

УТВЕРЖДЕН:  
Постановлением  
от «    »                    2012 г. №  
Глава администрации  
Шушенского района

\_\_\_\_\_ А.И. Чернявский

**УСТАВ**  
**РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**МОЛОДЕЖНЫЙ ЦЕНТР «ЮГ»**

п. Шушенское, 2012 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Районное муниципальное бюджетное учреждение Молодежный Центр «Юг», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной администрацией Шушенского района для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере спорта, туризма и молодежной политики путем изменения типа существующего Муниципального учреждения Молодежный Центр «Юг».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения на русском языке: Районное муниципальное бюджетное учреждение Молодежный Центр «Юг». Официальное сокращенное наименование Учреждения на русском языке: РМБУ МЦ «ЮГ».

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Шушенский район.

Полномочия учредителя от имени муниципального образования Шушенский район осуществляет администрация Шушенского района (далее – Учредитель).

Полномочия собственника от имени муниципального образования Шушенский район осуществляет администрация Шушенского района.

Учреждение находится в ведении администрации Шушенского района, осуществляющего координацию деятельности Учреждения.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном отделе по Шушенскому району казначейства Красноярского края, а также расчётные счета, открытые в порядке, предусмотренном действующим законодательством, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке, зарегистрированную в установленном порядке фирменную эмблему. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, учредителя и назначением имущества.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями, нормативно правовыми актами Шушенского района, решениями (приказами) учредителя и настоящим уставом.

1.10. Юридический адрес Учреждения: 662711, Красноярский край, Шушенский район, р.п. Шушенское, ул. Вокзальная, 1.

1.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из районного бюджета.

1.12. «Учреждение» имеет структурное подразделение:

- Спортивный клуб по месту жительства граждан «Сапсан».

## **2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Основными целями Учреждения является: создание условий социализации и самореализации молодежи, включения ее в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества, развития молодежной политики, развития молодежной инициативы в области социального проектирования, общественного движения среди молодежи, молодежных общественных организаций, клубов, работающих с молодежью в области образовательных, гражданско-патриотических, военно-спортивных, различных культурно-досуговых направлениях.

2.2. Основными задачами «Учреждения» являются:

- развитие у молодежи инициативы для разработки и реализации социальных проектов; социальная адаптация подростков и молодежи;
- содействие самореализации творческих, образовательных и иных возможностей подрастающего поколения через проведение массовых мероприятий – конкурсов, фестивалей и др.;
- организация временной занятости, профориентации и трудоустройство молодежи через реализацию территориальных проектов;
- содействие и организация летнего отдыха;
- поддержка одаренной и талантливой молодежи;
- методическая помощь специалистам, общественным организациям, работающим в области молодежной политики, муниципальным учреждениям по работе с молодежью (в том числе по работе с молодежью поселений, расположенных на территории Шушенского района);

- поддержка молодых людей в стремлении получить качественное образование и определиться в профессиональной ориентации;
- формирование позитивного «образа будущего» для молодежи, позитивного имиджа молодежи и молодежной политики в Шушенском районе; пропаганда молодежной политики и здорового образа жизни;
- обеспечение взаимодействия, координации действий различных типов молодежных объединений, создание информационного банка данных и оказание им организационной и методической помощи;
- обеспечение целенаправленного изучения и анализа потребностей молодежных объединений и информационно-аналитической обработки данных об их деятельности;
- оказание поддержки добровольческим инициативам; создание условий для разнообразных направлений добровольческой (волонтерской) деятельности;
- организация взаимодействий добровольческих (волонтерских) отрядов, проектов на районном и зональном уровне;
- реализация новых подходов и инновационных программ в области социального проектирования;
- организация экспериментальных площадок – демонстрация моделей по различным направлениям деятельности молодежных организаций и объединений;
- обеспечение условий для работы клубов разных направлений по месту жительства; проведение на базе «Учреждения» различных методических форм работы: семинаров-тренингов, семинаров по практическому проектированию, круглых столов и конференций, лекций, консультаций и других мероприятий, соответствующих целям «Учреждения»;
- информирование подростков о существующих, молодежных объединениях в средствах массовой информации; организация диалога и взаимодействия власти, молодежи, бизнеса и общества для согласования интересов, целей и представлений о будущем, решение актуальных проблем в области молодежной политики;
- поддержка социально активной молодежи через систему региональных и территориальных конкурсов, подготовке и реализации проектов, инновационных образовательных программ, практику открытого взаимодействия молодежи, власти, бизнеса и институтов гражданского общества.
- ведение активной пропаганды патриотической, военно-патриотической, военно-спортивной направленности;
- профилактика негативных проявлений в молодежной среде.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является деятельность в области спорта, туризма и молодежной политики, направленная на достижение целей и задач созданного Учреждения.

2.4. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- организация и проведение культурно-массовых, спортивных, туристических и культурно-патриотических мероприятий и различных форм работы для молодежи в соответствии с направлениями деятельности «Учреждения»;

- информирование населения по социально-значимым темам в средствах массовой информации;

2.5. Для достижения указанных целей Учреждение может осуществлять **иные**, соответствующие им виды деятельности:

- оказание психологических и юридических консультаций;
- информационное обеспечение участия молодежи в краевых, региональных, профильных лагерях, экспедициях, походах, сплавах, трудовых молодежных отрядах;
- информационная помощь в оформлении молодежных, добровольческих инициатив в проекты и предоставлении на конкурсы, гранты;
- оказание помощи в разработке нормативно-правовых и иных документов, регулирующих деятельность молодежных объединений;
- индивидуальные консультации по созданию и оформлению проектов;
- разработка гуманитарных проектов, целевых программ;
- подготовка телевизионных программ и радиопередач в социально-экономической сфере и сфере молодежной политики Шушенского района;
- сбор и анализ информации, создание и использование информационных баз данных, **подготовка, издание и распространение информационных бюллетеней в социальной сфере и в сфере молодежной политики по основным направлениям деятельности «Учреждения»;**
- оказание информационно-методической помощи организациям и учреждениям по делам молодежи;

Учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, может осуществлять приносящую доход деятельность:

- выпуск, тиражирование, распространение печатных изданий, рекламной продукции, аудио-, теле-, кино- и видеозаписей собственного и иного производства на любых носителях;
- изготовление профессиональных фонограмм на любых носителях;
- выполнение социально-творческих заказов бюджетных организаций;
- **подготовка и проведение массовых молодежных праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований, концертов, ярмарок, выставок, гастролей музыкальных, эстрадных и иных коллективов и исполнителей;**
- подготовка телевизионных программ, телевизионных сюжетов, рекламных продуктов в социально-экономической сфере и сфере молодежной политики Шушенского района;

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сфере спорта, туризма и молодежной политики, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5.1. Цены на оказываемые услуги (тарифы) и продукцию устанавливаются районным Советом депутатов в порядке, установленном действующим

законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

2.5.2. Плата за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях определяется в порядке, установленном учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.6. Учредитель формирует и утверждает муниципальные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

2.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

### **3.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством.

3.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему уставу.

3.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

осуществлять экономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя и назначением имущества;

по согласованию с учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

создавать и ликвидировать, по согласованию с учредителем, свои филиалы, структурные подразделения и осуществлять их деятельность на основании положений, утверждаемых руководителем Учреждения. Руководители структурных подразделений и филиалов назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности. Структурные подразделения и филиалы указываются в уставе Учреждения;

сдавать в аренду помещения в порядке, установленном действующим законодательством;

открывать лицевые счета в территориальном отделе по Шушенскому району казначейства Красноярского края, или финансовом органе Муниципального образования, а так же расчетные счета в соответствии с действующим законодательством; совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.5. Учреждение обязано:

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств; возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

составлять, утверждать и представлять в установленном учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества;

составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

согласовывать с учредителем сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

согласовывать с учредителем совершение крупных сделок;

обеспечить открытость и доступность документов установленных законодательством;

выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и приказами учредителя.

3.6. Учреждение обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Шушенского района Красноярского края, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению его собственником или учредителем; средства, выделяемые целевым назначением из районного бюджета в виде субсидий на выполнение муниципального задания;

средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;

доходы, от приносящей доходы деятельности;

дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;

представлять имущество к учету в реестре муниципального имущества Шушенского района в установленном порядке.

- 4.4. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 4.5. **Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе.**
- 4.6. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, осуществляется комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района согласно действующего порядка списания.
- 4.7. Администрация Шушенского района в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.
- 4.8. Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников. Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет приносящей доходы деятельности.
- 4.9. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.
- 4.10. Учреждение имеет право образовывать фонд накопления и фонд потребления и другие аналогичные по назначению фонды за счет доходов от разрешенной настоящим уставом приносящей доход деятельности, оставшихся в распоряжении Учреждения после уплаты обязательных платежей.
- 4.11. Учреждение не вправе:  
размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;  
совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.
- 4.12. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за

счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.13. Учреждение вправе в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.14. **Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного письменного согласия учредителя.**

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки **либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения**, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. К исключительной компетенции учредителя относятся следующие вопросы:

а) утверждение устава, изменений и дополнений в устав Учреждения по согласованию с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района;

**б) утверждение годового плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;**

в) назначение и освобождение от должности директора Учреждения в соответствии с правовыми актами администрации района и трудовым законодательством, в том числе и прекращение трудового договора;

г) проведение аттестации директора Учреждения;

д) принятие решения о прекращении деятельности Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

е) определение перечня особо ценного движимого имущества;

ж) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

з) формирование и утверждение муниципальных заданий;

и) установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом для граждан и юридических лиц,

- оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- к) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- л) согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;
- м) **утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;**
- н) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- о) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- п) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- р) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- с) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- т) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- у) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- ф) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Шушенского района;
- х) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим уставом;
- ц) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента

Российской Федерации или Правительства Российской Федерации или администрации Шушенского района.

5.2. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности учредителем в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Учредитель заключает с директором Учреждения срочный трудовой договор.

Трудовой договор с директором Учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с директором Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, **превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.**

5.3. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения; без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

в пределах, установленных трудовым договором и настоящим уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;

**по согласованию с учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;**

принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

**предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;**

является распорядителем кредитов;

вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

выполняет иные функции, вытекающие из настоящего устава.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и

настоящим уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана действительной.

5.4. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

5.5. руководитель структурного подразделения подчиняется директору «Учреждения».

## **6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные учредителем согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам Красноярского края и Шушенского района. За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

6.3. **Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района.**

## **7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Деятельность Учреждения прекращается на основании решения администрации Шушенского района края по согласованию с Районным Советом депутатов, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его учредителю.

7.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Шушенского района.

7.4. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

7.5. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в муниципальный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Изменения и дополнения к уставу утверждаются Постановлениями администрации Шушенского района. Изменения и дополнения к уставу подлежат регистрации в установленном порядке.

8.2. В связи с регистрацией настоящего устава утрачивает силу редакция устава Муниципального учреждения Молодежный Центр «Юг», утвержденного постановлениями администрации Шушенского района от 27.02.2008 года №258 «О создании Муниципального учреждения Молодежный Центр «Юг»», и от 08.10.2009 года №1436 «О внесении изменений в Устав муниципального учреждения Молодежный центр Юг».