

«СОГЛАСОВАНО»

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ  
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО УПРАВЛЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННЫМ  
ИМУЩЕСТВОМ И РАЗМЕЩЕНИЮ  
ЗАКАЗОВ ДЛЯ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД

\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

«УТВЕРЖДАЮ»

МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ  
МОЛОДЕЖИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ  
И СПОРТУ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

И.О.МИНИСТРА:

\_\_\_\_\_ Е.А.Шорохов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г.

## У С Т А В

Государственного бюджетного учреждения Республики Карелия  
«Карельский региональный Центр молодежи»

г. Петрозаводск  
2013

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение Республики Карелия «Карельский региональный Центр молодежи» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, находящейся в государственной собственности Республики Карелия, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, финансируется из средств бюджета Республики Карелия.

1.2. От имени Республики Карелия учредителем Учреждения выступает Министерство по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия. Функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия (далее – Учредитель).

1.3. Полное наименование Учреждения на русском языке: Государственное бюджетное учреждение Республики Карелия «Карельский региональный Центр молодежи» (далее - Учреждение). Сокращённое наименование: ГБУ РК «КРЦМ».

1.4. Учреждение создано на основании Приказа Госкомитета СССР по труду и социальным вопросам № 7 от 06 февраля 1989 года «Об образовании Карельского республиканского центра профессиональной ориентации молодежи Госкомтруда СССР».

1.5. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 года № 1763-р Учреждение передано в государственную собственность Республики Карелия.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Республики Карелия, иными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

1.8. Место нахождения Учреждения, являющееся местом расположения его единоличного исполнительного органа: 185030, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Станционная, д.24, а/я 58.

1.9. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием и иные реквизиты, а также зарегистрированные в установленном порядке эмблему и логотип.

1.10. Учреждение осуществляет операции с находящимися в его распоряжении средствами через лицевые счета, открываемые в органах Федерального казначейства в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации, отвечает по своим обязательствам в соответствии с

нормами гражданского законодательства об ответственности учреждений.

1.12. Учреждение выступает заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по его обязательствам.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение создано для обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Республики Карелия, нормативными правовыми актами Республики Карелия полномочий органов государственной власти Республики Карелия в сфере работы с подростками и молодежью.

2.2. Целью деятельности Учреждения является:

2.2.1. создание условий для физического, духовного и нравственного развития подростков и молодежи;

2.2.2. оказание психологической, социально-педагогической и информационной помощи;

2.2.3. содействие занятости подростков и молодежи, их профессиональной ориентации и социально-трудовой адаптации;

2.2.4. поддержка молодых семей;

2.2.5. поддержка талантливой молодежи;

2.2.6. развитие социально-значимых инициатив молодежи, поддержка деятельности подростковых и молодежных общественных организаций, зарегистрированных в установленном порядке, и иных субъектов государственной молодежной политики;

2.2.7. поддержка молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

2.2.8. формирование и развитие кадрового потенциала;

2.2.9. развитие системы молодежного отдыха;

2.2.10. создание механизмов информирования общественности и молодежи по наиболее важным аспектам в сфере молодежной политики;

2.2.11. патриотическое воспитание граждан и допризывная подготовка молодежи.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения является:

2.3.1. участие в реализации федеральных и межрегиональных целевых программ по осуществлению государственной молодежной политики в Российской Федерации;

2.3.2. участие в разработке и реализации региональных программ, направленных на решение вопросов образования, занятости, информационного обеспечения, организации отдыха и оздоровления, профилактики наркомании и правонарушений среди подростков и молодежи, подростковой безнадзорности, духовного, физического и гражданско-патриотического воспитания подростков и молодежи, развития творчества и предпринимательства, поддержку деятельности и развитие подростковых и молодежных общественных объединений, а также на решение других вопросов, затрагивающих интересы молодежи;

2.3.3. участие в пределах своей компетенции в индивидуальной работе с молодыми людьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, в том числе путем осуществления консультативных, информационно-просветительских и иных мер;

2.3.4. бесплатное предоставление социальных, правовых и иных услуг подросткам и молодежи, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в помощи общества и государства;

2.3.5. участие в формировании правовой культуры подростков и молодежи, воспитании их правосознания и профилактики негативных явлений в молодежной среде;

2.3.6. осуществление работы по профессиональной ориентации подростков и молодежи, оказание помощи в самоопределении молодежи на рынке труда путем вовлечения их в деятельность трудовых объединений, студенческих отрядов, молодежных отрядов и других форм занятости молодежи;

2.3.7. осуществление деятельности по разработке и внедрению форм и технологий, направленных на профессиональное и социально-правовое просвещение молодежи, помощь в планировании и реализации эффективной карьеры молодежи на рынке труда;

2.3.8. организация работы по разработке и внедрению программ молодежного отдыха, в том числе профильных лагерей;

2.3.9. формирование информационного банка данных об услугах, оказываемых подросткам и молодежи на основе их интересов и потребностей. Проведение мероприятий по созданию единого молодежного информационного пространства Республики Карелия;

2.3.10. осуществление разработки и выпуска различных информационных материалов по основным направлениям деятельности Учреждения.

2.3.11 организация и проведение спортивно-развлекательных и культурно-зрелищных мероприятий;

2.3.12. организация и проведение профильных лагерей, лагерей труда и отдыха;

2.4. При выполнении своих задач Учреждение сотрудничает с государственными органами, общественными объединениями, благотворительными фондами, физическими лицами Российской Федерации и зарубежных стран в рамках действующего законодательства.

2.5. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения, формируется и утверждается Учредителем.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующие, иные виды деятельности:

- организация и проведение семинаров, совещаний, конференций, форумов, курсов повышения квалификации;

- выпуск информационных и учебно-методических материалов в пределах своей компетенции;

- проведение семинаров для специалистов, работающих с подростками и молодежью;

- проведение профессионального консультирования с юридическими и физическими лицами;

2.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Учреждение имеет право:

- самостоятельно планировать, определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с предметами и целями деятельности, определенными настоящим Уставом;

- запрашивать и получать в установленном порядке от учреждений и организаций, должностных лиц информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных функций;

- открывать в установленном порядке лицевые счета по учету средств бюджета Республики Карелия и средств, полученных от приносящей доход деятельности, для получения финансирования и оплаты расходов на содержание Учреждения;

- заключать с юридическими и физическими лицами соглашения и договоры, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предметам деятельности Учреждения;

- исполнять бюджетные обязательства;

- определять размеры и условия оплаты труда работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- определять структуру Учреждения, кроме решения вопросов создания обособленных подразделений Учреждения;

участвовать в разработке проектов решений Учредителя;  
вносить предложения Учредителю по вопросам совершенствования его деятельности и деятельности Учреждения.

### 3.2. Учреждение обязано:

исполнять установленное Учредителем государственное задание;  
осуществлять свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами республики Карелия, настоящим Уставом;

ежегодно представлять Учредителю на утверждение и (или) согласование отчеты по выполнению государственного задания, планы работы и отчеты об их исполнении, бухгалтерскую отчетность, статистическую отчетность, отчет о результатах деятельности и использования имущества;

обеспечивать результативность, целевой характер использования бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению на соответствующий год;

выполнять требования охраны труда, техники общей и пожарной безопасности, производственной санитарии, разрабатывать и осуществлять мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждение аварийных ситуаций в Учреждении;

вести бухгалтерский учет и представлять бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;

вести учет доходов и расходов от приносящей доходы деятельности;

обеспечивать сохранность документов, образующихся в процессе деятельности, в том числе документов по личному составу, в течение сроков их хранения, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Карелия;

обеспечивать в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Карелия отбор, подготовку и передачу в упорядоченном состоянии документов на постоянное хранение в архив.

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

4.2. Государственное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, указанным в настоящем Уставе.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения установленного Учредителем государственного задания.

4.3. Взаимоотношения Учредителя и Учреждения регулируются действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.4. Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется Учреждением самостоятельно в пределах выделенного ему финансового обеспечения для выполнения государственного задания из бюджета Республики Карелия и собственных средств.

4.5. Учреждение самостоятельно использует по своему усмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации финансовые и материальные средства, закрепленные за ним Учредителем, а также имущество, находящееся в его самостоятельном распоряжении, обеспечивая достижение поставленных перед ним целей и решение уставных задач.

4.6. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;
- свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
- постановления Правительства Республики Карелия о создании Учреждения;
- решения Учредителя о назначении директора Учреждения;
- годовой бухгалтерской отчетности;
- годовой статистической отчетности;
- годового плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- годового отчета о результатах деятельности и использовании имущества Учреждения;
- государственного задания Учреждения, установленного Учредителем.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

5.1. Учреждение возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Министром по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия на основании трудового бессрочного договора. Права и обязанности директора Учреждения

устанавливаются трудовым договором в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю.

5.3. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции директора Учреждения, принимаются им самостоятельно на основе единоначалия.

5.4. Приказы и указания директора Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.5. Директор Учреждения:

- представляет без доверенности Учреждение в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных объединениях, в иных организациях без доверенности;

- от имени и в интересах Учреждения заключает договоры;

- в пределах предоставленных полномочий издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

- пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Учреждения в порядке и пределах установленным законодательством Российской Федерации, Республики Карелия и настоящим Уставом;

- осуществляет прием на работу и увольнение;

- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения в пределах выделенных ассигнований и распределяет должностные обязанности;

- заключает коллективный договор и трудовые договоры (контракты) с работниками;

- устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников, в том числе выплат стимулирующего и компенсационного характера, применяет к ним меры поощрения и взыскания, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- организует руководство разработкой, утверждением и внедрением программ развития, планов работы Учреждения;

- разрабатывает и утверждает локальные акты Учреждения, расписания занятий, графики работы и отпусков;

- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных требований и иных требований по охране жизни и здоровья работников, социальную защиту прав и законных интересов работников Учреждения;

- использует имущество и денежные средства Учреждения в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и действующим законодательством;

- организует ведение учета и отчетности;

- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.

5.6. Другие функциональные обязанности и права директора Учреждения определяются должностной инструкцией и трудовым договором.

5.7. Директор Учреждения несет ответственность за осуществление деятельности Учреждения, в том числе за соблюдением Учреждением финансовой дисциплины, неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с трудовым договором, а также за убытки, причиненные Учреждению виновными действиями (бездействием) в результате:

- заключения сделок от имени Учреждения с превышением выделенных Учреждению лимитов бюджетных ассигнований, в том числе бюджетных инвестиций;

- совершения крупной сделки с нарушением требований Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в независимости от того, была ли эта сделка признана недействительной;

- совершения сделки, в которой имелась его заинтересованность и которая была совершена с нарушением порядка, установленного Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником имущества или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом с нарушением требований Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- внесения Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника с нарушением требований Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества, с нарушением требований Федерального закона от 12 января 1996 г. «7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.8. Трудовой договор с директором Учреждения может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации в случае превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, определенного нормативным правовым актом Учредителя.

5.9. Директор Учреждения несет ответственность в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.10. К компетенции Учредителя относится:

- выполнение функций и полномочий Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- утверждение устава Учреждения;
- назначение и освобождение от должности директора Учреждения;
- внесение в установленном порядке представления о поощрении директора Учреждения и наложении на него дисциплинарного взыскания;
- определение перечня особо ценного движимого имущества;
- предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;
- формирование и утверждение государственных заданий;
- установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для физических и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- определение порядка и сроков предоставления сведений для составления кассового плана в соответствии с утвержденным Министерством финансов Республики Карелия порядком составления и ведения кассового плана;
- согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных

ему Собственником имущества на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

## **6. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Собственником имущества Учреждения является Республика Карелия.

6.2. Органом, осуществляющим полномочия собственника имущества Учреждения, является Государственный комитет Республики Карелия по управлению государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд (далее – Комитет).

6.3. Учреждение использует имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления исключительно для осуществления целей и видов деятельности, указанных в настоящем Уставе.

При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- использовать его эффективно и строго по целевому назначению;

- не допускать технического ухудшения (кроме ухудшения, связанного с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять его текущий и капитальный ремонт.

6.4. Имущество, приобретаемое Учреждением, включается в состав имущества Учреждения на основании документов, удостоверяющих приобретение имущества, и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

6.5. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Учреждение не вправе:

- отчуждать недвижимое имущество без согласия Правительства Республики Карелия;

- распоряжаться иным способом недвижимым имуществом без согласия Комитета и Учредителя;

- распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета Республики Карелия на приобретение такого имущества, без согласия Комитета и Учредителя;

Учреждение вправе распоряжаться остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.9. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

В состав особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением, включается:

движимое имущество, первоначальная стоимость которого превышает 50 тысяч рублей;

иное движимое имущество, без которого осуществление Учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено и (или) которое отнесено к определенному виду особо ценного движимого имущества;

имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

6.10. Учреждение вправе с согласия Комитета и Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного

Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

## **7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

7.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и зарубежных;

средства от осуществления приносящей доходы деятельности Учреждения и приобретенное на эти средства имущество;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Учреждение вправе привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

7.4. Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.5. Крупная сделка может быть совершена только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

7.6. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, установленных пунктом 7.5. настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных пунктом 7.5. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.7. Учреждение вправе использовать на обеспечение своей деятельности средства, полученные им от приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления, в том числе добровольные пожертвования.

7.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.9. Учреждение представляет месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **8. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

8.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.2. Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств, порядка ведения бухгалтерского учета, формирования отчетности.

8.3. Учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство.

8.4. Учреждение в соответствии с законодательством об архивном деле Российской Федерации осуществляет учет, хранение, передачу и обеспечение сохранности документов, образующихся в деятельности, формирование их в дела согласно номенклатуре дел.

8.5. Учреждение обеспечивает ведение воинского учета, а также реализацию мероприятий гражданской обороны и мобилизационной подготовки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель в установленном законодательством Российской Федерации порядке в пределах своей компетенции.

8.7. Контроль использования по назначению закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества осуществляет Комитет.

8.8. Учреждение несет ответственность за своевременность и достоверность предоставляемой информации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также за соблюдение порядка и условий ее предоставления.

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1. Учреждение может быть реорганизовано по решению Учредителя либо по решению суда в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего учреждения.

При реорганизации в форме присоединения к Учреждению другого учреждения Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

9.4. Учреждение может быть ликвидировано по решению Учредителя либо по решению суда в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. При принятии Учредителем решения о ликвидации Учреждения им назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор) и устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Учреждения.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

9.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

9.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

9.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

10.1. Все изменения в настоящий Устав рассматриваются и согласовываются с Учредителем и Комитетом.

10.2. Вносить предложения о внесении изменений в настоящий Устав вправе Учредитель, директор Учреждения, Комитет.

10.3. Утвержденный и согласованный Устав регистрируется в установленном действующим законодательством порядке.

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.