

Утвержден Постановлением
Администрации Ленинского муниципального района
Волгоградской области
От «16» марта 2011 № 487



Глава Ленинского муниципального района
Н.Н. Варваровский

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЛЕНИНСКИЙ ЦЕНТР ПО РАБОТЕ С
ПОДРОСТКАМИ И МОЛОДЕЖЬЮ
«ВЫБОР»
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(новая редакция)

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Ленинский центр по работе с подростками и молодежью «Выбор» (далее именуется «Учреждение») является муниципальным бюджетным учреждением, предназначенным для реализации основных направлений Государственной молодежной политики межпоселенческого характера на территории Ленинского муниципального района.
- 1.2. **Полное наименование Учреждения:** Муниципальное бюджетное учреждение «Ленинский центр по работе с подростками и молодежью «Выбор»
Сокращенное наименование: МБУ Молодежный центр «Выбор».
- 1.3. Место нахождения Учреждения:
юридический адрес: ул. им. Ленина, 46., г. Ленинск, Волгоградская область, Российская Федерация, 404621.
фактический адрес: ул. им. Ленина, 46., г. Ленинск, Волгоградская область, Российская Федерация, 404621.
- 1.4. Учредителем Учреждения и собственником муниципального имущества является муниципальное образование Ленинский муниципальный район Волгоградской области. Функции и полномочия Учредителя и собственника муниципального имущества осуществляет Администрация Ленинского муниципального района Волгоградской области (Далее - Учредитель). Деятельность Учреждения координирует отдел по социальной политике Администрации Ленинского муниципального района.
Отдел образования Администрации Ленинского муниципального района в отношении Учреждения осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 2.1. **Целью создания Учреждения является:**
- реализация государственной молодежной политики межпоселенческого характера на территории Ленинского муниципального района, а также создание условий для формирования у подростков и молодежи ответственного отношения к своему здоровью, развитие их познавательных и творческих способностей, социальной активности и положительной мотивационной направленности в сфере свободного времени, для успешной социализации и адаптации молодого поколения к жизни в современном обществе.
- 2.2. Для достижения поставленной цели Учреждение решает следующие задачи:
- реализация основных направлений Государственной молодежной политики на территории Ленинского муниципального района;
 - информационно – методическая помощь структурам по работе с молодежью городского и сельских поселений;
 - расширение границ образовательного пространства подростков и молодежи;
 - профилактика девиантного поведения подростков и негативных явлений в молодежной среде через организацию досуга;
 - организация временной занятости подростков и молодежи с 14 до 18 лет;
 - организация и проведение профилактических программ, направленных на формирование здорового образа жизни;
 - внедрение социально- профилактических программ информационно-профилактической направленности, усвоение содержания которых несовершеннолетними и молодежью способствует формированию у них разумного отношения к жизни и здоровью, воспитанию трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к семье;

- участие в формировании механизма информирования общественности об актуальных проблемах подрастающего поколения и молодежи.

РАЗДЕЛ 3. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение является некоммерческой, многопрофильной, многофункциональной, социально-досуговой организацией для подростков, молодежи и информационно-методическим центром, организующим помощь специалистам по работе с молодежью.

3.2. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Законом Волгоградской области от 18 февраля 2003 г. N 787-ОД « О государственной поддержке специализированных организаций, осуществляющих работу с детьми, подростками и молодежью» (в редакции от 31 декабря 2009 г), Закон Волгоградской области от 15.07 2011 № 2210-ОД "О государственной молодежной политике в Волгоградской области", Законами РФ, основными направлениями государственной молодежной политики в РФ, Международной Конвенцией о правах ребенка, Уставом Ленинского муниципального района Волгоградской области, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ленинского муниципального района Волгоградской области, утвержденным решением Ленинской районной Думы от 26 октября 2006 г. № 16/123, а также нормативными правовыми актами Волгоградской области и органов местного самоуправления Ленинского муниципального района Волгоградской области, настоящим Уставом.

3.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.4. Учреждение вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории РФ и за ее пределами по согласованию с Учредителем.

3.5. Учреждение имеет печать, штамп, бланки с наименованием центра.

3.6. Помещение Учреждения должно быть обеспечено всеми видами коммунально-бытового благоустройства, оснащено телефонной связью и, отвечать санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, а также требованиям охраны труда.

3.7. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение имеет право:

а) открывать филиалы, расположенные вне места его нахождения, осуществляющие все его функции или их часть. Филиалы не являются самостоятельными юридическими лицами, они наделяются имуществом создавшего их юридического лица и действуют на основании утвержденных им положений;

б) развивать и поддерживать контакты с учреждениями социальной защиты населения, взаимодействовать с организациями и учреждениями системы здравоохранения, образования, внутренних дел и другими органами и учреждениями, осуществляющими работу с молодежью, общественными объединениями, благотворительными фондами, религиозными организациями и гражданами в интересах эффективного развития молодежной политики в районе;

в) оказывать комплексные услуги гражданам, из числа подростков, молодежи, как обратившихся по собственной инициативе, так и по направлению органов и учреждений системы социальной защиты населения, образования, здравоохранения, внутренних дел, по труду и занятости и др.;

г) проводить исследования условий жизни детей, подростков и молодежи из неблагополучных семей для оказания необходимой помощи, не вступая в противоречие с действующим законодательством;

д) создавать структурные хозяйственные и другие подразделения для всесторонней поддержки подростков и молодежи, обеспечения их занятости;

е) самостоятельно планировать и осуществлять финансово - хозяйственную деятельность и предпринимательскую деятельность в соответствии с заключенными договорами, распоряжаться средствами, полученными в результате этой деятельности.

РАЗДЕЛ 4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ, НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВИДЫ УСЛУГ И ФОРМЫ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Осуществляемая Учреждением работа основывается на следующих принципах:

- принцип гуманизма;
- принцип доступности, открытости и добровольности;
- принцип учета интересов и потребностей клиентов и специалистов;
- принцип гибкости, вариативности;
- принцип адресности и конфиденциальности;
- принцип дифференцированного подхода;
- принцип коллегиальности принятия значимых для организации решений;
- принцип корпоративности (поддержания корпоративного духа);

4.2. Основные направления деятельности Учреждения:

-социально-досуговая деятельность (организация досуга детей и молодёжи с целью развития их творческого потенциала, социализации личности и создания условий для формирования позитивной среды личности);

-реализация профилактических проектов и программ, направленных на предотвращение распространения ВИЧ/ИППП, наркомании, охрану здоровья, защиту прав и развитие гражданских инициатив (организация и проведение игровых программ, мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни в подростково - молодежной среде, развитие волонтерского движения);

- формирование гражданского патриотизма и духовно-нравственное воспитание граждан;

-организация временной занятости подростков в возрасте от 14 до 18 лет, профориентационная работа с подростками и молодежью;

-информационно – методическая помощь специалистам по работе с молодежью;

-сотрудничество с детскими и молодежными общественными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Волгоградской области и Ленинского муниципального района.

4.3. Основные виды оказываемых Учреждением Услуг:

-услуга, направленная на решение вопросов временной занятости несовершеннолетних;

- услуга по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию детей и молодёжи и привлечению к занятиям физической культурой и спортом и мероприятиям, направленным на пропаганду здорового образа жизни в молодёжной среде;

- услуга по организации летнего отдыха детей;

- услуга по привлечению молодёжи к общественно-значимой деятельности и содействие детским и молодёжным общественным объединениям на территории района в реализации социально значимых инициатив.

4.3.1. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям любых организационно-правовых форм платные социальные и иные услуги, а именно:

- услуга по созданию групп адаптации детей дошкольного возраста к условиям школьной жизни;

- услуга по организации и проведению спортивно-развлекательных и культурно-зрелищных мероприятий, в том числе выставок – продаж, дискотек, праздничных вечеров и вечеров отдыха, торжественных мероприятий для населения, предприятий и организаций любых организационно-правовых форм;

- другие виды услуг, не противоречащих действующему законодательству РФ.

Средства, полученные за предоставления платных услуг и благотворительные пожертвования используются для пополнения материальной базы учреждения.

4.4. Организационные формы работы Учреждения:

4.4.1. Социально-досуговая деятельность (организация досуга детей и молодёжи, развитие их творческого потенциала, социализация личности и создание условий для формирования позитивной среды личности):

- организация и работа курсов, кружков и студий художественно-эстетического направления на базе Учреждения и кружков - спутников на базе образовательных учреждений города;

- организация и проведение тематических массовых мероприятий, выставок, конкурсов на районном уровне;

- проведение Дней открытых дверей, мастер-классов, встреч и сотрудничество по передаче опыта и традиций с умельцами и мастерами района на базе Учреждения;

- участие в конкурсах, выставках, семинарах художественно-эстетического направления на районном, областном, региональном, международном уровнях;

- разработка и реализация молодёжных программ по развитию творческой деятельности;

- изготовление, экспонатов, поделок декоративной деятельности и экспозиция их в различных выставочных залах.

4.4.2. Реализация профилактических проектов и программ, направленных на предотвращение распространения ВИЧ/ИППП, наркомании, охрану здоровья, защиту прав и развитие гражданских инициатив (организация и проведение игровых программ, мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, культурных ценностей в подростково-молодежной среде, развитие волонтерского движения):

- проведение массовых тематических игровых программ, праздников, в том числе по месту жительства и в микрорайонах города;

- проведение тематических бесед, лекций;

- проведение систематических групповых занятий, направленных на формирование здорового образа жизни;

- организация работы кружков, секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, различные игры, общефизическая подготовка, массаж, санитарная подготовка и т.д.);

- организация курсов профессиональной направленности (массажиста, кройки и шитья, вязания, вязания на машинах и т. д.);

- создание различных творческих формирований, объединений, клубов по интересам, кружков и студий

- разработка методических материалов, социальных, культурно-досуговых и профильных программ и их реализация.

4.4.3. Оказание социальной поддержки подросткам и молодежи (профилактическое направление работы):

- выявление детей из группы « риска», оказания экстренной помощи несовершеннолетним и молодёжи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации;

- разработка и реализация программ профилактической направленности;

- участие, разработка, реализация на территории района областных информационных кампаний профилактической направленности;

- организация и работа районной школы добровольцев по пропаганде здорового образа жизни в молодежной среде;

- организация и проведение массовых и групповых мероприятий профилактической направленности с привлечением квалифицированных специалистов /юрист, психолог, гинеколог, нарколог, инспектор по делам несовершеннолетних/, в том числе выездного характера;

- участие в работе семинаров на базе ГОУ ДПО «ВИМПСР» по профилактической работе;

- организация и проведение семинаров для специалистов поселений по обмену опытом профилактической работы;
- сотрудничество и участие в профилактических мероприятиях, других образовательных учреждений, ведомств и организаций;
- оказание экстренной помощи несовершеннолетним и молодежи, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- проведение аналитической, информационной, просветительской работы профилактической направленности.

4.4.4. Формирование гражданского патриотизма и духовно-нравственное воспитание граждан:

- изучение истории своего края, формирование у молодых чувства патриотизма;
- подготовка и проведение военно-спортивных игр и соревнований межпоселенческого уровня;
- информационно-методическая и практическая помощь в подготовке команд участников районных военно-спортивных игр;
- организация и проведение межпоселенческих семинаров по военно-патриотическому направлению;
- информационно-методическая и организационная помощь общественным и образовательным организациям по духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения.

4.4.5. Организация временной занятости подростков в возрасте от 14 до 18 лет, профориентационная работа с подростками и молодежью:

- разработка и реализация ежегодной программы по организации временного трудоустройства несовершеннолетних;
- информирование молодежи о возможностях трудоустройства;
- создание банка данных предприятий, учреждений, организаций, осуществляющих прием граждан из числа молодежи, для трудоустройства;
- проведение ярмарок вакансий для молодежи;
- подготовка аналитических и отчетных документов по реализации данного направления;

4.4.6. Информационно – методическая помощь специалистам по работе с молодежью:

- издание учебно-методических, информационных материалов /буклетов, листовок, проспектов и т. д.;
- разработка различных форм и методов работы с молодежью по вопросам трудоустройства, учебы, интересов и т.д.;
- обучение специалистов на курсах повышения квалификации, в том числе на базе ГОУ ДПО «Волгоградский институт молодежной политики и социальной работы»;
- организация и проведение обучающих семинаров для специалистов по работе с молодежью городского и сельских поселений, руководителей подростковых и молодежных организаций.

4.4.7. Сотрудничество с детскими и молодежными общественными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Волгоградской области и Ленинского муниципального района:

- участие в межпоселенческих, областных, всероссийских конкурсах, соревнованиях, акциях общественных организаций;
- организация подростков и молодежи района для участия в областных и российских профильных лагерях;
- поддержка инновационных форм организаций молодежи.

4.5. Предмет деятельности Учреждения может корректироваться в зависимости от социально - демографической и экономической ситуации в районе, культурно - национальных традиций, потребностей населения и общества в конкретных видах услуг, а так же других социально значимых факторов.

4.6. В соответствии с целями, задачами и видами своей деятельности учреждение:

- осуществляет взаимоотношения с юридическими и физическими лицами на основе договоров, на условиях и в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

-виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются учреждением после получения лицензии. Право учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия.

РАЗДЕЛ 5. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального образования Ленинского муниципального района и закрепляется отделом по управлению муниципальным имуществом и землепользованием Администрации Ленинского муниципального района за Учреждением на праве оперативного управления в установленном порядке.

5.2. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности права владения, пользования и распоряжения им.

5.3. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним недвижимым имуществом и особо ценным имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование, без согласования с Учредителем. Учреждение распоряжается приобретенным имуществом в порядке, установленном Учредителем.

5.4. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного имущества принимает Учредитель.

5.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя вносить в случае и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления), иное имущество, за исключением особо ценного имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.6. Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.7. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

5.8. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

бюджетные поступления в виде субсидий из муниципального бюджета;

средства от оказания платных услуг;

средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.10. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в

порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

5.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником этого имущества или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5.12. Доходы Учреждения, полученные им от приносящей доход деятельности и использования имущества, закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества, используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.13. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя в порядке, установленном Учредителем.

Крупной сделкой Учреждения признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца второго настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.14. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, признаются директор (заместитель директора) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями услуг, оказываемых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае

иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;
сделка должна быть одобрена Учредителем.

Порядок принятия решения об одобрении действий, в том числе сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, утверждается Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением установленных требований, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

5.15. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.16. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

5.17. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

5.18. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в порядке, установленном правовым актом Учредителя.

5.19. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета.

Лицевые счета, открываемые Учреждением, открываются и ведутся в установленном законом порядке.

5.20. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

5.21. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется путем предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

Финансовое обеспечение Учреждения также осуществляется за счет:

доходов от сдачи в аренду имущества, переданного в оперативное управление Учреждению;

полученных средств от оказания платных услуг;

безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований;

средств от иной приносящей доходы деятельности.

5.22. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в его бюджет. Учреждение вправе оспорить указанное действие Учредителя в суде.

5.23. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

5.24. Учреждение вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг, иной приносящей доход деятельности, от сдачи имущества в аренду.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном законом порядке.

РАЗДЕЛ 6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель.

6.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- согласование Устава Учреждения и внесение в него изменений и дополнений;
- согласование создания филиалов, представительств, отделений и других обособленных подразделений Учреждения;
- утверждение решений об участии Учреждения в хозяйственных и иных обществах, ассоциациях, союзах и других объединениях настоящего Устава;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, утверждение программ его развития по представлению Директора Учреждения;
- осуществление информационно - методического обеспечения функционирования Учреждения и анализ представляемых Учреждением квартальной и годовой плановой документации и оперативной отчетности в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- установление порядка и форм финансовой отчетности для Учреждения, в соответствии с законами РФ и иными нормативно - правовыми актами;
- иные вопросы, предусмотренные законодательством.

6.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть переданы на решение других органов управления Учреждения.

6.4. Общее руководство текущей деятельностью Учреждения осуществляется единолично Директором, который назначается на должность и освобождается от должности Главой Ленинского муниципального района.

6.5. Директор выполняет следующие функции:

- исполняет решения Учредителя и подотчетен ему;
- действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с учреждениями, организациями, предприятиями любых организационно - правовых форм;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- распределяет внебюджетные средства Учреждения в соответствии с направлениями деятельности Учреждения;
- представляет на утверждение Главы Ленинского муниципального района предложения по структуре, штатному расписанию, затрат на содержание Учреждения и на реализацию его программ развития;
- самостоятельно определяет и утверждает квалификационный и штатный состав Учреждения, расписание, режимы работы Учреждения и графики работы специалистов;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров в Учреждении;
- распределяет должностные обязанности между работниками, определяет их полномочия, заключает с ними контракты, трудовые соглашения, утверждает должностные инструкции, несет ответственность за уровень квалификации работников;

- определяет величину ставок и должностных окладов работников Учреждения, в соответствии с положением об оплате труда, устанавливает надбавки и доплаты к ним в пределах собственных финансовых средств, бюджетных и внебюджетных ассигнований, выделяемых на реализацию целей Учреждения, на основании Положения о премировании и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- поощряет работников и налагает на них взыскания;
- открывает расчетные и иные счета Учреждения по согласованию с Учредителем;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- в установленном законами и иными правовыми актами РФ порядке, предоставляет финансовую отчетность Учредителю;
- утверждает годовой план работы, образовательные и социальные программы, учебные графики, расписания работы сотрудников Учреждения, и другие локальные нормативно - правовые акты;
- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.

6.6. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудового договора.

6.7. Трудовой коллектив осуществляет свои полномочия по управлению Учреждением непосредственно на Общем собрании трудового коллектива (далее именуется Общее собрание).

6.8. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- утверждение коллективного договора;
- избрание комиссии по трудовым спорам, определение срока ее полномочий;
- заслушивание ежегодного отчета Администрации Учреждения о выполнении коллективного трудового договора;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

6.9. Сотрудники Учреждения несут дисциплинарную ответственность за разглашение различных сведений, способных нанести ущерб чести, достоинству, репутации граждан, обратившихся в Учреждение;

РАЗДЕЛ 7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются приказы директора, в том числе об утверждении правил внутреннего распорядка, утверждении штатного расписания и внесении в него изменений, об установлении системы оплаты труда работников, включая утверждение положения о компенсационных и стимулирующих выплатах, об утверждении должностных инструкций, инструкций по охране труда и техники безопасности и другие.

7.2. Локальные акты Учреждения не должны противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

РАЗДЕЛ 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Решение о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Учреждения принимается Учредителем в форме постановления.

8.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Администрацией Ленинского муниципального района.

8.3. При ликвидации Учреждения после издания постановления Администрации Ленинского муниципального района обязана:

- довести указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Учреждение находится в процессе ликвидации;

- утвердить состав ликвидационной комиссии;

- установить порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Учреждения.

8.4. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода его ликвидации;

- представляет Учредителю для утверждения промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами мероприятия по ликвидации Учреждения.

8.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.6. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

8.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией органу местного самоуправления, осуществляющему функции по управлению муниципальным имуществом.

8.8. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации Учреждения, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

РАЗДЕЛ 9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Изменения в устав Учреждения принимаются на общем собрании работников учреждения.

9.2. Изменения в настоящий устав утверждаются Учредителем по согласованию с юридическим отделом Администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области, отделом по управлению муниципальным имуществом и землепользованию Администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области, финансовым отделом Администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области, отделом экономики Администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области.

9.3. Все изменения и дополнения в устав регистрируются в установленном Законом порядке. Эти изменения и дополнения после регистрации являются неотъемлемой частью Устава и приобретают силу, а измененные части Устава опускаются.

В данном деле пронумеровано
и прошито _____
_____ листов

Глава Ленинского

муниципального района

Н.Н. Варваровский



Межрайонная ИФНС России №4
по Волгоградской области

В единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

29 ноября 2011 г.

ОГРН 4023405172636

ГРН 2113454034043

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

И.о. зам. начальника

должностного лица
регистрационного органа

Е.В. Жукова

Инициалы

