

СОГЛАСОВАН

директор департамента
имущественных отношений
Ямало-Ненецкого автономного
округа



 О.В. Швагер

29 июля 2018 года

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента транспорта
и дорожного хозяйства
Ямало-Ненецкого автономного
округа



от 16 июля 2018 года № 147

УСТАВ

государственного казённого учреждения
«Дирекция транспорта Ямало-Ненецкого автономного округа»
(новая редакция)

г. Салехард
2018

I. Общие положения

1.1. Государственное учреждение «Дирекция транспорта Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании постановления Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 ноября 2005 года № 292-А «О создании Государственного учреждения «Служба весового контроля и дорожной инфраструктуры Ямало-Ненецкого автономного округа», как государственное учреждение «Служба весового контроля и дорожной инфраструктуры Ямало-Ненецкого автономного округа».

На основании постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 декабря 2010 года № 497-П «Об оптимизации государственных учреждений, обеспечивающих функционирование и развитие транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа» государственное учреждение «Служба весового контроля и дорожной инфраструктуры Ямало-Ненецкого автономного округа» переименовано в государственное учреждение «Дирекция транспорта и контроля за соблюдением весовых и габаритных параметров транспортных средств Ямало-Ненецкого автономного округа».

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 ноября 2010 года № 423-П «Об утверждении перечня государственных казённых учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа, создаваемых путём изменения типа существующих государственных бюджетных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа» путём изменения типа государственного бюджетного учреждения создано государственное казённое учреждение «Дирекция транспорта и контроля за соблюдением весовых и габаритных параметров транспортных средств Ямало-Ненецкого автономного округа».

На основании постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 августа 2011 года № 572-П «Об оптимизации деятельности государственных казённых учреждений, обеспечивающих функционирование и развитие транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа» государственное казённое учреждение «Дирекция транспорта и контроля за соблюдением весовых и габаритных параметров транспортных средств Ямало-Ненецкого автономного округа» переименовано в государственное казённое учреждение «Дирекция транспорта Ямало-Ненецкого автономного округа».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Официальное наименование Учреждения:

полное: Государственное казённое учреждение «Дирекция транспорта Ямало-Ненецкого автономного округа»;

сокращённое: ГКУ «Дирекция транспорта ЯНАО».

Тип Учреждения: казённое учреждение.

1.4. Место нахождения Учреждения: 629008, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Зои Космодемьянской, дом 43.

1.5. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет департамент транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 629008, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Зои Космодемьянской, дом 43.

1.6. Права собственника в отношении имущества Учреждения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ) от имени автономного округа осуществляет уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа в сфере управления государственным имуществом автономного округа (далее - уполномоченный орган).

1.7. Учреждение руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством, законодательством автономного округа, а также настоящим Уставом.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, обладает на праве оперативного управления находящимся в государственной собственности автономного округа обособленным имуществом.

1.9. Учреждение имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, а также лицевые счета в органе казначейства автономного округа по учету средств окружного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.10. Учреждение имеет печать со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы и бланки.

Учреждение вправе использовать символику в качестве индивидуализации в соответствии с положениями гражданского законодательства.

1.11. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом, ответчиком, заявителем, заинтересованным лицом и третьим лицом в суде.

II. Цели и предмет деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

1) обеспечение организации транспортного обслуживания населения автомобильным, железнодорожным, водным, воздушным транспортом в пригородном и межмуниципальном сообщении;

2) обеспечение содержания, развития и организации эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов гражданской авиации, находящихся в собственности автономного округа.

3) обеспечение содержания, развития и организации эксплуатации речных портов, на территориях которых расположено имущество, находящееся в собственности автономного округа;

4) содействие развитию малой авиации в автономном округе;

5) обеспечение содержания, развития и организации эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, находящихся в собственности автономного округа.

Предметом деятельности Учреждения является реализация предусмотренных действующим законодательством полномочий исполнительного органа государственной власти автономного округа в области гражданской авиации, водного, железнодорожного и автомобильного транспорта на территории автономного округа, порядок осуществления которых, определяется федеральным законодательством, законодательством автономного округа и настоящим Уставом.

2.2. В соответствии с целями деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

2.2.1. Участвует в мероприятиях по разработке и реализации программ, в подготовке перечня мероприятий и предложений в проект бюджета на соответствующий год и плановый период, в том числе на проведение и внедрение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в установленных сферах деятельности, выполнение мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, мероприятий по государственной поддержке организаций транспорта.

2.2.2. Обеспечивает исполнение программных и иных мероприятий в установленной сфере деятельности.

2.2.3. Подготавливает и выпускает информационно-аналитическую продукцию (проспекты, бюллетени и т.д.) по установленным видам деятельности.

2.2.4. В части организации транспортного обслуживания населения:

1) организует и проводит отборы на право заключения договоров (соглашений) на предоставление субсидий:

1.1) организациям воздушного и водного транспорта, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа на межмуниципальных, межрегиональных маршрутах по льготным и специальным тарифам;

1.2) организациям воздушного транспорта, оказывающим аэропортовые услуги по регулируемым тарифам и ставкам аэропортовых сборов;

1.3) перевозчикам, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа на переправах автономного округа в период межсезонья (ледохода, ледостава);

2) по итогам проведенных отборов заключает договоры (соглашения) и обеспечивает их исполнение;

3) проводит анализ коммерческой загрузки по субсидируемым маршрутам при выполнении перевозок пассажиров, багажа и грузов;

4) подготавливает обоснованные предложения по изменению схемы перевозок пассажиров, груза и багажа, а также по внесению изменений в расписание движения транспортных средств;

5) согласовывает с Учредителем расписание движения транспортных средств по субсидируемым маршрутам.

2.2.5. Обеспечивает сбор, систематизацию и предоставление Учредителю статистической и иной информации о деятельности воздушного, водного, автомобильного и железнодорожного транспорта.

2.2.6. В установленном порядке обеспечивает передачу в казну автономного округа имущества, приобретенного в рамках программных и иных мероприятий, а также осуществляет постановку транспортных средств на соответствующий учет.

2.3. В соответствии с целями и предметом деятельности, Учреждение осуществляет следующие функции:

2.3.1. Оперативное управление имуществом, закреплённым за Учреждением, а также организация работы с материально – технической базой Учреждения, в том числе участие в организации документального сопровождения финансового обеспечения и организационно-технического обеспечения Учредителя;

2.3.2. Является получателем бюджетных средств (в части предоставления субсидии, в случаях, установленных нормативно-правовыми актами является главным распорядителем (распорядителем), как получатель бюджетных средств), предусмотренных на содержание Учреждения и реализацию возложенных на него функций, в том числе:

- 1) составление и исполнение бюджетной сметы;
- 2) принятие и/или исполнение в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств и/или бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- 3) обеспечение результативности, целевого характера использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- 4) внесение главному распорядителю бюджетных средств, предложений по изменению бюджетной росписи;
- 5) ведение бюджетного учёта;
- 6) формирование и представление бюджетной отчётности главному распорядителю бюджетных средств;
- 7) исполнение иных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2.3.3. В установленном порядке осуществляет функции государственного заказчика при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд в сфере транспорта, в том числе для обеспечения собственных нужд:

- 1) осуществляет подготовительные мероприятия для заключения договоров (соглашений) гражданско-правового характера и государственных контрактов на поставку товаров, работ и услуг для обеспечения собственных нужд за счёт средств бюджета автономного округа;
- 2) проводит в установленном порядке процедуры закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд в сфере транспорта, а также для обеспечения собственных нужд;

3) осуществляет иные права и обязанности заказчика при исполнении заключенных государственных контрактов, а также иных договоров (соглашений) гражданско-правового характера;

4) в установленном порядке представляет Учредителю отчёты об исполнении обязательств по договорам (соглашениям) гражданско-правового характера и государственным контрактам в сфере транспорта и транспортного обслуживания населения.

2.3.4. В установленном порядке осуществляет функции администратора доходов окружного бюджета по доведенным главным администратором доходов окружного бюджета видам доходов классификации доходов бюджетов, в том числе:

1) осуществляет начисление, учёт и контроль над правильностью исчисления, полнотой и своевременностью поступлений доходов в окружной бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в окружной бюджет, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в окружной бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в органы казначейства автономного округа для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачёте (уточнении) платежей в окружной бюджет и представляют уведомление в органы казначейства автономного округа;

5) представляет главному администратору сведения и бюджетную отчетность, необходимую для осуществления полномочий соответствующего главного администратора;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа.

2.3.5. В установленном порядке обеспечивает необходимые условия для развития малой авиации на территории автономного округа:

1) разрабатывает предложения по развитию институтов взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления с организациями и гражданами, заинтересованными в развитии и использовании малой авиации;

2) формирует перечень аэродромов, обеспечивающих функциональную эффективность аэродромной сети, стратегическое единство и неразрывность авиационных связей на всей территории автономного округа с учётом программ социально-экономического развития автономного округа;

3) разрабатывает предложения по определению приоритетов и механизмов государственной поддержки малой авиации, развитию парка летательных аппаратов и авиадвигателей, объектов авиатранспортной

инфраструктуры, обеспечению безопасного функционирования малой авиации, для повышения транспортной доступности;

4) разрабатывает предложения по восстановлению сети региональных аэродромов (в т.ч. гидроаэродромов), вертодромов, посадочных площадок, обеспечивающих функционирование малой авиации, возобновлению регулярных полетов летательных аппаратов малой авиации, выполнению социальных и иных задач;

5) разрабатывает предложения по реконструкции и техническому перевооружению объектов наземной инфраструктуры на территории автономного округа, внедрению современных технологий и новых типов наземной техники, формированию технопарков – сети центров технического обслуживания летательных аппаратов малой авиации;

6) разрабатывает механизм привлечения средств федерального бюджета, средств бюджета автономного округа, внебюджетных средств и средств частных инвесторов для решения задач социально-экономического развития автономного округа на основе развития малой авиации, за счет совершенствования управления имуществом, находящимся в государственной собственности;

7) создаёт условия заинтересованности научно-исследовательских и научно-производственных организаций в решении вопросов развития малой авиации;

8) формирует эффективные механизмы сохранения и развития местных социально значимых авиационных перевозок;

9) совершенствует системы обеспечения безопасного функционирования малой авиации на основе обеспечения безопасности полетов и авиационной безопасности в соответствии с современными международными стандартами и правилами, а также особенностями местных условий;

10) оказывает содействие в совершенствовании системы подготовки лётного и технического персонала для малой авиации, в развитии системы первоначального обучения пилотов-любителей.

2.4 Учреждение вправе предоставлять в аренду (временное пользование) движимое и недвижимое имущество автономного округа, закреплённое на праве оперативного управления за Учреждением, в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

III. Управление деятельностью Учреждения

3.1. Руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор Учреждения (далее - Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности правовым актом Учредителя.

Назначение и освобождение от должности осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными

нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также в соответствии с условиями заключенного трудового договора.

Заместители Руководителя назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Учреждения.

Руководитель осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основе единоначалия и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

3.2. Руководитель Учреждения:

- 1) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, от имени Учреждения заключает договоры и выдает (отзывает) доверенности;
- 2) утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях по согласованию с Учредителем;
- 3) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, определяет их обязанности, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры;
- 4) решает вопросы, связанные с проведением аттестации, профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников Учреждения;
- 5) применяет в отношении работников Учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами;
- 6) утверждает локальные нормативные акты Учреждения, издаёт приказы, обязательные для всех работников Учреждения;
- 7) разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю бюджетную смету Учреждения на очередной финансовый год;
- 8) открывает лицевые счета в органе казначейства автономного округа по учёту средств окружного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также расчётные счета в финансовых органах, для временного размещения денежных средств, перечисляемых в качестве обеспечения исполнения обязательств по государственным контрактам;
- 9) определяет состав и объём сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 10) обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с федеральным законодательством;
- 11) распоряжается в установленном действующим законодательством порядке имуществом и денежными средствами Учреждения;
- 12) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации устанавливает работникам Учреждения дополнительные отпуска;

13) обеспечивает расходование бюджетных средств по целевому назначению в соответствии с утверждённой бюджетной сметой, строго соблюдая финансово-бюджетную дисциплину;

14) организует ведение бюджетного, бухгалтерского, налогового и статистического учёта финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составление, утверждение и представление в полном объеме статистической, бухгалтерской и других видов бюджетной отчетности в порядке и сроки, установленные в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа;

15) обеспечивает выполнение Учреждением утверждённого государственного задания и достижения предусмотренных в нем показателей;

16) представляет Учредителю в сроки и порядке, установленные законодательством автономного округа, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

17) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Отношения между Учреждением и Учредителем регулируются федеральным законодательством, законодательством автономного округа и настоящим Уставом.

3.5. Учредитель:

1) по согласованию с уполномоченным органом утверждает устав Учреждения и изменения, вносимые в него;

2) назначает Руководителя Учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает, расторгает и прекращает трудовой договор с ним, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;

3) согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях;

4) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

5) определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения;

6) обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности Учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

7) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Учреждении;

8) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением

законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении Учреждения;

9) определяет предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы Руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера);

10) инициирует принятие решения о реорганизации, оптимизации и ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа;

11) назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Учреждения;

12) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

13) приостанавливает приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб осуществлению основных видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу;

14) обеспечивает соблюдение Руководителем Учреждения ограничений, запретов и обязанностей, установленных постановлением Правительства автономного округа в целях противодействия коррупции;

15) по согласованию с уполномоченным органом согласовывает Учреждению передачу в аренду недвижимого и движимого имущества;

16) по согласованию с уполномоченным органом утверждает передаточный акт Учреждения;

17) по согласованию с уполномоченным органом утверждает промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс государственного казенного учреждения;

18) решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции Учредителя Учреждения.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью автономного округа и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.2. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в окружной бюджет.

4.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счёт средств окружного бюджета;

иное имущество, приобретенное в соответствии с федеральным законодательством.

4.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия, уполномоченного органа.

4.5. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счёт

средств окружного бюджета на основании бюджетной сметы;

4.6. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в органе казначейства автономного округа в установленном порядке.

4.7. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.8. Учреждение организует и ведет бухгалтерский, в том числе бюджетный, и статистический учёт и отчетность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

4.9. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель и иные государственные органы, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

4.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

4.11. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.12. Заключение государственных контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением от имени автономного округа.

У. Реорганизация и ликвидация Учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Принятие решения о реорганизации и проведении реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном Правительством автономного округа.

При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также

прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в установленном порядке правопреемнику.

5.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством автономного округа.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.3. Принятие решения о ликвидации и осуществление процедуры ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством автономного округа.

При ликвидации все документы передаются в Государственный архив по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Устав является единственным учредительным документом Учреждения.

6.2. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

6.3. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется Учредителем по согласованию с уполномоченным органом.