

Положение
«О волонтерском отряде «Доброволец», осуществляющем
добровольческую деятельность по профилактике
девиантного поведения студентов»

1. Общие положения

1.1. Данное положение обуславливает взаимодействие с добровольцами в рамках организации профилактической деятельности по проблеме профилактики девиантного поведения, описывает права и обязанности как структурного подразделения, организующего волонтерское движение, так и добровольцев по отношению друг к другу.

1.2. Настоящее Положение разработано и принято для повышения эффективности деятельности по профилактике девиантного поведения.

1.3. Ключевые понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

Волонтерство (добровольчество) – это добровольное принятие обязанностей по оказанию безвозмездной помощи.

2. Цели и задачи

2.1. Цели.

Волонтерское движение организуется с целью обучения волонтеров для создания потенциала молодежного добровольчества по решению проблемы профилактики девиантного поведения; развития социальной активности, повышения уровня осознанности жизни и личностной ответственности; воспитания честности, справедливости, дружбы, верности, милосердия, созидательности, терпимости, трудолюбия, пропаганды здорового образа жизни.

2.2. Задачи:

1) популяризация идеи добровольчества и привлечение молодежи к волонтерской деятельности;

2) знакомство с деятельностью волонтерских организаций в мире и России;

3) определение направлений деятельности волонтеров;

4) разработка плана волонтерской работы;

5) получение необходимого опыта и навыков для реализации собственных идей и проектов в сфере пропаганды здорового образа жизни.

3. Организация и структура волонтерского движения

3.1. Организаторами волонтерского движения по профилактике является ФГОУ СПО «Волгоградский технологический колледж»

3.2. Основой волонтерского движения является отряд студентов-добровольцев.

3.3. Руководит работой волонтеров – Болотова С.В. (зам. директора по ВР), Барина Г.С.

3.4. Ежегодно (сентябрь) проводится собрание волонтеров, на котором определяются цели и задачи, подводятся итоги и заслушиваются отчеты о выполненной работе, утверждается план работы на год.

4. Основные направления в работе волонтеров

4.1. Обучение волонтеров специалистами.

4.2. Просветительская работа.

4.3. Индивидуальная и коллективная работа по профилактике.

4.4. Организация выступлений добровольцев с результатами их работы на научно-практических конференциях и отчетных собраниях.

4.5. Организация воспитательно-профилактических мероприятий (беседы, лекции, викторины и т.д.).

4.6. Помощь в организации и проведении массовых профилактических мероприятий.

5. Права и обязанности

5.1. Волонтер имеет право:

1) выбрать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его

потребностям и устремлениям;

2) получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;

3) просить организацию предоставить документы (справки, рекомендации),

содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им работ, уровне проявленной квалификации;

4) вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления

волонтерской деятельности по профилактике;

5) на признание и благодарность за свой труд;

6) получение дополнительных знаний, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач;

7) отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);

8) прекратить свою деятельность в волонтерском отряде (по уважительной причине).

5.2. Волонтер обязан:

1) четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;

2) знать, уважать и следовать целям и принципам волонтерства;

3) соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не предназначенные для разглашения сведения);

4) следовать инструкциям, выданным ему при инструктаже;

5) беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией;

6) уведомить руководителя волонтеров о своем желании прекратить волонтерскую деятельность не менее чем за 2 недели.

5.3. Руководитель имеет право:

1) требовать от волонтера отчета за проделанную работу;

2) требовать уважительного отношения к окружающим;

3) отказаться от услуг волонтера при невыполнении им обязательств, нарушении дисциплины, некорректном поведении;

4) предоставлять возможность для получения волонтером дополнительного образования, необходимого ему для успешного осуществления его деятельности по профилактике.

5.4. Руководитель обязан:

- 1) создать волонтеру все необходимые ему условия труда;
- 2) разъяснить волонтеру его права и обязанности;
- 3) обеспечить безопасность волонтера (проинструктировать его о необходимой технике безопасности);
- 4) разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности;
- 5) проводить обучающие семинары и тренинги.

6. Финансирование и материальная база

6.1. Работа волонтеров осуществляется на безвозмездной основе.

6.2. Возможно поощрение работы волонтеров за счет грантов на реализацию программ профилактики и другие виды поощрения (подарочные футболки, грамоты, значки, плакаты, книги; выступление участников волонтерского движения по телевидению, на радио или в местных газетах; подготовка публикации о достижениях участника волонтерского движения, видеофильма или сайта о лидерах волонтерского движения; награждение от официальных лиц, фотографии с официальными лицами или известными людьми; запись в личное дело студента; участие в выездных семинарах, профильных сменах, туристических поездках).

6.3. Любые организации, а также отдельные граждане могут перечислить на нужды волонтерского движения денежные средства на счет учреждения, на базе которого оно создано, с указанием их целевого назначения. Эти средства используются для укрепления и развития материально-технической базы, повышения качества знаний волонтеров и их деятельности, материального поощрения добровольцев, стимулирования профилактической работы по профилактике.

зам. директора

Степ

С.В. Буланов