

ПОЛОЖЕНИЕ

о Волонтерском центре АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ Автономной некоммерческой организации

Центра содействия социальным инновациям «Технологии изменения и развития»

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОБЩИЕ ПОДХОДЫ

1.1. Настоящее Положение устанавливает основы организации деятельности Волонтерского центра АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ, определяет формы и условия ее реализации в рамках деятельности Автономной некоммерческой организации Центра содействия социальным инновациям «Технологии изменения и развития» (далее - АНО ЦССИ «ТИР»).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.3. Под волонтерской деятельностью понимается форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг на местном, национальном или международном уровнях, способствующая личностному росту и развитию выполняющих эту деятельность граждан (волонтеров).

1.4. Волонтеры – лица, достигшие совершеннолетия (18 лет), или лица, достигшие 14 лет и осознанно участвующие в волонтерской деятельности с согласия одного из родителей (законных представителей), органа опеки и попечительства, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя.

1.5. Благополучатели – граждане или организации, учреждения, предприятия, получающие помощь волонтеров.

1.6. Волонтерская деятельность осуществляется гражданами на основе следующих принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается, однако могут быть компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью: командировочные расходы, затраты на транспорт и другие);
- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);
- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

1.7. Условия участия волонтера в деятельности Волонтерского центра АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, который заключается между АНО ЦССИ «ТИР» и волонтером. Предмет такого договора – безвозмездное выполнение волонтером работ и (или) оказание им услуг в рамках деятельности волонтерского центра для достижения общественных полезных целей.

1.8. Направления деятельности Волонтерского центра АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ:

- создание открытого социального пространства для проведения различных социальных, образовательных, просветительских, спортивных, развлекательных, культурных и иных мероприятий, в том числе: фестивалей, концертов, конференций, российских и международных выставок, конкурсов, семинаров, мастер-классов, встреч, акций (в том числе благотворительных), а также реализации иных некоммерческих программ и проектов, направленных на развитие города и горожан;
- оказание услуг по организации и проведению различных социальных, просветительских, спортивных, развлекательных, культурных и иных мероприятий, в том числе: фестивалей, концертов, конференций, российских и международных выставок, конкурсов, семинаров,

мастер-классов, встреч, акций (в том числе благотворительных), а также реализации иных некоммерческих программ и проектов, направленных на развитие города и горожан;

- создание и поддержка кружков, ресурсных центров, творческих мастерских, лабораторий, конструкторских бюро, центров инновационного творчества, учебно-производственных комплексов;
- реализация проектов, направленных на создание и развитие креативных общественных пространств;
- развитие научно-технического и художественного творчества детей и молодежи;
- создание безопасной развивающей среды для ведения проектной деятельности на основе горизонтальных связей людей и ресурсов;
- профориентация и содействие трудоустройству молодежи;
- формирование у школьников и студентов навыков ведения бизнеса и проектной работы;
- сопровождение деятельности детей и молодежи в сфере краеведения и экологии;
- содействие повышению уровня занятости молодежи в небольших населенных пунктах и моногородах, развития общедоступной инфраструктуры для молодежи в сельской местности
- поддержка детских и молодежных сообществ;
- реализация молодежных проектов по направлениям деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;
- поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;
- содействие деятельности в сфере науки, культуры, искусства, просвещения,
- поддержка конкурсов и других мероприятий, направленных на раскрытие педагогического мастерства и повышение социального статуса педагогических работников;
- оказание дополнительной поддержки молодым педагогическим работникам и ученым;
- продвижение родительского просвещения;
- продвижение интеллектуального развития учащихся и воспитанников через конкурсы, олимпиады, исследовательскую, научную деятельность;
- популяризация научной и технологической деятельности, социального и технологического предпринимательства
- поддержка инициативных проектов молодых ученых;
- поддержка научных школ, лекториев, семинаров, организуемых молодыми учеными и талантами (или) для молодых ученых и талантов;
- поддержка любительских театров;
- популяризация культурного наследия России сохранение народных культурных традиций, включая народные промыслы и ремесла;
- развитие современных форм продвижения культуры и искусства, донесения средствами культуры и искусства новых возможностей человека, появляющихся благодаря развитию технологий, социальная адаптация населения к восприятию технологического развития реабилитация людей с ограниченными возможностями здоровья средствами культуры и искусства;
- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- содействие развитию экосистем, эко ферм и экопоселений, живых систем;
- содействие развитию компактных жилых единиц;
- повышение повседневной экологической культуры людей, развития инициатив в сфере сбора мусора, благоустройства и очистки лесов, рек, ручьев, водоемов и их берегов;
- содействие деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта);
- содействие добровольческой деятельности;
- укрепление института семьи и семейных ценностей, поддержка семьи, материнства, отцовства и детства;
- поддержка и развитие межпоколенческих отношений в семье и в обществе;
- развитие институтов гражданского общества;

- поддержка молодых талантов;
- социальная поддержка людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе их реабилитация с использованием современных технологий, обеспечение доступа к услугам организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере;
- содействие вовлечению молодых людей с ограниченными возможностями здоровья в сферу интеллектуальной трудовой деятельности;
- апробация и внедрение инноваций при предоставлении услуг в социальной сфере, содействие такой деятельности;
- продвижение успешных социальных технологий и проектов российских некоммерческих организаций на международных площадках;
- выявление, обобщение и распространение лучших практик деятельности некоммерческих организаций, популяризация такой деятельности, масштабирование успешных социальных технологий;
- расширение практики взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления и некоммерческих неправительственных организаций;
- оказание услуг в области информационной и маркетинговой поддержки социальных проектов и программ, а также проектов и программ по развитию города и горожан;
- участие в научно-исследовательских работах (проведение исследований, систематизация и каталогизация объектов хранения);
- участие в организации экскурсионных и образовательных программ, семинаров и конференций;
- участие в организации и проведении выставок, концертных и других культурно-массовых мероприятий;
- мониторинг (социологические опросы и исследования, мониторинг СМИ);
- участие в формировании бренда АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ (участие в маркетинговых и рекламных проектах, креативных разработках, активное распространение информации о Центре проектной деятельности АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ и Волонтерском центре);
- секретарская и курьерская работа;
- организации сбора добровольных пожертвований, взносов и других не запрещенных законом поступлений и распределение их на проекты и программы, отвечающие уставным целям АНО ЦССИ «ТИР».

Указанные выше направления могут расширяться в зависимости от существующих проектов действующих волонтерских формирований.

1.9. Волонтерская деятельность имеет следующие формы: разовые мероприятия и акции, проекты и гранты, целевые программы, осуществление благотворительной помощи на постоянной основе.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

2.1. Целью деятельности Волонтерского центра АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ предоставление возможности молодым людям проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социальную практику.

2.2. К задачам деятельности Волонтерского центра относятся:

- гуманистическое и патриотическое воспитание;
- обучение молодых граждан определенным трудовым навыкам и стимулирование профессиональной ориентации;
- формирование у школьников и студентов навыков ведения бизнеса и проектной работы;
- формирование межпоколенческих коллективов;
- получение навыков самореализации и самоорганизации для решения социальных задач;
- формирование кадрового резерва;
- развитие сообществ, ориентированных на эволюцию экосистемы и экономическое лидерство;
- формирование экосистемы класса Razvitie;
- распространение идей и принципов социального служения среди населения.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВОЛОНТЕРУ

3.1. Волонтер должен обладать следующими качествами и навыками:

- коммуникабельность, доброжелательность, стресс устойчивость, ответственность;
- знание этики и этикета;
- знание направлений деятельности Волонтерского центра АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ АНО ЦССИ «ТИР»;
- активная гражданская позиция.

4. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В ВОЛОНТЕРСКИЙ ЦЕНТР АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ

4.1. Прием в члены волонтерского центра производится путём открытого голосования, на общем собрании после проведённого собеседования и на основании личного заявления вступающего.

4.2. Регистрация гражданина в качестве волонтера осуществляется в три этапа:

4.2.1. Первый этап – заполнение анкеты о желании вступить в волонтерский центр АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ.

4.2.2. Второй этап – прохождение собеседования.

4.2.3. Третий этап – прохождение обучения и получение методических рекомендаций

4.2.4. Четвертый этап – прохождение вводного инструктажа по охране труда волонтера и деятельности АНО ЦССИ «ТИР».

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРА

5.1. Волонтер имеет право:

5.1.1. Выбрать тот вид волонтерской деятельности, который отвечает его потребностям и интересам.

5.1.2. Получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач.

5.1.3. Требовать от АНО ЦССИ «ТИР» внесения в Личную книжку волонтера сведений о характере и объеме выполненных им работ, его поощрениях и дополнительной подготовке, а также заверки данных сведений подписью ответственного лица и печатью.

5.1.4. Вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности.

5.1.5. На признание и благодарность за свой труд.

5.1.6. На получение дополнительных знаний, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач.

5.1.7. Отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины).

5.1.8. Прекратить свою волонтерскую деятельность.

5.2. Волонтер обязан:

5.2.1. Четко и добросовестно выполнять порученную ему работу.

5.2.2. Знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности.

5.2.3. Следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа.

5.2.4. Беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией для выполнения волонтерской деятельности.

5.2.5. Уведомить организацию о своем желании прекратить волонтерскую деятельность.

5.2.6. Знать основные направления деятельности Волонтерского центра АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ.

5.2.7. Выполнять обязанности, взятые в рамках согласованных волонтерских проектов.

5.2.8. Строго выполнять режим волонтерских проектов, в которых принимает участие.

5.2.9. Не покидать согласованной позиции/маршрута волонтерского проекта, не предупредив сотрудника отдела маркетинга, ответственного лица отдела массовых мероприятий или куратора проекта, в котором участвует волонтер.

5.2.10. Выполнять поручения сотрудника отдела маркетинга, ответственного лица отдела массовых мероприятий, куратора проекта, в котором участвует волонтер.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ

6.1. Волонтерский центр АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ имеет право:

- 6.1.1.** Получать от волонтера отчет о проделанной работе.
- 6.1.2.** Требовать уважительного отношения к персоналу и имуществу.
- 6.1.3.** Отказаться от услуг волонтера при невыполнении им порученной работы, нарушении дисциплины, некорректном поведении.
- 6.1.4.** Предоставлять возможность для получения волонтером дополнительной подготовки, необходимой ему для успешного осуществления его деятельности в организации.
- 6.2. Волонтерский центр АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ обязан:**
- 6.2.1.** Создать волонтеру все необходимые ему условия труда.
- 6.2.2.** Разъяснять волонтеру его права и обязанности.
- 6.2.3.** Обеспечить безопасность волонтера (провести инструктаж по технике безопасности).
- 6.2.4.** Предоставить волонтеру необходимую для выполнения им работы информацию о деятельности организации.
- 6.2.5.** Разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности.
- 6.2.6.** Проводить обучающие занятия, необходимые для выполнения определенного вида волонтерской деятельности.
- 6.2.7.** Вести учет волонтеров.
- 6.2.8.** Предоставлять возможность активного участия в жизни АНО ЦССИ «ТИР» и волонтерских проектах АНО ЦССИ «ТИР».
- 6.2.9.** Предоставить возможность прохождения практики и стажировки в АНО ЦССИ «ТИР» при наличии вакантных мест и прохождения собеседования.
- 6.2.10.** По окончании срока волонтерской деятельности написать рекомендации для волонтера.
- 6.2.11.** Предоставить возможность использовать результаты работы в курсовых и дипломных работах.
- 6.2.12.** Информировать о предстоящих мероприятиях и волонтерских проектах.

7. ВИДЫ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- социальное волонтерство - помощь одиноким ветеранам, помощь детям, работа с социально незащищенными категориями людей;
- научно-техническое волонтерство – помощь в проведении исследований и разработок;
- интеллектуальное волонтерство – помощь профессиональными компетенциями;
- спортивное волонтерство - помощь в проведении спортивных и спортивно-оздоровительных мероприятий;
- арт-волонтерство - помощь в проведении мероприятий, связанных с искусством и культурой;
- экологическое волонтерство - просветительская работа и мероприятия, направленные на сохранение природы, защиту окружающей среды, флоры и фауны, помощь животным, решение экологических проблем мегаполиса;
- событийное волонтерство, или эвент-волонтерство - участие в крупных событиях - фестивалях, форумах, в проектах.
- медиа-волонтерство - информационная поддержка и помощь в реализации волонтерских и благотворительных проектов.

РЕГЛАМЕНТ Волонтерского центра АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ

1. Настоящий Регламент устанавливает основы организации взаимодействия АНО ЦССИ «ТИР» по вопросам волонтерской деятельности и порядок включения кандидатов в Волонтерский центр АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ.
2. Для того, чтобы стать участником мероприятий Волонтерского центра АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ:
 - 2.1. Любой желающий направляет заявку для участия в мероприятиях в статусе волонтера посредством сайта «Добровольцы России» по адресу: dobro.ru. Регистрация Пользователя на Сайте является добровольной и производится по Правилам оператора сервиса по адресу в сети Интернет: dobro.ru.
 - 2.2. После обратной связи кандидат проходит собеседование в АНО ЦССИ «ТИР».
 - 2.3. При успешном прохождении собеседования кандидат проходит очное обучение и становится официальным участником Волонтерского центра АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ.
3. **При необходимости участия волонтеров в каком-либо проекте инициатор проекта:**
 - 3.1. Пишет служебную записку с прикрепленной заявкой по образцу (Приложение 1 к Регламенту) на определенное количество волонтеров на конкретное мероприятие или проект минимум за *5 рабочих дней* до даты выхода волонтеров.
 - 3.2. Направляет копию заявки в электронном виде ответственному лицу/директору по развитию на почту.
4. При принятии заявки на участие волонтеров ответственное лицо:
 - 4.1. Рассылает информацию о мероприятии или проекте участникам Волонтерского центра «АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ».
 - 4.2. Собирает волонтеров, желающих принять участие.
5. При успешном отборе волонтеров на конкретное мероприятие или проект:
 - 5.1. Выбранные волонтеры проходят инструктаж вместе с представителями инициатора проекта.
 - 5.2. Участникам на время работы выдается бейдж волонтера Волонтерского центра «АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ»
 - 5.3. В день мероприятия волонтеры прибывают в назначенное время и начинают выполнять свои обязанности.
 - 5.4. Во время мероприятия за волонтерами следит инициатор проекта, или иное уполномоченное им лицо.
6. Ответственное лицо имеет право:
 - 6.1. Отказать инициатору проекта в предоставлении волонтеров при нарушении установленных сроков или иных условий подачи служебной записки и заявки.
 - 6.2. Не рассматривать заявку инициатора проекта на предоставление волонтеров при отсутствии необходимой информации о мероприятии, времени его проведения или иной информации, обозначенной в образце заявки на предоставление волонтеров.
 - 6.3. Не рассматривать заявку инициатора проекта на предоставление волонтеров при заведомом нарушении прав и обязанностей волонтеров или АНО ЦССИ «ТИР», установленных Положением о Волонтерском центре АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ.

Приложение № 1 к Регламенту

Заявка на запрос волонтеров Волонтерского центра АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ

Название проекта	
Инициатор проекта	
Ответственное лицо инициатора	
Контакты ответственного лица	
Дата и время проекта	
Продолжительность занятости волонтеров	
Место проведения проекта	
Краткое описание проекта	
Количество требуемых волонтеров	
Сроки отбора волонтеров	
Обязанности волонтеров (с разделением по волонтерам)	
Конкретные требования к волонтерам	
Направления проекта (выбрать нужные)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Навигация (прием посетителей и помощь администраторам, контроль за доступом в месте проведения мероприятия). 2. Мониторинг (социологические опросы и исследования, мониторинг СМИ). 3. Социальное волонтерство (помощь одиноким ветеранам, помощь детям, работа с социально незащищенными категориями людей). 4. Экологическое волонтерство - просветительская работа и акции, направленные на сохранение природы, защиту окружающей среды, флоры и фауны, помощь животным, решение экологических проблем мегаполиса. 5. Маркетинг. Участие в формировании бренда Центра проектной деятельности АГЕНТЫ РАЗВИТИЯ (участие в маркетинговых и рекламных проектах, креативных разработках, активное распространение информации о проектах). 6. Медиа-волонтерство (информационная поддержка и помощь в реализации волонтерских и благотворительных проектов) 7. Научно-техническое волонтерство. Участие в научно-исследовательских и проектных работах (проведение исследований и разработок). 8. Интеллектуальное волонтерство – помощь профессиональными компетенциями; 9. Участие в проекте 10. Событийное волонтерство, или эвент-волонтерство (участие в крупных событиях - фестивалях, форумах, каких-то больших городских проектах). 11. Спортивное волонтерство (помощь в проведении спортивных мероприятий) 12. Участие в организации экскурсионных и образовательных программ, семинаров и конференций. 13. Арт-волонтерство (помощь в проведении мероприятий, связанных с искусством, культурой и кинематографом; участие в организации и проведении выставок, концертных и других культурно-массовых мероприятий; выполнение художественно-просветительских работ) 14. Секретарская и курьерская работа. 15. _____
Наличие выгод для волонтера	
Примечания	