Частное учреждение дошкольного образования
«СОЗВЕЗДИЕ БУДУЩЕГО»
614065, Пермский край, г. Пермь, ул. Давыдова, 12, тел.: 285 0 777 (доб. 3)

24.07.2019 № 66

ПРИКАЗ

Об утверждении положения
о комиссии по охране труда

В целях исполнения положений статей 218 и 225 Трудового кодекса РФ, Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций (утв. постановлением Минтруда и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 (с изменениями и дополнениями от 30 ноября 2016 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить положение о комиссии по охране труда в ЧУДО «Созвездие будущего» (приложение 1).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Е.А. Меньшикова

Приложение 1 к приказу
№_____ от
_____

УТВЕРЖДЕНО
Директор ЧУДО «Созвездие будущего»
_____ Е.А. Меньшикова
«____»_____ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по охране труда в ЧУДО «Созвездие будущего»

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по охране труда разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ч. I, ст. 3) для организации совместных действий работодателя, работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников в ЧУДО «Созвездие будущего».
1.2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда.
1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраны труда организации, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда.
1.4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля.
1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, локальными нормативными правовыми актами организации.
1.6. Положение о Комиссии организации утверждается приказом работодателя.

2. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:
2.1. Разработка на основе предложений членов Комиссии и сотрудников программы/плана мероприятий по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
2.2. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений и разработка конкретных мер по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
2.3. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции Комиссии

Функциями Комиссии являются:

3.1. Рассмотрение предложений работников, выработка рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны их труда;
3.2. Оказание содействия в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, проверка знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;
3.3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в организации, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций по устранению выявленных нарушений;
3.4. Информирование работников организации о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
3.5. Доведение до сведения работников организации результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;
3.6. Информирование работников организации о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;
3.7. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;
3.8. Содействие своевременному прохождению диспансеризации сотрудниками учреждения;
3.9. Рассмотрение вопросов финансирования мероприятий по охране труда в организации, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
3.10. Подготовка предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;
3.11. Участие в разработке проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним.

4. Права Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставляются следующие права:
4.1. Получать информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;
4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии работников организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах;
4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии работников организации, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и

вносить предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.4. Вносить предложения о поощрении работников организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

4.5. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

5. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников, председателем Комиссии является работодатель.

5.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им планом работы.

5.3. Члены Комиссии должны проходить обучение по охране труда за счет средств работодателя по направлению работодателя на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

5.4. Обеспечение деятельности Комиссии, его членов устанавливается приказом организации. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

5.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решения комиссии оформляются протоколом заседания.

5.6.Для выполнения возложенных задач члены Комиссии получают соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах.