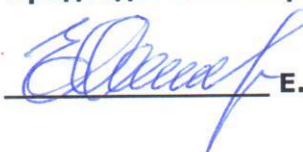


УТВЕРЖДЕН

Решением Собрания Учредителей
протокол от «12» ноября 2018 г.

Председатель Собрания Учредителей


Е.В. Олизаренко

У С Т А В

**Автономной некоммерческой организации
«Центр медико-социальной помощи «Защита»».**

г. Магнитогорск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр медико-социальной помощи «Защита»» (в дальнейшем именуемая «Организация») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов учредителей в целях предоставления услуг в сфере социального обслуживания.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", настоящим Уставом, иными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке:

Автономная некоммерческая организация «Центр медико-социальной помощи «Защита».

1.4. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «ЦМСП «Защита».

1.5. Место нахождения Организации: Россия, Челябинская область, г. Магнитогорск.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

2.2. Организация может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным в ее Уставе, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

2.3. Организация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. Учредители не отвечают по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

2.5. Организация имеет самостоятельный баланс. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.6. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.7. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.8. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководители представительств и филиалов назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

2.10. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава Учредителей Организации. Права и обязанности учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

2.11. По решению Учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее Учредителей могут быть приняты новые лица. Решение о принятии в состав Учредителей Организации нового лица принимается Учредителями в течение 10 календарных дней с даты поступления к Учредителям заявления от лица, намеревающегося войти в состав Учредителей Организации.

2.12. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.



3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация создается в целях предоставления услуг в сфере социального обслуживания.

3.2. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе деятельности, приносящие доход:

- 1) социально-бытовые услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- 2) социально-медицинские услуги, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- 3) благотворительная деятельность;
- 4) разработка, реализация благотворительных и социально-значимых программ, программ в сферах здравоохранения, социального обслуживания населения;
- 5) получение гуманитарной помощи и распределение ее среди нуждающихся: многодетные семьи; одинокие матери; матери-подростки; малообеспеченные семьи; пожилые люди;
- 6) сотрудничество с государственными, общественными, политическими, коммерческими и некоммерческими организациями с целью решения вопросов деятельности Организации;
- 7) организация деятельности консультационных кабинетов по вопросам предоставления медико-социальной помощи;
- 8) медицинская деятельность;
- 9) фармацевтическая деятельность;
- 10) разработка и проведение программ в сфере охраны здоровья граждан, и проектов, направленных на решение социальных проблем общества, на развитие личности, выработки навыков социальной реабилитации и адаптации;
- 11) участие в грантах в области медицины, социологии;
- 12) поддержка благотворительности и сотрудничество с благотворительными организациями для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- 13) осуществление организации культурно – массовых мероприятий, презентаций, конференций, концертов, выставок, благотворительных вечеров и иных мероприятий;
- 14) создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Организации;
- 15) издательская и полиграфическая деятельность, а именно издание книг, брошюр, журналов, аудио, видео и электронной продукции в целях информационной поддержки и реализации программ и деятельности Организации.

3.3. Право Организации осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

4. НАДЗОР И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

4.2. При осуществлении надзора за деятельностью Организации Учредители вправе:

- проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации и иметь доступ ко всей документации, касающейся ее деятельности;
- контролировать своевременность представления бухгалтерской отчетности и правильность ведения бухгалтерского учета;
- требовать от единоличного исполнительного органа и иных работников Организации предоставления необходимых пояснений в устной или письменной форме;
- проводить проверки годовых отчетов и бухгалтерских балансов.

4.3 Учредители вправе осуществлять надзор за деятельностью Организации как лично, так и с привлечением специалистов (ревизоров или аудиторов).

Ревизором (аудитором) может являться трудоспособное физическое лицо, не ограниченное в гражданской дееспособности, обладающее необходимыми профессиональными знаниями и опытом практической работы.

4.4. Деятельность Ревизоров (аудиторов) осуществляется на платной основе. Договоры с указанными лицами от имени Организации подписывает исполнительный директор.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Органами управления Организацией являются:

- высший орган управления – собрание Учредителей;
- единоличный исполнительный орган – исполнительный директор.

5.2. Собрание Учредителей проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.3. К исключительной компетенции собрания Учредителей относится решение следующих вопросов:

1. внесение изменений в Устав Организации;
2. назначение и освобождение от должности единоличного исполнительного органа Организации;
4. прием в состав Учредителей новых лиц;
5. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;
6. реорганизация и ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;
7. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
8. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
9. создание филиалов и открытие представительств Организации, принятие решения о создании других юридических лиц;
10. участие в других юридических лицах;
11. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
12. определение порядка управления Организацией.

5.4. Собрание Учредителей правомочно при условии присутствия на нём более половины Учредителей Организации.

При принятии решений на собрании Учредителей каждый Учредитель обладает одним голосом. Решения собрания Учредителей по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции собрания Учредителей, принимаются квалифицированным большинством голосов Учредителей, присутствующих на собрании Учредителей Организации. Решения по остальным вопросам принимаются большинством голосов Учредителей, присутствующих на собрании Учредителей Организации. Исключение составляет вопрос принятия в состав Учредителей новых лиц, решение по которому принимается всеми Учредителями единогласно. Решения собрания Учредителей оформляются протоколом.

5.5. Председатель собрания Учредителей избирается из числа Учредителей большинством голосов из числа присутствующих на собрании Учредителей.

Секретарь собрания Учредителей избирается Учредителями из их числа большинством голосов из числа присутствующих на собрании Учредителей.

5.6. Председатель собрания Учредителей осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением собрания Учредителей Организации.

5.7. Любой из Учредителей может инициировать созыв Собрания Учредителей с направлением предложения по созыву и по вопросам повестки дня Председателю Собрания Учредителей.

5.8. Сообщение о проведении собрания Учредителей должно быть направлено каждому Учредителю не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты его проведения с одновременным представлением предварительной повестки дня, необходимой информации (материалов). Сообщение направляется каждому Учредителю по электронной почте, факсимильной или телефонной связи, или заказным письмом, или вручается лично под роспись.

5.9. Секретарь собрания Учредителей отвечает за ведение и оформление протокола собрания, осуществление рассылки извещений о месте и сроках проведения собраний, включая оформление и рассылку необходимой информации (материалов).

6. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Руководство текущей деятельностью Организации осуществляется единоличным исполнительным органом – исполнительным директором Организации.

6.2. Единоличный исполнительный орган – исполнительный директор Организации назначается собранием Учредителей Организации.



ок полномочий исполнительного директора Организации – 3 года.

3. К компетенции исполнительного директора Организации относится решение всех вопросов, которые не относятся к исключительной компетенции собрания Учредителей Организации.

Исполнительный директор Организации:

действует от имени Организации без доверенности;

представляет ее интересы в государственных органах, органах субъектов РФ, органах местного самоуправления, в отношениях с другими юридическими и физическими лицами;

принимает решения о совершении Организацией сделок, связанных с приобретением, владением или возможностью отчуждения Организацией прямо или косвенно имущества;

заключает договоры и совершает иные сделки в соответствии с действующим законодательством РФ;

осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

выдает доверенности;

открывает в банках расчетные и другие счета Организации;

издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения работниками Организации;

принимает на работу и увольняет с работы работников Организации, утверждает штатное расписание Организации, должностные инструкции, определяет форму и условия оплаты труда;

обеспечивает организацию воинского учета граждан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами «О воинской обязанности и военной службе», «Об обороне», «О государственной подготовке и мобилизации в РФ» и «Положением о воинском учете», утвержденным постановлением Правительства РФ;

проводит повседневную работу для реализации решений собрания Учредителей Организации;

принимает решения по иным вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции собрания Учредителей Организации.

6.4. Исполнительный директор Организации подотчетен собранию Учредителей Организации.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от деятельности Организации, приносящей доход, в том числе: за счёт оказания платных услуг населению;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- аренда имущества (движимого, недвижимого), сдача имущества (движимого, недвижимого) в аренду в порядке, установленном законодательством РФ;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или поддержанием из целей Организации и её основных видов деятельности;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;
- другие не запрещенные законом поступления.

7.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

7.5. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

7.6. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

7.7. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. По решению собрания Учредителей Организация вправе преобразоваться в фонд. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

8.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей Организации (организаций).

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.4. Государственная регистрация организации, создаваемой путем реорганизации, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.5. Решение о ликвидации Организации может быть принято собранием Учредителей Организации или судом на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

8.6. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии, к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ее ликвидации.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

8.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

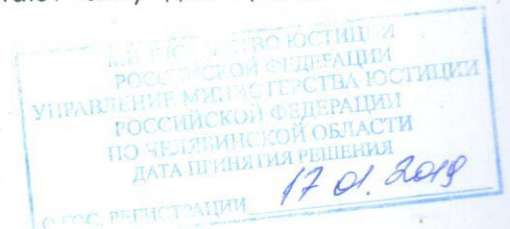
8.8. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. В Устав Организации по решению Учредителей могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9.2. Государственная регистрация изменений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

9.3. Изменения в Устав Организации приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации таких изменений.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области 17 января 2019 года.

Запись о государственной регистрации изменений внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 24 января 2019 года.

ГРН 2197400031728

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью семь листов.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области Ю.А. Сударенко

