

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КОПОРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ЛОМОНОСОВСКОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 98

От 14 декабря 2017 года

О внесении изменений в учредительные документы муниципального учреждения Дом культуры села Копорье и утверждении новой редакции Устава

В целях организации досуга и приобщения жителей муниципального образования Копорское сельское поселение к культурному и физическому развитию и саморазвитию, любительскому искусству и ремеслам, а так же расширения объема предоставляемых услуг культуры, спорта и молодежной политики, руководствуясь Федеральным законом № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", администрация Копорского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в учредительные документы муниципального казенного учреждения культуры Дом культуры села Копорье муниципального образования Копорское сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Учреждение):
  - 1.1. Изменить наименование Учреждения, изложив его в следующей редакции: «Муниципальное казенное учреждение "Центр культуры, спорта и молодежи" муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области».
  - 1.2. Утвердить новую редакцию Устава Учреждения согласно приложению.
2. Директору муниципального казенного учреждения:

- 2.1. Зарегистрировать вносимые изменения в учредительные документы Учреждения и новую редакцию Устава в Инспекции Федеральной налоговой службы в соответствии с действующим законодательством.
- 2.2. Организовать внесение изменений в кадровые и локальные документы.
- 2.3. Изготовить печать и штамп с наименованием: «Муниципальное казенное учреждение "Центр культуры, спорта и молодежи" муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области» после государственной регистрации изменений и устава Учреждения.
3. Установить, что новая редакция Устава вступает в силу после ее государственной регистрации, но не ранее, чем 01 января 2018 года.
4. Признать, что со дня вступления в силу настоящего устава, устав муниципального казенного учреждения культуры Дом культуры села Копорье муниципального образования Копорское сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденный постановлением местной администрации МО Копорское сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 07 ноября 2011 года № 43, зарегистрированный в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 8 по Ленинградской области 22 декабря 2011 года, утрачивает силу.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации.

Глава администрации:



Д.П. Кучинский

Инспекция  
Федеральной  
Налоговой службы  
по Выборгскому  
району  
Ленинградской  
области

Изменения в  
учредительный документ  
юридического лица  
ОГРН 1054700580505  
представлен при внесении  
в ЕГРЮЛ записи от  
10 апреля 2018  
за ГРН 2184704175311

Утвержден  
Постановлением администрации  
муниципального образования  
Копорское сельское поселение  
Ломоносовского района  
Ленинградской области  
От 14.12 2017 г. № 98



Глава администрации  
Копорского сельского поселения  
Д.П. Кучинский

## УСТАВ

**муниципального казенного учреждения  
«Центр культуры, спорта и молодежи»  
муниципального образования Копорское сельское поселение  
Ломоносовский район  
Ленинградской области  
(новая редакция)**

с. Копорье  
2017 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Центр культуры, спорта и молодежи» муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием Копорское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области с целью создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, организации библиотечного обслуживания населения, создания условий для развития народного художественного творчества, обеспечения условий для развития физической культуры и массового спорта, организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью.

1.2. Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области, постановлением местной администрации муниципального образования Копорское сельское от 26.10.2011 года №42 "Об утверждении Перечня казенных учреждений, создаваемых путем изменения типа действующих бюджетных учреждений".

1.3. Учреждение является правопреемником прав и обязанностей Муниципального казенного учреждения культуры Дом культуры села Копорье муниципального образования Копорское сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

1.4. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Центр культуры, спорта и молодежи» муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области.

Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «Копорский ЦКСМ».

Юридический адрес и место нахождения Учреждения:

188525, Ленинградская область, Ломоносовский район, с. Копорье ул. Благодатная, д. 20

1.5. Учредительным документом учреждения является настоящий Устав.

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение. Тип учреждения: казенное.

1.7. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Копорское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области. От имени муниципального образования Копорское сельское поселение функции и полномочия учредителя осуществляет администрация муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области (далее - Учредитель).

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать со своим полным наименованием, штамп, бланки и другие средства индивидуализации, зарегистрированные в установленном порядке. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет ответственность, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования Копорское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и настоящим Уставом.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, Ломоносовского муниципального района, муниципального образования Копорское сельское поселение и настоящим Уставом.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет местного бюджета Копорского сельского поселения на основании бюджетной сметы.

Порядок зачисления и использования Учреждением средств от приносящей доход деятельности устанавливается законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования Копорское сельское поселение.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

## **2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Основными принципами деятельности Учреждения являются:

обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной и спортивной жизни, пользованию услугами предоставляемыми Учреждением; гуманистический характер деятельности Учреждения, приоритет общечеловеческих ценностей жизни и здоровья человека, свободного развития личности;

содействие в сохранении единства культурного пространства страны, в поддержке и развитии самобытных национальных культур, региональных и местных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства.

2.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в целях удовлетворения общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, спортивной деятельности, организации его досуга и отдыха.

2.3. Основной целью Учреждения является сохранение, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурно – досуговых благ населению в различных формах и видах, развитие физической культуры и спорта. Пропаганды здорового образа жизни, привлечения различных слоев населения к занятиям физической культурой и спортом, развития видов спорта на территории муниципального образования Копорское сельское поселение.

2.4. Задачами учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного и художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
  - создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;
  - предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
  - поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
  - развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;
- обеспечение гражданам возможности заниматься физической культурой и спортом;
- развитие массовой физической культуры и спорта на территории муниципального образования Копорское сельское поселение;
  - совершенствование форм досуговой деятельности, вовлечение в культурную, просветительскую, воспитательную, спортивно-оздоровительную и досуговую деятельность максимально возможного числа жителей.

- обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- участие в профилактике терроризма и экстремизма;
- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
- осуществление физкультурно - оздоровительной деятельности.
- создания условий для вовлечения широкого круга молодежи в общественную, политическую, спортивную и культурную жизнь общества, раскрытия и воспитания молодых талантов на территории Копорского сельского поселения
- решения задач, относящихся к организации проведения единой политики в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики, в соответствии с действующим законодательством.

**2.5. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:**

**2.5.1. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения путем:**

- формирования и сохранения фонда печатных и аудиовизуальных и электронных изданий, имеющих научную, культурную, художественную ценность на русском и иностранных языках;
- научной обработки и организации библиотечного фонда для его использования с помощью системы каталогов на различных носителях информации, формирования электронных баз данных, организации доступа к ним, а так же к другим отечественным и зарубежным информационным ресурсам;
- организация мероприятий по сохранности библиотечного фонда библиотеки;
- организация библиотечного, справочно-библиографического и информационного обслуживания пользователей, в т.ч. пользователей-детей;
- предоставления пользователям Учреждения информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов, картотек и других форм библиотечного комплектования;
- организация корпоративного сотрудничества с другими библиотеками по созданию электронного каталога;
- организации семинаров;
- проведения консультативной, аналитической работы по вопросам комплектования и организации подписки;
- осуществление культурно-просветительских мероприятий, экспозиционно-выставочной деятельности: организация и проведение различных вечеров, встреч, дискуссий, конференций, лекций с деятелями культуры, науки и литературы; фестивалей, конкурсов и иных культурных акций.

**2.5.2. Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры путем:**

- Организации и проведения культурно-досуговых мероприятий: фестивалей, концертов, смотров, конкурсов, детских утренников, викторин, выставок, ярмарок, театрализованных представлений, спектаклей, игровых программ, спортивно-оздоровительных мероприятий, вечеров (отдыха, чествования, тематических и др.), семейных торжеств, дискотек, обрядов и ритуалов в соответствии с местными обычаями и традициями (гражданскими, национальными, профессиональными и др.), карнавалов, шествий, благотворительных акций.

- Организация и проведение информационно-просветительских мероприятий: форумов, конференций, круглых столов, семинаров, мастер-классов, лекционных мероприятий, презентаций, встреч с деятелями культуры, науки, литературы.

- Организация демонстраций кинофильмов и видеопрограмм.

- Осуществление звукозаписи и видеозаписи.

2.5.2.1. Организация деятельности клубных формирований путем:

- Организации деятельности кружков, творческих коллективов, спортивных секций, студий любительского, художественного, декоративно-прикладного, изобразительного технического творчества, курсов прикладных знаний и навыков, творческих лабораторий: музыкального, театрального, вокального, хореографического, декоративно-прикладного творчества, изобразительного искусства, кино- и фотоискусства и др.

- Организация работы любительских объединений, групп, клубов по интересам: художественных (хореографических, театральных, вокальных, вокально-инструментальных и др.) декоративно-прикладных, изобразительных, молодежных, спортивных, ветеранских, авторских и др.

- Создание музеев по культурно-познавательным, историко-краеведческим, природно-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно-собираТЕЛЬским и иным интересам.

2.5.2.2. Организация выездного культурного обслуживания (жителей отдаленных населенных пунктов, гражданам с ограниченными возможностями, пожилых граждан и др.)

**2.5.3. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении путем:**

- организации мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;

- организации мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

- организации мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую,



добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;

-организации досуга детей, подростков и молодежи;

- организация временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

-проведение массовых мероприятий и молодёжных акций, организация отдыха и занятости детей и подростков в каникулярное время.

#### **2.5.4. Развитие на территории поселения физической культуры, школьного спорта, и массового спорта, организация проведения официальных и физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения путем:**

- обеспечение населению поселения возможности заниматься физической культурой и массовым спортом по месту жительства, месту работы и месту отдыха.

- вовлечения жителей всех возрастов в систематические занятия физической культурой и массовым спортом.

- улучшения качества физического воспитания населения поселения.

- обеспечения доступности занятия физической культурой и спортом для всех категорий и групп населения поселения.

- организации спортивных праздников, спартакиад, фестивалей, соревнований, спортивных слетов;

-участия совместно с заинтересованными организациями в проведении физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с людьми с ограниченными возможностями.

#### **2.5.6. Развитие местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении путем:**

-популяризации народного художественного творчества и сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов;

-пропаганды народного художественного творчества и народных художественных промыслов посредством организации выставок, конкурсов, специализированной торговли предметами декоративно-прикладного искусства и творчества, и изделиями народных художественных промыслов;

-организации праздников, конкурсов и других массовых мероприятий, с целью популяризации и развития народного художественного творчества, и народных художественных промыслов;

- создания отдельных коллективов, студий, кружков народного художественного творчества и других любительских объединений различной жанровой направленности;

-организации подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров в сфере сохранения и развития традиционной народной культуры, и народных художественных промыслов.

2.6. Учреждение вправе в случаях, определенных федеральными законами выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

услуги по предоставлению напрокат аудио, видео носителей, звуко-технического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, театрального реквизита, культ-инвентаря;

услуги по изготовлению копий, фотокопированию, микрокопированию, репродуцированию, ксерокопированию, микрокопированию с печатной продукцией;

услуги по звукозаписи и видеозаписи;

услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки;

услуги по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок, другим организациям и учреждениям;

услуги по распространению билетов;

проведение дискотек, концертных программ, лекториев, тематических лекций, встреч и т.д. (проведение дискотек и других культурно-развлекательных мероприятий, за исключением новогодних празднований допускается не позднее 22 часов);

обучение в платных кружках, студиях;

показ экспозиций выставок;

услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий;

выставки картин художников, художественные салоны, консультации;

выставка и продажа произведений и изделий самодельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства;

организация ярмарок народного творчества, аттракционы;

озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение рекламных и PR-акций;

реализация поделок художественной мастерской;

предоставление музыкального сопровождения для праздников и торжеств;

предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);

предоставление помещений в аренду;

предоставление в аренду имущества Учредителя находящегося в оперативном управлении с письменного согласия Учредителя.

2.9. Доходы, полученные от такой деятельности поступают в местный бюджет

### **3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Копорское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области. Полномочия собственника имущества Учреждения выполняет администрация муниципального образования Копорское сельское поселение.

3.2. Право оперативного управления Учреждения в отношении движимого имущества возникает у Учреждения с момента передачи ему этого имущества, кроме случаев, установленных действующим законодательством.

Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и в порядке, предусмотренных законом.

3.3 Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Плоды, продукция и доходы от использования находящегося в оперативном управлении имущества, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, являются собственностью муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области и поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. Имущество Учреждения составляют:

3.5.1. Денежные средства, выделенные Учреждению собственником;

3.5.2. Имущество, закрепленное за Учреждением Собственником;

3.5.3. Имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Собственником;

3.5.4. Доходы от приносящей доход деятельности;

3.5.5. Имущество, приобретенное за счет доходов, указанных в п.3.5.4;

3.5.6. Имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, не запрещенным законом (в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования).

3.5. Имущество, указанное в п.3.5.6 настоящего Устава, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и должно учитываться на отдельном балансе.

3.6. Учреждение осуществляет правомочия владения и пользования имуществом, находящимся в оперативном управлении, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

3.7. Средства, выделенные Учредителем из бюджета муниципального образования Копорское сельское поселение, должны быть использованы по

целевому назначению, в соответствии с утвержденной в установленном порядке сметы доходов и расходов.

3.8. Доходы Учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и отражаются в доходах соответствующего бюджета.

3.9. Имуществом, указанным в п.3.7, Учреждение от своего имени и в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

3.10. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, не используемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.11. Финансирование Учреждения осуществляется по смете доходов и расходов, утверждаемой в установленном порядке.

3.12. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе его деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- заключать муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств;
  - осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов, имеющих в оперативном управлении;
  - планировать свою деятельность по согласованию с Учредителем;
- Учреждение имеет другие права, предусмотренные настоящим Уставом и не противоречащие законодательству Российской Федерации, актам Копорского сельского поселения, целям деятельности и задачам Учреждения.

4.2. Учреждение обязано:

- в полном объеме выполнять функции, возложенные на него настоящим Уставом, обеспечивать выполнение приказов, распоряжений, указаний, поручений и других распорядительных документов Учредителя, а также планов организационных и иных мероприятий, утвержденных Учредителем;
- обеспечивать выполнение своих обязательств в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств;
- составлять и исполнять бюджетную смету;
- обеспечивать результативность, целевой характер использования бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению;

- формировать и представлять статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
  - обеспечивать в соответствии с установленным порядком ведение и хранение документации;
  - обеспечивать своим работникам гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, меры социальной защиты и безопасные условия труда;
  - обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества;
  - представлять Учредителю отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств и закрепленного имущества в установленном порядке
- 4.3. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести обязательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, актами Копорского сельского поселения и настоящим Уставом.
- 4.4. Учреждение является получателем бюджетных средств.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

- 5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 5.2. Управление Учреждением осуществляется Руководителем (далее – Руководитель) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах единоначалия.
- 5.3. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Учредителя.
- 5.4. Учредитель:
- утверждает Устав и изменения в Устав Учреждения;
  - назначает на должность и освобождает от нее руководителя Учреждения;
  - определяет перечень движимого и недвижимого имущества Учреждения;
  - определяет перечень услуг, оказываемых Учреждением на платной основе;
  - согласовывает цены на платные услуги, оказываемые Учреждением;
  - осуществляет контроль над деятельностью Учреждения;
  - осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством и настоящим Уставом.
- 5.5. Руководитель:
- руководит деятельностью Учреждения, обеспечивает организацию его работы, выполнение задач и функций, возложенных на учреждение настоящим Уставом;
  - без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в различных организациях, в судебных органах, органах государственной власти Российской Федерации и местного самоуправления;
  - принимает обязательства от имени Учреждения;

- управляет имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором;
- совершает сделки, соответствующие целям деятельности Учреждения, за исключением сделок, могущих повлечь отчуждение имущества, выдавать доверенности, открывать счета в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на основании законодательства Российской Федерации и настоящего Устава издает приказы, правила, инструкции, положения по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для выполнения работниками Учреждения;
- утверждает штатное расписание в пределах ассигнований на оплату труда, предусмотренных в бюджетной смете Учреждения, и предельной численности по согласованию с Учредителем;
- устанавливает условия оплаты труда, формы материального поощрения работников Учреждения, исходя из действующего законодательства Российской Федерации, актов органов местного самоуправления;
- принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- обеспечивает выполнение приказов, распоряжений и иных распорядительных документов Учредителя;
- обеспечивает соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации;
- осуществлять иные полномочия, установленные действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.6. Руководитель Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за:

- искажение отчетности;
- утрату документов;
- принятие обязательств, сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- сохранность имущественного комплекса, находящегося в оперативном управлении Учреждения, и его использование не по назначению;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение задач и функций, возложенных на Учреждение настоящим Уставом;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение поручений, распоряжений Учредителя;
- нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;
- осуществление приносящей доход деятельности, не предусмотренной настоящим Уставом без согласования Учредителем.

5.7. Руководитель и работники Учреждения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Во время отсутствия директора его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом по Учреждению.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в случаях, по основаниям и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Учредителя.

6.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование - после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.4. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

6.6. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

6.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. В случае ликвидации или реорганизации Учреждение обеспечивает учет и сохранность кадровой документации, а также ее своевременную передачу на хранение в установленном порядке.

6.9. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

## **7. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ УСТАВА**

7.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции принимается Учредителем.

7.2. Изменения и дополнения в Уставе Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

7.4. Настоящий Устав муниципального казенного учреждения «Центр культуры, спорта и молодёжи» муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области вступает в силу после его государственной регистрации, но не ранее 01 января 2018 года.

7.5. Со дня вступления в силу настоящего устава, устав муниципального казенного учреждения культуры Дом культуры села Копорье муниципального образования Копорское сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденный постановлением местной администрации МО Копорское сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 07 ноября 2011 года № 43, зарегистрированный в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 8 по Ленинградской области 22 декабря 2011 года, утрачивает силу.