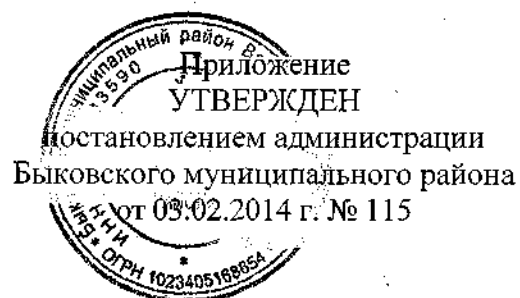
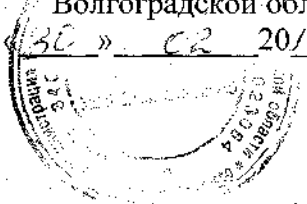


СОГЛАСОВАН

Распоряжением Отдела по управлению
муниципальным имуществом и
землепользованию Администрации
Быковского муниципального района
Волгоградской области
от «30» 02 2014г. № 11-Р



УСТАВ
Муниципального казенного учреждения
«Молодёжный центр «Ориентир»
Быковского муниципального района
Волгоградской области

2014 г.
р.п. Быково
Волгоградская область

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Молодёжный центр «Ориентир» Быковского муниципального района Волгоградской области (именуемое далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной на основании постановления Главы Быковского муниципального района Волгоградской области от 21 ноября 2011 г. №1320 «О создании Муниципального казенного учреждения «Молодежный центр «Ориентир» Быковского муниципального района Волгоградской области и в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», законом Волгоградской области от 22.06.2000 г. № 552-ОД «О государственной молодежной политике в Волгоградской области», законом Волгоградской области от 18.02.2003 г. № 787-ОД «О государственной поддержке специализированных организаций, осуществляющих работу с детьми, подростками и молодежью».

1.2. Учреждение находится в ведении администрации Быковского муниципального района, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.3. Наименование учреждения на русском языке:

полное: Муниципальное казенное учреждение «Молодежный центр «Ориентир» Быковского муниципального района Волгоградской области

сокращенное: МКУ «МЦ «Ориентир»

1.4. Место нахождения:

Россия, 404062, Волгоградская область, Быковский район, п.г.т. Быково, ул. Щербакова, 2.

1.5. Учредителем, собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Быковский муниципальный район Волгоградской области в лице администрации Быковского муниципального района Волгоградской области (далее по тексту - Учредитель).

1.6. Функции и полномочия учредителя и собственника учреждения осуществляет отдел по культуре, молодежной политике спорту и туризму администрация Быковского муниципального района.

1.7. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в финансовом органе Быковского муниципального района, бланки круглую печать со своим наименованием, другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Учреждение является некоммерческой организацией, несет ответственность по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность несет Учредитель.

1.10. В своей деятельности Учреждение руководствуется действующим законодательством РФ, Волгоградской области, Быковского муниципального района, Приказами Отдела по культуре, молодежной политике, спорту и туризму администрации Быковского муниципального района, настоящим Уставом.

1.11. Учреждение сотрудничает с учебными заведениями, учреждениями культуры, здравоохранения, правоохрательными органами, средствами массовой информации, специалистами, работающими с детьми, подростками и различными возрастными группами молодежи.

1.12. Правоспособность юридического лица возникает у Учреждения с момента его государственной регистрации

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в целях личностного развития, укрепления здоровья, удовлетворения духовно- нравственных и гражданско - патриотических потребностей подростков и молодежи.

2.2. Предметом деятельности учреждения является создание условий для организации досуга, самоопределения, развития творческих способностей и общественной деятельности детей и молодежи.

2.3. Для достижения поставленной цели Учреждение в установленном порядке осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Организацию социально- клубной работы различных категорий молодежи;

2.3.2. Осуществление индивидуальной и массовой работы по профилактике правонарушений девиантного поведения в молодежной среде;

2.3.3. Организацию и проведение семинаров, «круглых столов», консультаций для руководителей и специалистов по делам молодежи, актива молодежных и детских общественных объединений;

2.3.4. Организацию и проведение молодежных мероприятий (фестивали, форумы, конкурсы и т. п.) с целью пропаганды здорового образа жизни, патриотического и духовного воспитания, организации досуга;

2.3.5. Создание и организация деятельности временных творческих, профессиональных научных коллективов;

2.3.6. Организацию и проведению конкурсов, фестивалей, концертов, семинаров, выставок, конференций, туристических походов, экспедиций;

2.3.7. Организацию работы клубов, ансамблей, групп, секций, кружков и других объединений молодежи по интересам;

2.3.8. Организация работы по отдыху и оздоровлению несовершеннолетней молодёжи;

2.3.9. Организацию взаимодействия с молодежными и детскими общественными объединениями.

2.3.10. Формирование временных трудовых коллективов из числа молодежи для выполнения временных, сезонных работ и оказания услуг населению;

2.3.11. Разработку и претворение в жизнь программы постоянной занятости несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет;

2.3.12. Организация профессионально-ориентационной работы;

3. Принципы деятельности учреждения.

3.1. Доступность;

3.2. Индивидуальный подход;

3.3. Соблюдение этических и нравственных норм;

3.4. Доброжелательность;

4. Имущество и средства учреждения.

4.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления Отделом по управлению муниципальным имуществом и землепользованию Администрации Быковского муниципального района;

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иной форме являются:

4.2.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления Отделом по управлению муниципальным имуществом и землепользованию Администрации Быковского муниципального района;

4.2.2. Безвозмездные, или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений, граждан;

4.2.4. Иные поступления в соответствии с действующим законодательством РФ и Волгоградской области;

4.2.5. Финансирование осуществляется согласно сметы, утвержденной уполномоченным органом администрации Быковского муниципального района. Штатное расписание учреждения утверждает руководитель органа уполномоченного администрацией Быковского муниципального района по согласованию с директором.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

4.3.1. Эффективно использовать имущество;

4.3.2. Обеспечить сохранность и использовать имущество строго по целевому назначению;

4.3.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшение, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

4.3.4. Осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в соответствии со сметой, утвержденной администрации Быковского муниципального района;

4.3.5. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему по смете, является муниципальной собственностью администрации Быковского муниципального района, и поступают в оперативное управление Учреждение в установленном законом порядке.

4.5. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться (сдавать в аренду, предоставлять в залог, продавать, передавать во временное пользование, вносить в качестве вклада в уставной капитал) закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, и имуществом, приобретенным за счет выделенных ему средств по смете без согласования с учредителем.

Списание и реализация основных фондов осуществляется в порядке, установленном Отделом по управлению муниципальным имуществом и землепользованию администрации Быковского муниципального района.

4.6. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5 Органы управления Учреждением

5.1. Функции высшего органа управления Учреждением осуществляет Учредитель, который:

- утверждает Устав Учреждения, вносит в него изменения и дополнения;
- согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения;
- осуществляет контроль за использованием всех денежных средств;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;
- утверждает годовую смету и годовой финансовый баланс;
- назначает на должность и снимает с должности директора Учреждения, заключает с ним трудовой договор;
- осуществляет реорганизацию и ликвидацию Учреждения, включает своих представителей в состав ликвидационной комиссии.

5.2. Руководство учреждением осуществляет директор, в пределах полномочий, предусмотренных контрактом и настоящим Уставом.

5.3. Директор Учреждения в установленном законодательством РФ порядке:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с российскими и иностранными физическими и юридическими лицами;
- открывает лицевые счета в финансовом органе;
- по согласованию с учредителем заключает договора и иные сделки, выдает доверенности, назначает на должность и освобождает от должности заместителя директора, а также сотрудников Учреждения;
- издает приказы, распоряжения и другие локальные акты и дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками учреждения;
- поощряет работников и налагает на них взыскания;
- распределяет должностные обязанности между работниками, определяет их полномочия;
- принимает решения о предъявлении от имени Учреждения исков к юридическим и физическим лицам;
- выполняет иные действия по управлению Учреждением.

5.4. Директор подотчетен органу уполномоченному администрацией Быковского муниципального района по всему кругу вопросов.

6. Организация деятельности Учреждения.

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством РФ и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

6.3. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение имеет право:

6.3.1. Заключать договора с учреждением, организациями, предприятиями, физическими лицами на предоставление услуг и работ, в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в п. 2.3. настоящего Устава, в пределах утвержденных ассигнований;

6.3.2. Сотрудничать с государственными и муниципальными, исполнительными и представительными органами власти, учреждениями, организациями, предприятиями любых организационно-правовых форм, расположенных как в РФ, так и за ее пределами, с целью расширения социальных связей, оказания полноценной квалифицированной помощи детям, подросткам и молодежи;

6.3.3. Создавать различные творческие, профессионально-ориентационные, трудовые, спортивные, досуговые формирования, клубы по интересам;

6.3.4. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития на основе указаний Учредителя.

6.4. Учреждение обязано:

6.4.1. Нести ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;

6.4.2. Нести ответственность за сохранность документов, переданных в Учреждение (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

6.4.3. Хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу, формировать архив;

6.4.4. Осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством РФ;

7. Прекращение деятельности Учреждения.

7.1. Прекращение деятельности Учреждения в виде его ликвидации или реорганизации осуществляется:

- по решению Учредителя;
- по решению суда.

7.2. Ликвидационная комиссия создается и проводит работу по ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ. В состав ликвидационной комиссии включаются представители Отдела по культуре, молодежной политике, спорту и туризму администрации Быковского муниципального района, а также могут включаться иные заинтересованные лица по согласованию;

7.3. После расчетов с кредиторами, имущество ликвидируемого Учреждения передается Учредителю.

7.4. Ликвидация Учреждения считается законченной, и Учреждение прекратившим свое существование, после внесения об этом записей в единый государственный реестр юридических лиц.

8. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения

Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.