

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор
автономной некоммерческой
организации
«Молодежный центр «ШУМ»



СОГЛАСОВАНО

Директор федерального государственного автономного
учреждения молодежной
политики молодежный центр
«Дирекция по организации
молодежных форумов
и программ»



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении
Всероссийского молодежного образовательного форума «ШУМ»
в 2026 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении Всероссийского молодежного образовательного форума «ШУМ» (далее – Положение) в 2026 году определяет цель, задачи, порядок проведения, программу, условия участия во Всероссийском молодежном образовательном форуме «ШУМ» (далее – Форум) в 2026 году, категории участников и порядок их отбора.

1.2. Форум проводится в целях реализации молодежной политики в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Стратегией реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 № 2233-р, , Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» и в рамках реализации федерального проекта «Россия – страна возможностей» национального проекта «Молодежь и дети».

1.3. Организатором Форума выступает автономная некоммерческая организация «Молодежный центр «ШУМ» (АНО «МЦ «ШУМ»», далее – Организатор, при поддержке Федерального агентства по делам молодежи и Правительства Калининградской области.

1.4. Соорганизатором Форума выступает федеральное государственное автономное учреждение молодежной политики молодежный центр «Дирекция по организации молодежных форумов и программ» (ФГАУ МП МЦ «Форумная дирекция»), далее – Соорганизатор.

1.5. Рабочий язык Форума – русский.

1.6. Основными клиентскими группами Форума являются:

Участники – лица, прошедшие отбор и соответствующие требованиям, указанным в разделе «Участники форума и порядок их отбора» Положения.

Дирекция – коллегиальный орган, действующий во время подготовки и проведения Форума

Волонтеры – лица, участвующие в Форуме и/или в подготовке к Форуму без предоставления денежного вознаграждения за осуществляемую ими деятельность (порядок формирования волонтерского корпуса изложен в разделе «Волонтерский корпус» Положения).

Эксперты – лица, выступающие в качестве экспертов, модераторов и спикеров в рамках программ Форума, обладающие необходимыми навыками и компетенциями в соответствующих сферах деятельности.

Эксперты в статусе «Мастер» – приглашенные эксперты, обладающие подтвержденной профессиональной компетенцией и/или общественным признанием в соответствующей сфере деятельности, привлекаемые к реализации программы Форума с целью проведения ключевого публичного выступления, а также содействия достижению целей и задач Форума.

Трекеры – специалисты, отвечающие за организационную поддержку команд Форума.

Почетные гости, гости – приглашенные лица из числа представителей государственных органов власти и органов власти субъектов Российской Федерации, общественных организаций, крупного, среднего и малого бизнеса, госкорпораций, средств массовой информации, а также частные лица – граждане Российской Федерации.

Партнеры – организации, оказавшие существенное содействие проведению Форума.

Медиацентр – сотрудники медиацентра Форума.

СМИ – представители аккредитованных средств массовой информации.

Персонал – технический персонал, сотрудники подрядных организаций, осуществляющие свою работу неопублично.

Артисты – творческие исполнители, участвующие в реализации культурно-досуговой программы и/или церемониях.

1.7. Форум проводится в очном и дистанционном формате.

1.8. Официальные интернет-ресурсы Форума (далее – официальные страницы):

сайт: форумшум.рф

страница в социальной сети «ВКонтакте»: vk.com/forumshum

МАХ-канал: max.ru/shum_centre

иные ресурсы: t.me/forumshum.

1.9. Официальной информационной платформой для регистрации и участия в Форуме является федеральная государственная автоматизированная информационная система «Молодежь России» mygosmol.ru (ФГАИС «Молодежь России»).

1.10. Официальной платформой для регистрации и участия в Форуме иностранных граждан является Международная платформа возможностей – информационно-аналитическая система участников и мероприятий АНО «ДВФМ», представленная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: wyffest.com, включая все поддомены, сервисы, базы

данных и функциональные возможности, исключительные права на которую принадлежат АНО «ДВФМ».

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ФОРУМА

2.1. **Цель Форума** – формирование устойчивого сообщества молодых специалистов сферы медиа и журналистов, способных к профессиональной самореализации и вкладу в цели молодежной политики через развитие регионов, создание портфолио-проектов на реальных задачах, освоение базовых медиакомпетенций (от идеи до прототипа проекта) и приумножение человеческого капитала в цифровой сфере для долгосрочного повышения стандартов национальной медиаповестки.

2.2. Задачи Форума:

2.2.1. Обеспечить участие 1 500 молодых представителей медиа из субъектов Российской Федерации в четырех образовательных заездах и фестивальной программе для формирования устойчивых связей в сообществе «ШУМ».

2.2.2. Развить профессиональные навыки и компетенции через мастер-классы и работу в региональных медиакомандах по программам: ШУМ.Производство, ШУМ.Города, ШУМ.Журналистика и ШУМ.Поколение.

2.2.3. Создать портфолио-проекты на реальных задачах от заказчиков, ориентированные на осознанное конструирование контента (от замысла и формата до понимания аудитории и эффекта).

2.2.4. Сформировать у подростков базовые медиакомпетенции для долгосрочного вклада в национальную медиаповестку и цели молодежной политики.

2.2.5. Повысить стандарты цифровой медиасферы через мотивацию участников к совместному приумножению человеческого капитала и обменом лучшими практиками на ШУМ.Фестивале.

2.2.6. Создание профессиональных сообществ и сообществ активной молодежи в сфере медиа.

3. ОРГАНИЗАТОР, СООРГАНИЗАТОР И ДИРЕКЦИЯ ФОРУМА

3.1. **Организатор** Форума осуществляет следующие полномочия:

- Утверждает Положение и вносимые в него изменения;
- утверждает состав и кандидатуру руководителя Дирекции Форума (далее – Дирекция);
- утверждает программу Форума;
- привлекает к организации и проведению Форума партнеров;

- обеспечивает Дирекцию необходимыми ресурсами для организации и проведения Форума;
- осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам организации и проведения Форума;
- осуществляет иные полномочия в процессе подготовки и проведения Форума.

3.2. **Соорганизатор** Форума осуществляет следующие полномочия:

- взаимодействует с Организатором, партнерами и Дирекцией по вопросам организации и проведения Форума;
- согласовывает содержание программы Форума;
- участвует в определении целей, задач, методическом сопровождении программы и мероприятий Форума;
- принимает участие в информационном освещении Форума;
- вносит предложения по внесению изменений в Положение;
- предлагает партнеров Форума;
- согласовывает Положение и вносимые в него изменения;
- запрашивает документы и материалы, необходимые для реализации Форума;
- иные полномочия возникшие в процессе подготовки и проведения Форума в том числе полномочия и обязательства, предусмотренные соглашением с Организатором Форума.

3.3. Для организации и проведения Форума, а также для отбора участников Организатор формирует Дирекцию.

3.3.1. Дирекция создается для достижения цели и задач Форума на период подготовки и проведения Форума. Дирекция является коллегиальным органом, действующая во время подготовки и проведения Форума.

3.3.2. В состав Дирекции могут быть включены сотрудники Организатора, Соорганизатора, а также привлеченные специалисты в сфере молодежной политики, связей с общественностью, образования, общественно-социальной деятельности и т. п.

3.3.3. Проведение собраний Дирекции допускается в очном и онлайн-формате.

3.3.4. Собрания Дирекции считается правомочным если в нем принимают участие не менее 50% от общего числа состава Дирекции.

3.3.5. Решения собраний Дирекции принимается простым большинством голосов.

3.3.6. Решения, принимаемые Дирекцией в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения всеми клиентскими группами Форума, а также всеми лицами, задействованными в организации и проведении Форума.

3.3.7. Дирекция осуществляет следующие полномочия:

- разрабатывает концепцию проведения, определяет планируемые результаты и программу Форума;
- определяет целевую аудиторию Форума;
- участвует совместно с Организатором в разработке нормативных документов Форума;
- рассматривает и принимает решения по вопросам, возникающим в процессе подготовки и проведения Форума;
- осуществляет сбор и отбор заявок на участие в Форуме и взаимодействие с зарегистрированными участниками Форума;
- обеспечивает взаимодействие с Соорганизатором по вопросам информационного, методического обеспечения, реализации программы Форума, согласования документов и вопросах, связанных с участниками Форума;
- обеспечивает взаимодействие с уполномоченными лицами, организациями и органами государственной власти и субъектов Российской Федерации по вопросам подготовки, организации и проведения Форума;
- решает иные вопросы, возникшие в процессе подготовки и проведения Форума;
- обеспечивает взаимодействие со всеми клиентскими группами Форума;
- осуществляет подготовку информационно-аналитических материалов;
- обеспечивает информационное сопровождение Форума;
- формирует и утверждает список участников Форума;
- разрабатывает просветительскую, культурно-развивающую и полезную программы Форума.

4. ПОРЯДОК СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ФОРУМА

4.1. Форум включает проведение пяти тематических программ в период с 10 июня по 13 июля 2026 года:

- смена «ШУМ.Производство»: 10-14 июня;
- смена «ШУМ.Города»: 16-20 июня;
- смена «ШУМ.Журналистика»: 24-28 июня;
- смена «ШУМ.Поколение»: 30 июня – 4 июля;
- смена «ШУМ.Фестиваль»: 9-13 июля.

4.2. Форум проводится на площадке молодежного образовательно-досугового центра по адресу: Калининградская область, Светлогорский городской округ, п. Донское, ул. Дивная, з/у 1А.

4.3. Порядок, сроки и место проведения Форума могут быть скорректированы Организатором по согласованию с Соорганизатором.

4.4. Информация об изменении дат проведения Форума размещается на официальных страницах Форума.

5. УЧАСТНИКИ ФОРУМА И ПОРЯДОК ИХ ОТБОРА

5.1. Участие в Форуме можно принять очно и в дистанционном формате.

5.2. Участниками Форума могут стать граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, соответствующие тематическим направлениям работы Форума, указанных в Приложении № 1 к Положению.

5.3. Очные участники – лица, прошедшие регистрацию и конкурсный отбор.

5.4. Онлайн участники – лица, прошедшие регистрацию для участия в дистанционной программе Форума.

5.5. Количество онлайн-участников Форума: не менее 500 человек.

5.6. Общее количество участников Форума (очно и онлайн): не менее 2 000 человек.

5.7. Для участия в Форуме каждый претендент проходит регистрацию в ФГАИС «Молодежь России» и заполняет анкету участника.

5.8. Иностранные претенденты проходят регистрацию на Международной платформе возможностей и заполняют анкету участника.

5.9. Отбор участников проводится в 2 этапа:

5.9.1. 1 этап – оценка анкет участников Дирекцией по следующим критериям:

- профильный опыт участника (образование, трудовая деятельность, участие в мероприятиях, проектах, программах, наличие научных работ);

- соответствие компетенций участника тематическим направлениям Форума;

- социальный опыт участника (участие в социально значимой, общественной, волонтерской деятельности, членство в общественных и молодежных организациях);

- достижения участника, подтвержденные благодарностями, сертификатами, рекомендациями от органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, образовательных организаций высшего образования, работодателей и др.

– соответствие мотивации, жизненных и профессиональных ориентиров и целей участника целям и задачам Форума, а также выбранной тематике смены.

5.9.2. 2 этап – глубинная оценка ключевых качеств через практическое групповое задание с участием трекеров Форума, в соответствии со следующими критериями:

– мотивация: Оценка осознанности и конкретных целей участия (решение медиа задач, гранты, получение новых профильных знаний);

– коммуникация: совместная работа, умение конструктивно вести диалог внутри команды и воспринимать информацию;

– креативность: оценка способности придумывать и развивать нестандартные, современные идеи.

5.10. Заявки, поданные претендентами на участие в Форуме, не соответствующие критериям отбора, указанным в пункте 5.9.1 Положения, не допускаются к рассмотрению и отбору Дирекцией.

5.11. При регистрации на Форум участник указывает свои актуальные контактные данные (электронная почта, номер телефона), на которые могут направляться уведомления и поступать звонки от представителей Дирекции и Организатора.

5.12. Дирекция не несет ответственности за любые неточности или упущения в предоставленной претендентом и участником информации, технические неисправности, поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки оборудования претендента и участника Форума или любого другого лица в связи с участием в Форуме.

5.13. По итогу конкурсного отбора Дирекцией формируются рейтинговые списки участников Форума. На основании данного рейтинга Дирекция формирует итоговый и резервный список участников каждой смены в соответствии с их подтвержденными заявками.

5.14. В случае отказа отобранного по итогам конкурсного отбора претендента на участие в Форуме Дирекция приглашает претендента из резервного списка.

5.15. Рейтинговые, итоговые и резервные списки участников Форума не публикуются.

5.16. По итогу конкурсного отбора претендент на адрес электронной почты, указанной при регистрации, получает информационное письмо с результатом рассмотрения своей заявки на участие. Информационное письмо от Организатора направляется каждому претенденту в случае как положительного (приглашение к очному участию или включение в резерв),

так и отрицательного (информирование о том, что претендент не приглашается к участию в Форуме или приглашается к участию в онлайн программе Форума) решения не позднее чем за 14 календарных дней до даты проведения Форума.

5.17. Претендент, которому направлено персональное приглашение, должен подтвердить свое участие в ФГАИС «Молодежь России» или на Международной платформе возможностей через личный кабинет в течение 3 (трех) календарных дней с даты подтверждения заявки Организатором.

5.18. После завершения конкурсного отбора участников списки отобранных кандидатов из субъектов Российской Федерации по каждой смене направляются в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации уполномоченные в сфере молодежной политики для формирования состава региональных делегаций.

5.19. Окончательный срок формирования списка участников Форума – не позднее чем за 14 календарных дней до даты начала Форума. Список участников Форума не подлежит публикации.

5.20. Дирекция по согласованию с Организатором вправе вносить изменения и дополнения в перечень целевой аудитории.

6. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ФОРУМЕ

6.1. В день прибытия на Форум каждый участник Форума подписывает Правила пребывания на Форуме (Приложение № 2 к Положению), дает письменное согласие на обработку персональных данных в соответствии с формой, представленной в Приложении № 3 к Положению, дает согласие Организатору на участие в Форуме в соответствии с формой, представленной в Приложении № 4, дает согласие Организатору на осуществление фото- и видеосъемки, обнародование и использование изображений в фото- и видеопроизведениях, произведениях, полученных способами, аналогичными фотографии, в соответствии с формой, представленной в Приложении № 5 к Положению.

6.2. В день прибытия на Форум каждый участник Форума должен иметь при себе необходимые личные документы и личные вещи, указанные в Приложении № 2 к Положению.

6.3. Оплата проезда участников Форума от места проживания (пребывания) до региона проведения (Калининградская область – аэропорт или ж/д-вокзал) и в обратном направлении осуществляется за счет денежных средств направляющей стороны (органа исполнительной власти субъекта

Российской Федерации, работодателя, образовательной организации и иных организаций) или за счет собственных денежных средств участника Форума.

6.4. Проживание и питание участников в месте проведения Форума осуществляется за счет денежных средств Организатора.

6.5. Участие в программе Форума является бесплатным.

7. ПРОГРАММА ФОРУМА

7.1. Программа Форума разрабатывается Дирекцией, согласовывается с Соорганизатором Форума и утверждается Организатором.

7.1.1. Программа Форума включает концептуальную составляющую (цели и задачи Форума, образ ценностного результата для участника Форума по комплексному участию в Форуме) и программное наполнение Форума (смысловые наполнения блоков программы, количество блоков, форматы, уровень привлекаемых экспертов для реализации каждого блока, образ результата для участника Форума в рамках каждого направления программы Форума).

7.1.2. Организатор и Соорганизатор Форума имеют право в рамках своих полномочий направлять рекомендации по разработке и организации концептуальной составляющей и программного наполнения Форума, а также имеют право не согласовать/утверждать Программу Форума без учета данных рекомендаций. Рекомендации по программе Форума подаются не позднее месяца до начала реализации Форума.

7.2. Мероприятия Программы Форума, разрабатываемые Дирекцией, включают в себя просветительскую, культурно-развивающую и полезную части.

7.3. В программу Форума предусмотрена интеграция сквозных тем и смыслов, согласованных с Соорганизатором.

8. ПАРТНЕРЫ ФОРУМА

8.1. Партнерами Форума могут выступать органы государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и общественные организации и объединения, госкорпорации, представители бизнес-сообщества, средства массовой информации, а также частные лица – граждане Российской Федерации.

8.2. Партнеры Форума в соответствии с соглашением могут осуществлять финансирование, связанное с организацией и проведением Форума.

8.3. В рамках организации и проведения Форума Организатор вправе заключать с Партнерами соглашения о сотрудничестве, где устанавливаются права и обязанности сторон.

9. ВОЛОНТЕРСКИЙ КОРПУС, ТРЕБОВАНИЯ К ВОЛОНТЕРАМ, ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ ВОЛОНТЕРСКОГО КОРПУСА

9.1. Для организации работы Форума и обеспечения эффективного процесса взаимодействия участников Форума, экспертов, гостей и иных клиентских групп Дирекцией формируется Волонтерский корпус Форума (далее – Волонтерский корпус).

9.2. Участниками Волонтерского корпуса могут стать граждане Российской Федерации в возрасте от 18 лет на момент заполнения анкеты кандидата.

9.3. Для участия в Волонтерском корпусе каждый кандидат должен зарегистрироваться в единой информационной системе развития добровольчества (волонтерства) dobro.ru (далее – платформа Добро.рф) на мероприятие «Всероссийский молодежный образовательный форум «ШУМ» по ссылке: dobro.ru/event/11538499, путем заполнения анкеты кандидата.

9.4. Конкурсный отбор кандидатов в Волонтерский корпус осуществляется в четыре этапа:

- прием заявок;
- рассмотрение анкет потенциальных кандидатов;
- собеседование в онлайн-формате;
- очное обучение.

9.5. По итогу отбора волонтеров в Волонтерский корпус претендент на адрес электронной почты, указанной при регистрации на платформе Добро.рф, получает информационное письмо с результатом рассмотрения своей заявки на участие. Информационное письмо направляется каждому претенденту в случае как положительного (подтверждение заявки), так и отрицательного решения (информирование о том, что претендент не прошел отбор).

9.6. Неудовлетворительные результаты конкурсных этапов отбора:

- набор недостаточного количества баллов в ходе оценки конкурсной заявки (анкеты, мотивационного письма, итоги собеседования);
- несоответствие функциональным требованиям выбранного волонтерского направления;
- предоставление заведомо ложной или неполной информации в анкете;
- нарушение регламентов или сроков подачи заявки на любом этапе отбора;
- наличие в публичном пространстве (включая социальные сети) информации или высказываний, противоречащих ценностям Форума, носящих экстремистский, дискриминационный или иной противоправный характер;

– исчерпание квоты на конкретное волонтерское направление (вакантная позиция уже заполнена);

– форс-мажорные обстоятельства, ведущие к изменению программы, масштаба или формата Форума, и, как следствие, сокращению потребности в волонтерском корпусе.

9.5.2. Организатор не предоставляет персональные комментарии и детализированную обратную связь по результатам оценки каждой кандидатуры. В уведомлении указывается общая причина отказа со ссылкой на соответствующий раздел настоящего Положения.

9.7. Итоговый список состава Волонтерского корпуса утверждается Дирекцией и не подлежит публикации.

9.8. Оплата проезда волонтеров Волонтерского корпуса от места проживания (пребывания) до региона проведения Форума (Калининградская область – аэропорт, ж/д вокзал) и в обратном направлении осуществляется за счет денежных средств направляющей стороны (уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере молодежной политики, работодателя, образовательной организации и других организаций) или за счет собственных денежных средств волонтера.

9.9. Проживание, питание, проезд от аэропорта или ж/д вокзала до места проведения форума и в обратном направлении, а также обеспечение единой экипировкой участников Волонтерского корпуса осуществляется за счет средств Организатора.

9.10. Работа утвержденного состава Волонтерского корпуса будет осуществляться на протяжении всего периода проведения Форума.

10. ФИНАНСИРОВАНИЕ ФОРУМА

10.1. Финансирование Форума осуществляется за счет средств Организатора.

10.2. Соорганизатор и партнеры Форума могут осуществлять финансирование Форума в соответствии с направлениями расходов, предусмотренных в соглашении с Организатором.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. В случае внесения изменений в Положение, включая внесение дополнительных приложений, Организатор размещает обновленное Положение на официальных интернет-страницах Форума.

11.2. Адрес Организатора:

Автономная некоммерческая организация «Молодежный центр «ШУМ».

Адрес: 236006, Калининградская область, г.о. город Калининград, г. Калининград, пр-кт. Московский, дом 95, помещение 1.

Эл. почта: shum@kldcenter.ru.

11.3. Адрес Соорганизатора:

Федеральное государственное автономное учреждение молодежной политики молодежный центр «Дирекция по организации молодежных форумов и программ».

Адрес: 125167, г. Москва, Ленинградский проспект 37А, корпус 14.

Эл. почта: forum@fadm.gov.ru.

11.4. Контактное лицо: начальник отдела по аккредитации и работе с участниками и волонтерами АНО «Молодежный центр «ШУМ» Асаналиева Вероника Владиславовна, тел.: 8-800-301-14-68, эл. почта: shum@kldcenter.ru.

**Программа
Всероссийского молодежного образовательного форума «ШУМ»**

№ п/п	Название направления, ключевые темы, целевая аудитория	Планируемое количество участников
1.	<p align="center">«ШУМ.Производство» <i>(направление для участников в возрасте от 18 до 35 лет)</i></p> <p>Ключевая тема программы – развитие в профессии вместе с профессиональным сообществом.</p> <p>Программа для специалистов с опытом полного цикла производства контента. Участникам предстоит выполнить задания от заказчиков и поработать в кросс-функциональных командах.</p> <p>Целевая аудитория: видеографы, фотографы, дизайнеры, маркетологи и медиаменеджеры</p>	300
2.	<p align="center">«ШУМ.Города» <i>(направление для участников в возрасте от 18 до 35 лет)</i></p> <p>Ключевая тема программы – изменение городов к лучшему через медиа.</p> <p>Участники будут работать над медиапроектами, которые помогут регионам расти: от визуальных концепций и публикаций до инструкций по работе с обратной связью. Особое внимание будет уделено взаимодействию с муниципальными структурами, некоммерческими организациями и сообществами.</p> <p>Целевая аудитория: SMM- и PR-специалисты, медиаменеджеры муниципалитетов и некоммерческих организаций, блогеры и авторы городских медиа, активисты студенческих медиацентров</p>	300
3.	<p align="center">«ШУМ.Журналистика» <i>(направление для участников в возрасте от 18 до 35 лет)</i></p> <p>Ключевая тема программы – формирование будущего российской журналистики.</p> <p>Участники будут разбирать, как сохранять доверие</p>	300

	<p>аудитории, проверять информацию, работать с искусственным интеллектом и говорить о сложных темах профессионально и честно.</p> <p>Целевая аудитория: журналисты, редакторы, корреспонденты, теле- и радиоведущие, фоторепортеры, сотрудники пресс-служб, авторы собственных медиапроектов</p>	
4.	<p align="center">«ШУМ.Поколение» <i>(направление для участников в возрасте от 14 до 35 лет)</i></p> <p>Ключевая тема программы – возможность превратить увлечение в профессию.</p> <p>Участники попробуют разные роли в медиа, освоят актуальные для работы с контентом инструменты и создадут собственный продукт. Программа сочетает практику, командную работу и поддержку наставников.</p> <p>Целевая аудитория: начинающие блогеры в возрасте от 14 до 17 лет, участники школьных и молодежных медиа</p>	250+50
5.	<p align="center">«ШУМ.Фестиваль» <i>(направление для участников в возрасте от 18 до 35 лет)</i></p> <p>Ключевая тема программы – ключевое событие для сообщества Центра «ШУМ».</p> <p>Программа объединит выпускников разных лет вокруг общих ценностей и решением задач, стоящих перед медиасферой. Участники обсудят развитие отрасли, смогут найти партнеров для запуска межрегиональных проектов.</p> <p>Целевая аудитория: выпускники программ Центра «ШУМ», эксперты, партнеры, трансляторы смыслов, волонтеры и организаторы</p>	300
6.	<p align="center">Дистанционная программа <i>(направление для участников в возрасте от 18 до 35 лет)</i></p> <p>Ключевая тема программы – участие в жизни форума из любой точки страны: знакомство с ключевыми темами, экспертами и форматами события через прямые трансляции, записи и практические задания.</p>	500

<p>Дистанционная программа позволяет соприкоснуться с форумом, даже если вы не смогли приехать в очный формат. Участники получают доступ к ключевым темам, экспертам и атмосфере события, не выходя из дома.</p> <p>Целевая аудитория: подростки и молодежь 14-35 лет, интересующиеся медиа, журналистикой, контентом и общественной деятельностью, а также те, кто не смог приехать на очный форум, но хочет быть включенным в его программу и сообщество.</p>	
---	--

Правила пребывания на Всероссийском молодежном образовательном форуме «ШУМ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Все участники Форума обязаны знать и соблюдать Положение о Форуме, информацию, размещенную на официальных интернет-ресурсах Форума, и настоящие «Правила пребывания» (далее – Правила).

1.2. Перед началом проведения Форума каждый участник должен быть ознакомлен под подпись с настоящими Правилами.

1.3. Перед началом проведения Форума каждый участник должен предоставить Организатору письменное согласие на использование личных фото и видеоматериалов, отснятых на Форуме, для размещения на официальных интернет-ресурсах Форума, на информационных порталах партнеров Форума, в пресс-релизах, а также в рекламных материалах (далее – Согласие).

1.4. Шаблоны Согласия и других необходимых заявлений будут направлены Дирекцией участникам Форума на адрес электронной почты, указанный при регистрации в ФГАИС «Молодежь России», либо по указанным контактными данным.

1.5. Участники Форума распределяются Организатором по командам (при необходимости). За каждой командой Организатором закрепляются волонтер и/или модератор, которые организуют работу в команде, ее участие в образовательных мероприятиях, следят за соблюдением дисциплины и порядка на Форуме.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ФОРУМА

2.1. Участники Форума обязаны:

– постоянно носить идентификационный бейдж (бейдж носится на шее), выданный Организатором, предоставлять свой бейдж по первому запросу любого из представителей Организатора;

– не допускать нарушений действующего законодательства Российской Федерации;

– соблюдать нормы законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака и никотинсодержащей продукции;

- в случае необходимости употреблять никотинсодержащую продукцию в строго отведенных для этого местах;
- соблюдать требования санитарных норм (осуществлять прием пищи и справлять естественные потребности только в специально отведенных для этого местах);
- быть вежливыми и дисциплинированными;
- присутствовать на всех мероприятиях согласно программе Форума;
- выполнять требования и рекомендации, связанные с организацией проживания, дисциплиной и выполнением программы Форума;
- находиться в местах проживания в ночное время согласно программе Форума. В этот период необходимо соблюдать режим тишины и не совершать действий, вызывающих шум, а именно: громко разговаривать, петь, играть на гитаре, кричать, слушать музыку с использованием звукоусиливающей аппаратуры, а также совершать иные действия, сопровождающиеся шумом и созданием дискомфорта для других участников;
- немедленно сообщать Дирекции о любых недомоганиях, плохом самочувствии, проявлении признаков ОРВИ и повышенной температуры;
- в случае возникновения чрезвычайных происшествий или угрозы возникновения чрезвычайных происшествий сообщить любому представителю Дирекции.

2.2. Участники Форума имеют право:

- действовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами;
- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых на Форуме;
- досрочно завершить участие в Форуме (отъезд) (по согласованию с представителем Дирекции).

2.3. Участникам Форума запрещается:

- приносить, хранить, употреблять и распространять наркотические вещества и любые спиртосодержащие напитки (за исключением лекарственных средств при наличии предписания лечащего врача, либо сотрудников медицинской службы Форума);
- изменять местонахождение оборудования и имущества, предназначенного для организации и проведения Форума, мешать участию в программе другим участникам Форума;
- употреблять никотинсодержащую продукцию вне специально отведенных для курения мест;
- проносить и использовать огнестрельное оружие и боеприпасы, а также любое другое оружие, способное нанести травмы;

- проносить и использовать заточенные предметы и холодное оружие, взрывоопасные и горючие вещества, химические реактивы и токсичные вещества, легковоспламеняющиеся жидкости, окисляющие вещества и органические перекиси, а также электрические чайники, кипятильники, паяльники, промышленные нагревательные приборы. Исключение составляет бытовая техника: фен, удлинитель и т. п.;

- проносить беспилотные летательные аппараты;
- употреблять ненормативную лексику, нарушать нормы поведения в общественных местах;

- портить и уничтожать зеленые насаждения, природные и архитектурные памятники на территории Форума и прилегающей к ней территории;

- покидать территорию Форума без сопровождения волонтера группы и согласованию с Дирекцией;

- осуществлять физическое и/или психологическое насилие в отношении участников Форума и иных лиц, допускать действия и высказывания, унижающие честь и достоинство человека и гражданина, в том числе действия и высказывания, разжигающие национальную, социальную, религиозную нетерпимость и/или рознь;

- провозить на территорию животных.

В случае нарушения требований, установленных пунктом 2.3 настоящего Приложения к Положению, участник может быть отстранен от участия в Форуме.

2.4. Заезд участников осуществляется в день начала заезда Форума с 9:00 до 14:00.

2.5. Выезд участников с территории Форума осуществляется строго в день окончания заезда Форума до 12:00.

3. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ УЧАСТНИКОВ

3.1. Во время проведения Форума участники Форума обязаны соблюдать меры безопасности и выполнять все распоряжения (устные и/или письменные) Дирекции, волонтеров, а также задействованной клиентской группой для организации Форума.

3.2. Участники Форума несут ответственность за свою жизнь и здоровье и имущество во время проведения Форума и проезда от места проживания до места проведения Форума и обратно. Организационный комитет Форума рекомендует участникам приобрести страховку на время пребывания и проезда на Форум за счет средств участника или направляющей стороны.

3.3. При передвижении по дорогам общего пользования участники Форума обязаны соблюдать правила дорожного движения.

3.4. Участники Форума обязаны складировать мусор только в специально отведенных для этих целей местах.

3.5. При отъезде с территории Форума участники обязаны навести порядок в месте своего проживания.

3.6. Участники Форума несут материальную ответственность за причиненный материальный ущерб (или утерю) имуществу, оборудованию, инвентарю и снаряжению Форума, а также за ущерб, нанесенный водоемам, зеленым насаждениям и строениям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.7. Участники Форума, нарушившие настоящие Правила, могут быть исключены из числа участников Форума и в сопровождении представителей Дирекции или волонтеров препровожаются в место, откуда обязаны самостоятельно отправиться до места жительства. Персональные данные исключенных участников и гостей вносятся в базу данных участников, нарушивших настоящие Правила Форума, информация о данных участниках направляется в уполномоченные органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере молодежной политики и в командирующие организации.

4. СПИСОК ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ И РЕКОМЕНДУЕМЫХ ЛИЧНЫХ ВЕЩЕЙ

4.1. Список обязательных личных вещей (документов) участников Форума включает в себя:

- паспорт (оригинал);
- полис обязательного медицинского страхования (оригинал);
- справка об отсутствии контактов с инфекционными больными, выданная за 3 рабочих дня до заезда участковым терапевтом или инфекционистом в поликлинике или в инфекционном отделении больницы, или территориальным подразделением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор);
- справку от врача по форме № 086-У или заключение врача о возможности принимать участие в программе Форума с заключением «Здоров, занятия спортом разрешены» (Для совершеннолетних участников);
- справка по форме 079у или действующая медицинская книжка, или справка от терапевта с заключением «Здоров, занятия спортом разрешены» (для несовершеннолетних участников);

– согласие на участие в Форуме (Приложение № 3 – для совершеннолетних участников, Приложение № 4 – для несовершеннолетних участников);

– согласие на обработку персональных данных (Приложение № 5 – для совершеннолетних участников, Приложение № 6 – для несовершеннолетних участников);

– согласие на осуществление фото- и видеосъемки, использование в социальных сетях и использование изображений на фотографических произведениях, видеопроизведениях и произведениях, полученных способами, аналогичными фотографии (Приложение № 7 – для совершеннолетних участников, Приложение № 8 – для несовершеннолетних участников);

– согласие законного представителя на самостоятельное передвижение по территории Российской Федерации (Приложение № 9 – для несовершеннолетних участников);

– информированное добровольное согласие законного представителя на медицинское вмешательство (Приложение № 10 – для несовершеннолетних участников).

4.2. Список рекомендуемых личных вещей включает:

Одежда	<ul style="list-style-type: none"> – сменная одежда для пребывания в номере, для сна; – спортивная одежда; – теплые вещи, одежду для дождливой погоды, с защитой от ветра; – красивая одежда для вечерних мероприятий, награждений
Обувь	<ul style="list-style-type: none"> – сменная обувь; – спортивная обувь
Техника	<ul style="list-style-type: none"> – зарядные устройства для всех гаджетов; – фото- и видеотехника; – ноутбук или планшет; – портативное зарядное устройство
Личные вещи	<ul style="list-style-type: none"> – предметы личной гигиены; – необходимые лекарства, если есть хронические заболевания или аллергии. Если лекарство отпускается по рецепту, обязательно иметь при себе рецепт, выданный медицинским учреждением

4.3. Участники могут иметь дополнительные личные вещи для участия в программе Форума, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, а также Правилами пребывания на Форуме.

4.4. Участники Форума несут самостоятельную ответственность за сохранность своих личных вещей. Организаторы и Дирекция не отвечают за сохранность личных вещей участников и гостей Форума.

Генеральному директору
автономной некоммерческой организации
«Молодежный центр «ШУМ»

Т.Л. Мандрыкиной

от: _____

номер телефона: _____

адрес электронной почты: _____

СОГЛАСИЕ на участие в форуме

Я, _____,
(ФИО участника)

даю свое согласие на участие во Всероссийском молодежном образовательном форуме «ШУМ» (далее — Форум) в период с «__» по «__» _____ 2026 года на площадке молодежного образовательно-досугового центра по адресу: Калининградская область, Светлогорский городской округ, п. Донское, ул. Дивная, з/у 1А.

С правилами участия в мероприятии, изложенными в настоящем положении, а также информационных рассылках, Форума (проезд, оформление необходимых документов, правила поведения) ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Генеральному директору
автономной некоммерческой организации
«Молодежный центр «ШУМ»
Т.Л. Мандрыкиной
от

номер телефона:

адрес электронной почты:

СОГЛАСИЕ на участие в форуме

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

Родитель/законный представитель _____

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

даю свое согласие на его/ее участие во Всероссийском молодежном образовательном форуме «ШУМ» (далее – Форум) в период с «___» по «___» 2026 года на площадке молодежного образовательно-досугового центра по адресу: Калининградская область, Светлогорский городской округ, п. Донское, ул. Дивная, з/у 1А.

С правилами участия в мероприятии, изложенными в настоящем положении, а также информационных рассылках (проезд, сопровождение, оформление необходимых документов, правила поведения) ознакомлен(а).

«___» _____ 20___ г. _____
(подпись) *(фамилия, имя, отчество)*

Генеральному директору автономной некоммерческой организации «Молодежный центр «ШУМ» (АНО «МЦ «ШУМ», 1243900014280, ИНН 3900033847, электронная почта shum@kldcenter.ru, юридический адрес: 236006, Калининградская область, г. о. город Калининград, г. Калининград, пр-кт Московский, д. 95, помещ. 1)

от _____,
проживающего по адресу: _____,
паспорт серии _____ № _____, выдан _____,
_____,
дата выдачи: _____, телефон: _____,
адрес электронной почты: _____.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

действуя свободно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, предоставляю свое согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) в связи с участием во Всероссийском молодежном образовательном форуме «ШУМ» (далее – Форум) реализуемого автономной некоммерческой организацией «Молодежный центр «ШУМ» (АНО «МЦ «ШУМ», ОГРН 1243900014280, ИНН 3900033847, электронная почта shum@kldcenter.ru, юридический адрес: 236006, Калининградская область, г. о. город Калининград, г. Калининград, Московский пр-кт, дом 95, помещ. 1) (далее – Организатор) в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных Организацией с целью моего участия в Форуме.

В указанных выше целях Организация в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеет право поручать совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Организация.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес

регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте проживания, СНИЛС, сведения о месте моей учебы, адрес электронной почты, номер телефона, ссылки на мои социальные сети, мои видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие на обработку Организацией своих персональных данных (в том числе на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее Согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: shum@kldcenter.ru или по почтовому адресу: 236006, г. Калининград, Московский пр-кт, дом 95, помещение 1.

Я уведомлен(а), что Организация вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Генеральному директору автономной некоммерческой организации «Молодежный центр «ШУМ» (АНО «МЦ «ШУМ», ОГРН 1243900014280, ИНН 3900033847, электронная почта shum@kldcenter.ru, юридический адрес: 236006, Калининградская область, г. о. город Калининград, г. Калининград, Московский пр-кт, д. 95, помещ. 1)

от _____,
проживающего по адресу: _____,
паспорт серии _____ № _____, выдан _____,
_____,
дата выдачи: _____, телефон: _____,
адрес электронной почты: _____.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
являюсь родителем (законным представителем) не достигшего 18 лет
_____,
дата рождения: _____, зарегистрированного по адресу:

паспорт: серия _____ № _____, дата выдачи: _____,
название органа, выдавшего документ: _____,

телефон: _____, адрес электронной почты: _____,
действуя свободно, своей волей и в своем интересе, предоставляю свое согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) в связи с участием моего ребенка во Всероссийском молодежном образовательном форуме «ШУМ» (далее – Форум), реализуемого автономной некоммерческой организацией «Молодежный центр «ШУМ» (АНО «МЦ «ШУМ», ОГРН 1243900014280, ИНН 3900033847, электронная почта: shum@kldcenter.ru, юридический адрес: 236006, Калининградская область, г. о. город Калининград, г. Калининград, Московский пр-кт, дом 95, помещение 1) (далее – Организатор), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных Организацией с целью участия моего ребенка в Форуме.

В указанных выше целях Организация в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеет право поручать совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими

персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Организация.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Организации на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте проживания, СНИЛС, сведения о месте моей учебы, адрес электронной почты, номер телефона, ссылка на социальные сети, мои видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие на обработку Организацией моих, моего ребенка персональных данных (в том числе на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее Согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: shum@kldcenter.ru или по адресу: 236006, г. Калининград, пр-кт Московский, дом 95, помещение 1.

Я уведомлен(а), что Организация вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих, моего ребенка персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

СОГЛАСИЕ

на осуществление фото- и видеосъемки, обнародование и использование изображений в фотографических произведениях, видеопроизведениях и произведениях, полученных способами, аналогичными фотографии

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(место составления)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения: « ____ » _____ Г.,

место рождения: _____,

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____, кем и когда выдан: _____

_____ ,
код подразделения: _____, место жительства: _____

(адрес места жительства согласно документу, удостоверяющему личность)

настоящим в соответствии с п. 1 ст. 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации заявляю автономной некоммерческой организации «Молодежный центр «ШУМ» (АНО «МЦ «ШУМ», ОГРН 1243900014280, ИНН 3900033847, электронная почта: shum@kldcenter.ru, юридический адрес: 236006, Калининградская область, г. о. город Калининград, г. Калининград, Московский пр-кт, дом 95, помещение 1) (далее – Организатор) и федеральному государственному автономному учреждению молодежной политике молодежному центру «Дирекция по организации молодежных форумов и программ» (ИНН: 7709032975, место нахождения: 125167, г. Москва, Ленинградский пр-кт, д. 37А, к. 14, сокращенное наименование: ФГАУ МП МЦ «Форумная дирекция») о согласии на осуществление в отношении меня фото- и видеосъемки, на обнародование и использование любых моих изображений, полученных способами фотографии, видеосъемки и способами, аналогичными фотографии, в процессе проведения Всероссийском молодежном образовательном форуме «ШУМ» (далее – Форум), образовательный заезд _____, даты проведения: с « ____ » по « ____ » _____ 2026 года.

Организатор и ФГАУ МП МЦ «Форумная дирекция» имеют право на безвозмездной основе обнаруживать и использовать мои изображения, включая отдельное использование зафиксированного изображения, полностью или фрагментарно, на территории всех стран мира, без ограничения по сроку и в любой форме (включая фото и видео), любыми способами, в том числе, но не ограничиваясь, следующими:

- воспроизводить в любых видах материалов (в т. ч.: телепрограмма, фотографии, видеозаписи (видео- и киноролики) и продукции (в т. ч. печатной: щиты, баннеры и др.; сувенирной и др.);

- распространять путем передачи оригинала изображения (изображений) или экземпляров, а также продукции, на которой размещены изображение(я) или экземпляры, любым третьим лицам;

- осуществлять публичный показ;

- импортировать оригинал или экземпляры изображения/изображений в целях распространения;

- сообщать в эфир и по кабелю;

- копировать, перерабатывать, хранить;

- доводить до общего сведения посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или иных видов связи и телевидения (мобильное телевидение, интернет-телевидение, IPTV, DMB, Wi-Fi, 3G, ADSL, MMDS и другие), переводить в электронную и цифровую форму, а также изменять, сокращать, дополнять, комментировать, редактировать, перемонтировать и использовать любыми другими существующими способами;

- использовать изображение(я) во время проведения любых мероприятий, направленных на популяризацию и реализацию деятельности Организатора и ФГАУ МП МЦ «Форумная дирекция», в том числе во время проведения государственных, городских и муниципальных мероприятий, а также использовать изображение(я) во всех формах рекламы (в том числе в социальной рекламе).

Выдавая настоящее Согласие, я подтверждаю, что в процессе фото- и видеосъемки ответственность за свои жизнь и здоровье полностью принимаю на себя и освобождаю от ответственности Организатора и ФГАУ МП МЦ «Форумная дирекция» за причинение вреда моим жизни и здоровью, за исключением случаев причинения вреда вследствие умышленных действий (бездействия) Организатора и ФГАУ МП МЦ «Форумная дирекция».

Настоящее Согласие вступает в силу со дня его подписания, действует бессрочно с даты его подписания на территории стран всего мира и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению, в порядке,

определенном законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать настоящее Согласие в любое время.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую по собственной воле.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

СОГЛАСИЕ

на осуществление фото и видеосъемки, обнародование и использование изображений в фотографических произведениях, видеопроизведениях и произведениях, полученных способами, аналогичными фотографии

_____ «___» _____ 20__ г.
(место составления)

Я, _____,
являюсь родителем (законным представителем) не достигшего 18 лет

дата рождения: _____ г., зарегистрированного по адресу:

паспорт: серия _____ № _____, дата выдачи: _____,
название органа, выдавшего документ: _____

телефон: _____, адрес электронной почты: _____

настоящим в соответствии с п. 1 ст. 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации заявляю автономной некоммерческой организации «Молодежный центр «ШУМ» (АНО «МЦ «ШУМ», ОГРН 1243900014280, ИНН 3900033847, электронная почта: shum@kldcenter.ru, юридический адрес: 236006, Калининградская область, г. о. город Калининград, г. Калининград, Московский пр-кт, дом 95, помещение 1) (далее – Организатор) и федеральному государственному автономному учреждению молодежной политики молодежному центру «Дирекция по организации молодежных форумов и программ» (ИНН 7709032975, место нахождения: 125167, г. Москва, Ленинградский пр-кт, д. 37А, к. 14, сокращенное наименование: ФГАУ МП МЦ «Форумная дирекция») о согласии на осуществление в отношении моего ребенка фото- и видеосъемки, на обнародование и использование любых моих изображений, полученных способами фотографии, видеосъемки и способами, аналогичными фотографии, в процессе проведения Всероссийского молодежного образовательного форума «ШУМ», образовательный заезд _____,
даты проведения: с «___» по «___» _____ 2026 года.

Организатор и ФГАУ МП МЦ «Форумная дирекция» имеют право на безвозмездной основе обнародовать и использовать мои изображения, включая отдельное использование зафиксированного изображения, полностью или фрагментарно на территории всех стран мира без ограничения по сроку в любой форме (включая фото и видео), любыми способами, в том числе,

но не ограничиваясь, следующими:

- воспроизводить в любых видах материалов (в т. ч.: телепрограмма, фотографии, видеозаписи (видео- и киноролики) и продукции (в т. ч. печатной: флаэрс, щиты, баннеры; сувенирной и др.);

- распространять путем передачи оригинала изображения/изображений или экземпляров, а также продукции, на которой размещены изображение/изображения или экземпляры, любым третьим лицам;

- осуществлять публичный показ;

- импортировать оригинал или экземпляры изображения/изображений в целях распространения;

- сообщать в эфир и по кабелю;

- копировать, перерабатывать, хранить;

- доводить до общего сведения посредством сети Интернет или иных видов связи и телевидения (мобильное телевидение, интернет-телевидение, IPTV, DMB, Wi-Fi, 3G, ADSL, MMDS и другие), переводить в электронную и цифровую форму, а также изменять, сокращать, дополнять, комментировать, редактировать, перемонтировать и использовать любыми другими существующими способами;

- использовать изображение/изображения во время проведения любых мероприятий, направленных на популяризацию и реализацию деятельности Организатора и ФГАУ МП МЦ «Форумная дирекция», в том числе, но не ограничиваясь, во время проведения государственных, городских и муниципальных мероприятий, а также использовать изображение(я) во всех формах рекламы (в том числе в социальной рекламе).

Выдавая настоящее Согласие, я подтверждаю, что в процессе фото- и видеосъемки ответственность за жизнь и здоровье моего ребенка полностью принимаю на себя и освобождаю от ответственности Организатора и ФГАУ МП МЦ «Форумная дирекция» за причинение вреда жизни и здоровью моего ребенка, за исключением случаев причинения вреда вследствие умышленных действий (бездействия) Организатора и/или ФГАУ МП МЦ «Форумная дирекция».

Настоящее Согласие вступает в силу со дня его подписания, действует бессрочно с даты его подписания на территории стран всего мира и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать настоящее Согласие в любое время.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую по собственной воле.

« _____ » _____ 20____ г. _____
 (личная подпись) (И.О. Фамилия)

СОГЛАСИЕ
законного представителя на самостоятельное передвижение
по Российской Федерации

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя или законного представителя)

пол: _____, дата рождения: _____,
место рождения: _____,
место жительства: _____,
гражданство: _____,
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

_____ ,
(кем выдан, дата выдачи)
код подразделения: _____, СНИЛС _____,
зарегистрирован(а) по адресу: _____

являясь _____
(родителем/законным представителем гражданина Российской Федерации)

на основании _____
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия законного представителя)

даю согласие на самостоятельное передвижение по Российской Федерации
без сопровождения несовершеннолетнего _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

пол: _____ дата рождения: _____,
место рождения: _____,
гражданство: _____, паспорт серия _____ № _____,
выдан _____

_____ ,
(кем выдан, дата выдачи)
код подразделения: _____, СНИЛС _____,
зарегистрирован(а) по адресу: _____

в период с « _____ » по « _____ » _____ 2026 года для посещения

_____ ,
(указывается мероприятие и город(а) или населенный(ые) пункт(ы), который(ые) ребенок намерен посетить)

Выезд за пределы Российской Федерации несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

не предусматривается.

« » _____ 20 г. _____
(личная подпись) *(И.О. Фамилия)*

Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью родителя/законного представителя)

« ___ » _____ года рождения, зарегистрированный(ая)
по адресу: _____

_____,
(адрес места регистрации родителя/законного представителя)

проживающий(ая) по адресу: _____

(указывается в случае проживания не по месту регистрации)

В отношении _____

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

« ___ » _____ года рождения, зарегистрированного(ой)
по адресу: _____

_____,
(адрес места регистрации несовершеннолетнего)

проживающего(ей) по адресу: _____

(указывается в случае проживания не по месту регистрации)

даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.04.2012 № 390н (далее – виды медицинских вмешательств, включенных в Перечень), для получения первичной медико-санитарной помощи лицом, законным представителем которого я являюсь, в

_____,
(полное наименование медицинской организации)

медицинским работником _____

(фамилия, имя, отчество, должность медицинского работника)

в доступной для меня форме мне разъяснены цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств, их последствия, в том числе вероятность развития осложнений, а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Мне разъяснено, что я имею право отказаться от одного или нескольких видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень, или потребовать его (их) прекращения, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Сведения о выбранном (выбранных) мною лице (лицах), которому (которым) в соответствии с пунктом 5 части 5 статьи 19 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о состоянии лица, законным представителем которого я являюсь:

(фамилия, имя, отчество гражданина, контактный телефон)

(подпись)

(И.О. Фамилия родителя или законного представителя, контактный телефон)

(подпись медицинского работника)

(И.О. Фамилия медицинского работника)

«__» _____ 20__ г.
(дата оформления согласия)