УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Иркутской дирекции связи – структурного подразделения Центральной станции связи - филиала ОАО «РЖД»

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Иркутском региональном центре связи – структурном подразделении**

**Иркутской дирекции связи – структурного подразделения**

**Центральной станции связи – филиала ОАО «РЖД»**

1. Общие положения
2. Иркутский региональный центр связи (далее – региональный центр) является структурным подразделением Иркутской дирекции связи (далее – дирекция) – структурного подразделения Центральной станции связи – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – филиал).
3. Региональный центр руководствуется в своей работе Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, уставом ОАО «РЖД», нормативными документами ОАО «РЖД», филиала и дирекции, а также настоящим Положением.
4. Полное наименование регионального центра: Иркутский региональный центр связи – структурное подразделение Иркутской дирекции связи – структурного подразделения Центральной станции связи – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги».
5. Сокращенное наименование регионального центра: Иркутский региональный центр связи.
6. Региональный центр имеет круглую печать со своим наименованием и полным фирменным наименованием ОАО «РЖД». Региональный центр может иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблему и другие средства визуальной идентификации, содержащие указание на принадлежность к ОАО «РЖД», филиалу, дирекции.
7. Место нахождения регионального центра: 664005, Иркутская обл.,

г. Иркутск, ул. Маяковского, д. 25.

1. Основные задачи и функции
2. Основными задачами регионального центра являются:
3. обеспечение технологических процессов и бизнес-процессов ОАО «РЖД» необходимыми телекоммуникационными ресурсами и услугами связи в границах обслуживания регионального центра;
4. обеспечение необходимого уровня готовности сетей связи;
5. оказание в установленном порядке возмездных услуг в области связи;
6. реализация единой технической политики в области инновационного развития, обновления телекоммуникационной инфраструктуры ОАО «РЖД» и совершенствования структуры управления сетями связи в границах обслуживания регионального центра.
7. Региональный центр в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:
8. обеспечивает услугами связи филиалы (их структурные подразделения) и структурные подразделения ОАО «РЖД» (далее – подразделения ОАО «РЖД»), а также дочерние и зависимые общества ОАО «РЖД» (далее – ДЗО) в границах обслуживания регионального центра с использованием сети железнодорожной электросвязи, а также арендованных средств и линий связи или на основе договоров с другими операторами связи;
9. оказывает юридическим и физическим лицам в границах обслуживания регионального центра возмездные услуги в области связи за счет использования свободных мощностей сетей электросвязи ОАО «РЖД», ресурсов объектов инфраструктуры ОАО «РЖД» для размещения сетей электросвязи (их отдельных элементов), арендованных средств и линий связи или на основе договоров с другими операторами связи;
10. участвует в проведении маркетинговых исследований, организует разработку предложений и реализует мероприятия по повышению клиентоориентированности и эффективности системы продажи услуг, осуществляет расчет стоимости оказываемых услуг;
11. обеспечивает функционирование в региональном центре системы менеджмента безопасности движения (СМБД) в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами ОАО «РЖД», филиала и дирекции;
12. осуществляет контроль и анализ технического состояния сетей связи в границах обслуживания регионального центра с приоритетным распространением технологий автоматизированного контроля параметров;
13. организует эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт закрепленных за региональным центром средств и сетей связи, в том числе специальной, в соответствии с утвержденными нормами и правилами;
14. осуществляет на договорной основе техническое обслуживание и ремонт сетей связи, принадлежащих сторонним организациям, в границах обслуживания регионального центра;
15. готовит предложения и выполняет мероприятия по модернизации, комплексному развитию и обновлению устройств и сетей связи, в том числе специальной, в границах обслуживания регионального центра;
16. осуществляет в установленном порядке работу по реализации инвестиционных программ ОАО «РЖД», филиала и дирекции в границах обслуживания регионального центра;
17. прогнозирует в рамках своей компетенции потребность в услугах и ресурсах связи информационно-управляющих систем, технологических процессов и бизнес-процессов;
18. осуществляет работу по внедрению инновационных средств и технологий в региональном центре;
19. реализует в установленном порядке организационные и технические мероприятия в области развития системы управления и повышения эффективности деятельности регионального центра;
20. разрабатывает предложения и реализует мероприятия, направленные на повышение качества оказания услуг связи, надежности, производительности технических средств и сооружений связи, а также на снижение себестоимости;
21. выполняет установленные филиалом, дирекцией в соответствии с целевыми параметрами сводных бюджетов ключевые показатели деятельности;
22. определяет потребность регионального центра в материально-технических ресурсах в рамках установленных бюджетных параметров, обеспечивает и контролирует их рациональное использование;
23. организует работу по обеспечению транспортной безопасности объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта и железнодорожного подвижного состава в соответствии с нормативными документами об организации обеспечения транспортной безопасности в ОАО «РЖД»;
24. обеспечивает мобилизационную готовность систем связи, в том числе специальной, находящихся в ведении регионального центра, для работы в чрезвычайных ситуациях;
25. разрабатывает меры по защите инфраструктуры и объектов связи, в том числе специальной, от террористических актов и актов вандализма;
26. взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в области использования полос (номиналов) радиочастот для радиоэлектронных средств, систем железнодорожной технологической радиосвязи, а также по вопросам присоединения технологической сети связи ОАО «РЖД» к сети связи общего пользования;
27. обеспечивает в установленном порядке по кругу ведения регионального центра получение разрешительных документов для использования радиочастотного спектра и регистрации, а также снятия с регистрации радиоэлектронных средств;
28. организует изучение научно-технической информации, распространение и внедрение передового опыта, осуществляет изобретательскую и рационализаторскую деятельность;
29. разрабатывает и проводит мероприятия по выполнению требований законодательства Российской Федерации в области охраны труда, обеспечения безопасных условий работы, промышленной, пожарной и экологической безопасности, по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в региональном центре;
30. выполняет организационно-технические мероприятия по ресурсосбережению, энергосбережению и повышению энергетической эффективности производственных процессов;
31. взаимодействует с правоохранительными органами Российской Федерации по вопросам предоставления информации, необходимой для осуществления оперативно-розыскных мероприятий;
32. обеспечивает установленный режим секретности, проводит мероприятия по противодействию иностранным разведкам и технической защите информации при выполнении работ со сведениями, составляющими государственную и коммерческую тайну;
33. обеспечивает режим защиты персональных данных;
34. ведет в установленном порядке управленческий, статистический, оперативный учет и отчетность, представляет соответствующую отчетность в дирекцию;
35. планирует, контролирует и анализирует производственно-финансовую деятельность регионального центра;
36. реализует в региональном центре единую политику в области оплаты и мотивации труда, нормирования трудовых затрат, рационального использования трудовых ресурсов и социальной защиты работников в соответствии с нормативными документами и коллективным договором ОАО «РЖД»;
37. проводит мероприятия по подбору и укомплектованию кадров, подготовке и повышению квалификации работников, их аттестации;
38. обеспечивает выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в региональном центре в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами ОАО «РЖД»;
39. осуществляет работы, подлежащие лицензированию, на основании лицензий и иных разрешений, полученных ОАО «РЖД»;
40. ведет делопроизводство и обеспечивает хранение документов в установленном ОАО «РЖД», филиалом и дирекцией порядке.
41. Права и обязанности
42. Региональный центр имеет право:
	1. планировать свою деятельность и определять перспективы развития в порядке, предусмотренном документами ОАО «РЖД», исходя из утвержденных бюджетов, спроса на оказываемые услуги, необходимости обеспечения производственного и социального развития;
	2. оказывать юридическим и физическим лицам услуги по ценам не ниже установленных ОАО «РЖД», заключая для этого от имени ОАО «РЖД» договоры и соглашения с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными документами и уставом ОАО «РЖД», настоящим Положением, а также доверенностью, выданной начальнику регионального центра;
	3. пользоваться имуществом, которым региональный центр наделен дирекцией, в установленном ОАО «РЖД» порядке;
	4. приобретать в пределах лимитов, установленных филиалом и дирекцией, основные средства, нематериальные активы и оборотные средства, включая материально-технические ресурсы и иное имущество, необходимое для осуществления своей деятельности;
	5. представлять в пределах своей компетенции интересы ОАО «РЖД», филиала, дирекции в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях (партнерствах, союзах, ассоциациях, фондах);
	6. принимать участие по решению филиала и дирекции в выставках, ярмарках, аукционах, конференциях, семинарах, симпозиумах;
	7. запрашивать от подразделений ОАО «РЖД» и ДЗО материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на региональный центр задач;
	8. пользоваться в установленном порядке бухгалтерской, статистической и иной отчетностью филиала и дирекции, необходимой для выполнения возложенных на региональный центр задач;
	9. представлять в дирекцию предложения по совершенствованию структуры регионального центра;
	10. осуществлять в установленном порядке взаимодействие и официальную переписку с организациями, гражданами, органами государственной власти по вопросам, отнесенным к компетенции регионального центра;
43. Региональный центр обязан:
	1. выполнять утвержденные дирекцией бюджеты;
	2. обеспечивать сохранность, исправное содержание и восстановление имущества, использовать его исключительно для решения задач, предусмотренных настоящим Положением, нормативными документами ОАО «РЖД», филиала и дирекции;
	3. исполнять обязанности ОАО «РЖД» по постановке на учет в налоговых органах (в том числе по месту нахождения имущества и транспортных средств), территориальных подразделениях внебюджетных фондов и присвоению кодов статистики в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и нормативными документами ОАО «РЖД»;
	4. обеспечивать документальное оформление хозяйственных операций, а также предоставление первичных учетных документов в Иркутский территориальный общий центр обслуживания - структурное подразделение Восточно-Сибирского регионального центра обслуживания – структурное подразделение Центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» – филиала ОАО «РЖД» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативными документами ОАО «РЖД»;
	5. обеспечивать в пределах своей компетенции безопасность движения поездов, промышленную и экологическую безопасность, а также предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
	6. обеспечивать защиту экономических интересов ОАО «РЖД», филиала и дирекции;
	7. осуществлять контроль качества выполняемых работ и оказываемых услуг;
	8. обеспечивать безопасные условия работы, охрану труда и социальную защиту работников регионального центра, включая негосударственное пенсионное обеспечение;
	9. обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов ОАО «РЖД», филиала, дирекции по обеспечению защиты государственной и коммерческой тайны, проводить мероприятия по противодействию деятельности иностранных технических разведок и по технической защите информации при выполнении всех видов работ со сведениями, составляющими государственную и коммерческую тайну;
	10. обеспечивать своевременно и в полном объеме начисление и выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором ОАО «РЖД», исполнять обязанности плательщика страховых взносов в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации и нормативными документами ОАО «РЖД»;
	11. исполнять обязанности страхователя по обязательному пенсионному страхованию работников в порядке, предусмотренном пенсионным законодательством Российской Федерации и нормативными документами ОАО «РЖД»;
	12. осуществлять проведение работ и мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами ОАО «РЖД»;
	13. обеспечивать предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
	14. обеспечивать закрепление за ОАО «РЖД» исключительных прав и вовлечение в хозяйственный оборот в интересах ОАО «РЖД» объектов интеллектуальной собственности и других результатов интеллектуальной деятельности;
	15. соблюдать режим, правила обработки и защиты информации при работе в информационных системах и доступа к ним, а также режим защиты персональных данных.
44. Региональный центр осуществляет иные права и выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными документами ОАО «РЖД».
45. Имущество
46. Региональный центр наделяется имуществом в порядке, установленном ОАО «РЖД».
47. Имущество регионального центра состоит из основных средств и оборотных фондов, стоимость которых учитывается на балансе дирекции, являющемся составной частью баланса филиала.
48. Региональный центр распоряжается своим имуществом в порядке, определенном настоящим Положением и другими нормативными документами ОАО «РЖД», филиала и дирекции, в пределах полномочий, предусмотренных доверенностью, выданной начальнику регионального центра.

Контроль за сохранностью и использованием переданного дирекции имущества осуществляется начальником регионального центра.

1. Финансово-хозяйственная деятельность
2. Финансово-хозяйственная деятельность регионального центра планируется и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами ОАО «РЖД», филиала и дирекции, регулирующими финансово-экономические отношения.
3. Региональный центр ведет в установленном ОАО «РЖД» порядке управленческий и статистический учет и отчетность, контролирует правильность и достоверность содержащихся в них сведений, обеспечивает проведение мероприятий по их автоматизации, представляет в дирекцию отчетность.
4. Источниками финансовых средств регионального центра являются денежные средства и иные активы, выделяемые ему в установленном ОАО «РЖД» порядке.
5. Региональный центр распоряжается имеющимися у него финансовыми средствами в порядке, установленном нормативными документами ОАО «РЖД», филиала и дирекции.
6. Региональный центр несет ответственность за выполнение возложенных на него задач, исполнение бюджетов, достоверность и своевременность представления учетных и отчетных данных, соблюдение внутренних регламентов хозяйственных отношений и исполнительской дисциплины.
7. Функции по ведению бухгалтерского и налогового учета и формированию бухгалтерской и налоговой отчетности регионального центра выполняются Центром корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» в порядке, установленном нормативными документами ОАО «РЖД».
8. Управление региональным центром
9. Региональным центром руководит начальник регионального центра, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в установленном ОАО «РЖД» порядке.
10. Начальник регионального центра имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности в установленном ОАО «РЖД» порядке.

Обязанности начальника регионального центра во время его отсутствия исполняет один из его заместителей в соответствии с распределением обязанностей между начальником регионального центра и его заместителями.

1. Компетенция и условия деятельности начальника регионального центра определяются настоящим Положением, выдаваемой в установленном ОАО «РЖД» порядке доверенностью и заключаемым с ним трудовым договором.
2. Начальник регионального центра:
3. руководит на принципе единоначалия деятельностью регионального центра и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на региональный центр задач;
4. организует работу регионального центра в соответствии с федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, нормативными документами ОАО «РЖД», филиала и дирекции, выданной доверенностью и настоящим Положением;
5. представляет интересы ОАО «РЖД», филиала, дирекции в установленном порядке в государственных и иных органах, общественных и других организациях по вопросам, находящимся в компетенции регионального центра;
6. заключает в установленном порядке договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами по вопросам, находящимся в компетенции регионального центра;
7. распределяет обязанности между заместителями начальника регионального центра;
8. организует и обеспечивает в региональном центре эффективное функционирование и мониторинг системы управления рисками и внутреннего контроля;
9. распоряжается имуществом регионального центра, обеспечивает его сохранность и эффективное использование в пределах, определенных настоящим Положением, выданной доверенностью и нормативными документами ОАО «РЖД», филиала и дирекции;
10. издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения и иные распорядительные документы, обязательные для работников регионального центра;
11. вносит на рассмотрение начальнику дирекции предложения по изменению организационной структуры регионального центра;
12. представляет в установленном порядке на утверждение штатное расписание регионального центра;
13. осуществляет права и обязанности работодателя в трудовых отношениях с работниками регионального центра, в том числе прием и увольнение, а также перевод и перемещение работников регионального центра;
14. утверждает положения о подразделениях регионального центра, должностные инструкции работников регионального центра и вносит в них при необходимости изменения;
15. представляет на утверждение начальнику дирекции положение о премировании и выплате вознаграждений работникам регионального центра;
16. осуществляет контроль за соблюдением работниками регионального центра трудовой и исполнительской дисциплины, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
17. обеспечивает соблюдение режима защиты персональных данных в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов ОАО «РЖД», филиала и дирекции, регламентирующих вопросы защиты прав субъектов персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных;
18. обеспечивает установленный режим секретности и защиты данных при работе со сведениями, составляющими государственную и коммерческую тайну, несет ответственность за исполнение законодательства Российской Федерации и нормативных документов ОАО «РЖД» в части, касающейся деятельности регионального центра;
19. пользуется другими правами и исполняет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами ОАО «РЖД», филиала и дирекции.
20. Работники регионального центра имеют права, исполняют обязанности, пользуются льготами и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, коллективным договором и нормативными документами ОАО «РЖД», документами филиала, дирекции, регионального центра, настоящим Положением и должностными инструкциями.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_