

«УТВЕРЖДЕН»
Решением утвердительного собрания
Протокол №1
23 ноября 2009 г.

Новая редакция устава утверждена
На общем собрании учредителей
01 августа 2013 года.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации экологического творчества
«Соломенная капитель»

Г. Барнаул 2013 г.

1.1. Автономная некоммерческая организация экологического творчества «Соломенная капитель», именуемая в дальнейшем – АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация экологического творчества «Соломенная капитель», полное наименование на английском языке: «Straw kapital», сокращенное наименование на русском языке: АНО «Соломенная капитель».

1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения АНО: Алтайский край, г.Барнаул, ул. Никитина, 81, кв.5.

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. АНО создается без ограничения срока.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО может иметь круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.10. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственность по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.11. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является предоставление услуг в области экологического проектирования и строительства, музейной деятельности, преимущественно задействованных в этой деятельности женщин.

2.2. АНО может осуществлять один вид или несколько видов деятельности:
- проектно-консультационная;

- создание произведений искусства.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.4. АНО может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а так же приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.5. АНО может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность АНО.

2.6. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

2.8. АНО может создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Филиал и представительство АНО не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет АНО и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе АНО. Руководители филиала и представительства назначаются Общим собранием учредителей АНО и действуют на основании выданной доверенности.

2.10. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность своих организаций и представительств несет АНО.

3. УЧРЕДИТЕЛИ АНО

3.1. Учредителями АНО являются физические лица:

- Назаренко Елена Юрьевна;
- Акимова Татьяна Юрьевна.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ,

4.1. Высшим руководящим органом АНО является Общее собрание учредителей АНО.

4.2. Основная функция Общего собрания АНО – обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

4.3. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава АНО;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и ее имущества;
- 3) образование исполнительных органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств некоммерческой организации;
- 7) участие в других организациях;
- 8) реорганизация и ликвидация АНО.

4.4. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Созыв и работу Общего собрания организует единоличный исполнительный орган в порядке, установленном положением об общем собрании учредителей АНО.

4.5. Норма представительства от каждого учредителя АНО – 1 человек.

4.6. Каждому учредителю АНО при голосовании принадлежит – 1 (один) голос.

4.7. Общее собрание учредителей АНО правомочно, если на указанном собрании присутствуют (представлено) все учредители.

4.8. Решение Общего собрания по вопросам компетенции Общего собрания учредителей принимается единогласно.

4.9. На Общих собраниях учредителей ведется протокол.

5. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН.

5.1. Директор АНО избирается Общим собранием учредителей сроком на три года. Директор находится по месту нахождения АНО.

5.2. Директор АНО:

- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел АНО;
- без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;

- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания учредителей АНО.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО.

6.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам. Учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор.

6.4. Надзор за деятельностью АНО осуществляют ее учредители посредством назначения ревизора на один год.

6.5. Компетенция ревизора АНО включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АНО по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), решению Общего собрания или по требованию учредителей АНО;

- истребования у органов управления АНО документов о финансово-хозяйственной деятельности;

- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- 1) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов АНО;

- 2) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

6.6. Порядок деятельности ревизора определяется внутренним документом – положением, утверждаемым общим собранием.

6.7. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО Общее собрание учредителей вправе привлечь аудитора.

6.8. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется Общим собранием.

7. ИМУЩЕСТВО АНО.

7.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями (учредителем), является собственностью АНО.

7.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

7.3. АНО может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

7.4. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

7.5. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ.

8.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. АНО вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании в фонд принимает общее собрание.

8.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18-21 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

8.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным частью 2 пункта 2 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных округов.

8.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке определенном Общим собранием АНО.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА.

9.1. Настоящий устав может быть изменен решением Общего собрания учредителей АНО, с соблюдением порядка голосования, установленного п.4.8. настоящего Устава.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Уставу регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

9.3. Изменения настоящего Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, если иное не установлено законом.

Решение о государственной регистрации
устава в новой редакции
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Алтайскому краю

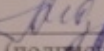
«13» августа 2013 г.

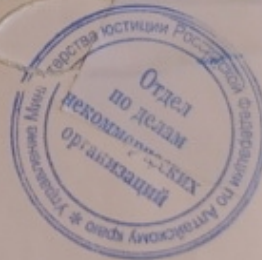
Запись о государственной регистрации изменений
внесена Межрайонной ИФНС России № 15 по
Алтайскому краю

«20» августа 2013 г.

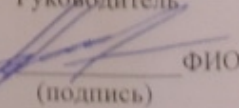
За государственным регистрационным номером
изменений 2132225970270

Заместитель начальника Управления


Л.Г. Жданова
(подпись)



Пронумеровано, прошнуровано 8 л.

Руководитель

ФИО
(подпись)

Назаренко Е.С.