

Утвержден
приказом Министерства культуры
Российской Федерации
от «12» апреля 2017 г.
№ 546

Межрайонная ИФНС России № 15
по Санкт-Петербургу

Новая редакция устава юридического
лица

ОГРН 1027806860440

представлена при внесении в ЕГРЮЛ

записи от 12 МАЯ 2017

ГРН 6177897996155

УСТАВ

Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный музейно- выставочный центр РОСФОТО»

(новая редакция)

г. Москва
2017 г.

I. Общие положения

1. Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный музейно-выставочный центр РОСФОТО» (далее - Центр) является некоммерческой организацией, осуществляющей хранение, учет, реставрацию, консервацию, изучение и публичное представление музейных предметов и музейных коллекций, связанных с отечественным и мировым фотоискусством, научно-исследовательскую и методическую деятельность в области фотоискусства.

Историческая справка: Центр основан в 2002 году приказом Министерства культуры Российской Федерации от 15 августа 2002 г. № 1223 как «Государственный центр фотографии».

В декабре 2008 года приказом Министерства культуры Российской Федерации от 4 декабря 2008 г. № 226 на Центр были возложены функции научно-методического центра по реализации программы сохранения фотодокументов, входящих в составы государственных фондов Российской Федерации.

В 2010 году приказом Министерства культуры Российской Федерации от 11 ноября 2010 г. № 690 был переименован в «Государственный музейно-выставочный центр РОСФОТО».

2. Учредителем и собственником имущества Центра является Российская Федерация.

3. Центр находится в ведении Министерства культуры Российской Федерации в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 января 2005 г. № 5-р.

4. Функции и полномочия учредителя в отношении Центра осуществляются Министерством культуры Российской Федерации.

5. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Центру, осуществляются Министерством культуры Российской Федерации и Федеральным агентством по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Официальное наименование:

на русском языке:

полное - Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный музейно-выставочный центр РОСФОТО»;

сокращенное - РОСФОТО;

на английском языке:

полное - The ROSPHOTO State Russian Museum and Exhibition Centre;

Сокращенное – ROSPHOTO.

7. Место нахождения Центра: г. Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 35, литер М.

Почтовый адрес Центра: 190000, г. Санкт-Петербург, а/я 245.

8. Центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

9. Центр является юридическим лицом.

10. Центр владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Министерства культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества (далее – ОЦДИ), закрепленного за Центром собственником этого имущества или приобретенного Центром за счет средств, выделенных собственником имущества Центра, а также недвижимого имущества.

11. Собственник имущества Центра не несет ответственности по обязательствам Центра за исключением обязательств, возникших до 1 января 2011 г.

Центр не отвечает по обязательствам собственника имущества Центра.

12. Для достижения целей своей деятельности Центр от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

13. Центр имеет самостоятельный баланс.

14. Центр осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации ассигнованиями из федерального бюджета и средствами, полученными от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также со средствами в иностранной валюте через счета по учету средств в

иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Центр выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством культуры Российской Федерации в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Центра осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Министерством культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Центр осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере ведения Центра.

Центр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

16. Центр вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

17. Центр имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, официальное наименование, товарный знак, зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и пр.

Центр обладает исключительным правом использовать средства индивидуализации способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации.

II. Цели, предмет и виды деятельности Центра

18. Для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации

полномочий Министерства культуры Российской Федерации в установленной сфере ведения Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

19. Целями деятельности Центра являются:

а) осуществление научно-исследовательской и методической деятельности, в области сохранения фотографического фонда;

б) хранение, учет, реставрация и консервация музейных предметов и музейных коллекций, связанных с отечественным и мировым фотоискусством;

в) выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций, связанных с отечественным и мировым фотоискусством;

г) изучение музейных предметов и музейных коллекций, связанных с отечественным и мировым фотоискусством;

д) публикация музейных предметов и музейных коллекций;

е) приобщение граждан к культурным ценностям;

ж) популяризация фотоискусства в Российской Федерации и за рубежом.

20. Предметом деятельности Центра является осуществление в установленном порядке основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными, предусмотренных настоящим Уставом.

21. Центр осуществляет следующие основные виды деятельности в пределах государственного задания, которые до даты принятия Министерством культуры Российской Федерации решения о предоставлении Центру субсидий из федерального бюджета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации являются основными видами деятельности Центра, осуществляемыми за счет средств федерального бюджета на основании бюджетной сметы:

а) осуществляет учет, хранение, консервацию и реставрацию предметов, находящихся в его музейных, архивных и библиотечных фондах;

б) осуществляет комплектование и обеспечивает сохранность музейных, архивных и библиотечных и других фондов Центра, приобретает музейные предметы и музейные коллекции, а также другие предметы и коллекции для использования в качестве объектов показа;

в) проводит изучение и систематизацию предметов фондов хранения Центра, формирует электронную базу данных, содержащую сведения об

этих предметах, ведет работу по внедрению современных технологий во все сферы деятельности Центра;

г) проводит изучение роста динамики изменения течений и направлений в фотографическом искусстве;

д) создает базы данных движимых и недвижимых объектов культурного наследия, в том числе составляет опись их архитектурно-художественных элементов;

е) осуществляет научные исследования, связанные с отечественным и мировым фотоискусством в области применения современных технологий в работе с музейными предметами и музейными коллекциями, методик сохранения, реставрации и консервации музейных предметов и музейных коллекций;

ж) ведет научно-исследовательскую работу, в том числе разрабатывает научные концепции и программы развития Центра, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;

з) разрабатывает технические задания, требования и условия выполнения работ в области сохранения фотографического фонда; программы по сохранению и защите фотографического фонда Российской Федерации, в том числе движимых и недвижимых объектов культурного наследия Российской Федерации;

и) разрабатывает и внедряет современные реставрационные принципы, нормы и новые технологии в области реставрационной деятельности;

к) организует проведение экспертизы, в сфере ведения Центра, проектов по оснащению музеев оборудованием, направленным на обеспечение сохранности и безопасности музейных предметов и коллекций и иных видов музейного оборудования;

л) проводит:

1) экспертизы культурных ценностей, искусствоведческую и иную художественную экспертизу, для учредителя, судебных и правоохранительных органов;

2) мониторинг состояния и использования, изменений технического обеспечения защиты и сохранения объектов фотографического искусства и их безопасности;

3) оценку качества реставрационных материалов и реставрационных работ;

4) мониторинг технического состояния и эксплуатации объектов культурного наследия Центра, а также осуществляет деятельность по эксплуатации объектов инфраструктуры (в том числе зданий, строений,

сооружений, помещений), закрепленных на праве оперативного управления за Центром;

м) осуществляет фотофиксацию движимых и недвижимых объектов культурного наследия в целях сохранения их исторического облика;

н) организует изготовление оборудования по хранению музейных предметов и коллекций Центра;

о) обеспечивает сохранность переданных Центру объектов культурного наследия и доступ к ним граждан, а также осуществляет сохранение, изучение и популяризацию указанных объектов;

п) разрабатывает программы реставрации памятников и предметов истории и культуры, входящие в состав Центра, согласовывает реставрационные проекты, осуществляет методический, оперативный контроль и технический надзор за ходом проектных, реставрационных ремонтных и других работ на объектах историко-культурного наследия закрепленных за Центром;

р) организует:

1) обеспечение деятельности координационных, совещательных и экспертных органов (советы, комиссии, группы) учредителя;

2) стажировки, мастер-классы, совместную работу, обмен специалистами с центрами, музеями, научно-исследовательскими и образовательными учреждениями, организациями культуры и искусства Российской Федерации и иностранных государств;

с) проводит научные конференции, симпозиумы, круглые столы, семинары, лектории, совещания, выставки, встречи, культурно-просветительные и прочие социально-культурные мероприятия в Российской Федерации и за рубежом;

т) осуществляет:

1) международное сотрудничество, в том числе участвует в разработке и выполнении международных, межведомственных и межрегиональных программ и проектов;

2) экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей Центра;

Посетителям, относящимся к льготным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры, установленными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации обеспечивается экскурсионное и лекционное обслуживание на безвозмездной основе в соответствии с предоставленными льготами;

3) экспозиционно-выставочную деятельность (в том числе в виртуальной форме) в Российской Федерации и за рубежом;

4) подготовку и издание научных монографий, сборников научных трудов и статей, докладов, каталогов и других форм публикаций, в том числе научно-методические рекомендации;

5) переплетные и картонажные работы необходимые для деятельности Центра;

6) рекламную, издательскую, редакционную, типографическую деятельность, необходимую для обеспечения деятельности Центра;

у) создает кино-, видео-, аудио-, фото- и другую мультимедийную продукцию, включая программы, необходимые для обеспечения деятельности Центра;

ф) оказывает консультационные, информационные и методические услуги.

22. Центр вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в соответствии с нижеследующими основными видами деятельности в сфере ведения Центра, которые до даты принятия Министерством культуры Российской Федерации решения о предоставлении Центру субсидий из федерального бюджета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации являются основными видами деятельности Центра, осуществляемыми за плату в соответствии с установленным порядком:

а) организовывать и проводить:

1) консервацию и реставрацию предметов, относящихся к музейным, архивным и библиотечным фондам;

2) изучение и систематизацию предметов, относящихся к музейным, архивным и библиотечным фондам, формировать электронные базы данных, содержащих сведения об этих предметах, внедрять современные технологии во все сферы деятельности Центра;

3) изучение роста динамики изменения течений и направлений в фотографическом искусстве;

4) научные исследования, связанные с отечественным и мировым фотоискусством: в области применения современных технологий в работе с музейными предметами и музейными коллекциями; методик сохранения, реставрации и консервации музейных предметов и музейных коллекций;

5) научно-исследовательские работы, разрабатывать научные концепции и программы, в том числе тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;

6) экспертизу проектов по оснащению музеев оборудованием, направленным на обеспечение сохранности и безопасности музейных предметов и коллекций и иных видов музейного оборудования;

7) экспертизу культурных ценностей, искусствоведческую и иную художественную экспертизу;

8) мониторинг состояния и использования, изменений технического обеспечения защиты и сохранения объектов фотографического искусства и их безопасности;

9) мониторинг технического состояния и эксплуатации объектов культурного наследия в сфере ведения Центра;

10) оценку качества реставрационных материалов и реставрационных работ;

б) создавать базы данных движимых и недвижимых объектов культурного наследия, в том числе составлять опись их архитектурно-художественных элементов;

в) разрабатывать:

1) технические задания, требования и условия выполнения работ в области сохранения фотографического фонда; программы по сохранению и защите фотографического фонда Российской Федерации, в том числе движимых и недвижимых объектов культурного наследия Российской Федерации;

2) программы реставрации памятников и предметов истории и культуры, в сфере ведения Центра;

г) осуществлять:

1) разработку и внедрение современных реставрационных принципов, норм и новых технологий в области реставрационной деятельности;

2) фотофиксацию движимых и недвижимых объектов культурного наследия в целях сохранения их исторического облика;

д) изготавливать и реализовывать оборудование по хранению музейных ценностей и коллекций для музеев и библиотек;

е) организовывать и проводить:

1) стажировки, мастер-классы, совместную работу, обмен специалистами с центрами, музеями, научно-исследовательскими и образовательными учреждениями, организациями культуры и искусства Российской Федерации и иностранных государств;

2) научные конференции, симпозиумы, круглые столы, семинары, лектории, совещания, выставки, встречи, культурно-просветительные и

прочие социально-культурные мероприятия в Российской Федерации и за рубежом;

3) экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей Центра;

4) экспозиционно-выставочную деятельность (в том числе в виртуальной форме) в Российской Федерации и за рубежом;

ж) осуществлять:

1) в установленном порядке создание, издание и реализацию научных монографий, сборников научных трудов и статей, докладов, каталогов и других форм публикаций, в том числе научно-методические рекомендации;

2) переплетные и картонажные работы;

3) рекламную, издательскую, редакционную и типографическую деятельность;

3) организовывать создание и реализацию кино-, видео-, аудио-, фото-, и другой мультимедийной продукции, включая программы, соответствующие сфере деятельности Центра;

и) оказывать консультационные, информационные и методические услуги, соответствующие сфере деятельности Центра.

23. Центр вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Центр создан, и соответствующие указанным целям:

а) организовывать, создавать и реализовывать печатную, книжную, сувенирную, аудиовизуальную, аудио-, видео-, фото-, кино- и другую продукцию, воспроизводить и реализовывать документы на любых видах носителей, изготовленные или приобретенные за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

б) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления Центром своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) оказывать услуги и выполнять работы в установленной сфере деятельности по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ, в рамках государственных и иных программ, связанных с развитием культуры;

г) организовывать оказание услуг общественного питания для работников, посетителей и лиц, осуществляющих деятельность в сфере

ведения Центра, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) организовывать оказание услуг по временному размещению и проживанию работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Центра, в гостиницах и (или) общежитиях, в объектах недвижимости, находящихся на праве оперативного управления либо на ином вещном или обязательственном праве у Центра;

е) организовывать оказание услуг по проживанию, проведению оздоровительных мероприятий и мероприятий по отдыху и досугу в оздоровительных комплексах, домах отдыха и домах творчества, находящихся на праве оперативного управления Центра, работникам, членам их семей и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ж) организовывать обеспечение транспортными услугами посетителей, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Центра, в том числе организовывать обеспечение содержания и эксплуатацию транспортных средств, необходимых для деятельности Центра;

з) организовывать и проводить благоустройство территории Центра в целях повышения качества деятельности и обслуживания посетителей Центра;

и) использовать в рекламных и иных коммерческих целях собственное наименование, символику, товарный знак, изображения своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Центре, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

к) предоставлять услуги по созданию сетевых электронных ресурсов в установленной сфере ведения Центра;

л) организовывать деятельность по съемке мероприятий Центра и коммерческому использованию кино-, видео- и аудиозаписей трансляций мероприятий по радио и телевидению, в сети «Интернет»;

м) сдавать на возмездную утилизацию отходы имущества, произведенного и (или) приобретенного за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

н) реализовывать продукцию, в том числе по договорам комиссии, приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, соответствующей предмету и целям деятельности Центра;

о) организовывать оказание бытовых и социальных услуг для работников Центра и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Центра;

п) создавать и внедрять новые управленческие и информационные технологии в сфере культуры и искусства, соответствующие профилю деятельности Центра.

р) в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять услуги по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным профессиональным программам в сфере ведения Центра;

с) осуществлять подготовку, переподготовку, профессиональную переподготовку и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;

т) осуществлять в установленном порядке деятельность по демонстрации кинофильмов в сфере ведения Музея.

24. Приведенный в пунктах 21, 22, 23 настоящего Устава перечень видов деятельности является исчерпывающим.

25. Доходы, полученные от деятельности Центра, указанной в пунктах 22, 23 настоящего Устава и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра.

III. Права и обязанности Центра

26. Центр имеет право:

а) определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, целями и предметом деятельности, определенными настоящим Уставом;

б) осуществлять в установленном порядке музейную, экскурсионную, выставочную, научно - исследовательскую, методическую, просветительскую, издательскую, редакционную, полиграфическую деятельность, деятельность по реставрации музейных предметов и коллекций, а также деятельность по обеспечению сохранности переданных Центру объектов культурного наследия и доступа к ним граждан, осуществлению сохранения, изучения и популяризации объектов культурного наследия Центра;

в) определять в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами пользования Центра виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного Центру пользователями;

г) устанавливать в соответствии с законодательством Российской Федерации номенклатуру и цены (тарифы) на предоставляемые Центром платные услуги;

д) в установленном порядке заключать с юридическими и физическими лицами, с иностранными лицами договоры, не противоречащие целям и предмету деятельности Центра, в том числе агентские, комиссии и проката;

е) в установленном порядке передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением ОЦДИ, закрепленного за ним собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

ж) в установленном порядке участвовать в деятельности ассоциаций и союзов, иных некоммерческих организаций в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) участвовать в экспертных советах по направлениям, соответствующим профилю деятельности Центра;

и) в установленном порядке приобретать, арендовать, брать напрокат имущество, необходимое для обеспечения деятельности Центра;

к) получать гранты в области культуры и искусства от Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, от физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

л) получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары, от российских и иностранных юридических и физических лиц, а также средства, переданные по завещанию;

м) предоставлять по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в аренду и/или в безвозмездное временное пользование недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Центра, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

н) осуществлять в сфере ведения Центра международное культурное сотрудничество, международный культурный обмен и устанавливать творческие контакты;

о) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

п) определять условия использования фондов Центра на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

р) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные или приобретенные в процессе осуществления деятельности Центра, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

с) предоставлять выраженные в цифровой форме экземпляры произведений, фондов, хранящихся в Центре, во временное безвозмездное пользование;

т) осуществлять функции застройщика (заказчика) в установленном законодательством Российской Федерации порядке на объектах недвижимого имущества, закрепленных за Центром;

у) осуществлять функции иного заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Центра, необходимых для деятельности Центра.

Центр заключает гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг от своего имени в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ф) предоставлять своим работникам за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, дополнительные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

х) организовывать оказание медицинских услуг работникам, посетителям Центра и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Центра, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на безвозмездной основе;

ц) создавать по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации филиалы и открывать представительства, а также принимать решения об их реорганизации и ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ч) утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;

ш) определять структуру и штатное расписание с учетом положений пункта 33 настоящего Устава, устанавливать заработную плату работникам Центра, в том числе размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок и размеры их премирования, в соответствии с системами оплаты труда, установленными для федеральных бюджетных учреждений;

щ) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;

ы) организовывать проведение профессиональной подготовки, переподготовки, повышение квалификации, обучение вторым профессиям работников Центра, а при необходимости - в образовательных учреждениях начального, среднего, высшего профессионального и дополнительного образования на условиях и в порядке, которые определяются коллективным договором, соглашениями, трудовым договором в соответствии с законодательством Российской Федерации;

э) Центр имеет право пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету деятельности Центра и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

27. Право Центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия, свидетельство об аккредитации, иные разрешительные документы) возникает у Центра с момента получения разрешения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

28. Центр обязан:

а) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Центром;

б) согласовывать распоряжение ОЦДИ, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

в) предоставлять сведения об имуществе Центра в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества, для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) предоставлять нижеперечисленные сведения федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для размещения на официальном сайте в сети «Интернет»:

1) учредительные документы Центра, в том числе внесенные в них изменения;

- 2) свидетельство о государственной регистрации Центра;
- 3) решение учредителя о создании Центра;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя (Генерального директора) Центра;
- 5) положения о филиалах, представительствах Центра;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Центра;
- 7) годовую бухгалтерскую отчетность Центра;
- 8) сведения о проведенных в отношении Центра контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) Центра;
- 10) отчет о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним федерального имущества.

Центр обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в настоящем пункте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

д) предварительно согласовывать совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Крупной сделкой для Центра признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), соответствующая критериям, установленным законом, цена которой превышает 10 (Десять) процентов балансовой стоимости активов Центра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

е) предварительно согласовывать совершение сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

ж) осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

и) соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования охранной, пожарной и антитеррористической безопасности;

- к) осуществлять меры охранной, пожарной и антитеррористической безопасности;
- л) осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;
- м) определять и обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности занимаемых Центром зданий, сооружений, земельных участков и иного имущества;
- н) устанавливать и обеспечивать режим доступа посетителей и пользователей, порядок охраны имущества и ценностей в зданиях и помещениях Центра.
- о) обеспечивать учет, хранение, сохранность музейных предметов и музейных коллекций;
- п) обеспечивать сохранение, поддержание и обновление электронной базы данных, содержащей сведения о музейных предметах и музейных коллекциях;
- р) осуществлять в установленном порядке необходимую природоохранную деятельность и деятельность по сохранению памятников истории и культуры.

IV. Управление деятельностью Центра

29. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет Генеральный директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министерством культуры Российской Федерации.

30. Трудовой договор с Генеральным директором заключается и расторгается Министерством культуры Российской Федерации. Срок полномочий Генерального директора определяется трудовым договором, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительным основанием для расторжения трудового договора с руководителем (Генеральным директором) по инициативе Министерства культуры Российской Федерации является наличие у Центра просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, определяемые в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации.

31. Генеральный директор руководит деятельностью Центра на основе единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

32. Генеральный директор:

- а) без доверенности действует от имени Центра, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;
- б) открывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства по учету ассигнований из федерального бюджета и средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, счета по учету средств в иностранной валюте в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в) организует, направляет и обеспечивает финансово-хозяйственную и административную деятельность Центра;
- г) распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Центра, обеспечивает эффективное использование ресурсов Центра для решения производственных и социальных задач;
- д) руководит организационно-техническим обеспечением работы Центра;
- е) от имени Центра заключает договоры, выдает доверенности, совершает иные не противоречащие законодательству Российской Федерации действия;
- ж) утверждает положения, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Центра;
- з) утверждает структуру и штатное расписание Центра с учетом положений пункта 33 настоящего Устава, а также положения о его структурных подразделениях;
- и) распределяет обязанности между своими заместителями;
- к) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Центра, определяет их обязанности, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры;
- л) применяет в отношении работников Центра меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- м) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации устанавливает работникам Центра дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;
- н) организует проведение аттестации, проведение профессиональной подготовки, переподготовки, повышение квалификации работников Центра;
- о) создает для решения стоящих перед Центром задач комиссии и рабочие группы, утверждает положения о них;

п) устанавливает порядок и обеспечивает условия работы с данными работников Центра и несет ответственность за их разглашение;

р) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

с) определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

т) обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у) осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной и антитеррористической безопасности на территории Центра и несет ответственность за несоблюдение требований пожарной и антитеррористической безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной и антитеррористической безопасности, разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности;

ф) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Определение структуры, предельной штатной численности, включая определение количественного состава заместителей Генерального директора, их назначение осуществляются Генеральным директором по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации.

34. Генеральный директор в соответствии с законодательством Российской Федерации несет перед Центром ответственность:

а) в размере убытков, причиненных Центру в результате совершения крупной сделки без предварительного согласования сделки с Министерством культуры Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

б) за несоблюдение и неисполнение законодательства Российской Федерации в отношении текущей деятельности Центра.

35. По решению Генерального директора в Центре могут образовываться коллегиальные органы (попечительские, наблюдательные, художественные советы и другие), состав, компетенция и порядок работы которых утверждаются Генеральным директором.

36. В Центре может создаваться Попечительский совет с целью оказания всемерной поддержки и содействия реализации программ и проектов, направленных на развитие Центра.

Порядок формирования и компетенция Попечительского совета определяется Положением о Попечительском совете, утверждаемым Генеральным директором по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации.

В состав Попечительского совета в обязательном порядке включается представитель Министерства культуры Российской Федерации.

Отчет о работе Попечительского совета - ежегодно представляется в Министерство культуры Российской Федерации.

37. В Центре образуются:

а) экспертная фондово-закупочная комиссия, состав и порядок работы которой утверждаются Генеральным директором Центра по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации;

б) реставрационный совет и иные коллегиальные органы, состав и порядок работы которых утверждаются Генеральным директором, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

V. Имущество и финансовое обеспечение Центра

38. Имущество Центра закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Центром на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

39. Центр без согласия Министерства культуры Российской Федерации не вправе распоряжаться ОЦДИ, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением положений, установленных подпунктом «е» пункта 26, подпунктами «д», «е» пункта 28, пунктами 47, 48, 49.

40. Для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Центр владеет и пользуется, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, а также распоряжается, с согласия Министерства культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или самостоятельно следующим имуществом:

а) закрепленным за ним в установленном порядке в оперативном управлении;

б) переданным ему (в том числе земельные участки) в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование;

в) приобретаемым, в том числе произведенным, за счет имеющихся финансовых средств, в том числе за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

г) получаемым в виде дара, пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

41. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Центра, а также имущество, приобретенное Центром по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Центра.

42. Сдача в аренду либо передача во временное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Центра, осуществляется по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

43. Право оперативного управления Центра на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

44. Предметы Музейного фонда Российской Федерации, документы Архивного фонда Российской Федерации и национального библиотечного фонда, находящиеся в оперативном управлении Центра, подлежат отнесению к ОЦДИ Центра.

45. Источниками формирования имущества Центра являются:

а) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления;

б) переданное ему (в том числе земельные участки) в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование;

в) имущество, приобретенное за счет ассигнований из федерального бюджета, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

г) иное имущество, приобретенное и полученное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

46. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Центром, осуществляют Министерство культуры Российской Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в пределах своей компетенции.

47. Центру запрещается без согласования с Министерством культуры Российской Федерации совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение ОЦДИ, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, а также недвижимого имущества.

48. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, участвовать в хозяйственных обществах и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

49. Центр не имеет права получать кредиты (займы) от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

50. Средства, полученные от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и имущество, приобретенное за счет этих средств, поступают в самостоятельное распоряжение Центра с учетом ограничений, установленных подпунктом «е» пункта 26, подпунктами «д», «е» пункта 28, пунктами 47, 48, 49, и учитываются на отдельном балансе.

51. Источниками финансового обеспечения деятельности Центра являются:

а) средства федерального бюджета:

1) субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Центром в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Центром учредителем или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии на иные цели;

б) средства бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

в) средства субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления на реализацию региональных и муниципальных программ по договорам и соглашениям;

г) безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, дары, целевые взносы, полученные от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций, средства, переданные по завещанию, а также полученные за счет благотворительных мероприятий, проводимых в пользу Центра;

д) средства, полученные Центром от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

е) доходы, поступающие от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых хозяйственных затрат как источник дополнительного финансового обеспечения содержания и развития материально-технической базы Центра, включая расходы на уплату налогов с доходов от аренды, сверх ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов федерального бюджета;

ж) средства, поступающие в счет оплаты проживания в объектах недвижимости, арендованных Центром за счет средств от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

з) средства дополнительной государственной поддержки (гранты) за счет средств федерального бюджета;

и) средства в виде грантов, полученных из внебюджетных источников;

к) иные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

52. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Центра осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Центром в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Министерством культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Центром учредителем или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства культуры Российской Федерации недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленного за Центром или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

53. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

54. Денежные средства и иное имущество, которыми Центр вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть переданы Центром некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

55. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, использованием имущества, в том числе фондов Центра и иных собраний культурных ценностей, осуществляется Министерством культуры Российской Федерации и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

VI. Реорганизация и ликвидация

56. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Центра осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

57. Изменение типа Центра не является его реорганизацией.

58. При ликвидации или реорганизации Центра увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

59. При реорганизации и ликвидации Центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VII. Переходные положения

60. С 1 января 2011 г. до даты принятия Министерством культуры Российской Федерации в установленном порядке решения о предоставлении Центру субсидий из федерального бюджета в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливается переходный период, в течение которого в отношении Центра применяются следующие нормы законодательства Российской Федерации.

61. В переходный период:

а) Министерство культуры Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет полномочия главного распорядителя средств федерального бюджета, в том числе доводит до Центра лимиты бюджетных обязательств, оформляет Центру разрешение на открытие лицевого счета по учету средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, утверждает Центру смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности, вносит в нее изменения, а также осуществляет контроль за целевым использованием средств федерального бюджета, своевременным их возвратом, предоставлением отчетности, выполнением заданий по предоставлению государственных услуг.

б) Центр является получателем бюджетных средств;

в) доведение лимитов бюджетных обязательств до Центра осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для получателей средств федерального бюджета, с указанием кода классификации операций сектора государственного управления в разрезе групп и статей, а по группе «Поступление нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления;

г) на суммы поступивших в федеральный бюджет доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в федеральной собственности и переданного в оперативное управление Центру, на лицевом счете Центра,

открытом в органах Федерального казначейства, отражается источник дополнительного финансового обеспечения содержания и развития его материально-технической базы, включая расходы на уплату налогов с доходов от аренды, сверх бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов федерального бюджета;

д) Центр вправе использовать на обеспечение своей деятельности полученные ею средства от оказания платных услуг, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования, и средства от иной приносящей доходы деятельности на основании документа (генерального разрешения) главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в котором указываются источники образования и направления использования указанных средств и устанавливающие их нормативные правовые акты Российской Федерации, положения настоящего Устава, а также гражданско-правовые договоры, предусматривающие получение средств с целью возмещения расходов по содержанию имущества.

Центр осуществляет операции с указанными средствами в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доходы деятельности, подлежащей представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета Центра для учета операций с указанными средствами;

е) заключение и оплата Центром договоров, подлежащих исполнению за счет средств, указанных в подпункте «д» настоящего пункта, производится в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доходы деятельности;

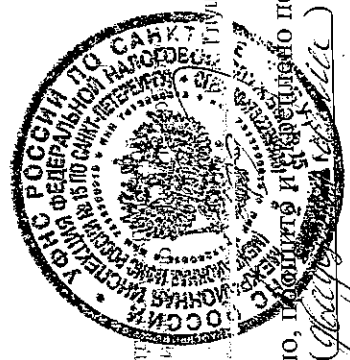
ж) Центр обеспечивает исполнение своих денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в порядке, установленном главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

з) для отражения на лицевом счете Центра операций со средствами, полученными от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, применяются являющиеся едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации группа «Доходы от приносящей доходы деятельности» и входящие в нее следующие подгруппы доходов бюджетов:

- 1) доходы от собственности по приносящей доходы деятельности;
- 2) рыночные продажи товаров и услуг;

- 3) безвозмездные поступления от приносящей доходы деятельности;
 - 4) целевые отчисления от государственных и муниципальных лотерей.
- и) Центр не вправе быть учредителем или участником некоммерческих организаций в части внесения денежных средств и иного имущества, которыми Центр вправе распоряжаться самостоятельно в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Печатник от
ИФНС России



Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на 24 (двадцать четыре) листах