

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Большеболдинского
муниципального округа
Нижегородской области от
23.12.2022 № 503

УСТАВ

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Большеболдинский Дом детского творчества»**

СОГЛАСОВАНО

Управление образования администрации
Большеболдинского муниципального округа
Нижегородской области

Начальник


Н. И. Шорин
«23» 12 2022 года

СОГЛАСОВАНО

Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации
Большеболдинского муниципального округа
Нижегородской области
Председатель


И. Н. Мухреев
«23» 12 2022 года

с. Большое Болдино
2022 г.

1. Общие положения

1.1.Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Большеболдинский Дом детского творчества» (далее – Учреждение), является бюджетным образовательным учреждением.

1.2.Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий в сфере образования.

1.3.Официальное полное наименование Учреждения на русском языке: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Большеболдинский Дом детского творчества».

Официальное сокращенное наименование Учреждения на русском языке: МБУ ДО «Большеболдинский ДДТ».

1.4.Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: 607940, Нижегородская область, с. Большое Болдино, ул. Красная, д.6.

Фактический адрес Учреждения: 607940, Нижегородская область, с. Большое Болдино, ул. Красная, д.6.

1.5.Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

1.6.Сведения о создании, реорганизации и переименовании Учреждения.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Б-Болдинский детско-юношеский центр создан на основании постановления Главы администрации Б-Болдинского района от 20.02.1997 года № 20 и приказа районного отдела образования администрации Б-Болдинского района от 28.01.1997 года № 6.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Б-Болдинский детско-юношеский центр переименовано в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Большеболдинский детско-юношеский центр на основании распоряжения Главы администрации Большеболдинского района Нижегородской области от 25.09.2006 года № 322-р.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Большеболдинский детско-юношеский центр переименовано в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Большеболдинский Дом детского творчества» на основании постановления Главы администрации Большеболдинского района Нижегородской области от 19.01.2010 года № 14.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Большеболдинский Дом детского творчества» переименовано в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Большеболдинский Дом детского

творчества» на основании постановления Администрации Большеболдинского муниципального района Нижегородской области от 16 августа 2011 года №230.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Большеболдинский Дом детского творчества» переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Большеболдинский Дом детского творчества» на основании постановления Администрации Большеболдинского муниципального района Нижегородской области от 30 декабря 2013 года № 349.

1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Большеболдинский муниципальный округ.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения в соответствии с Положением осуществляет администрация Большеболдинского муниципального округа (далее – Учредитель).

Учреждение находится в ведомственном подчинении Управления образования администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области (далее – Управление образования), которое является структурным подразделением администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в соответствии с Положением осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области (далее – Собственник).

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Большеболдинского муниципального округа, печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, бланки, штампы.

Учреждение считается созданным и приобретает право юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за

счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.12. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Нижегородской области, указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, решениями (приказами) Учредителя, настоящим Уставом.

1.13. Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.14. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.15. Учреждение может иметь в своей структуре другие структурные подразделения.

1.16. Учреждение является муниципальным опорным центром дополнительного образования детей Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области».

1.17. Учреждение вправе создавать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений) в целях развития и совершенствования образования.

2. Предмет, цели и вид деятельности

2.1. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, направленная на достижение целей, ради которых создана данная образовательная организация.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

1) осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам следующих направленностей: художественной, технической, естественнонаучной, социально-гуманитарной, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной;

2) организация оздоровления, отдыха и занятости детей в каникулярное время;

3) организация разнообразной массовой работы с учащимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся для отдыха и досуга, в том, числе клубных, секционных и других занятий, соревнований, экскурсий;

4) предоставление условий для индивидуального развития одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;

5) организация работы лагеря с дневным пребыванием детей.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. К иным видам деятельности Учреждения относятся:

1) работа объединений, секций, студий, клубов, не предусмотренных профилем Учреждения;

2) реализация творческих работ, выполненными учащимися и работниками Учреждения;

3) организация методической работы, в том числе организация и проведение методических семинаров, конференций;

4) организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

5) осуществление организационного, методического, аналитического сопровождения и мониторинга развития системы дополнительного образования на территории Большеболдинского муниципального округа.

Осуществление иных видов деятельности регламентируется локальными нормативными актами Учреждения.

Образовательная деятельность за счет средств физических и юридических лиц осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации получения специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться Учреждением после их получения.

На базе Учреждения осуществляет деятельность муниципальный опорный центр дополнительного образования детей Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области, порядок работы которого определяется соответствующим локальным нормативным актом.

По инициативе учащихся в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими Уставами и Положениями. Администрация Учреждения оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

Учреждение может создавать объединения в других образовательных организациях. Отношения между ними определяется договором.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

3.2. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.3. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.4. Учреждение, осуществляет образовательную деятельность, организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

3.5. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

3.6. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

3.7. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.8. В Учреждении допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.9. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.10. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения.

3.11. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.12. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются Учреждением, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.13. При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.14. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждением, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.15. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

3.16. Учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.17. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией Учреждения, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

3.18. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

3.19. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.20. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.21. Учреждение самостоятельно определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся.

3.22. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и

инвалидов определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.23. Учреждение должно создавать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями учащихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

3.24. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагерь с дневным пребыванием детей, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей, на своей базе, а также по месту жительства детей.

3.25. Режим занятий учащихся устанавливается локальным нормативным актом Учреждения.

3.26. Учреждение работает с 8 ч.⁰⁰ мин. до 20 ч. ⁰⁰ мин. в режиме шестидневной учебной недели в соответствии с расписанием занятий. Обучение в Учреждении осуществляется с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

3.27. Продолжительность академического часа и перерыв между занятиями устанавливается локальными нормативными актами Учреждения.

3.28. Учебно-воспитательный процесс строится на педагогически обоснованном выборе педагогами программ, средств, форм и методов обучения и воспитания. Всемерно поощряется использование авторских программ, инновационных технологий и методик.

3.29. Учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья учащихся.

3.30. Прием детей осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, а также при наличии мест в группах.

3.31. Правила приёма учащихся в Учреждение определяется соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

3.32. Зачисление в Учреждение производится после представления соответствующих документов и оформляется приказом директора.

3.33. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся определяются соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

3.34. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

3.35. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

3.36. Формы, периодичность, порядок текущего контроля и аттестации учащихся устанавливаются локальным актом Учреждения.

3.37. Содержание общеобразовательных программ соответствует (не противоречит) действующим федеральным требованиям к содержанию и оформлению общеобразовательных программ дополнительного образования. Педагогический коллектив несет ответственность за выбор дополнительных общеобразовательных программ, принятых к реализации. Учреждение обеспечивает преемственность дополнительных общеобразовательных программ.

4. Порядок комплектования персонала

4.1. Работодателем для всех работников Учреждения является данное Учреждение как юридическое лицо. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется по должностям педагогических работников действующими квалификационными требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами по соответствующему виду деятельности.

4.2. К реализации дополнительных общеобразовательных программ могут привлекаться лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения.

4.3. К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются:

- лица, имеющие судимость за совершение преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- лица, имевшие судимость за совершение тяжких и особо тяжких преступлений против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности.

4.4. К педагогической деятельности не допускаются также лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

– признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

– имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.5. Отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.6. Заработная плата устанавливается работнику трудовым договором в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения. В пределах, имеющихся у Учреждения средств, работникам устанавливаются размеры окладов (должностных окладов) и повышающих коэффициентов к ним, а также система выплат стимулирующего характера по показателям и критериям эффективности, качества, результативности работы.

4.7. Оклады (должностные оклады) и коэффициенты к ним не могут быть меньше базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок и коэффициентов, установленных по профессиональным квалификационным группам государственными органами или органами местного самоуправления Большеболдинского муниципального округа.

4.8. Работникам, работающим в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, в т. ч. выполняющих в Учреждении дополнительную работу в основное рабочее время (совмещение, увеличение объема работ за пределами трудового договора и др.), выплачиваются компенсационные доплаты и надбавки, предусмотренные трудовым законодательством или соглашением сторон.

4.9. За работниками, привлекаемыми по решению уполномоченных органов исполнительной власти к проведению единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденными от основной работы на период проведения единого государственного экзамена, сохраняются гарантии, установленные трудовым законодательством Российской Федерации и иными содержащими нормы трудового права актами. Работникам, привлекаемым к проведению единого государственного экзамена, может выплачиваться компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена. Размер и порядок выплаты компенсации устанавливаются государственными органами Нижегородской области.

4.10. Педагогические работники, в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям, проходят один раз в пять лет аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, создаваемой приказом директора Учреждения в соответствии с Положением об аттестации педагогических работников, утверждаемым директором Учреждения и согласованным с представительным органом работников.

4.11. Педагогическим работникам Учреждения запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, склонению учащихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для пропаганды исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признакам социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в т. ч. посредством сообщения, учащимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции РФ.

4.12. Увольнение работников Учреждения осуществляется в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации.

5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

5.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым является соответствующее имущество, в т. ч. земельные участки.

5.2. Источниками формирования финансовых средств Учреждения являются:

- средства бюджета Большеболдинского муниципального округа в виде субсидии на выполнение муниципального задания, и иные цели;
- средства, поступающие от приносящей доход деятельности;
- гранты, в том числе гранты в форме субсидий, иные денежные средства и имущество, передающиеся Учреждению безвозмездно и безвозвратно, в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Муниципальное задание для Учреждения формирует и утверждает Управление образования в соответствии с основными видами деятельности. Учреждение не вправе отказаться от его выполнения.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из средств бюджета Большеболдинского муниципального округа в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Учреждение ведет учет доходов и расходов полученных от приносящей доход деятельности, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.5.Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

5.6.Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства, закрепленные за Учреждением Учредителем, используются им в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.7.Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, принадлежит ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.8.Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.9.Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.10.Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Собственником, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник.

Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. К компетенции Учредителя, либо органа, наделенного частью функций и полномочий Учредителя, в области управления Учреждением относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- изменение устава Учреждения;
- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, внесение в него дополнений и изменений;
- установление стимулирующих и иных компенсационных выплат директору Учреждения;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- установление предельной штатной численности Учреждения;
- установление размера и условий оплаты труда работников Учреждения;
- определение видов и перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);
- согласование распоряжения особо ценным движимым и недвижимым имуществом;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания и контроля за его выполнением;
- установление предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе муниципальными правовыми актами Большеболдинского муниципального округа и настоящим Уставом.

6.3.Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет.

6.4.Директор Учреждения назначается на должности Учредителем на срок, установленный трудовым договором. Трудовой договор с директором Учреждения заключается Учредителем в лице главы местного самоуправления Большеболдинского муниципального округа, либо органом, получившим соответствующие полномочия на основе типовой формы трудового договора, утверждаемой Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

6.4.1. Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность Учреждения. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям директора, в т. ч. временно на период своего отсутствия.

6.4.2.Директор Учреждения организует и осуществляет выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения, принятым в рамках компетенции Учредителя.

6.4.3.Директор Учреждения в силу своей компетенции:

— осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

— без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Учреждением договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации;

— в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

— утверждает структуру и штатное расписание Учреждения с учетом установленной предельной штатной численности Учреждения, должностные инструкции, локальные акты Учреждения;

— распределяет трудовые обязанности между работниками;

— издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

— принимает на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

— обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

— предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

— вправе формировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными директором Учреждения;

— формирует систему мотивации и стимулирования работников на эффективный труд и соблюдение трудовой дисциплины;

— выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

6.4.4. Директор Учреждения обязан:

— соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Нижегородской области, настоящего Устава, соглашений, локальных нормативных актов и трудового договора;

— обеспечивать эффективную деятельность Учреждения, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Учреждения;

— обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме, финансовую дисциплину и целевое использование бюджетных средств, а также иных средств, имеющих целевое назначение;

— обеспечивать безопасные условия труда работникам Учреждения;

— обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

— создать режим соблюдения норм и правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, обеспечивающих охрану жизни и здоровья учащихся и работников Учреждения;

— выполнять иные обязанности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Большеболдинского муниципального округа, а также Уставом Учреждения и решениями Учредителя, принятыми в рамках его компетенции.

6.4.5. Директор Учреждения может работать по совместительству у другого работодателя при наличии разрешения Учредителя.

6.4.6. Директор Учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

6.4.7. Директор Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Высшим коллегиальным органом управления Учреждения является Общее собрание работников Учреждения и действует на основании Положения об Общем собрании работников Учреждения.

6.6. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для

рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и действует на основании Положения о Педагогическом совете.

6.7. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников в Учреждении создаются и действуют:

- совет учащихся;
- совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

6.8.К полномочиям Совета учащихся относится принятие рекомендательных решений по вопросам прав учащихся, их обучения и воспитания. Совет учащихся Учреждения действует на основании Положения о совете учащихся.

6.9.К полномочиям Совета родителей Учреждения относится принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности Учреждения. Совет родителей Учреждения действует на основании Положения о совете родителей.

7. Локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения

7.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, правила, положения и иные документы.

7.3. Локальные нормативные акты утверждаются директором Учреждения.

7.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Учреждения, в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, учитывается мнение представительных органов учащихся и работников Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

7.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Учреждения.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, установленном гражданским законодательством.

8.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, по решению Учредителя.

8.3. В случае принятия решения о ликвидации Учреждения создается ликвидационная комиссия. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, расположенного в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Большеболдинского муниципального округа.

8.4. При реорганизации или ликвидации Учреждения должна быть обеспечена сохранность имеющейся документации, научной и образовательной информации на бумажных и электронных носителях и в банках данных. При реорганизации Учреждения документы передаются в соответствии с установленными правилами организации правопреемнику. При ликвидации Учреждения документы передаются в архив Большеболдинского муниципального округа.

8.5. Прекращение деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области возможно в следующих случаях:

- окончание срока реализации Приоритетного проекта, в рамках которого действует муниципальный опорный центр;
- возникновение обстоятельств, препятствующих продолжать деятельность муниципального опорного центра по предусмотренной тематике.

8.6. Решение о прекращении деятельности муниципального опорного центра принимается Администрацией Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области.

9. Порядок изменения устава Учреждения

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном федеральным законодательством для бюджетных учреждений, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в государственных органах регистрации юридических лиц.

Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено подписью и печатью
цифрой 17 сшнмрцмб _____ листа(ов)

Начальник управления делами администрации

Большенобольдинского муниципального округа

Нижегородской области

подпись

Е. В. Любаева

