

ООО ТПК "Вартон" ТМ Авада

ШКАФ УПРАВЛЕНИЯ ОСВЕЩЕНИЕМ AL-2-10-0001-1009

Паспорт

АВАД.656345.010 ПС

Москва, 2025

АВАД.656345.010 ПС

Содержание

1. Общие сведения
2. Назначение
3. Маркировка
4. Состав и принцип действия
5. Основные технические характеристики
6. Меры безопасности
7. Комплект поставки
8. Сведения об упаковке и транспортировке
9. Техническое обслуживание
10. Гарантии изготовителя
11. Сведения о рекламациях
12. Свидетельство о приемке

1. Общие сведения

Настоящий паспорт является сопроводительной эксплуатационной документацией, поставляемой с изделием и предназначен для ознакомления с конструкцией и техническими данными, а также содержит сведения, необходимые для правильной эксплуатации. В связи с постоянной работой по совершенствованию изделия, повышающей его надёжность, в его конструкцию могут быть внесены незначительные изменения, не отражённые в настоящем паспорте.

2. Назначение.

Шкаф управления освещением предназначен для управления устройствами, поддерживающими стандарт управления освещением ARTNET-DMX.

Шкаф управления освещением:

- преобразовывает управляющий сигнал сервера в протокол DMX;
- обеспечивает питание компонентов системы управления;
- осуществляет коммуникацию узлов системы управления освещением по сети ethernet;
- передает информацию в систему диспетчеризации.

3. Маркировка.

Шкафы управления освещением маркируются следующим образом:

AL-2-10-0001-1009

AL – шкаф управления освещением AWADA;

2-10-0001-1009 – зарезервированное обозначение.

4. Состав и принцип действия

В состав шкафа входят:

- щит с глухой дверцей 600X600X250;
- контроллер RAPIDA-C R2CB;
- блок питания, 24В, 2.5А, 60Вт;
- 5-ти портовый коммутатор 5 x 10/100BaseTX EDS-205;
- 2-портовый преобразователь интерфейса DMX512/RJ-45(Ethernet);
- Устройство записи/воспроизведения ArtNet, 4U;
- скобы для навешивания на стену;
- клеммы N и PE;
- автоматические выключатели;
- пружинные клеммные колодки.

Шкаф управления освещением AL-2-10-0001-1009 управляет 2-мя шинами DMX (до 30 приемников в диапазоне адресов DMX на одну шину). Шкаф состоит из металлического корпуса настенного исполнения и двери. Внутри шкафа, на DIN рейках, установлено оборудование. Кабели вводятся в корпус снизу.

5. Основные технические характеристики.

Габаритные размеры, ВШГ: 600x600x250мм
Степень защиты оболочки от воздействия окружающей среды: IP 65
Номинальное напряжение электропитания: 230В
Допустимое отклонение напряжения от номинала: +10%...-15%
Род тока: переменный
Частота питающей сети: 50Гц
Количество фаз питающей сети: 1 Фаза
Максимальная потребляемая мощность: 0,23кВт
Номинальный потребляемый ток: 1 А
Температура эксплуатации: 0..+50°C
Масса не более, кг: 29
Количество подключаемых приемников DMX: 60.

6. Указание мер безопасности

Перед началом работы со шкафом необходимо ознакомиться с настоящим паспортом. Эксплуатация, монтаж и ремонт шкафа, должны производиться в соответствии с "Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей напряжения до 1000В" и "Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей". Шкаф подлежит обязательному защитному заземлению (РЕ). Все работы должны выполняться при отключенных источниках электропитания. Ремонтные работы производить на предприятии-изготовителе или в специализированных организациях.

7. Комплект поставки

В комплект поставки входят:

- Шкаф управления освещением «AL-2-10-0001-1009» АВАД.656345.010 - 1шт,
- Паспорт шкафа управления освещением «AL-2-10-0001-1009» АВАД.656345.010 ПС - 1шт,
- Упаковочная коробка - 1шт.

8. Сведения об упаковке и транспортировке

Шкаф управления освещением тщательно проверяется и упаковывается в тару из гофрокартона. Шкаф управления освещением должен храниться в упаковке в помещениях с естественной вентиляцией при температуре окружающего воздуха от -30°C до +50°C и относительной влажности 90% при 25°C на расстоянии от отопительных устройств не менее 0,5 м и при отсутствии в воздухе агрессивных примесей. При погрузке и транспортировании не должны допускаться толчки и удары, которые могут отразиться на внешнем виде и работоспособности шкафа управления освещением. Транспортирование шкафа управления освещением может производиться всеми видами транспорта, в крытых транспортных средствах, при транспортировании воздушным транспортом - в отапливаемых герметизированных отсеках. Если шкаф управления освещением перемещен из холодного склада в помещение, на нем может образоваться конденсат. Дождитесь исчезновения всех видимых признаков конденсата, прежде чем подключать питающее напряжение.

Если нарушена упаковка:

- проверьте поверхность и внутренние элементы шкафа управления на наличие повреждений;
- если шкаф управления поврежден, немедленно свяжитесь с транспортной компанией или поставщиком. По возможности сделайте фотографии поврежденных мест;
- сохраните упаковку (для проверки транспортной компанией или возврата);
- при необходимости возврата, пожалуйста, почините поврежденную часть упаковки и упакуйте в нее шкаф управления освещением.

9. Техническое обслуживание

Перед началом работ по техническому обслуживанию следует обязательно полностью отключить шкаф управления освещением от электросети и заблокировать от несанкционированного включения. Не пытайтесь отремонтировать шкаф управления самостоятельно! При внесении изменений в конструкцию шкафа изделие автоматически снимается с гарантийного обслуживания.

Работы по техническому обслуживанию проводит потребитель или специализированная организация, имеющая договор с потребителем на производство этих работ, за счет потребителя.

К проведению технического обслуживания допускаются только квалифицированные специалисты.

Чтобы обеспечить надежную и правильную эксплуатацию оборудования, рекомендуется соблюдать указания, приведенные в настоящем руководстве по эксплуатации. Осмотр, чистка и ремонт производятся только после проверки отсутствия напряжения на вводных клеммах шкафа управления.

Ежемесячное обслуживание включает в себя наружный и внутренний осмотр шкафа управления освещением для выявления внешних дефектов (нарушение, оплавление изоляции провода; наличие влаги, коррозии или вмятин на корпусе шкафа; надежность крепления шкафа; исправность замка; отсутствие на шкафу и внутри шкафа посторонних предметов и т.п.).

Полугодовое обслуживание включает в себя:

1. Объем работ ежемесячного обслуживания;
2. Удаление пыли и грязи с поверхностей шкафа управления освещением;
3. Проверка отсутствия механических повреждений составных частей шкафа управления освещением;
4. Проверка целостности и исправности заземляющих, соединительных проводов;
5. Проверка состояния подключений (при необходимости произвести подтяжку крепежных винтов);

10. Гарантии изготовителя

Изготовитель гарантирует безотказную работу в течение 60 месяцев со дня сдачи изделия в эксплуатацию, при правильной эксплуатации и при соблюдении потребителем условий, оговоренных настоящим паспортом, а также целостности пломб. В течение гарантийного срока изготовитель бесплатно устраняет дефекты, связанные с изготовлением устройства в кратчайшие технически возможные сроки. Изготовитель не дает гарантий в случаях вандализма и форс-мажорных обстоятельств. Изготовитель заключает договора на монтаж и техническое обслуживание. Изготовитель оставляет за собой право на внесение изменений в конструкцию, не ухудшающих технические характеристики.

11. Сведения о рекламациях

Паспорт на шкаф управления освещением должен содержать информацию по дате изготовления и отметки ОТК, что связано с гарантийными обязательствами. При отказе в работе в период гарантийного срока эксплуатации потребителю необходимо заполнить форму сбора информации, составить технически обоснованный акт с указанием наименования и обозначения изделия, его номера, присвоенного изготовителем, даты выпуска и отправить с формой сбора информации по адресу:

121354, Российская Федерация, Москва, ул. Дорогобужская, д. 14, стр. 6,
ООО ТПК "Вартон" ТМ Авада.

При отсутствии заполненной формы сбора информации рекламации рассматриваться не будут. Все предъявленные рекламации (образец таблица 1) регистрируются предприятием-изготовителем в журнале, содержащем дату выхода изделия из строя, краткое содержание рекламации, принятые меры.

Форма сбора информации заводской № _____, дата ввода в эксплуатацию
"__" _____ 20__ г.

Таблица 1.

Дата выхода из строя	Краткое содержание рекламации	Принятые меры	Примечания

12. Свидетельство о приемке

Шкаф _____

номер _____

Представитель ОТК

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П.