

УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 1
Общего собрания Учредителей
от "19" ноября 2013 г.

УСТАВ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«Центр социальной помощи и адаптации
для людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными
возможностями здоровья «Лыжи мечты»
Сергея Белоголовцева»

Москва, 2013 год

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Автономная некоммерческая организация «Центр социальной помощи и адаптации для людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья «Лыжи мечты» Сергея Белоголовцева», не имеющая членства, именуемая в дальнейшем «Организация», в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации № 7-ФЗ от 12 января 1996 г. «О некоммерческих организациях» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами, принимаемыми организацией, а также нормами международного права в области социальной помощи и адаптации для людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Автономная некоммерческая организация «Центр социальной помощи и адаптации для людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья Сергея Белоголовцева» является некоммерческой организацией и не ставит своей целью извлечение прибыли. Средства, полученные от деятельности Организации, не подлежат перераспределению между учредителями, а направляются на достижение уставных целей.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация «Центр социальной помощи и адаптации для людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья «Лыжи мечты» Сергея Белоголовцева».**

Сокращенное наименование Организации на русском языке: **АНО «ЦСПА «Лыжи мечты» Сергея Белоголовцева».**

1.4. Полное наименование Организации на английском языке: **Independent non-profit organization "Sergei Belogolovtsev's Center for social assistance and adaptation for people with cerebral palsy and other disabilities 'Dream Ski' ".**

1.5. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством, а также настоящим Уставом.

1.6. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, от своего имени вступает в гражданские правоотношения, приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, является истцом и ответчиком в суде, в арбитражном и третейском судах, совершает в Российской Федерации и за границей сделки, соответствующие целям ее деятельности, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, печать и угловой штамп со своим наименованием, эмблему, а также другие атрибуты юридического лица.

1.7. Учредители Организации не сохраняют право на имущество, переданное ими в собственность Организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.8. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за границей. После создания филиала и представительства в установленном законодательством порядке в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения, связанные с указанием наименования и места нахождения созданного обособленного подразделения.

1.9. Организация осуществляет свою деятельность на основе принципов равноправия, добровольности, законности, гласности, самоуправления.

1.10. Юридический адрес Организации: Российская Федерация, 115230, г. Москва, Электротитный проезд, д. 7, корп.2

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения 13 ФЕВ 2014
о государственной
регистрации

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности Организации является оказание услуг, направленных на оказание комплексной социальной помощи и адаптации для людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в социальной поддержке, путем оказания своевременной и квалифицированной социальной помощи различных видов, попавшим в трудную жизненную ситуацию, а также оказание помощи в адаптации их в здоровой среде, в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального, физического, материального положения, а также психологического статуса.

2.2. Для достижения этой цели Организация в порядке определенном действующим законодательством осуществляет следующие виды деятельности:

- разработка комплексных плановых мероприятий по организации социальных услуг и адаптации для людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья и их семьям, предупреждению снижения уровня их социальной защиты на основе анализа социальной и демографической ситуации, уровня социально - экономического обеспечения населения;
- выявление семей, имеющих членов с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в социальной защите, адаптации совместно с государственными и муниципальными органами (здравоохранения, образования, миграционной службы и т.д.), общественными (комитетами Общества Красного Креста, ветеранскими организациями, спортивными организациями, обществами инвалидов и т.д.) и религиозными организациями и объединениями;
- определение конкретных форм социальной помощи, периодичности ее предоставления инвалидам и их семьям, нуждающимся в ней, исходя из состояния здоровья и возможности к самообслуживанию;
- оказание социальных, бытовых, консультативных, оздоровительных и иных услуг постоянного, временного или разового характера людям с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья и их семьям, нуждающимся в социальной помощи при условии соблюдения принципов гуманности, адресности, преемственности, доступности и конфиденциальности предоставления помощи;
- внедрение в практику новых форм социальной помощи и оздоровительных программ для людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья в зависимости от характера нуждаемости граждан в социальной поддержке и физической форме;
- привлечение различных государственных организаций к решению вопросов социальной помощи, адаптации для людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья и их семьям;
- организация социально-консультативной помощи людям с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья и их семьям, нуждающихся в социальной поддержке;
- организация деятельности групп взаимоподдержки, создание клубов общения; проведение различных мероприятий: круглых столов, тренингов, конференций, по проблемам людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья, входящим в компетенцию Центра;
- привлечение различных государственных, муниципальных и негосударственных структур к решению вопросов оказания социальной помощи и адаптации людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья и их семьям, социально-психологическое консультирование (получение от членов семьи информации о проблемах инвалида, обсуждение с ним этих проблем для раскрытия и мобилизации внутренних ресурсов и последующего решения его социально-психологических проблем);
- оказание психологической помощи людям с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья, в том числе путем выслушивания, бесед, подбадривания, психологическая поддержка жизненного тонуса;
- содействие семьям, имеющих инвалидов в оказании материальной помощи;

- организации и проведении мероприятий, акций в сфере социальной помощи и адаптации семьям, имеющих родственников с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья;

- обеспечение необходимых условий для личностного и творческого развития людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья;

- организация и проведение культурно-массовых, зрелищно-развлекательных мероприятий среди людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья и их семей;

- организация благотворительной деятельности с целью оказания материальной помощи инвалидам;

- предоставление консультационных, и посреднических услуг в области социальной помощи и адаптации семьям, имеющих членов с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья;

- создание условий для максимально полной интеграции людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья, а именно вовлеченности их в занятия адаптивными видами спорта: горными лыжами, плаванием, верховой ездой;

- помощь людям с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья достигнуть оптимального физического уровня деятельности и поддерживать его, обучая их различным видам спорта и предоставляя им безвозмездно инвентарь и оборудование, которое предлагается использовать в настоящем проекте. Оно позволит им в максимально короткие сроки восстановить двигательную активность, создать стереотип нагрузок;

- обучение людей с диагнозом ДЦП овладением простейшими приёмами спусков на горных лыжах;

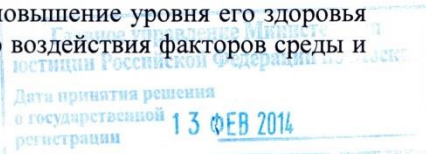
- применение в обучении катания на горных лыжах людей с диагнозом ДЦП не только большого разнообразия приёмов, но и отдельных технических комплексов, то есть совокупностей элементов, которые сами составляют отдельные "подтехники", предназначенные для определенных условий спусков, классический метод с творческим использованием ориентированного обучения и индивидуальным подходом;

- использование в работе с людьми с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья эффективных методов обучения плаванию; самостоятельного принятия тех или иных положений - лежа и стоя в условиях суши и воды; возможности удержания неподвижной позы; удержания - хваты за борт, дорожку, плавательную доску, тренера; за поручень лестницы и т. п.; выполнение спонтанных движений конечностями; способность к разгибанию - сгибанию конечностей, кисти, стопы; визуальный - аудио контакт;

- использование в работе такого вида деятельности как иппотерапия: верховая езда, которая даёт возможность поддержания хорошей физической формы, максимально возможное восстановление утраченных функций, включение в работу мышц, находящихся в бездействии в обычной жизни. Кроме того, верховая езда стимулирует развитие мелкой моторики, усидчивость и улучшает гармоничное восприятие окружающего мира, в том числе с нарушением психики различной тяжести. Важно, что в процессе обучения у людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья происходит последовательный перенос приобретенных физических, коммуникативных и прочих навыков из ситуации верховой езды в повседневную жизнь;

- обеспечение доступа людям с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья к местам занятий спортом, спортивным залам и т.д. Эти меры включают в себя оказание поддержки персоналу, осуществляющему программы по организации занятий спортом, в том числе проекты, предусматривающие разработку методики обеспечения доступности;

- восстановление функциональных резервов человека, повышение уровня его здоровья и качества жизни, сниженных в результате неблагоприятного воздействия факторов среды и



деятельности или в результате болезни (травмы) путем применения преимущественно немедикаментозных средств, а именно занятия адаптивными видами спорта;

- использование метода работы с людьми с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья, состоящего в применении физических упражнений и естественных факторов природы к больному человеку с лечебно - профилактическими целями;

- использование тренировочных систем с использованием современных технологий – тренажерных систем с обратной связью и возможностью создания индивидуальной программы для каждого человека с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья;

- открытие и обеспечение деятельности филиалов, Центра и иных структурных подразделений, а также представительств как в России так и за рубежом;

- установление прямых связей с зарубежными заведениями по профилю организации, разработка, создание и реализация программных продуктов, патентов и «ноу-хау»;

- осуществление обмена опытом в соответствующих областях с международными и национальными организациями, специалистами Российской Федерации и зарубежных стран;

- осуществление издательской деятельности, разработка, издание, адаптация, перевод, тиражирование различных проектов Центра по оказанию социальной помощи и адаптации людей с диагнозом ДЦП и другими ограниченными возможностями здоровья и их семьям и другой продукции на бумажных, магнитных и других носителях информации по всем направлениям деятельности Учреждения;

- укрепление материально-технической базы Центра, приобретение необходимого оснащения и оборудования, проведение его обслуживания и ремонта;

- самостоятельное осуществление подбора кадров как на контрактной, так и на конкурсной основе;

- участие в деятельности других учреждений и организаций;

- осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с действующим законодательством;

- открытие своих структурных подразделений, филиалов в различных регионах страны и за рубежом, создание самостоятельно или совместно с любыми, в том числе зарубежными партнерами различных предприятий, организаций и учреждений, в том числе с правами юридического лица; вступление в союзы, объединения, ассоциации;

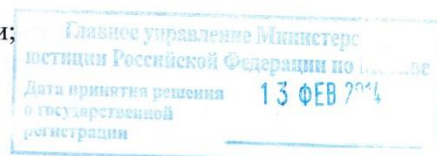
- осуществление предпринимательской деятельности в соответствии с действующим законодательством.

3. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации. Федеральным законом может быть установлено право некоммерческой организации формировать в составе имущества целевой капитал.

3.2. Имущество Организации формируется в денежной, и иных формах из следующих источников:

- регулярные или единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные и финансовые взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие незапрещенные законом поступления.



3.3. Имущество, поступившее в распоряжение Организации, подлежит зачислению на баланс Организации в порядке, установленном нормативными актами о бухгалтерском учете и отчетности.

3.4. Имущество Организации направляется на финансирование программ, проектов, работ и иных мероприятий, проводимых в соответствии с уставными целями Организации. Имущество Организации не может перераспределяться между ее учредителями, и используются на достижение уставных целей.

3.5. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание. Организация не отвечает по обязательствам государства и его учредителей, как и государство и учредители не отвечают по обязательствам Организации.

3.6. Финансовый год Организации совпадает с календарным.

3.7. Организация ведет бухгалтерию, статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность.

4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

4.2. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения организации, представляет интересы организации и осуществляет их защиту.

4.3. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их организации. Руководители филиала и представительства назначаются организации и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

4.4. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительства несет Организация.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Управление деятельностью Организации осуществляет:

- Правление Организации;

- оперативное руководство текущей деятельностью Организации осуществляет Директор, избираемый сроком на пять лет. Директор подотчетен Правлению.

5.2. Высшим органом управления Организации является коллегиальный орган управления - Правление). Правление состоит из двух членов.

При создании Организации в члены правления входят Учредители. Дальнейший состав Правления определяется самим Правлением.

Срок полномочий Правления составляет пять лет.

Основной функцией Правление является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.

5.3. Заседание коллегиального высшего органа управления правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

Решения заседания Правления принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

Решения заседания Правления по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов, присутствующих на заседании в соответствии с Федеральным законом.

Дата принятия решения
в государственной
регистрации 13 ФЕВ 2014

К исключительной компетенции Правления относятся: изменения и дополнения устава некоммерческой организации; определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества; образование исполнительных органов некоммерческой организации (т.е. назначение директора) и досрочное прекращение их полномочий (т.е. увольнение директора, по собственному желанию или по решению Правления); реорганизация и ликвидация некоммерческой организации.

5.4. В компетенцию Правления входит:

- изменения и дополнения устава некоммерческой организации;
- определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- образование исполнительных органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана некоммерческой организации и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств некоммерческой организации;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация некоммерческой организации;
- утверждение Положения о порядке приема взносов и пожертвований от физических и юридических лиц;
- утверждение доли средств, полученных от использования активов Организации, направляемых на увеличение активов Организации и содержание аппарата;
- принятие решения о назначении аудиторской проверки, а также проведение повторных и дополнительных проверок.

При отсутствии кворума для проведения заседания Правления Директор объявляет дату проведения нового заседания Правления, которое должно состояться не позднее чем через пятнадцать дней после не состоявшегося, при этом изменение повестки дня при проведении нового заседания Правления не допускается.

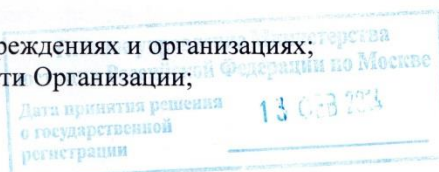
5.5. Правление собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.6. Директор осуществляет текущее руководство Организацией.

5.8. К компетенции Директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Организации. Директор организует выполнение решений Правления.

5.9. Директор без доверенности действует от имени Организации и осуществляет следующую деятельность.

- организует и координирует деятельность Организации;
- утверждает организационную структуру управления и штатное расписание Организации;
- обеспечивает взаимодействие с органами государственного управления, государственными, общественными, коммерческими, финансовыми и международными организациями;
- распоряжается имуществом и финансами Организации;
- заключает договоры и иные сделки;
- выдает доверенности;
- открывает в банках и иных кредитных учреждениях расчетные и иные счета Организации, подписывает платежные документы;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты;
- осуществляет прием и увольнение работников Организации;
- принимает решения о предъявлении от имени Организации претензий и исковых заявлений к юридическим и физическим лицам;
- утверждает положения об оплате труда;
- представляет интересы Организации в любых учреждениях и организациях;
- утверждает финансирование текущей деятельности Организации;



- исполняет другие обязанности в соответствии с внутренними документами Организации и настоящим Уставом.

5.12. Директор обязан:

- действовать в интересах Организации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Организации добросовестно и разумно;
- выполнять все решения Правления Организации;
- выполнять все действия, необходимые для реализации стратегического и детализированного планов развития Организации;
- уведомлять органы государственной регистрации юридических лиц и Учредителей об изменении почтового адреса Организации.

5.13. При учреждении Организации директор избирается сроком на 5 лет, в дальнейшем он избирается в соответствии с Уставом на тот же срок.

5.14. Директор вправе в любое время добровольно сложить свои полномочия, заблаговременно известив об этом письменно Правление Организации.

5.15. Директор входит в Правление Организации по должности.

5.16. Надзор за деятельностью Организации осуществляется Учредителем.

5.17 Учредители имеют право затребовать любые документы и информацию у исполнительных органов Организации.

5.18 Для проверки деятельности Организации Правление вправе привлечь независимого аудитора.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в порядке, установленном действующим законодательством и иными обязательными нормативными актами.

6.2. Документооборот организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными обязательными нормативными актами и распоряжениями Директора организации.

6.3. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.4. Организация и ее должностные лица несут установленную законодательством ответственность за достоверность содержащихся в годовом отчете и балансе сведений.

7. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Деятельность Организации прекращается при ее ликвидации по полномочному решению Правления, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинством голосов в 2/3 членов состава Правления Организации.

7.2. Организация может быть ликвидирована по решению суда в случаях предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

7.3. Правление Организации или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации.

7.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия оценивает активы, выявляет кредиторов и принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации, составляет ликвидационный баланс, который утверждается Правлением Организации.

7.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено ФЗ и иными Федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами некоммерческой организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества ликвидируемой организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. Реорганизация Организации может происходить путем слияния, разделения, присоединения, выделения, преобразования, если иное не установлено законом.

Автономная некоммерческая организация вправе преобразоваться в фонд.

7.8. Решение о реорганизации принимается Правлением.

7.9. При реорганизации Организации ее права и обязанности переходят к правопреемникам Организации.

7.10. Процедура реорганизации Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся по полномочному решению Правления Организации.

8.2. Любые изменения и дополнения в настоящем Уставе регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Изменения настоящего Устава приобретают силу с момента их государственной регистрации, если иное не установлено законом.

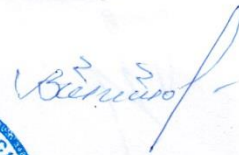
Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 13 ФЕВ 2014

Сведения о государственной регистрации внесены Управлением Федеральной налоговой службы по г. Москве в единый государственный реестр юридических лиц «17» февраля 2014 года за основным государственным регистрационным номером 1147799002801.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714055262.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 9 листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве



В.А. Титов

