



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ЗЕЛЕНОГОРСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.08.2011

г.Зеленогорск

№ 1654-р

Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения  
«Комплексный центр социального обслуживания населения»

В целях приведения Устава Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» в соответствие с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании Порядка принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, изменения их типа, проведения реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г.Зеленогорска от 30.11.2010 № 497-п, Устава города

1. Утвердить Устав Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Главному специалисту по кадрам Администрации ЗАТО г. Зеленогорска (Полковникова Е.А.) внести изменения в трудовой договор с директором Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Поляковой У.В.

3. Поляковой Ульяне Викторовне предоставить необходимые документы и осуществить функции заявителя при государственной регистрации Устава, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, в Инспекции ФНС по г.Зеленогорску.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации ЗАТО г. Зеленогорска по вопросам социальной сферы Листвина Г.В.

Глава Администрации ЗАТО  
г.Зеленогорска



В.В.Панков

**УСТАВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения (далее - КЦСОН) является некоммерческой организацией, созданной на основании постановления администрации города Зеленогорска от 20.11.2002 г. № 2188-п «О реорганизационных изменениях в Управлении социальной защиты населения».

1.2. Организационно-правовая форма, тип КЦСОН – бюджетное учреждение.

1.3. Наименование КЦСОН:

- полное наименование - Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения»;
- сокращенное наименование – МБУ «Центр соцобслуживания».

1.4. Место нахождения КЦСОН (юридический и фактический адрес): 663692, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Набережная, 60.

Почтовый адрес КЦСОН: 663692, Красноярский край, г. Зеленогорск, ул. Набережная, 60.

1.5. Учредителем КЦСОН является муниципальное образование г. Зеленогорск Красноярского края.

Функции и полномочия Учредителя КЦСОН осуществляет Администрация ЗАТО г. Зеленогорска (далее - Учредитель) в порядке установленном постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска.

Часть функций и полномочий Учредителя КЦСОН передаются для осуществления следующим структурным подразделениям Администрации ЗАТО г. Зеленогорска:

- Управлению социальной защиты населения Администрации ЗАТО г. Зеленогорска (далее - УСЗН);
- Комитету по управлению имуществом Администрации ЗАТО г. Зеленогорска (далее - Комитет).

Пределы осуществления переданных функций и полномочий Учредителя КЦСОН устанавливаются настоящим Уставом.

1.6. Собственником имущества КЦСОН является муниципальное образование г. Зеленогорск Красноярского края.

Полномочия собственника от имени муниципального образования г. Зеленогорск осуществляются органами местного самоуправления в соответствии с муниципальными правовыми актами.

1.7. КЦСОН находится в ведении УСЗН.

1.8. КЦСОН является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество.

1.9. КЦСОН имеет печать с изображением герба Зеленогорска и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки.

1.10. КЦСОН приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.11. КЦСОН осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации) через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также через иные счета в банках, открытые в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. КЦСОН от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.13. КЦСОН отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за КЦСОН собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за КЦСОН собственником имущества или приобретенного КЦСОН за счет выделенных собственником имущества КЦСОН средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества КЦСОН не несет ответственности по обязательствам КЦСОН.

1.14. Контроль за деятельностью КЦСОН осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЦСОН**

2.1. Учреждение создано для оказания социальных услуг в целях обеспечения реализации отдельных государственных полномочий, которыми органы местного самоуправления городского округа наделяются в установленном законом порядке.

2.2. Предметом деятельности КЦСОН является основная деятельность, направленная на достижение целей создания КЦСОН.

2.3. Основной деятельностью КЦСОН является осуществление следующих видов деятельности:

2.3.1. Оказание социальных услуг по социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в постоянной и временной посторонней помощи и в связи с частичной или полной утратой возможности самостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности, а также отдельных категорий граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в форме:

- социального обслуживания на дому;
- срочного социального обслуживания;
- социально-консультативной помощи;

- социально – реабилитационных услуг в нестационарных учреждениях социального обслуживания;

- проведения оздоровительных и профилактических мероприятий для пенсионеров, сохранивших способность к самообслуживанию;

2.3.2. Оказание социальных услуг по социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных образовательных учреждениях), безнадзорных детей, детей-инвалидов, организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время), в том числе в форме:

- проведения профилактических мероприятий для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей из малоимущих семей.

2.3.3. Оказание социальных услуг по предоставлению койко-места для временного пребывания отдельным категориям граждан, в соответствии с муниципальным правовым актом.

2.4. Для оказания услуг, указанных в п. 2.3 настоящего Устава, КЦСОН осуществляет:

- дифференцированный учет всех лиц (составление "банка данных"), нуждающихся в социальном обслуживании, в зависимости от видов и форм требуемой помощи, периодичности ее предоставления;
- социальный патронаж отдельных категорий граждан, семей, нуждающихся в социальной помощи, реабилитации и поддержке;
- привлечение различных государственных служб к решению вопросов социального обслуживания граждан, профилактики безнадзорности детей и подростков;
- организацию социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов; организацию социально-консультативной помощи гражданам пожилого возраста, инвалидам и отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке;
- организацию социальной реабилитации инвалидов;
- организацию деятельности групп взаимоподдержки, создание клубов общения, проведение мероприятий среди граждан, находящихся на социальном обслуживании, по проблемам, входящим в компетенцию КЦСОН.
- материально-техническое обеспечение и оснащение процесса по предоставлению социальных услуг, оборудование помещений КЦСОН специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемое в пределах доведенных бюджетных ассигнований;
- мониторинг социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического благополучия граждан на территории обслуживания;
- привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

- иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и предусмотренную настоящим Уставом.

2.5. Социальные услуги по социальному обслуживанию предоставляются в порядке установленном законодательством Российской Федерации бесплатно, а также на условиях частичной и полной оплаты.

2.6. КЦСОН вправе оказывать дополнительные платные социальные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам, в порядке, установленном постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска.

2.7. КЦСОН вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, оказывать услуги относящиеся к основным видам деятельности КЦСОН, указанным в п. 2.3. настоящего Устава для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности КЦСОН, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания устанавливается постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска.

2.9. КЦСОН вправе вести следующую предпринимательскую и иную, приносящую доход деятельность:

- оказание дополнительных платных социальных услуг;
- сдача в аренду имущества, закрепленного за КЦСОН на праве оперативного управления, в порядке установленном настоящим Уставом.

### **3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В КЦСОН**

3.1. Медицинская деятельность в КЦСОН осуществляется на основе лицензии, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. КЦСОН самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством РФ.

3.3. В своей деятельности КЦСОН руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления Красноярского края, Уставом города, муниципальными правовыми актами г. Зеленогорска, решениями УСЗН, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными актами.

3.4. В структуру КЦСОН входят следующие отделения:

- отделение срочного социального обслуживания;
- отделение социального обслуживания на дому;
- специализированное отделение социально-медицинского обслуживания на дому;

- отделение профилактики безнадзорности детей и подростков;
- отделение социально-медицинской реабилитации инвалидов.

3.5. Отделения КЦСОН возглавляют заведующие. Деятельность структурных отделений регламентируется Положениями, утвержденными приказом директора КЦСОН.

В КЦСОН могут открываться иные отделения, деятельность которых отвечает целям создания КЦСОН.

#### **4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КЦСОН**

4.1. Управление КЦСОН осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Управление КЦСОН строится на принципах единоначалия.

4.3. Непосредственное руководство КЦСОН осуществляет директор, с которым заключается срочный трудовой договор, срок которого составляет не более пяти лет.

4.4. На время отсутствия директора (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) несет его права и выполняет его обязанности, в том числе права и обязанности работодателя в трудовых отношениях с работниками КЦСОН, заместитель директора КЦСОН, а при его отсутствии - иное лицо работник КЦСОН, назначенное на основании приказа директора КЦСОН, за дополнительную плату, либо лицо, назначенное Учредителем.

В случае назначения Учредителем лица, исполняющего обязанности директора, Учредитель заключает с ним срочный трудовой договор на время исполнения обязанностей отсутствующего директора КЦСОН, за которым в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором сохраняется место работы.

4.5. Назначение директора, прекращение его полномочий, заключение и прекращение срочного трудового договора с директором осуществляется Учредителем.

4.6. Директор КЦСОН действует на принципах единоначалия, решает все вопросы деятельности КЦСОН, не входящие в компетенцию Учредителя.

В частности, директор КЦСОН:

- без доверенности действует от имени КЦСОН, представляет его во всех учреждениях, органах и организациях;
- заключает и расторгает договоры от имени КЦСОН, выдает доверенности;
- обеспечивает безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- планирует, организует и контролирует деятельность КЦСОН, отвечает за качество и эффективность работы КЦСОН;
- обеспечивает целевое и эффективное использование субсидий на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников КЦСОН, налагает взыскания и увольняет с работы;
- открывает лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, в порядке, установленном Бюджетным Кодексом Российской Федерации;

- открывает иные счета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников КЦСОН;
- утверждает, по согласованию с УСЗН, штатное расписание и структуру КЦСОН;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка КЦСОН с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;
- осуществляет иные действия от имени КЦСОН, не входящие в компетенцию Учредителя.

4.7. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, директор КЦСОН несет дисциплинарную, административную и уголовную ответственность перед Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом, а также:

- ответственность в виде расторжения трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, при наличии у КЦСОН просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные в пункте 4.8. настоящего Устава;
- ответственность в размере убытков, причиненных в результате совершения КЦСОН крупной сделки, в случае если эта сделка не была предварительно согласована с УСЗН и Комитетом.

4.8. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности КЦСОН, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором КЦСОН по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, определяется в следующем порядке:

- 2 (два) календарных месяца для кредиторской задолженности по оплате труда перед работниками КЦСОН (за исключением депонированных сумм);
- 3 (три) календарных месяца для кредиторской задолженности по оплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, уплачиваемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе штрафов, пеней и иных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, административных штрафов;
- 3 (три) календарных месяца для кредиторской задолженности по всем имеющимся обязательствам, превышающей стоимость над активами баланса КЦСОН, за исключением балансовой стоимости особо ценного движимого имущества, недвижимого имущества, а также имущества, находящегося под обременением (в залоге).

4.9. Порядок комплектования штата работников КЦСОН и условия оплаты их труда.

4.9.1. Комплектование штата работников КЦСОН осуществляется на основе трудовых договоров, заключаемых на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством РФ, заключаются срочные трудовые договоры.

4.9.2. Заработная плата работникам КЦСОН выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией. Выполнение иных работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.9.3. Система оплаты труда работников КЦСОН устанавливается локальными нормативными актами КЦСОН в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

## **5. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КЦСОН**

5.1. КЦСОН осуществляет свою деятельность, в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг физическим лицам (далее- муниципальное задание).

5.2. Муниципальное задание для КЦСОН формируется и утверждается в порядке установленном постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска.

5.3. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности КЦСОН определяется постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска.

5.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания КЦСОН осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания КЦСОН осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за КЦСОН Учредителем или приобретенных КЦСОН за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.6. В случае сдачи в аренду с согласия УСЗН и Комитета недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за КЦСОН Учредителем или приобретенного КЦСОН за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания обеспечивается УСЗН.

5.8. КЦСОН не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.



5.9. Источниками формирования имущества в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

5.10. КЦСОН вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных, предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

5.11. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение КЦСОН.

5.13. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

5.14. КЦСОН обеспечивает открытость и доступность документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА КЦСОН**

6.1. Имущество КЦСОН закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.2. КЦСОН без согласия УСЗН и Комитета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным КЦСОН за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (в том числе путем сдачи его в аренду).

До принятия решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества, КЦСОН без согласия УСЗН и Комитета, не вправе распоряжаться движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным КЦСОН за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, КЦСОН вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктами 6.4, 6.5, 6.7, 6.8 настоящего Устава.

6.3. Перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за КЦСОН Учредителем или приобретенного КЦСОН за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, утверждается в порядке, установленном постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска.

6.4. Совершение КЦСОН крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», предварительно согласовывается с УСЗН и Комитетом.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 5 (пять) процентов балансовой стоимости активов КЦСОН, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.5. Решения об одобрении сделок с участием КЦСОН, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», принимаются УСЗН и Комитетом.

6.6. КЦСОН не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.7. В случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, КЦСОН вправе вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления), иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передавать им такое имущество иным образом в качестве их учредителя или участника по согласованию с УСЗН и Комитетом.

6.8. КЦСОН вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за КЦСОН собственником или приобретенного КЦСОН за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, по согласованию с УСЗН и Комитетом.

6.9. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества которое, принадлежит КЦСОН на праве оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов и аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

6.10. Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности КЦСОН и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества определяется постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска.

## **7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ КЦСОН**

7.1. Реорганизация или ликвидация КЦСОН осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ликвидация КЦСОН может осуществляться:

- по решению Учредителя;

- по решению суда в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении КЦСОН, деятельности, противоречащей его уставным целям, а также в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ.

7.3. Недвижимое и движимое имущество КЦСОН, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам КЦСОН, передается в муниципальную казну г. Зеленогорска Красноярского края.

## **8. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. С 01.01.2011 года до 01.01.2012 года для КЦСОН устанавливается переходный период.

8.2. В переходный период порядок финансового обеспечения деятельности КЦСОН, порядок и направления использования КЦСОН доходов от сдачи в аренду имущества, переданного КЦСОН в оперативное управление и (или) полученных КЦСОН от приносящей доходы деятельности определяется в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Государственная регистрация изменений Устава КЦСОН осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Инспекция Федеральной  
налоговой службы по  
г. Зеленогорску  
Красноярского края

В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись  
№ 15 от августа 2001 г.

ОГРН 1032401310501

ГРН 2112453006895

Экземпляр документа хранится в  
регистрационном органе.  
И.С. Коваленко ИФНС

Должность уполномоченного лица

Мифенис В.В.

Фамилия, имя, отчество

[Подпись]  
Подпись

М.П.



Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью

одинадцать (12) листа

Зам. главы

Администрации

[Подпись] Л.А.Борисова

