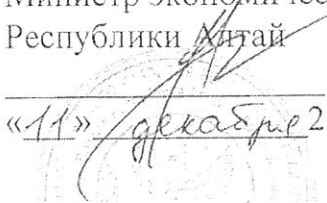
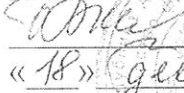


СОГЛАСОВАН:

Министр экономического развития  
Республики Алтай


  
В.В. Тупикин  
«14» декабря 2020 года

Заместитель Председателя  
Правительства Республики Алтай,  
министр финансов Республики  
Алтай

  
О.В. Завьялова  
«18» декабря 2020 года

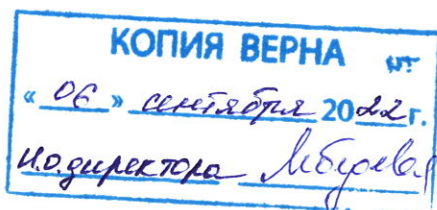
УТВЕРЖДЕН:

Министр образования и науки  
Республики Алтай

  
О.С. Саврасова  
Приказ от «15» декабря 2020 года  
№ 10.34

## Устав

**бюджетного учреждения Республики Алтай  
«Центр молодежной политики, военно-  
патриотического воспитания и допризывной  
подготовки граждан в Республике Алтай»  
(новая редакция)**



г. Горно-Алтайск  
2020 г.

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр молодежной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» (далее – Учреждение), создано в соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 24 августа 2011 года № 228 «О переименовании Государственного учреждения «Центр молодежной политики Республики Алтай» в бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр молодежной политики Республики Алтай», для оказания услуг (выполнения работ) в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Республики Алтай в сфере молодежной политики путем изменения типа государственного учреждения «Центр молодежной политики Республики Алтай». Бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр молодежной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» является правопреемником бюджетного учреждения Республики Алтай «Центр молодежной политики Республики Алтай» на основании постановления Правительства Республики Алтай от 2 июня 2015 года № 148 «О переименовании бюджетного учреждения Республики Алтай «Центр молодежной политики Республики Алтай».

2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с федеральным законодательством и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип государственного учреждения – бюджетное.

3. Официальное наименование Учреждения на русском языке:

полное: бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр молодежной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай»;

сокращенное: БУ РА «Центр молодежной политики, военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай».

4. Местонахождение Учреждения:

юридический адрес: 649006, Российская Федерация, Республика Алтай, город Горно-Алтайск, улица Комсомольская, дом 5;

фактический адрес: 649006, Российская Федерация, Республика Алтай, город Горно-Алтайск, улица Комсомольская, дом 5.

5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Алтай.

6. Функции и полномочия Учредителя от имени Республики Алтай осуществляет Министерство образования и науки Республики Алтай (далее – Учредитель) в подведомственной принадлежности которого Учреждение

находится в соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 25 сентября 2015 года № 317 «О подведомственной принадлежности государственных учреждений Республики Алтай за органами государственной власти Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай».

7. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Алтай осуществляет исполнительный орган государственной власти Республики Алтай, осуществляющий полномочия по управлению и распоряжению государственным имуществом Республики Алтай, находящимся в государственной собственности Республики Алтай (далее - Уполномоченный орган по управлению государственным имуществом Республики Алтай).

8. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, местонахождением, а также другие средства индивидуализации.

9. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с федеральным законодательством.

Учреждение осуществляет право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

10. Учреждение руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай, приказами, распоряжениями уполномоченных исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, Учредителя и настоящим Уставом.

11. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством Республики Алтай.

12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Учреждение осуществляет в порядке, установленном Правительством Республики Алтай, полномочия исполнительного органа государственной власти Республики Алтай по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

## **II. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

13. Предметом деятельности Учреждения является участие в реализации молодежной политики на территории Республики Алтай, направленное на создание условий, гарантий и стимулов для реализации молодежью своих прав, для участия в системе общественных отношений, военно-патриотическое воспитание, подготовку граждан в Республике Алтай к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации.

14. Основными целями деятельности Учреждения являются:

формирование, развитие и укрепление необходимых правовых, социально-экономических, социокультурных условий для физического, психологического, духовного, социального, эмоционального, познавательного и культурного развития молодежи и обеспечение основных гарантий прав молодежи, в том числе, находящихся в трудной жизненной ситуации;

развитие, укрепление и повышение эффективности системы военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан в Республике Алтай.

15. Для достижения целей, указанных в пункте 14 настоящего Устава, в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, Учреждение вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

а) организация мероприятий по военно-патриотическому воспитанию и допризывной подготовки молодежи;

б) организация мероприятий по работе с талантливой молодежью;

в) организация мероприятий по поддержке молодых семей;

г) организация мероприятий по работе со студенческими отрядами;

д) организация мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства;

е) развитие добровольчества (волонтерства);

ж) организация мероприятий по профориентации и карьерным устремлениям;

з) организация мероприятия по пропаганде здорового образа жизни.

16. Учреждение вправе осуществлять иной вид деятельности в соответствии с основными целями деятельности Учреждения, а именно организацию отбора граждан для заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования.

17. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям:

а) проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий;

б) звуковое (музыкальное) и световое оформление мероприятий;

в) разработка сценариев по подготовке и проведению культурно-массовых и спортивных мероприятий;

г) проведение разовых лекций, стажировок, семинаров, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документа об образовании и квалификации;

д) организация работы приемных комиссий и организация проведения вступительных испытаний в высшие учебные заведения Российской Федерации.

е) проведение региональных межвузовских олимпиад.

18. Цены (тарифы) на оказываемые услуги и продукцию, устанавливаются Учреждением по согласованию с Учредителем.

19. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

20. Право Учреждения осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает у Учреждения с момента получения лицензии или в указанный в ней срок прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

21. Учредитель формирует и утверждает государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем разделе.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

22. Учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

23. Для выполнения уставной цели деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай:

а) заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ (оказание услуг), в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай и целями деятельности Учреждения;

б) осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя,

Уполномоченного органа по управлению государственным имуществом Республики Алтай и назначением имущества;

в) осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов имеющих в оперативном управлении;

г) по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

д) открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;

е) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

ж) привлекать для осуществления своей деятельности другие юридические и физические лица;

з) планировать свою деятельность по согласованию с Учредителем,

и) устанавливать структуру управления деятельностью Учреждением;

к) утверждать штатное расписание по согласованию с Учредителем, распределять должностные обязанности;

л) устанавливать заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) при согласовании с профсоюзной организацией (при наличии) и Учредителем;

м) совершать в рамках федерального законодательства и законодательства Республики Алтай иные действия, соответствующие уставной цели.

24. Учреждение обязано:

а) выполнять утвержденные в установленном Учредителем порядке показатели финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) нести ответственность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай за нарушение своих обязательств;

в) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

г) вести учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности;

д) обеспечивать своевременную уплату налогов и сборов, в порядке и размерах, установленных федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай о налогах и сборах, муниципальными правовыми актами о налогах и сборах;

е) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай выплат;

ж) обеспечивать работников безопасными условиями труда, мерами социальной поддержки и нести ответственность в установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

з) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

и) составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

к) обеспечивать сохранность закрепленного имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;

л) согласовывать с собственником распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (в том числе сдачу в аренду);

м) согласовывать с Учредителем и собственником имущества совершение крупных сделок;

н) предоставлять по запросам или при проведении проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в органы, осуществляющие государственный финансовый контроль, Уполномоченный орган по управлению государственным имуществом Республики Алтай и Учредителю документы и материалы, связанные с деятельностью Учреждения;

о) выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, настоящим Уставом и приказами Учредителя и уполномоченных исполнительных органах государственной власти Республики Алтай.

25. Учреждение в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, выступает в качестве заказчика при размещении ими заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг независимо от источников финансового обеспечения их исполнения.

26. Учреждение в установленном федеральным законодательством порядке осуществляет ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также хозяйственных операций, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета, в том числе признания, оценки, группировки объектов учета, исходя из экономического содержания хозяйственных операций.

27. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную федеральным законодательством дисциплинарную, административную и (или) уголовную ответственность.

28. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом, на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

29. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

а) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;  
б) утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав Учреждения в порядке, установленном Правительством Республики Алтай;

в) определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;

г) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;

д) определение перечня особо ценного движимого имущества;

е) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

ж) формирование и утверждение государственных заданий;

з) установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, в пределах установленного государственного задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же условиях, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай;

и) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

к) утверждение отчетов;

л) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

м) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

н) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

о) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;



п) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай;

р) установление соответствия расходованию денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом.

30. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

31. Трудовой договор с руководителем Учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

32. Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с руководителем Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающие предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

33. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

а) осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

б) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

в) в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай;

г) по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

д) принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

е) издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

ж) обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

з) предоставляет в установленные федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

и) в установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай порядке обеспечивает составление и

представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

к) вправе формировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

л) обязан соблюдать федеральное законодательство и законодательство Республики Алтай, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

м) выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующие положениям федерального законодательства и законодательства Республики Алтай.

34. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай и настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, а также в случаях неправомерного использования имуществом.

35. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются общим собранием трудового коллектива (далее по тексту - Общее собрание). Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления Учреждения.

36. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения, включая совместителей.

37. К компетенции Общего собрания относятся:

а) содействие реализации целей и задач, стоящих перед Учреждением;

б) рассмотрение вопросов о награждении работников Учреждения;

в) участие в коллективных переговорах;

г) участие в разработке, обсуждении и принятии проекта коллективного договора Учреждения, принятии правил внутреннего трудового распорядка;

д) организация работы комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора (по охране труда и соблюдению техники безопасности, по разрешению вопросов социальной защиты, по разрешению трудовых споров);

е) согласование локальных актов, регламентирующих вопросы социально-трудовых отношений в Учреждении;

ж) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

з) рассмотрение вопросов по созданию оптимальных условий для организации коллективного труда и профессионального роста каждого работника Учреждения;

и) рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников Учреждения;

к) осуществление контроля за соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также локальных нормативных актов по охране труда;

л) заслушивание отчетов руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года;

м) рассмотрение иных вопросов, вынесенных на обсуждение руководителем Учреждения.

38. Общее собрание созывается руководителем Учреждения не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания вправе принять руководитель Учреждения, инициативная группа работников, состоящая из более половины работников Учреждения.

39. Инициативная группа представляет руководителю Учреждения оформленное в письменном виде решение о созыве Общего собрания. К решению должен быть приложен перечень вопросов к рассмотрению Общим собранием. Руководитель Учреждения обязан созвать Общее собрание работников в срок не более 3 дней и создать необходимые условия для заседания Общего собрания, если перечень вопросов, представляемый к рассмотрению Общим собранием работников: относится к компетенции Общего собрания, ранее не был рассмотрен Общим собранием или вопросы были рассмотрены, однако решения по ним не были приняты.

40. Председателем Общего собрания является руководитель Учреждения. Секретарь Общего собрания назначается из числа присутствующих на Общем собрании работников.

41. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины от общего числа работников Учреждения. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в Общем собрании. Решение Общего собрания подписывает председатель Общего собрания.

42. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждение протокола заседания Общего собрания осуществляются путем открытого голосования работников, присутствующих на заседании.

43. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела) передаются на государственное хранение в государственный архив Республики Алтай. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

44. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по

обязательствам Учреждения, передаётся ликвидационной комиссией собственнику.

45. Учреждение принимает локальные нормативные акты, в пределах своей компетенции в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

46. Деятельность Учреждения регламентируется настоящим Уставом, договорами и следующими видами локальных актов:

- положения;
- правила;
- приказы;
- решения;
- инструкции;
- штатное расписание;
- номенклатура дел.

47. Локальные акты Учреждения утверждаются руководителем Учреждения и не должны противоречить федеральному законодательству и законодательству Республики Алтай.

48. Деятельность Учреждения регламентируется также договорами:

- коллективным;
- о полной материальной ответственности;
- трудовыми;
- с иными юридическими и физическими лицами.

49. Договоры не должны противоречить федеральному законодательству, законодательству Республики Алтай, настоящему Уставу. На все договорные правоотношения, за исключением трудовых, распространяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### **IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

50. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Республики Алтай, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

51. Учреждение с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их Учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счёт денежных средств, выделенных ему

собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

52. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

53. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Виды и перечни особо ценного имущества определяются Учредителем в порядке, установленном Правительством Республики Алтай.

54. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

55. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

а) имущество (недвижимое и особо ценное), закрепленное за Учреждением собственником;

б) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

в) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от осуществления платной деятельности;

г) средства республиканского бюджета Республики Алтай, выделяемые в виде субсидий нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), а также на иные цели;

д) средства республиканского бюджета Республики Алтай на исполнение публичных обязательств;

е) доходы уменьшение объема

от осуществления предпринимательской или иной приносящей доход деятельности;

ж) безвозмездные, добровольные и благотворительные взносы от юридических и физических лиц (в том числе иностранных).

56. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай.

57. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта

налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

58. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

59. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

60. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- а) эффективно использовать имущество;
- б) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- в) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- г) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- д) представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Республики Алтай в установленном Правительством Республики Алтай порядке.

61. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

62. Учреждение самостоятельно определяет работникам ставки заработной платы (должностные оклады) в порядке, установленном соответствующим локальным актом Учреждения в пределах средств, направляемых на оплату труда.

63. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем.

64. Контроль за эффективностью использования и сохранения имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Уполномоченный орган по управлению государственным имуществом Республики Алтай.

65. Контроль за целевым, рациональным и эффективным использованием средств республиканского бюджета Республики Алтай, выделенных Учреждению, осуществляется Учредителем и органами, осуществляющими государственный финансовый контроль.

66. Учреждение обязано представлять имущество к учету в реестре государственного имущества Республики Алтай в сроки и порядке, установленные Правительством Республики Алтай.

67. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается обособленно.

68. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, осуществляется Уполномоченным органом по управлению государственным имуществом Республики Алтай. Списание иного закрепленного за Учреждением имущества осуществляется Учредителем.

69. Уполномоченный орган по управлению государственным имуществом Республики Алтай в отношении имущества, закрепленного за Учреждением, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество.

70. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его использовании должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из республиканского бюджета Республики Алтай и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной собственности Республики Алтай, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

71. Учреждение не вправе:

а) размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай;

б) совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

72. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя и собственника имущества. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в использование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

73. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением

особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

74. Ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Республики Алтай в установленном им порядке с учётом положений федерального законодательства и законодательства Республики Алтай

## **V. СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАХ УЧРЕЖДЕНИЯ**

75. Учреждение не имеет филиалов (структурных подразделений) и представительств.

76. Учреждение вправе в установленном порядке создавать филиалы, отделения, клубы, структурны подразделения. Филиалы и представительства Учреждения являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделенными имуществом Учреждения, и действуют на основании утвержденного приказом руководителя Положения.

77. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющимся частью сводного баланса Учреждения.

78. Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности приказом руководителя Учреждения и осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.