

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЕГЭХАБ"

ИНН 9731159917; КПП 773101001; ОГРН 1267700011105

Юридический адрес: 121205, РОССИЯ, г МОСКВА, тер ИННОВАЦИОННОГО ЦЕНТРА
СКОЛКОВО, б-р БОЛЬШОЙ, ДОМ 42, корпус стр. 1

E-mail: amdvsgrx@gmail.com

Утверждаю:

Генерального директор
Баталов Артур Ператович

_____/ А.П. Баталов/
"10" июня 2026 года

г. Москва



Положение

о порядке приема и отчисления обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о порядке приема и отчисления обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Положение) разработано на основании ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от "29" декабря 2012 года № 273-ФЗ.
- 1.2. Настоящее Положение определяет единый порядок приема и отчисления обучающихся у ООО "ЕГЭХАБ" (далее – Организация).
- 1.3. Положение является локальным нормативным актом Организации и устанавливает:

- общие положения приема обучающихся;
- информирование поступающих;
- порядок приема;
- порядок приостановления образовательных отношений;
- порядок отчисления обучающихся.

2. Общие положение приема обучающихся

- 2.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ (далее – Программа) допускаются лица без предъявления требований к уровню образования.
- 2.2. Прием на обучение в Организацию осуществляется в течение всего календарного года на конкурсной основе.
- 2.3. Прием обучающихся в Организацию не зависит от национальности, расы, социального и имущественного состояния, мировоззренческих и других убеждений, отношения к религии, вероисповеданию, места жительства и других обстоятельств.

3. Информирование поступающих

3.1. Для ознакомления поступающих Организация размещает на официальном сайте:

- выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности;
- дополнительные общеразвивающие программы;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- положение об оказании платных образовательных услуг;
- другие локальные нормативные акты.

3.2. Заказчики образовательных услуг самостоятельно знакомятся с информацией, размещенной на официальном сайте Организации в сети Интернет.

4. Порядок приема

4.1. Прием на обучение по Программам в Организации осуществляется на основании заполненного обучающимся заявления, а также заключения договора платных образовательных услуг.

4.2. По факту зачисления Обучающихся на обучение в Организацию издается приказ о зачислении.

5. Порядок отчисления Обучающихся

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Организации об отчислении обучающегося.

5.2. Обучающийся Организации отчисляется в связи с успешным освоением Программы.

5.3. Обучающийся Организации может быть отстранен от продолжения обучения и исключен без получения справки об обучении если:

5.3.1. Обучающийся не приступил к обучению в период действия договора;

5.3.2. Обучающийся нарушил сроки оплаты стоимости услуг по договору;

5.3.3. Обучающийся нарушил условия договора, заключенного с Организацией;

5.3.4. Обучающийся не предоставил заявление о приеме на обучение.

5.4. Обучающийся может быть отчислен с получением справки об обучении:

5.4.1. предусмотренных законодательством РФ,

5.4.2. по заявлению самого Обучающегося,

5.4.3. Обучающийся не освоил Программу в полном объеме без уважительной причины;

5.4.4. в случае нарушения Обучающимся внутреннего распорядка Организации;

5.4.5. в случае нарушения Обучающимся правил общения.

5.5. Решение об исключении принимается Организацией. Ознакомление с приказом обучающегося и выдача справки об обучении осуществляется по запросу обучающегося.

6. Приостановление обучения. Восстановление Обучающихся

- 6.1. Обучающийся при освоении Программ вправе приостановить обучение на согласованный сторонами период, при этом в период этого срока личный кабинет на обучающей платформе фиксируется за Обучающимся. Организация вправе ограничить срок, согласованный сторонами. Для приостановления обучения Обучающемуся необходимо написать заявление с указанием причины и срока приостановления обучения.
- 6.2. В случае поступления от Обучающегося в Организацию заявления о приостановлении обучения, Организация в течение 3 рабочих дней с момента поступления такого заявления рассматривает его и принимает решение о возможности приостановления обучения. При положительном решении Организация осуществляет издает приказ о приостановлении обучения.
- 6.3. Восстановление Обучающегося происходит на основании заявления от Обучающегося. Организация в течение 3 рабочих дней с момента поступления такого заявления рассматривает его и принимает решение о возможности восстановления Обучающегося. При положительном решении Организация осуществляет издает приказ о восстановлении Обучающегося.

7. Перевод обучающихся

- 7.1. Обучающиеся по заявлению могут перевестись на другую Программу. В случае поступления от Обучающегося в Организацию заявления о переводе на другую Программу, Организация в течение 3 рабочих дней с момента поступления такого заявления рассматривает его и принимает решение о возможности перевода. При положительном решении о переводе, Организация осуществляет перевод Обучающегося на другую Программу и издает приказ о таком переводе.