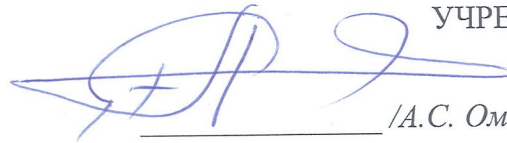


УТВЕРЖДЁН
Решением Учредительного собрания
Протокол №1 от 05.09.2017г.

УЧРЕДИТЕЛИ:



/А.С. Омелянович/



/Л.С. Черногорова/

УСТАВ
некоммерческой организации
**Фонд содействия возрождению сельских территорий и
малых городов «Родники Отчизны»**

РФ, г. Орёл
2017 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд содействия возрождению сельских территорий и малых городов «Родники Отчизны», именуемый в дальнейшем Фонд, является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов и преследующей благотворительные, культурные, просветительские и иные социальные, общественно полезные цели.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 29.07.2017), Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 – ФЗ (ред. От 19.12 2016) «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: **Фонд содействия возрождению сельских территорий и малых городов «Родники Отчизны»**, сокращенное наименование на русском языке: **Фонд «Родники Отчизны»**.

1.4. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Фонда (Президента Фонда) – Орловская область, Орловский район, пос. Знаменка, ул. Заречная, 22 литера К., кабинет 4.

1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.6. Фонд может иметь в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество, отвечать (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.9. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Фонд имеет символику – эмблему, которая представляет собой квадрат с синими границами, внутри которого изображена мельница жёлтого цвета и спадающие волны синего цвета, символизирующие водяные потоки, берущие начало у родников.

1.11. Имущество, переданное фонду его учредителями (учредителем), является собственностью фонда. Учредители фонда не имеют имущественных прав в отношении

созданного ими фонда и не отвечают по его обязательствам, а фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.12. Фонд использует имущество для целей, определенных уставом Фонда. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.13. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей уставным целям и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан.

1.14. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.15. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между Учредителями. В случае получения прибыли в результате деятельности Фонда, такая прибыль должна быть направлена на достижение общественно полезных целей, ради которых Фонд создан.

1.16. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами.

1.17. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

1.18. Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

1.19. Филиал и представительство Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Фонда и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

1.20. Руководители филиала и представительства назначаются Фондом и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

1.21. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Фонд.

1.22. Фонд имеет самостоятельный баланс и (или) смету, ведет бухгалтерский учет и предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.23. Требования устава Фонда обязательны для исполнения всеми органами Фонда и его учредителями.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов и пожертвований, направленных на содействие возрождению сельских территорий и малых городов России.

2.2. Уставными целями Фонда являются:

- содействие решению социальных проблем малых городов и сёл России;
- содействие духовно-культурному возрождению малых городов и сёл России;
- содействие экономическому возрождению, развитию малых форм хозяйствования, предпринимательству в малых городах и сёлах России;
- содействие развитию жилищным программам в малых городах и сёлах России;
- содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- содействие укреплению семейных традиций в малых городах и сёлах России;
- содействие духовному и патриотическому воспитанию молодёжи малых городов и сёл России;
- содействие социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов в малых городах и сёлах России;
- содействие развитию межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;
- охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;
- содействие объединению усилий деятелей и работников литературы, образования, науки, культуры, средств массовой информации, предпринимателей, частных лиц, представителей государственных, общественных и религиозных организаций в выработке общественного консенсуса по формам и путям социально-экономического, духовного и культурного развития малых городов и сёл России;

2.2. Предметом деятельности Фонда являются:

- формируемое на основе добровольных имущественных взносов и пожертвований имущество фонда, используемое для достижения уставных целей фонда;
- привлечённые инвестиции для реализации проектов и программ, соответствующих уставным целям Фонда;
- организационные, кадровые и другие условия для реализации проектов и программ, соответствующих уставным целям Фонда;
- организуемые и реализуемые целевые общественно-значимые проекты в вышеуказанных направлениях;

- организуемые и реализуемые разовые и периодические мероприятия в соответствии с уставными целями Фонда:
 - ✓ фестивали народных промыслов и ремёсел
 - ✓ фестивали авторской, народной и духовной песни
 - ✓ тематические концерты и показательные мероприятия
 - ✓ детские мероприятия
 - ✓ выставки
 - ✓ ярмарки
 - ✓ форумы
 - ✓ конференции
 - ✓ круглые столы
 - ✓ другие мероприятия в соответствии с уставными целями Фонда;
- организация постоянно действующих субъектов для реализации целей Фонда:
 - ✓ духовно-культурных центров в малых городах и сёлах России,
 - ✓ школ ремёсел,
 - ✓ творческих студий и других субъектов.
- взаимодействие и содействие работе органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам всестороннего развития малых городов и сёл России;
- взаимодействие и содействие деятельности православных религиозных организаций по вопросам духовно-культурного развития малых городов и сёл России, в том числе, в рамках государственной культурной политики;
- содействие реализации и реализация коммерческих проектов, имеющих особое значение для осуществления целей Фонда, с последующим использованием прибыли от реализованных коммерческих проектов для достижения целей Фонда.

2.3. Фонд может осуществлять следующие виды деятельности:

- вовлечение широкого круга российских физических и юридических лиц в формирование имущества Фонда на основе добровольных имущественных взносов и пожертвований, направленных на содействие возрождению сельских территорий и малых городов России;
- финансовое посредничество, оказание прочих финансовых услуг;
- консолидация усилий физических и юридических лиц, вовлеченных в проекты Фонда, за счет установления взаимодействия и информационного обмена;
- выстраивание действенных механизмов разработки, реализации и продвижения проектов, направленных на содействие возрождению сельских территорий и малых городов России;
- социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан малых городов и сёл России;
- оказание содействия фермерам и сельхозпроизводителям;
- оказание содействия мастерам народных промыслов и ремёсел;
- деятельность по реализации продукции фермеров, сельхозпроизводителей, мастеров народных промыслов;
- охрана окружающей среды в малых городах и сёлах России;

- деятельность в области просвещения, культуры, искусства, улучшения морально-психологического состояния граждан, а также содействие духовному развитию личности;
- информационно-просветительская деятельность, направленная на достижение вышеуказанных целей Фонда;
- зрелищно-развлекательная деятельность, направленная на достижение вышеуказанных целей Фонда;
- деятельность в области исполнительских искусств, направленная на достижение вышеуказанных целей Фонда;
- деятельность по информационному сопровождению проектов в рамках деятельности Фонда;
- издательская деятельность;
- деятельность в области радиовещания и телевизионного вещания;
- деятельность по производству и продвижению духовно-просветительских кинофильмов, музыкальных и видеозаписей;
- деятельность в сфере связей с общественностью;
- деятельность заказчика-застройщика при строительстве и реконструкции проектов;
- организация разовых и периодических мероприятий в соответствии с целями Фонда:

- ✓ фестивалей народных промыслов и ремёсел,
- ✓ фестивалей авторской, народной и духовной песни,
- ✓ тематических концертов,
- ✓ детских мероприятий,
- ✓ выставок,
- ✓ ярмарок,
- ✓ форумов,
- ✓ конференций,
- ✓ круглых столов и других мероприятий.

- организация постоянно действующих субъектов для реализации целей Фонда:
 - ✓ духовно-культурных центров в малых городах и сёлах России,
 - ✓ школ ремёсел,
 - ✓ творческих студий и других субъектов.
- взаимодействие и содействие работе органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам всестороннего развития малых городов и сёл России;
- взаимодействие и содействие деятельности православных религиозных организаций по вопросам духовно-культурного развития малых городов и сёл России, в том числе, в рамках государственной культурной политики.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Фонд может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

2.6. Фонд может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

2.7. В интересах достижения своей цели Фонд может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

3.1 Учредителями Фонда являются граждане Российской Федерации.

3.2. Учредитель Фонда вправе:

- быть членом Высшего коллегиального органа управления Фондом;
- быть Президентом Фонда;
- присутствовать на заседаниях любого органа Фонда с правом совещательного голоса;
- знакомиться со всеми документами, относящимися к деятельности Фонда и его органов.

3.3. Учредители Фонда вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей Фонда, выходящий учредитель обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом Фонда.

3.4. Для внесения в единый государственный реестр юридических лиц изменений, касающихся сведений об учредителях Фонда, лицо, выходящее из состава учредителей Фонда, представляет в регистрирующий орган заявление о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц.

3.5. Права и обязанности учредителя фонда в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

3.6. Если иное не предусмотрено федеральным законом, физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Фонда, с согласия других учредителей.

4. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ФОНДА

3.1. Органами Фонда являются:

- Высший коллегиальный орган – Общее собрание учредителей Фонда
- Исполнительный орган – Президент Фонда.
- Надзорный орган – Попечительский совет Фонда.
- Ревизор

3.2. Органы Фонда вправе создавать временные и постоянные советы, комитеты и комиссии, а также рабочие и экспертные группы.

4. ВЫСШИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ – ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

4.1. Общее собрание учредителей Фонда является Высшим коллегиальным органом управления Фонда.

4.2. Общее собрание учредителей Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Общее собрание учредителей Фонда может быть очередным и внеочередным. Очередное Общее собрание учредителей Фонда проводится не позднее срока сдачи бухгалтерской отчетности за истекший год.

Внеочередное Общее собрание учредителей Фонда может быть созвано по инициативе:

- одного из учредителей Фонда,
- Президента Фонда,
- Ревизора

4.4. Основной функцией Общего собрания учредителей Фонда является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

4.5. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания учредителей Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания учредителей Фонда.

4.6. Общее собрание учредителей Фонда избирает из своего состава Председателя Общего собрания учредителей Фонда и Секретаря.

4.7. Председатель Общего собрания учредителей Фонда избирается на Общем собрании учредителей Фонда из числа учредителей Фонда сроком до следующего Общего собрания учредителей Фонда.

4.8. Председатель Общего собрания учредителей Фонда открывает и ведет Общее собрание учредителей Фонда.

4.9. Полномочия Председателя Общего собрания учредителей Фонда:

- организует подготовку и работу Общего собрания учредителей Фонда;
- формирует повестку дня Общего собрания учредителей Фонда и созывает его;
- председательствует на Общем собрании учредителей Фонда;
- организует ведение протоколов Общего собрания учредителей Фонда.

4.10. Полномочия секретаря Общего собрания учредителей Фонда:

- ведение протокола Общего собрания учредителей Фонда с помощью средств стенографической или технической (аудио или видео) записи;
- подготовка и рассылка материалов (уведомлений, бюллетеней, информации, материалов) учредителям Фонда;
- исполнение поручений Председателя Общего собрания учредителей Фонда.

4.11. Порядок ведения Общего собрания учредителей Фонда, регламент и иные процедурные вопросы устанавливаются Положением об Общем собрании учредителей Фонда, а при его отсутствии - разрешаются по мере необходимости в ходе самого Общего собрания учредителей Фонда.

4.12. Проведение Общего собрания учредителей Фонда правомочно, если на нем присутствует все учредители Фонда. При отсутствии кворума Общее собрание учредителей Фонда откладывается и Председателем Общего собрания учредителей Фонда устанавливается следующая дата Общего собрания учредителей Фонда, но не более чем через 30 (тридцать) календарных дней с момента несостоявшегося Общего собрания учредителей Фонда.

4.13. Решение на Общем собрании учредителей Фонда принимается единогласно учредителями Фонда. Один член Общего собрания учредителей Фонда обладает одним голосом.

4.14. Очередное заседание Общего собрания учредителей Фонда проводится 1 (один) раз в год. Дата, время, место проведения Общего собрания учредителей Фонда устанавливаются Председателем Общего собрания учредителей Фонда.

4.15. По письменному требованию лиц, имеющих право созыва Общего собрания учредителей Фонда в соответствии с настоящим Уставом, в течение 20 (двадцати) рабочих дней Председателем Общего собрания учредителей Фонда должно быть созвано внеочередное Общее собрание учредителей Фонда.

4.16. Предложение о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания учредителей Фонда должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса и проект формулировки решения по нему.

4.17. Уведомление о проведении Общего собрания учредителей Фонда направляется каждому учредителю Фонда в письменном виде не позднее, чем за 14 дней до дня проведения Общего собрания учредителей Фонда.

4.18. Уведомление о проведении Общего собрания учредителей Фонда должно быть направлено заказной почтой либо доставлено иным способом, предусматривающим отчет о доставке. В уведомлении о проведении Общего собрания учредителей Фонда должны быть указаны:

- полное наименование и место нахождения Фонда;
- дата, место и время проведения Общего собрания учредителей Фонда;
- повестка дня Общего собрания учредителей Фонда;
- порядок ознакомления с информацией (материалами), подлежащей предоставлению при подготовке к проведению Общего собрания учредителей Фонда, и адрес (адреса), по которому с ней можно ознакомиться.

4.19. К информации (материалам), подлежащей предоставлению лицам, имеющим право на участие в Общем собрании учредителей Фонда, при подготовке к проведению Общего собрания учредителей Фонда, относятся годовая бухгалтерская отчетность, проект изменений, вносимых в устав Фонда, проекты внутренних документов Фонда, проекты решений, а также иная необходимая информация.

4.20. Информация (материалы), предусмотренная п. 4.19. настоящего Устава, не менее чем за 3 рабочих дня до проведения Общего собрания учредителей Фонда должна быть доступна лицам, имеющим право на участие в Общем собрании учредителей Фонда, для ознакомления в помещении исполнительного органа Фонда и иных местах, адреса которых указаны в уведомлении о проведении Общего собрания учредителей Фонда.

4.21. Решения заседания Общего собрания учредителей Фонда вносятся в протокол заседания Общего собрания учредителей Фонда, носят окончательный характер и не подлежат пересмотру или изменению иными руководящими органами Фонда. Протокол подписывается Председателем Общего собрания учредителей Фонда и Секретарем Общего собрания учредителей Фонда.

4.22. Если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом или иными федеральными законами, к исключительной компетенции Высшего коллегиального органа управления Фонда относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования ее имущества;
- образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- изменение устава Фонда;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

- избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизора Фонда;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- избрание Президента Фонда, досрочное прекращение его полномочий;
- формирование (избрание) Попечительского совета Фонда;

4.23. Федеральными законами и Уставом Фонда к исключительной компетенции Общего собрания учредителей Фонда может быть отнесено решение иных вопросов.

4.24. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания учредителей Фонда, не могут быть переданы им для решения другим органам Фонда, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН – ПРЕЗИДЕНТ ФОНДА

5.1. Президент является единоличным исполнительным органом Фонда. Избрание и освобождение от должности Президента осуществляется Общим собранием учредителей Фонда сроком на 5 (пять) лет.

5.2. Президент осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен высшему коллегиальному органу управления Фонда - Общему собранию учредителей Фонда.

Трудовой договор с Президентом подписывает Председатель Общего собрания учредителей Фонда. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Президент действует на принципах единоначалия.

5.3. К компетенции Президента Фонда относится решение вопросов, не входящих в исключительную компетенцию Высшего коллегиального органа Фонда и других органов Фонда, определенных настоящим Уставом.

5.4. Президент Фонда является постоянно действующим исполнительным органом Фонда, осуществляющим управление Фондом в период между заседаниями Общего собрания учредителей.

5.5. Президент Фонда уполномочен выступать от имени Фонда, и обязан по требованию Высшего коллегиального органа Фонда, действующего в интересах Фонда, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 29.07.2017) возместить убытки, причиненные им Фонду в случае их возникновения.

5.6. Президент Фонда в ходе своей деятельности:

- действует от имени Фонда без доверенности, представляет его интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами;
- подписывает все документы от имени Фонда, в том числе имеет право первой банковской подписи;
- открывает и закрывает счета Фонда в банковских и иных кредитных организациях;

- заключает договоры и совершает сделки, с учетом требований, предусмотренных настоящим Уставом;
- заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры, представляет Фонд в суде;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда в пределах своей компетенции;
- руководит текущей деятельностью Фонда, в том числе издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Фонда;
- делегирует по своему усмотрению полномочия иным работникам Фонда, распределяет полномочия среди работников Фонда;
- выдает доверенности от имени Фонда;
- представляет Общему собранию учредителей Фонда отчета о своей деятельности.

5.7. К компетенции Президента Фонда относятся следующие вопросы:

- осуществление юридических прав от имени Фонда и исполнение его обязанностей в соответствии с настоящим Уставом;
- обеспечение выполнения решений Общего собрания учредителей Фонда и Попечительского совета Фонда;
- утверждение штатного расписания; должностных инструкций работников фонда; определение условий оплаты труда работников Фонда в соответствии с утвержденными учредителями Фонда принципами оплаты труда работников;
- применение к работникам Фонда мер поощрения и наложение на них взыскания в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации о труде, а также внутренними документами Фонда;
- рассмотрение проекта годового бюджета и бухгалтерского баланса Фонда, представление их на утверждение Общему собранию учредителей Фонда;
- обеспечение ведения бухгалтерского учета Фонда в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- обеспечение ведения и своевременной сдачи в компетентные государственные органы всех необходимых видов отчетности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- обеспечение оплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей в бюджеты;
- реализация конкретных программ и мероприятий Фонда,
- организация, планирование и контроль работы Фонда, его филиалов, представительств, официальных представителей и центров компетенции;
- анализ и контроль исполнения решений Общего собрания учредителей Фонда;
- принятие решений о сотрудничестве с российскими и международными общественными организациями и иными некоммерческими организациями;
- обеспечение информационной открытости Фонда и взаимодействия его органов;
- осуществление общего контроля деятельности советов, комитетов, комиссий Фонда.

5.8. К компетенции Президента Фонда относится также осуществление иных полномочий в целях обеспечения деятельности Фонда и его органов в соответствии с настоящим Уставом и внутренними положениями Фонда, не отнесенных Уставом к компетенции иных органов управления.

5.9. Полномочия Президента Фонда могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания учредителей Фонда.

5.10. Президент Фонда вправе делегировать отдельные полномочия заместителям Президента Фонда, помощникам Президента Фонда.

6. НАДЗОРНЫЙ ОРГАН – ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

6.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

6.2. Попечительский совет Фонда формируется из числа представителей общественности, граждан с безупречной репутацией, давших согласие стать его членами.

6.3. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах, действует на основе добровольности, равноправия его членов и гласности.

6.4. Попечительский совет Фонда состоит не менее чем из 2 (двух) членов. Члены Попечительского совета Фонда избираются и освобождаются от полномочий решением Общего собрания учредителей. Попечительский совет формируется на срок 1 (один) год. Член Попечительского совета Фонда может быть избран на указанную должность неограниченное число раз.

6.5. Попечительский совет Фонда собирается по мере необходимости, но, как правило, не реже одного раза год.

6.6. Работой Попечительского совета Фонда руководит Председатель Попечительского совета Фонда, избираемый на заседании Попечительского совета Фонда. Председатель Попечительского Совета избирается сроком до созыва следующего заседания Попечительского Совета Фонда.

6.7. Председатель Попечительского совета Фонда:

- руководит деятельностью Попечительского совета Фонда;
- назначает дату очередного заседания Попечительского совета Фонда;
- вносит предложения по повестке заседания Попечительского совета Фонда;
- осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, подлежащих рассмотрению;
- вносит предложения и вопросы на рассмотрение Общего собрания учредителей Фонда.

6.8. Решения Попечительского совета Фонда принимаются единогласно при его составе из 2 (двух) членов и простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета при большем его составе. Голосование на заседаниях Попечительского совета Фонда производится по принципу: один член Попечительского совета Фонда – один голос.

6.9. В случае равенства голосов на заседаниях Попечительского совета Фонда, голос Председателя Попечительского совета является решающим.

6.10. Решения Попечительского совета Фонда оформляются протоколом.

6.11. Член Попечительского совета Фонда вправе выйти из его состава, предварительно уведомив об этом за 1(один) месяц Президента Фонда.

6.12. Члены Попечительского совета Фонда имеют право знакомиться со всеми документами Фонда. По требованию Попечительского совета, Фонд обязан предоставлять полную документальную информацию о расходовании перечисленных на его расчетный счет денежных средств и отчет об использовании имущества Фонда.

6.13. Функциями Попечительского совета Фонда являются:

- осуществление надзора за соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации;
- осуществление контроля соблюдения Устава Фонда;
- осуществление контроля расходования средств в рамках программ и проектов Фонда;
- рассмотрение информации по вопросам осуществления деятельности Фонда, а также выработка рекомендаций по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях Попечительского совета Фонда;
- внесение предложений по участию Фонда в других некоммерческих организациях;
- принятие иных решений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, не отнесенных Уставом к компетенции иных органов управления.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ, КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

7.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых учредителям Фонда, кредиторам и в средства массовой информации, несет Президент Фонда.

7.4. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда Общим собранием учредителей Фонда назначается Ревизор сроком на 1 (один) год.

7.5. Порядок работы Ревизора утверждается Общим собранием учредителей Фонда.

7.6. Ревизор не может входить в состав Общего собрания учредителей Фонда или занимать должность Президента Фонда.

7.7. Ревизор в своей деятельности:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Президента Фонда;
- проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда по итогам деятельности за год;
- проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда во всякое время по собственной инициативе, решению Попечительского Совета Фонда или по требованию учредителей Фонда;
- контролирует правильность определения ущерба, нанесенного фонду неправомерными действиями должностных лиц Фонда, в случае наличия доказанного ущерба;
- отчитывается перед Общим собранием учредителей Фонда о своей деятельности.

7.8. Ревизор имеет право истребовать у органов управления Фонда документы о финансово-хозяйственной деятельности.

7.9. Ревизор составляет заключение по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Фонда;
- информация о фактах нарушения при наличии нарушений, установленных правовыми актами Российской Федерации по порядку ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности;

7.10. По решению Общего собрания учредителей Фонда, Ревизору в период исполнения ими своих обязанностей выплачивается вознаграждение и/или компенсируются расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Общего собрания учредителей Фонда.

7.11. По решению Общего собрания учредителей Фонда для проверки финансовой деятельности Фонда может привлекаться аудиторская фирма (аудитор). Размеры и порядок оплаты таких услуг устанавливаются решением Общего собрания учредителей Фонда.

7.12. Фонд хранит в течение всего срока деятельности следующие документы:

- договор о создании Фонда;
- устав Фонда, изменения и дополнения, внесенные в устав Фонда, зарегистрированные в установленном порядке, учредительные документы о создании Фонда, документ о государственной регистрации Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы заседаний Общего собрания учредителей Фонда;
- протоколы заседаний Попечительского совета фонда;
- заключения Ревизора Фонда, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Фонда, решениями Общего собрания учредителей Фонда, решениями Попечительского совета Фонда, документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Фонд обязан обеспечить учредителям Фонда доступ к указанным выше документам.

8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

8.1. Имущество фонда формируется за счет:

- взносов учредителей Фонда;
- благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер, предоставляемых гражданами или юридическими лицами, в денежной или натуральной форме;
- целевых программ и грантов;
- поступлений от деятельности по реализации имущества, поступившего от благотворителей;
- поступлений из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
- поступлений от хозяйственной деятельности, в том числе от реализации товаров и услуг, осуществляемой в соответствии с Уставом Фонда;
- доходов от собственности и инвестиций;
- дивидендов от ценных бумаг;

- процентов по вкладам;
- доходов от благотворительных акций;
- выручки от проведения аукционов, выставок, ярмарок, лекций, бесед, концертов, иных мероприятий, проводимых как Фондом, так и его филиалами и представительствами;
- иных не запрещенных законом поступлений.

8.2. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда.

8.3. Учредители Фонда не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Фонда.

8.4. Имущество, состоящее на балансе Фонда, является собственностью Фонда.

8.5. Фонд использует имущество для целей, определенных уставом Фонда. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества

8.7. Денежные средства Фонда могут расходоваться на содержание и обеспечение деятельности Фонда, в том числе проектов и программ в рамках деятельности Фонда. Расходы на содержание Фонда и обеспечение его деятельности могут включать затраты на:

- заработную плату основного персонала;
- заработную плату привлечённого персонала;
- гонорары
- начисления на заработную плату;
- услуги сторонних организаций;
- канцелярские и хозяйственные расходы;
- командировки и служебные разъезды;
- приобретение оборудования и инвентаря;
- арендную плату;
- капитальный и текущий ремонт;
- расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами;
- прочие расходы.

8.8. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между учредителями Фонда.

8.9. В установленном законом порядке Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность, ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества.

8.10. В сроки, установленные положениями Фонда, Президент Фонда подготавливает проект годового отчета о деятельности Фонда и направляет его на утверждение Высшему коллегиальному органу – Общему собранию учредителей фонда.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.

9.1. Устав Фонда может быть изменен Высшим коллегиальным органом Фонда – Общим собранием учредителей Фонда.

9.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью фонда, в случае, если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Общее собрание учредителей Фонда не изменяет его устав.

9.2. Изменения и дополнения к Уставу, новая редакция Устава утверждаются учредителями Фонда и подлежат государственной регистрации.

9.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу или новой редакции Устава Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Изменения и дополнения к Уставу, новая редакция Устава Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10. ЛИКВИДАЦИЯ

10.1. Фонд может быть ликвидирован по решению суда в порядке, установленном ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. 18 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

10.2. Заявление в суд о ликвидации Фонда вносится прокурором Орловской области, уполномоченным органом или его территориальным органом.

10.3. Решение о ликвидации фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его уставом;
- в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

10.4. Учредители Фонда или орган, принявший решение о ликвидации Фонда, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с

Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации некоммерческой организации.

10.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

10.6. При ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

10.7. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых он был создан в порядке, определенном Попечительским советом Фонда.

10.8. В случае если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Пронумеровано 19

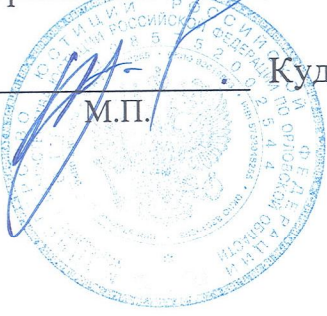
Листов.



Дата принятия решения о государственной регистрации некоммерческой организации «27» сентября 2017 года

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены Межрайонной ИФНС России № 9 по Орловской области «06» октября 2017 года в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером **1175749010282**

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Орловской области



Кудрявцев С.И.

М.П.



Е.В. Золотухина

Пропито, пронумеровано на 10 (десяти) листах
Заместитель начальника отдела по делам некоммерческих организаций, контроля и надзора в сфере адвокатуры, нотариата, государственной регистрации актов гражданского состояния
Гражданского состояния

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Принято решение о государственной регистрации 27 09 2017

В.И. 17.02.21