

## Управление образования Администрации Зырянского района

### П Р И К А З

с. Зырянское

20.08.2019

№ 273

#### О создании муниципального волонтерского центра

В соответствии с Федеральным законом от 7 июля 1995 года № 135 – ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 5 февраля 2018 года № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)», приказом Управления образования Администрации Зырянского района от 03.08.2017 № 262 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2017-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р на территории Зырянского района в системе общего образования», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Михайловская средняя общеобразовательная школа» Зырянского района, в целях совершенствования работы в области гражданского становления, духовно-нравственного воспитания обучающихся

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать на базе МОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа» Зырянского района муниципальный волонтерский центр (далее — Центр).
2. Утвердить положение о деятельности муниципального волонтерского центра (далее- Положение) согласно приложению к настоящему приказу.
3. Руководителям образовательных организаций назначить кураторов волонтерских отрядов из числа педагогов образовательных организаций.
4. Кураторам волонтерских отрядов организовать и контролировать работу волонтерских отрядов в соответствии с Положением.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Мухаметшину Ф.Т., методиста Управления образования Администрации Зырянского района.

Заместитель Главы Зырянского района  
по социальной политике - руководитель  
Управления образования  
Администрации Зырянского района

Н.В.Вожова

С приказом ознакомлены:

« _____ »	2019г. _____	Мухаметшина Ф.Т.
« _____ »	2019г. _____	Шайдо Т.Д.
« _____ »	2019г. _____	Алексеева Н.И.
« _____ »	2019г. _____	Телкова Т.И.
« _____ »	2019г. _____	Варламова Н.А.
« _____ »	2019г. _____	Комарова О.В.
« _____ »	2019г. _____	Матвеева О.А.
« _____ »	2019г. _____	Михеенко Т.Г.
« _____ »	2019г. _____	Самохвалова И.Н.

Ф.Т.Мухаметшина  
8(38243) 38 147 (171)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о деятельности муниципального волонтерского центра «Поколение добра»**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о волонтерском центре «Поколение добра» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 1995 года № 135 – ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 5 февраля 2018 года № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)», приказом Управления образования Администрации Зырянского района от 03.08.2017 № 262 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2017-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р на территории Зырянского района в системе общего образования», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Михайловская средняя общеобразовательная школа» Зырянского района.
- 1.2. Волонтерский центр «Поколение добра» (далее – Центр) является добровольческой (волонтерской) некоммерческой организацией, в форме общественного движения самостоятельная организация, которая осуществляет свою деятельность в целях указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 7 июля 1995 года № 135 – ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях не являющаяся юридическим лицом», привлекает на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению волонтерской деятельности и осуществляет руководство их деятельностью.
- 1.3. Принципы волонтерской деятельности являются:
- солидарность с принципами и целями организации деятельности волонтера направлена на достижение целей волонтерского движения и не противоречит его принципам;
  - добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
  - безвозмездность (труд волонтера не оплачивается, однако могут компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью в организации и по распоряжению администрации: командировочные расходы, затраты на транспорт другие);
  - законность (деятельность волонтера не должна противоречить действующему законодательству Российской Федерации).

#### **2. Цели и задачи деятельности волонтерского центра**

- 2.1. Цель: апробация новых форм организации занятости детей и взрослых для развития их самостоятельной познавательной деятельности; формирование нравственных и коммуникативных качеств личности, через организацию общественно-полезной деятельности, способствующей самореализации личности детей и взрослых.
- 2.2. Задачи:
- формировать активную жизненную позицию подростков и стремление заниматься волонтерской (добровольческой) деятельностью;
  - формировать сплоченный коллектив волонтеров и возродить идею шефства как средства распространения волонтерского движения;
  - установить механизм взаимодействия с социумом в сфере продвижения и развития волонтерского движения;
  - вовлекать волонтеров в социальную практику:

предоставлять волонтерам возможность проявить себя, реализовать свой потенциал; сформировать умение волонтеров принимать и оказывать психологическую и социальную поддержку окружающим; оказывать позитивное влияние на сверстников при выборе ими жизненных ценностей; утверждать позитивное отношение к здоровому образу жизни;

- обеспечить условия для открытого доверительного общения, восприятия информации, создание творческой атмосферы работы.

### **3. Организационная структура центра**

3.1. Организационная структура центра:

- Совет волонтеров;
- руководитель центра;
- лидер волонтерского движения;
- кураторы волонтерских отрядов;
- командиры волонтерских отрядов;
- волонтеры.

3.2. Совет волонтеров – высший орган Центра. В состав которого, входят командиры и заместители командиров волонтерских отрядов, руководитель центра, лидер центра, кураторы отрядов.

Собрания Совета волонтеров проводятся не реже одного раза в полугодие, на нем определяются цели и задачи деятельности волонтерского движения, подводятся итоги и заслушиваются отчеты о выполненной работе руководителя Центра, командиров волонтерских отрядов, утверждается план работы.

3.3. Руководитель Центра – лицо, курирующее деятельность Центра, являющийся председателем собрания Совета. Руководитель центра назначается из числа педагогов Муниципального общеобразовательного учреждения «Михайловская средняя общеобразовательная школа» Зырянского района.

3.4. Лидер волонтерского центра – организатор работы Центра. Назначается из числа волонтеров, достигших совершеннолетия, зарекомендовавший себя как активный организатор работы центра и внесший значительный вклад в развитие Центра. В случае отсутствия руководителя Центра исполняет его функции.

3.5. Кураторы волонтерских отрядов организуют и контролируют работу отрядов, назначаются из числа педагогов образовательных учреждений по месту формирования отрядов.

3.6. Командиры волонтерских отрядов и их заместители избираются из числа учащихся путем открытого голосования и организуют сбор и работу отрядов.

3.7. Волонтеры - члены Центра, добровольно вступившие в отряды дети и взрослые в возрасте от 14 до 30 лет, выполняющие обязанности волонтера.

### **4. Партнеры**

В соответствии с Федеральным законом от 7 июля 1995 года № 135 – ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», для наиболее эффективной деятельности волонтерского движения, Центр осуществляет взаимодействие с:

- Департаментом по молодежной политике, физической культуры и спорту Томской области;
- Администрацией Зырянского района;
- Управлением образования Администрации Зырянского района;
- Главами сельских поселений Зырянского района;
- Образовательными организациями Зырянского района;
- Образовательными учреждениями других районов Томской области;
- Иными организациями и учреждениями.

## **5. Направления деятельности**

### **5.1. Направления деятельности волонтерского движения:**

- информационно-просветительское, в том числе организация воспитательно-профилактических мероприятий, путем проведения бесед, лекций, викторин, акций и др.;
- экологическое;
- гражданско-патриотическое;
- спортивно-оздоровительное.

## **6. Права и обязанности**

### **6.1 Волонтер имеет право:**

- выбрать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям;
- получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства (при наличии в организации) для выполнения поставленных перед ним задач;
- просить организацию предоставить документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им работ, уровне проявленной активности;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности по профилактике;
- на признание и благодарность за свой труд;
- получать дополнительные задания, необходимые волонтеру для выполнения возложенных на него задач;
- освещать свою деятельность в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по согласию с куратором отряда;
- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- принимать участие в грантовой деятельности, в случае успешной реализации гранта, может быть предусмотрено поощрение;
- прекратить свою деятельность в волонтерском отряде.

### **6.2. Волонтер обязан:**

- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
- знать, уважать и следовать целям и принципам волонтерского движения;
- соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не предназначенные для разглашения сведения, а также информацию о личной жизни просвещаемых людей);
- следовать инструкциям, выданным ему при инструктаже;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией;
- уведомить о своем желании прекратить волонтерскую деятельность в организации не менее чем за две недели.

### **6.3 Руководитель Центра имеет право:**

- требовать от волонтера отчет о проделанной работе;
- отказаться от услуг волонтера при невыполнении им обязательств, нарушении дисциплины, некорректном поведении в отношении других волонтеров;
- предоставлять возможность для получения волонтером дополнительного образования, необходимого ему для успешного осуществления его деятельности.

### **6.4. Руководитель Центра обязан:**

- создать волонтеру необходимые условия труда;
- разъяснить волонтеру его права и обязанности;
- обеспечить безопасность волонтера (проводить необходимые инструктажи по технике безопасности);
- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности;
- проводить обучающие семинары и тренинги.

## **7. Документация и отчетность волонтерского центра**

- 7.1. На основании программы дополнительного образования муниципального волонтерского Центра «Поколение добра» составляются:
- план работы на учебный год;
  - отчеты о проведении мероприятий Центра, отчеты за учебное полугодие.
- 7.2. По итогам учебного года проводится анализ деятельности волонтерского центра, все волонтерские отряды предоставляют анализ собственной деятельности в электронном виде руководителю Центра.
- 7.3. При проведении собрания Совета волонтеров ведется протокол заседания, который пишет секретарь, избранный на текущем собрании.
- 7.4. Все участники (волонтеры) Центра должны иметь электронную книжку волонтера на сайте Добровольцыроссии.рф.

## **8. Поощрение волонтеров и кураторов**

- 8.1. В конце учебного года кураторы волонтерских отрядов могут подать на награждение Почетной грамотой от Центра, занимающихся волонтерской деятельностью более 3-х лет.
- 8.2. Кураторы отрядов поощряются согласно решению Совета Центра.
- 8.3. Возможно поощрение работы волонтеров за счет грантов и иных привлеченных средств.