|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ**  на предоставление и распределение субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) социально ориентированным некоммерческим организациям | |
| 1. **О проекте** | |
| **1. Приоритетное направление, которому соответствует планируемая деятельность по проекту** | Благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества. |
|  | *Выбрать одно из приоритетных направлений, указанных в объявлении о проведении конкурса.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Название проекта, на реализацию которого запрашивается грант** | Республиканский волонтёрский образовательный форум «Территория Добра» |
|  | *Название проекта следует писать без кавычек с заглавной буквы и без «точки» в конце. После подачи заявки название проекта не подлежит изменению.* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Краткое описание проекта** | Важнейшей задачей современного общества является вовлечение подростков и молодежи в волонтерское движение, которое будет способствовать развитию и проявлению в них добропорядочности, честности, интеллигентности, поможет стать высокообразованными и ответственными членами общества с активной жизненной позицией, принимать активное участие в процессах социально-экономического развития Республики Саха (Якутия).  Основной целью Форума является формирование культуры добровольчества в Республике Саха (Якутия), развитие добровольчества как эффективного инструмента гражданско-патриотического воспитания и создание механизмов продвижения и популяризации ценностей и практики волонтерства среди молодежи и населения республики.  В рамках проекта будут реализованы образовательные, подготовительные мероприятия для потенциальных волонтеров из Республики Саха (Якутия), будет лекции по взаимодействию с социальными учреждения республики (реабилитационные центры для людей с ОВЗ, коррекционные школьные учреждения, комплексный центр социального обслуживания населения, союз многодетных семей и т.п.) для оказания помощи им волонтерами.  Участниками Форума могут стать добровольцы (волонтеры) Республики Саха (Якутия), активисты добровольческого движения, кураторы направления "Добровольчество" в городских округах, муниципальных районах Республики Саха (Якутия), руководители региональных отделений ВОД "Волонтеры Победы" и ВОД "Волонтеры-медики", руководители волонтерских центров и социально ориентированных некоммерческих организаций, лидеры студенческих и детских добровольческих объединений.  Форуме будет всего 7 профильных секций:  1. Волонтеры Победы;  2. Волонтеры – медики;  3. Социальное волонтерство, инклюзивное волонтерство;  4. Волонтеры ГО и ЧС;  5. Событийное волонтерство;  6. Юные добровольцы;  7. Площадка для руководителей организаций, кураторов направления "Добровольчество" в городских округах, муниципальных районах Республики Саха (Якутия)  Весь комплекс мероприятий, проводимый в рамках данного проекта нацелен на развитие, популяризацию добровольческого движения в Якутии и вовлечение как можно большего количества населения в волонтерскую деятельность. | | |
|  | *По сути, это текстовая презентация проекта, отражающая основную идею проекта, целевую аудиторию, содержание проекта и наиболее значимые ожидаемые результаты. Не более 1 листа А4 Текст краткого описания будет общедоступным (в том числе в форме публикаций в СМИ и в сети Интернет). Для экспертов, оценивающих заявку, это поле должно содержать ёмкий и исчерпывающий ответ на вопрос: «Что и для кого заявитель хочет сделать, на какую работу запрашивает субсидию?».* | | |
| **4. География проекта** | Республика Саха (Якутия) | | |
| **­** | *Следует указать территорию реализации проекта. В случае если в уставе организации указана конкретная территория её деятельности, такое ограничение должно быть учтено при определении географии проекта.* | | |
| **5. Дата начала реализации проекта** | 10.09.2018 | | |
|  | *Реализация проекта за счёт гранта должна начинаться* *не ранее 01.07.2018* | | |
| **6. Дата окончания реализации проекта** | 12.09.2018 | | |
|  | *Реализация проекта за счёт гранта должна завершиться не позднее 30.06.2019* | | |
| **7. Обоснование социальной значимости проекта** | Развитие и популяризация добровольческого движения в Якутии и вовлечение как можно большего количества населения в добровольческую (волонтерскую) деятельность. | | |
|  | *Следует указать конкретные социальные проблемы, на решение которых направлен проект.* | | |
| **7.1. Полное описание проекта, презентация проекта** | *По желанию заявителя на электронный носитель можно загрузить более подробное описание проекта и(или) презентацию проекта.* | | |
| **8. Целевые группы проекта** | 1. Школьники;  2. Студенты;  3. Молодежь;  4. Серебряные волонтеры. | | |
|  |  | | |
| **9. Цели проекта** | Основной целью является формирование культуры добровольчества в Республике Саха (Якутия) развитие добровольчества как эффективного инструмента гражданско-патриотического воспитания и создание механизмов продвижения и популяризации ценностей и практики добровольчества (волонтерства) среди молодежи и населения республики. | | |
|  | *Следует указать не более 3 целей проекта (как правило, формулируется одна цель проекта).* | | |
| **10. Задачи проекта** | 1. Привлечь внимание студентов и учащихся школ и население республики к социальным проблемам общества для активного вовлечения их к добровольческой (волонтерской) деятельности.  2. Создать единую площадку для обмена опытом добровольческой (волонтерской) деятельности.  3. Популяризация волонтерской деятельности, формирование пула добровольческих инициатив;  4. Формирование социальных инициатив и добровольческих проектов в Республике Саха (Якутия). | | |
|  | *Внимание: при формировании календарного плана будет необходимо обеспечить привязку мероприятий плана к этим задачам.* | | |
| **11. Партнёры проекта** | Партнер | Вид поддержки | |
|  | Министерство по делам молодежи и семейной политике Республики Саха (Якутия) | Административная, консультационная и информационная. | |
|  | Ассоциация волонтёрских центров РФ | Консультационная, методическая. | |
|  | Союз молодежи профессионального образования РС(Я) | Организационная | |
|  | *Заполняется по желанию заявителя.*  *Можно указать до 10 партнёров проекта (организаций и (или) физических лиц), которые готовы оказать информационную, консультационную, организационную, материальную, финансовую и (или) иную поддержку реализации проекта.* | | |
|  |  | | |
| **12. Как будет организовано информационное сопровождение проекта** | Выходы в прямой эфир НВК Саха, ЯКУТИЯ24, ЯСИА, газетные издания Саха Сирэ, Якутия, Якутск Вечерний, сайт Правительства РС(Я), Социальные сети Вконтакте, Инстаграм. | | |
|  | *Следует указать, каким образом будет обеспечено освещение проекта в целом и его ключевых мероприятий  в СМИ и в сети Интернет.* | | |
| **13. Количественные результаты** | Показатель | | Ожидаемый результат |
|  | 1. количество человек, принявших участие в мероприятиях проекта | | 200 |
|  | 2. количество благополучателей проекта | | 200 |
|  | 3. количество привлеченных к реализации проекта добровольцев | | 80 |
|  | 4. количество территорий (муниципальные районы и городские округа), на которых реализован проект | | 36 |
|  | 5. количество трудоустроенных в ходе реализации проекта граждан | | 0 |
|  | 6. количество только вступивших добровольцев | | 1000 |
|  |  | |  |
|  | *Показатели 1-5 заполняются в обязательном порядке. По желанию можно указать дополнительные показатели, которые будут достигнуты в итоге проведенных мероприятий* | |  |
|  | Люди станут добрее | |  |
|  | *Следует указать результаты, не измеримые в числовых значениях, которые планируется достичь за период реализации проекта (положительные изменения в социуме, решение конкретных социальных проблем, повышение качества жизни целевой группы и т.п.).* | |  |
|  |  | |  |
|  | *Заполняется по желанию заявителя.*  *Можно привести планы по реализации проекта после завершения финансирования за счет субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и указать отложенный социальный эффект.* | |  |
|  |  | |  |
|  | *По желанию заявителя можно указать предполагаемые источники ресурсного обеспечения реализации проекта после завершения финансирования за счет субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия).* | | |
| **14. Качественные результаты** | Развитие добровольчества как эффективного инструмента гражданско-патриотического воспитания и создание механизмов продвижения и популяризации ценностей и практики добровольчества (волонтерства) среди молодежи и населения республики. | | |
|  | *Заполняется по желанию заявителя.* | | |
| **15. Дальнейшее развитие проекта** | Планируется провидение форума как традицию добровольцев Якутии, ежегодно | | |
|  |  | | |
| **16. Источники ресурсного обеспечения проекта в дальнейшем** | Граты, субсидии. | | |
|  |  | | |
|  |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Руководитель проекта** | | | |
|  |  | | |
| **1. ФИО руководителя проекта** | Винокуров Айыллаан Васильевич | | |
|  |  | | |
| **2. Должность руководителя проекта  в организации-заявителе** | директор | | |
|  |  | | |
| **3. Дополнительная информация о руководителе проекта (учёное звание, учёная степень, членство в коллегиальных органах и т.п.)** | Член Координационного совета по развитию добровольчества Республики Саха (Якутия), член Ассоциации волонтерских центров РФ | | |
|  |  | | |
| **4. Рабочий телефон руководителя**  **проекта** | +74112422001 | | |
|  |  | | |
| **5. Мобильный телефон руководителя проекта** | +79248671380 | | |
|  |  | | |
| **6. Электронная почта руководителя проекта** | dobro14@inbox.ru | | |
|  |  | | |
| **7. Образование руководителя проекта** | * незаконченное высшее * высшее | | |
|  |  | | |
| **8. Образовательные организации  и специальности** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1. Специальность: Педагог-психолог  2. Образовательная организация: СВФУ  3. Год поступления: 2014  4. Год окончания:2019  *По желанию заявителя можно указать информацию об образовании (не более 5 образовательных организаций).* | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| **9. Опыт работы руководителя**  **проекта** | 1. Должность: директор  2. Организация: АНО «Центр по работе с волонтерами РС(Я)»  3. Год начала:2017  4. Год окончания:  *Следует указать не более 10 последних мест. При отсутствии опыта работы указать «нет опыта».* | | |
| **10. Опыт реализации**  **социально значимых проектов у руководителя проекта** | 1. Роль в проекте: руководитель проекта  2. Наименование и краткое описание проекта: Проект по реализации волонтерской деятельности  в Республике Саха (Якутия) «Движение Добра»  3. Год начала:2017  4. Год окончания:2018  *Следует указать до 5 проектов.* *При отсутствии опыта реализации социально значимых проектов указать «нет опыта».* | | |
|  |  | | |
| **11. Примечания** |  | | |
|  | *Заполняется по желанию заявителя.* | | |
| **12. Ссылка на профиль руководителя проекта в социальных сетях** | *ayllaan1, vk.com/vin\_ayllaan* | | |
|  | *Заполняется по желанию заявителя. Можно указать до 5 ссылок.* | | |
|  |  | | |
| **13. Дата рождения** | *31.12.1995* | | |
|  | *(ДД.ММ.ГГГГ)* | | |
| 1. **Команда проекта** | | | |
| В данном разделе следует заполнить нижеприведённую форму **на каждого ключевого члена** команды проекта.  Как правило указывается 5-7 ключевых членов команды. | | | |
| **1. ФИО члена команды** | | Анисимова Мария Альбертовна | |
|  | |  | |
| **2. Должность ИЛИ роль в заявленном проекте** | | Заместитель руководителя проекта | |
|  | | *(до 300 символов)* | |
| **3. Образование** | | * высшее | |
|  | |  | |
| **4. Образовательные организации  и специальности** | | 1. Специальность: Историк  2. Образовательная организация: СВФУ  3. Год поступления: 2013  4. Год окончания:2017  *По желанию заявителя можно указать информацию об образовании (не более 5 образовательных организаций).* | |
| **5. Опыт работы** | | 1. Должность: специалист  2. Организация: АНО «Центр по работе с волонтерами РС(Я)»  3. Год начала: 2017  4. Год окончания:  *Следует указать не более 10 последних мест. При отсутствии опыта работы указать «нет опыта».* | |
| **6. Опыт реализации**  **социально значимых проектов** | | 1. Роль в проекте: Нет опыта  2. Наименование и краткое описание проекта:  3. Год начала:  4. Год окончания:  *Следует указать до 5 проектов.* *При отсутствии опыта реализации социально значимых проектов указать «нет опыта».* | |
|  | |  | |
| **7. Примечания** | |  | |
|  | | *Заполняется по желанию заявителя* | |
| **8. Ссылка на профиль члена команды в социальных сетях** | |  | |
|  | | *Заполняется по желанию заявителя. Можно указать до 5 ссылок.* | |
| 1. **Организация-заявитель** | | | |
|  | | | | |
| **1. ОГРН** | | | | 1111400002229 |
|  | | | |  |
| **2. ИНН** | | | | 1435970687 |
|  | | | |  |
| **3. КПП** | | | | 143501001 |
|  | | | |  |
| **4. Полное название организации** | | | | Автономная некоммерческая организация  «Центр по работе с волонтерами Республики Саха (Якутия)» |
|  | | | | *Следует указать полное наименование организации в точном соответствии с ее уставом.* |
| **5. Сокращенное название организации** | | | | АНО «ЦПРСВ РС(Я)» |
|  | | | | *Следует указать сокращенное наименование организации (если имеется) в точном соответствии с ее уставом.* |
| **6. Адрес (место нахождения) организации** | | | | 677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Орджоникидзе 10, каб.1 |
|  | | | | *Следует указать адрес организации, указанный в едином государственном реестре юридических лиц (юридический адрес).* |
| **7. Фактическое место нахождения организации** | | | | 677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Орджоникидзе 10, каб.1 |
|  | | | | *Следует указать фактический адрес организации.* |
| **8. Адрес для направления организации юридически значимых сообщений** | | | | 677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Орджоникидзе 10, каб.1 |
|  | | | | *Следует указать адрес организации (с почтовым индексом), по которому организации можно направлять юридически значимые сообщения и документы.* |
| **9. Основные виды деятельности организации** | | | | сбор, анализ и распространение социальной информации;  организация и проведение информационных, дискуссионных, консультационных и обучающих мероприятий, таких как: круглые столы, семинары, тренинги, собрания, конференции и форумы на региональном, российском и международном уровнях, посредством физического присутствия участников мероприятий, либо посредством доступных видов дистанционного взаимодействия участников мероприятий, в том числе посредством технологий Интернет;  лекционная и просветительская деятельность;  информационная, материальная, финансовая, техническая, организационная и обучающая поддержка социальных инициатив граждан, общественных объединений и некоммерческих организаций; |
|  | | | | *Следует указать не более 5 видов деятельности, осуществляемых организацией в соответствии с ее уставом из указанного перечня.* |
| **10. Целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация** | | | | - студенты;  - школьник;  - органы государственной власти;  - международные организации; |
|  | | | |  |
| **11. География организации** | | | | Республика Саха (Якутия) |
|  | | | | *Следует указать территории, на которых осуществлялась деятельность организации.* |
| **12. Контактный телефон организации** | | | | +74112 422 001 |
|  | | | | *Следует указать номер телефона, по которому можно связаться с организацией и который будет размещен в открытом доступе, в том числе в сети Интернет.* |
| **13. Адрес электронной почты для направления организации юридически значимых сообщений** | | | | dobro14@inbox.ru |
|  | | | | *Следует указать адрес электронной почты, по которому организации можно направлять юридически значимые сообщения и документы.* |
| **13.1 Адрес электронной почты для внешних коммуникаций** | | | | dobro14@inbox.ru |
|  | | | | *Следует указать адрес электронной почты, по которому журналисты и другие заинтересованные лица могут связаться с организацией и который будет размещен в открытом доступе,  в том числе в сети Интернет.* |
| **14. Организация в сети Интернет** | | | |  |
| **14.1. Веб-сайт** | | | | нет |
|  | | | | *Следует указать адрес сайта организации в сети Интернет. Если у организации нет сайта, следует написать «нет».* |
| **14.2. Группы в соц. сетях** | | | | Инстаграм – dobroykt, vk.com/dobroykt |
|  | | | | *Следует указать не менее одной ссылки на группу/страницу организации в социальных сетях. Если ссылок несколько – они должны быть разделены запятой или пробелом. Если организация не имеет страниц в социальных сетях, следует написать «нет».* |
| **15.1. ФИО и должность руководителя организации** | | | | Винокуров Айыллаан Васильевич |
|  | | | | *Заполняется в соответствии с ЕГРЮЛ.* |
| **15.2 Дата рождения руководителя** | | | | 31.12.1995 |
|  | | | | *(ДД.ММ.ГГГГ) Обязательно для заполнения.* |
| **15.3 Информация о наличии лиц, имеющих право подписи без доверенности** | | | |  |
|  | | | | *Следует поставить отметку, если у организации-заявителя есть лица, имеющие право подписи без доверенности, кроме руководителя. При отсутствии таких лиц, отметка не ставится.* |
| **16. Информация о наличии коллегиального органа управления** | | | | Совет |
|  | | | | *Следует поставить отметку, если у организации-заявителя есть коллегиальный орган управления (совет, президиум и т.п.). При отсутствии такого органа отметка не ставится. Общее собрание членов организации таким органом не является.* |
| **17. Главный бухгалтер** | | | | * ведение бухгалтерского учета возложено на главного бухгалтера организации |
|  | | | | *Необходимо выбрать один из предложенных вариантов ведения бухгалтерского учета в организации и указать сведения о лице, выполняющем соответствующие функции в организации.* |
| **18. Учредители организации-заявителя** | | | | Семенов Гаврил Иннокентьевич, Павлова Кюннэй Владиславновна |
| **18.1. Среди учредителей есть граждане иностранных государств** | | | | Нет |
|  | | | | *В случае указания «Да» следует указать фамилии, имена, отчества (при наличии) всех физических лиц – граждан иностранных государств, являющихся учредителями организации-заявителя.* |
| **18.2. Среди учредителей есть юридические лица** | | | | Нет |
|  | | | | *В случае указания «Да» следует указать полные наименования всех юридических лиц - учредителей организации-заявителя.* |
| **19. Обособленные структурные подразделения организации-заявителя** | | | | Нет |
|  | | | | *По желанию заявителя можно сообщить о наличии в организации обособленных структурных подразделений и указать наименования и адреса таких подразделений.* |
| **20. Участие (членство) в других некоммерческих организациях** | | | | Ассоциация волонтерских центров Российской Федерации |
|  | | | | *По желанию заявителя можно поставить отметку, чтобы сообщить об участии (членстве) в других некоммерческих организациях и указать наименования и адреса таких организаций.* |
| **21. Участие в коммерческих организациях** | | | | Нет |
|  | | | | *По желанию заявителя можно поставить отметку, чтобы сообщить об участии в коммерческих организациях и указать наименования и адреса таких организаций.* |
| **22. Количество членов (участников) организации: физических лиц,**  **юридических лиц** | | | | 8 |
|  | | | | *Данные должны быть актуальны на 31 декабря года, предшествовавшего году подачи заявки.* |
| **23. Количество штатных работников** | | | | 4 |
|  | | | | *Следует указать количество штатных работников организации на последнее число месяца, предшествовавшего месяц подачи заявки.* |
| **24. Количество добровольцев** | | | | 150 |
|  | | | | *Следует указать количество добровольцев организации за календарный год, предшествовавший году подачи заявки.* |
| **25. Доходы организации (в рублях)**  **за предыдущий год,**  **ввод числа без запятых и иных знаков** | | | | *Ниже следует указать суммы доходов организации за предыдущий год (в рублях, без копеек).*  *Если по каким-либо из приведённых подразделов доходов не было, следует указать цифру 0 (ноль).*  *Если организация ещё не была зарегистрирована в предыдущем календарном году,*  *следует указать цифры 0 (ноль) во всех строках.* |
|  | | | |  |
| **президентские гранты** | | | | 0 |
|  | | | |  |
| **гранты, вступительные, членские и иные взносы, пожертвования российских некоммерческих организаций (исключая президентские гранты)** | | | | 0 |
|  | | | |  |
| **взносы, пожертвования российских коммерческих организаций** | | | | 0 |
|  | | | |  |
| **вступительные, членские и иные взносы, пожертвования российских граждан** | | | | 0 |
|  | | | |  |
| **вступительные и членские взносы** | | | | 0 |
|  | | | |  |
| **гранты, взносы, пожертвования иностранных организаций и иностранных граждан** | | | | 0 |
| **средства, полученные из федерального бюджета** | | | | 0 |
|  | | | |  |
| **средства, полученные из бюджетов субъектов Российской Федерации** | | | | 3 569 000 |
|  | | | |  |
| **средства, полученные из местных бюджетов** | | | | 0 |
|  | | | |  |
| **доходы (выручка) от реализации товаров, работ, услуг, имущественных прав** | | | | 0 |
|  | | | |  |
| **внереализационные доходы (дивиденды, проценты по депозитам и т.п.)** | | | | 0 |
|  | | | |  |
| **прочие доходы** | | | | 125 000 |
|  | | | |  |
| **26. Общая сумма расходов организации за предыдущий год** | | | | 3 694 000 |
|  | | | | *Следует указать общую сумму расходов организации за предыдущий год (в рублях, без копеек).* |
| **27. Количество благополучателей за предыдущий год (с января по декабрь): физические лица, юридические лица** | | | | 1200 физических лиц, 25 юридических лиц. |
|  | | | | *Следует указать количество граждан и (или) организаций, получивших безвозмездные блага от организации-заявителя за календарный год, предшествующий году подачи заявки.* |
| **28. Основные реализованные проекты и программы за последние 3 года** | | | | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Название проекта | Объем финансирования (в руб.) | Источник финансирования | Период выполнения | | Основные результаты | | Начало | Окончание |  | | 1. | Всероссийская Благотворительная Акция «Весенняя Неделя Добра» | 100 000 рублей | Субсидия Министерства по делам молодёжи и семейной политике РС(Я) | 2011 | 2018 | Расширение масштабов проведения Акции по республике. На данный момент проходит в 36 муниципальных образованиях Республики.  Увеличение количества реализованных добровольческих инициатив,  добровольческих объединений, участвовавших в акции; благополучателей; добровольцев, задействованных в мероприятиях. | | 2. | Антинаркотический волонтерский образовательный форум | 100 000 рублей | Конкурс на предоставление субсидий ОА «город Якутск», Госнаркоконтроль РФ по РС (Я) | 2015 | 2016 | Появление систематического подхода по проведению профилактических работ по злоупотреблению ПАВ, а вместе с этим и увеличение количества детей и подростков, прошедших профилактические занятия. | | 3. | Проект по реализации волонтерской деятельности  в Республике Саха (Якутия) «Респаублика Добра» | 1 600 000 рублей | Субсидия Министерства по делам молодёжи и семейной политике РС(Я) | 2017 | 2018 | •апробация новых форм занятости детей, подростков и молодежи;  •повышение уровня общественной активности населения Республики Саха (Якутия), вовлеченности граждан в решение социальных задач;  •развитие в Республике Саха (Якутия) добровольческого движения муниципальных образованиях;  •активизация молодежи посредством вовлечения в общественную и профессиональную занятость в социальной и общественно-полезной сфере на основе добровольчества и привлечение к добровольческой деятельности воспитание; |   *Необходимо указать сроки реализации таких программ и проектов, объем и источник их финансирования, названия и основные результаты таких проектов. Варианты источников финансирования: президентский грант; субсидия Минэкономразвития России; иная субсидия из федерального бюджета; субсидия (грант) из регионального бюджета; субсидия (грант) из местного бюджета; грант от внебюджетных источников; иной источник финансирования, за счет собственных средств. Сумму полученной поддержки на реализацию проекта следует указать в рублях, без копеек.*  *В случае отсутствия таких проектов поставить отметку «отсутствуют».* |
| **29. Имеющиеся в распоряжении организации материально-технические**  **и информационные ресурсы** | | | |  |
| **Помещение** | | | | 1 кабинет, 14 кв.м, безвозмездное пользование |
|  | | | | *Указывается назначение помещения, площадь в квадратных метрах и вид права использования (собственность, аренда, безвозмездное пользование, фактическое предоставление).* |
| **оборудование** | | | | Компьютерная комплектация – 2, ноутбуки – 4, принтеры – 2, телефон-факс – 1. |
|  | | | |  |
| **другое** | | | | - |
|  | | | |  |
| **30. Публикации в СМИ:** | | | | <http://ysia.ru/obshhestvo/volontery-budut-soprovozhdat-bessmertnyj-polk/>, <http://ysia.ru/bez-rubriki/emotsij-ne-peredat-yakutskie-volontery-ob-obyavlenii-goda-dobrovolchestva-v-rossii/>, <http://ysia.ru/bez-rubriki/mihail-gulyaev-zhiteli-yakutii-aktivno-podklyuchayutsya-k-dobrovolchestvu/>, |
|  | | | | *По желанию заявителя можно указать ссылки на публикации в СМИ с информацией о деятельности организации-заявителя.* |
| **31. Дата регистрации организации** | | | | 12.12.2011 |

1. **Календарный план реализации проекта**

*Обратите внимание, что для завершения подготовки заявки необходимо указать даты всех заявленных Вами мероприятий в календарном плане.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Решаемая задача\* | Мероприятие | Дата начала | Дата  завершения | Ожидаемые итоги  *(с указанием количественных*  *и качественных показателей)* |
| **1** | 1. Привлечь внимание студентов и учащихся школ и население республики к социальным проблемам общества для активного вовлечения их к добровольческой (волонтерской) деятельности.  2. Создать единую площадку для обмена опытом добровольческой (волонтерской) деятельности.  3. Популяризация волонтерской деятельности, формирование пула добровольческих инициатив;  4. Формирование социальных инициатив и добровольческих проектов в Республике Саха (Якутия). | Республиканский волонтёрский образовательный форум «Территория Добра» | 10.09.2018 | 13.09.2019 | • повышение уровня общественной активности населения Республики Саха (Якутия), вовлеченности граждан в решение социальных задач;  • развитие в Республике Саха (Якутия) добровольческого (волонтерского) движения муниципальных образованиях РС(Я);  • активизация молодежи посредством вовлечения в общественную и профессиональную занятость в социальной и общественно-полезной сфере на основе добровольчества и привлечение к добровольческой деятельности воспитание;  • создание системы профессиональной подготовки специалистов и организаторов добровольческой деятельности;  • создание системы профессиональной подготовки специалистов и организаторов добровольческой деятельности; |

*\*Задачи переносятся из раздела «О проекте». Указание в календарном плане иных задач, помимо указанных ранее в разделе «О проекте», не допускается.*

1. **Бюджет проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  п/п | **Наименование статьи** | **Стоимость единицы**  **(в рубля** | **Количество единиц** | **Общая стоимость** | **Софинансирование (если имеется)** | **Запрашиваемая сумма** | **Обоснование суммы расходов, взаимосвязь с мероприятиями проекта** |
| (руб.) | (ед.) | (руб.) | (руб.) | (руб.) |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **1.** | **Раздаточный материал (папка, ручка, блокнот, значок, браслет)** | 200 000 | 1 | 200 000 | - | 200 000 | Пункт 1, календарного плана |
| **2.** | **Аренда помещения** | 25 000 | 4 | 100 000 | 10 000 | 100 000 | Пункт 1, календарного плана |
| **3.** | **Оплата лекторских услуг** | 32 500 | 4 | 130 000 | 30 000 | 100 000 | Пункт 1, календарного плана |
| **4.** | **Полиграфические и канцелярские расходы (бумаги, ножницы, маркеры, баннеры, карандаши, растяжки, х-баннеры, клей)** | 100 000 | 1 | 110 000 | 10 000 | 100 000 | Пункт 1, календарного плана |
|  | **ИТОГО** |  |  | **540 000** | **50 000** | **500 000** |  |