



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, НАЦИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
И АРХИВНОГО ДЕЛА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ  
(МИНКУЛЬТНАЦ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ)**

**Мордовия Республикань  
культурань, национальной политикань  
и архивонь тевонь Министерствась**

**Мордовия Республикань  
культурань, национальной политикань  
ды архивень тевень Министерствась**

**ПРИКАЗ**

19.03.2019

№ 97

**г.Саранск**

**О внесении изменения в устав государственного бюджетного  
учреждения культуры «Мордовский республиканский музей  
изобразительных искусств имени С.Д. Эрьзи»**

Во исполнение Указа Главы Республики Мордовия от 9 января 2019 г. № 5-УГ «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия и о внесении изменений в отдельные указы Главы Республики Мордовия» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое изменение в устав государственного бюджетного учреждения культуры «Мордовский республиканский музей изобразительных искусств имени С.Д. Эрьзи».

2. Поручить директору государственного бюджетного учреждения культуры «Мордовский республиканский музей изобразительных искусств имени С.Д. Эрьзи» Нарбековой Людмиле Николаевне зарегистрировать изменение в устав в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Министр культуры,  
национальной политики  
и архивного дела  
Республики Мордовия**

**А.М.Чушкин**

**УТВЕРЖДЕНО**

Министерством культуры,  
национальной политики  
и архивного дела  
Республики Мордовия

Приказ от «08» 03 2019 г.  
№ 81-У

**СОГЛАСОВАНО**

Государственным комитетом  
имущественных и земельных  
отношений Республики Мордовия  
Приказ от «05» 03 2019 г.  
№ 81-У

**ИЗМЕНЕНИЕ**

в устав государственного бюджетного учреждения культуры «Мордовский республиканский музей изобразительных искусств имени С.Д. Эрьзи»

В пункте 1.3 слова «Министерства культуры, национальной политики, туризма и архивного дела Республики Мордовия» заменить словами «Министерства культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия».

Зарегистрирован ИФНС России  
по Ленинскому району г.Саранска  
ОГРН 1021300977455  
ГРН 2191326067580  
от 27.03.2019  
Заместитель начальника  
Вороженин В.А.



ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ  
СОДЕРЖАНИЮ  
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

Переименование и изменения:  
**СОГЛАСОВАНЫ**

Государственным комитетом  
имущественных и земельных  
отношений Республики Мордовия

приказ от «10» июня 2011 г. № 207-У



Переименование и изменения:

**УТВЕРЖДЕНЫ**

Министерством культуры  
Республики Мордовия

приказ от «14» июня 2011 г. № 149



# УСТАВ

Государственного бюджетного  
учреждения культуры  
«Мордовский республиканский музей  
изобразительных искусств  
имени С.Д. Эрьзи»

г. Саранск

## Глава 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры «Мордовский республиканский музей изобразительных искусств имени С.Д. Эрьзи», (далее - Учреждение) создано в соответствии с распоряжением Совета Министров РСФСР от 26 июля 1958 года № 4729-р, с наименованием Мордовская республиканская картинная галерея им. Ф.В.Сычкова, переименовано в государственное учреждение культуры «Мордовский республиканский музей изобразительных искусств имени С.Д. Эрьзи» постановлением Правительства Республики Мордовия от 06 апреля 1995 г. № 81 и впервые зарегистрировано постановлением Главы Администрации г.Саранска №153 от 2 февраля 1995 года.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение культуры «Мордовский республиканский музей изобразительных искусств имени С.Д.Эрьзи».

Сокращенное наименование Учреждения – ГБУК «МРМИИ им.С.Д.Эрьзи».

1.3. Учредителем Учреждения является Республика Мордовия. Учреждение находится в ведении Министерство культуры Республики Мордовия в соответствии с его компетенцией (далее - уполномоченный орган).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Мордовия, законами Республики Мордовия, указами и распоряжениями Главы Республики Мордовия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Мордовия, нормативными правовыми актами органов государственной власти Республики Мордовия и настоящим Уставом.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Республикой Мордовия для выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, печати, штампы и бланки, осуществляет операции с поступающими ему денежными средствами через лицевые счета, открытые в порядке, установленном законодательством.

1.7. Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Мордовия и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в установленном законом порядке.

1.8. Учреждение выступает иным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в порядке, установленном законодательством.

1.9. Место нахождения Учреждения: 430005, Россия, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Коммунистическая, дом №61.

## Глава 2. Предмет, цели, и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является хранение, изучение и публичное представление музейных предметов и музейных коллекций.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются: хранение музейных предметов и музейных коллекций, выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций, изучение музейных предметов и музейных коллекций, публикация музейных предметов и музейных коллекций, осуществление просветительной и образовательной деятельности.

2.3. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

учет, хранение и реставрация музейных предметов, находящихся в его музейных, архивных и библиотечных фондах, в том числе музейных предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;

комплектование музейных, архивных, библиотечных фондов Музея, в том числе путем приобретения, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц, а также в порядке наследования;

изучение и систематизацию предметов фондов хранения, формирует электронную базу данных;

разработка концепции комплексного развития Музея, основных направлений его деятельности, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;

экспозиционно-выставочная деятельность в Республике Мордовия, в Российской Федерации и за рубежом, организация научных конференций и симпозиумов;

обеспечение экскурсионных, лекционных и консультативных обслуживаний, организация и проведение работ лекториев, кружков, художественных студий, иная культурно-просветительская и музейно-образовательная деятельность;

издательская и рекламно-информационная деятельность;

выполнение функций генерального заказчика всех исследовательских, проектных и производственных работ по реставрации, консервации, ремонту занимаемых Музеем зданий и сооружений; разрабатывает программы по реставрации, реконструкции, консервации этих зданий и сооружений;

организация и проведение мероприятий, включенные в план мероприятий в области культуры и искусства. Формами организации мероприятий, подлежащих включению в план мероприятий в области культуры и искусства являются: ассамблея; вечер памяти; выставка; гастроли; конгресс; конференция; конкурс; круглый стол; международный культурный обмен; праздник; симпозиум; слет; смотр; творческий вечер; форум; фестиваль; ярмарка.

Учреждение оказывает следующие государственные услуги в области культуры: проведение в установленном порядке экспертизы культурных ценностей, оказание экспертно-консультативной помощи юридическим и физическим лицам в соответствии с профилем Музея; повышение квалификации специалистов музея, организация стажировок и совместная работа со специалистами музеев субъектов РФ и зарубежных стран; собирание, хранение, изучение и публичное предоставление музейных предметов и коллекций государственным музеям;

2.4. Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не относящиеся к основным:

реализация и сдача в аренду имущества (кроме особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом);

организация и совместное проведение творческих мероприятий с другими организациями, коллективами и исполнителями;

организация индивидуальных экскурсий и лекций, в том числе выездных лекций;

организация вечеров классической музыки;

фото и видеосъемка посетителей на фоне экспозиций, экспонатов на экспозиции, экспонатов в запасниках;

консультации по вопросам изобразительного искусства;

проведение экспертизы с выдачей письменного заключения;

изготовление и продажа предметов народных промыслов, сувенирной продукции, товаров полиграфической, издательской продукции, предметов изобразительного и декоративно-прикладного искусства, произведения молодых самодеятельных художников и недипломированных художников.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в пункте 2.3. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Министерством культуры Республики Мордовия, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### Глава 3. Источники формирования имущества Учреждения

3.1. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом.

Имуществом, приобретенным Учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества), Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Директор Учреждения вправе принять решение о безвозмездной передаче (дарении) принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления имущества только с согласия уполномоченного органа.

3.2. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- 1) имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, Учреждение обязано обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества.

3.4. Учреждение не вправе совершать сделки с ценными бумагами и размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях.

3.5. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и отражаются на отдельном балансе.

3.6. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.7. С предварительного согласия Министерства культуры Республики Мордовия Учреждением может быть совершена крупная сделка.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.8. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из республиканского бюджета Республики Мордовия, запрещается, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

#### **Глава 4. Организация деятельности Учреждения, структура, компетенция, порядок формирования и сроки полномочий органов управления Учреждения**

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Республики Мордовия и настоящим Уставом.

4.2. Единоличным исполнительным органом управления Учреждением является Директор.

Директор действует на основе законодательства Российской Федерации, Республики Мордовия и настоящего Устава и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями заключенного с ним трудового договора, а также несет персональную ответственность за качество оказания услуг (выполнение работ).

4.3. Директор назначается на должность и освобождается от должности приказом Министерства культуры Республики Мордовия сроком на 5 лет.

4.4. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, в случае если она была совершена без предварительного согласия Министерства культуры Республики Мордовия, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.5. Директор Учреждения:

1) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

2) определяет структуру Учреждения, утверждает штатное расписание;

3) издает приказы о назначении на должности работников Учреждения, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает



дисциплинарные взыскания; издает иные приказы в рамках деятельности Учреждения;

4) принимает решение о совершении крупных сделок после получения предварительного согласия Министерства культуры Республики Мордовия;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Заместители Директора назначаются на должность сроком на пять лет и освобождаются от должности приказом Директора в соответствии с действующим законодательством.

Компетенция заместителей Директора устанавливается Директором. Заместители Директора действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных и муниципальных органах, в организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Директором.

## Глава 5. Реорганизация и ликвидация Учреждения

5.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) Учреждения может быть осуществлена на основании решения Правительства Республики Мордовия по инициативе Министерства культуры Республики Мордовия в установленном законодательством порядке.

Решение о ликвидации Учреждения принимается Правительством Республики Мордовия.

5.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Правительство Республики Мордовия утверждает состав ликвидационной комиссии, устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Государственному комитету имущественных и земельных отношений Республики Мордовия.

5.4. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику, при ликвидации Учреждения - в архивную службу Республики Мордовия.

5.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## Глава 6. Ответственность Учреждения

6.1. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

6.2. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

## **Глава 7. Внесение изменений в Устав Учреждения**

Все изменения к настоящему Уставу утверждаются правовым актом Министерства культуры Республики Мордовия по согласованию с Государственным комитетом имущественных и земельных отношений Республики Мордовия и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

