

ИФНС России по Ленинскому
району г. Севастополя

Новая редакция устава юридического лица

ОГРН 1140224068246

представлена при внесении в ЕГРЮЛ

записи от 04 сентября 2014

ГРН 2179204126255



УТВЕРЖДЁН

«13» мая 2017 г.

И.о. директора Департамента
образования города Севастополя

[Signature] С.Л. Кириленко


**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАЛАЯ АКАДЕМИЯ НАУК»**

г. Севастополь
2017 г.

УТВЕРЖДЁН

«23» мая 2017 г.

И.о. директора Департамента
образования города Севастополя


С.Л. Кириленко

УСТАВ

Государственного бюджетного образовательного учреждения «Центр дополнительного образования «Малая академия наук»

Раздел I

Общие положения

1. Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования города Севастополя «Центр дополнительного образования «Малая академия наук» создано постановлением Правительства Севастополя от 28.11.2014 г. № 522 «О создании образовательных учреждений города Севастополя и утверждении типовых уставов образовательных учреждений» с использованием базы для его создания и развития образовательного учреждения города Севастополя «Коммунальное внешкольное учебное заведение «Малая академия наук учащейся молодежи» Севастопольского городского Совета, зарегистрировано и включено в Единый государственный реестр юридических лиц на основании постановления Правительства Севастополя от 18.08.2014 г. № 215 «О создании Государственного бюджетного образовательного учреждения «Центр дополнительного образования детей «Малая академия наук города Севастополя» – Государственное бюджетное образовательное учреждение «Центр дополнительного образования детей «Малая академия наук города Севастополя» на основании положения Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя», распоряжения Правительства Севастополя от 31.12.2014 № 596 «О реорганизации образовательных учреждений (заведений) города Севастополя путем присоединения».

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования города Севастополя «Центр дополнительного образования «Малая академия наук» (далее по тексту – «Учреждение») является государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования города Севастополя, осуществляющим в качестве основной цели его деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное образовательное учреждение «Центр дополнительного образования «Малая академия наук».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБОУ ЦДО «Малая академия наук»

Учреждение является некоммерческой организацией и не несет извлечения прибыли основной целью своей деятельности.

Учреждение является правопреемником Коммунального внешкольного учебного заведения «Малая академия наук учащейся молодежи» Севастопольского

городского Совета, основанное как «Севастопольская станция юных техников» решением исполнительного комитета Севастопольского городского Совета народных депутатов от 07.08.1990 г. № 12/989, переименована в коммунальное заведение «Городской центр технического творчества» решением исполнительного комитета Севастопольского городского Совета народных депутатов от 05.11.1991 года № 25/1836; решением Севастопольского городского Совета от 01.03.2005 года № 2773 переименован в Коммунальное внешкольное учебное заведение «Центр научно-технического творчества учащейся молодежи».

Решением Севастопольского городского Совета от 30.06.2011 № 966 реорганизован в коммунальное внешкольное учебное заведение «Малая академия наук учащейся молодежи» Севастопольского городского Совета.

2. Учредителем Учреждения является город Севастополь. Функции и полномочия Учредителя осуществляет от имени города Севастополя Департамент образования города Севастополя.

3. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении Департамента образования города Севастополя.

5. Местонахождение Учреждения: Российская Федерация, город Севастополь, проспект Генерала Острякова, 163;

юридический адрес: Российская Федерация, 299055, город Севастополь, проспект Генерала Острякова, 163.

На праве оперативного управления Учреждение владеет помещениями по адресам:

- Российская Федерация, г. Севастополь, проспект Октябрьской революции, 566 кв. 207а;

- Российская Федерация, г. Севастополь, улица Кошевого, 2.

6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за ним собственником имущества, так и приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Центром собственником имущества или приобретённого Центром за счёт выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Центра не несёт ответственности по обязательствам учреждения.

7. Учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие уставным целям учреждения, выступать в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (РФ).

8. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием, а также с воспроизведением герба субъекта РФ – города Севастополя и печать с воспроизведением герба РФ, штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

9. Учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, законодательством города Севастополя, типовым положением об образовательном учреждении дополнительного

образования детей, правовыми актами Главного управления образования и науки города Севастополя, настоящим Уставом.

11. По инициативе обучающихся в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация Центра оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

12. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

13. Учреждение может обладать исключительными правами на результаты своей интеллектуальной деятельности, оформленными в соответствии с действующим законодательством.

14. Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в целях развития и совершенствования деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, вправе осуществлять прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе иностранными.

Учреждение может принимать участие во всероссийском и международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров о сотрудничестве по вопросам образования с организациями (учреждениями, гражданами), в том числе и иностранными, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Учреждение может вступать в педагогические, научные, общественные ассоциации (союзы, объединения); принимать участие в фестивалях, олимпиадах, конференциях, конгрессах, форумах и пр.

16. Учреждение несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- качество реализуемых дополнительных образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств обучения и воспитания возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь, здоровье обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса;
- невыполнение функций, определённых настоящим Уставом;
- нарушение прав и свобод обучающихся, работников учреждения;
- реализацию не в полном объёме дополнительных образовательных программ, утверждённых учебным планом учреждения.

Законодательством Российской Федерации могут быть предусмотрены иные случаи ответственности учреждения.

17. Отношения между учредителем и Центром, не урегулированные настоящим Уставом, определяются действующим законодательством.

Раздел II

Цели, предмет и виды деятельности Центра

18. Учреждение является образовательным учреждением дополнительного образования детей, основное предназначение которого – создание условий, способствующих общественному развитию личности, повышению (развитию) её мотивации к познанию и творчеству посредством реализации дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества и государства.

19. Основными целями Учреждения являются:

19.1. Создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного права на получение доступного дополнительного образования.

19.2. Поиск, выявление и психолого-педагогическая поддержка одарённых детей, имеющих высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей, проявляющих склонность к познанию, научно-исследовательской и учебно-исследовательской деятельности.

20. Задачами Учреждения являются:

20.1. Формирование гармонично развитой личности, её мировоззрения, потребности и способности к саморазвитию, самообразованию, самореализации и адаптации в постоянно изменяющихся условиях, формирование у обучающихся гражданских и нравственных качеств, соответствующих общечеловеческим ценностям.

20.2. Создание благоприятной образовательной среды для интеллектуально-творческого развития, удовлетворения интересов, реализации дарований, склонностей обучающихся, их самообразования, профессионального самоопределения и осознанного выбора профессии, содержательного досуга и насыщенного отдыха.

20.3. Создание оптимальных условий для выявления индивидуально-личностных потребностей обучающихся в области интеллектуально-творческого развития и максимальное удовлетворение их в условиях свободного выбора посредством разработки и (или) реализации дополнительных образовательных программ и образовательных проектов:

- обеспечивающих всестороннее развитие личности, поддержку и развитие детской интеллектуально-творческой одарённости;

- способствующих включению обучающихся в современные формы мышления, коммуникации, деятельности и самоориентации в информационном пространстве;

- направленных на формирование компетентностей, развитие общих и специальных способностей детей, реализацию творческих способностей обучающихся;

- формирующих ценности, нормы и навыки полноценного, развивающегося общения.

20.4. Формирование общекультурного уровня, активной жизненной позиции, гражданской ответственности обучающихся через глубокое понимание и личностное восприятие ими жизненно важных проблем, стоящих перед современным обществом.

21. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных образовательных программ для детей от 3 до 18 лет.

22. Для достижения целей, предусмотренных пунктом 23 настоящего Устава, Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности, относящиеся к основным:

22.1. Реализация программ дополнительного образования детей в соответствии с:

- а) образовательной программой Учреждение (утверждаемой на соответствующий учебный год в порядке, определённом действующим законодательством и настоящим Уставом);

б) учебным планом и планом комплектования Учреждение (утверждаемым на соответствующий учебный год в порядке, определённом действующим законодательством и настоящим Уставом);

в) штатным расписанием Учреждение (утверждаемым на соответствующий учебный год в порядке, определённом действующим законодательством и настоящим Уставом).

22.2. Организация и проведение работы по выявлению и поддержке интеллектуально одарённых детей, в том числе:

- организация интеллектуальных состязаний городского уровня;
- организация городских этапов всероссийских интеллектуальных конкурсов;
- участие во всероссийских интеллектуальных состязаниях.

22.3. Предоставление информации о реализации в Учреждении дополнительных общеобразовательных программ; о зачислении обучающихся в Центр; об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях) годового календарного учебного графика Учреждения.

23. Учреждение вправе оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере образования, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

24. Стоимость платных услуг, оказываемых Учреждением, определяется на основе экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.

25. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материально-технической базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на данные услуги и пр.

26. Учреждение формирует перечень платных услуг по согласованию с Департаментом образования города Севастополя в установленном порядке.

Перечень платных услуг и цены (тарифы) на их оказание Учреждением утверждаются постановлением учредителя.

27. Организация платных услуг, которые вправе оказывать Учреждение в соответствии с настоящим Уставом, осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, и регламентируется соответствующими нормативными актами учреждения, утвержденными Департаментом образования города Севастополя.

28. Учреждение вправе оказывать населению следующие платные дополнительные образовательные услуги, относящиеся к основным видам деятельности:

- обучение по образовательным программам, не предусмотренным учебным планом, или сверх часов программ по дисциплинам, предусмотренным учебным планом; преподавание специальных курсов и циклов дисциплин; занятия с обучающимися углублённым изучением предметов (в том числе индивидуально).

29. Учреждение вправе осуществлять следующие приносящие доход виды деятельности (платные дополнительные услуги), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие этим целям:

- довузовская подготовка старшеклассников (абитуриентов); групповое (индивидуальное) консультирование детей и родителей (законных представителей) по вопросам освоения основных общеобразовательных программ, реализуемых общеобразовательными учреждениями на ступенях начального общего, основного

общего, среднего (полного) общего образования; раннее интеллектуально-творческое развитие детей дошкольного возраста (от 3 до 6 лет); тьюторское сопровождение основных общеобразовательных программ, реализуемых общеобразовательными учреждениями на уровнях начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования; профессиональная подготовка обучающихся; организация досуговой деятельности групп продлённого дня для детей младшего школьного возраста, групп кратковременного пребывания детей дошкольного возраста;

- издательская деятельность (в том числе разработка, издание и распространение авторских методик, технологий обучения и воспитания, инновационных подходов к управлению образовательными учреждениями (организациями), изготовление сувениров, изделий, научно - методических изданий);

- выполнение заказов организаций (предприятий, учреждений, физических лиц) на оказание услуг (изготовление продукции), соответствующих уставной деятельности учреждения, способствующих интеллектуально-творческому развитию обучающихся, повышению профессионального уровня педагогических работников;

- организация и проведение праздников, смотров, конкурсов, фестивалей, игротек, турниров, соревнований, круглых столов, стажировок, научно-практических конференций, лекций, семинаров, выставок и других мероприятий;

- услуги, направленные на оздоровление обучающихся (при наличии лицензии);

- повышение квалификации педагогических работников (при наличии лицензии).

30. Учреждение не может оказывать платные дополнительные услуги взамен или в рамках основных видов деятельности, финансируемых учредителем за счёт средств городского бюджета.

31. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

Раздел III Имущество и средства Учреждения

32. В целях осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, за Учреждением в соответствии с действующим законодательством закрепляется на праве оперативного управления недвижимое имущество, являющееся городской собственностью, а также иное необходимое имущество (основные средства) в отношении которого собственником принято решение о его закреплении за Учреждением.

33. Учреждение является неприбыльным бюджетным учебным заведением.

34. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в органах Государственного казначейства, которые находятся в полном его распоряжении.

Учреждение не имеет филиалов и представительств.

35. Право оперативного управления имуществом возникает у Учреждения с момента передачи ему имущества, если иное не установлено действующим законодательством или решением собственника.

Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

Право оперативного управления имуществом прекращается у Учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, регулирующими процесс прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

36. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретённое Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в его оперативное управление в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, регулирующими процесс приобретения права собственности.

37. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- имущество, переданное учредителем;
- регулярные и единовременные поступления от учредителя (в том числе программно-целевое бюджетное финансирование);
- субсидии из средств местного бюджета;
- внебюджетные средства Учреждения (средства от приносящей доход деятельности учреждения; другие, не запрещенные действующим законодательством поступления).

38. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

39. Учреждение не вправе без согласия с Учредителем распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым им за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

40. Финансовые и материальные средства Учреждение, закреплённые за ним учредителем, используются им в соответствии с настоящим Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

41. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

42. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своей уставной деятельности, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

Раздел IV

Компетенция, права и обязанности Учреждения

43. Учреждение предоставляет на утверждение Департаменту образования города Севастополя структуру управления деятельностью Учреждения, штатное расписание, заработную плату работников в зависимости от их квалификации,

сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

44. К компетенции Учреждения относятся:

- разработка Устава учреждения (изменений и дополнений в Устав);
- разработка структуры управления деятельностью учреждения, штатного расписания;
- распределение должностных обязанностей;
- разработка и согласование правил внутреннего распорядка учреждения, иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с требованиями и нормами, предусмотренными действующим законодательством;
- подбор, приём на работу работников, заключение с ними трудовых договоров;
- расстановка кадров, распределение должностных обязанностей;
- создание условий для повышения квалификации педагогических работников Учреждения;
- разработка и утверждение дополнительных образовательных программ;
- формирование контингента обучающихся;
- осуществление промежуточного и итогового контроля за ходом освоения обучающимися дополнительных образовательных программ;
- установление форм, периодичности и порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров и пр.;
- обеспечение создания и ведение официального сайта учреждения в сети Интернет;
- иные вопросы, относящиеся к компетенции Учреждения, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

45. Для выполнения своих уставных целей Учреждение имеет право в порядке, определённом законодательством Российской Федерации:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами (в том числе иностранными), не противоречащие законодательству Российской Федерации и города Севастополя, а также уставным целям Учреждения;
- образовывать (входить) в образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), создаваемые в целях развития и совершенствования образования, Учреждения, и действующие в соответствии со своими уставами;
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и иными документами, предусмотренными действующим законодательством;

- организовывать и осуществлять учебно-производственную практику обучающихся, способствующую приобретению, развитию и закреплению практических навыков обучающихся в осваиваемой ими области обучения;

- осуществлять реализацию образовательных программ элективных курсов (курсов по выбору) в рамках предпрофильного и профильного обучения обучающихся (по договорённости и (или) совместно с общеобразовательными учреждениями (организациями)), в том числе и на возмездной основе;

- осуществлять выполнение заказов организаций (предприятий, учреждений, физических лиц) на оказание услуг (изготовлении продукции), соответствующих уставной деятельности учреждения, способствующих интеллектуально-творческому развитию обучающихся, повышению профессионального уровня педагогических работников (в том числе и на возмездной основе);

- вести научную и иную, связанную с предоставлением дополнительного образования и обучением деятельность, в том числе открывать в каникулярное время в установленном порядке выездные лагеря и профильные смены;

- разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы;

- осуществлять сетевую форму реализации дополнительных образовательных программ (совместно с иными учреждениями (организациями), осуществляющими образовательную деятельность, в том числе иностранными, посредством сетевого взаимодействия) в соответствии с условиями и порядком, установленными действующим законодательством;

- реализовывать дополнительные образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения (частично или в полном объёме в зависимости от соответствующей дополнительной образовательной программы);

- оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений (организаций) в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и (или) внеурочной деятельности обучающихся, а также детским общественным объединениям и организациям (в соответствии с заключёнными договорами, в том числе и на возмездной основе);

- возлагать на договорной основе на третьих лиц организацию управления, научное, методическое, ресурсное, производственное, информационное и технологическое обеспечение образовательной деятельности; материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений (в том числе учебных); обеспечение потребностей обучающихся, в том числе в питании, медицинском обслуживании; транспортное обеспечение; ведение бухгалтерского учёта и отчётности; осуществление иной деятельности;

- привлекать дополнительные (внебюджетные) источники финансовых и материальных средств для осуществления уставной деятельности;

- устанавливать за счёт средств от приносящей доход деятельности учреждения стипендии обучающимся в Учреждении, иные меры их материальной поддержки;

- свободно распоряжаться исключительными правами на результаты своей интеллектуальной деятельности, в том числе предоставлять право пользования результатами интеллектуальной деятельности, отчуждать данное исключительное право, передавать данное право в залог, вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал, в случае если в соответствии с законом и договорами Учреждение является обладателем исключительного права на результат интеллектуальной деятельности;

- принимать участие во всероссийском и международном сотрудничестве в сфере образования, в том числе по следующим направлениям: разработка и реализация всероссийских и международных образовательных программ и проектов; региональный и международный академический обмен обучающимися, педагогическими работниками; участие в деятельности всероссийских и международных организаций (общественных организаций, в том числе детских); участие в проведении и (или) проведение всероссийских и международных образовательных форумов, семинаров, научно-исследовательских конференций, иных мероприятий, способствующих развитию образования в целом, Учреждения, обучающихся и педагогических работников учреждения;

- осуществлять иную деятельность, соответствующую уставным целям учреждения.

46. Учреждение обязано:

- обеспечивать реализацию в полном объёме дополнительных образовательных программ, соответствие применяемых форм, методов и средств организации и осуществления образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, в том числе обеспечивать жизнь и здоровье обучающихся во время осуществления образовательного процесса;

- соблюдать права и свободы обучающихся и работников учреждения;

- знакомить участников образовательного процесса с Уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, иными документами и локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса;

- вести бухгалтерский учёт, предоставлять бухгалтерскую отчётность и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (при наличии соответствующего финансирования учредителем);

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- создавать необходимые условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки своих педагогических работников;

- обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение (в установленном законодательством порядке);

- обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

47. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Раздел V

Основы деятельности Учреждения, организация образовательного процесса

48. Деятельность Учреждения осуществляется на основе:

- принципов гуманизма, демократии, уважения личности и человеческого достоинства, патриотизма, толерантности;
- принципов воспитания и обучения: культуро- и природосообразности, дифференциации и персонификации, коллективности социального воспитания, направленности, научности, систематичности и последовательности, доступности, наглядности, сочетания различных методов, средств и форм обучения, прочности, осознанности и действенности;
- общечеловеческих морально-этических норм, ценностей и нравственных принципов.

49. Учреждение осуществляет свою образовательную деятельность во внеурочное время и объединяет на принципах добровольности и доступности для получения услуг в сфере дополнительного образования следующие категории детей в возрасте от 3 лет до 18 лет:

- детей дошкольного возраста;
- обучающихся общеобразовательных учреждений (организаций);
- обучающихся профессиональных образовательных учреждений (организаций) начального, среднего и высшего профессионального образования.

50. В соответствии с компетенцией, отнесённой к ведению Учреждения, и правами Учреждения, предусмотренными действующим законодательством и настоящим Уставом, Учреждение самостоятельно:

- разрабатывает и утверждает программу деятельности и образовательную программу учреждения (на каждый учебный год);
- утверждает расписание учебных занятий, недельную учебную нагрузку педагогических работников, количество обучающихся в учебных объединениях (группах), иную необходимую для организации образовательного процесса нормативную документацию Учреждения;
- определяет содержание, виды и профили обучения (с учётом социального запроса детей, родителей (законных представителей), потребностей семьи, образовательных учреждений (организаций), детско-юношеских общественных объединений (общественных организаций), особенностей социально-экономического развития и национально-культурных традиций города);
- определяет формы обучения по дополнительным образовательным программам (лекционные, практические, лабораторные, семинарские занятия, индивидуальные консультации, конференции, круглые столы, дискуссии, учебно-тренировочные сборы, самостоятельная контролируемая работа обучающихся, профильные лагеря, профильные смены, профильные школы, экспедиции и пр.).

51. Обучение в Учреждении может осуществляться в очной и очно-заочной формах (с учётом потребностей и возможностей обучающихся, материальных и кадровых ресурсов Учреждения; в зависимости от количества учебных часов, предусмотренных для освоения дополнительных образовательных программ).

Организация и осуществление образовательного процесса в Учреждении строится в соответствии с учебным планом, планом комплектования, образовательной программой Учреждения и дополнительными образовательными

программами (утверждаемыми в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом).

Дополнительные образовательные программы, реализуемые в Учреждении, могут быть модифицированными (адаптированными), экспериментальными и авторскими, которые в свою очередь классифицируются:

- по способу организации содержания образования – на узкопрофильные (модульные), интегрированные и комплексные программы;
- по уровню освоения содержания образования – на общеразвивающие (общекультурные) и специализированные (углублённые) программы;
- по цели обучения – на познавательные (продуктивные, творческие, поисковые (эвристические)) программы, программы научно-исследовательской ориентации и программы социальной адаптации;
- по возрастному диапазону обучающихся (уровню реализации) – на одновозрастные (одноуровневые) и разновозрастные (разноуровневые) программы;
- по продолжительности обучения – на программы от одного года до одиннадцати лет обучения.

52. Организация и осуществление образовательного процесса в Учреждении строится на педагогически обоснованных средствах, методах и формах обучения и воспитания.

В Учреждении запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся образовательных технологий, методов обучения и воспитания обучающихся.

53. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников учреждения.

Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

54. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на русском языке.

55. Учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы по следующим направлениям и отделениям:

- отделение компьютерных технологий, которое объединяет в себе учебные группы, секции компьютерных обучающих программ, компьютерных сетей, баз и банков данных; искусственного интеллекта и робототехники; системного программирования и методов информационной безопасности; компьютерных программ для автоматизации научных исследований и расчетов; мультимедийных систем, компьютерной графики, игровых программ и т.д.;

- физико-математическое отделение, которое объединяет в себе учебные группы, секции математики, физики, астрономии, экономики, электроники и приборостроения; транспортных систем; средств и оборудования, информационных и телекоммуникационных систем и т.д.;

- отделение общественно-гуманитарных наук – учебные группы и творческие объединения: историческое краеведение, археология, география, правоведение, иностранные языки, русская литература, зарубежная литература, фольклористика, русский язык, искусствоведение и другие;

- химико-биологическое отделение – учебные группы и творческие объединения биологии, медицины, экологии, психологии, химии, охраны окружающей среды и другие;

- фото-видеостудия – учебные группы и творческие объединения

литературного творчества, экранного творчества, журналистики и другие;

- дизайн-студия – учебные группы и творческие объединения искусствоведения, промышленного дизайна и другие;

- школа раннего развития – учебные группы и творческие объединения: керамики, бумагопластики, начально-технического моделирования с элементами инженерного конструирования, логического мышления, шашки-шахматы и другие;

В случае необходимости (социального запроса обучающихся и их родителей (законных представителей)) в Учреждении могут реализовываться дополнительные образовательные программы других направлений (в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности), предусмотренных Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, иными нормативными актами действующего законодательства об образовании.

56. Учреждение по договорённости и (или) совместно с общеобразовательными учреждениями (организациями) может реализовывать в рамках предпрофильного и профильного обучения учащихся программы элективных курсов (курсов по выбору), осуществлять профессиональную подготовку детей (в том числе и на возмездной основе).

57. Учреждение может осуществлять учебно-производственную практику обучающихся в целях приобретения ими, развития и закрепления у них практических навыков обучения.

58. В процессе организации и реализации образовательного процесса Учреждение может осуществлять (на договорной, в том числе возмездной основе) выполнение заказов организаций (предприятий, учреждений, физических лиц) на оказание услуг (изготовление продукции), соответствующих уставной деятельности учреждения, способствующих интеллектуально-творческому развитию обучающихся, повышению профессионального уровня педагогических работников.

59. Учреждение может использовать до 20% от общего количества учебных часов, предусмотренных учебным планом учреждения, на индивидуальные занятия с обучающимися (в соответствии с планом комплектования, дополнительными образовательными программами и при наличии соответствующего финансирования). Индивидуальная форма обучения предусматривается для обучающихся:

- с ограниченными возможностями здоровья (в том числе по месту жительства);

- с высоким уровнем интеллектуально-творческих достижений (ярко выраженными признаками интеллектуально-творческой одарённости).

60. Реализация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных учебных группах (являющихся элементарной структурной единицей учреждения), таких как: учебная группа, комплексная учебная группа, учебная группа переменного состава, научно-исследовательская учебная группа, учебная группа совместных занятий детей и родителей, дифференцированная учебная группа, учебная группа выравнивания.

61. Из учебных групп формируются учебные объединения обучающихся, занятия в которых проводятся по дополнительным образовательным программам одной тематической направленности (профиля) и (или) комплексным (интегрированным, метапредметным) программам, утверждённым в порядке,

предусмотренном настоящим Уставом, и указанным (перечисленным) в образовательной программе учреждения (на соответствующий учебный год).

62. Учебными объединениями в Учреждении являются: клуб, студия, лаборатория, мастерская, очно-заочная (заочная) школа, профильная школа, класс-курс, профильный отряд, профильная смена.

63. Занятия в учебных группах осуществляются:

- одновременно со всем составом обучающихся (групповые занятия);
- с частью обучающихся в группе (занятия по подгруппам (звеньям));
- с одним или двумя обучающимися в группе (индивидуальные занятия).

Соотношение групповых занятий, занятий по подгруппам (звеньям), индивидуальных занятий в учебных группах Учреждения предусматривается с учётом подготовки обучающихся к индивидуальным выступлениям на интеллектуальных состязаниях различного уровня, а также разновозрастной и разноуровневой организации обучения (предполагающей регулярное чередование различных уровней усвоения учебных знаний (от доступности до высокого уровня трудности) и позволяющей при условии крупноблочного планирования содержания образования путём чередования индивидуального обучения с групповым и фронтальным обучением внутри учебных групп (объединений) обеспечивать успешность обучения обучающихся (при доступности) и интенсивность развития обучающихся (при преодолении трудностей)).

64. Комплектование учебных объединений (групп) обучающихся производится в пределах финансовых бюджетных ассигнований, утверждённых на текущий и плановый периоды.

65. Наполняемость групп обучающихся в учебных объединениях Учреждения и предельная недельная часовая нагрузка на одну группу определяется методикой расчёта норматива бюджетного финансирования с учётом дополнительных образовательных программ, исходя из психолого-педагогической целесообразности и возраста обучающихся, специфики и направленности деятельности учебных объединений (учебных групп) Учреждения, благоприятного режима работы и отдыха обучающихся, требований СанПиН.

66. С учётом потребностей обучающихся (социального запроса родителей (законных представителей) обучающихся) и ресурсных возможностей (кадровых, материальных, иных) Учреждения дополнительные образовательные программы могут осуществляться учреждением и осваиваться обучающимися:

- посредством использования дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения (частично или в полном объёме в зависимости от дополнительной образовательной программы);

- через сетевую форму реализации дополнительных образовательных программ (совместно с иными учреждениями (организациями), осуществляющими образовательную деятельность, в том числе иностранными) посредством сетевого взаимодействия (полностью и (или) частично) в соответствии с условиями и порядком, установленными действующим законодательством.

67. Образовательный процесс в Учреждении реализуется:

- в помещениях, использование которых учреждением осуществляется на правах оперативного управления;

- в помещениях других образовательных учреждений (организаций) в соответствии с договорами, заключёнными на условиях и в порядке, предусмотренными действующим законодательством.

68. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года.

В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагерь, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (загородных, туристических, дневного пребывания и других), на своей базе, на базе общеобразовательных учреждений города.

В каникулярный период занятия в учебных объединениях (группах) Учреждения могут организовываться и осуществляться:

- по изменённому расписанию учебных занятий, утверждаемому директором учреждения на конкретный каникулярный период;
- с основным и (или) переменным составом обучающихся;
- с использованием модульного принципа организации образовательного процесса (в том числе, самостоятельного выполнения индивидуального научно-исследовательского (учебно-исследовательского) проекта (творческой работы));
- в форме выездных мероприятий (в том числе: профильных смен, лагерей, школ, экспедиций, учебно-производственных (учебно-предметных) практик, учебно-полевых (учебно-тренировочных) сборов, походов, экскурсий, тренингов, конференций, олимпиад, турниров, форумов и иных интеллектуально-творческих состязаний);
- с учётом пожеланий (заявлений) обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

69. Учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создаёт необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

70. Продолжительность обучения в Учреждении может составлять от одного года до одиннадцати лет в зависимости от реализуемых дополнительных образовательных программ, возраста, желания и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей) в предоставлении Учреждением дополнительных образовательных услуг.

71. Приём обучающихся в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора обучающимися, их родителями (законными представителями):

- направленности и профиля обучения;
- дополнительной образовательной программы, срока её освоения;
- иных дополнительных услуг, оказываемых учреждением в соответствии с настоящим Уставом.

72. При приёме на обучение в Учреждение проводится входящая (исходная) психолого-педагогическая диагностика способностей и возможностей детей (кроме обучающихся, принимаемых на обучение на платной (договорной) основе), на основании которой производится распределение обучающихся по группам и уровням обучения.

73. Приём детей на обучение в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Заявление о приёме в Учреждение может быть представлено от имени самого гражданина, поступающего на обучение в Учреждение, при соблюдении следующих условий:

- достижения гражданином, поступающим на обучение в Учреждение, 14-летнего возраста и при наличии у него документа, удостоверяющего личность (паспорта);

- наличия согласия родителей (законных представителей) о поступлении ребёнка на обучение в Учреждение, зафиксированного подписью родителей (законных представителей) на представляемом гражданином заявлении о приёме на обучение в Учреждение.

В заявлении о приёме на обучение в Учреждение указываются следующие сведения о ребёнке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) адрес проживания, контактный телефон;
- г) наименование общеобразовательного учреждения (с указанием класса и смены обучения), фамилия, имя, отчество классного руководителя;
- д) результаты участия в интеллектуальных состязаниях (олимпиадах, конкурсах, конференциях и пр.) различного уровня (если таковые имеются);
- е) наименование учебного объединения Учреждения, в котором хочет обучаться ребёнок;
- ж) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей);
- з) место работы родителей (законных представителей) (указывается по желанию родителей (законных представителей)).

В заявлении подписью родителей (законных представителей) ребёнка, гражданина, достигшего 14-летнего возраста, фиксируется:

- факт ознакомления с Уставом Учреждения;
- согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Вместе с заявлением о приёме на обучение в Учреждение представляются:

- родителями (законными представителями) – оригинал (для ознакомления) и копия свидетельства о рождении ребёнка, поступающего на обучение в Учреждение;

- гражданином, достигшим 14-летнего возраста, – оригинал (для ознакомления) и копия паспорта.

Родители (законные представители) детей, поступающих на обучение в Учреждение, имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

74. Приём документов для зачисления детей в Учреждение проводится ежегодно с 1 апреля по 10 сентября. Зачисление детей в Учреждение осуществляется до 15 сентября в соответствии с пунктом 95 настоящего Устава.

75. При недостаточном количестве детей в объединении (группе) возможен дополнительный набор обучающихся в группы второго, третьего (до пятого) года обучения с обязательной сдачей минимума за предшествующие годы обучения. В случае успешной сдачи минимума дети зачисляются в объединение (группу) соответствующего года обучения.

76. В случае снижения фактической посещаемости в течение учебного года группы должны быть объединены или расформированы.

77. Учреждение вправе отказать в приёме ребёнка в Учреждение в случае:

- отсутствия одного из документов, установленных пунктом 89 настоящего Устава;

- отсутствия свободных мест в Учреждении.

78. При приёме в Учреждение обучающиеся и родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом учреждения, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса в учреждении.

79. Приём обучающихся на обучение в Учреждение производится на основании распорядительного акта учреждения (приказа о зачислении на обучение).

80. Отношения между Учреждением, обучающимися и их родителями (законными представителями) возникают с момента издания распорядительного акта учреждения (приказа о зачислении на обучение в Учреждение) и регулируются настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса.

81. Отчисление обучающихся из Учреждения производится распорядительным актом Учреждения (приказом об отчислении обучающихся) на основании:

а) решения общего собрания работников Учреждения за:

- совершение противоправных действий (в том числе предусмотренных пунктом 96 настоящего Устава);
- грубые неоднократные нарушения Устава Учреждения;
- систематическое невыполнение учебного плана без уважительной причины (в том числе по причине многократных пропусков учебных занятий без уважительной причины);

б) заявления родителей (законных представителей) при смене места жительства, болезни и по другим семейным обстоятельствам.

С момента издания распорядительного акта Учреждения (приказа об отчислении обучающихся) отношения между Учреждением, обучающимися и их родителями (законными представителями) прекращаются.

82. Перевод обучающихся на второй и последующие годы обучения, окончание обучения в Учреждении осуществляется на основании распорядительного акта учреждения (приказа о переводе обучающихся, о завершении обучения в Учреждении).

Порядок и условия перевода обучающихся на второй и последующие годы обучения, окончания обучения в Учреждении регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

83. Режим занятий обучающихся регулируется расписанием учебных занятий Учреждения, составляемым в целях создания наиболее благоприятных условий для обучения и отдыха обучающихся, и утверждаемым директором Учреждения.

84. Расписание занятий Учреждения составляется с учётом:

- возрастных особенностей обучающихся и (или) уровнем их подготовленности к освоению дополнительных образовательных программ;
- режима обучения обучающихся в основных образовательных учреждениях (организациях);
- временных возможностей педагогических работников учреждения;
- пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся (выраженных в письменной форме);
- материально-технической обеспеченности учреждения (наличие свободных помещений для проведения учебных занятий);

- рекомендаций и норм СанПиН.

85. В расписании учебных занятий Учреждения указывается следующая информация:

- фамилия, имя, отчество педагога;
- помещение (номер кабинета) для проведения занятий;
- наименование учебного объединения;
- количество групп в учебном объединении;
- время начала и окончания занятий с учётом установленного перерыва между занятиями.

86. Расписание учебных занятий утверждается в начале каждого учебного полугодия (в сентябре и январе). Корректировка расписания учебных занятий в течение учебного года (в случае необходимости) производится в установленном учреждением порядке, по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и оформляется распорядительным актом (приказом) учреждения.

87. Режим работы Учреждения устанавливается в начале учебного года соответствующим распорядительным актом учреждения (приказом о режиме работы на соответствующий учебный год).

88. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября (если этот день не приходится на выходной день). Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель с 8-дневными (зимними) каникулами.

89. Продолжительность учебных занятий определяется исходя из психолого-педагогической целесообразности, с учётом психофизиологических и возрастных особенностей обучающихся, направленности реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, в соответствии с рекомендациями и нормами СанПиН.

В Учреждении устанавливается следующая продолжительность одного учебного занятия (академического часа) для обучающихся:

- для обучаемых возраста 5-6 лет - 30 минут;
- для обучаемых возраста 6-7 лет - 35 минут;
- для обучаемых старшего возраста - 45 минут.

Короткие перерывы между занятиями (10-15 мин.) входят в рабочее время руководителя учебной группы или творческого коллектива и определяются режимом работы учреждения.

90. В целях создания наиболее оптимальных и благоприятных условий режима труда и отдыха обучающихся, организации эффективного процесса обучения и воспитания предусматривается:

- временное объединение учебных групп одной тематической направленности (в случае проведения общих лекционных занятий; временного отсутствия педагогического работника и необходимостью его замещения; иных случаях);

- проведение учебных занятий в режиме сдвоенных академических часов – учебных пар (перерыв между учебными парами – 15 мин.) для обучающихся в возрасте от 14 до 18 лет по их желанию (просьбе), выраженному в письменной форме; в отдельных случаях, такой режим учебных занятий может быть установлен для обучающихся, не достигших 14-летнего возраста (по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся).

Участники образовательного процесса Учреждения, их основные права и обязанности

91. Участниками образовательного процесса Учреждения являются:

- обучающиеся, осваивающие дополнительные образовательные программы;
- родители (законные представители) обучающихся;
- педагогические и иные работники учреждения.

92. Обучающимися Учреждения могут быть:

- дети дошкольного возраста от 3 лет до 7 лет;
- обучающиеся общеобразовательных учреждений (организаций) в возрасте от 6 до 18 лет;

- обучающиеся профессиональных образовательных учреждений (организаций) начального, среднего и высшего профессионального образования в возрасте до 18 лет.

93. Обучающиеся Учреждение имеют право:

- на обучение по дополнительным образовательным программам в соответствии с выбранным профилем (направленностью) обучения;

- на получение платных дополнительных услуг на условиях и в порядке, предусмотренными действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными нормативными актами учреждения о предоставлении платных дополнительных образовательных и иных услуг;

- на предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизиологического развития и состояния здоровья;

- на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной образовательной программы (при наличии возможностей учреждения, в том числе необходимого финансирования);

- на освоение помимо учебных предметов, дисциплин (модулей) по осваиваемой дополнительной образовательной программе, любых других дополнительных образовательных программ, реализуемых Учреждением (в установленном учреждением порядке);

- на обучение одновременно в двух или нескольких учебных объединениях (учебных группах) и переход из одной учебной группы и (или) учебного объединения в другую (другое) в пределах имеющихся вакантных мест;

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности; охрану жизни и здоровья во время осуществления образовательного процесса; свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на ознакомление с Уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, иными уставными документами и локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими организацию и реализацию образовательного процесса;

- на получение объективной информации о режиме работы Учреждения и дополнительных образовательных программах, реализующихся в учреждении (в том числе и на возмездной основе);

- на обжалование приказов и распоряжений органов управления Учреждением, в установленном законодательством порядке;

- на развитие своих творческих способностей и интересов (в пределах уставной деятельности учреждения);

- на участие в экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой учреждением, наравне с педагогическими работниками Учреждения;

- на представление своих работ (проектов) для публикации в изданиях соответствующей направленности;

- на участие в общественных объединениях, деятельность которых соответствует законодательству Российской Федерации, а также на создание по собственной инициативе общественных детских и юношеских объединений (организаций) в установленном законодательством порядке;

- на участие в решении вопросов, касающихся образовательной деятельности учреждения.

94. В Учреждении не допускается:

- привлечение обучающихся без их согласия, согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся к труду, не предусмотренному дополнительной образовательной программой;

- принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

95. Обучающиеся Учреждения обязаны:

- добросовестно и ответственно осваивать дополнительную образовательную программу, выбранную для обучения; выполнять учебный план (индивидуальный учебный план), предусмотренный соответствующей дополнительной образовательной программой;

- выполнять требования настоящего Устава, правил для обучающихся, иных локальных нормативных актов учреждения, регулирующих отношения, возникающие в ходе организации и осуществления образовательного процесса;

- соблюдать режим работы учреждения, дисциплину и порядок в учреждении;

- вести здоровый образ жизни, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся Учреждения, работников учреждения;

- подчиняться законным требованиям и распоряжениям органов управления Учреждением, педагогических и иных работников учреждения в ходе организации и осуществления образовательного процесса;

- бережно относиться к имуществу учреждения, не допускать случаев, приводящих к порче (утери) имущества Учреждения;

- соблюдать правила техники безопасности, санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены, иметь аккуратный вид, поддерживать чистоту и порядок в учреждении.

96. Обучающимся Учреждения запрещается:

- приносить, передавать (распространять) и (или) использовать все виды оружия, любые спиртные (алкоголосодержащие) напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества (вещества, приравненные к ним); средства и вещества, способствующие спровоцировать и (или) могущие стать причиной возникновения взрыва, пожара, иного опасного для жизни и здоровья окружающих фактора неблагоприятного воздействия;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- приносить и распространять информацию порнографического содержания;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные для жизни и здоровья окружающих последствия.

97. Обучающиеся Учреждения несут в порядке, установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами учреждения, ответственность:

за грубое нарушение настоящего Устава, правил для обучающихся, иных локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса;

за вред, причинённый по их вине имуществу учреждения.

98. Родители (законные представители) обучающихся Учреждения имеют право:

- знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, иными уставными документами и локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса;

- получать объективную информацию о режиме работы Учреждения и дополнительных образовательных программах (услугах), реализующихся в учреждении (в том числе и на возмездной основе);

- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с результатами промежуточного и итогового контроля освоения обучающимися дополнительных образовательных программ;

- получать объективную информацию о предоставлении платных дополнительных услуг в Учреждении (в том числе порядке и условиях их предоставления);

- посещать занятия в учебном объединении (группе), где обучается ребёнок, в соответствии с правилами, установленными локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса;

- защищать законные права и интересы обучающихся;

- принимать участие в работе попечительского совета Учреждения, избирать и быть избранными на руководящие должности попечительского совета в соответствии с порядком, установленным соответствующим локальным нормативным актом Учреждения;

- посещать Учреждение и беседовать с его руководителем, педагогами (в свободное от учебных занятий время);

- свободно выражать своё мнение на родительских собраниях, конференциях;

- вносить добровольные пожертвования (целевые взносы) на развитие Учреждения и реализацию его уставной деятельности;

99. Родители (законные представители) обучающихся Учреждения обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава, иных локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих отношения, возникающие в процессе организации и осуществления образовательного процесса между участниками образовательного процесса;

- осуществлять постоянный контроль за регулярностью посещения учебных занятий обучающимися;

- способствовать взаимодействию семьи и Учреждения в целях эффективного осуществления Учреждением своей уставной деятельности;

- соблюдать условия договоров и соглашений, заключённых с Учреждением;

- создавать в семье материальные, бытовые и морально-психологические условия для нормального обучения и воспитания ребёнка;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, не допускать случаев, приводящих к порче (утери) имущества;
- нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причинённый имуществу Учреждения (в том числе и за вред, причинённый имуществу учреждения обучающимися);
- выполнять законные требования и распоряжения органов управления Учреждением, педагогических и иных работников учреждения в процессе организации и осуществления образовательного процесса.

100. Отношения Учреждения, обучающихся и родителей (законных представителей) в случаях, не предусмотренных настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения.

101. Педагогические работники Учреждения занимают ведущее место в организации и осуществлении образовательного процесса и непосредственно выполняют задачи обучения и воспитания обучающихся.

102. К занятию педагогической деятельностью в Учреждении допускаются (как правило) лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и отвечающие требованиям квалификационных характеристик, установленных для соответствующих должностей педагогических работников. В отдельных случаях к занятию педагогической деятельностью в Учреждении могут быть допущены лица, ещё не имеющие документа об окончании соответствующего уровня образования (дающего право на занятие педагогической деятельностью) и продолжающие обучаться в учреждениях (организациях) среднего или высшего профессионального образования, но с учётом соблюдения необходимых условий (наличия портфолио высоких достижений в интеллектуально-творческих состязаниях и конкурсах регионального и всероссийского уровня, регулярного и результативного занятия научно-исследовательской работой, активного участия в инновационной и экспериментальной деятельности учреждения). Данная исключительная возможность распространяется только на лиц, успешно окончивших полный курс обучения в Учреждении (выпускников учреждения).

103. К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица, которым она запрещена по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

104. В рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная и исследовательская работа, а также иная педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями (методическая, организационная, диагностическая, мониторинговая работа), работа, предусмотренная планом организационно-массовых мероприятий учреждения.

105. Соотношение учебной (преподавательской) и другой работы педагогических работников Учреждения в пределах рабочей недели или соответственно учебного года устанавливается на один учебный год с учётом количества часов по учебному плану, специальности, квалификации работника.

106. Размер заработной платы каждого педагогического работника Учреждения зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества (интенсивности), а также качества и результативности его труда,

наличия почётных званий, государственных и ведомственных наград и максимальным размером не ограничивается. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников Учреждения регламентируются соответствующим нормативным актом.

107. Учреждение может привлекать к педагогической деятельности на условиях почасовой оплаты (по договорам гражданско-правового характера) высококвалифицированных специалистов из числа:

- профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений (организаций) среднего и высшего профессионального образования, научно-исследовательских, инновационных и иных учреждений (организаций, структурных подразделений), занимающихся научно-исследовательской и инновационно-экспериментальной деятельностью;

- специалистов учреждений (организаций), занимающихся сбором, обработкой и распространением информации (СМИ);

- специалистов культурно-просветительных учреждений (организаций).

Условия и порядок оплаты работы привлечённых специалистов регламентируются соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

108. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения определяется коллективным договором учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, графиками работы и (или) расписанием учебных занятий Учреждения и в соответствии с требованиями действующего законодательства, настоящего Устава.

109. Учреждение признаёт особый статус педагогических работников в обществе и создаёт условия для осуществления ими профессиональной деятельности.

110. Педагогическим работникам Учреждения предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, гарантированные государством, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение значимости педагогического труда.

111. Педагогические работники Учреждения пользуются следующими правами и свободами:

- свобода преподавания, свобода проведения исследований (в том числе научных), распространение их результатов, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность, если иное не установлено действующим законодательством и настоящим Уставом;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, методов, способов и приёмов обучения и воспитания, не запрещённых действующим законодательством и настоящим Уставом; свобода оценки освоения обучающимися дополнительных образовательных программ (в том числе рабочих программ отдельных учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей) не противоречащей Уставу и локальным нормативным актам учреждения в части организации и осуществления образовательного процесса;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методик обучения и воспитания (не запрещённых действующим законодательством и настоящим Уставом) в пределах реализуемой дополнительной образовательной программы, отдельного учебного курса (предмета, дисциплины, модуля);

- право на педагогически обоснованный выбор учебных и методических пособий, материалов (в том числе и авторских) и иных средств обучения в соответствии с реализуемой дополнительной образовательной программой;

- право на разработку дополнительных образовательных программ, групповых и (или) индивидуальных учебно-тематических планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных составных частей образовательной программы;

- право на осуществление научной, научно-технической, исследовательской деятельности, участие в инновационной и экспериментальной работе учреждения, российских и международных проектах, разработку и внедрение инноваций в порядке, установленном действующим законодательством;

- право на бесплатное пользование информационными ресурсами учреждения, доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, сформированным (используемым) учреждением; учебными и методическими материалами; материально-техническим средствам обеспечения образовательного процесса, имеющимися в учреждении;

- право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления учреждением, в порядке, определяемом настоящим Уставом и соответствующими локальными нормативными актами учреждения;

- право на участие в обсуждении и решении вопросов, касающихся деятельности учреждения, в том числе через коллегиальные органы управления и общественные организации, созданные в учреждении;

- право на повышение своей квалификации, защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- право на объединение в общественные профессиональные организации, педагогические сообщества в формах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

- право на занятие индивидуальной педагогической деятельностью, при условии, если такая деятельность осуществляется во внерабочее время;

- право на оказание платных дополнительных услуг, организуемых учреждением, в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом, иными соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

112. Указанные выше права и свободы должны осуществляться педагогическими работниками Учреждения с соблюдением норм профессиональной этики, прав и свобод других участников образовательного процесса Учреждения.

113. Предоставляемые педагогическим работникам Учреждения права и свободы влекут за собой ответственность за создание ими оптимальных условий для свободного поиска (недопущения сознательного искажения) истины, её свободного изложения и распространения.

114. Педагогические работники Учреждения имеют следующие трудовые права и социальные гарантии и компенсации (в соответствии с действующим законодательством):

- право на сокращённую продолжительность рабочего времени;

- право на ежемесячную денежную компенсацию в целях содействия обеспечению педагогических работников книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями;

- право на повышение квалификации не реже одного раза в пять лет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- право на иные трудовые права и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами, законодательными актами города Севастополя.

115. Педагогические работники Учреждения обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию дополнительных образовательных программ, учебных планов по преподаваемому учебному курсу (предмету, дисциплине, модулю);
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса Учреждения;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности; формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира; пропагандировать здоровый образ жизни;
- применять педагогически обоснованные формы, методы (методики) обучения и воспитания обучающихся;
- при реализации содержания дополнительных образовательных программ учитывать особенности психофизиологического развития обучающихся и состояние их здоровья;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, должностные инструкции, трудовой договор, иные локальные нормативные акты учреждения, регламентирующие порядок работы Учреждения, организацию и осуществление образовательного процесса;
- соблюдать трудовую дисциплину, поддерживать чистоту и порядок в учреждении, бережно относиться к имуществу Учреждения, не допускать случаев порчи (утери) имущества по вине педагогических работников;
- проходить первичный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры.

116. Педагогическим работникам Учреждения запрещается использовать образовательный процесс в целях политической агитации, религиозной пропаганды или побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции и законодательству Российской Федерации.

117. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и случаях, установленных действующим законодательством.

118. Для реализации целей, установленных настоящим Уставом, в Учреждении наряду с должностями педагогических работников

предусматриваются должности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала.

Права и обязанности данных работников устанавливаются действующим законодательством, правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, должностными инструкциями, трудовыми договорами, иными соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

Раздел VII

Порядок управления деятельностью Учреждения

119. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

120. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, именуемый в дальнейшем «Руководитель», назначаемый на эту должность и освобождаемый от неё приказом директора Департамента образования города Севастополя в установленном законодательством порядке.

121. Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с директором Департамента образования города Севастополя.

122. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством города Севастополя, правовыми актами Департамента образования города Севастополя, настоящим Уставом и заключённым с ним трудовым договором.

123. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- определяет структуру Учреждения, стратегию его функционирования и развития;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет приём и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
- несёт ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;
- подготавливает штатное расписание Учреждения в установленном порядке;
- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Учреждению;
- несёт ответственность за свою деятельность перед учредителем;
- издаёт распорядительные акты (приказы) по Учреждению;
- заключает договоры, соглашения, контракты, выдаёт доверенности, в пределах компетенции учреждения.

124. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель Учреждения:

- организует воинский учёт граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;
- создаёт необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;
- представляет отчётные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;
- выполняет договорные обязательства, а в военное время – и государственные заказы по установленным заданиям;
- проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;
- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

125. Коллегиальными органами управления Учреждением являются:

- общее собрание работников Учреждения;
- научно-методический совет Учреждения;
- попечительский совет Учреждения.

126. Общее собрание работников Учреждение, именуемое в дальнейшем «Собрание», созывается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

126.1. Собрание состоит из всех работников трудового коллектива Учреждения и является постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления Учреждением.

126.2. Собрание созывается Руководителем Учреждение, но не реже одного раза в учебный год, а также по мере необходимости (для принятия важных решений, касающихся деятельности Учреждения; прав, обязанностей, социальных и трудовых гарантий работников Учреждения; по инициативе одной четверти общей численности работников Учреждения).

126.3. Собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей всех работников Учреждения. Решение Собрания принимается в форме открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос Руководителя Учреждения является решающим. Решения Собрания оформляются протоколом и утверждаются распорядительным актом (приказом) Руководителя Учреждения (в необходимых случаях).

126.4. К компетенции и полномочиям Собрания Учреждения относятся:

- обсуждение и принятие Устава Учреждения, внесение изменений и дополнений в Устав;
- обсуждение и принятие локальных актов Учреждения, а также внесение в них изменений и дополнений;
- решение вопроса о необходимости заключения коллективного договора Учреждения, внесения изменений и дополнений в коллективный договор;

- заслушивание отчёта председателя профсоюзного комитета и представителя администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;

- обсуждение и установление режима работы учреждения (на каждый учебный год);

- подведение итогов деятельности Учреждения за прошедший учебный год, обсуждение и согласование программы деятельности учреждения на текущий учебный год;

- обсуждение и принятие программы развития Учреждения на соответствующий период;

- обсуждение кандидатур и представление работников Учреждения к награждению (ведомственными, государственными, иными наградами);

- избрание состава ежегодных временных комиссий (комиссии по рассмотрению трудовых споров; комиссии по расследованию несчастных случаев; котировочной комиссии; комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда, пожарно-технической комиссии, комиссии по списанию материальных ценностей, иных (в случае необходимости));

- избрание членов попечительского совета (от Учреждения);

- обсуждение вопросов, связанных с деятельностью учреждения, внесение предложений по повышению эффективности работы Учреждения.

126.5. Иные вопросы, относящиеся у компетенции и полномочиям Собрания Учреждения, регламентируются соответствующим локальным нормативным актом учреждения.

127. В целях организации научно-методической работы, направленной на выработку стратегии деятельности и дальнейшего развития Учреждения, совершенствование образовательного процесса, дополнительных образовательных программ, образовательных технологий, форм, методов и средств обучения, профессионального мастерства педагогических работников, в Учреждении создаётся постоянно действующий орган - Научно-методический совет, именуемый в дальнейшем «Совет», под председательством заместителя Руководителя Учреждения по учебно-методической (научно-методической) работе.

127.1. В состав Совета кроме заместителя Руководителя Учреждения по учебно-методической (научно-методической) работе входят все работники из числа административно-управленческого и педагогического персонала учреждения.

127.2. Совет Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей списочного состава всех работников из числа административно-управленческого и педагогического персонала учреждения. Решение Совета принимается в форме открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя Совета является решающим. Решения Совета оформляются протоколом и утверждаются распорядительным актом (приказом) Руководителя Учреждения (в необходимых случаях).

127.3. Заседания Совета проводятся не реже двух раз в год (в соответствии с тематикой его проведения, указанной в плане деятельности Учреждения на текущий учебный год).

127.4. Совет может привлекать к своей работе выпускников Учреждения, родителей (законных представителей обучающихся), лиц из числа профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений (организаций) среднего и высшего профессионального образования, иных лиц из числа представителей

общественности (в качестве членов Совета Учреждения с правом совещательного голоса).

127.5. К компетенции и полномочиям Совета Учреждения относятся:

- обсуждение и принятие соответствующих решений по вопросам реализации государственной политики в области дополнительного образования детей;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса, внедрение в практическую деятельность достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- определение основных направлений деятельности Учреждения, разработка целей, задач и стратегии деятельности, дальнейшего развития учреждения;
- обсуждение и принятие образовательной программы Учреждения, учебного плана, локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса, и (или) внесение необходимых изменений и дополнений в данные документы;
- анализ результативности работы учебных объединений (учебных групп) Учреждения за определенный временной период (учебное полугодие, учебный год);
- утверждение компонентов содержания дополнительного образования, профилей (направлений, уровней) обучения в Учреждении;
- утверждение дополнительных образовательных программ (авторских и модифицированных);
- заслушивание и принятие решений о контроле за ходом освоения обучающимися дополнительных образовательных программ; промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; переводе обучающихся на последующий год обучения; об окончании обучающимися обучения в Учреждении; об отчислении обучающихся; по иным вопросам, относящимся к компетенции и полномочиям Совета в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, регламентирующим деятельность Совета Учреждения;
- принятие решения по всем вопросам профессиональной деятельности педагогических работников Учреждения, в том числе зачет их портфолио достижений;
- определения состава тарификационной комиссии, иных комиссий, необходимых для организации и осуществления образовательного процесса;
- проведение экспертизы программно-методических требований, нормативных документов, определяющих учебно-методическую (научно-методическую) деятельность Учреждения;
- организация разработки нормативных документов, определяющих образовательную, учебно-методическую и научно-методическую деятельность Учреждения;
- разработка и представление на Собрании Учреждения программы развития учреждения на соответствующий период;
- осуществление перспективного управления экспериментальной и инновационной деятельностью Учреждения, обсуждение и подведение итогов деятельности учреждения в рамках городской (региональной, федеральной) инновационной площадки;
- разработка и представление на Собрании Учреждения плана повышения квалификации педагогических работников (на календарный год), анализ итогов его выполнения;

- обсуждение и утверждение программно-методических материалов, методических рекомендаций по содержанию деятельности Учреждения;
- научно-методическое обеспечение образовательного процесса, дополнительных образовательных программ, их корректировка в соответствии с уставными целями учреждения и нормативными документами;
- поддержка и развитие творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников Учреждения;
- обеспечение участия педагогических работников Учреждения в конкурсах профессионального мастерства;
- выявление, обобщение, представление, распространение положительного и результативного опыта деятельности педагогических работников Учреждения, деятельности учреждения на территории города и за его пределами; создание положительного имиджа Учреждения.

127.6. Иные вопросы, относящиеся к компетенции и полномочиям Совета, регламентируются соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

128. В целях содействия функционированию и развитию учреждения (прежде всего его материально-технической базы) в Учреждении может быть создан Попечительский совет.

128.1. В состав Попечительского совета Учреждения могут входить лица из числа родителей (законных представителей) обучающихся, выпускников учреждения, административно-управленческого, педагогического и учебно-вспомогательного персонала учреждения, администрации Департамента образования города Севастополя, иных лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

128.2. Решение Попечительского совета Учреждения принимается в форме открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя Попечительского совета Учреждения является решающим. Решения Попечительского совета оформляются протоколом.

128.3. Решения Попечительского совета Учреждения являются рекомендательными. Обязательными для исполнения считаются только те решения, для реализации которых издаётся распорядительный акт (приказ) Руководителя Учреждения.

128.4. Осуществление членами Попечительского совета Учреждения своих функций производится на безвозмездной основе.

128.5. Попечительский совет Учреждения содействует:

- привлечению дополнительных (внебюджетных) финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- организации и улучшению условий труда работников Учреждения;
- организации интеллектуально-творческих состязаний, проводимых Центром и (или) в которых Учреждение принимает участие;
- организации летнего отдыха и оздоровления обучающихся Учреждения;
- совершенствованию материально-технической базы Учреждения, оснащённости помещений и образовательного процесса учреждения.

128.6. Попечительский совет Учреждения может обсуждать и принимать локальные нормативные акты учреждения, относящиеся к вопросам материального стимулирования и поддержки обучающихся, работников Учреждения.

128.7. Рассмотрение иных вопросов, отнесённых к ведению Попечительского совета, регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

Раздел VIII

Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

129. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на основе плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, составленного и утверждённого в установленном учредителем порядке.

130. Учреждение имеет право поручать на договорной основе ведение бухгалтерского учёта централизованной бухгалтерии или вести бухгалтерский учёт самостоятельно.

Ведение бухгалтерского учёта, статистической отчётности и необходимой отчётности о финансово-хозяйственной деятельности учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

131. Содержание и развитие материально-технической базы Учреждения осуществляется самим учреждением:

- в пределах бюджетных ассигнований, выделенных учредителем на содержание и (или) развитие материально-технической базы Учреждения;
- за счёт внебюджетных средств Учреждения.

132. Центр вправе осуществлять приносящую доход деятельность.

133. Источниками образования средств от приносящей доход деятельности Учреждения (внебюджетными средствами) являются:

- добровольные пожертвования (целевые взносы) физических и (или) юридических лиц, в том числе, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;

- доходы, полученные от предоставления платных дополнительных услуг;

- средства страховых организаций в качестве возмещения ущерба в результате наступления страхового случая (страховая выплата);

- компенсация понесенных расходов за время прохождения работниками Учреждения военных сборов, поступившая от военных комиссариатов;

- средства, поступающие от арендаторов в качестве возмещения расходов по содержанию арендованного имущества;

- средства от сдачи в аренду объектов, переданных в оперативное управление Учреждению;

- иные денежные средства полученные Учреждением.

134. Средства, полученные от добровольных пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и расходуются на: оплату товаров, работ и услуг, необходимых для осуществления уставной деятельности учреждения, его функционирования и развития; расходы, связанные со служебными командировками; расходы на оплату проезда, питания, найма жилых помещений для обучающихся при их направлении на различного рода мероприятия (предметные олимпиады, конференции, интеллектуальные состязания различного уровня и иные мероприятия), для направляемых (в случаях установленных законодательством) сопровождающих лиц, не являющихся штатными сотрудниками Учреждения; оплату целевых и (или) организационных взносов; социально-экономическую поддержку работников и обучающихся Учреждения (в том числе выплату премий, установление стипендий, пр.); уплату налогов, сборов, пеней и штрафов.

135. Доходы от платных дополнительных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются в соответствии с уставными целями и уставной деятельностью учреждения и могут направляться на: расходы по оплате труда, начислений на оплату труда; приобретению расходных материалов, хозяйственного и мягкого инвентаря, горюче-смазочных материалов, медикаментов; приобретению (изготовлению) учебных пособий и учебно-методических материалов, бланковой продукции, символьной продукции, учебной, научной и методической литературы; периодических изданий для обеспечения учебного процесса; расходы на почасовую оплату преподавателям высших учебных заведений (иных научных и образовательных организаций), привлекаемых в качестве консультантов и научных руководителей в целях обеспечения учебного процесса; учебные расходы; командировочные расходы; расходы на оснащение (переоснащение) и содержание учреждения (материально-техническое, информационно-коммуникативное, программное и иное обеспечение); текущий и капитальный ремонт и реконструкцию помещений и оборудования; уплату налогов, сборов, штрафов и пеней.

136. Средства, поступающие от страховых организаций в качестве возмещения ущерба в результате наступления страхового случая, (страховая выплата), направляются на ремонт поврежденного транспортного средства, приобретение нового транспортного средства, оплату расходов по экспертизе транспортного средства; не использованные по назначению денежные средства перечисляются в доход местного бюджета.

137. Средства, поступающие в качестве компенсации понесенных расходов за время прохождения работниками учреждений военных сборов, поступившие от военных комиссариатов, направляются на возмещение Учреждению расходов по выплате средней заработной платы и перечисляются в доход местного бюджета.

138. Средства от сдачи в аренду объектов городской собственности, переданных Учреждению в оперативное управление, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются в соответствии с уставными целями и уставной деятельностью Учреждения.

139. Доходы от использования результатов интеллектуальной деятельности и распоряжения исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (другие внебюджетные поступления, не запрещенные действующим законодательством) поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются в соответствии с уставными целями и уставной деятельностью Учреждения и могут направляться на: расходы по оплате труда, начислений на оплату труда; приобретению (изготовлению) учебных пособий и учебно-методических материалов, бланковой продукции, символьной продукции, учебной, научной и методической литературы; периодических изданий для обеспечения учебного процесса; расходы на почасовую оплату преподавателям высших учебных заведений (иных научных и образовательных организаций), привлекаемых в качестве консультантов и научных руководителей в целях обеспечения учебного процесса; оплату товаров, работ и услуг, необходимых для осуществления уставной деятельности Учреждения, его функционирования и развития.

140. Учреждение вправе за счёт средств из внебюджетных источников производить поощрительные выплаты обучающимся (в том числе устанавливать стипендии, осуществлять иные меры материальной поддержки), награждать обучающихся ценными подарками. Размеры, условия и порядок поощрительных

выплат, награждения ценными подарками обучающихся определяются соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

141. Учреждения вправе за счёт средств из внебюджетных источников производить поощрительные выплаты работникам (в том числе устанавливать премии), награждать работников Учреждения ценными подарками. Размеры, условия и порядок поощрительных выплат, награждения ценными подарками работников определяются соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

142. Привлечение Учреждением дополнительных (внебюджетных) финансовых и материальных средств не влечёт за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счёт средств учредителя.

Раздел IX

Регламентация деятельности Учреждения

143. Деятельность Учреждения помимо настоящего Устава регламентируется локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения, возникающие в процессе организации и осуществления образовательного процесса и реализации уставных целей Учреждения, разработанными и утверждёнными учреждением в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

144. К нормативным актам Учреждения относятся:

144.1. Договоры Учреждения:

- коллективный договор;
- трудовые договоры, заключаемые с работниками учреждения;
- гражданско-правовые договоры о возмездном (безвозмездном) оказании работ (услуг);
- договоры пожертвования денежных средств (недвижимого (движимого) имущества);
- договоры об оказании платных дополнительных образовательных (иных) услуг, не относящихся к основным видам деятельности учреждения и иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации и города Севастополя акты.

145. При необходимости дополнительной регламентации деятельности Учреждения вправе разрабатывать и утверждать иные локальные нормативные акты, не противоречащие настоящему Уставу и действующему законодательству и подлежащие регистрации в качестве дополнений к настоящему Уставу в порядке, установленном законодательством.

Раздел X

Реорганизация и ликвидация Учреждения

146. Реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и города Севастополя.

147. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с действующим законодательством.

148. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

149. Реорганизация Учреждения не влечёт за собой прекращения действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности (лицензий, полученных на условиях и в порядке предусмотренными действующим законодательством), если иное не установлено законом.

150. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

151. Ликвидация Учреждения влечёт его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия осуществляет все действия по ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

152. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

154. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

153. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передаётся ликвидационной комиссии Правительства Севастополя.

154. Исключительные права на интеллектуальную собственность, принадлежащие Учреждению, переходят для дальнейшего распоряжения ими в порядке, установленном действующим законодательством.

Раздел XI

Заключительные положения

155. Соблюдение положений настоящего Устава обязательно для всех участников образовательного процесса Учреждения.

156. Внесение изменений в Устав, утверждение Устава Учреждения в новой редакции осуществляются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

157. Учреждение обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

158. При реорганизации Учреждения вся нормативно-правовая и финансово-хозяйственная документация передаётся в порядке, установленном действующим законодательством, правопреемнику учреждения.

159. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учёта, личные счета и пр.), а также документы, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в соответствующие архивы.

160. Передача и упорядочение документов осуществляется силами Учреждения и за его счёт в соответствии с требованиями архивных органов.



Заместитель начальника
Инспекции ФНС России
по Ленинскому району г. Севастополя

В.А. Дьяконов



Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на *36* *тридцать шесть*

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на *36* *тридцать шесть*) листах

