



ПОЛОЖЕНИЕ О ДОБРОВОЛЬЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА «ДОРОГА К ДОМУ»

Настоящее Положение устанавливает основы регулирования деятельности Добровольцев через организацию работы Добровольческого центра посредством оказания услуг населению на безвозмездной основе и определяет взаимодействие с физическими лицами, а также описывает права и обязанности как организации, так и добровольцев по отношению друг к другу в целях широкого распространения и развития добровольческой деятельности на базе Благотворительного фонда «Дорога к дому» (Далее Фонд).

Положение разработано и принято для повышения эффективности деятельности Фонда.

Положение о Добровольческом центре разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Фонда.

Положение состоит из пунктов, обязательных для выполнения как постоянными, так и временными, как оплачиваемыми, так и работающими на благотворительной добровольческой основе сотрудниками организации. Оно основывается на определении понятия "доброволец".

Доброволец – человек, занимающийся на безвозмездной добровольной основе (без какого-либо принуждения) деятельностью по разрешению социально значимых проблем.

1. Общие положения

1.1. Добровольческая деятельность является одним из видов благотворительной деятельности и осуществляется на основании Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» № 135-ФЗ от 7 июля 1995 г. и настоящего Положения.

1.2. Под добровольческой деятельностью понимается социально-значимая деятельность граждан по личной инициативе, бескорыстное (безвозмездное) выполнение работы, предоставление услуг социально-значимого характера без намерения извлечь финансовую выгоду.

1.3. Доброволец – гражданин в возрасте 14 лет и выше, который по собственной воле разово или на регулярной основе осуществляет благотворительную или иную общественно-значимую деятельность в форме безвозмездного труда. (В исключительных случаях в качестве Добровольца могут выступать лица моложе 14 лет.)

1.4. Благотолучатели – физические лица, в пользу которых Добровольцем планируется совершить, совершается, было совершено социально-значимое действие в соответствии с Соглашением или Договором.

1.5. Сведения, носящие конфиденциальный характер – сведения личного характера о Добровольцах, Благотолучателях, партнерах и других лицах, с которыми контактирует Доброволец.

1.6. Добровольческий труд несет в себе неоспоримую ценность для Фонда и всячески поддерживается на всех его уровнях.

2. Принципы работы Добровольческого центра

Участники добровольческой деятельности принимают и применяют на практике следующие основные принципы:

- добровольное участие в социально-значимой деятельности;
- добросовестное отношение Добровольца к выполнению работы - Доброволец, взявший на себя обязательство должен выполнить его и довести работу до конца;
- безвозмездность - труд Добровольца не оплачивается;
- законность - деятельность не должна противоречить законодательству Российской Федерации;
- уважение достоинства и культуры всех людей.

3. Условия и порядок осуществления деятельности Добровольческого центра

3.1. Добровольческая деятельность между Фондом и Добровольцем регулируется письменным Соглашением о добровольном и безвозмездном сотрудничестве (далее Соглашение) в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

3.2. Условия участия добровольца в благотворительной деятельности Фонда могут быть закреплены и в гражданско-правовом договоре на безвозмездное выполнение работ в качестве Добровольца (далее - Договор), который заключается между Фондом и добровольцем, при чем он может предусматривать возмещение связанных с их исполнением расходов добровольцев (на наем жилого помещения, проезд до места назначения и обратно, питание, оплату средств индивидуальной защиты, уплату страховых взносов на добровольное медицинское страхование добровольцев при осуществлении ими добровольческой деятельности).

4. Права, обязанности и ответственность Добровольца

4.1. Доброволец имеет право на:

- получение информации о деятельности и истории Фонда;
- выбор любого направления добровольческой деятельности и вступление в состав другой организации;
- участие в нескольких видах социально-значимой деятельности;
- повышение информированности в сфере добровольчества;
- участие в проводимых Фондом мероприятиях;
- получение письменных рекомендаций от Фонда;
- подачу своих предложений о создании новых или развитии уже существующих проектов Фонда, иные заявления, предложения, замечания;
- отказ от работы, которая не оговорена в Соглашении/Договоре;
- расторжение Соглашения/Договора;
- получение дополнительной и повышение имеющейся квалификации;
- получение письменного обоснования расторжения Соглашения/Договора, в случае если инициатором расторжения выступает Фонд.

4.2. Доброволец обязуется:

- качественно и своевременно выполнять работы или услуги, обусловленные Соглашением/Договором;
- исполнять взятые на себя обязательства до момента фактического окончания выполнения работ (оказания услуг). В случае невозможного выполнения Доброволец должен передать информацию уполномоченному лицу Фонда – руководителю направления по работе с добровольцами, иному лицу, которое передаст информацию руководству Фонда;
- предоставлять отчеты о своей работе по мере необходимости;
- бережно относиться к имуществу Фонда, Благополучателей, третьих лиц, которое он использует при выполнении поставленной задачи;
- при осуществлении своей деятельности Доброволец должен уважительно относиться к правам других людей;
- уважать честь и достоинство людей; избегать какой-либо дискриминации
- не разглашать сведения, носящие конфиденциальный характер;
- уведомить Фонд за одну неделю до даты расторжения Соглашения/Договора, в случае если инициатором расторжения является Доброволец;
- руководствоваться в своей деятельности законодательством РФ, Соглашением, Договором и другими нормативно-правовыми актами.

4.3. Доброволец несет ответственность в соответствии с законодательством РФ за:

- неисполнение (недобросовестное исполнение) взятых на себя обязательств;
- разглашение конфиденциальной информации;
- умышленное разглашение необоснованной информации, а также совершение действий при оказании услуг (выполнении работ), порочащих деловую репутацию Фонда;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

В вышеперечисленных случаях, Соглашение/Договор подлежит немедленному расторжению. Доброволец лишается права на получение характеристики и рекомендаций, любые его отношения с Фондом прекращаются.

5. Права, обязанности и ответственность Фонда

5.1. Фонд имеет право:

- запрашивать у Добровольца и получать от него необходимые для работы по Соглашению/Договору документы;
- предлагать Добровольцу изменить вид добровольческой деятельности;
- ожидать от Добровольца качественного и своевременного оказания услуг (выполнения работ);
- запрашивать у Добровольца отчет о выполняемой или выполненной работе;
- указывать в годовых отчетах о деятельности имя Добровольца и результаты его работы;

- требовать уважительного отношения к Фонду, Добровольцам, Благополучателям, партнерам;

- на бережное отношение со стороны Добровольца к имуществу Фонда, Добровольцев, Благополучателей, партнеров;

- накладывать на Добровольца ответственность в случаях, предусмотренных настоящим Положением, Соглашением, Договором, законодательством РФ и иными нормативно-правовыми актами.

- расторгнуть Соглашение/Договор, предупредив Добровольца заранее, с предоставлением ему письменного обоснования.

- руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, Соглашением, Договором, законодательством РФ и иными нормативно-правовыми актами.

5.2. Фонд обязуется:

- разъяснять Добровольцу его права и обязанности;

- предоставлять Добровольцу информацию о деятельности Фонда;

- не препятствовать и допускать Добровольца к интересующим его мероприятиям, проводимым Фондом;

- дать четкое описание работы и организовать обучение и рабочее место (при необходимости);

- предоставлять право выбора любого направления добровольческой деятельности;

- предоставлять Добровольцу возможность участия в нескольких видах добровольческой деятельности;

- способствовать повышению информированности Добровольца в сфере добровольчества, повышению его квалификации в качестве добровольца;

- рассматривать поступающие от Добровольца предложения о создании новых или развитии уже существующих проектов Фонда, иные заявления, предложения, замечания;

- по просьбе Добровольца давать ему характеристику и (или) рекомендации с указанием вида и качества работы;

- при необходимости выдавать Добровольцу доверенность на право действовать от имени и в интересах Фонда;

- при необходимости создавать условия для безопасного и эффективного оказания услуг (выполнения работ) Добровольцем, в тех случаях, когда безопасность и эффективность напрямую зависят от Фонда;

- в случае невозможного выполнения Добровольцем услуг (работ) Фонд обязан принять от Добровольца всю рабочую информацию по услуге (работе);

- назначить от лица Фонда ответственного за решение возникающих у Добровольца вопросов, связанных с его работой в Фонде – руководителя направления по работе с Добровольцами;

- при необходимости заключить договор о выполнении определенной работы, в котором оговорить все основные и дополнительные обязательства сторон;

- оплачивать прямые расходы Добровольца, связанные с его работой в соответствии с договором;

- расторгнуть Соглашение не позднее 1 (одной) недели с момента получения заявления от Добровольца;

- предоставлять письменное обоснование расторжения Соглашения, в случае если инициатором расторжения выступает Фонд.

5.3. Фонд несет ответственность в соответствии с законодательством РФ за:

- неисполнение (несвоевременное исполнение, недобросовестное исполнение) взятых на себя обязательств;

- невыполнение обязательства о создании условий для безопасного и эффективного оказания услуг (выполнения работ) Добровольцем, в том случае, когда это напрямую зависит от Фонда;

- умышленное (неосторожное) разглашение необоснованной информации, а также совершение действий, порочащих честь и достоинство Добровольца;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

6. Работа с конфликтными ситуациями

6.1. В случае возникновения конфликтных ситуаций между Добровольцами, Добровольцем и Фондом спор подлежит урегулированию путем непосредственных переговоров Добровольца (представителя Добровольца) и Фонда (представителя Фонда).

6.2. Для разрешения конфликтных ситуаций также может быть создана согласительная комиссия, в состав которой входит Директор Фонда и представители конфликтующих сторон.

7. Введение положения в действие, внесение в него изменений

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Директором Фонда.

7.2. С настоящим положением должны быть ознакомлены все Добровольцы Фонда, включая вновь привлекаемых.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены по решению Директора Фонда с подачи ответственного лица.