

Утверждён  
Общим собранием учредителей  
Региональной общественной организации инвалидов  
«Диабетическое общество Пермского края»  
(протокол № 1  
от "20" ноября 2013 г.)

Председатель собрания

Истомин (Истомина Е.А.)

## **У С Т А В**

**Региональной общественной организации инвалидов  
«Диабетическое общество Пермского края»**

г. Пермь, 2013 год

## 1. Общие положения

1.1. Региональная общественная организация инвалидов «Диабетическое общество Пермского края», именуемая в дальнейшем "Организация", является основанной на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Организация создана в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ "Об общественных объединениях" и протоколом общего собрания учредителей от «20» ноября 2013 года.

Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", иными действующими правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке – Региональная общественная организация инвалидов «Диабетическое общество Пермского края». Сокращенное наименование Организации на русском языке РООИ «Диабетическое общество Пермского края».

1.4. Местом нахождения Организации является место нахождения её постоянно действующего руководящего органа. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации - Правления: 614070, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Крупской, 38-60.

Организация приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Организация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, право открывать счета, в том числе валютный, в банках и их отделениях. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке символику.

1.5. Организация от своего имени и для достижения своих целей имеет право заключать договоры и соглашения с другими организациями, учреждениями и отдельными лицами, а также приобретать имущественные и иные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.6. Территориальная сфера деятельности - Пермский край.

Организация вправе быть участником хозяйственных обществ, вступать в организации и союзы, принимать участие в работе других общественных объединений (в том числе и международных).

1.7. Организация несёт ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Организации её членами, является собственностью Организации. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ей в собственность имущество, в том числе на членские взносы. Член Организации не имеет права собственности, на долю принадлежащего ей имущества. Члены Организации не отвечают по её обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

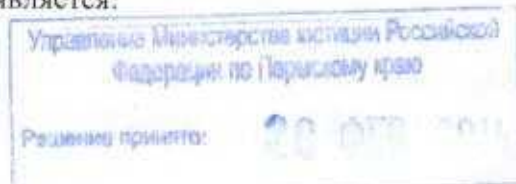
## 2. Учредители Организации

Учредителями Организации являются физические лица, граждане РФ Истомина Екатерина Александровна, Жакова Мария Александровна, Карсаков Владимир Иванович.

## 3. Цели и виды деятельности Организации

3.1. Целью деятельности Организации является поиск, объединение и поддержка больных сахарным диабетом, их родственников и иных заинтересованных граждан и организаций для содействия медицинской реабилитации, социальной адаптации, профилактике и охране здоровья лиц, страдающих сахарным диабетом, а также оказания помощи членам их семей.

3.2. Предметом деятельности Организации является:



- содействие выполнению различных медико-социальных программ, проектов, мероприятий, обеспечивающих повышение качества жизни, увеличению продолжительности полноценной жизни больных сахарным диабетом и в первую очередь детей, подростков и больных с детства;
- представление интересов больных сахарным диабетом в различных органах государственной власти, органах местного самоуправления при подготовке и выполнении ими различных решений, постановлений, касающихся интересов диабетиков;
- информирование общественности, органов государственной власти и управления о проблемах больных сахарным диабетом — инвалидов, предложение путей их решения и оказание помощи в их реализации;
- содействие развитию обучения диабетиков в школах диабета, решение информационно-просветительских задач, ведение информационно — издательской деятельности;
- организация мероприятий медико-социальной реабилитации детей-диабетиков, больных с детства;
- содействие оказанию медицинской, социально-бытовой, юридической, психологической, благотворительной и иной помощи своим членам, детям-инвалидам, больным сахарным диабетом;
- организация сотрудничества с другими диабетическими, а также некоммерческими организациями для решения своих задач;
- вовлечение диабетиков в члены организации;
- содействие развитию самоконтроля больных сахарным диабетом;
- содействие диабетикам в реализации их законных прав, льгот и преимуществ в получении медицинской помощи, оборудования, социальной помощи, в улучшении материальных и бытовых условий жизни;
- создание и постоянное пополнение банка данных о больных сахарным диабетом в Пермском крае;
- создание условий для общения, взаимопомощи больных сахарным диабетом, организация клубов диабетиков.

3.3. Для выполнения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация также осуществляет редакционно-издательскую деятельность; выпуск печатной продукции; съёмку, производство и показ фото-, кино- и видеоматериалов в соответствии с целями Организации и действующим законодательством о средствах массовой информации, а также иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством РФ, и соответствующие целям деятельности Организации, которые предусмотрены настоящим уставом. Деятельность, подлежащая лицензированию или специальным разрешениям, ведется Организацией после получения соответствующего разрешения (лицензии) от государственных органов.

3.4. В интересах достижения уставных целей и задач Организация имеет право:

- свободно распространять знания и информацию о своей деятельности с использованием всех форм, методов и средств, не противоречащих действующему законодательству РФ;
- самостоятельно определять внутреннюю структуру, цели, формы и методы своей деятельности, характер расходования собственных и привлечённых средств;
- в порядке, установленном законом, представлять и защищать права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- учреждать собственные меры поощрения, в том числе награды за личные и коллективные достижения, объявлять благодарности;
- разрабатывать и внедрять прогрессивные методы сбора, обработки, анализа и практического использования информации, входящей в сферу деятельности организации;
- разрабатывать и распространять базы данных, информационные, исследовательские обучающие материалы в области деятельности Организации.

3.5. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность только для достижения уставных целей и соответствующую этим целям, закреплённым в уставе.

Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

Поступления от предпринимательской деятельности, а также иные доходы Организации

не подлежат распределению между её членами и направляются на достижение целей и задач Организации, либо на благотворительные цели.

3.6. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Пермского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

3.7. Организация ведёт учёт доходов и расходов по предпринимательской деятельности. Создаваемые Организацией хозяйственные товарищества и общества вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

#### **4. Права и обязанности членов Организации**

4.1. Члены Организации имеют право:

4.1.1. Участвовать в управлении делами Организации, избирать и быть избранным в руководящие органы Организации, контролировать их.

4.1.2. Получать информацию о деятельности Организации, её планах и программах в соответствующем порядке, участвовать в любых формах деятельности Организации в соответствии со своими интересами, теоретической и профессиональной подготовкой, излагать различные идеи и взгляды, в том числе и личные, если они не противоречат целям и задачам Организации, международно-признанным правам человека и действующему законодательству.

4.1.3. Запрашивать у органов управления Организации информацию о состоянии выполнения решений Общего собрания членов Организации и своих предложений.

4.1.4. Вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Организации.

4.1.5. Обращаться в руководящие органы Организации по любым вопросам, связанным с её деятельностью.

4.1.6. Получать от Организации консультативную, методическую, информационную и юридическую помощь, поддержку и помощь в защите своих прав и интересов.

4.1.7. Пользоваться приоритетным правом обслуживания информационной базой Организации, производимыми Организацией продукцией и услугами, первоочередным правом участия в проводимых Организацией мероприятиях.

4.1.8. Пользоваться скидками, льготами и услугами, определёнными для членов Организации Общим собранием.

4.1.9. Пользоваться на договорных началах услугами Организации.

4.1.10. Передавать имущество в собственность Организации.

4.1.11. По своему усмотрению выходить из Организации в порядке, предусмотренном п.

5.5 Устава.

4.2. Члены Организации обязаны:

4.2.1. Соблюдать положения Устава.

4.2.2. Принимать участие в деятельности Организации.

4.2.3. Повышать свою квалификацию, профессиональное мастерство, совершенствовать личный потенциал.

4.2.4. Своевременно вносить членские взносы: вступительные, периодические (ежегодные) и целевые, размер, форма и сроки внесения которых определяются Общим собранием членов.

4.2.4. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с её деятельностью.

4.3. Приём в члены Организации осуществляется в индивидуальном порядке на Общем собрании.

4.4. Член Организации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Организацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Организации, может быть исключён из неё по решению Общего собрания членов Организации.

Решение принято: 20 DEC 2014

## **5. Члены Организации. Порядок приёма и выхода членов Организации.**

5.1. Членами Организации могут быть следующие лица, выразившие поддержку целям Организации и/или каким-либо конкретным акциям Организации, принимающие участие в деятельности Организации без обязательного оформления условий своего членства:

- достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, которые заинтересованы в совместном решении уставных целей Организации, признают Устав Организации, готовые уплатить вступительный взнос и принимать личное участие в деятельности Организации;

- общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с целями Организации, признающие Устав, готовые уплатить вступительный взнос, регулярно уплачивать членские взносы и принимать участие в деятельности Организации;

- иностранные граждане и лица без гражданства, достигшие 18 лет, законно находящиеся в Российской Федерации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

Среди членов Организации количество инвалидов и их законных представителей должно составлять не менее 80% от числа участвующих в них лиц.

5.2. Физические лица, выразившие поддержку целям Организации, принимаются в члены Организации на основании личного заявления и уплаты вступительного взноса, общественные объединения – юридические лица – на основании заявления с приложением соответствующего решения своих компетентных руководящих органов и уплаты вступительного взноса.

5.3. Приём и исключение членов Организации осуществляет Общее собрание её членов, соответствующие документы о приёме и об исключении членов Организации подготавливают руководящие органы Организации.

5.4. Права члена Организации не могут быть переданы третьим лицам.

5.5. Член Организации вправе по своему усмотрению выйти из Организации. Выход члена из состава Организации осуществляется путём подачи письменного заявления на имя Председателя Правления Организации. Выход из Организации юридических лиц – общественных объединений осуществляется также на основании решения руководящего органа соответствующего юридического лица. Член Организации считается выбывшим из неё с момента подачи заявления.

5.6. Члены Организации могут быть исключены за неуплату членских взносов, за деятельность, противоречащую уставным целям Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию и наносящие ей материальный ущерб.

5.7. Решение об исключении члена Организации принимается Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов, присутствующих на собрании. К исключённому члену применяются те же правила, что и к добровольно вышедшему.

## **6. Порядок управления**

6.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание её членов (далее - Общее собрание).

6.2. К компетенции Общего собрания Организации относится:

6.2.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Организации, утверждение других основных документов Организации;

6.2.2. Определение приоритетных направлений, форм и методов деятельности Организации, её внутренней структуры, принципов формирования и использования её имущества;

6.2.3. Избрание членов Правления Организации, Председателя Правления и досрочное прекращение их полномочий;

6.2.4. Реорганизация и ликвидация Организации;

6.2.5. Принятие и исключение членов Организации;

6.2.6. Определение размера, формы и сроков внесения вступительных, периодических (ежегодных) и целевых членских взносов;

6.2.7. Участие в других организациях;

6.2.8. Избрание Ревизора Организации и досрочное прекращение его полномочий.

Управление Министерством юстиции Российской Федерации  
Результативно принят: 20 Фев 2011

Вопросы, указанные в п.п. 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4, 6.2.8 Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

6.3. Общее собрание членов Организации правомочно, если на собрании присутствует более половины её членов. Решения Общего собрания Организации принимаются простым большинством голосов, присутствующих на собрании по принципу: 1 член – 1 голос.

6.4. Решения Общего собрания по вопросам, предусмотренным п.п. 6.2.1, 6.2.2., 6.2.3., 6.2.4., 6.2.5., 6.2.8. Устава принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов, присутствующих на собрании. Решение о реорганизации и ликвидации Организации принимается единогласно всеми членами, присутствующими на Общем собрании.

6.5. Очередное Общее собрание созывается не реже 1 раза в один год и не позднее 2-х месяцев по окончании каждого финансового года. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.

6.6. Общие собрания Организации созываются по мере необходимости, а также по инициативе Председателя Правления Организации, любого из членов Организации – в течение одного месяца со дня уведомления Организации.

6.7. После получения требования о проведении Общего собрания Председатель Правления Организации в течение 10 дней обязан принять решение о дате и месте проведения Общего собрания и его повестке дня, а также уведомить о проведении Общего собрания членов Организации.

6.8. Постоянно действующим руководящим органом Организации является Правление Организации, избираемое на Общем собрании сроком на 5 лет в составе из не менее, чем 3-х человек.

Компетенция Правления:

- Утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- Создание структурных подразделений Организации;
- Представление Общему собранию ежегодного отчёта о поступлении и расходовании средств;
- Утверждение штатного расписания и должностных обязанностей;
- Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансирования;
- Решение кадровых и других вопросов, не относящиеся к исключительной компетенции других органов управления Организации.

6.9. Заседание Правления Организации правомочно, если на нём присутствует более половины членов Правления. Решения Правления принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании Правления. Решения по вопросу создания отделений и назначения их руководителей принимаются единогласно всеми членами Правления.

Заседания Правления Организации проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал, по инициативе Председателя Правления Организации и членов Правления для решения вопросов, указанных в п. 6.8 Устава. Созыв Правления проводится аналогично порядку созыва Общего собрания членов Организации, установленному п.п. 6.6, 6.7 Устава.

6.10. Возглавляет Организацию Председатель Правления – единоличный исполнительный орган, избираемый Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов из состава членов Правления сроком на 5 лет.

Председатель Правления подотчётен Общему собранию и организует выполнение их решений, несёт ответственность за результаты и законность деятельности Организации. К компетенции Председателя Правления относится организация и руководство работой Правления, в том числе созыв заседаний Правления. Председатель Правления без доверенности действует от имени Организации и представляет её интересы, пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами, заключает договоры, в том числе трудовые, выдаёт доверенности, открывает в банках расчётный и другие счета, издает приказы и распоряжения, даёт указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками по вопросам, относящимся к его компетенции, выполняет требования, установленные п.п. 8.4, 8.5 Устава Организации.

Решение принято:

20 ФЕВ 2014

## **7. Формирование имущества Организации.**

### **Структура финансово-хозяйственной деятельности.**

7.1. Имущество Организации создается за счёт вступительных и членских взносов, добровольных взносов и пожертвований; поступлений от проводимых в соответствии с уставом Организации мероприятий; доходов от предпринимательской деятельности; банковских кредитов; гражданско-правовых сделок; внешнеэкономической деятельности и других не запрещенных законом поступлений.

7.2. Организация в основном финансируется членами Организации. Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Организации одновременно со вступительным взносом. Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Организации в течение первого календарного месяца, следующего за отчетным финансовым годом.

7.2.1. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Организации и Общим собранием в рублях. Члены Организации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

7.2.2. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Общим собранием Организации.

7.3. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

7.4. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер, и форма внесения устанавливаются Общим собранием Организации.

7.5. Организация использует переданное имущество члена Организации и арендует имущество для осуществления уставной деятельности.

7.6. Организации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

7.7. Организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые ресурсы за счёт осуществления предпринимательской деятельности в уставных целях, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц.

7.8. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения Организации.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств Организации в соответствии с её уставными целями.

7.9. Отделения Организации осуществляют свою деятельность на основе её устава и имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.

## **8. Контроль за деятельностью**

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, избираемый Общим собранием сроком на 1 год. В качестве Ревизора не могут избираться члены Правления и Председатель Правления Организации.

8.2. Ревизор контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Организации, осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей, проверяет сроки и правильность работы с предложениями и заявлениями в исполнительном органе, осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

Ревизионная проверка должна проводиться Ревизором не менее 1 раза в год.

8.3. Организация ведёт бухгалтерский учёт и статистическую отчетность в порядке, пре-

дусмотренном законодательством Российской Федерации. Ответственность за достоверность данных бухгалтерского и статистического учёта несёт Председатель Правления Организации.

8.4. Организация обязана представлять в уполномоченный орган, принимающий решение о государственной регистрации, документы, содержащие отчёт о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

8.5. Организация обязана информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, об изменении сведений, указанных в п. 1 ст. 5 Федерального закона РФ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трёх дней со дня их изменения.

## 9. Внесение изменений в Устав Организации

9.1. Внесение изменений в Устав Организации относится к исключительной компетенции Общего собрания.

9.2. Решение Общего собрания о внесении изменений в Устав принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Организации, присутствующих на собрании.

9.3. Изменения Устава Организации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

## 10. Порядок реорганизации и ликвидации Организации

10.1. Реорганизация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.2. Реорганизация и ликвидация Организации производятся по единогласному решению Общего собрания её членов, либо по решению судебных и иных уполномоченных на то органов.

10.3. Общее собрание членов Организации, принявшее решение о ликвидации, назначает Ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

10.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

10.5. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

10.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Организации или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.7. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, Ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится Ликвидационной комиссией в порядке очерёдности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

10.8. После завершения расчётов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Организации или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.9. Ликвидация, реорганизация Организации считаются завершёнными, а Организация





– прекратившей существование после внесения об этом соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

### **11. Порядок использования имущества Организации в случае её ликвидации**

11.1. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с учредительными документами некоммерческой организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

11.2. В случае если использование имущества Организации в соответствии с её учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю  
Решение принято: 20 ФЕВ 2014

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение о государственной регистрации данного юридического лица утверждено

№ 3-10/ от 20 02 2014

Р-210/р-0

Сведения о государственной регистрации данного юридического лица внесены Управлением Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Пермскому краю

27.02. 2014. В Едином государственном реестре юридических лиц со статусом государственным регистрационным номером 107074

1	1	4	5	9	5	8	0	0	7	4	9	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Прошито, пронумеровано

9 листов

Истомина Е.А.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Прошито и пронумеровано

9 (совет) листов

Исполнительный директор



Р.Р. Юсупов

Р.Р. Юсупов