



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ЯрГУ им. П.Г. Демидова  
А.И. Русаков  
«    »    2022 г.

## ПОРЯДОК

проведения конкурса социально значимых проектов в рамках мероприятий Программы развития ЯрГУ на период 2021-2030 годов «СОНКО и регионы: развиваем вместе»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок проведения конкурса социально значимых проектов «СОНКО и регионы: развиваем вместе» (далее – Конкурс) разработан в целях поддержки социально значимых инициатив социально ориентированных некоммерческих организаций (далее СО НКО) Ярославской, Костромской, Вологодской, Владимирской областей (далее – регионы), активизации механизмов гражданского участия, благотворительной деятельности и добровольчества (волонтерства) в рамках реализации мероприятий Программы развития ЯрГУ на период 2021-2030 годов (стратегический проект «Центр продюсирования социальных инноваций») (далее – Программа).

1.2 Конкурс проводится в целях вовлечения работников и обучающихся вузов в решение задач социального развития регионов посредством формирования и реализации партнёрских проектов с социально ориентированными некоммерческими организациями.

1.3 Основные задачи Конкурса:

- стимулировать процессы вовлечения представителей университетского сообщества регионов в создание и реализацию социально значимых проектов в партнерстве с социально ориентированными некоммерческими организациями;
- сформировать линейку социальных активностей, направленных на повышение практикоориентированности обучения студентов;
- способствовать внедрению метода проектного обучения студентов.

1.4 Сроки проведения конкурса, реализации социально значимых проектов и сдачи отчетной документации определяются приказом ЯрГУ при объявлении конкурса.

1.5 С каждым победителем конкурса заключается договор на реализацию социально-значимого проекта на сумму не свыше 50 000 (Пятидесяти тысяч) рублей.

1.6 Полученные победителями конкурса средства не могут быть направлены на осуществление следующих расходов:

- 1) непосредственно не связанных с реализацией проекта;
- 2) на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
- 3) на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;
- 4) предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- 5) на погашение задолженности юридического лица;
- 6) на уплату штрафов, пеней;
- 7) на размещение в срочных финансовых инструментах, включая депозиты, для начисления процентов на остаток по расчетному счету победителя конкурса, на который производится перечисление средств гранта.

1.7 Оценка заявок, представленных на конкурс социально значимых проектов (далее – проект, заявка), производится специально созданной для этого Экспертной комиссией, определяемой приказом ЯрГУ.

1.8 Организация конкурса, в т.ч. обеспечение работы Экспертной комиссии, а также ведение учета и хранение документации по проектам осуществляется Управлением стратегического планирования и коммуникаций.

## 2. Участники конкурса

2.1 Заявителем на конкурс в рамках настоящего Порядка может быть социально ориентированная некоммерческая организация, зарегистрированная и действующая на территории Ярославской, Костромской, Вологодской или Владимирской областей, включившая в проект в качестве партнера вуз, входящий в Консорциум «Верхняя Волга – территория инноваций» через вовлечение в мероприятия проекта его работников и (или) обучающихся:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Костромской государственный университет»
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владимирский государственный университет им. А.Г. и Н.Г. Столетовых»
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Череповецкий государственный университет»

## 3. Критерии отбора социально значимых проектов

3.1. Конкурсный отбор заявок производится на основе следующих критериев:

- актуальность и социальная значимость проекта;
- логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам;
- собственный вклад команды проекта и дополнительные ресурсы, привлекаемые для реализации проекта, перспективы его дальнейшего развития;
- количество благополучателей, которые будут охвачены проектом;
- экономическая эффективность проекта;
- соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности.

По каждому критерию экспертами выставляется балл от 1 до 10.

3.2. Тематика заявленного на конкурс проекта должна соответствовать как минимум одному из следующих направлений:

- развитие благотворительности и добровольчества;
- укрепление межнационального и межрелигиозного согласия;
- социальное обслуживание, социальная поддержка и защита людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни;
- вовлечение граждан в занятие спортом;
- поддержка семьи, материнства и детства;
- поддержка проектов в области культуры и искусства;
- сохранение исторической памяти;
- защита прав граждан;
- правовое просвещение;
- охрана окружающей среды и защита животных;
- развитие городской среды, городских сообществ;
- событийные проекты;
- проекты в сфере развития туристических маршрутов;
- развитие цифровых сервисов для граждан;
- развитие сельских территорий.

3.3. Одна СО НКО вправе представить на конкурс не более одной заявки.

3.4. Заявка на участие в конкурсе, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства, к рассмотрению не принимаются.

3.5. В случае выявления факта представления победителем конкурса подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений, Экспертная комиссия вправе исключить его из перечня победителей конкурса.

#### **4. Порядок отбора проектов**

4.1 Заявитель в срок, установленный приказом ЯрГУ, подает в Экспертную комиссию заявку, оформленную в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

4.2 Экспертная комиссия проводит экспертизу заявок и формирует Перечень проектов с указанием итоговых баллов (приложение 2).

Каждая заявка оценивается не менее чем двумя экспертами. Экспертная комиссия с учетом рекомендаций экспертов конкурса вправе предложить предоставить на реализацию проекта финансирование в меньшем размере, чем запрашиваемая сумма.

4.3 Финансовую поддержку получают проекты, имеющие максимальный итоговый балл, но в любом случае не ниже 40 баллов.

4.4 На основании решения Экспертной комиссии издается приказ ректора о реализации проектов, отобранных Экспертной комиссией, с утверждением сметы проекта.

#### **5. Представление отчетности и приемка результатов реализации проекта**

5.1 С победителями конкурса заключаются договоры на оказание услуг (выполнение работ), отражающих содержание заявленного проекта.

5.2 В качестве существенных условий в договорах о предоставлении финансирования, заключаемых ЯрГУ с победителями конкурса, должно быть предусмотрено следующее:

- название проекта, на реализацию которого предоставляется финансирование;
- размер финансирования;
- перечисление финансирования в 2 этапа: аванс в размере 30 % от суммы, выделяемой на реализацию проекта, окончательный расчет в размере 70 % в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания обеими сторонами Акта об оказании услуг;
- срок реализации проекта;
- смета проекта и порядок внесения в нее изменений;
- порядок осуществления контроля за использованием финансирования, в том числе порядок и сроки представления победителем конкурса отчетности, подтверждающей целевое использование финансирования;
- запрет осуществления расходов, указанных в п. 1.6 настоящего Порядка.

5.3 ЯрГУ вправе:

- признать сумму финансирования, которая была использована победителем конкурса с нарушением условий настоящего Порядка и (или) договора, использованной не по целевому назначению и потребовать ее возврата;
- приостановить финансирование в случаях, предусмотренных договором (если сумма перечисляется в несколько этапов);
- отказаться от договора в случаях, предусмотренных договором, в том числе в случае нецелевого использования средств, выявления факта представления победителем конкурса подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений.

6.4 Победитель конкурса обязан:

- использовать представленное финансирование по целевому назначению на реализацию проекта;
- представлять в ЯрГУ отчетность в порядке и в сроки, предусмотренные договором;
- представлять в ЯрГУ информацию и документы, необходимые для осуществления проверок целевого использования предоставленных на реализацию проекта средств и соблюдения победителем конкурса условий договора, в порядке и в сроки, предусмотренные договором;
- вернуть в ЯрГУ сумму, выделенную на реализацию проекта, которая была использована не по целевому назначению (в том числе, которая была признана ЯрГУ использованной не по целевому назначению);
- вернуть ЯрГУ выделенную на реализацию проекта сумму, которая не была использована за период со дня ее получения до дня отказа ЯрГУ от договора.

**Заявка  
на конкурс социально значимых проектов**

<b>1. О проекте</b>	
<b>1. Тематика социально значимого проекта (перечень содержится в Положении о проведении Конкурса)</b>	
<b>2. Название проекта</b>	
<b>3. Краткое описание проекта (деятельности в рамках проекта) (не более 3000 символов)</b>	
<b>4. Территория реализации проекта</b>	
<b>5. Дата начала реализации проекта</b>	
<b>6. Дата окончания реализации проекта</b>	
<b>7. Целевые группы проекта</b> <i>Следует указать одну или несколько целевых групп граждан, на решение или смягчение проблемы которых направлен проект</i>	
<b>8. Описание проблемы целевой группы, обоснование социальной значимости проекта (не более 3000 символов)</b>	
<b>9. Цель проекта</b>	
<b>10. Ожидаемые количественные результаты проекта</b>	
<b>11. Ожидаемые качественные результаты проекта</b>	
<b>12. Университет, выступающий партнером проекта, описание его роли в проекте (не более 3000 символов)</b>	<i>ФИО, подпись и контактный телефон работника / учащегося университета, подтверждающего готовность принять участие в проекте</i>
<b>14. Дальнейшее развитие проекта (не более 1000 символов)</b>	
<b>15. Источники ресурсного обеспечения проекта в дальнейшем</b>	
<b>16. Полное наименование СО НКО - заявителя</b>	
<b>16.1. ОГРН, ИНН</b>	
<b>16.2. Электронная почта</b>	
<b>16.3. Мобильный телефон для связи с заявителем</b>	
<b>16.4 Описание опыта работы заявителя в выбранном направлении реализации проекта (не более 1000 символов)</b>	

<b>16.5</b> Дополнительные сведения о заявителе (могут быть представлены по желанию) (не более 1000 символов)	
<b>16.6.</b> Ссылка на сайт и группы Заявителя в социальных сетях	
<b>17.</b> Описание команды проекта (в случае ее наличия)	

### 18. Календарный план проекта

№ п/п	решаемая задача	мероприятие, его содержание, место проведения	дата начала	дата окончания	ожидаемые результаты

### 19. Смета проекта

№ п/п	Статья затрат	Единица	Средства, полученные в рамках конкурса	Софинансирование (при наличии)	Комментарий/Примечание
1	2	3	4	5	6
1.	Оплата труда команды проекта				
2.	Транспортные расходы				
3.	Оборудование и материалы				
4.	Обслуживание офиса проекта				
5.	Затраты на проведение мероприятий				
6.	Другие затраты (уточнить)				
7.	Затраты на информирование о проекте				
5.8.	Другие затраты (уточнить)				
	Итого				

**ПЕРЕЧЕНЬ**

социально значимых проектов, поддержанных в рамках реализации  
Программы развития ЯрГУ на период 2021-2030 гг.

Основание:

Протокол Экспертной комиссии от \_\_.\_\_.20\_\_ №\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование проекта</b>	<b>Заявитель</b>	<b>Итоговый балл оценки</b>	<b>Сумма</b>
<b>1</b>				
<b>2</b>				
<b>3</b>				