

**«СОГЛАСОВАННО»:**

**«УТВЕРЖДЕННО»**

## **УСТАВ**

# **МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «Центр молодежной поддержки «Пегас»**

**с. Кочубеевское  
2012 г.**

## 1. Общие положения.

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр молодежной поддержки «Пегас», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с постановлением главы города (района) \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О создании муниципального бюджетного учреждения «Центр молодежной поддержки «Пегас»».

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр молодежной поддержки «Пегас» является некоммерческой организацией, создано в соответствии с распоряжением от .....№ .....

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Центр молодежной поддержки «Пегас».

Сокращенное официальное наименование Учреждения: МБУ «ЦМП «Пегас».

1.3 Предприятие находится в ведомственном подчинении администрации Кочубеевского муниципального района Ставропольского края.

Функции учредителя Учреждения осуществляет администрация Кочубеевского муниципального района Ставропольского края по согласованию с отделом по имущественным и земельным отношениям администрации Кочубеевского муниципального района Ставропольского края.

1.4. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах казначейства, открытые в установленном законодательством Российской Федерации порядке и (или) муниципальными нормативными правовыми актами, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.5. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права. Выступает истцом и ответчиком в суде, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации за выполнение обязательств перед собственником имущества, другими юридическими и физическими лицами.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Учреждение не несет ответственности по обязательствам муниципального образования и его органов. Муниципальное образование и его органы не отвечают по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 статьи 56 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.7. Место нахождения учреждения: Ставропольский край, Кочубеевский район, село Кочубеевское, улица Октябрьской революции, дом 64.

1.8. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

## **2. Цели и задачи деятельности Учреждения.**

2.1. Учреждение создано в целях развития общественно-государственной системы воспитания молодежи Кочубеевского района Ставропольского края, содействия духовному и физическому развитию детей и молодежи, воспитания гражданственности и патриотизма, формирования здорового образа жизни, поддержки молодой семьи, талантливой молодежи, молодежных и детских общественных объединений, организации досуга.

2.2. Основными задачами Центра являются:

организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью:

организация и проведение мероприятий, направленных на формирование у молодежи активной жизненной позиции, гражданских и нравственных качеств, готовности к участию в общественно-полезной деятельности;

развитие многовековых духовных традиций Отечества, утверждение в обществе идеалов высокой нравственности и гуманизма, сохранение и приумножение национального культурного, духовного наследия;

формирование комплекса нормативного, правового и организационно-методического обеспечения функционирования системы патриотического воспитания;

реализация целевых муниципальных, краевых, федеральных, международных и других программ, мероприятий;

развитие созидательной активности молодежи;

пропаганда здорового образа жизни;

создание условий для развития интеллектуального и творческого потенциала молодежи Кочубеевского района Ставропольского края.

2.3. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом, кроме деятельности, направленной на создание объектов социально-культурного назначения.

2.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

## **3. Имущество Учреждения.**

3.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются: имущество, переданное Учреждению по решению собственника на праве оперативного управления;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.2. Учреждение не вправе без согласия Собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом,

закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества.

Остальным, закрепленным за ним имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.3. Учреждение самостоятельно развивает свою материально-техническую базу в пределах закреплённых средств и несет ответственность перед Собственником за сохранность и эффективное использование закреплённого за ней на праве оперативного управления имущества.

3.4. Учредитель в отношении Учреждения является главным распорядителем бюджетных средств, который распределяет лимиты бюджетных обязательств, утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (с 01 января 2012 года) и бюджетную смету (до 01 января 2012).

3.5. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

3.6. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами администрации Кочубеевского муниципального района Ставропольского края.

3.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.8. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.9. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок установления указанной платы устанавливается Учредителем.

3.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется за счет средств бюджета Кочубеевского муниципального района Ставропольского края в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (с 01 января 2012 года).

3.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества

и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением отделом имущественных и земельных отношений администрации Кочубеевского муниципального района Ставропольского края, а также за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах и кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

3.13. Операции с целевыми субсидиями, поступающими Учреждению, учитываются на отдельном лицевом счете, открываемом учреждению в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.14. Доходы, полученные Учреждением от осуществления приносящей доход деятельности, расходуются на основании плана финансово-хозяйственной деятельности (с 1 января 2012 года) и бюджетной сметы (до 01 января 2012 года).

Приобретенное за счет этих средств имущество является муниципальной собственностью Кочубеевского муниципального района Ставропольского края, поступает в распоряжение Учреждения на праве оперативного управления, учитывается на отдельном балансе и используется для обеспечения уставной деятельности Учреждения.

3.15. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и отдела имущественных и земельных отношений администрации Кочубеевского муниципального района Ставропольского края недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением отделом имущественных и земельных отношений администрации Кочубеевского муниципального района Ставропольского края или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.16. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением отделом имущественных и земельных отношений администрации Кочубеевского муниципального района Ставропольского края, так приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением отделом имущественных и земельных отношений администрации Кочубеевского муниципального района Ставропольского края или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также несет ответственность по обязательствам Учреждения.

Кочубеевский муниципальный район Ставропольского края не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

3.17. Учреждение осуществляет права владения и пользования указанным имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества, в пределах, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами, целями своей деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, заданием Учредителя.

3.18. Учреждение может иметь в оперативном управлении, аренде, безвозмездном пользовании, доверительном управлении и прочее движимое и недвижимое имущество.

3.19. Учреждение не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал или иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.20. Учреждение не является собственником переданного ему на праве хозяйственного ведения муниципального имущества.

3.21. Право оперативного управления в отношении муниципального имущества, принадлежащего Учреждению, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли и (или) по любым другим основаниям, являются муниципальной собственностью и поступают в оперативное управление Учреждения.

3.22. Права учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.23. Учреждение распоряжается движимым и недвижимым имуществом только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены Уставом. Сделки, совершенные Учреждением с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.24. Учреждение не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с получением и предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

#### **4. Организация деятельности Учреждения.**

4.1. Учреждение строит свои отношения с другими Учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений и контрактов.

4.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров, любых других условий взаимоотношений, которые не противоречат действующему законодательству и Уставу Кочубеевского муниципального района Ставропольского края.

4.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а так же целям и предмету деятельности Учреждения;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие.

4.4. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.5. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Ставропольского края, целям и предмету деятельности Учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Учреждение обеспечивает гарантированные действующим законодательством минимальной размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников.

4.7. Решение об участии Учреждения в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества.

4.8. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за нарушение договорных, арендных, расчетных и налоговых обязательств;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, создавать безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использования имущества с предоставлением отчетов в срок не позднее 10

числа следующего второго месяца квартала, следующего за отчетным периодом, в отдел имущественных и земельных отношений администрации Кочубеевского муниципального района Ставропольского края.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажения отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4.9. Контроль за хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения осуществляет *финансовое управление администрации Кочубеевского муниципального района Ставропольского края и отдел имущественных и земельных отношений администрации Кочубеевского муниципального района Ставропольского края*, налоговая инспекция, другие организации и органы управления в пределах их компетенции, определенной действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. Управление Учреждением.

5.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность \_\_\_\_\_? \_\_\_\_\_ в установленном порядке.

Права и обязанности Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Директором Учреждения \_\_\_\_\_? \_\_\_\_\_.

5.2. Директор Учреждения:

- при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах Учреждения добросовестно и разумно;

- несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;

- действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором;

- действует от имени своего Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

- утверждает структуру Учреждения, штатное расписание, систему и размер оплаты труда, надбавок и других выплат стимулирующего и компенсационного характера в пределах выделенных ассигнований;

- организует выполнение решений собственника имущества Учреждения;

- планирует свою деятельность и определяет перспективы развития исходя из плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Учреждения.

5.3. Права учредителя – Комитета по управлению муниципальным имуществом города (района):

- утверждает Устав Учреждения, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав Учреждения в новой редакции;

- дает согласие на участие Учреждения в ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций;

- подписывает трудовой договор с руководителем в соответствии с установленным порядком и Трудовым законодательством;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Учреждению имущества;

- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или Уставом Учреждения, на совершение иных сделок;

- вправе обращается с исками в суд о признании оспоримой сделки с имуществом Учреждения недействительной, а также с требованиями о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами;

- вправе истребовать имущество Учреждения из чужого незаконного владения;

- имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

5.4. Права учредителя \_\_\_\_\_? \_\_\_\_\_:

- по согласованию с комитетом по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя определяет цели, предмет и виды деятельности Учреждения, а также дает согласие на участие Учреждения в ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций;

- по согласованию с комитетом по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя назначает на должность директора Учреждения, заключает, изменяет и прекращает срочный трудовой договор;

- определяет и устанавливает формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

- согласовывает Устав Учреждения, изменения и дополнения, вносимые в Устав;

- осуществляет контроль финансово-хозяйственной и иной деятельности Учреждения.

5.5. Контроль за управлением имуществом, передаваемым на праве оперативного управления, аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления осуществляет отдел имущественных и земельных отношений администрации Кочубеевского муниципального района Ставропольского края.

## **6. Ликвидация и реорганизация Учреждения.**

6.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование в иную организационно-правовую форму) на условиях и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и предоставляет его на утверждение Учредителю.

6.3. После ликвидации Учреждения, оставшееся муниципальное имущество, ранее находившееся в пользовании Учреждения, передается отделу имущественных и земельных отношений администрации Кочубеевского муниципального района Ставропольского края для последующей передачи этого имущества другим муниципальным Учреждениям.

6.4. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторов, рассчитывается с ними, принимают меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их в отдел имущественных и земельных отношений администрации Кочубеевского муниципального района Ставропольского края для утверждения.

6.5. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.6. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке в Районный архив.