



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ «СЫКТЫВ РАЙОНСА ОЛЫСЬЯСЛЫ ОТСӖГ
СЕТӖМЫН ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГАЯС ШӖРИН КОМИ
РЕСПУБЛИКАСА КАНМУ СЬӖМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«ЦЕНТР ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ СЫСОЛЬСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

«08» 40 2017

№ 320/0-1

с. Визинга

**Об утверждении Положений об отделах и отделениях государственного
бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере социальной защиты населения
Сысольского района»**

В целях обеспечения эффективной организации работы отделов и отделений государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сысольского района»

приказываю:

1. Утвердить:

- Положение о территориальном центре социальной защиты населения государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сысольского района»;
- Положение о бухгалтерско - экономическом отделе государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сысольского района»;
- Положение об отделе организационно - кадровой работы государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сысольского района»;

- Положение об отделе жилищных субсидий и мер социальной поддержки государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сысольского района»;
- Положение об отделе социальных выплат и адресной помощи государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сысольского района»;
- Положение о территориальном центре социального обслуживания населения государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сысольского района»;
- Положение об отделении социальной помощи семье и детям территориального центра социального обслуживания населения государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сысольского района»;
- Положение об организационно - консультативном отделении территориального центра социального обслуживания населения государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сысольского района»;
- Положение о социально - реабилитационном отделении территориального центра социального обслуживания населения государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сысольского района».

2. Признать утратившим силу приказ государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сысольского района» от 10.01.2012 г. №35/о «Об утверждении Положений об отделах и отделениях государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сысольского района».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Г. Грибова

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ РК
«ЦСЗН Сысольского района»
от «03» 10 2017 № 20/0-1

Положение
о Территориальном центре социального обслуживания населения
государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по
предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты
населения Сысольского района»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует порядок организации деятельности Территориального центра социального обслуживания населения государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сысольского района» (далее - ТЦСОН).

2. ТЦСОН является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Сысольского района» (далее – Учреждение), деятельность которого направлена осуществление социального обслуживания населения в соответствии с действующим законодательством.

3. ТЦСОН обеспечивает предоставление социальных услуг в полустационарной форме в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442 - ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, а также уход и помощь гражданам пожилого возраста и инвалидам в рамках Закона Республики Коми от 06.07.2009 г. № 68 - РЗ «О некоторых вопросах, связанных с уходом и помощью гражданам пожилого возраста и инвалидам на территории Республики Коми».

4. ТЦСОН осуществляет свою деятельность под руководством директора Учреждения, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями по вопросам, касающимся социального обслуживания населения.

5. ТЦСОН руководит заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый директором Учреждения. В структуру ТЦСОН входят следующие подразделения:

- организационно - консультативное отделение;
- социально - реабилитационное отделение;
- отделение социальной помощи семье и детям.

6. Структурные подразделения созданы для выполнения целей и задач, поставленных перед ТЦСОН.

7. Руководители структурных подразделений подчиняются заведующему ТЦСОН.

8. Заведующий ТЦСОН:

- непосредственно подчиняется директору Учреждения;
- действует на основе трудового договора, настоящего Положения и действующего законодательства;
- организует, планирует и координирует деятельность структурных подразделений ТЦСОН;
- проводит анализ деятельности ТЦСОН, готовит предложения по повышению эффективности работы;
- готовит проекты положений о деятельности структурных подразделений;
- контролирует соблюдение работниками ТЦСОН должностных обязанностей;
- участвует в разработке локальных актов Учреждения, касающихся направлений деятельности ТЦСОН;
- принимает меры по соблюдению правил пожарной безопасности, норм и правил охраны труда и техники безопасности;

9. На период временного отсутствия заведующего ТЦСОН его обязанности возлагаются на другое лицо приказом Учреждения по личному заявлению заведующего ТЦСОН.

II. Цели и направления деятельности ТЦСОН

1. Цели деятельности ТЦСОН:

- предоставление гражданам, признанным нуждающимся в социальном обслуживании, проживающим на территории Сысольского района, социальных услуг в полустационарной форме;
- предоставление срочных социальных услуг;
- оказание социального сопровождения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Для указанных целей ТЦСОН осуществляет следующие виды деятельности:

2.1. Предоставление следующих видов социальных услуг:

- 1) социально - бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- 2) социально - медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) социально - психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

4) социально - педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

5) социально - трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

6) социально - правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

8) срочные социальные услуги:

- обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

- содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

- иные срочные социальные услуги.

2.2. Выявление и признание граждан в определенном законодательством Российской Федерации порядке нуждающимися в социальном обслуживании.

2.3. Проверка материально - бытовых условий граждан и подготовка соответствующих актов для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, а также по запросам уполномоченных органов и организаций.

2.4. Подготовка индивидуальных программ получателей социальных услуг и заключение договоров на оказание социальных услуг в полустационарной форме.

2.5. Ведение регистра получателей социальных услуг.

2.6. Оказание содействия гражданам, признанным нуждающимся в стационарном социальном обслуживании, в устройстве в организации социального обслуживания, расположенные на территории Республики Коми.

2.7. Консультирование граждан по вопросам социального обслуживания, по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и интересов.

2.8. Организация работы по реализации индивидуальных программ реабилитации инвалидов в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.9. Организация и проведение социально - реабилитационных мероприятий для граждан пожилого возраста и инвалидов.

2.10. Организация и проведение досуговых мероприятий для различных категорий граждан с целью улучшения их творческого потенциала, улучшения самочувствия, оказания помощи в адаптации и социализации в обществе.

2.11. Организация комплексной работы по предоставлению социальных услуг гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании, определение необходимых видов, объёма, периодичности, условий и сроков предоставления социальных услуг.

2.12. Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.

2.13. Организация на территории Сысольского района уход и помощь гражданам пожилого возраста и инвалидам в рамках Закона Республики Коми от 06.07.2009 г. № 68 - РЗ «О некоторых вопросах, связанных с уходом и помощью гражданам пожилого возраста и инвалидам на территории Республики Коми».

2.14. Межведомственное взаимодействие с органами и организациями по вопросам социального обслуживания и профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Взаимодействие с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на обслуживаемой территории.

2.15. Привлечение к сотрудничеству волонтеров для оказания социальных услуг гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании.

2.16. Социальный патронаж (сопровождение) семей и детей, в том числе, замещающих семей, нуждающихся в социальной помощи, социальной реабилитации и социальной поддержке.

2.17. Участие в организации оздоровления, отдыха несовершеннолетних, нуждающихся в социальной поддержке и помощи.

2.18. Поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению трудного материального положения.

2.19. Оказание психологической, психокоррекционной и иной помощи по ликвидации кризисной ситуации в семье и содействие возвращению ребенка к родителям или лицам, их замещающим.

2.20. Мониторинг социальной и демографической ситуации, уровня социально - экономического благополучия граждан на территории обслуживания.

2.21. Составление и анализ отчётов по направлениям деятельности.

2.22. Проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников ТЦСОН.

2.23. Обеспечение качества предоставляемых социальных услуг.

2.24. Организация и проведение независимой оценки качества оказания услуг ТЦСОН.

2.25. Разработка и внедрение инновационных программ и технологий, вовлечение различных категорий граждан к участию в данных программах с целью улучшения их жизнедеятельности.

III. Категории получателей социальных услуг

1. Социальные услуги предоставляются гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании:

- полностью или частично утратившим способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

- при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

- при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

- при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствии попечения над ними;

- при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличии насилия в семье;

- при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- при отсутствии работы и средств к существованию.

IV. Порядок и условия предоставления социальных услуг

1. Порядок предоставления социального обслуживания и стандарты предоставления социальных услуг в полустационарной форме определены приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

2. Социальные услуги в полустационарной форме, входящие в перечень социальных услуг, утверждаемый Законом Республики Коми, предоставляются поставщиками социальных услуг бесплатно, а также на условиях частичной или полной оплаты.

3. Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются бесплатно:

а) несовершеннолетним детям;

б) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

в) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны.

4. Основанием для предоставления социальных услуг является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми, либо переданное заявление или обращение в государственное бюджетное учреждение Республики Коми - центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения по месту жительства заявителя, либо в рамках межведомственных взаимодействий.

5. Размер платы за предоставление социальных услуг и порядок ее взимания устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Коми, а также нормативными актами, утверждёнными Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

6. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг рассчитывается на основании тарифов на социальные услуги, утверждённые Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми, но не может превышать пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
Положением о Территориальном центре социального обслуживания
населения

ФИО	Должность	Подпись
Венедиктова Татьяна Александровна	заведующей ЦС	
Калачова Тамара Александровна	спец. по соц. вопросам	
Дикова Елена Дмитриевна	спец. по соц. работе	
Афанасьева Юлия Александровна	специалист по соц. работе	
Супрова Наталья Александровна	спец. по соц. работе	
Григорьевна Татьяна Дмитриевна	спец. по соц. работе	
Наумова Наталья Александровна	спец. по соц. работе	
Тарасова Валентина Александровна	спец. по соц. раб	
Петухова Ирина Александровна	спец. по соц. работе	
Дроздова Анна Александровна	спец. по соц. работе	
Маслова Елена Александровна	психолог	
Дмитрова Ирина Александровна	зав. С.Р.О	
Свиридова Татьяна Александровна	специалист по соц. раб.	
Тихонова Надежда Александровна	зав. С.Р.О	
Александрова Наталья Александровна	специалист по соц. работе	
Карманова Татьяна Александровна	спец. по соц. работе	
Степанова Наталья Александровна	спец. по соц. работе	
Смирнова Л. Ю.	специалист по соц.	
Калачова Татьяна Александровна	спец. по соц. работе	
Воронова Ирина Александровна	заведующий	
Самсонова Валентина Александровна	спец. по соц. работе	
Киселева Наталья Александровна	психолог	
Кривоносова Анна Александровна	инженер	
Баранникова Анна Александровна	зам. директора	

