

ЭКЗЕМПЛЯР
ХЭНЭГ

Министерства имущественных и
земельных отношений Республики Бурятия
Буряад Уласай Зөөри ба газар
ашиглалтын харилсаануудай яаман

СОГЛАСОВАН:
распоряжением Министерства
имущественных и земельных
отношений Республики Бурятия

от « 15 » 11 20 18 г.

№ 04-01-04-587/18

М.П.

УТВЕРЖДЕН:
приказом Министерства социальной защиты
населения
Республики Бурятия

от « 19 » ноября 20 18 г.

№ 883

М.П.

Устав
Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
«Закаменский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
(в новой редакции)

Республика Бурятия
Закаменский район
г. Закаменск
2018 г.

1. Общие положения.

1.1. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Закаменский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее по тексту - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

1.2. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме государственного бюджетного учреждения для осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия полномочий Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, социальной реабилитации несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации, их временному содержанию, содействию органам опеки и попечительства в устройстве детей, оставшихся без попечения родителей и иных законных представителей, на воспитание в семью, обеспечению защиты прав и законных интересов детей, оставшихся без попечения родителей и иных законных представителей, социально-психологическому сопровождению замещающих семей, а также предоставлению временного бесплатного проживания и питания, социального сопровождения лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, но не старше 23 лет.

1.3. Наименование Учреждения:

Полное – Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Закаменский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Сокращенное - ГБУСО «Закаменский СРЦН».

1.4. Юридический адрес и местонахождение Учреждения: 671950, Российская Федерация, Республика Бурятия, Закаменский район, город Закаменск, улица Крупской, дом 17.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, конституционными и федеральными законами, Конституцией и законами Республики Бурятия, общепризнанными принципами и нормами международного права, законодательством Российской Федерации, устанавливающим основы правового регулирования в области предоставления качественных социальных услуг населению, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия, правовыми актами Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия и настоящим уставом.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Бурятия. Полномочия учредителя Учреждения от имени Республики Бурятия осуществляет Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия (далее именуемое Учредитель) в соответствии с действующим законодательством.

Полномочия собственника по управлению и распоряжению имуществом Учреждения от имени Республики Бурятия осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Бурятия (далее именуемое Минимущество РБ) в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства или финансовом органе Республики Бурятия, а также печать со своим наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы, бланки и символику.

Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные ~~имущественные~~ права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение считается созданным с момента государственной регистрации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве ~~оперативного~~ управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, ~~полученных~~ от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого ~~имущества~~, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества ~~исключительно~~ от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при ~~недостаточности~~ имущества Учреждения, на которое, в соответствии с абзацем 1 ~~настоящего~~ пункта, может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Республика Бурятия.

1.10. Учредитель и собственник имущества Учреждения не несут ответственность по ~~обязательствам~~ Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим ~~законодательством~~. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя или ~~собственника~~ имущества Учреждения.

1.11. Собственник не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использование закрепленного за Учреждением имущества.

1.12. Учреждение несет ответственность, установленную федеральным ~~законодательством~~, законодательством Республики Бурятия.

1.13. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и ~~используются~~ им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не ~~предусмотрено~~ законом.

1.14. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.15. Учреждение подотчетно:

1.15.1. Минимущество РБ – по вопросам целевого использования и сохранности ~~находящегося~~ в оперативном управлении имущества;

1.15.2 Учредителю – по вопросам осуществления отраслевых полномочий в данной ~~сфере~~ деятельности, выполнения государственного задания, целевого расходования ~~средств~~, выделяемых из республиканского бюджета;

1.15.3. Иным исполнительным органам государственной власти – по вопросам, ~~относящимся~~ к их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и ~~целями~~ деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в ~~социальной~~ сфере.

2.2. Предметом и основными целями деятельности Учреждения являются профилактика безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, социальная ~~реабилитация~~ несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, оказавшихся в трудной ~~жизненной~~ ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации (далее – ~~несовершеннолетние~~), их временное содержание, содействие органам опеки и ~~попечительства~~ в устройстве детей, оставшихся без попечения родителей и иных законных ~~представителей~~, на воспитание в семью, обеспечение защиты прав и законных интересов ~~детей~~, оставшихся без попечения родителей и иных законных представителей, ~~пребывающих~~ в Учреждении, социально-психологическое сопровождение замещающих ~~семей~~, а также предоставление временного бесплатного проживания и питания,

социального сопровождения лицам из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, но не старше 23 лет.

2.3. Для достижения основных целей деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

2.3.2. Оказание социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановление социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействие возвращению несовершеннолетних в семьи;

2.3.3. Содержание в установленном порядке на полном государственном обеспечении несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, осуществление их социальной реабилитации, защиты их прав и законных интересов, организация медицинского обеспечения и обучения несовершеннолетних по соответствующим образовательным программам, содействие их профессиональной ориентации и получению ими специальности;

2.3.4. Уведомление родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей о нахождении несовершеннолетних в Учреждении;

2.3.5. Круглосуточный прием и содержание несовершеннолетних, а также детей, временно помещенных в Учреждение по заявлению законных представителей, в том числе создание условий пребывания несовершеннолетних в Учреждении, приближенных к семейным и обеспечивающих их безопасность;

2.3.6. Уход за несовершеннолетними, организация физического развития несовершеннолетних с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения несовершеннолетними образования, а также воспитание несовершеннолетних, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением несовершеннолетних к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории Учреждения, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

2.3.7. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетних из числа детей, оставшихся без попечения родителей и иных законных представителей, в том числе защита их прав и законных интересов;

2.3.8. Деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав несовершеннолетних;

2.3.9. Консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

2.3.10. Организация содействия устройству детей, оставшихся без попечения родителей и иных законных представителей, на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять несовершеннолетних на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке;

2.3.11. Организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) несовершеннолетних из числа детей, оставшихся без попечения родителей и иных законных представителей, а также по проведению совместных культурно-массовых

мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

2.3.12. Подготовка несовершеннолетних из числа детей, оставшихся без попечения родителей и иных законных представителей, к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);

2.3.13. Осуществление полномочий по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» при наличии договора, заключенного с органом опеки и попечительства.

2.3.14. Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» при наличии договора, заключенного с органом опеки и попечительства;

2.3.15. Восстановление нарушенных прав несовершеннолетних из числа детей, оставшихся без попечения родителей и иных законных представителей, и представление их интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;

2.3.16. Психолого-медико-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, в том числе реализация мероприятий по оказанию несовершеннолетним, находящимся в Учреждении, психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи несовершеннолетним, возвращенным в Учреждение после устройства на воспитание в семью;

2.3.17. Создание условий доступности получения несовершеннолетними с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Учреждением;

2.3.18. Организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.3.19. Организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима несовершеннолетних;

2.3.20. Осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации и (или) абилитации детей-инвалидов;

2.3.21. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних;

2.3.22. Предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетних из числа детей, оставшихся без попечения родителей и иных законных представителей, и об управлении таким имуществом в порядке,

установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

2.3.23. Ведение в установленном порядке личных дел несовершеннолетних;

2.3.24. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) несовершеннолетних из числа детей, оставшихся без попечения родителей и иных законных представителей;

2.3.25. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, но не старше 23 лет, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Бурятия;

2.3.26. Обеспечение временного бесплатного проживания и питания лиц из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, но не старше 23 лет.

2.3.27. Предоставление несовершеннолетним, с учетом их индивидуальных потребностей следующих видов социальных услуг в стационарной форме:

2.3.27.1. Социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности несовершеннолетних в быту;

2.3.27.2. Социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья несовершеннолетних путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за несовершеннолетними для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

2.3.27.3. Социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния несовершеннолетних для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

2.3.27.4. Социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности несовершеннолетних, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании несовершеннолетних;

2.3.27.5. Социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

2.3.27.6. Социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.3.27.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала несовершеннолетних, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

2.3.28. Осуществление социального сопровождения в соответствии с индивидуальными программами несовершеннолетних, лиц из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, но не старше 23 лет, путем привлечения организаций, предоставляющих медицинскую, психологическую, педагогическую, юридическую, социальную помощь, не относящуюся к социальным услугам, на основе межведомственного взаимодействия в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, указанным в пункте 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия.

2.5. Деятельность, на занятие которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), Учреждение может осуществлять с момента получения в установленном порядке такой лицензии.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

3.1. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется на основе государственного задания, формируемого Учредителем.

3.2. Имущество Учреждения, необходимое для достижения уставных целей закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Минимущества РБ распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.5. Учреждение с согласия Минимущества РБ и Учредителя вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретённого бюджетным учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

3.6. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается приказом Учредителя по согласованию с Минимуществом РБ.

3.7. Недвижимое имущество, закреплённое за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.8. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.9. Информация об использовании закрепленного за Учреждением республиканского имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

3.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Республики Бурятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

3.11. Учреждение использует закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

Минимущество РБ закрепляет за Учреждением в установленном порядке имущество на праве оперативного управления, осуществляет контроль за его сохранностью, вправе изъять в установленном порядке излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3.12. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение в соответствии с действующим законодательством обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- начислять износ на изнашиваемую часть имущества;
- обеспечивать надлежащее содержание, капитальный и текущий ремонт, кадастровый (технический) учет имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления имуществом, кадастровый учет земельных участков, предоставленных Учреждению.

3.13. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением Минимуществом РБ, приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.14. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя, Минимущества РБ недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.

3.15. Доходы, полученные Учреждением от предпринимательской деятельности, а также приобретенное за счет таких доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4. Органы управления Учреждением

4.1. Органами управления Учреждения являются Учредитель и директор Учреждения.

4.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждения относится решение следующих вопросов:

- подготовка и согласование в установленном действующим законодательством порядке проекта правового акта Правительства Республики Бурятия о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;
- утверждение по согласованию с Минимуществом РБ устава Учреждения и внесение в него изменений;
- назначение директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - государственное задание) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;
- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним республиканского имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- по согласованию с Минимуществом РБ согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- по согласованию с Минимуществом РБ согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду;
- согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ и (или) складочный

капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника);

- согласование в случаях, предусмотренных действующим законодательством, передачи некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

- расторжение трудового договора с директором Учреждения за нарушение обязанностей по обеспечению порядка использования и распоряжения республиканским имуществом, при наличии фактов неэффективного или нецелевого использования имущества Учреждения, выявленных по результатам двух и более последовательно проведенных проверок по контролю за использованием и сохранностью государственного имущества Республики Бурятия;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.

4.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель – директор.

Срок полномочий директора не может превышать 5 лет.

Назначение директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляется Учредителем.

Директор Учреждения подотчетен Учредителю и осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства, настоящего Устава и решений Учредителя.

Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе в соответствии с действующим законодательством заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, подписывает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.4. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы:

- осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или уставом Учреждения к компетенции Учредителя;

- представления интересов Учреждения и совершения в установленном действующим законодательством и уставом Учреждения порядке сделок от имени Учреждения;

- обеспечения утверждения годовой бухгалтерской отчетности Учреждения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- утверждения структуры и штатного расписания Учреждения;

- утверждения положений о структурных подразделениях Учреждения, должностных инструкций работников, приказов, распоряжений и других локальных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность,

- реализации государственного задания, утвержденного Учредителем;

- составления и представления на утверждение Учредителю отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним республиканского имущества в соответствии с порядком, определенным Учредителем и общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- представления копии утвержденного Учредителем отчета об использовании закрепленного за Учреждением имущества, в десятидневный срок со дня его утверждения в Минимущество РБ;

- составления и представления на утверждение Учредителю плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем и общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- своевременного учета (кадастрового и технического) недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечения государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки;

- обеспечение сохранности, надлежащего содержания имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

- обеспечения своевременной выплаты работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечения использования закрепленных за Учреждением земельных участков в соответствии с их целевым назначением, соблюдения при использовании земельных участков требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов;

- обеспечения сохранности межевых и других специальных знаков, установленных в соответствии с законодательством на земельных участках, закрепленных за Учреждением.

- обеспечения соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками;

- обеспечения соблюдения требований по охране и безопасности труда,

- выполнения иных обязанностей, установленных федеральными законами, законами, иными нормативными правовыми актами Республики Бурятия, Уставом, решениями Учредителя, Минимущества РБ.

4.5. Директор Учреждения при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

4.6. В Учреждении созданы коллегиальные органы: Общее собрание трудового коллектива и Попечительский совет.

4.7. Общее собрание трудового коллектива.

4.7.1. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых учреждение является основным местом работы.

Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием трудового коллектива.

4.7.2. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы.

4.7.3. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

- согласование Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- согласование Положения о премировании работников;
- подписание Коллективного договора со стороны работников;
- рассмотрение кандидатур работников Учреждения на награждение отраслевыми и государственными наградами;
- заслушивание отчёта директора Учреждения о выполнении Коллективного договора;
- обсуждение информации директора Учреждения о перспективах развития Учреждения;
- создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий.

4.7.4. Деятельность Общего собрания трудового коллектива учреждения регламентируется Положением об Общем собрании трудового коллектива Учреждения.

4.8. Попечительский совет.

4.8.1. Попечительский совет Учреждения является совещательным органом Учреждения, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения.

4.8.2. Попечительский совет создается по согласованию с Учредителем.

4.8.3. Создание Попечительского совета в Учреждении является обязательным.

4.8.4. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

4.8.5. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

4.8.6. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

4.8.7. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

4.8.8. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии). Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

4.8.9. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

4.8.10. Конкретное число членов Попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

4.8.11. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами Попечительского совета не могут быть работники организации социального обслуживания.

4.8.12. Персональный состав Попечительского совета определяется директором Учреждения.

4.8.13. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

4.8.14. Основными задачами Попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества ее работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

- содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в повышении информационной открытости Учреждения;
- содействие в привлечении благотворительных, спонсорских средств на развитие условий жизни, воспитания и обучения несовершеннолетних, их социальной адаптации и профессиональной ориентации, обеспечение контроля за их целевым использованием;
- создание условий для развития творческой активности работников Учреждения, направленной на выявление и развитие способностей личности несовершеннолетнего, эффективной реализации его творческого, интеллектуального и физического потенциала;
- содействие в трудоустройстве несовершеннолетних;
- оказание помощи Учреждению в организации оздоровительных мероприятий;
- оказание помощи Учреждению по улучшению быта несовершеннолетних, осуществление регулярного наблюдения за размещением и обслуживанием несовершеннолетних;
- содействие в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройстве его помещений и территорий.
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

4.8.15. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;
- вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;
- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.8.16. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора Учреждения.

4.8.17. Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются директором Учреждения.

4.8.18. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

4.8.19. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

4.8.20. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

4.8.21. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

4.8.22. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Попечительского совета.

4.8.23. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

4.8.24. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в квартал.

4.8.25. В Учреждении могут создаваться Совет воспитанников, педагогический совет.

5. Реорганизация и ликвидация Учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

5.2. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством может быть обращено взыскание.

5.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Минимущество РБ либо иной организации, определенной решением Минимущества РБ.

При ликвидации Учреждения документы, включённые в состав Архивного фонда РФ, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в соответствующий государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

При реорганизации Учреждения все документы Учреждения передаются в соответствии с установленными правилами Учреждению – правопреемнику, за исключением случаев, предусмотренных законодательством об архивном деле.

5.4. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Учредителем в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Республики Бурятия.

5.5. Учредитель устанавливает сроки и порядок ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

5.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которой публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Учреждения, о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты публикации сообщения о ликвидации Учреждения.

5.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

5.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем.

5.10. Выплата денежных сумм кредиторам Учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплата которым производится по истечении месяца с даты утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

5.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Учреждения.

5.12. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством.

Учреждение считается реорганизованным за исключением случаев реорганизации в форме присоединения с момента государственной регистрации вновь созданных юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

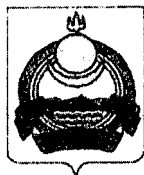
5.13. Условия и порядок ликвидации и реорганизации Учреждения, не предусмотренные настоящим Уставом, регулируется действующим федеральным законодательством.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения

6.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются правовым актом Учредителя по согласованию с Минимуществом РБ.

6.2. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения подлежат государственной регистрации, осуществляемой в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Пролито, пронумеровано
на 6 л.
(Итерация 1)



ПРИКАЗ

от 19 ноября 2018 г.

№ 883

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Устава
Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
«Закаменский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
(в новой редакции)**

В соответствии с пунктом 4.2.6 Положения о Министерстве социальной защиты населения Республики Бурятия, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 06.03.2014 № 88,

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Устав Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Закаменский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» в новой редакции.

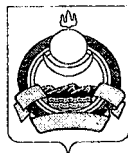
2. Руководителю Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Закаменский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» зарегистрировать Устав в новой редакции, утвержденный пунктом 1 настоящего приказа, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3. В течение 10 дней со дня регистрации Устава в новой редакции представить в Министерство социальной защиты населения Республики Бурятия и Министерство имущественных и земельных отношений Республики Бурятия по одному экземпляру их копий.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Т.А. Быкова



**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯАД УЛАСАЙ ЗӨӨРИ БА ГАЗАР АШАГЛАЛГЫН
ХАРИЛСААНУУДАЙ ЯАМАН**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.11.2018

№ 04-01-04-587/к

г. Улан-Удэ

**О согласовании Устава
Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
Республики Бурятия «Закаменский социально – реабилитационный центр для
несовершеннолетних»
(в новой редакции)**

В соответствии с пунктом 3.3.2 Положения о Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Бурятия, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 09.10.2007 № 304 «О Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Бурятия»:

1. Согласовать прилагаемый Устав Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Республики Бурятия «Закаменский социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних» в новой редакции.

2. Руководителю Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Республики Бурятия «Закаменский социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних» в десятидневный срок после регистрации в установленном порядке Устава учреждения представить один экземпляр в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Бурятия.

Министр

М.А. Магомедова