

Утвержден
Учредительным собранием
Протокол № 1 от «20» октября 2021 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Мастерская социально-культурных проектов «Даридадь»»

г. Саранск
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Мастерская социально-культурных проектов «Даридадь» (далее по тексту - Организация, Автономная некоммерческая организация), признается не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе имущественных взносов граждан в целях, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Автономная некоммерческая организация имеет свое уникальное наименование. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Мастерская социально-культурных проектов «Даридадь», сокращенное наименование на русском языке: АНО «Даридадь». Слово «Даридадь» - лексический неологизм, образованный одним из основных способов морфологического словообразования, принятых в русском языке – соединением двух ранее существующих русских слов «дар» и «дадь». Необходимость соединения двух слов в одно обусловлена появляющейся в результате многозначностью, креативностью, музыкальностью звукопроизношения названия. Значение слова «Даридадь» в наименовании Организации расшифровывается как: перспектива развития, интересное будущее, исполнение желаний, позитивное креативное мышление, воплощение заветной мечты.

1.3. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения Организации: Республика Мордовия, г. Саранск.

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Организация создается без ограничения срока.

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми её органами и учредителями.

1.10. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители не несут ответственности по обязательствам Организации. Автономная некоммерческая организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Автономной некоммерческой организации.

1.11. Автономная некоммерческая организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.12. Автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Такой деятельностью признается производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Автономной некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и в товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.13. Организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности Организации является выявление, поддержка и развитие талантов, реализация проектов и творческих инициатив в области культуры и искусства, культурно-просветительская деятельность, в том числе возрождение культурных традиций и сохранение культурно-исторического наследия России.

2.2. Виды деятельности Организации:

- разработка и реализация социально-культурных проектов, способствующих формированию благоприятной культурно-творческой среды для эстетического и художественного воспитания и всестороннего развития личности в обществе, формирования у граждан позитивных ценностных установок;
- изучение, сохранение и развитие исторических, культурных и духовных ценностей Российской Федерации, популяризация культурного наследия России;
- сохранение народных культурных традиций, включая народные промыслы и ремесла;
- сохранение исторической памяти о выдающихся людях Мордовии, России;
- выявление, поддержка и оказание содействия в развитии творчески одаренных людей в различных областях культуры и искусства (в том числе – детско-юношеского возраста), в том числе посредством проведения творческих конкурсов, фестивалей, подготовки к участию в них, адресной поддержки;
- обучение населения (в том числе – детско-юношеского возраста) творческим навыкам и умениям в различных областях культуры и искусства;
- содействие деятельности в сфере изучения и популяризации русского языка и литературы, поддержка литературного творчества и мотивации к чтению;
- создание и развитие креативных общественных пространств;
- развитие современных форм продвижения культуры и искусства;
- создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, музыкальных, литературных, изобразительного искусства, хореографического, театрального, художественного слова, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим интересам граждан;
- организация работы разнообразных консультаций и лекториев, народных университетов, школ, курсов и мастер-классов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, лекций, выставок, благотворительных распродаж, устных журналов, циклов творческих встреч, пленэров для художников, других форм культурно-просветительской деятельности;
- осуществление подготовки и проведение спектаклей, концертов, фестивалей, смотров, конкурсов, выставок, ярмарок, других театрально-зрелищных, развлекательных мероприятий результатов творческой деятельности населения, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;
- осуществление культурно-просветительской и информационной деятельности, включая издательскую, а также деятельность в области кино- и медиа- искусства;
- демонстрация аудио-, видео-, теле-, радио- и кинопродукции;
- сотрудничество в области международных культурных связей;
- содействие развитию культурно-познавательного туризма на территории Республики Мордовия;
- создание благоприятных условий для неформального общения граждан, детей и молодежи (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек, читальных залов и т.п.);
- содействие в организации и проведении досуговых мероприятий в летних оздоровительных лагерях;
- содействие в подготовке, изданию и распространению информационно-справочных

материалов, культурной, просветительской, образовательной, научной, художественной, учебно-методической литературы, средств наглядной агитации, кино- и видео- продукции по тематике деятельности Организации;

- реабилитация людей с ограниченными возможностями здоровья средствами культуры и искусства;

- оказание помощи семье в воспитании детей (в том числе семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья), а также содействие и укрепление престижа семьи, защите материнства, отцовства и детства через организацию и проведение различных тематических культурно-познавательных, развивающих и творческих мероприятий для детей и семейной аудитории.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.4. В интересах достижения своих целей Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.5. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.

3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание учредителей.

Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет Исполнительный директор, он подотчетен Общему собранию учредителей.

3.2. Основная функция Общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.3. Общее собрание учредителей правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

3.4. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества, определение порядка управления;
- 2) утверждение и изменение Устава Организации;
- 3) назначение единоличного исполнительного органа – Исполнительного директора Автономной некоммерческой организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 5) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 6) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 7) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 8) осуществление надзора за деятельностью Организации;
- 9) принятие в состав учредителей Организации новых лиц.

3.5. Общее собрание учредителей Автономной некоммерческой организации при решении вопросов исключительной компетенции правомочно, если на указанном собрании присутствуют все учредители. Общее собрание учредителей Автономной некоммерческой организации при решении иных вопросов правомочно, если на указанном собрании присутствуют более половины ее учредителей.

3.6. Решения Общего собрания учредителей Организации по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно. Решения Общего собрания учредителей Организации по иным вопросам принимаются большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

3.7. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.8. Для осуществления надзора учредители Организации по мере необходимости вправе: знакомиться со всеми внутренними, в том числе бухгалтерскими документами Организации; получать разъяснения от должностных лиц Организации; контролировать исполнение решений органов управления Организации.

4. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

4.1. Исполнительный директор является единоличным исполнительным органом Организации, осуществляет текущее руководство ее деятельностью, подотчетен Общему собранию учредителей и назначается сроком на 5 лет.

4.2. Исполнительный директор Организации может быть назначен по истечении срока полномочий на новый срок.

4.3. Исполнительный директор без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

4.4. К компетенции Исполнительного директора относятся:

- 1) организация работы Автономной некоммерческой организации;
- 2) обеспечение выполнения решений Общего собрания учредителей;
- 3) регулярное информирование учредителей о деятельности Организации;
- 4) утверждение внутренних положений и регламентов Организации;
- 5) распоряжение имуществом Организации;
- 6) утверждение штатного расписания;
- 7) подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании учредителей Организации;
- 8) решение иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей Организации.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Автономной некоммерческой организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителям, кредиторам и в средства массовой информации, несет Исполнительный директор.

5.4. Организация хранит следующие документы:

- Устав Организации, протокол о создании, документ о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;

- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы Общих собраний учредителей;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Автономной некоммерческой организации, решениями Общего собрания учредителей.

Автономная некоммерческая организация обязана обеспечить учредителям доступ к указанным выше документам.

6. ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является ее собственностью.

6.2. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

6.3. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

6.5. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, а также настоящим Уставом.

7.2. Решение о реорганизации или ликвидации Автономной некоммерческой организации принимается Общим собранием учредителей единогласно.

7.3. Организация вправе преобразоваться в фонд.

7.4. Общее собрание учредителей Организации, принявшее решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральным законодательством порядок и сроки ликвидации Автономной некоммерческой организации.

7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Автономной некоммерческой организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Автономной некоммерческой организации выступает в суде.

7.6. При ликвидации Автономной некоммерческой организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав Автономной некоммерческой организации вносятся по решению Общего собрания учредителей, принятому всеми ее учредителями единогласно.

8.2. Изменения в Устав подлежат государственной регистрации. Государственная регистрация изменений в Устав Автономной некоммерческой организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. СИМВОЛИКА АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация имеет свою символику (эмблему). Символика Организации представляет собой стилизованное изображение сказочной летающей птицы с надписью: «АНО «ДАРИДАЛЬ».

Решение о государственной регистрации
Автономной некоммерческой организации
«Мастерская социально-культурных проектов
«Даридадь» принято Управлением
Министерства юстиции Российской
Федерации по Республике Мордовия
18 ноября 2021 г. (учетный № 1314050237).

Сведения о государственной
регистрации внесены в Единый
государственный реестр юридических лиц
26 ноября 2021 г. за основным
государственным регистрационным номером
1211300004574.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью семь листов.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Мордовия

Клюев В.В.

2 декабря 2021 г.

