

*Утвержден
5-ым внеочередным Съездом
23 февраля 2011 года
(протокол № 5 от 23.02.2011г.)*

У С Т А В

МОЛОДЕЖНОЙ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ»

Москва 2011г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Молодежная общероссийская общественная организация «Российские Студенческие Отряды», именуемая в дальнейшем «Организация», является основанным на членстве добровольным самоуправляемым общественным объединением, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для достижения общих целей, определенных настоящим Уставом.

1.2. Организация является общероссийским общественным объединением и осуществляет свою Уставную деятельность на территории более половины субъектов Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, с соблюдением принципов добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, заключать договоры, контракты, соглашения, сделки, быть истцом и ответчиком в судах.

1.4. Организация может иметь расчетные и иные счета, в том числе и валютные, в банковских учреждениях. Организация может владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом на праве собственности, аренды и других, предусмотренных законом основаниях, в соответствии с целями своей деятельности.

1.5. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Организация не отвечает по обязательствам ее членов, а ее члены не отвечают по обязательствам Организации.

1.6. Организация создана в соответствии с решением 5-го внеочередного Съезда Молодежного общероссийского общественного движения «Российские студенческие отряды», именуемое в дальнейшем «Движение», от 23 февраля 2011 года путем реорганизации Движения, в форме преобразования, и является его правопреемником.

1.7. Полное наименование Организации – Молодежная общероссийская общественная организация «Российские Студенческие Отряды».

Сокращенное наименование Организации – Российские Студенческие Отряды.

Краткое наименование Организации – РСО.

Наименование Организации на английском языке – All-Russian public organization «Russian student brigades».

Краткое наименование Организации на английском языке – RSB.

1.8. Организация имеет круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки и символику, подлежащие регистрации и учету в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации – Центрального штаба – Российская Федерация, г. Москва.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности Организации является организация временной занятости обучающихся в образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

2.2. Для достижения указанной цели Организация решает следующие задачи:

- привлечение обучающихся в образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования к деятельности студенческих отрядов;
- развитие деятельности студенческих отрядов;
- создание условий для организации деятельности студенческих отрядов строительного, педагогического, железнодорожного, аварийно-спасательного, сервисного, сельскохозяйственного и других направлений;
- содействие временному и постоянному трудоустройству обучающихся и выпускников образовательных учреждений;
- организация подготовки обучающихся образовательных учреждений к работе в составе отряда;
- оказание правовой и консультационной поддержки молодежи в вопросах занятости и трудоустройства;
- гражданско-патриотическое воспитание молодежи, поддержка и развитие традиций студенческих отрядов в культурной и социально-значимой работе среди населения;
- осуществляет деятельность в части профилактики наркомании, алкогольной и игровой зависимости среди молодежи;
- поддержка молодежных самодеятельных и профессиональных творческих коллективов, проведение конкурсов и фестивалей, содействие участию в концертах и фестивалях на территории Российской Федерации и за рубежом;
- организация досуга, развитие спорта, туризма среди молодежи;
- участие в решении социальных, социально-бытовых и жилищных проблем молодежи;
- информационная поддержка молодежи;
- информирование общественности о своей работе с использованием средств массовой информации и других возможностей;
- совместная деятельность с организациями, учреждениями и фондами на основе взаимовыгодного сотрудничества в той мере, которая не противоречит целям Организации.

2.3 Права Организации:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;
- оказывать социальные и персональные услуги;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия, пикетирования;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- учреждать собственные награды (знаки, дипломы, грамоты и др.);
- вести образовательную деятельность в установленном законодательством порядке;
- представлять и защищать свои права, законные интересы членов Организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- осуществлять финансовую деятельность;
- участвовать в осуществлении строительных работ различной сложности, вести образовательную деятельность, оказывать социальные и персональные услуги в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации;
- создавать, реорганизовывать и прекращать деятельность региональных отделений Организации;
- открывать представительства и филиалы Организации и ее региональных отделений;
- создавать некоммерческие организации;
- учреждать общественные объединения;
- создавать хозяйственные общества и хозяйственные товарищества с правами юридического лица;
- вступать в общероссийские общественные объединения (ассоциации);
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством об общественных объединениях.

2.4 Обязанности Организации:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы Устава и иных учредительных документов;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принимающий решения о государственной регистрации общественных объединений, о продолжении своей деятельности, с указанием действительного местонахождения постоянно действующего

- руководящего органа, его названия и данные о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
 - допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
 - оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью общественного объединения в связи с достижением Уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
 - в течение 3-х дней с момента изменения сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ, не связанных с изменением Устава, представлять информацию об этом в орган, принимающий решения о государственной регистрации общественных объединений.

3. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Членство в Организации является добровольным и фиксированным. Членом Организации может быть гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин и лицо без гражданства, признающий программные документы и Устав Организации, достигший 14-летнего возраста.

3.2. Прием в члены Организации осуществляется решением Местного, Регионального или Центрального штаба Организации на основании личного письменного заявления вступающего.

3.3. Членами Организации могут быть – юридические лица (общественные объединения), признающие программные документы и Устав Организации. Члены организации – юридические лица имеют равные права и несут равные обязанности наравне с членами организации – физическими лицами.

Прием в члены Организации юридических лиц – общероссийских общественных объединений осуществляется решением Правления Организации на основании письменного запроса о вступлении в Организацию от руководящих органов юридических лиц.

Прием в члены Организации юридических лиц – региональных или местных общественных объединений осуществляется решением регионального штаба Организации на основании письменного запроса о вступлении в организацию от руководящих органов юридических лиц.

3.4. Права члена организации возникают с момента принятия решения уполномоченным органом: Местным, Региональным, Центральным штабом или Правлением.

3.5. Первичный учет членов Организации ведется в местных, а при их отсутствии, в региональных отделениях. Каждый член Организации может состоять на учете только в одном структурном подразделении.

3.6. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

3.7. Член Организации имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях Организации;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации различного уровня;
- пользоваться льготами и преимуществами, предусмотренными в результате заключения Организацией и ее отделениями договоров и соглашений;
- участвовать в выработке решений, свободно выражать свое мнение, отстаивать свою точку зрения, обсуждать любые вопросы деятельности Организации;
- создавать первичные группы – линейные студенческие отряды по месту их жительства, работы или учебы;
- получать полную и достоверную информацию о деятельности Организации и руководящих и контрольно-ревизионных органов;
- обращаться в руководящие органы Организации за помощью в защите своих законных интересов и прав;
- получать информацию обо всех проводимых Организацией мероприятиях;
- обращаться с вопросами, заявлениями и предложениями в любые структурные подразделения и органы Организации и требовать ответа в пределах их компетенции по существу своего обращения;
- получать бесплатные консультации и разъяснения по вопросам, относящимся к деятельности Организации;
- пользоваться в установленном порядке принадлежащим или арендованным имуществом Организации: средствами транспорта, множительной техникой и так далее;
- добровольно выйти из членов Организации.

3.8. Член Организации обязан:

- соблюдать Устав Организации;
- проводить в жизнь уставные цели и задачи, способствовать укреплению и расширению связей Организации в обществе;
- соблюдать дисциплину, укреплять организационное единство, проявлять инициативу, выполнять решения руководящих органов Организации;
- регулярно уплачивать членские взносы;
- принимать активное участие в деятельности местного и регионального отделения;
- не совершать действий, дискредитирующих Организацию.

3.9. Добровольный выход из членов Организации осуществляется по личному письменному заявлению, подаваемому в Местный, Региональный или Центральный Штаб, в котором член состоял на учете. В этом случае членство в Организации прекращается автоматически с момента подачи заявления. Члены организации –

юридические лица могут свободно выйти из Организации, письменно уведомив о выходе Правление Организации или региональный штаб.

3.10. За совершение действий, дискредитирующих Организацию, уклонение от уплаты членских взносов, нарушение действующего законодательства РФ, Устава, решений руководящих органов член Организации может быть исключен из Организации решением Местного, Регионального или Центрального штаба. В этом случае права члена Организации прекращаются с момента принятия решения об исключении Местным, Региональным или Центральным штабом.

3.11. Член организации – юридическое лицо может быть исключено из Организации решением Правления Организации или регионального штаба. Решение принимается большинством голосов, если член организации - юридическое лицо своими действиями грубо и неоднократно нарушает Устав Организации и отказывается исполнить (выполнить) обоснованное требование руководящих органов Организации об устранении нарушений.

3.12. Решение об исключении может быть обжаловано в соответствующем контрольно-ревизионном органе в течение 10 дней со дня принятия решения об исключении. В этом случае права члена Организации прекращаются с момента рассмотрения жалобы КРК местного, регионального отделения или ЦКРК.

3.13. Членство в Организации автоматически прекращается в случае смерти, признания в установленном законом порядке недееспособным, осуждения за совершение преступления на основании вступившего в законную силу приговора суда.

4. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Структуру Организации составляют региональные отделения и местные отделения, а также могут входить филиалы и представительства.

4.2. **Региональное отделение** создается в пределах территории субъекта Российской Федерации решением Конференции регионального отделения, утверждаемым решением Правления Организации. На территории одного субъекта Российской Федерации может действовать только одно региональное отделение. Региональное отделение действует на основании Устава Организации. Региональное отделение может иметь собственные программы, положения или иные уставные документы, не противоречащие Уставу и программам Организации, свою дополнительную символику, утверждаемые в установленном порядке. Руководящими органами регионального отделения являются в порядке подчиненности: Конференция регионального отделения (Конференция), Правление регионального отделения (Правление РО) и Региональный штаб (РШ).

4.2. Высшим руководящим органом регионального отделения является **Конференция регионального отделения**, созываемая решением Правления РО по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Внеочередная Конференция может созываться решением Правления РО, Правления Организации, КРК или по требованию более половины членов регионального отделения или половины местных отделений, входящих в состав регионального отделения. Конференция правомочна, если в ее работе участвуют более половины делегатов.

4.3. Конференция регионального отделения вправе рассматривать любые вопросы деятельности регионального отделения. К исключительной компетенции Конференции регионального отделения относится:

- определение задач и приоритетных направлений деятельности регионального отделения в соответствии с решениями вышестоящих руководящих органов;
- избрание сроком на три года Председателя Правления РО, членов Правления РО, Руководителя регионального штаба (командира РШ), Заместителя Руководителя регионального штаба (комиссара РШ), членов регионального штаба и КРК регионального отделения, досрочное прекращение их полномочий;
- выборы делегатов на Съезд Организации;
- заслушивание и утверждение отчетов о работе РШ и КРК регионального отделения.

4.4. **Правление регионального отделения** – коллегиальный выборный орган, руководящий деятельностью регионального отделения в период между Конференциями и избираемый из числа членов регионального отделения – полностью дееспособных граждан. В состав Правления РО входят: Председатель Правления РО, Руководитель регионального штаба (командир РШ) и Заместитель Руководителя регионального штаба (комиссар РШ) и выбранные члены Правления. Заседание Правления созывается Председателем Правления регионального отделения по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Правления регионального отделения правомочно при наличии более половины его состава. Внеочередное заседание Правления регионального отделения созывается по требованию более половины его членов. Решение Правления регионального отделения принимаются простым большинством голосов.

К компетенции Правления регионального отделения относится:

- осуществление руководства и контроль за исполнением поручений, решений Правления;
- утверждение программ и проектов по основным направлениям деятельности регионального отделения и контроль за их выполнением;
- созыв Конференции регионального отделения и установление нормы представительства для ее проведения;
- представление на рассмотрение и утверждение Конференции отчета о своей деятельности;
- осуществление иных функций, не отнесенных к исключительной компетенции Конференции регионального отделения.

4.5. **Председатель Правления регионального отделения** осуществляет руководство деятельностью Правления. В случае необходимости или болезни, исполнение обязанностей Председателя Правления регионального отделения осуществляет Руководитель регионального штаба (командир РШ).

Председатель Правления регионального отделения:

- представляет региональное отделение во взаимоотношениях с общественностью, организациями и средствами массовой информации;
- вносит на рассмотрение высших руководящих органов любые вопросы, относящиеся к деятельности регионального отделения;
- по решению Конференции РО может иметь право первой подписи финансовых документов регионального отделения;

- подотчетен Конференции и Правлению регионального отделения;
- осуществляет иные функции, кроме относящихся к исключительной компетенции Конференции, Правления и Регионального штаба регионального отделения;

4.6. **Региональный штаб (РШ)** является выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом регионального отделения, подотчетный Правлению РО и Конференции РО. Избирается из числа членов регионального отделения – полностью дееспособных граждан. Руководитель регионального штаба (командир РО) и Заместитель Руководителя регионального штаба (комиссар РО) являются членами РШ по должности. Заседание РШ созывается Руководителем регионального штаба (командиром РО) по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, и правомочно, если на нем присутствуют более половины членов РШ. Решения Регионального штаба принимаются простым большинством голосов.

4.7. Компетенция РШ:

- обеспечение выполнения решений Центральных руководящих органов, Конференции РО и Правления РО;
- осуществление прав и обязанностей юридического лица от имени регионального отделения в случае государственной регистрации;
- осуществление подготовки и проведения Конференций РО и заседаний Правления РО;
- принятие решений об открытии представительств и филиалов регионального отделения, утверждение положений о них;
- принятие решений об утверждении руководителей представительств и филиалов регионального отделения;
- утверждение сметы и штатного расписания РШ;
- организация бухгалтерского учета и отчетности регионального отделения;
- сбор и обработка информации от местных штабов;
- распоряжение имуществом регионального отделения;
- ведение первичного учета членов регионального отделения;
- организация учета уплаты членских взносов;
- утверждение решения о создании первичных групп (линейных студенческих отрядов).
- утверждение положений, издание приказов, регулирующих деятельность линейных студенческих отрядов;
- принятие решение о порядке сбора вступительных и членских взносов от членов Организации, состоящих на учете регионального отделения;
- реализация конкретных планов, программ и отдельных мероприятий регионального отделения;
- направление представителей в члены избирательных комиссий с правом решающего голоса в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществление иных функции, не отнесенных к исключительной компетенции Конференции регионального отделения.

4.8. **Руководитель регионального штаба (командир РШ):**

- распределяет полномочия и обязанности между членами РШ;
- представляет интересы регионального отделения во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами и действует без доверенности от имени регионального отделения;
- обеспечивает выполнение решений Конференции и КРК;
- имеет право первой подписи финансовых документов регионального отделения;
- руководит работой штатных сотрудников РШ, в пределах своей компетенции издает приказы, обязательные для членов и штатных сотрудников РШ, принимает и увольняет штатных сотрудников РШ (включая главного бухгалтера), принимает решения о командировках штатных сотрудников РШ, применяет к ним меры поощрения и налагает взыскания;
- распоряжается имуществом и средствами регионального отделения в пределах своей компетенции;
- подотчетен Конференции РО и Правлению РО;
- осуществляет иные функции, кроме относящихся к исключительной компетенции Конференции РО, Правления РО и РШ.

4.9. **Заместитель Руководителя регионального штаба (комиссар РШ):**

- в случае необходимости или болезни, исполняет обязанности руководителя РШ;
- решает вопросы, связанные с организацией досуговых и воспитательных мероприятий регионального отделения;
- подписывает документы и издает приказы в рамках своей сферы деятельности;
- осуществляет иные функции в рамках представленных ему полномочий.

4.10. **Местные отделения** создаются в пределах территории органа местного самоуправления при наличии трех и более членов Организации решением Общего собрания местного отделения и действуют на основании Устава Организации. На территории одного органа местного самоуправления может быть не более одного местного отделения. Руководящими органами местного отделения являются в порядке подчиненности: Общее собрание членов местного отделения (Общее собрание) и Местный штаб (МШ).

4.11. Высшим руководящим органом местного отделения является Общее собрание местного отделения, созываемое решением МШ, КРК или по требованию более половины членов Организации, объединенных в местное отделение по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Общее собрание правомочно, если в его работе участвуют более половины участников местного отделения.

4.12. **Общее собрание** местного отделения вправе рассматривать любые вопросы деятельности местного отделения. К исключительной компетенции Общего собрания местного отделения относится:

- определение задач и приоритетных направлений деятельности местного отделения в соответствии с решениями руководящих органов Организации;
- избрание сроком на три года Руководителя местного штаба (командира МШ), Заместителя Руководителя местного штаба (комиссара МШ), членов МШ и КРК местного отделения;

- выборы делегатов на Конференцию регионального отделения;
- заслушивание и утверждение отчетов о работе МШ и КРК местного отделения.

4.13. Местный штаб (МШ) является выборным коллегиальным, постоянно действующим руководящим органом в период между Общими собраниями местного отделения и осуществляет общее руководство местным отделением. Избирается из числа членов местного отделения – полностью дееспособных граждан. Руководитель местного штаба (командир МШ) и Заместитель Руководителя местного штаба (комиссар МШ) являются членами МШ по должности. Заседание МШ созывается Руководителем местного штаба (командиром МШ) по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, и правомочно, если на нем присутствуют более половины членов МШ. Компетенция местного штаба:

- обеспечение выполнения решений Общего собрания местного отделения;
- созыв Общего собрания местного отделения и установление норм представительства для его проведения;
- осуществление подготовки и проведения Общего собрания местного отделения;
- утверждение сметы и штатного расписания МШ;
- организация бухгалтерского учета и отчетности местного отделения;
- ведение первичного учета членов Организации в местном отделении;
- реализация конкретных планов, программ и отдельных мероприятий местного отделения;
- направление представителей в члены избирательных комиссий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- направление наблюдателей в избирательные комиссии, в установленном законом порядке;
- осуществление иных функций, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания местного отделения.

4.14. Руководитель местного штаба (командир МШ):

- представляет местное отделение во взаимоотношениях с общественностью, организациями и средствами массовой информации;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для членов и штатных сотрудников Местного штаба, принимает на работу и увольняет их, применяет к ним меры поощрения и налагает на них взыскания;
- вносит на рассмотрение высших руководящих органов любые вопросы, относящиеся к деятельности местного отделения;
- принимает участие во всех мероприятиях, организуемых и проводимых Местным штабом;
- распоряжается имуществом и средствами местного отделения в пределах своей компетенции;
- имеет право первой подписи финансовых документов местного отделения;
- подотчетен Общему собранию местного отделения;
- осуществляет иные функции, кроме относящихся к исключительной компетенции Общего собрания и МШ.

4.15. Заместитель Руководителя местного штаба (комиссар МШ):

- в случае необходимости или болезни исполняет обязанности руководителя МШ;
- решает вопросы, связанные с организацией досуговых и воспитательных мероприятий, регионального отделения;
- подписывает документы и издает приказы в рамках своей сферы деятельности;
- осуществляет иные функции в рамках представленных ему полномочий.

5. ЦЕНТРАЛЬНЫЕ РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ

5.1. Центральными руководящими органами Организации являются в порядке подчиненности: Съезд, Правление и Центральный штаб (ЦШ).

5.2. **Съезд** является высшим руководящим органом Организации. Съезд созывается Правлением один раз в три года. Съезд правомочен, если зарегистрировано и участвуют в его работе избранные делегаты, представляющие более половины региональных отделений. Делегаты Съезда избираются Конференциями региональных отделений по норме представительства, устанавливаемой Правлением. Председатель Правления, члены Правления, ЦШ и Центральной контрольно-ревизионной комиссии (ЦКРК) могут участвовать в заседании Съезда. Внеочередной Съезд созывается решением Правления, ЦКРК или по требованию более половины региональных отделений. Съезд вправе рассматривать любые вопросы деятельности Организации. К исключительной компетенции Съезда относятся:

- утверждение Устава Организации и внесение в него изменений и дополнений, которые подлежат государственной регистрации в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации;
- избрание Председателя Правления, Руководителя Центрального штаба (командира), Заместителя Руководителя Центрального штаба (комиссара), определение количества и избрание членов Правления, ЦШ и ЦКРК сроком на три года и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие программных документов Организации и определение основных направлений деятельности Организации;
- рассмотрение и утверждение отчетов Правления, ЦШ и ЦКРК;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации.

5.3. **Правление** осуществляет руководство Организацией в период между Съездами. Правление избирается из числа членов Организации – полностью дееспособных граждан. В состав Правления входят: Председатель Правления, Руководитель Центрального штаба (командир), Заместитель Руководителя Центрального штаба (комиссар), руководители Окружных штабов, избранные члены Правления.

5.4. Заседание Правления созывается Председателем Правления по мере необходимости, но не реже одного раза в год и правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. В год проведения Съезда заседание Правления может не проводиться. Внеочередное заседание Правления созывается по требованию Председателя Правления или по требованию более половины членов Правления.

Правление:

- осуществляет руководство и контроль за выполнением поручений, решений Правления;
- утверждает программы и проекты по основным направлениям деятельности Организации и контролирует их выполнение;
- принимает решения о создании региональных и местных отделений;
- утверждает решения о создании Окружных Штабов студенческих отрядов;
- принимает решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждает положения о них и их руководящие органы;
- принимает решения о создании некоммерческих организаций, утверждает их Уставы и их руководящие органы;
- принимает решения о создании хозяйственных обществ и хозяйственных товариществ с правами юридического лица;
- созывает Съезд и определяет нормы представительства для его проведения;
- представляет на рассмотрение и утверждение Съезда отчеты о своей деятельности;
- утверждает Положение об Окружном Штабе студенческих отрядов;
- создает общественные, наблюдательные и координационные советы, утверждает соответствующие Положения и персональные составы;
- утверждает План мероприятий Организации и контролирует его выполнение;
- утверждает ежегодный бюджет Организации и осуществляет контроль его выполнения;
- устанавливает размер вступительного взноса, минимальный размер членского взноса члена Организации; порядок, периодичность уплаты и размер отчислений от членских взносов региональными штабами;
- принимает решения по всем другим вопросам деятельности Организации, не отнесенным к исключительной компетенции Съезда.

5.5. Председатель Правления осуществляет идейное руководство Организацией, содействует упрочнению ее роли и места в общественно-политической жизни, укреплению ее авторитета и увеличению числа членов Организации и граждан, поддерживающих программу Организации. Председателем Правления может быть избран любой член Организации из числа полностью дееспособных граждан.

Председатель Правления:

- без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с общественностью, организациями и средствами массовой информации;
- осуществляет руководство Правлением, распределяет обязанности и полномочия между членами Правления;
- выдает доверенности, издает распоряжения, обязательные для членов и штатных сотрудников Правления, ЦШ;
- вносит на рассмотрение Центральных руководящих органов организации любые вопросы, относящиеся к деятельности Правления;
- предлагает персональный состав общественных, наблюдательных и координационных советов;
- осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции.

5.6. Центральный Штаб (ЦШ) – постоянно действующий руководящий выборный коллегиальный орган Организации, подотчетный Съезду и Правлению Организации. Члены ЦШ избираются Съездом сроком на три года из числа членов Организации – полностью дееспособных граждан. ЦШ осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет обязанности в соответствии с Уставом. ЦШ решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях. Заседание ЦШ созывается Руководителем Центрального штаба (командиром) по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев, и правомочно, если на нем присутствует более половины членов ЦШ. Внеочередное заседание ЦШ созывается решением Руководителя Центрального штаба (командиром), ЦКРК или по требованию более половины членов ЦШ. Председатель Правления вправе присутствовать на заседании ЦШ с правом голоса.

К компетенции ЦШ относится:

- обеспечение выполнения решений Съезда и Правления Организации;
- подготовка и проведение Съездов и заседаний Правления;
- распоряжение имуществом и денежными средствами Организации;
- представление для утверждения Правлению Организации Плана мероприятий Организации;
- утверждение структуры и штатного расписания аппарата Центрального Штаба;
- организация делопроизводства центральных руководящих и контрольно-ревизионных органов, содействие его постановке в региональных и местных отделениях;
- получение и обработка информации от региональных и местных отделений и осуществление учета структурных подразделений и общего сводного учета членов Организации;
- реализация конкретных планов, программ и отдельных мероприятий Организации;
- представление по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решений руководящих органов и должностных лиц, отчетов о деятельности Организации;
- информирование органа, принявшего решение о регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации;
- публикация отчета об использовании средств и имущества Организации;
- осуществление иных функций, не отнесенных к исключительной компетенции Съезда и Правления Организации.

5.7. Руководитель Центрального штаба (командир) осуществляет руководство деятельностью ЦШ. Руководителем Центрального штаба (командиром) может быть избран любой член Организации из числа полностью дееспособных граждан.

5.8. Руководитель Центрального штаба (командир):

- распределяет полномочия и обязанности между членами ЦШ;
- представляет интересы Организации во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами и действует без доверенности;
- обеспечивает выполнение решений Съезда, Правления и ЦКРК Организации;

- заключает договоры, соглашения, совершает иные юридические действия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- организует бухгалтерский учет и отчетность Организации;
- разрабатывает финансовые планы организации и вносит в них изменения; распоряжается имуществом и средствами Организации в пределах своей компетенции;
- открывает расчетные и иные счета Организации в банковских учреждениях, имеет право первой подписи финансовых документов Организации;
- руководит работой штатных сотрудников аппарата ЦШ в пределах своей компетенции, издает приказы, обязательные для членов и штатных сотрудников аппарата ЦШ, принимает и увольняет штатных сотрудников аппарата ЦШ (включая главного бухгалтера – по согласованию с Председателем Правления), принимает решения о командировках штатных сотрудников аппарата ЦШ, применяет к ним меры поощрения и налагает взыскания;
- подотчетен Съезду, Правлению Организации и ЦШ;
- осуществляет иные функции в пределах своей компетенции.

5.9. Заместитель Руководителя Центрального штаба (комиссар) может быть избран любой член Организации. Заместитель Руководителя Центрального Штаба (комиссар):

- в случае необходимости или болезни, исполняет обязанности руководителя РШ;
- решает вопросы, связанные с организацией досуговых и воспитательных мероприятий Организации;
- подписывает документы и издает приказы в рамках своей сферы деятельности;
- осуществляет иные функции в рамках представленных ему полномочий.

6. ОКРУЖНОЙ ШТАБ

6.1. **Окружной Штаб студенческих отрядов** (далее – Окружной Штаб или ОШ) является совещательным органом, созданным в целях координации, разработки и реализации мероприятий по поддержке деятельности студенческих отрядов в субъектах Российской Федерации, входящих в состав соответствующего федерального округа Российской Федерации.

6.2. Окружной Штаб не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета.

6.3. Окружной Штаб осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также на основании Положения, утвержденного Правлением.

6.4. Основной целью Окружного Штаба является развитие деятельности студенческих отрядов в федеральном округе Российской Федерации.

6.5. Основными задачами Окружного Штаба являются:

- развитие деятельности региональных отделений Организации в субъектах Российской Федерации, входящих в состав соответствующего федерального округа Российской Федерации;
- организация и координация обмена линейными студенческими отрядами между субъектами Российской Федерации, входящими в состав соответствующего федерального округа Российской Федерации;
- поддержка и развитие традиций студенческих отрядов, культурно и социально значимой работы среди населения, проживающего на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав соответствующего федерального округа Российской Федерации;
- оказание методической и информационной поддержки региональным отделениям Организации в субъектах Российской Федерации, входящих в состав соответствующего федерального округа Российской Федерации;
- организация и проведение межрегиональных мероприятий соответствующего федерального округа, направленных на развитие традиций и корпоративной культуры студенческих отрядов.

6.6. Порядок организации деятельности Окружного Штаба

- Решение о создании Окружного Штаба принимается не менее 1/2 от общего числа руководителей региональных штабов Организации в субъектах Российской Федерации, входящих в состав соответствующего федерального округа Российской Федерации, и утверждается Правлением;
- Персональный состав Окружного Штаба формируется руководителями региональных штабов Организации в субъектах Российской Федерации, входящих в состав соответствующего федерального округа Российской Федерации, простым большинством голосов путем открытого голосования при условии присутствия не менее половины от общего числа руководителей региональных штабов Организации;
- Окружной Штаб осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом работы, утверждаемым ежегодно на очередном заседании Окружного Штаба;

6.7. Оперативной деятельностью Окружного Штаба управляет Руководитель Окружного Штаба, избираемый из числа членов Окружного Штаба простым большинством голосов руководителей региональных отделений Организации в субъектах Российской Федерации, при условии присутствия не менее половины от общего числа руководителей региональных отделений Организации, входящих в состав соответствующего федерального округа Российской Федерации, на срок не менее 1 года.

6.8. Руководитель Окружного Штаба:

- непосредственно организует работу Окружного Штаба, реализацию мероприятий, предусмотренных и планом работы Окружного Штаба;
- в случае необходимости формирует исполнительные органы Окружного Штаба;
- представляет интересы Окружного Штаба, а также решения Окружного Штаба в Полномочном представительстве Президента Российской Федерации в соответствующем федеральном округе, в органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации, входящих в состав соответствующего

федерального округа, в руководящих органах Организации, а также в иных организациях и учреждениях;

- несет персональную ответственность за выполнение задач, поставленных перед Окружным Штабом, с учетом прав, предусмотренных Положением.

6.9. Рабочие совещания Окружного Штаба проводятся в соответствии с планом его работы, но не реже одного раза в год.

6.10. Решения Окружного Штаба принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании не менее половины членов Окружного Штаба, путем открытого голосования.

6.11. Решения, принимаемые на рабочих совещаниях, не касающиеся непосредственной деятельности Окружного Штаба, носят рекомендательный характер.

7. ЦЕНТРАЛЬНАЯ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ КОМИССИИ РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕСТНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ

7.1. Центральная контрольно-ревизионная комиссия (ЦКРК) и Контрольно-ревизионные комиссии региональных и местных отделений (КРК) осуществляют контроль за соблюдением Устава, решений руководящих органов, а также за финансовой и хозяйственной деятельностью руководящих органов Организации, ее структурных подразделений.

7.2. Центральная контрольно-ревизионная комиссия (ЦКРК) и Контрольно-ревизионные комиссии региональных и местных отделений (КРК) являются выборными органами. Имеют следующую подчиненность: Съезд, ЦКРК, КРК регионального отделения, КРК местного отделения. КРК подотчетна соответствующему вышестоящему контрольно-ревизионному органу, ЦКРК подотчетна Съезду Организации. Решения высших руководящих органов обязательны для ЦКРК (КРК). Решение нижестоящего контрольно-ревизионного органа, принятое с нарушением действующего законодательства Российской Федерации или Устава, может быть отменено соответствующим вышестоящим руководящим или контрольно-ревизионным органом.

7.3. ЦКРК и КРК региональных и местных отделений действуют на основании Положения о ЦКРК и КРК региональных и местных отделений и подотчетны Съезду.

7.4. Заседания ЦКРК и КРК проводятся не реже одного раза в год.

8. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОРГАНАМИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Решения руководящих и контрольно-ревизионных органов принимаются коллегиально на заседаниях (Съездах, Конференциях, Общих собраниях и т.д.) более 1/2 голосов при наличии кворума, а решения по вопросам реорганизации, ликвидации, внесения изменений в Устав, избрания руководящих и контрольно-ревизионных органов, должностных лиц и досрочного прекращения их полномочий, определение

основных направлений деятельности – 2/3 голосов при наличии кворума. Форма голосования определяется заседанием.

8.2. Решения руководящих органов, принятые с нарушением настоящего Устава, могут быть отменены вышестоящим руководящим органом Организации.

8.3. Принятые решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания.

8.4. Решения руководящих и контрольно-ревизионных органов Организации любого уровня (кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Съезда) могут приниматься в порядке селекторного совещания (опроса) с возможностью высказывания мнения по обсуждаемым вопросам лицами, участвующими в таком заседании, и оформлением протокола с обязательным приложением результатов голосования в письменной (электронной, факсимильной или иной) форме. Решение считается принятым в порядке опроса, если за него проголосовало более 2/3 входящих в него членов руководящего или контрольно-ревизионного органа.

8.5. Центральные руководящие органы являются вышестоящими по отношению к руководящим и контрольно-ревизионным органам всех структурных подразделений Организации.

Руководящие органы регионального отделения являются вышестоящими по отношению к руководящим и контрольно-ревизионным органам местных отделений, входящих в состав регионального отделения.

8.6. Решения вышестоящих руководящих и контрольно-ревизионных органов обязательны для исполнения нижестоящими. Решение нижестоящего руководящего или контрольно-ревизионного органа, принятое с нарушением действующего законодательства РФ или Устава, может быть отменено вышестоящим руководящим органом.

8.7. Работой руководящего и контрольно-ревизионного органа руководит руководитель данного органа. Во время отсутствия руководителя, его обязанности исполняет заместитель или один из членов руководящего или контрольно-ревизионного органа, избираемый членами данного органа, или по письменному поручению руководителя этого органа.

8.8. Полномочия члена руководящего или контрольно-ревизионного органа Организации могут быть досрочно прекращены за совершение действий, дискредитирующих Организацию, нарушение действующего законодательства РФ или Устава, невыполнение решений руководящих или контрольно-ревизионных органов, в связи с невозможностью исполнять свои полномочия, а также по собственному желанию на основании личного заявления.

8.9. Решение о досрочном прекращении полномочий принимается соответствующим или вышестоящим руководящим или контрольно-ревизионным органом более 2/3 голосов, с утверждением принятого решения местной или региональной Конференцией или Съездом. До утверждения решения высшим руководящим органом полномочия члена руководящего или контрольно-ревизионного органа приостанавливаются.

8.10. При выбытии или невозможности исполнять обязанности члена руководящего или контрольно-ревизионного органа, в том числе в случае приостановления полномочий в соответствии с п. 8.10. Устава, соответствующий орган вправе самостоятельно произвести ротацию нового члена из числа членов

Организации на срок полномочий выбывшего члена, по согласованию с Председателем Правления.

8.11. Полномочия члена руководящего или контрольно-ревизионного органа автоматически прекращаются в случае прекращения членства в Организации в порядке, предусмотренном п.п. 3.8. – 3.13. Устава, с момента прекращения членства в Организации.

8.12. В случае истечения срока полномочий членов руководящих и контрольно-ревизионных органов их полномочия сохраняются до избрания нового состава соответствующего органа. В этом случае новые члены руководящего и контрольно-ревизионного органа должны быть избраны не позднее 3 месяцев со дня истечения срока полномочий.

9. СРЕДСТВА, ИМУЩЕСТВО И ВЕДЕНИЕ УЧЕТА В ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация является собственником имущества, принадлежащего ей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также приобретенного или созданного имущества, включая доходы от предпринимательской и иной деятельности, не запрещенной действующим законодательством Российской Федерации для общественных объединений.

9.2. Предпринимательская деятельность может осуществляться Организацией лишь постольку, поскольку это служит достижению Уставных целей и задач.

9.3. Права собственника по распоряжению имуществом Организации осуществляет постоянно действующий коллегиальный руководящий орган – Центральный Штаб. Каждый отдельный участник Организации не имеет права на долю имущества Организации.

9.4. Региональные и местные отделения, действующие на основании настоящего Устава, обладают правом оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.

9.5. Имущество и средства Организации формируются на основе членских и вступительных взносов, пожертвований, доходов от проводимых мероприятий, предпринимательской и иных видов деятельности, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации для общественных объединений.

9.6. Размер вступительного взноса, размер членского взноса члена Организации, порядок и периодичность их уплаты, порядок распределения взносов, право устанавливать льготный размер членского взноса устанавливается Правлением Организации.

9.7. Средства расходуются в соответствии с целями и задачами Организации. Доходы, получаемые Организацией, направляются на финансирование Уставной деятельности и не могут распределяться между участниками, но могут направляться на благотворительные цели и в специальные фонды Организации для реализации Уставных целей и задач Организации.

9.8. Организация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.9. Ответственность за состояние учета и своевременное представление бухгалтерской и статистической отчетности возлагается на главного бухгалтера аппарата Центрального Штаба.

9.10. Ответственность за сохранность документации Организации (управленческой, финансово-хозяйственной, кадровой и другой) несут руководители руководящих органов Организации и его структурных подразделений.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

Исключительным правом вносить изменения и дополнения в настоящий Устав обладает Съезд Организации в соответствии с утверждаемым Съездом регламентом работы. Решение об изменении и дополнении Устава принимается двумя третями делегатов Съезда с последующей регистрацией в установленном законом порядке.

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Деятельность Организации прекращается при ее ликвидации по решению Съезда, если за данное решение проголосовало не менее двух третей голосов делегатов при наличии кворума.

11.2. Деятельность может быть прекращена по решению суда в соответствии и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

11.3. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Съезда, если за данное решение проголосовало не менее двух третей делегатов при наличии кворума. Реорганизация осуществляется в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Имущество и средства ликвидируемой Организации после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные и благотворительные цели. Документы ликвидируемой Организации передаются на хранение в государственный архив в установленном законом порядке. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принимающий решение о государственной регистрации общественного объединения.

Решение о государственной регистрации Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» принято Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2011 г. (учетный № 0012011618).

Сведения о государственной регистрации общественного объединения внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 8 июня 2011 г. за основным государственным регистрационным номером 1117799010515.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать листов

Первый заместитель Министра юстиции Российской Федерации

А.В. Федоров



«14» июня 2011 г.