

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
от 27.07. 2014
в новой редакции от 27.11.2014

Устав
Липецкой областной культурно-просветительской
молодежной общественной организации
«Культурный город»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Липецкая областная культурно-просветительская молодежная общественная организация «Культурный город», именуемая в дальнейшем Организация, является добровольным объединением граждан, объединившихся на основе общности интересов, созданным в целях культурно-просветительской работы и содействия духовному развитию личности.

1.2. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, пользуется всеми правами и обязанностями, предусмотренными законодательством Российской Федерации для общественных объединений. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», иным действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом

1.3. Организация может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть ответчиком и истцом в суде, в интересах достижения уставных целей, совершать сделки, согласно действующему законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.4. Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, рублевые и валютные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.5. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.6. Полное наименование: Липецкая областная культурно-просветительская молодежная общественная организация «Культурный город».

1.7. Сокращенное наименование: ЛООКПМО «Культурный город».

1.8. Организационно-правовая форма Организации – общественная организация.

1.9. Организация является областной общественной организацией. Территориальная сфера деятельности – Липецкая область. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа (Совета): РФ, Липецкая область, город Липецк.

2. ПЕРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Предметом Организации является развитие волонтерского движения по работе с электронными средствами массовой информации.

2.2. Организация является социально ориентированной и создана в целях культурно-просветительской работы и содействия духовному развитию личности.

2.3. Для достижения этих целей Организация выполняет задачи:

- повышение уровня культурного развития граждан;
- содействие развитию культуры в Липецке, Липецкой области;
- пропаганду и привлечение информационных, интеллектуальных, финансовых и иных ресурсов общества к пропаганде культурного развития, здорового образа жизни, высоких морально-нравственных ценностей;
- просвещение граждан в различных сферах жизни;
- содействие развитию местного культурно-образовательного пространства;
- сохранение и популяризация культурного наследия Липецка, Липецкой области;
- создание необходимых условий для удовлетворения потребностей населения в самореализации, образовании, творчестве;
- обеспечение условий для проведения досуга молодежи.

2.4. Для достижения указанных целей Организация осуществляет следующую деятельность:

- организация культурно-просветительских зрелищных, культурно-массовых, публичных мероприятий;
- анонсирование и освещение культурных и социально-значимых событий в средствах массовой информации, учрежденных Организацией;
- осуществление информационной поддержки культурных и социально-значимых мероприятий и событий;
- привлечение волонтеров для ведения волонтерской деятельности в мероприятиях и проектах, реализуемых Организацией, а так же в средствах массовой информации, учрежденных Организацией;
- проведение бесплатных кинопоказов (в том числе для детей) общекультурной и экологической тематики, их обсуждение;
- проведение лекций и семинаров по актуальным вопросам искусствоведения, развития народного творчества, защиты окружающей среды, экологической культуры и гигиены быта, практики здорового питания и образа жизни, журналистики и литературы, организацию авторских концертов и встреч с деятелями литературы и искусства, выставок произведений народного творчества различных жанров и направлений и прочих культурных и экологических мероприятий;
- участие в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок в области журналистики, культуры, социальной сферы;
- осуществление подготовки, издания, распространения научной и учебно-методической литературы и иных материалов, отвечающих целям Организации, подбор, систематизацию, тиражирование и распространение материалов, в том числе на периодической основе;
- деятельность в области просвещения, культуры, искусства, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации.

2.5. В интересах достижения уставных целей Организация вправе:

- совершать от своего имени различные сделки;
- приобретать имущественные и личные неимущественные права;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять деятельность в области информирования, освещения и реализации социально-значимых проектов;
- участвовать в конкурсах грантов и процедурах государственных и муниципальных закупок в области реализации социально-значимых проектов;
- формировать временные и постоянные коллективы специалистов с оплатой труда на договорной и контрактной основе;
- в порядке, установленном законом, представлять и защищать права и законные интересы своих членов и участников, а также иных лиц;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- привлекать на добровольных началах средства государственных организаций, учреждений, ведомств, местных органов самоуправления, общественных объединений,

банков, коммерческих организаций, зарубежных государственных и иных учреждений и организаций, а также отдельных граждан;

– осуществлять благотворительную деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

– проводить благотворительные мероприятия (в том числе лотереи, концерты, аукционы, гастролы, фестивали и т.п.);

– создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

– самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов, а также вознаграждения волонтеров.

2.6. Организация обязана:

– соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом;

– ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

– ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

– представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

– допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;

– оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

– информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются Правительством Российской Федерации;

– информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Членами Организации могут быть:

- граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, в возрасте от 14 до 30 лет,

разделяющие цели Организации, признающие Устав, разделяющие моральные принципы Организации, принимающие личное участие в её деятельности;

- общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с целями и задачами Организации, признающие Устав, содействующие деятельности Организации.

Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

3.2. Решением Совета Организации, возраст члена Организации, достигшего 30 лет может быть продлен.

3.3. Граждане принимаются в члены Организации на основании личного заявления, общественное объединение – на основании заявления с приложением соответствующего решения своего руководящего органа. Заявление подается на имя Председателя Совета в Совет Организации.

3.4. Прием и исключение членов Организации осуществляется Советом простым большинством голосов от общего количества членов, присутствующих на нём.

3.5. Совет ведет учет членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Совета, а также заявления членов Организации о приёме и о выходе из Организации.

3.6. Члены Организации имеют право:

– пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;

– принимать участие в выборах руководящих и контролирующих органов Организации и быть избранными в них;

– участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;

– вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, и участвовать в их обсуждении и реализации;

– представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению ее выборных органов;

– получать информацию о деятельности Организации;

– свободно выходить из членов Организации на основании заявления поданного в Совет Организации.

3.7. Члены Организации обязаны:

– соблюдать Устав Организации;

– принимать участие в деятельности Организации;

– выполнять решения руководящих органов Организации;

– своевременно уплачивать членские взносы (при их установлении);

– способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;

– не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, а также действий, наносящих моральный или материальный ущерб Организации, воздерживаться от деятельности, противоречащей целям и задачам, провозглашенным Организацией.

3.8. Член Организации прекращает свое членство в Организации путем подачи заявления на имя Председателя Организации в Совет Организации. К заявлению члена Организации, являющегося юридическим лицом, прилагается, кроме того, соответствующее решение руководящего органа этого юридического лица.

3.9. Член Организации считается выбывшим из нее с момента подачи заявления.

3.10. Члены Организации могут быть исключены при неоднократных нарушениях положений Устава, за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб.

3.11. Исключение членов Организации производится Советом простым большинством голосов от общего числа голосов, которыми обладают члены Совета.

Решение об исключении может быть обжаловано в Общее собрание, решение которого по указанному вопросу является окончательным.

3.11. Членам Организации могут выдаваться удостоверения члена Организации. Форма удостоверения утверждается Советом.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание, которое созывается не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть собрано по требованию не менее 1/3 его членов, Советом или Ревизором. Инициаторы проведения Общего собрания обязаны уведомить членов Организации о проведении заседания Общего собрания персонально не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания, с указанием места и времени его проведения, повестки дня.

4.2. Компетенция Общего собрания Организации:

- А) вносит изменения и дополнения в Устав Организации;
- Б) определяет приоритетные направления деятельности Организации, принципы формирования и использования ее имущества;
- В) избирает Председателя Организации, Совет и Ревизора Организации сроком на 5 лет и досрочно прекращает их полномочия;
- Г) принимает решение реорганизации и ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора);
- Д) принимает решение об участии в других организациях;
- Е) утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- Ж) утверждает финансовый план Организации и вносит в него изменения;
- З) заслушивает и утверждает отчеты Совета, Ревизора;
- И) определяет сроки, порядок и размеры ежегодных и вступительных членских взносов (при их установлении);

4.3. Решение Общего собрания оформляется протоколом. Протокол Общего собрания подписывают Председатель и Секретарь Общего собрания, избираемые простым большинством голосов из числа присутствующих членов.

4.4. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

4.5. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания.

4.6. Вопросы под пунктами: А), Б), В), Г) пункта 4.2. Устава являются исключительной компетенцией Общего собрания.

4.7. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов от числа присутствующих членов на Общем собрании.

4.8. Общее собрание может принять к рассмотрению любой вопрос деятельности Организации.

4.9. В период между Общими собраниями постоянно действующим руководящим органом Организации является Совет. Количественный состав Совета определяется Общим собранием. Руководит работой Совета Председатель Совета.

4.10. Совет Организации:

- принимает в члены Организации и исключает из членов Организации;
- регистрирует участников Организации и исключает участников из списков участников;
- ведет списки членов и участников Организации;

- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;
- принимает решения о создании отделений, филиалов и представительств Организации;
- принимает решения об учреждении хозяйственных организаций, обеспечивающих реализацию целей Организации, утверждает их учредительные документы;
- решает вопросы о приобретении паев (акций) хозяйственных обществ;
- рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в компетенцию Общего собрания Организации.

4.11. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Совета. О дате заседания Совета и повестке дня всех членов Совета персонально извещает Секретарь Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Заседания Совета ведет Председатель Совета либо один из членов Совета.

4.12. Решение Совета оформляется протоколом. Протокол заседания Совета подписывают Председатель и Секретарь Совета, избираемые простым большинством голосов из числа присутствующих членов. Протоколы заседаний Совета ведет Секретарь.

4.13. Единоличным исполнительным органом является Председатель Организации, избираемый Общим собранием сроком на 5 лет.

4.14. Председатель Организации не может быть избран в члены Совета, а член Совета не может быть Председателем Организации.

4.15. Председатель Организации осуществляет следующие функции:

- руководит деятельностью Организации и действует без доверенности от имени Организации;
- организует работу по выполнению решений Общего собрания и Совета Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы штатных работников;
- подписывает решения, принимаемые советом Организации;
- в период между заседаниями Совета осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
- издает приказы и распоряжения;
- имеет право подписи банковских документов, открывает и закрывает счета Организации в учреждениях банков;
- заключает от имени Организации гражданско-правовые сделки и договоры;
- решает и другие вопросы, не входящие в компетенцию других органов Организации;

4.14. В случае временного отсутствия Председателя Организации, исполнение обязанностей Председателя Организации возлагается на одного из членов Организации, в соответствии с распоряжением Председателя Организации. При не возможности издания такого распоряжения, исполняющим обязанностей Председателя Организации назначается решением Совета Организации.

4.15. Председатель Организации в своей деятельности подотчетен Совету и Общему собранию Организации.

5. РЕВИЗОР ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Ревизию финансовой деятельности Организации осуществляет Ревизор, избираемый Общим собранием сроком на 5 лет.

5.2. Ревизор не может быть избран в члены Совета, а член Совета не может быть Ревизором.

5.3. Ревизор готовит заключение к годовому отчету и балансу, который утверждается Общим собранием.

5.4. Ревизор осуществляет контроль за соблюдением Устава Организации, сохранностью принадлежащего Организации имущества, законностью заключенных договоров и хозяйственных операций, дает заключение по годовому финансовому отчету Организации.

5.5. Органы управления Организации обязаны предоставлять Ревизору полную и достоверную информацию и отчетность, включая договоры и бухгалтерские документы.

5.6. Ревизор проводит ревизии не реже одного раза в год, а также по требованию не менее 2/3 членов Организации, членов Совета, Председателя Организации.

5.7. По результатам ревизии Ревизионная комиссия (Ревизор) может требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Организации.

5.8. Ревизор в своей деятельности подотчетен только Общему собранию Организации.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

6.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

6.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

6.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- вступительные и членские взносы (при их установлении);
- кредиты банков;
- добровольные пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан и юридических лиц;
- средства из государственного бюджета;
- отчисления учрежденных Организацией хозяйственных организаций;
- поступления от мероприятий, проводимых Организацией, в том числе культурно-массовых, зрелищных, спортивных и т.п.;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- получение различного рода грантов и субсидий;
- доход от внешнеэкономической деятельности;
- поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.

6.5. Организация не преследует цели извлечения прибыли, доходы от предпринимательской деятельности Организации направляются на достижение уставных целей Организации и не подлежат перераспределению между членами Организации.

6.6. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации, в том числе на членские взносы.

6.7. Организация имеет право осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

6.8. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

6.9. Организация имеет право создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

7. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может создавать свои структурные подразделения – местные отделения, филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.2. Решения о создании структурных подразделений принимает Совет Организации.

7.3. Местные отделения действуют на основании настоящего Устава или на основании своего Устава, непротиворечащего настоящему Уставу Организации.

7.4. Местные отделения могут действовать без образования юридического лица, либо по решению Совета Организации приобретают статус юридического лица.

7.5. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организацией и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их Организации.

7.6. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

7.7. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавшая их Организация.

7.8. В Организации, структурные подразделения (отделения) которых осуществляют свою деятельность на основе настоящего Устава Организации, собственниками имущества являются сама Организация в целом.

7.9. Собственником имущества являются структурные подразделения (отделения) обладающие правами юридического лица и действующие на основании своего Устава.

7.10. Структурные подразделения Организации ликвидируются в случае ликвидации Организации.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Изменения и дополнения, вносимые в Устав Организации, принимаются на Общем собрании двумя третями (2/3) голосов присутствующих членов и подлежат обязательной государственной регистрации в порядке и сроки, установленные законом.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляется в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляют по решению Общего собрания.

9.2. Решение о реорганизации Организации принимается не менее чем двумя третями (2/3) голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов.

9.4 Ликвидация осуществляется либо по решению Общего собрания, либо в судебном порядке, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.5. Решение о ликвидации принимается не менее чем двумя третями (2/3) голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов. На котором назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор) и устанавливаются в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

9.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

9.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором). Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

9.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации.

9.9. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом Организации на цели, для достижения которых она была создана и (или) на благотворительные цели. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между членами Организации.

9.10. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация — прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленном действующим законодательством.

9.11. Организация в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архив города Липецка.

Сведения о государственной регистрации внесены
в ЕГРЮЛ 03 сентября 2014 г. ОГРН № 1144800000498
(учетный № 4812010622)

Решение о государственной регистрации изменений,
вносимых в Устав, принято

Управлением Министерства юстиции

Российской Федерации по Липецкой области 13 февраля 2015 г.

Запись о государственной регистрации изменений в Устав
внесена в ЕГРЮЛ 19 февраля 2015 г. за № 2154800030757

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 10 (десять) листов.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Липецкой области

К.Д. Бадулин

М.П.

(подпись)

25 февраля 2015 г.

