команды, не отправившие заявку на участие в выбранном мероприятии Проекта на Сайте будьвдвижении.рф, не могут быть рекомендованы к поощрению или приглашены для участия в мероприятиях Проекта.

5.10. Подавая заявку на участие в Проекте/мероприятиях Проекта и принимая участие в мероприятиях Проекта, Участник, являющийся правообладателем исключительного права в полном объеме на результат интеллектуальной деятельности, созданный в рамках участия в Проекте, а именно: результат выполнения задания (далее – Произведение), или его родители/законные представители, предоставляет Организатору и Соорганизаторам на безвозмездной основе простую (неисключительную) лицензию на использование Произведения следующими способами:

- публичный показ Произведения, то есть любая демонстрация Произведения непосредственно либо на экране с помощью пленки, диапозитива, телевизионного кадра или иных технических средств, включая, публикацию Произведения на Сайте будьвдвижении.рф;
- сообщение Произведения в эфир;

- сообщение Произведения по кабелю;
- воспроизведение Произведения (включая, но не ограничиваясь: использование в любых информационных, фото-, видео- и иных материалах);
- распространение Произведения.

Организатор и Соорганизаторы вправе использовать Произведение на территории всех стран мира, в течение всего срока действия исключительного права на Произведение.

Организатор и Соорганизаторы не предоставляют Участнику или его родителям/законным представителям отчеты об использовании Произведения.

Моментом перехода права на использование Произведения является подача Участником или его родителем/законным представителем заявки на участие в Проекте с вложением Произведения или прикреплением ссылки на опубликованное Участником Произведение и/или отправка Произведения (ссылки на опубликованное Произведение) в личном кабинете Участника на Сайте будвдвижении.рф.

Организатор и Соорганизаторы вправе вносить в Произведение изменения, сокращения и дополнения, снабжать иллюстрациями, комментариями, пояснениями, и это не будет считаться нарушением права автора – Участника Проекта на неприкосновенность Произведения.

Участник Проекта или его родитель/законный представитель соглашается на предоставление Организатору права использования Произведения третьим лицам (сублицензия) в пределах тех прав и тех способов использования, которые предусмотрены в пункте 5.10. Положения.

Материалы Участника Проекта, представленные в рамках Проекта, включая Произведение, не возвращаются.

Участник Проекта или его родитель/законный представитель несет полную ответственность за содержание Произведения, в том числе за нарушение авторских, смежных и иных прав, допущенное при создании Произведения. В случае установления факта нарушения Участником Проекта в процессе создания Произведения прав третьих лиц, в том числе исключительных и авторских прав, ответственность за нарушение прав несет Участник Проекта единолично, ни Организатор, ни Соорганизаторы не могут быть привлечены в качестве соотчетчика, быть обязаны возместить убытки и неустойки в пользу третьих лиц, вытекающие из факта нарушения Участником данного положения.

В случае, если к Организатору или Соорганизаторам третьими лицами будут заявлены финансовые и/или иные претензии по поводу правомерности использования Произведения, Участник Проекта или его родитель/законный представитель обязан принять участие и оказать содействие Организатору

или Соорганизаторам соответственно в урегулировании возникших претензий. В случае, если претензии будут обоснованы и виновной стороной окажется Участник Проекта или его родитель/законный представитель, он обязуется осуществить необходимые выплаты, а в случае возникновения у Организатора или Соорганизаторов документально подтвержденных убытков – компенсировать их в полном объеме.

5.11. Подавая заявку на участие в Проекте и принимая участие в Проекте, Участник Проекта или его родитель/законный представитель, руководствуясь пунктом 1 статьи 152.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, дает согласие на фото-/видеосъемку своего участия (участия ребенка/подопечного) в Проекте, на переработку фотографии/видеозаписи своего участия (участия ребенка/подопечного) в Проекте, на обнародование и дальнейшее использование изображения Участника (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен), включая, но не ограничиваясь: размещение изображения Участника в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на Сайте будвдвдвижении.рф, в официальных сообществах Движения Первых/Региональных отделений в социальных сетях, с целью реализации и освещения Проекта. Данное Участником/родителем/законным представителем согласие в рамках настоящего пункта на использование изображения Участника действует до письменного отзыва, направленного в адрес Организатора.

5.12. К участию принимаются заявки и работы только на русском языке.

5.13. По итогам выполнения каждого задания в случае участия в Проекте в составе Клуба/Семейной команды работу Руководитель Клуба/Руководитель Семейной команды направляет на странице Проекта на Сайте будвдвдвижении.рф.

5.14. По итогам выполнения каждого задания в случае участия в Юннатской стране в индивидуальном формате работа на странице Проекта на Сайте будвдвдвижении.рф направляется индивидуальным участником самостоятельно.

5.15. В случае отсутствия прикрепленной Руководителем Клуба/Руководителем Семейной команды или индивидуальным участником работы на странице Проекта на Сайте будвдвдвижении.рф работа не принимается. Работы, направленные на электронную почту или по другим каналам связи, не принимаются к рассмотрению и оценке.

5.16. Участники самостоятельно отслеживают на Сайте будвдвдвижении.рф, на странице Проекта и в своих личных кабинетах на Сайте будвдвдвижении.рф всю информацию о Проекте и возможных изменениях.

5.17. Работы/Произведения не возвращаются и не рецензируются.

5.18. Участники соглашаются, что за использование Организатором и Соорганизаторами Работ/Произведений за время участия в Проекте они не будут

претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора и Соорганизаторов.

5.19. Участники, Родители/законные представители Участников не имеют права оказывать какое-либо воздействие на членов Оргкомитетов, экспертных советов, на результаты Проекта и процедуру его реализации.

6. Мероприятия Проекта

6.1. Проект предусматривает реализацию серии мероприятий, среди которых:

- Всероссийский проект «Юннатская страна» (включает реализацию муниципального и федерального (Слет Юннатов Первых в Мурманской области) этапов;
- Всероссийские юннатские экспедиции (включают реализацию муниципального, регионального и федерального этапов);
- Участие Юннатов Первых в XI Невском международном экологическом конгрессе;
- другие мероприятия, направленные на достижение цели Проекта и выполнение вытекающих из нее задач, утвержденные Организатором или Соорганизаторами.

Порядок реализации Всероссийского проекта «Юннатская страна», Всероссийских юннатских экспедиций и других мероприятий описан в приложениях № 3-5 к Положению и может дополнительно регламентироваться отдельными положениями/ программами.

6.2. Порядок проведения, в том числе состав участников и категорий лиц, участвующих в организации и проведении мероприятий, перечень расходов, осуществляемых в целях реализации проектов/мероприятий, проводимых в рамках Проекта и регламентируемых отдельными положениями/ программами, определяется указанными положениями/ программами.

6.3. Порядок проведения региональных этапов мероприятий Проекта регламентируется программами таких мероприятий Проекта, утвержденными Соорганизаторами.

7. Поощрение участников Проекта

7.1. Для мотивации Участников Проекта устанавливаются следующие возможные виды поощрения:

- участие в мероприятиях в формате федерального очного события Проекта;
- предоставление брендовой/наградной продукции;

- получение диплома победителя/сертификата Участника в соответствии с достигнутым в ходе участия в мероприятии/мероприятиях Проекта статусом;
- приглашение к участию в иных мероприятиях Движения Первых.

7.2. Состав поощрения по каждому из мероприятий Проекта определяется Организатором/Соорганизаторами и утверждается приложениями № 3-4 к Положению или программой организации и проведения мероприятия Проекта.

7.3. Участники могут быть рекомендованы к дополнительному поощрению со стороны партнеров Проекта (при наличии) на основании соглашения о сотрудничестве.

8. Финансирование

8.1. Организатор осуществляет финансирование Проекта за счет средств субсидии федерального бюджета, предоставленных в целях реализации комплекса мероприятий, направленных на вовлечение отдельных категорий граждан и организаций в систему патриотического воспитания детей и молодежи.

8.2. Региональные отделения осуществляют финансирование Проекта в соответствии с пунктом 8.3. Положения за счет средств субсидии из федерального бюджета, предоставленных в целях организации и проведения мероприятий, направленных на воспитание подрастающего поколения и формирование личности.

8.3. Региональные отделения могут осуществлять расходы, непосредственно связанные с проведением мероприятий Проекта на региональном этапе, а также проведением мероприятий Проекта, утвержденных Региональными отделениями отдельными программами таких мероприятий Проекта, материально-техническим обеспечением и информационным сопровождением Проекта, в том числе расходы, связанные с:

- транспортным сопровождением Участников, экспертов, волонтеров;
- питанием и организацией питьевого режима Участников, экспертов, волонтеров;
- медицинским сопровождением и обеспечением безопасности Участников;
- обеспечением брендовой/наградной продукцией Участников;
- обеспечением реализации программы регионального уровня мероприятий Проекта.

8.4. Организатор осуществляет расходы, непосредственно связанные с проведением муниципального и федерального этапов Всероссийских юннатских экспедиций, муниципального этапа Всероссийского проекта «Юннатская страна», Слета Юннатов Первых в Мурманской области, Участия Юннатов Первых в XI

Невском международном экологическом конгрессе и других мероприятиях Проекта, материально-техническим обеспечением, методическим и информационным сопровождением Проекта, в том числе расходы, связанные с:

- проживанием Участников, экспертов, гостей, а также волонтеров и вожатых, привлекаемых в рамках организации федерального этапа Всероссийских юннатских экспедиций, Слета Юннатов Первых в Мурманской области, Участия Юннатов Первых в XI Невском международном экологическом конгрессе и других мероприятий Проекта;

- питанием и организацией питьевого режима Участников, экспертов, гостей, а также волонтеров и вожатых, привлекаемых в рамках организации федерального этапа Всероссийских юннатских экспедиций, Слета Юннатов Первых в Мурманской области, Участия Юннатов Первых в XI Невском международном экологическом конгрессе и других мероприятий Проекта;

- медицинским сопровождением и обеспечением безопасности Участников федерального этапа Всероссийских юннатских экспедиций, Слета Юннатов Первых в Мурманской области, Участия Юннатов Первых в XI Невском международном экологическом конгрессе и других мероприятий Проекта;

- доставкой и обеспечением брендовой и/или наградной продукцией Участников, организаторов (работники Движения Первых), спикеров, экспертов, гостей, партнеров, представителей СМИ, а также вожатых и волонтеров, привлекаемых в рамках организации федерального этапа Всероссийских юннатских экспедиций, Слета Юннатов Первых в Мурманской области, Участия Юннатов Первых в XI Невском международном экологическом конгрессе и других мероприятий Проекта, с целью популяризации деятельности Движения Первых и формирования единого стиля, а также доставкой и обеспечением брендовой продукцией Участников Всероссийского проекта «Юннатская страна», рекомендованных к поощрению Федеральным Оргкомитетом;

- транспортным сопровождением Участников, экспертов, гостей, а также вожатых и волонтеров, привлекаемых в рамках организации федерального этапа Всероссийских юннатских экспедиций, Слета Юннатов Первых в Мурманской области, Участия Юннатов Первых в XI Невском международном экологическом конгрессе и других мероприятий Проекта, внутри субъекта проведения;

- обеспечением реализации программы федерального этапа Всероссийских юннатских экспедиций, Слета Юннатов Первых в Мурманской области, Участия Юннатов Первых в XI Невском международном экологическом конгрессе и других мероприятий Проекта, в том числе научно-исследовательскими, деловыми и экскурсионными программами;

– обеспечением проезда Участников федерального этапа Всероссийских юннатских экспедиций, Слета Юннатов Первых в Мурманской области, Участия Юннатов Первых в XI Невском международном экологическом конгрессе и других мероприятий Проекта от административного центра региона проживания до места проведения мероприятия Проекта и обратно.

8.5. Финансирование проезда, питания и проживания, обеспечения питьевого режима, транспортного сопровождения Сопровождающих серии мероприятий Проекта, указанных в пункте 6.1. Положения, осуществляется за счет средств направляющей стороны или Сопровождающего. Брендированная продукция для Сопровождающих не предусмотрена.

8.6. По решению Оргкомитетов при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии финансовую поддержку Проекту могут оказывать партнеры.

9. Заключительные положения

9.1. Организатор вправе вносить изменения в Положение. Изменения в Положение подлежат обязательной публикации на Сайте будвддвижении.рф, а также на официальных информационных ресурсах Движения Первых.

9.2. Информация о Проекте будет освещена на официальных информационных ресурсах Движения Первых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в официальной группе Движения Первых vk.com/mypervie и официальной группе направления «Экология» Движения Первых vk.com/mypervie_ecologia в социальной сети «ВКонтакте», официальной группе Движения Первых в социальной сети «Одноклассники» ok.ru/mypervie, официальном цифровом сообществе Движения Первых в социальной сети «Telegram» t.me/mypervie.

9.3. Контактная информация об Организаторе:

адрес местонахождения: 109028, г. Москва, ул. Земляной Вал, д. 50А, стр. 2, тел.: 8 (495) 668-88-99 (доб. 3240), эл. почта: ecologia@pervye.ru, официальный сайт: будвддвижении.рф.

Приложение № 1
к Положению об организации и проведении
Всероссийского проекта «Юннаты Первых»

**Состав Федерального организационного комитета
Всероссийского проекта «Юннаты Первых»**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	ЗИННАТУЛЛИНА Диана Игоревна	Руководитель Департамента по работе с участниками Движения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
2.	КАВЕРИНА Юлия Игоревна	Начальник отдела проектов в сфере экологии Департамента по работе с участниками Движения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
3.	ЗАГРЕБИНА Дарья Сергеевна	Заместитель начальника отдела проектов в сфере экологии Департамента по работе с участниками Движения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
4.	ЦВИЧ Анастасия Дмитриевна	Главный специалист отдела проектов в сфере экологии Департамента по работе с участниками Движения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых».

ПОРЯДОК
формирования и функционирования Федерального Экспертного совета
Всероссийского проекта «Юннаты Первых»

1. Федеральный Экспертный совет Всероссийского проекта «Юннаты Первых» (далее соответственно – Экспертный совет, Проект) формируется на основании отбора в соответствии с пунктом 6 настоящего Приложения для достижения целей и выполнения задач, связанных с оценкой работ Участников мероприятий Проекта на муниципальном этапе Всероссийского проекта «Юннатская страна», федеральном этапе в рамках реализации мероприятий Проекта и иных мероприятий Проекта, предусматривающих оценку работ Экспертным советом.

2. К участию в отборе в Экспертный совет приглашаются обучающиеся образовательных организаций высшего образования по направлениям подготовки естественно-научной или педагогической направленности в возрасте от 18 лет, работники организаций, осуществляющих деятельность по направлениям экологии и природопользования, а также представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители партнеров (далее – участники отбора).

3. Отбор в Экспертный совет проводится в период с 28 февраля по 31 марта 2025 года и включает в себя следующие этапы:

- этап подачи заявки в Экспертный совет: с 28 февраля 2025 года по 31 марта 2025 года;

- этап оценки заявок: с 1 по 21 апреля 2025 года;

- этап подведения итогов отбора: 22 апреля 2025 года.

4. Этап подачи заявки предполагает следующие необходимые действия:

- зарегистрироваться/быть зарегистрированным на Сайте будьдвижении.рф, дать согласие на обработку персональных данных после ознакомления с текстом согласия на Сайте будьдвижении.рф, если согласие на обработку персональных данных не было дано ранее.

- направить заявку на участие в отборе в Экспертный совет на странице Проекта на Сайте будьдвижении.рф.

5. Заявка участника отбора в Экспертный совет включает в себя:

- портфолио, подтверждающее опыт участника отбора в естественно-научной и/или педагогической деятельности (грамоты, сертификаты,

благодарственные письма, справки и иные документы, подтверждающие опыт работы/обучения по профильным направлениям, участие в работе Экспертных советов проектов и конкурсов со схожей тематикой);

– направление сопроводительного письма, представляющего собой сочинение, описывающее опыт работы экспертом, осведомленность о деятельности сообщества юных натуралистов Движения Первых и заинтересованность в работе в составе Экспертного совета в 2025 году, объемом не более 2 (двух) страниц (размер шрифта – 14 кегль, междустрочный интервал 1,5).

Направленный участником отбора пакет документов, включая сопроводительное письмо, оценивается Федеральным организационным комитетом Проекта (далее – Федеральный оргкомитет) в соответствии с пунктом 6 настоящего Приложения.

6. Этап оценки заявок включает в себя оценку заявок участников отбора в соответствии со следующими критериями:

Оценка портфолио

№	Критерий оценки	Баллы
1	<u>Наличие сертификата/грамоты / почетной грамоты/благодарственного письма:</u> 0 баллов – сертификат/грамота/почетная грамота/благодарственное письмо не представлено; 1 балл – наличие сертификата/грамоты/почетной грамоты/благодарственного письма, полученного в рамках участия в Экспертном совете регионального проекта или иного проекта. Баллы начисляются за каждый документ, но не более 10 баллов.; 2 балла – наличие сертификата/грамоты/почетной грамоты/благодарственного письма, полученного в рамках участия в Экспертном совете Всероссийского проекта. Баллы начисляются за каждый документ, но не более 10 баллов.	0-10
2	<u>Наличие сертификата, справки, иного документа, подтверждающего опыт работы и/или обучения по естественно-научному профилю:</u> 0 баллов – документы отсутствуют; 1 балл – документы приложены к портфолио.	0-1
3	<u>Наличие сертификата, справки, иного документа, подтверждающего опыт работы и/или обучения по педагогическому профилю:</u> 0 баллов – документы отсутствуют; 1 балл – документы приложены к портфолио.	0-1
Максимальное количество баллов:		12

Оценка сопроводительного письма

№	Критерий оценки	Баллы
1	<u>Полнота письма:</u>	0-2

	0 баллов – ответ отсутствует; 1 балл – сопроводительное письмо частично указывает на мотивацию участника присоединиться к работе Экспертного совета; 2 балла – сопроводительное письмо раскрывает заинтересованность участника и целостно отражает мотивацию.	
2	<u>Наличие знаний о деятельности сообщества юных натуралистов:</u> 0 баллов – ответ отсутствует; 1 балл – в сопроводительное письмо присутствует упоминание сообщества юных натуралистов Движения Первых, но осведомленность о деятельности сообщества юных натуралистов Движения Первых не раскрыта; 2 балла – сопроводительное письмо частично раскрывает осведомленность о деятельности сообщества юных натуралистов Движения Первых, присутствует упоминание проектов сообщества юных натуралистов Движения Первых; 3 балла – сопроводительное письмо целостно раскрывает осведомленность о деятельности сообщества юных натуралистов Движения Первых, присутствует упоминание проектов сообщества юных натуралистов Движения Первых, прослеживается смысловая связь с мотивацией участника отбора к участию в работе Экспертного совета.	0-3
3	<u>Наличие информации об опыте работы экспертом:</u> 0 баллов – персональный опыт в ответе не представлен; 1 балл – персональный опыт упоминается, но не раскрыт; 2 балла – ответ предполагает обращение к собственному опыту и базируется на практиках и случаях, с которыми участник отбора уже сталкивался в сфере деятельности.	0-2
Максимальное количество баллов:		7

Максимальное количество баллов, которое может получить участник отбора – 19 баллов (формируется итоговый балл, который набрал участник отбора, как среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных каждым членом Федерального Оргкомитета, принимавшим участие в заседании (оценке).

7. На основании оценки заявки, направленной участником отбора, Федеральный Оргкомитет формирует рейтинговый список участников отбора в Экспертный совет и определяет состав участников отбора, занявших лидирующие позиции рейтингового списка (набравших наибольшее количество баллов), в количестве не более 60 (шестидесяти) человек, приглашенных к работе в составе Экспертного совета в 2025 году.

8. Результаты, в том числе список участников отбора, приглашенных к работе в составе Экспертного совета, публикуется на Сайте будвдвижении.рф в следующем формате в отношении каждого такого участника: имя (полностью), отчество (полностью), фамилия (только первая буква, после которой ставится «.»), а также ID (уникальный идентификационный номер, присваиваемый пользователю

на Сайте будьдвижении.рф при регистрации). Информация о результатах, включая список, доступна для просмотра только пользователям Сайта будьдвижении.рф, прошедшим авторизацию на Сайте будьдвижении.рф.

9. Участники, приглашенные к работе в составе Экспертного совета, смогут присоединиться к проверке работ Участников Проекта. Информация о сроках реализации деятельности Экспертного совета по каждому мероприятию Проекта будет доведена до участников отбора, приглашенных к работе в составе Экспертного совета дополнительно посредством направления письма на электронную почту, указанную при регистрации на Сайте будьдвижении.рф.

10. За участие в работе Экспертного совета все участники отбора, приглашенные к работе в составе Экспертного совета, получают благодарственные письма по итогам завершения Проекта.

11. За участие в работе Экспертного совета все участники, реализовавшие деятельность в составе Экспертного совета в 2025 году, могут быть рекомендованы к дополнительному поощрению на основании решения Организатора.

ПОРЯДОК
реализации Всероссийского проекта «Юннатская страна»

1.1. Всероссийский проект «Юннатская страна» (далее – Юннатская страна) предполагает организацию и проведение мероприятий для Участников с целью организации регулярной натуралистической деятельности в течение срока реализации Всероссийского проекта «Юннаты Первых» (далее – Проект).

1.2. Юннатская страна предполагает следующие форматы участия:

- индивидуальный формат: Обучающиеся.
- коллективный формат: Клубы.

1.3. Юннатская страна предполагает реализацию 4 (четырех) тематических направлений:

– «Территория наблюдения» – тематическое направление, ориентированное на организацию регулярной деятельности Участников с живой природой вокруг себя: биотические и абиотические элементы. Освоение направления предполагает вовлечение Участников в научно-исследовательскую деятельность, проведение мониторингов окружающей среды, организацию наблюдений и систематизацию получаемых знаний в дневнике юного натуралиста, доступного для скачивания Участниками на Странице Проекта на Сайте будвдвдвижении.рф, которая реализуется регулярно в течение года;

– «Среда обитания» – тематическое направление, ориентированное на реализацию деятельности Участников в рамках создаваемых вокруг себя пространств: садово-огородные участки, пришкольные участки, зеленые зоны, зеленые пространства в рамках организаций, теплицы, аллеи, лаборатории и т.д. Освоение направления предполагает вовлечение Участников в деятельность по созданию и благоустройству пространств, селекции растений, уходу за животными, проращиванию семян и высадку растений, наблюдению за ростом и развитием растений и животных на создаваемых территориях и пространствах, которая реализуется Участниками регулярно в течение года;

– «Проектный офис» – тематическое направление, ориентированное на реализацию деятельности в сфере создания и реализации социальных и научных проектных инициатив в сфере эколого-биологической деятельности. Освоение направления предполагает вовлечение Участников в деятельность по созданию

социальных проектов и научных работ, которая реализуется регулярно в течение года;

– «Мастерская добрых дел» – тематическое направление, ориентированное на реализацию социально-полезной деятельности в сфере экологии и охраны природы и освоение навыков волонтерской деятельности. Освоение направления предполагает организацию Участниками полезной деятельности по заботе об окружающей среде, помощи животным, ликвидации антропогенных последствий и благоустройству природных территорий, которая реализуется в течение года.

1.4. Юннатская страна реализуется в 2 (два) этапа:

- муниципальный этап: в период с 28 февраля по 20 декабря 2025 года;
- федеральный этап: в период с 28 февраля по 20 декабря 2025 года.

1.5. Муниципальный этап:

1.5.1. В период с 28 февраля по 20 декабря 2025 года для индивидуальных Участников и Клубов проходит практический блок Юннатской страны.

1.5.2. Для участия в практическом блоке Юннатской страны индивидуальным Участникам и/или Клубам необходимо выбрать направление и отправить заявку на участие в выбранном направлении на странице Проекта на Сайте будьдвижении.рф.

Участники могут присоединиться к Юннатской стране в одном, двух, трех или четырех направлениях, предусмотренных в пункте 1.3. настоящего Приложения.

1.5.3. Каждое направление включает не менее 11 (одиннадцати) обязательных заданий. Содержание заданий утверждается Организатором в Составе заданий (правила) Юннатской страны ежеквартально.

1.5.4. Задания Юннатской страны открываются один раз в месяц. Доступ к первому заданию открывается не позднее 28 февраля 2025 года, доступ к последующим заданиям открывается первого числа каждого месяца.

1.5.5. Задания Юннатской страны открываются на странице Проекта на Сайте будьдвижении.рф для участия каждому индивидуальному Участнику. В формате коллективного участия задания открываются для участия только Руководителю Клуба.

1.5.6. По итогам выполнения заданий индивидуальные Участники и Руководители Клубов отправляют работы на странице Проекта на Сайте будьдвижении.рф в соответствии с датами Контрольных срезов или не позднее 20 декабря 2025 года.

1.5.7. Для поощрения индивидуальных Участников и/или Клубов утверждаются даты Контрольных срезов:

- Контрольный срез № 1: 30 апреля 2025 года.
- Контрольный срез № 2: 15 июня 2025 года
- Контрольный срез № 3: 31 августа 2025 года.
- Контрольный срез № 4: 20 октября 2025 года.

1.5.8. Дата Контрольного среза предполагает дату окончания приема работ для оценки в рамках конкретного Контрольного среза.

1.5.9. Для дополнительного поощрения Участников по решению Организатора могут быть проведены дополнительные Контрольные срезы.

1.5.10. Информация о Контрольных срезах по заданиям Юннатской страны для проведения отбора Участников на мероприятия Проекта публикуется не позднее 5 (пяти) дней до даты проведения контрольного среза на Сайте будьвдвижении.рф/или в официальной группе Движения Первых в социальной сети «ВКонтакте» vk.com/mypervie, и/или официальной группе Движения Первых в социальной сети «Одноклассники» ok.ru/mypervie, и/или официальном цифровом сообществе Движения Первых в социальной сети «Telegram» t.me/mypervie, и/или в официальной группе направления «Экология» Движения Первых в социальной сети «ВКонтакте» vk.com/mypervie_ecologia. А также может быть направлена рассылкой Участникам Юннатской страны, подавшим заявку на участие в Юннатской стране на дату рассылки, на адрес электронной почты, использованный при регистрации на Сайте будьвдвижении.рф, не позднее 3 (трех) дней до даты проведения Контрольного среза.

1.5.11. Оценку контрольных срезов осуществляет Федеральный Экспертный совет на основании критериев, описанных в Приложении № 7 к Положению об организации и проведении Всероссийского проекта «Юннаты Первых» (далее – Положение).

1.5.12. По результатам оценки формируются рейтинговые списки отдельно по каждому направлению и каждой категории: Клубы и индивидуальные Участники.

1.5.13. На основании рейтинговых списков Клубы и/или индивидуальные Участники, занимающие верхние позиции в рейтинговых списках (набравшие наибольшее количество баллов), могут быть рекомендованы к поощрению в соответствии с пунктом 1.5.17. настоящего Приложения или участием в мероприятии в соответствии с программой проведения мероприятия, утвержденной Организатором.

1.5.14. При наличии одинакового количества баллов у Клубов Федеральный Оргкомитет может обратиться к посту-представлению Клуба, направленному

вместе с заявкой на участие в Юннатской стране.

1.5.15. При наличии одинакового количества баллов по итогам рассмотрения поста-представления у Клуба и/или при наличии одинакового количества баллов у индивидуальных участников победителем становится Клуб и/или индивидуальный Участник, который ранее других отправил отчет о выполнении последнего задания Контрольного среза.

1.5.16. Результаты проведенных Контрольных срезов, а также списки для поощрения Клубов и/или индивидуальных Участников публикуются на странице Проекта на Сайте будвддвижении.рф без указания результатов оценивания не позднее 1 (одного) месяца с даты Контрольного среза. Результаты не подлежат рецензированию или пересмотру. Формат публикации списков определяется пунктом 3.7.4. Положения.

1.5.17. Клубы и индивидуальные Участники, попавшие в списки для поощрения, получают поощрение в виде брендированной продукции. В рамках каждого Контрольного среза определяются не более 4 (четырех) Клубов в каждом направлении Юннатской страны (всего не более 16 (шестнадцати) Клубов), не более 4 (четырех) индивидуальных Участников в каждом направлении Юннатской страны (всего не более 16 (шестнадцати) индивидуальных Участников).

1.5.18. Клубы и индивидуальные Участники могут быть включены в списки для поощрения не более 1 (одного) раза в течение проведения Юннатской страны. В случае, если Клуб или индивидуальный Участник набрал максимальное количество баллов по итогам Контрольного среза № 3 или Контрольного среза № 4 и ранее был поощрен брендированной продукцией, к поощрению рекомендуется Клуб или индивидуальный Участник, следующий за ним в рейтинговом списке и не рекомендованный ранее к поощрению.

1.5.19. Брендированная продукция для Клубов направляется одним отправлением Руководителю Клуба. В случае, если Руководитель Клуба (или индивидуальный Участник) не предоставляет данные для отправки брендированной продукции по запросу на странице Проекта на Сайте будвддвижении.рф или не получает отправление в течение срока хранения, повторное направление брендированной продукции не осуществляется.

1.5.20. По решению Организатора Клубы и индивидуальные Участники по итогам контрольных срезов могут быть рекомендованы к участию в мероприятиях в формате федеральных очных событий. Соответствующее решение регламентируется программой каждого мероприятия в формате федерального очного события. Количество Клубов и/или индивидуальных Участников, которые могут быть рекомендованы к участию в мероприятии в формате федерального очного события, а также требования к

Участникам определяются Организатором.

1.6. Федеральный этап:

1.6.1. Федеральный этап реализуется в очном формате и предполагает организацию и проведение Слета Юннатов Первых в Мурманской области в формате федерального очного события, который описан в Приложении № 5 к Положению и регламентируется отдельной программой.

ПОРЯДОК
реализации Всероссийских юннатских экспедиций

1.1. Всероссийские юннатские экспедиции (далее – Экспедиции) предполагают организацию серии активностей, направленных на знакомство Участников мероприятия Всероссийского проекта «Юннаты Первых» (далее – Проект) с природой родного края, проведение исследований окружающей среды, постановку и решение собственной научно-исследовательской задачи.

1.2. Экспедиции предполагают коллективный формат участия: к участию приглашаются Клубы и Семейные команды (далее – коллективные Участники).

1.3. Экспедиции реализуются в 3 (три) этапа:

- муниципальный этап: в период с 3 апреля по 30 июля 2025 года;
- региональный этап: в период с 1 августа по 15 сентября 2025 года.
- федеральный этап: в период с 16 сентября по 20 декабря 2025 года.

1.4. Муниципальный этап:

1.4.1. В период с 3 апреля по 30 июня 2025 года для коллективных Участников проходит просветительский и практический блок Экспедиций.

1.4.2. Для участия в просветительском блоке Экспедиций коллективным Участникам необходимо в срок до 15 июня 2025 года подать заявку на участие в Экспедициях, отправив форму заявки на странице Проекта на Сайте будвдвижении.рф в соответствии с пунктом 5.8.2. Положения об организации и проведении Всероссийского проекта «Юннаты Первых» (далее – Положение).

1.4.3. Доступ к просветительскому блоку открывается у Руководителя Клуба или Руководителя Семейной команды после регистрации на странице Проекта. Просветительский блок доступен для прохождения до 30 июня 2025 года.

1.4.4. После прохождения просветительского блока у Руководителя Клуба или Руководителя Семейной команды открывается доступ к практическим заданиям Экспедиций.

1.4.5. Практический блок Экспедиций включает 6 (шесть) обязательных заданий и 1 (один) проект. С подробной информацией о заданиях и проектной работе можно ознакомиться в Правилах проведения муниципального и регионального этапов Экспедиций, утверждаемых Организатором. Результаты выполнения заданий и проект Руководитель Клуба/ Руководитель Семейной команды отправляет на странице Проекта на Сайте будвдвижении.рф не позднее 30 июня 2025 года.

1.4.6. В период с 1 по 11 июля 2025 года Региональный Экспертный совет проводит оценку работ Клубов/Семейных команд, выполнивших 6 (шесть) обязательных заданий, на основании критериев оценки, утвержденных Организатором в Правилах проведения муниципального и регионального этапов Экспедиций.

1.4.7. По результатам оценки муниципального этапа в рамках субъекта Российской Федерации формируются рейтинговые списки отдельно для каждого формата: Клуб и Семейная команда.

1.4.8. Количество Клубов и Семейных команд, приглашенных к участию в региональном этапе, определяется Региональным Оргкомитетом.

1.4.9. Региональный Оргкомитет не позднее 14 июля 2025 года передает в Федеральный Оргкомитет список Клубов и Семейных команд, приглашенных к участию в региональном этапе, с указанием результатов оценивания.

1.4.10. Если Региональный Оргкомитет не предоставил информацию о Клубах/ Семейных командах, приглашенных к участию в региональном этапе, Федеральный Оргкомитет может передать работы, предоставленные коллективными Участниками в рамках муниципального этапа, для оценки Федеральному Экспертному совету. По итогам оценки работ Федеральным Экспертным советом Федеральный Оргкомитет формирует список Клубов и/или Семейных команд, допущенных до участия в региональном этапе Экспедиций соответствующего субъекта Российской Федерации.

1.4.11. Список Участников регионального этапа Экспедиций публикуется на странице Проекта на Сайте будвдвижения.рф не позднее 25 июля 2025 года. Формат публикации списков определяется п. 3.7.4. Положения.

1.5. Региональный этап:

1.5.1. В период с 1 августа по 15 сентября 2025 года Соорганизаторы проводят мероприятие для Клубов и Семейных команд, приглашенных к участию в региональном этапе Экспедиций.

1.5.2. Замена Участников Клубов и Семейных команд не предусмотрена.

1.5.3. В случае, если Клуб или Семейная команда, вошедшая в число Участников регионального этапа Экспедиций, не соответствует требованиям, описанным в пункте 5.5.2. Положения, она будет отстранена от участия в уровне регионального отделения Экспедиций и не сможет продолжить участие в Экспедициях.

1.5.4. Уровень регионального этапа Экспедиций предполагает организацию и проведение мероприятия в формате игры по станциям, экспедиционного многоборья, научно-исследовательской игры и т.д., утвержденном Организатором в Правилах проведения муниципального и регионального этапа Экспедиций не позднее 1 апреля 2025 года.

1.5.5. Организация и проведение регионального этапа Экспедиций осуществляется Региональными отделениями на основании рекомендаций, утвержденных Федеральным Оргкомитетом.

1.5.6. Результаты участия в региональном этапе Экспедиций фиксируются в рейтинговом списке Региональным Оргкомитетом отдельно для каждого формата: Клуб и Семейная команда. Рейтинговые списки направляются в Федеральный Оргкомитет не позднее 15 сентября 2025 года.

1.5.7. Итоги Экспедиций подводятся Федеральным Оргкомитетом на основании всероссийского сводного рейтинга отдельно по каждому формату: Клуб/Семейная команда.

Во всероссийском сводном рейтинге учитываются результаты прохождения Клубом/Семейной командой муниципального этапа Экспедиций и регионального этапа Экспедиций.

1.5.8. При наличии одинакового количества баллов у Клубов и Семейных команд Федеральный Оргкомитет может обратиться к постам-представлениям Клубов и Семейных команд, направленным вместе с заявкой на участие в Экспедициях.

1.5.9. При наличии одинакового количества баллов по итогам рассмотрения поста-представления у Клубов и Семейных команд и по итогам формирования сводного всероссийского рейтинга победителем становится Клуб или Семейная команда, который(-ая) ранее других отправил(-а) отчет о выполнении последнего задания муниципального этапа Экспедиций.

1.5.10. Участниками федерального этапа по решению Федерального Оргкомитета становится не более 10 (десяти) команд из каждого формата: Клуб/Семейная команда. Список победителей публикуется на странице Проекта на Сайте будвдвижении.рф не позднее 22 сентября 2025 года в следующем формате в отношении каждого Руководителя победителя: имя (полностью), отчество (полностью), фамилия (только первая буква, после которой ставится «.»), а также ID (уникальный идентификационный номер, присваиваемый пользователю на Сайте будвдвижении.рф при регистрации). Информация о результатах, включая список победителей, доступна для просмотра только пользователям Сайта будвдвижении.рф, прошедшим авторизацию на Сайте будвдвижении.рф.

1.5.11. На основании решения Федерального Оргкомитета среди команд, вошедших в сводные всероссийские рейтинги, могут быть определены команды для дополнительного поощрения.

1.5.12. В случае отказа команды-победителя Экспедиций от участия в федеральном этапе Экспедиций к участию может быть приглашена другая команда из всероссийских рейтингов в соответствии с количеством мест, освободившихся для участия в федеральном этапе Экспедиций.

1.5.13. Федеральный этап Экспедиции проводится Организатором в период с 22 сентября по 20 декабря 2025 года. Порядок организации и проведения Федерального этапа Экспедиции регламентируется отдельной программой, утверждаемой Организатором.

ПОРЯДОК
организации федеральных очных событий

1.1. В период реализации Всероссийского проекта «Юннаты Первых» (далее – Проект) на основании решения Организатора и по результатам контрольных срезов Всероссийского проекта «Юннатская страна» и других мероприятий могут быть организованы и проведены мероприятия в формате федерального очного события Проекта, направленные на достижение цели и выполнение задач Проекта.

1.2. Федеральные очные события представляют собой формат проведения очных мероприятий Проекта в субъектах Российской Федерации, регламентируемые отдельной программой о проведении очного мероприятия для Участников в возрасте от 12 (двенадцати) лет (далее – очные события) на момент проведения очного события.

1.3. В случае приглашения к участию в очном событии Обучающихся в составе Клубов младше 12 (двенадцати) лет на момент проведения такого мероприятия направляется брендовая продукция.

1.4. В состав Участников очных событий, реализуемых совместно с партнерскими организациями при наличии соглашения о сотрудничестве, могут быть включены Участники, не являющиеся победителями мероприятий Проекта, но выполнившие условия пункта 5.8. Положения об организации и проведении Всероссийского проекта «Юннаты Первых» (далее – Положение). Количество мест для приглашения таких Участников определяется в соответствии с квотой, закрепленной соглашением. В случае заключения соглашения партнер может пригласить к участию не более 30% от общего количества Участников очного события.

1.5. Список Участников очных событий Проекта утверждается Федеральным Оргкомитетом Проекта.

1.6. Участие несовершеннолетних лиц в очных событиях допускается только в сопровождении совершеннолетнего лица (Сопровождающего). Расходы, связанные с пребыванием Сопровождающего на очном событии, осуществляются за счет средств направляющей стороны или за счет средств Сопровождающего. Допуск Сопровождающего на площадку проведения очного события определяется в соответствии с общими правилами доступа на площадку.

В зависимости от уровня доступа на площадку при наличии системы аккредитации Сопровождающим может быть отказано в доступе на площадку проведения мероприятия без объяснения причин.

**Требования к оформлению поста-представления
в социальных сетях при участии в коллективном формате**

1. Для участия во Всероссийском проекте «Юннаты Первых» (далее – Проект) в коллективном формате Руководителю Клуба/Семейной команды необходимо рассказать о Клубе/Семейной команде посредством опубликованного поста в социальной сети «ВКонтакте» (далее – Публикация).

Публикация должна содержать:

1.1. не менее 5 (пяти) фотографий в формате jpeg (jpg) размером 1280x720, отражающих:

- состав Участников Клуба/Семейной команды;
- совместную социально-активную деятельность Клуба/Семейной команды (не менее 2-х фотографий);
- традиции/ценности/миссию Клуба/Семейной команды;
- достижения Клуба/Семейной команды.

1.2. рассказ о Клубе/Семейной команде в соответствии с критериями оценки из пункта 3 настоящего Приложения;

1.3. хэштег #КлубЮннатовПервых или #СемьяЮннатовПервых в соответствии с выбранной категорией участия.

Состав команды в фотографиях Публикации должен соответствовать команде, Руководитель которой подал заявку на участие в выбранной категории.

Материалы команд, в которых не соблюдаются данные требования, не будут приниматься к рассмотрению и не будут засчитаны как участие в Проекте.

2. Требования к размещению Публикации:

2.1. Публикация размещается в социальной сети «ВКонтакте» (в посте на официальной странице образовательной организации или на личной странице Руководителя Клуба/ Руководителя Семейной команды, или на личной странице Участника команды Клуба/Семейной команды, или на странице Родителя/законного представителя Участника Клуба/Семейной команды, или на облачном хранилище Яндекс.Диск.

2.2. Важно:

- страница пользователя в социальной сети «ВКонтакте», на которой размещается Публикация, не должна иметь ограничений доступа;
- содержимое облачного хранилища Яндекс.Диск должно быть доступно для просмотра;

– ссылка на Публикацию или на размещенные файлы в облачном хранилище Яндекс.Диск должна быть активна до даты завершения Проекта (20 декабря 2025 года);

2.3. по выполнении условий, изложенных в предыдущих пунктах, Руководители Клубов/Семейных команд прикрепляют ссылку на размещенную Публикацию в специальном поле на странице Проекта.

3. Критерии оценки Публикации для коллективного формата участия в Проекте, во Всероссийском проекте «Юннатская страна» и Всероссийских юннатских экспедициях (оцениваются Федеральным Экспертным советом в рамках контрольных срезов и подведения итогов Всероссийских юннатских экспедиций при необходимости). Результаты оценки учитываются при наличии одинакового количества баллов у Клубов и Семейных команд.

№	Наименование критерия	Кол-во баллов	Описание значения баллов
1.	Представление Клуба/Семейной команды (название, срок и история существования, состав Участников, традиции/ценности/миссия)	0-1	В Публикации не упоминается название Клуба/Семейной команды, не представлены его Участники, нет понимания, как долго существует Клуб/Семейная команда и какая у него история
		2-3	Представленная в Публикации информация о Клубе/Семейной команде неполная. <i>Например, непонятен состав Участников, Публикация не отражает срок существования Клуба/Семейной команды и т.д.</i>
		4-5	Публикация отражает Клуб/Семейную команду в полной мере, есть рассказ об истории, традициях Клуба/Семейной команды. Информация о команде представлена полная и подробная, есть название Клуба/Семейной команды.
2.	Наличие регулярной деятельности Клуба/Семейной команды (количественные	0-1	Регулярная деятельность Клуба/Семейной команды отсутствует.
		2-3	Не прослеживается регулярность деятельности, которую ведет

	и качественные показатели, смысловое наполнение деятельности, достижения)		Клуб/Семейная команда, присутствует видимость создания Клуба/Семейной команды исключительно для участия в Проекте, низкие показатели результатов регулярной деятельности.
		4-5	В Публикации отражены результаты регулярной социально-активной деятельности Клуба/Семейной команды, прослеживается статистика увеличения количественных и качественных показателей, отмечено смысловое содержание деятельности.
3.	Раскрытие заявленной темы (творческий подход, оригинальность идеи)	0-1	В Публикации Клуба/Семейной команды не раскрыта история Клуба/Семейной команды и/или Публикация создана гораздо ранее сроков реализации Проекта (ранее 2023-2024 гг.).
		2-3	Присутствует интересная подача информации о Клубе/Семейной команде, есть общая идея Публикации.
		4-5	Креативная подача информации в Публикации и отличие от ряда остальных Публикаций качеством подготовки.
Максимальное кол-во баллов – 15			

Критерии оценки работ, созданных Участниками в процессе выполнения заданий мероприятий Всероссийского проекта «Юннаты Первых»

Работы/Произведения Участников Всероссийского проекта «Юннаты Первых» (далее – Проект), созданные в ходе выполнения заданий мероприятий Проекта, подлежат оценке Экспертными советами. В рамках оценки Работ/Произведений определяется формат оценки: количественный или качественный.

Количественный формат используется при оценке Работ/Произведений, предполагающих подтверждение факта выполнения задания (наличие простого действия Участника) без необходимости оценки качества выполнения задания. При оценке подобных Работ/Произведений факт выполнения задания оценивается следующим образом: 1 балл – факт выполнения задания подтвержден, 0 баллов – факт выполнения задания не подтвержден, отчет отсутствует.

Качественный формат используется при оценке Работ/Произведений, предполагающих выполнение наблюдения, исследования, создания разработки, выполнения тестирования и т.д., и оценивается в соответствии со следующими критериями.

Формат 1. Тестирование.

Предполагает оценку выполнения задания Участником в соответствии с количеством верных ответов, которые дал Участник в рамках прохождения тестирования. Участник получает 1 (один) балл за каждый верный ответ, данный в ходе прохождения теста. При наличии заданий с двумя и более верными ответами Участник получает 0,5 (ноль целых пять десятых) балла за каждый верный ответ. Максимальное количество баллов за тестирование определяется конкретным тестированием.

Формат 2. Пост с фотоотчетом.

Количество баллов	Критерий
0 баллов	Наличие поста по тематике, не имеющей отношения к заданию.
1 балл	Наличие поста по тематике задания.
2 балла	Наличие поста по тематике задания с фотоотчетом (не менее 2 фотографий).

3 балла	Наличие поста по тематике задания с фотоотчетом (не менее 2 фотографий). В посте присутствует описание личного отношения автора.
4 балла	Наличие поста по тематике задания с фотоотчетом (не менее 2 фотографий). В посте присутствует описание личного отношения автора. Присутствует фактическая информация (место/время/количество участников и иная фактическая информация, которая может быть описана в рамках конкретного задания).
5 баллов	Наличие поста по тематике задания с фотоотчетом (не менее 2 фотографий). В посте присутствует описание личного отношения автора. Присутствует фактическая информация (место/время/количество участников и иная фактическая информация, которая может быть описана в рамках конкретного задания). При публикации использован хештег.

Формат 3. Пост с видеоотчетом.

Количество баллов	Критерий
0 баллов	Наличие поста по тематике, не имеющей отношения к заданию.
1 балл	Наличие поста по тематике задания.
2 балла	Наличие поста по тематике задания с видеоотчетом.
3 балла	Наличие поста по тематике задания с видеоотчетом. В посте присутствует описание личного отношения автора.
4 балла	Наличие поста по тематике задания с видеоотчетом. В посте присутствует описание личного отношения автора. Присутствует фактическая информация (место/время/количество участников и иная фактическая информация, которая может быть описана в рамках конкретного задания).
5 баллов	Наличие поста по тематике задания с видеоотчетом. В посте присутствует описание личного отношения автора. Присутствует фактическая информация (место/время/количество участников и иная фактическая информация, которая может быть описана в рамках конкретного задания). Видеоролик смонтирован из нескольких роликов. Присутствует разнообразный визуальный ряд.
6 баллов	Наличие поста по тематике задания с видеоотчетом. В посте присутствует описание личного отношения автора. Присутствует фактическая информация (место/время/количество участников и иная фактическая информация, которая может быть описана в рамках конкретного задания). Видеоролик смонтирован из нескольких роликов. Присутствует разнообразный визуальный ряд. В ролике присутствует интервьюер или закадровый голос. Ролик соответствует тематике.
7 баллов	Наличие поста по тематике задания с видеоотчетом. В посте присутствует описание личного отношения автора. Присутствует фактическая информация (место/время/количество участников и иная

	фактическая информация, которая может быть описана в рамках конкретного задания). Видеоролик смонтирован из нескольких роликов. Присутствует разнообразный визуальный ряд. В ролике присутствует интервьюер или закадровый голос. Ролик соответствует тематике. При публикации использован хештег.
8 баллов	Наличие поста по тематике задания с видеоотчетом. В посте присутствует описание личного отношения автора. Присутствует фактическая информация (место/время/количество участников и иная фактическая информация, которая может быть описана в рамках конкретного задания). Видеоролик смонтирован из нескольких роликов. Присутствует разнообразный визуальный ряд. В ролике присутствует интервьюер или закадровый голос. Ролик соответствует тематике. При публикации использован хештег. Качество монтажа ролика и использованного звука не препятствует восприятию информации.

Формат 4. Инфографика

Количество баллов	Критерий
0 баллов	Приложенный документ не соответствует тематике.
1 балл	Приложенный документ соответствует тематике, но не оформлен в виде инфографики.
2 балла	Приложенный документ отдаленно напоминает инфографику. Текст заполняет более 60% листа.
3 балла	Приложенный документ оформлен в виде инфографики. Текст занимает не более 40% листа. Присутствует графическое оформление, типичное для оформления инфографик (оформление схематично).
4 балла	Приложенный документ оформлен в виде инфографики. Текст занимает не более 40% листа. Присутствует графическое оформление, типичное для оформления инфографик (оформление схематично). Визуальная концепция одинакова, выдержан единый стиль, который способствует восприятию информации.
5 баллов	Приложенный документ оформлен в виде инфографики. Текст занимает не более 40% листа. Присутствует графическое оформление, типичное для оформления инфографик (оформление схематично). Визуальная концепция одинакова, выдержан единый стиль, который способствует восприятию информации. Инфографика описывает решение, предложенное Участником.
6 баллов	Приложенный документ оформлен в виде инфографики. Текст занимает не более 40% листа. Присутствует графическое оформление, типичное для оформления инфографик (оформление схематично). Визуальная концепция одинакова, выдержан единый стиль, который способствует восприятию информации. Инфографика описывает решение, предложенное Участником. При создании инфографики

	приложены статистические/аналитические и иные данные, подкрепляющие представленную информацию.
7 баллов	Приложенный документ оформлен в виде инфографики. Текст занимает не более 40% листа. Присутствует графическое оформление, типичное для оформления инфографик (оформление схематично). Визуальная концепция одинакова, выдержан единый стиль, который способствует восприятию информации. Инфографика описывает решение, предложенное Участником. При создании инфографики приложены статистические/аналитические и иные данные, подкрепляющие представленную информацию. Решение логично и непротиворечиво.

Формат 5. Презентация.

Количество баллов	Критерий
0 баллов	Приложенный документ не соответствует тематике.
1 балл	Приложенный документ соответствует тематике, но не оформлен в виде презентации.
2 балла	Приложенный документ оформлен в виде презентации. Тема соответствует заданию.
3 балла	Приложенный документ оформлен в виде презентации. Тема соответствует заданию. В презентации представлены цели и задачи работы.
4 балла	Приложенный документ оформлен в виде презентации. Тема соответствует заданию. В презентации представлены цели и задачи работы.
5 баллов	Приложенный документ оформлен в виде презентации. Тема соответствует заданию. В презентации представлены цели и задачи работы. Описана актуальность/социальная значимость работы.
6 баллов	Приложенный документ оформлен в виде презентации. Тема соответствует заданию. В презентации представлены цели и задачи работы. Описана актуальность/социальная значимость работы. Предложенное решение уникально.
7 баллов	Приложенный документ оформлен в виде презентации. Тема соответствует заданию. В презентации представлены цели и задачи работы. Описана актуальность/социальная значимость работы. Предложенное решение уникально, существует перспектива развития/масштабирования проекта.
8 баллов	Приложенный документ оформлен в виде презентации. Тема соответствует заданию. В презентации представлены цели и задачи работы. Описана актуальность/социальная значимость работы. Предложенное решение уникально, существует перспектива развития/масштабирования проекта. В презентации описаны результаты/итоги.

9 баллов	Приложенный документ оформлен в виде презентации. Тема соответствует заданию. В презентации представлены цели и задачи работы. Описана актуальность/социальная значимость работы. Предложенное решение уникально, существует перспектива развития/масштабирования проекта. В презентации описаны результаты/итоги. Презентация дает емкое и целостное представление об исследовании/проделанной работе.
10 баллов	Приложенный документ оформлен в виде презентации. Тема соответствует заданию. В презентации представлены цели и задачи работы. Описана актуальность/социальная значимость работы. Предложенное решение уникально, существует перспектива развития/масштабирования проекта. В презентации описаны результаты/итоги. Презентация дает емкое и целостное представление об исследовании/проделанной работе. Оформление презентации соответствует тематике и способствует восприятию материалы.

Формат 6. Эссе.

Количество баллов	Критерий
0 баллов	Приложенный документ не соответствует тематике.
1 балл	Приложенный документ соответствует тематике, эссе частично раскрывает заложенную проблематику/тему/поставленную задачу.
2 балла	Приложенный документ соответствует тематике, эссе раскрывает заложенную проблематику/тему/поставленную задачу.
3 балла	Приложенный документ соответствует тематике, эссе раскрывает заложенную проблематику/тему/поставленную задачу. Текст написан связно и емко.
4 балла	Приложенный документ соответствует тематике, эссе раскрывает заложенную проблематику/тему/поставленную задачу. Текст написан связно и емко, в рассуждениях присутствует логика.
5 баллов	Приложенный документ соответствует тематике, эссе раскрывает заложенную проблематику/тему/поставленную задачу. Текст написан связно и емко, в рассуждениях присутствует логика. Эссе отражает личный опыт Участника.
6 баллов	Приложенный документ соответствует тематике, эссе раскрывает заложенную проблематику/тему/поставленную задачу. Текст написан связно и емко, в рассуждениях присутствует логика. Эссе отражает личный опыт Участника. Представленная информация уникальна, прослеживается личное отношение Участника к проблеме/теме/ поставленной задаче.
7 баллов	Приложенный документ соответствует тематике, эссе раскрывает заложенную проблематику/тему/поставленную задачу. Текст написан связно и емко, в рассуждениях присутствует логика. Эссе отражает личный опыт Участника. Представленная информация уникальна, прослеживается личное отношение Участника к проблеме/теме/ поставленной задаче. Участник владеет высоким уровнем представления о натуралистической/юннатской деятельности, демонстрирует свои знания.

Формат оценки Работ/Произведений закрепляется в Составе заданий (правила) Всероссийского проекта «Юннатская страна» ежеквартально.