



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ГАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Оренбургской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

[МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА]

23.12.2024

г. Гай

№ 2124-ПА

**О переименовании муниципального бюджетного учреждения
«Городской молодёжный центр» в муниципальное бюджетное
учреждение «Молодёжный центр»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Гайского муниципального округа Оренбургской области, администрация Гайского муниципального округа постановляет:

1. Переименовать муниципальное бюджетное учреждение «Городской молодёжный центр» в муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный центр».

2. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный центр» (прилагается).

3. Директору муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный центр» организовать работу по регистрации изменений в Устав бюджетного учреждения, утвержденного настоящим постановлением, путем направления заявления в органы Федеральной налоговой службы в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления.

4. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города Гая от 09.11.2011 №22-ПА;
- постановление администрации города Гая от 04.05.2012 №218ПА;
- постановление администрации Гайского городского округа от 16.04.2024 №648ПА.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

6. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Гайского городского округа



[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]

О.Ю. Папунин

УТВЕРЖДЕН:

постановлением администрации Гайского
городского округа Оренбургской области
от «23» 12 » 20 24 № 21/24-ПА



УСТАВ

**муниципального бюджетного учреждения
«Молодежный центр»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Главы города Гая от 12.10.2011 №984-п «О создании Муниципального бюджетного учреждения «Городской молодежный центр».

1.2. Организационно-правовая форма - бюджетное учреждение.

1.3. Наименование Учреждения:

1.3.1. Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр».

1.3.2. Сокращенное наименование: МБУ «Молодежный центр».

1.4. Полное и сокращенное наименование Учреждения являются равнозначными.

1.5. Местонахождение Учреждения:

1.5.1. Юридический адрес: 462631, Россия, Оренбургская область, Гайский муниципальный округ, г. Гай, ул. Молодежная, дом 61.

1.5.2. Фактический адрес: 462631, Россия, Оренбургская область, Гайский муниципальный округ, г. Гай, ул. Молодежная, дом 61.

1.6. Учредителем Учреждения является Гайский муниципальный округ Оренбургской области. Функции и полномочия учредителя возложены на администрацию Гайского муниципального округа Оренбургской области (далее – Учредитель). Курирование деятельности Учреждения осуществляется отделом по делам молодежи администрации Гайского муниципального округа Оренбургской области.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, расчетный счет в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для участия в реализации молодежной политики на территории Гайского муниципального округа Оренбургской области.

1.9. Учредительным документам Учреждения является настоящий Устав, который утверждается Учредителем и регистрируется в установленном законом порядке.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет выделенных ему денежных средств на приобретение такого имущества.

1.11. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.12. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его регистрации.

1.13 Учреждение строит свои отношения с исполнительными органами Оренбургской области, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создается с целью обеспечения реализации молодежной политики на территории Гайского муниципального округа Оренбургской области посредством решения социально- психологических проблем молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде, вовлечения молодежи в социально значимую деятельность.

2.2. Задачами Учреждения являются:

2.2.1. разработка программы своей деятельности с учетом запросов молодежи, потребностей семьи, образовательных учреждений, молодежных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций;

2.2.2. оказание социально - психологической помощи подросткам, их родителям и молодежи, в том числе попавшим в трудную жизненную ситуацию, а так же услуги населению, предприятиям, учреждениям и организациям в целях повышения психологической защищенности молодежи;

2.2.3. организация групповых и индивидуальных консультаций, клубов, тематических встреч с молодыми семьями по формированию установок ответственного родительства, подготовку молодежи к семейной жизни;

2.2.4. организация консультирования по вопросам психологической помощи и социально - правовой защиты подростков, родителей и молодежи;

2.2.5. организация работы с различными возрастными группами молодежи по развитию навыков общения, самопознания, творческого потенциала личности, а так же преодолению личностных проблем и формированию устойчивой жизненной позиции;

2.2.6. содействие занятости молодых граждан, осуществление работы по формированию профессиональной ориентации молодежи в сфере труда, организации посильной трудовой деятельности подростков в соответствии с их возрастом и интересами;

2.2.7. содействие реализации и организации просветительских, образовательных, социальных проектов и программ, направленных на профилактику асоциальных явлений среди подростков и молодежи;

2.2.8. содействие развитию положительного отношения молодежи к позитивным ценностям российского общества (здоровье, труд, семья, толерантность, права человека, патриотизм, служение отечеству, активная жизненная и гражданская позиция);

2.2.9. развитие и поддержка молодежных инициатив, направленных на организацию добровольческого труда молодежи;

2.2.10. организация свободного времени, отдыха и свободного досуга подростков и молодежи;

2.2.11. разработка и утверждение внутренних программ и планов;

2.2.12. организация работы по подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников Учреждения;

2.2.13. методическая работа, направленная на совершенствование программ, форм и методов деятельности Учреждения;

2.2.14. участие в международных, федеральных, региональных и муниципальных программах, проектах, конкурсах и грантах;

2.2.15. проведение международных, региональных и муниципальных конкурсов, фестивалей, конференций, семинаров, слетов и других мероприятий по вопросам молодежной политики;

2.2.16. сбор и распространение информации об эффективных вариантах социализации молодежи, объединениях, организациях и структурах, объединяющих молодежь и оказывающих ей различную помощь;

2.2.17. участие в информационно-справочном сотрудничестве, обмене информацией с учреждениями и организациями сферы молодежной политики;

2.2.18. проведение анализа нормативных документов, касающиеся прав молодежи, оказывает необходимую юридическую помощь молодежи, формирует ее правовую культуру в целях воспитания правосознания и профилактики правонарушений;

2.2.19. проведение социологических и других исследований, разработка методических документов и рекомендаций, информационных материалов касающиеся реализации государственной молодежной политики на территории Гайского муниципального округа;

2.2.20. оказание поддержки способной, инициативной, талантливой молодежи.

2.3. Виды деятельности Учреждения:

2.3.1. социально - профилактическая;

2.3.2. социально - психологическая помощь;

2.3.3. профориентационная;

2.3.4. культурно- массовая;

2.3.5. информационная;

2.3.6. консультационная.

2.4. Учреждение организует работу с подростками и молодежью в течение всего календарного года. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке летние площадки на территории Гайского муниципального округа Оренбургской области.

3. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Муниципальное задание для Учреждения формирует и утверждает Учредитель.

3.2. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.3. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования Гайский муниципальный округ Оренбургской области.

3.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.6. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.8. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

3.9. Виды платных услуг (перечень) устанавливаются Учреждением и согласовываются с Учредителем.

3.10. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является Гайский муниципальный округ Оренбургской области.

3.11. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.12. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.13. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

3.14. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

3.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.16. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

3.17.1. имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

3.17.2. бюджетные поступления в виде субсидий на выполнение муниципального задания;

3.17.3. средства от оказания платных услуг, а так же от других видов разрешенной Учреждению деятельности;

3.17.4. иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации (гранты, благотворительная помощь, безвозмездные поступления и др.).

3.18. Поступление из дополнительных источников не ведет к уменьшению нормативов финансирования Учреждения из бюджета Учредителя.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор (далее - руководитель), который назначается и освобождается от должности Учредителем. Руководитель действует на основании трудового договора, заключенного с ним Учредителем.

4.2. Руководитель осуществляет оперативное руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, и Оренбургской области, нормативными правовыми актами муниципального образования Гайский муниципальный округ, настоящим Уставом, договором о закреплении имущества и трудовым договором.

4.3. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю по всем вопросам деятельности Учреждения.

4.4. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без

доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.5. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

4.6. Руководитель Учреждения должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

4.7. Руководитель Учреждения назначает своих заместителей, самостоятельно определяет их компетенцию. Заместители Учреждения действуют от имени Учреждения, его в государственных органах, в других организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

4.8. К компетенции руководителя Учреждения относятся:

4.8.1. осуществлять оперативное руководство деятельностью Учреждения; действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его во всех учреждениях, органах власти, предприятиях и организациях, в судах;

4.8.2. выдавать доверенности, на совершение юридически значимых действий;

4.8.3. заключать сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения;

4.8.4. издавать приказы и давать указания, обязательные для всех работников Учреждения;

4.8.5. распоряжаться денежными средствами Учреждения;

4.8.6. разрабатывать, направлять на согласование Учредителю и утверждать штатное расписание Учреждения;

4.8.7. заключать договоры (соглашения, контракты), в том числе трудовые договоры;

4.8.8. осуществлять права и нести обязанности работодателя для работников Учреждения;

4.8.9. разрабатывать положения, должностные инструкции, издавать приказы и давать указания, обязательные для всех работников Учреждения;

4.8.10. утверждать правила внутреннего трудового распорядка;

4.8.11. отвечать за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

4.8.12. обеспечивать соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности;

4.8.13. выдавать доверенности;

4.8.14. обеспечивать выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения;

4.8.15. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, трудовым договором, договором о закреплении имущества, нормативными правовыми

актами муниципального образования «Гайский муниципальный округ» и настоящим Уставом.

4.9. Руководитель Учреждения несет ответственность перед Учредителем в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором за:

4.9.1. убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;

4.9.2. нецелевое использование средств бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

4.9.3. другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

4.9.4. иные нарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо оттого, была ли эта сделка признана недействительной.

4.11. Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством Российской Федерации.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

5.1.1. утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;

5.1.2. формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

5.1.3. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

5.1.4. реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

5.1.5. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

5.1.6. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного или окончательного ликвидационных балансов;

5.1.7. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие учредителя Учреждения;

5.1.8. решение иных вопросов в соответствии с законодательством.

6.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение строит свои отношения с исполнительными органами Оренбургской области, другими учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений.

6.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с коммерческими организациями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

6.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право самостоятельно:

6.3.1. приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств;

6.3.2. устанавливать стоимость выполняемых Учреждением работ, услуг;

6.3.3. получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

6.3.4. устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

6.3.5. в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения.

6.4. Учреждение вправе с согласия Учредителя создавать филиалы, представительства, утверждать положения о них, принимать решения о прекращении их деятельности.

6.5. Учреждение обязано:

6.5.1. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

6.5.2. обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

6.5.3. обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

6.5.4. обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

6.5.5. осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения.

7.3. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

7.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.5. Учреждение может быть ликвидировано по решению Учредителя или суда.

7.6. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Учреждения.

7.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

7.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

7.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем.

7.10. Выплата денежных сумм кредиторам Учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

7.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается.

7.12. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам

Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

7.13. Ликвидация Учреждения считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8 . ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Внесение изменений в Устав Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. При необходимости регламентации деятельности Учреждения иными локальными актами, последние подлежат регистрации в качестве дополнений к Уставу.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном действующим законодательством порядке.

