



УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Бековского района Пензенской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Глава администрации Бековского района  
Пензенской области

\_\_\_\_\_ О.Н. Рачков

М.П.

## УСТАВ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы п. Сахзавод  
Бековского района Пензенской области  
(новая редакция)

п.  
Сахзавод  
Бековский район  
Пензенская область  
2015 год

## **I. Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа п. Сахзавод Бековского района Пензенской области (далее – Образовательное учреждение) является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве цели своей деятельности.

Тип Образовательного Учреждения – общеобразовательная организация.

1.2. Образовательное учреждение является юридическим лицом, имеющим в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс и лицевой счет (счета), открытый в установленном действующем законодательстве порядке, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в установленном порядке, а также ведет финансово-хозяйственную деятельность, предусмотренную Уставом и направленную на осуществление образовательного процесса, с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Образовательное учреждение обладает обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Образовательное учреждение имеет печать со своим полным наименованием, штампы и бланки со своими полным и сокращенным наименованием.

1.3. Полное наименование Образовательного учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа п. Сахзавод Бековского района Пензенской области.

Сокращенное наименование Образовательного учреждения: МБОУ СОШ п. Сахзавод.

1.4. Место нахождения Образовательного учреждения:  
442930, Пензенская область, Бековский район, п. Сахзавод, улица Центральная, дом 17.

1.5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа п. Сахзавод Бековского района Пензенской области (далее именуется - Образовательное учреждение) создана в целях организации обучения, воспитания и развития учащихся.

С 1936 года образовательное учреждение функционировало как Сахзаводская средняя школа

20.02.2004 года переименована в Муниципальное образовательное учреждение «Сахзаводская средняя общеобразовательная школа» приказом начальника Управления образования Бековского района № 82 от 11.02.04 г.

21.10.2005 года переименована в Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа п. Сахзавод Бековского

района Пензенской области приказом начальника Управления образования Бековского района № 52 от 14.10.2005 года.

1.6. Учредителем и собственником имущества Образовательного учреждения является Бековский район Пензенской области.

Функции и полномочия учредителя Образовательного Учреждения осуществляет администрация Бековского района Пензенской области (далее именуется – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 442940, Пензенская область, Бековский район р.п. Беково, улица Первомайская, дом 3а.

Вышестоящей организацией Образовательного учреждения является Управление образования администрации Бековского района Пензенской области.

Полное наименование Вышестоящей организации: Управление образования администрации Бековского района Пензенской области.

Сокращенное наименование Вышестоящей организации: Управление образования Бековского района Пензенской области.

Место нахождения вышестоящей организации:

442940, Пензенская область, Бековский район, р.п. Беково, улица Советская, дом 25.

1.7. Образовательное учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.8. Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Пензенской области, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Образовательного учреждения и договором между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.9. Образовательное учреждение приобрело право на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.10. Образовательное учреждение проходит государственную аккредитацию в соответствии с Федеральным законом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Образовательное

учреждение получает право на выдачу своим выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании, образцы которых устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, на пользование печатью с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации. Свидетельство о государственной аккредитации, выдаваемое Образовательному учреждению, подтверждает государственный статус Образовательного учреждения, уровень реализуемых им образовательных программ.

Образовательное учреждение может получить общественную аккредитацию в различных российских организациях.

1.11. Образовательное учреждение осуществляет обучение и воспитание обучающихся в интересах личности, общества, государства, обеспечивает самоопределение личности, создает условия для её самореализации, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможность удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

Образовательное учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.12. Цели деятельности Образовательного учреждения:

- образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптации к жизни в обществе;
- создание основы осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни.

1.13. Основным предметом деятельности Образовательного учреждения является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Образовательное учреждение может реализовывать:

- дополнительные общеобразовательные программы дополнительного образования детей и общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования коррекционно-развивающей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья;

1.14. Для достижения целей, указанных в п.1.12. настоящего Устава, Образовательное учреждение может осуществлять следующие виды деятельности:

1.14.1. Основные виды деятельности:

- реализация общеобразовательной программы начального общего образования;
- реализация общеобразовательной программы основного общего образования;
- реализация общеобразовательной программы среднего общего образования;
- реализация общеобразовательной программы начального общего, основного общего образования коррекционно-развивающей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.14.2. Дополнительные виды деятельности, включая приносящие доход:

- развивающие услуги (деятельность объединений дополнительного образования детей, секций; создание студий, групп, клубов; создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни);
- оздоровительные услуги (организация секций и групп по укреплению здоровья; создание групп коррекционно-развивающего обучения детей с ограниченными возможностями здоровья);
- организационные услуги (организация досуга обучающихся; улучшение условий пребывания и питания в Образовательном учреждении).

1.15. Образовательное учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей деятельности Образовательного учреждения.

1.16. Образовательное учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям деятельности Образовательного учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

1.17. Образовательное учреждение вправе по согласованию с Учредителем образовывать или входить в образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений).

1.18. Прием на работу в Образовательное учреждение педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Право на занятие педагогической деятельностью в Образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. К педагогической и (или) иной трудовой деятельности в Образовательное

учреждение не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством. Образовательное учреждение формирует аттестационные комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым должностям. Особенности занятия педагогической деятельностью устанавливаются законодательством Российской Федерации.

1.19. Образовательное учреждение осуществляет ведение бухгалтерского учета и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.20. Образовательное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с оказанием услуг, относящихся к ее основным видам деятельности.

1.21. Образовательное учреждение создает безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников Образовательного учреждения.

1.22. Отношения между Образовательным учреждением, обучающимися и их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, регулируются в соответствии с Уставом Образовательного учреждения, действующим законодательством и договором об образовании между указанными в настоящем пункте участниками образовательного процесса.

1.23. Дисциплина в Образовательном учреждении устанавливается и поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, иных работников Образовательного учреждения. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.24. Образовательное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Образовательного учреждения в сети Интернет.

1.25. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся к труду, не предусмотренному образовательными программами в соответствии с Федеральным законом.

1.26. В Образовательном учреждении создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций не допускаются. Не допускаются принуждение обучающихся к вступлению в эти организации, а

также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участие в агитационных кампаниях и политических акциях.

1.27. Образовательное учреждение обязано:

- соблюдать принципы государственной политики в области образования;
- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательного учреждения;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательного учреждения.

1.28. Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательного учреждения.

За нарушение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся Образовательного учреждения Образовательное учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

## **II. Образовательный процесс**

2.1. Образовательное учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

Образовательное учреждение в своей уставной деятельности может реализовывать следующие образовательные программы:

Основные общеобразовательные программы:

- общеобразовательные программы начального общего образования (1–4 классы);
- общеобразовательные программы основного общего образования (5 – 9 классы);



- общеобразовательные программы среднего общего образования (10 – 11 классы);

- Образовательное учреждение может осуществлять образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, при создании специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья;

- Образовательное учреждение может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы дополнительного образования детей.

2.2. Содержание образовательных программ соответствует (не противоречит) действующим федеральным государственным образовательным стандартам. Педагогический коллектив несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.3. Начальное общее образование обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы по выбору самих обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

2.4. Основное общее образование обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, условия становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному определению. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы по выбору самих обучающихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

2.5. Среднее общее образование является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимся общеобразовательных программ среднего общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности.

Среднее общее образование является основой для получения среднего профессионального и высшего профессионального образования.

2.6. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.7. Содержание образования в Образовательном учреждении определяется образовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми Образовательным учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов. Образовательное учреждение самостоятельно в выборе программ из компонента вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, внесении изменений в них с учетом состояния здоровья и уровня развития обучающихся, а также в разработке собственных (авторских) программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

2.8. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения на каждой возрастной ступени регламентируются учебным планом (разбивка содержания образовательной программы по учебным курсам, дисциплинам и годам обучения), годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются Образовательным учреждением самостоятельно.

2.9. Образовательные программы осваиваются в Образовательном учреждении, как правило, в очной, очно-заочной форме. Образовательное учреждение по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся содействует освоению общеобразовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования и самообразования, обучения на дому (по медицинским показаниям).

2.10. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

Возможность обучения на других языках определяется Учредителем.

2.11. Приём граждан в Образовательное учреждение осуществляется в соответствии с Порядком приема, утвержденным Образовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.12. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Образовательного учреждения о приеме лица на обучение в Образовательное учреждение. Основанием для изменения образовательных отношений также является распорядительный акт Образовательного учреждения.

Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, а также соответствующими локальными нормативными актами

Образовательного учреждения, в том числе договором об образовании возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

2.13. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.14. Количество классов в Образовательном учреждении определяется в зависимости от числа поданных гражданами заявлений, а также условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм, гигиенических требований и контрольных нормативов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

2.15. Наполняемость классов определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

Образовательное учреждение с учетом интересов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и по согласованию с Вышестоящей организацией может открывать группы продленного дня.

2.16. Учебный год в Образовательном учреждении начинается как правило 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением самостоятельно.

В Образовательном учреждении устанавливается следующий режим занятий:

- пятидневная учебная неделя для получения начального общего образования;
- шестидневная учебная неделя для получения основного общего и среднего общего образования.

Продолжительность урока до 45 минут.

Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет не менее 33 недель, в последующих – не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 календарных недель. Для обучающихся в первых классах в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Учебный год условно делится на четверти во 2-9 классах и полугодия в 10-11 классах, являющиеся периодами, за которые выставляются отметки за текущее освоение образовательной программы. Обучающиеся 1 класса не оцениваются. Обучающиеся 5-8-х и 10-х классов могут привлекаться к труду, не предусмотренному образовательной программой, летом или в течение

учебного года с их согласия и согласия родителей (законных представителей).

2.17. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Образовательном учреждении осуществляется по 5-ти балльной системе (минимальный балл – 1; максимальный балл – 5).

2.18. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, могут быть переведены в следующий класс условно.

2.19. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

2.20. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования Бековского района Пензенской области обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Образовательное учреждение до получения им основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение (организацию) до получения основного общего образования, и Управлением образования Бековского района Пензенской области в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

2.21. По решению Педагогического совета Образовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Образовательного учреждения допускается исключение из данного Образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Исключение обучающегося из Образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и

дальнейшее пребывание обучающегося в Образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Образовательного учреждения, а также нормальное функционирование Образовательного учреждения.

Процедура исключения не может противоречить законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и подробно регламентируется в локальных актах Образовательного учреждения.

2.22. Кроме оснований, указанных в настоящем Уставе Образовательного учреждения, обучающиеся могут прекратить обучение в Образовательном учреждении в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего с указанием причины выбытия;
- по завершению общего образования.

Отчисление и перевод обучающихся в другую образовательную организацию должно проводиться в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации, Правительства Пензенской области и настоящим Уставом.

2.23. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено законодательством в сфере образования.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем образовании или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

2.24. Выпускникам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Образовательном учреждении, форма которой устанавливается Образовательным учреждением самостоятельно.

2.25. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам

организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

2.26. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по следующим основаниям:
  - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения в том числе в случае ликвидации Учреждения.

### **III. Права и обязанности участников образовательного процесса**

3.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся Образовательного учреждения;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Образовательного учреждения;
- педагогические работники Образовательного учреждения.

Образовательное учреждение имеет права и исполняет обязанности, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. К основным правам обучающихся относятся:

3.2.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

3.2.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

3.2.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.2.4. выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Образовательным учреждением (после получения основного общего образования);

3.2.5. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Образовательном учреждении, в установленном им порядке.

3.2.6. зачет Образовательным учреждением в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики.

3.2.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.2.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.2.9. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и годовым календарным учебным графиком;

3.2.10. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.2.11. участие в управлении Образовательным учреждением в порядке, установленном его Уставом;

3.2.12. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательном учреждении;

3.2.13. обжалование актов Образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.2.14. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Образовательного учреждения;

3.2.15. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.2.16. опубликование своих работ в изданиях Образовательного учреждения на бесплатной основе;

3.2.17. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.2.18. лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Образовательном учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно;

3.2.19. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Образовательном учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.2.20. участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

3.2.21. защиту своих прав. В целях защиты своих прав обучающиеся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Образовательного учреждения обращения о применении к работникам организации, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

3.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

3.3.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.3.2. выполнять требования Устава Образовательного учреждения, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.3.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.3.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.3.5. бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения.



Иные обязанности обучающихся устанавливаются федеральным законодательством в образовании, иными федеральными законами, договором об образовании.

3.4. К основным правам родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся относятся:

3.4.1. преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами;

3.4.2. выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Образовательным учреждением;

3.4.3. дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Образовательном учреждении;

3.4.4. знакомиться с Уставом Образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

3.4.5. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3.4.6. защищать права и законные интересы обучающихся. В целях защиты прав обучающихся родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Образовательного учреждения обращения о применении к работникам организации, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

3.4.7. получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

3.4.8. принимать участие в управлении Образовательным учреждением в форме, определяемой настоящим Уставом;

3.4.9. присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

3.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, относятся:

3.5.1. заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;

3.5.2. обеспечить получение детьми общего образования;

3.5.3. соблюдать правила внутреннего распорядка Образовательного учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательным учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3.5.4. уважать честь и достоинство обучающихся и работников Образовательного учреждения.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются иными федеральными законами, договором об образовании. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральным законодательством в образовании иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.6. К основным правам педагогических работников относятся:

3.6.1. свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

3.6.2. свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3.6.3. право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

3.6.4. право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.6.5. право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, годовых календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

3.6.6. право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

3.6.7. право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.6.8. право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

3.6.9. право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

3.6.10. право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

3.6.11. право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

3.6.12. право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.6.13. право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

3.6.14. право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

3.6.15. право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3.6.16. право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

3.6.17. право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.6.18. право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.6.19. право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

3.6.20. иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами правительства Пензенской области.

3.7. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

3.7.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

3.7.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3.7.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

3.7.4. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

3.7.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

3.7.6. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

3.7.7. систематически повышать свой профессиональный уровень;

3.7.8. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.7.9. проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

3.7.10. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

3.7.11. соблюдать Устав Образовательного учреждения, осуществляющего обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

#### **IV. Управление Образовательным учреждением**

4.1. Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Управление Образовательным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Органы управления Образовательного учреждения:

- единоличный исполнительный орган;
- коллегиальные органы.

4.4. Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель образовательной организации - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Образовательного учреждения.

4.4.1. Директор Образовательного учреждения:

- осуществляет управление Образовательным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Образовательного учреждения, трудовым договором;

- непосредственно обеспечивает выполнение муниципального задания, реализацию общеобразовательных программ в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;

- представляет интересы Образовательного учреждения, действует от его имени без доверенности;

- распоряжается средствами и имуществом Образовательного учреждения в порядке, определенном настоящим Уставом, действующим законодательством;

- заключает договоры (контракты) и соглашения в пределах предоставленных полномочий, выдает доверенности;

- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения и иные локальные правоприменительные акты;

- определяет структуру управления деятельностью Образовательного учреждения, утверждает штатное расписание в пределах выделенных средств фонда оплаты труда и распределяет должностные обязанности;

- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Образовательного учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;

- увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Образовательного учреждения, выполняет иные функции работодателя;

- организует проведение тарификации работников Образовательного учреждения, по результатам тарификации и аттестации работников Образовательного учреждения устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством;

- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с положением, утвержденным Образовательным учреждением;

- в установленном порядке предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;

- составляет и предоставляет Общему собранию Образовательного учреждения ежегодные отчеты о поступлении и расходовании финансовых средств;

- обеспечивает предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Образовательного учреждения (самообследования);

- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба Гражданской обороны;

- осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции, вытекающие из целей и задач Образовательного учреждения.

4.4.2. Директор Образовательного учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации.

4.4.3. Директор Образовательного учреждения несет персональную ответственность за:

- деятельность Образовательного учреждения перед Учредителем, Вышестоящей организацией, органами местного самоуправления и общественностью;

- невыполнение муниципального задания, нецелевое и (или) неэффективное использование бюджетных средств, выделенных Образовательному учреждению;

- организацию, полноту и качество воинского учета, согласно установленным правилам.

4.4.4. Компетенция и условия деятельности директора Образовательного учреждения, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Вышестоящей организацией и директором Образовательного учреждения.

Грубыми нарушениями должностных обязанностей директором Образовательного учреждения, в частности, являются несоблюдение предусмотренных законодательством и Уставом требований о порядке,

условиях использования и распоряжения имуществом, денежными средствами Образовательного учреждения, о порядке подготовки и представления отчетов о деятельности и об использовании имущества Образовательного учреждения, а также невыполнение муниципального задания.

4.5. Коллегиальными органами управления в Образовательном учреждении являются:

- Общее собрание трудового коллектива – представительный орган работников Образовательного учреждения (далее по тексту – Общее собрание);

- Управляющий Совет;

- Педагогический совет Образовательного учреждения (далее по тексту – Педсовет);

- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательного учреждения (далее по тексту – Комиссия).

Коллегиальные органы создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и Положением об этом органе.

4.6. В Общих собраниях, как представительном органе работников Образовательного учреждения, могут принимать участие все работники Образовательного учреждения.

Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

4.6.1. Общее собрание собирается директором Образовательного учреждения по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от общего числа работников Образовательного учреждения. На заседании Общего собрания избирается секретарь собрания. Директор Образовательного учреждения является неизбираемым председателем Общего собрания. Каждый работник Образовательного учреждения имеет один голос, решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания способом открытого голосования.

4.6.2. В пределах своей компетенции Общее собрание принимает решения, которые оформляются протоколом и, после утверждения директором Образовательного учреждения, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

Решения Общего собрания не могут противоречить настоящему Уставу, действующим нормативным актам Российской Федерации, Пензенской области, органов местного самоуправления.

4.7.1. Высшим органом самоуправления Школы является Управляющий совет.

4.7.2. Порядок формирования Управляющего совета определяется настоящим Уставом и Положением о нём.

Управляющий совет Школы в зависимости от контингента обучающихся формируется в количестве до 17 человек из расчета:

- директор Школы;
- представитель Управления образования администрации Бековского района Пензенской области – 1 человек;
- представители родителей (законных представителей) – до 5 человек;
- представители обучающихся – до 5 человек;
- работники Школы – до 5 человек.

4.7.3. Срок полномочий Управляющего совета - 2 года.

На первом заседании Управляющего совета проводятся выборы председателя Управляющего совета, его заместителя, секретаря, а также могут формироваться необходимые рабочие комиссии и группы по решению неотложных вопросов жизни Школы.

4.7.4. При выбытии члена Управляющего совета до истечения срока его полномочий распоряжением председателя Управляющего совета созывается внеочередное собрание соответствующей категории коллектива Школы, которое избирает нового представителя в Управляющий совет.

Представитель может быть досрочно отозван решением собрания соответствующей категории коллектива Школы.

4.7.5. Управляющий совет созывается решением его председателя не реже одного раза в полугодие. Внеочередное заседание Управляющего совета собирается по требованию не менее 1/3 его членов или по решению председателя.

Заседание Управляющего совета считается состоявшимся, если на нём присутствовало не менее 2/3 членов Управляющего совета. Решение Управляющего совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Регламент и форма проведения голосования устанавливается индивидуально по каждому вопросу в ходе заседания Управляющего совета.

Во время заседания секретарём ведётся протокол.

4.7.6. На заседании Управляющего совета с правом совещательного голоса могут присутствовать все желающие: обучающиеся, родители (законные представители), работники Школы, представители Управления образования администрации Бековского района Пензенской области.

4.7.7. Компетенция Управляющего совета.

К полномочиям Управляющего совета могут относиться:

- согласование школьного компонента учебного плана и профилей обучения;
- согласование программы развития Школы;
- согласование решения о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для обучающихся и (или) работников общеобразовательного учреждения;



- участие в рассмотрении жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Школы;

- заслушивание по представлению директора Школы и утверждение ежегодного публичного отчета Школы по итогам учебного и финансового года;

- утверждение и представление ежегодного публичного доклада Школы общественности и Управлению образования администрации Бековского района Пензенской области;

- содействие в привлечении Школой средств из внебюджетных источников;

- участие в определении системы стимулирования качественного труда работников Школы;

- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Школе;

- иные полномочия, закрепленные за управляющим советом по решению Управления образования администрации Бековского района Пензенской области.

4.7.8. Локальные акты Управляющего совета, принятые в пределах его компетенции в соответствии с действующим законодательством, нормативно-правовыми актами и Уставом Школы обязательны для директора Школы, его заместителей, всех членов коллектива Школы, родителей (законных представителей) и обучающихся.

4.8. Общее руководство образовательным процессом в Образовательном учреждении осуществляет Педсовет. Педсовет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий. В Педсовет входят директор, его заместители, а также все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

4.8.1. Педсовет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца.

Педсовет может быть собран по инициативе его Председателя, или по инициативе двух третей членов Педсовета.

На заседаниях Педсовета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педсовета;

- родители (законные представители) детей несовершеннолетних обучающихся, при наличии согласия Педсовета.

4.8.2. Педсовет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педсовета является директор Образовательного учреждения. В пределах своей компетенции Педсовет принимает решения, которые оформляются протоколом и, после утверждения директором Образовательного

учреждения, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

4.8.3. Педсовет считается полномочным принимать решения при наличии на его заседании более половины его членов. Педсовет принимает решения открытым голосованием. Каждый член Педсовета присутствующий на нем, при голосовании имеет один голос. Решение Педсовета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педсовета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педсовета.

4.9. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

4.9.1. Комиссия создается в Образовательном учреждении со сроком полномочий на два года из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Образовательного учреждения, осуществляющих образовательную деятельность. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения Совета Школы и Педсовета Образовательного учреждения.

4.9.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Образовательном учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.10. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательном учреждении создаются: Родительский комитет, органы ученического самоуправления.

4.11. Родительский комитет выбирается на общешкольном родительском собрании и действует в соответствии с Положением о родительском комитете.

4.12. Органы ученического самоуправления выбираются на общешкольном ученическом собрании и действуют в соответствии с Положением о нем.

## **V. Имущество, хозяйственная деятельность и финансовое обеспечение Образовательного учреждения**

5.1. Собственником имущества Образовательного учреждения является Бековский район Пензенской области.

5.2. В целях обеспечения образовательной деятельности имущество закрепляется за Образовательным учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.3. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Образовательного учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Образовательное учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним в пределах, установленных законом, в соответствии с уставными целями деятельности, заданиями собственника и назначением имущества. Образовательное учреждение распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

5.5. Источники формирования имущества и денежных средств Образовательного учреждения определяются действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Имущество и денежные средства Образовательного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Образовательным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему за счет средств бюджета Пензенской области на приобретение этого имущества, а также находящееся у Образовательного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

Виды и перечень особо ценного имущества определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и актами органов местного самоуправления Бековского района Пензенской области.

5.7. При осуществлении оперативного управления имуществом Образовательное учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- обеспечивать сохранность и использование имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять текущий ремонт закрепленного на праве оперативного управления имущества, с возможным его улучшением;

- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законом порядке за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Образовательным учреждением.

5.8. В соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Образовательного учреждения, Учредитель формирует и утверждает, в порядке, установленном администрацией Бековского района Пензенской области, муниципальное задание для Образовательного учреждения.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Образовательного учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Бековского района Пензенской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Образовательное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.9. Неиспользованные до конца финансового года средства субсидий, предоставленных Образовательному учреждению на выполнение муниципального задания, используются Образовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. Доходы Образовательного учреждения поступают в самостоятельное распоряжение Образовательного учреждения и используются для достижения целей деятельности Образовательного учреждения, определенных настоящим Уставом.

5.11. Образовательное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через счета, лицевые счета, открываемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.12. Образовательное учреждение вправе получать в качестве дара или пожертвования имущество, не ограниченное для использования в гражданском обороте или не изъятое из гражданского оборота, отвечающее целям деятельности Образовательного учреждения, определенным настоящим Уставом.

5.13. Образовательное учреждение вправе выступать арендодателем и (или) арендатором имущества на условиях и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.14. Крупная сделка может быть совершена Образовательным учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

## **VII. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Образовательного учреждения**

7.1. Образовательное учреждение, как работодатель, принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями.

7.2. Для обеспечения уставной деятельности Образовательное учреждение может издавать следующие виды локальных актов: положения, декларации, правила, инструкции, программы, графики, штатное расписание, расписание занятий, приказы и распоряжения Директора, решения органов управления и самоуправления Образовательного учреждения, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, не противоречащие настоящему Уставу.

7.3. В случаях, предусмотренных ТК РФ, Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Образовательное учреждение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения, учитывается мнение представительного органа работников Образовательного учреждения – Общего собрания трудового коллектива и Управляющего Совета.

## **VIII. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Образовательного учреждения**

8.1. Устав, изменения и дополнения в Устав принимаются в порядке, установленном администрацией Бековского района Пензенской области.

8.2. Инициатором внесения изменений и дополнений к Уставу могут выступать органы государственной власти, органы местного самоуправления, органы управления образовательным учреждением, руководство Образовательного учреждения, участники образовательного процесса.

8.3. Устав, изменения и дополнения в Устав принимаются Общим собранием трудового коллектива, утверждаются Учредителем и регистрируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **IX. Реорганизация и ликвидация Образовательного учреждения**

9.1. Создание, ликвидация либо реорганизация Образовательного учреждения как юридического лица осуществляется на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Образовательное учреждение может быть реорганизовано в

иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Ликвидация или реорганизация Образовательного учреждения осуществляется, как правило, по окончании учебного года в порядке, установленном администрацией Бековского района Пензенской области. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

9.3. При ликвидации Образовательного учреждения денежные средства и иные объекты собственности (за вычетом платежей по покрытию своих обязательств) направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

9.4. При реорганизации или ликвидации Образовательного учреждения все документы Образовательного учреждения (управленческие, финансово-хозяйственные, по персоналу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику, а при его отсутствии – на государственное хранение Учредителю и в архивные органы в установленном порядке.

9.5. Образовательное учреждение считается прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

1900 506  
Руководитель (заместитель) Межрайонной  
ИФНС России №4 по Пензенской области  
Иванов Иван Иванович 20.12.11



имею  
двух детей: сына  
Иванов Иван Иванович  
и дочь Иванову  
Анастасию Ивановну  
в возрасте 19 (девятнадцать)  
лет. Семейный доход  
Дети имеют  
Дети = А.И. Иванов



1