

Утвержден
Протоколом Президиума
Некоммерческого фонда поддержки социального
развития Приморского края «Энергия Участия»
от 27 января 2020 г. №1

УСТАВ
Некоммерческого фонда поддержки
социального развития Приморского края
«Энергия Участия»

г. Владивосток
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческий фонд поддержки социального развития Приморского края «Энергия Участия», именуемый в дальнейшем «Фонд», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов и преследующей социальные, культурные, иные общественно полезные цели в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Некоммерческий фонд поддержки социального развития Приморского края «Энергия Участия».

Сокращенное наименование на русском языке: Фонд местного сообщества «Энергия Участия».

Полное наименование на английском языке: Non-profit foundation for the support of social development of Primorsky territory «Energy of Participation».

Сокращенное наименование на английском языке: Fund of the local community «Energy of Participation».

1.3. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда и расходуется только в его интересах на уставные цели. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.4. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

1.5. Фонд в момент учреждения сформировывает имущество, достаточное для осуществления приносящей доход деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Доходы от приносящей доход деятельности не могут передаваться Учредителю Фонда, перераспределяться между руководителями, работниками Фонда и иными лицами и должны использоваться только для достижения уставных целей, в том числе на содержание Фонда.

1.6. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Фонд имеет самостоятельный баланс или смету, печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.8. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, взаимодействовать с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

1.9. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

1.10. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.11. Местонахождение Фонда: РФ, Приморский край, г. Владивосток.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания Фонда является достижение общественно полезных целей в рамках поддержки социальных проектов, направленных на улучшение условий жизни, развитие предпринимательства на территории Приморского края.

2.2. Предметом деятельности Фонда является совокупность видов деятельности, необходимых для достижения Фондом поставленных целей, а именно объединение финансовых ресурсов доноров, общественных и административных ресурсов попечителей, трудовых ресурсов волонтеров для реализации социально значимых проектов, активизации и просвещения населения на территории Приморского края.

2.3. Основные задачи Фонда:

- поиск проектов в сфере социального развития общества, предпринимательства, которые могут быть реализованы за счет финансовых ресурсов доноров;
- организация и проведение конкурсов на получение грантов и иных видов целевых поступлений в целях развития социально значимых проектов;
- поиск и привлечение финансовых ресурсов доноров из числа граждан и представителей бизнеса для реализации социальных проектов на территории Приморского края;
- получение грантов и иных видов целевых поступлений для реализации социально значимых проектов на территории Приморского края;
- поиск благополучателей для реализации социально значимых проектов на территории Приморского края;
- администрирование муниципальных или региональных грантовых и иных программ в сфере развития социально полезных проектов и деятельности;
- просветительская деятельность, направленная на развитие здоровой социальной политики;
- организация и проведение стипендиальных программ для реализации социальных проектов на территории Приморского края;
- проведение публичных мероприятий (балы, концерты, спектакли и другие) с целью финансирования социально значимых проектов на территории Приморского края;
- продвижение и популяризация меценатства, филантропии, социальной активности в сфере предоставления грантов и иных целевых поступлений для развития деятельности, направленной на продвижение социально значимых проектов на территории Приморского края.

2.4. В интересах достижения своей цели Фонд может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.5. Фонд вправе для достижения целей, ради которых он создан, осуществлять приносящую доход деятельность, а именно оказывать консультационные, научные, правовые, технические, аналитические услуги в сфере продвижения и развития социальных проектов для улучшения жизни на территории Приморского края.

2.6. Фонд в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, фондами, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

3. ВЫСШИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФОНДА

3.1. Высшим коллегиальным органом Фонда является Правление Фонда. Первый состав Правления Фонда формируется Учредителем на срок 5 (Пять) лет. Правление формируется в количестве 3 (Трех) членов. Последующий состав Правления избирается предыдущим составом на 5 (Пять) лет. Полномочия всего состава Правления или отдельных его членов могут быть досрочно прекращены. Одновременно с принятием решения о досрочном прекращении полномочий всего состава Правления или отдельных его членов, должно быть принято решение об избрании нового состава Правления или отдельных его членов.

3.2. Правление Фонда может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок неограниченное количество раз. Правление находится по месту нахождения Фонда.

3.3. В исключительную компетенцию Правления Фонда входят:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
- утверждение порядка приема/ исключения в состав участников Фонда;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- утверждение новой редакции устава, внесение дополнений и изменений в устав Фонда с их последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- формирование второго и последующих составов Попечительского Совета Фонда, принятие решений о досрочном прекращении полномочий Попечительского Совета Фонда;
- избрание Президента Фонда и досрочное прекращение его полномочий.

3.4. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год и считаются правомочными при участии в них не менее 2 (двух) членов Правления. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Правления Фонда, принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Внеочередные заседания Правления проводятся по требованию Председателя Правления, не менее половины учредителей Фонда или по требованию Попечительского совета в случае, если проведения такого заседания требуют интересы Фонда.

3.5. Правление Фонда может принимать решения по любым вопросам, касающимся деятельности Фонда. Решения по таким вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

3.6. Деятельность каждого состава Правления организует Председатель Правления Фонда, являющийся одновременно его членом.

3.7. Первый Председатель Правления назначается Учредителем. В последующем Председатель Правления избирается на срок полномочий соответствующего состава Правления большинством голосов членов Правления. Досрочное прекращение полномочий Правления является основанием для досрочного прекращения полномочий Председателя Правления.

3.8. Полномочия Председателя Правления могут быть прекращены досрочно по решению Правления в случае нарушения им настоящего Устава либо совершения действий (бездействия), наносящих вред деятельности и репутации Фонда.

3.9. К полномочиям Председателя Правления относятся:

- созыв заседания Правления, уведомление членов Правления о повестке дня заседания;
- организация работы и заседаний Правления Фонда;
- назначение Секретаря заседания и подписание протокола заседания Правления;
- организационно-техническое обеспечение деятельности Правления;
- представительство Фонда в средствах массовой информации и в отношениях с другими организациями;

3.10. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Правления может быть поставлен по требованию не менее 2 (двух) членов Правления или члена Попечительского совета Фонда.

3.11. О проведении заседания Правления его члены извещаются персонально в любой доступной форме: в том числе Почтой России, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», путём размещения информации на интернет-странице Фонда, по телефону (посредством звонков, СМС-сообщений, сообщений в различных мессенджерах) не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания Правления. В извещении о проведении заседания Правления указывается повестка дня собрания, дата, время, место его проведения, а также срок и способ направления дополнительных вопросов, подлежащих включению в повестку дня.

3.12. На заседаниях Правления могут присутствовать иные лица с правом совещательного голоса по приглашению Правления.

3.13. Решения Правления принимаются открытым голосованием, за исключением случаев, предусмотренных решением Правления.

3.14. Заседания Правления ведет Председатель. Секретарь Правления, назначаемый Председателем Правления, ведет и оформляет протокол заседания Правления в течение 3-х дней со дня проведения заседания. Протокол заседания Правления подписывается Председателем и Секретарем Правления.

3.15. В протоколе заседания Правления должны быть указаны:

- 3.15.1. Дата, время и место проведения собрания;
- 3.15.2. Сведения о лицах, принявших участие в собрании;
- 3.15.3. Результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 3.15.4. Сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 3.15.5. Сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

4. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ФОНДА

4.1. Президент Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда.

4.2. Срок полномочий Президента составляет 5 (Пять) лет. Первый Президент Фонда назначается Учредителем. В последующем Президент избирается Правлением.

4.3. Президент Фонда:

- осуществляет практическое текущее руководство деятельностью Фонда в период между заседаниями Правления;
- подотчетен Правлению Фонда, правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Правления Фонда;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- представляет Фонд в органах государственной власти, перед всеми государственными учреждениями и общественными организациями;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Фонда;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Фонда;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Фонда;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- несет ответственность за ежегодное опубликование отчетов Фонда;
- организует работу по осуществлению Фондом предпринимательской деятельности;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- организует создание и обеспечивает функционирование сайта Фонда в сети «Интернет»;
- готовит предложения по направлениям деятельности Фонда.

5. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

5.1. Попечительский Совет Фонда на общественных началах осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства Российской Федерации.

5.2. Срок полномочий Попечительского совета составляет 5 (Пять) лет. Первый состав Попечительского совета формируется Учредителем, а последующее его составы формируются Правлением Фонда. Попечительский Совет Фонда формируется в количестве 3 (трех) членов.

5.3. Членами Попечительского Совета не могут быть должностные лица Фонда. В

попечительский совет выдвигаются кандидаты, имеющие безупречную репутацию. При этом совершение лицом преступления в сфере экономической деятельности или против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления, а также административного правонарушения, прежде всего в области предпринимательской деятельности, в области финансов, налогов и сборов, посягательства на общественный порядок и общественную безопасность, являются факторами, отрицательно влияющими на его репутацию.

5.4. К компетенции Попечительского Совета Фонда относятся:

- надзор за деятельностью Фонда и соблюдением им законодательства Российской Федерации;
- надзор за деятельностью Президента Фонда.

5.5. Работу Попечительского совета организует Председатель Попечительского совета, который избирается членами Попечительского совета из числа членов Попечительского совета большинством голосов.

5.6. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета.

5.7. За работу в Попечительском совете вознаграждение не выплачивается, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в его работе.

5.8. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

5.9. Заседание попечительского совета созывается Председателем Попечительского совета по его собственной инициативе, по требованию члена Попечительского совета, Правления Фонда.

5.10. Члены Попечительского совета письменно извещаются о назначенном заседании Попечительского совета не менее чем за 3 (Три) рабочих дня до даты его проведения. Извещение осуществляется путем направления заказных писем, телеграмм, телефонограмм, иных способов, позволяющих достоверно установить факт извещения.

5.11. В извещении должны быть указаны:

- время и место проведения заседания;
- вопросы, выносимые на обсуждение.

Члену попечительского совета предоставляются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня.

5.12. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Протокол заседания Попечительского совета ведет секретарь.

5.13. Секретарь Попечительского совета избирается на время заседания Попечительского совета большинством голосов из числа присутствующих на нем членов.

5.14. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета его функции осуществляет старейший член Попечительского совета.

5.13. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует

более половины членов Попечительского совета.

5.14. Попечительский совет вправе принимать решения путем заочного голосования (опросным путем).

5.15. В случае если количество членов Попечительского совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом, Фонд обязан избрать новый состав Попечительского совета.

5.16. Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством присутствующих на нем голосов. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому не допускается.

5.17. В случае равенства голосов членов Попечительского совета голос председателя Попечительского совета является решающим.

5.18. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который составляется не позднее 10 (Десяти) календарных дней после его проведения.

5.19. Протокол заседания Попечительского совета подписывается председательствующим и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

5.20. Члены Попечительского совета обязаны:

- добросовестно относиться к своим обязанностям;
- не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Фонда.

5.21. Член Попечительского совета обязан разумно и добросовестно действовать в интересах Фонда. Член Попечительского совета в своей деятельности должен учитывать интересы третьих лиц для обеспечения эффективной деятельности Фонда, в том числе: контрагентов Фонда, государства и муниципальных образований, на территории которых находится Фонд.

5.22. Член Попечительского совета обязан не разглашать конфиденциальную информацию после прекращения членства.

5.23. Досрочное прекращение полномочий Попечительского совета или одного из его членов возможно по единогласному решению всех Членов Правления Фонда.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

6.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, несет Правление Фонда.

6.4. Фонд хранит следующие документы:

- учредительные документы Фонда: настоящий Устав, изменения и дополнения,

- внесенные в устав Фонда, зарегистрированные в установленном порядке;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
 - внутренние документы Фонда;
 - годовые отчеты;
 - документы бухгалтерского учета;
 - документы бухгалтерской отчетности;
 - протоколы заседаний Попечительского совета, Правления Фонда;
 - иные документы, предусмотренные законодательством; внутренними документами Фонда, решениями Попечительского совета, Правления Фонда.

7. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

7.1. В собственности Фонда могут находиться, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество. Фонд может иметь в собственности или на праве аренды земельные участки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда.

7.3. Имущество Фонда формируется на основе добровольных и имущественных взносов; поступлений от проводимых в соответствии с Уставом Фонда мероприятий; доходов от деятельности Фонда, приносящей доход, указанной в п. 2.5. настоящего Устава; гражданско-правовых сделок; внешнеэкономической деятельности Фонда; других не запрещенных законом поступлений.

7.3. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

7.4. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

8.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в соответствии с решением Общего собрания.

8.2. Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

8.3. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции, в том числе функции представительства, или их часть.

8.4. Представительством Фонда является его обособленное подразделение,

расположенное вне места нахождения Фонда, представляющее интересы Фонда и осуществляющее их защиту.

8.5. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Общим собранием. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

8.6. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Фонда и действуют на основании доверенности.

8.7. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

9. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

9.1. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

9.2. При ликвидации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на Государственное хранение в архив.

9.3. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется на цели, в интересах которых он был создан.

9.4. В случае если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения и дополнения в настоящий устав утверждаются простым большинством членов Правления и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

10.2. Акты и иные документы, принимаемые должностными лицами Фонда, не могут влиять на ключевые положения действующего устава, не являются дополнениями к уставу и не подлежат государственной регистрации.

10.3. Изменения и дополнения в настоящий устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

10.4. Изменения в устав Фонда могут быть внесены в судебном порядке.